



Istituto Nazionale Previdenza Sociale



ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Regionale Molise

Allegato 8 al Capitolato d'Oneri

TABELLA DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

PROCEDURA DA SVOLGERSI MEDIANTE IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ISTITUITO DA CONSIP S.P.A., AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 50/2016, VOLTA ALL'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI PULIZIA, IGIENE AMBIENTALE E SERVIZI CONNESSI DI AUSILIARIATO" DEGLI IMMOBILI DELLA DIREZIONE REGIONALE MOLISE DELL'INPS

Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica

A. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
N.	Criteri di Valutazione	N.	Sub-Criteri di Valutazione	Modalità di Valutazione	Parametri di valutazione	Punti Max
A.1	CERTIFICAZIONI	A.1.1	UNI EN ISO 9001 Gestione della Qualità Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità (valido anche 9001:2008 fino a settembre 2018), idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia	T	SI/NO	1
		A.1.2	UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia	T	SI/NO	1
		A.1.3	Registrazione EMAS Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale al sistema EMAS in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia	T	SI/NO	1
		A.1.4	BS OHSAS 18001 Gestione della salute e sicurezza sul lavoro Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro alla norma BS OHSAS 18001 in corso di validità idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia	T	SI/NO	1
		A.1.5	SA 8000 Responsabilità Sociale Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione attinente alla responsabilità sociale d'impresa alla norma SA 8000 in corso di validità per i servizi di pulizia	T	SI/NO	1
A.2	QUALITÀ DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	A.2.1	Adeguatezza della struttura organizzativa L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere la struttura organizzativa e logistica che si impegnerà a rendere disponibile per l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto. In particolare, dovrà descrivere i seguenti aspetti: - Modello della struttura organizzativa; - Dimensionamento della struttura organizzativa; - Figure professionali coinvolte e relativa qualifica, titolo di studio, formazione specifica ed esperienza; - Modalità di interazione tra le figure chiave della struttura organizzativa; - Procedure di coordinamento tra le diverse aree/funzioni/figure professionali. La valutazione terrà conto, tra l'altro, dell'efficacia, della concretezza, della funzionalità e della coerenza della struttura proposta rispetto alla contestualizzazione degli immobili oggetto dell'appalto	D	-	4
		A.2.2	Esperienza del Gestore del Servizio - Anni di Esperienza Impegno a nominare un "Gestore del Servizio" (par. 14 delle Specifiche integrative al Capitolato Tecnico) con pregressa esperienza in ruoli similari e analoghi per contratti aventi ad oggetto i servizi di Pulizia e Ausiliario	T	A) Nessuna esperienza pregressa o inferiore ai 5 anni (0 punti) B) Esperienza pregressa maggiore uguale di 5 anni e minore di 10 anni (1 punto) C) Esperienza pregressa maggiore uguale di 10 anni e minore di 15 anni (2 punti) D) Esperienza pregressa maggiore uguale di 15 anni (3 punti)	3

