



Data di pubblicazione: 08/02/2021

Nome allegato: det. n. 14 del 03.02.2021.pdf

CIG: 755241305F (Lotto 1); 75524227CA (Lotto 2);

Nome procedura: *Procedura da svolgersi mediante il Sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione istituito da Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 50/2016, volta all'affidamento del "Servizio di pulizia, igiene ambientale e servizi connessi di ausiliariato" degli immobili della Direzione regionale Umbria dell'INPS. LOTTO 1 e 2 - importo a base d'asta complessivo di € 1.273.567,03, oltre IVA pari a € 280.184,75 per complessivi € 1.553.751,78 (importo comprensivo della prestazione dei servizi, dei costi per l'eliminazione dei rischi da interferenza non soggetti a ribasso)*

ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

DIREZIONE REGIONALE UMBRIA

DETERMINAZIONE n. 14 del 03/02/2021

1. **Tipologia di Determina** Affidamento ai sensi dell'art.106 comma 12 del D.lgs. 50/2016
2. **Numero Visto** 5880-2021-V0003
3. **Settore** Servizi
4. **Oggetto** Affidamento ai sensi dell'art.106 comma 12 del D.lgs. 50/2016 alla società Miorelli Service, con sede legale in via Matteotti n. 21, Mori (TN), P.I. e C.F. 00505590224 del servizio di pulizia aggiuntiva attraverso l'incremento della sanificazione manuale, l'utilizzo di prodotti specifici sanificanti/disinfettanti presso le sedi INPS della provincia di Perugia mediante l'instaurazione di un presidio fisso presso le sedi di Perugia e di Città di Castello e delle sanificazioni periodiche con macchina, mediante applicazione del "quinto d'obbligo" al contratto di Pulizia, igiene ambientale e servizi connessi di ausiliariato, aggiudicato con determinazione n. 354 del 10/11/2020 - EMERGENZA COVID-19
5. **Committente** INPS Direzione Regionale Umbria - Via Mario Angeloni, 90 - 06124 Perugia
6. **Tipologia di procedura** P009 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 106, comma 1, LETT. c) del d.lgs. 50/2016
7. **Procedura e-procurement** NO
8. **CIG:** 755241305F
9. **CUI** NO
10. **CUP** NO
11. **Proposta di gara** Coordinatore Regionale dell'U.T.R.
12. **importo complessivo netto** (iva esclusa) € 30.636,00 (trentamilaseicentotrentasei/00)
13. **Importo complessivo lordo** (IVA inclusa) € 37.375,92
(trentasettemilatrecentosettantacinque/92)
14. **RUP** Dott.ssa Roberta Cuccagna

INPS

DIREZIONE REGIONALE UMBRIA

DETERMINAZIONE n. 14 del 03/02/2021

Oggetto: **Determinazione a contrarre**

Affidamento ai sensi dell'art.106 comma 12 del D.lgs. 50/2016 alla società Miorelli Service, con sede legale in via Matteotti n. 21, Mori (TN), P.I. e C.F. 00505590224 del servizio di pulizia aggiuntiva attraverso l'incremento della sanificazione manuale, l'utilizzo di prodotti specifici sanificanti/disinfettanti presso le sedi INPS della provincia di Perugia mediante l'instaurazione di un presidio fisso presso le sedi di Perugia e di Città di Castello e delle sanificazioni periodiche con macchina, mediante applicazione del "quinto d'obbligo" al contratto di Pulizia, igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario, aggiudicato con determinazione n. 354 del 10/11/2020 - EMERGENZA COVID-19

Autorizzazione alla spesa di € 37.375,92 di cui € 30.636,00 per servizi e € 6.739,92 per IVA al 22%, sul capitolo di spesa 5U110401402, del bilancio di previsione esercizio 2021.

CIG ORIGINARIO : 755241305F;

Affidamento del quinto d'obbligo.

IL DIRETTORE REGIONALE VICARIO

- VISTA** la Legge n. 88 del 9 marzo 1989;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003;
- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss. mm. ii.;
- VISTA** la Legge n. 190 del 6 novembre 2012;
- VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;
- VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016;

**VISTO**

l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28.07.2016, come modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 119 del 25/10/2019;

VISTO

il provvedimento del Direttore Generale prot.n.0064.23/03/2017.0017038, con cui sono state attribuite al Dott. Stefano Lo Re, Direttore Provinciale INPS di Terni, le funzioni vicarie del Direttore Regionale per l'Umbria;

VISTO

il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Istituto;

VISTE

le deliberazioni del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza di approvazione del Bilancio finanziario generale di competenza e cassa ed economico patrimoniale generale dell'INPS per l'anno 2021, e le correlate note di variazione;