		A.2.3	Esperienza del Gestore del Servizio - Importo contratti gestiti Impegno a nominare un "Gestore del Servizio" (paragrafo 14 del Capitolato Tecnico) che abbia gestito in ruoli simili e analoghi per almeno un anno, alla data della prova, almeno un contratto avente ad oggetto i servizi oggetto dell'appalto	T	A) Nessun contratto o contratto inferiore al valore annuo dell'Appalto di ogni singolo Lotto (0 punti) B) Contratti per valore pari o superiore al valore annuo dell'Appalto di ogni singolo Lotto (1 punto) C) Contratti di valore pari o superiore al doppio del valore annuo dell'Appalto di ogni singolo Lotto (2 punti) D) Contratti di valore pari o superiore al triplo del valore annuo dell'Appalto di ogni singolo Lotto (3 punti)	3
		A.2.4	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le soluzioni organizzative adottate per ovviare alle assenze di personale. In particolare, dovrà descrivere i seguenti aspetti: - soluzioni da adottare, con particolare riguardo alle modalità e ai tempi di sostituzione degli addetti assenti (es. in caso di malattia, ferie, ecc.); - soluzioni da adottare al contenimento del turnover del personale in modo da realizzare un'organizzazione che riduca al minimo possibile la rotazione tra gli operatori, in modo da favorire la migliore conoscenza dei locali, delle esigenze, evitando spostamenti che possano determinare criticità organizzative e funzionali	D		2
		A.3.1	Macchinari e attrezzature utilizzate per il servizio di Pulizia L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà elencare e descrivere la dotazione complessiva dei macchinari e delle attrezzature che intende utilizzare nell'espletamento del servizio di Pulizia, con indicazione della loro quantità, delle caratteristiche tecniche (es. marca, modello e potenza elettrica (W), potenza sonora db(A)), dei casi di utilizzo e delle periodicità di impiego. Saranno valutate inoltre, l'idoneità e la pertinenza della consistenza quantitativa e qualitativa, la modernità e la tecnologia avanzata nonché gli aspetti relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro	D		4
A.3	QUALITÀ DEL PIANO DI LAVORO, DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE UTILIZZATE	A.3.2	Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di Pulizia L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, in funzione delle caratteristiche degli immobili, delle aree omogenee e della loro estensione, dovrà dettagliare le procedure operative che intende implementare per la gestione delle attività di pulizia, evidenziando eventuali migliorie finalizzate alla qualità e all'efficacia del servizio erogato, nonché per accrescere il grado di soddisfazione del cliente	D		6
		A.3.9	Metodologie tecnico operative per l'esecuzione dei servizi di facchinaggio interno L'Offerente dovrà dettagliare le procedure che intende implementare per la gestione delle attività di facchinaggio interno. Saranno quindi valutate le procedure e le modalità operative per l'erogazione di questa specifica attività	D		2

		A.3.10	Metodologie tecnico operative per l'esecuzione dei servizi di disinfestazione L'Offerente dovrà illustrare la metodologia degli interventi, l'elenco degli strumenti/apparecchiature/attrezzature/mezzi che si intendono impiegare per l'espletamento del servizio di disinfestazione/derattizzazione e con particolare riferimento: - alla metodologia utilizzata per i singoli interventi di disinfestazione/derattizzazione; - le tecnologie o sistemi messi a disposizione ed atti a migliorare l'efficienza e la gestione del servizio di disinfestazione/derattizzazione evidenziandone adeguatezza ed innovatività; - alla gestione delle emergenze e in caso di particolare rilevanza per l'utenza; - alla descrizione delle caratteristiche dei prodotti utilizzati con allegate le schede tecniche, le schede di sicurezza e le etichette prodotti.	D		2
		A.3.11	Metodologie tecnico operative del servizio di smaltimento rifiuti speciali L'Offerente dovrà dettagliare le procedure operative che intende implementare per la gestione delle attività di raccolta e smaltimento rifiuti speciali, nonché le modalità di coordinamento con la Stazione Appaltante	D		2
A.4	MISURE FORMATIVE E INFORMATIVE	A.4.1	Qualità ed efficacia della formazione per il personale del fornitore - Riduzione degli impatti ambientali e dei rischi per la salute All'interno della relazione tecnica verranno valutate le proposte relative alla formazione per il personale del fornitore sulle misure volte alla riduzione degli impatti ambientali e dei rischi per la salute (par. 14 delle Specifiche intergrative al Capitolato Tecnico) con riferimento a: contenuti specifici della formazione, profilo curriculare dei docenti dei corsi proposti in termini di titoli ed anni di esperienza sulle tematiche oggetto della formazione, modalità di erogazione della formazione, metodologie ed indicatori per valutare l'efficacia della formazione in termini di risultati apprezzabili sul livello di servizio erogato (es. modalità di formazione abbinata a modalità innovative di monitoraggio al fine di aumentare la % di raccolta differenziata), frequenza e cadenza della formazione e dei percorsi di aggiornamento, targetizzazione della formazione sulle esigenze/utenze specifiche dell'Amministrazione, sistemi di tracciabilità e rendicontazione della formazione	D		3
		A.4.4	Formazione per il personale del fornitore - Addetti al Primo soccorso Impegno alla formazione, per almeno 20% del personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio di ausiliario presso la Stazione Appaltante, del livello di competenze di Addetto al Primo soccorso, a norma del DM 15 Luglio 2003 n.388 per aziende di gruppo A oppure di gruppo B, in relazione alle specificità dell'obiettivo. La formazione, attraverso personale qualificato, dovrà erogarsi entro 90 giorni dall'avvio del servizio	T	SI/NO	2
		A.4.5	Formazione per il personale del fornitore - Addetti al Primo Soccorso BLS-D Impegno alla formazione, per almeno 20% del personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio di ausiliario presso la Stazione Appaltante, del livello di competenze del corso di Primo Soccorso BLS-D per l'utilizzo dello specifico defibrillatore semiautomatico esterno in dotazione alla Stazione Appaltante. La formazione, attraverso personale qualificato, dovrà erogarsi entro 120 giorni dall'avvio del servizio	T	SI/NO	2