VISTO

il d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., recante il «*Codice dei Contratti Pubblici*» (di seguito, il "Codice");

VISTI

gli artt. 52 e 58 del Codice, in base ai quali le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con procedure telematiche, salve le limitate eccezioni previste dal medesimo articolo 52;

VISTO

l'art. 1 comma 449 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando preferibilmente le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;

VISTO

l'Accordo quadro nazionale in materia di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro dell'Inps nella cosiddetta "fase 2", sottoscritto a Roma il 03 giugno 2020 tra l'Istituto e le organizzazioni sindacali, che prevede al paragrafo "MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE", nell'ambito logistico-organizzativo;

VISTO

l'Accordo quadro regionale in materia di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro dell'Inps nella cosiddetta "fase 2", sottoscritto a Perugia in data 11 giugno 2020;

PRESO ATTO

dell'indicazione dell'ing. Pietro Melissa, in servizio presso il CTR dell'Umbria, quale Coordinatore Tecnico Edilizio Regionale dell'Istituto, nonché RSPP delle sedi Inps dell'Umbria, che rappresentava la necessità di effettuare, a seguito dell'attuale emergenza Covid-19, tra l'altro, una sanificazione ambientale periodica degli ambienti destinati all'utenza con particolare riferimento agli spazi utilizzati per l'URP e il CML;

CONSIDERATO

che l'attività di sanificazione degli ambienti, fino al 31/12/2020, è stata eseguita dalla società Rekeep S.p.a., fino a quel momento affidataria del servizio di pulizia;

PRESO ATTO

di quanto disposto con PEI della DCRSCUA prot. mittente INPS.0017.04/06/2020.0080161 in relazione all'acquisizione di beni e servizi per contrastare il rischio epidemiologico COVID-19, che elenca, fra l'altro, l'estensione del contratto mediante quinto d'obbligo, modalità idonea per la definizione dell'affidamento in oggetto;

**ATTESO**

che, con determinazione n. 354 del 10/11/2020 è stato autorizzato l'affidamento, del servizio di pulizia, igiene ambientale e servizi connessi di ausiliariato, relativamente alle sedi strumentali INPS della provincia di Perugia, alla Miorelli Service S.p.a.;

CONSIDERATO che, al momento, il contratto richiamato risulta ancora attivo;

ACCERTATO a seguito dell'emergenza pandemica COVID-19, è necessario intervenire mediante la pianificazione di attività di pulizia/sanificazione periodica, al fine di minimizzare il rischio di contagio presso le sedi INPS dell'Umbria, in particolare con riferimenti agli ambienti del CML e URP, per garantire la tutela sia del personale che dell'Utenza;

PRESO ATTO che le problematiche relative all'emergenza pandemica che ha reso necessaria la pianificazione delle attività richiamate, persistono ancora, anche in considerazione dei provvedimenti regionali e comunali che attuano ulteriori restrizioni ulteriori a quelle stabilite a livello nazionale;

VISTO l'art. 106 comma 12 del D.lgs. 50/2016, stabilisce che:
" 12. La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto."

CONSIDERATO che l'affidamento degli interventi di lavaggio e sanificazione in oggetto rientrano per importo nell'ambito di applicazione della disposizione di cui sopra, e che l'attuale emergenza Covid-19 attribuisce all'intervento carattere di urgenza;

GARANTITO il pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, ovvero dei principi di concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità, pur avendo ravvisato l'urgenza nel disporre l'affidamento di cui trattasi;

VALUTATO che, per le finalità richiamate, al fine di contrastare il rischio di contagio, è necessario aumentare le ore di pulizia giornaliera ordinaria con la sanificazione manuale delle superfici di contatto quali porte, maniglie, interruttori, scrivanie, sedie, PC etc. con l'utilizzo di prodotti specifici anti-covid ed istituire un presidio fisso presso i CML e gli URP delle sedi di Perugia e Terni;

ACQUISITO un primo preventivo del servizio richiesto con e-mail del 07/01/2021, per € 20,00;

VALUTATA l'opportunità di richiedere un ulteriore sconto sul prezzo proposto relativamente alle ore aggiuntive di presidio fisso con e-mail del 11/01/2021 e ulteriori specifiche tecniche del servizio di sanificazione periodica con macchina a saturazione con perossido di idrogeno, con richiesta dell'18/01/2021;

ACQUISITO con e-mail del 14/01/2021 nuovo preventivo di spesa, relativamente al servizio orario, per € 19,00, oltre iva al 22%;

ACQUISITE con e-mail del 22/01/2021, specifiche tecniche del servizio periodico di pulizia meccanica e relativo prezzo di € 0,45 al mq, oltre iva al 22%;

con l'RSPP della D.R.U. la pianificazione delle attività come segue

- Relativamente ai presidi fissi:

PRESIDIO (dal 1 febbraio al 30 giugno)	
N. PRESIDI	3
ORE GIORNALIERE PRESIDIO	4
ORE GIORNALIERE COMPLESSIVE	12
GIORNI	105
COSTO ORARIO	19,00 €
COSTO PRESIDIO	23.940,00 €
compresa iva	29.206,80 €

- Relativamente al servizio di sanificazione meccanica:

	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO
PERUGIA	517,50 €	517,50 €	517,50 €	517,50 €	517,50 €	517,50 €
CASTELLO	216,00 €	216,00 €	216,00 €	216,00 €	216,00 €	216,00 €
FOLIGNO	67,50 €	67,50 €	67,50 €	67,50 €	67,50 €	67,50 €
GUBBIO	67,50 €	67,50 €	67,50 €	67,50 €	67,50 €	67,50 €
TODI	96,75 €	96,75 €	96,75 €	96,75 €	96,75 €	96,75 €
CASTIGLIONE	150,75 €	150,75 €	150,75 €	150,75 €	150,75 €	150,75 €
	1.116,00 €					

ACQUISITO il parere favorevole del RUP, che propone la presente estensione contrattuale mediante quinto d'obbligo;

ATTESO CHE la stazione appaltante procederà alla stipula del contratto da sottoporre all'operatore per accettazione;

TENUTO CONTO che, ai sensi di quanto previsto dalle Linee guida ANAC n. 4, la stazione appaltante acquisirà, prima della stipula del contratto, il documento unico di regolarità contributiva (DURC);

PRESO ATTO che il RUP, in base alla deliberazione dell'ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018, aveva provveduto all'acquisizione del CIG dell'originario contratto rappresentato dal codice alfanumerico 755241305F;



CONSIDERATO che la spesa complessiva della prestazione per la Direzione Regionale Umbria è pari a € 37.375,92 di cui € 6.739,92 per IVA al 22%;

ATTESO che si rende necessario autorizzare la spesa complessiva pari a € 37.375,92 IVA compresa, come dettagliata nella tabella che segue:

Capitoli di spesa	Oggetto	Importo - Anno 2021
5U110401402	Spese di pulizia ordinaria e straordinaria	€ 37.375,92

PRESO ATTO della richiesta di visto n.5880-2021-V0003 e della relativa prenotazione fondi n° 2214200001 del 02/02/2021;

CONSIDERATO che la spesa prevista per il presente affidamento, relativamente all'esercizio finanziario 2021, trova capienza nel Bilancio di previsione 2021 utilizzando la prenotazione fondi n°2214200001;

ATTESO che la spesa, così definita, rientra nei limiti di cui alla Determinazione commissariale n. 88 del 3 maggio 2010;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del Codice, alla procedura in parola non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

DETERMINA

- di autorizzare l'affidamento ai sensi dell'art.106 comma 12 del D.lgs. 50/2016 alla società Miorelli Service, con sede legale in via Matteotti n. 21, Mori (TN), P.I. e C.F. 00505590224 del servizio di pulizia aggiuntiva attraverso l'incremento della sanificazione manuale, l'utilizzo di prodotti specifici sanificanti/disinfettanti presso le sedi INPS della provincia di Perugia mediante l'instaurazione di un presidio fisso presso le sedi di Perugia e di Città di Castello e delle sanificazioni periodiche con macchina, mediante applicazione del "quinto d'obbligo" al contratto di Pulizia, igiene ambientale e servizi connessi di ausiliariato, aggiudicato con determinazione n. 354 del 10/11/2020;
- di autorizzare l'impegno di spesa complessivo pari € 37.375,92, di cui € 30.636,00 per servizi e € 6.739,92 per IVA al 22%, sul capitolo di spesa 5U110401402 del bilancio di previsione esercizio 2021;

Capitoli di spesa	Oggetto	Importo - Anno 2021
5U110401402	Spese di pulizia ordinaria e straordinaria	€ 37.375,92

- di autorizzare il pagamento del corrispettivo dovuto alla società Miorelli Service S.p.a. entro gg.30 dal ricevimento di regolare fattura elettronica, previa regolare esecuzione e mediante accredito bancario ai sensi della Legge n.136 del 13 agosto 2010;



- di confermare quale RUP la dott.ssa Roberta Cuccagna per i successivi incombeni di svolgimento della procedura.

Il Direttore regionale vicario
dott. Stefano Lo Re
Fto in originale