		A.4.6	Formazione per il personale del fornitore - Addetti al Servizio Antincendio Impegno alla formazione, per almeno il 20% del personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio di ausiliario presso la Stazione Appaltante, del livello di competenze di Addetto al Servizio Antincendio, a norma del DM 10 Marzo 1198 a seconda della classificazione del livello di rischio di incendio degli immobili della Stazione Appaltante. La formazione, attraverso personale qualificato, dovrà erogarsi entro 90 giorni dall'avvio del servizio	T	SI/NO	1
A.5	QUALITA' DEI SERVIZI MIGLIORATIVI	A.5.9	Anagrafica architettonica - Maggiori informazioni Impegno a implementare l'Anagrafica Architettonica con maggiori informazioni oltre a quelle previste al paragrafo 16 delle Specifiche integrative al Capitolato tecnico con l'individuazione di indici quantitativi e qualitativi degli spazi (quali ad esempio indici di occupazione e di distribuzione) per evidenziare eventuali criticità e a fornire una proposta progettuale finalizzata all'ottimizzazione degli spazi. In particolare dovrà essere indicata la posizione di postazioni di lavoro, arredi, apparecchiature e impianti quali radiatori, fan coils, lampadari e altri oggetti ingombranti, limitatamente alle aree oggetto del servizio di pulizia. In tal caso il Fornitore avrà ulteriori 30 giorni per la consegna dell'Anagrafica Architettonica e della proposta progettuale di ottimizzazione degli spazi, oltre ai 60 gg già previsti nel Capitolato Tecnico	T	SI/NO	3
		A.5.12	Sistemi di pulizia finalizzati a un elevato abbattimento dello sporco L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà indicare i sistemi di pulizia che si impegna ad utilizzare finalizzati a un elevato abbattimento dello sporco ossia di soluzioni in grado di mantenere un elevato livello di pulizia. Dovranno essere descritte le caratteristiche tecniche (es. materiale, dimensione, etc.), la quantità e il posizionamento proposto e tutte le altre informazioni che permettano di mantenere uno standard costante di pulizia	D		2
TOTALE CRITERIO A						46
B. SISTEMI DI VERIFICA						
B.1	MODALITA' E STRUMENTAZIONE PER LA VALUTAZIONE E CONTROLLO DEL LIVELLO DI SERVIZIO	B.1.2	Funzionalità ed efficacia della metodologia e del sistema di verifica L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le procedure e le azioni che intende implementare per garantire i Livelli di Servizio e per risanare situazioni in caso di indicatori di prestazione e soddisfazione e/o di controlli e verifiche con esito negativo (par 17 delle Specifiche integrative al Capitolato tecnico)	D		4
TOTALE CRITERIO B						4
C. RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI DEL SERVIZIO E DEI RISCHI PER LA SALUTE						
C.1	SOLUZIONI TECNICHE	C.1.1	Utilizzo di sistemi o soluzioni di dosaggio/diluizione per prodotti non superconcentrati Utilizzo esclusivo di sistemi o soluzioni di dosaggio/diluizione anche per prodotti non superconcentrati per il lavaggio dei pavimenti, delle pareti e altre superfici fisse, dei servizi sanitari e delle finestre e altre superfici lucide che evitino che la diluizione sia condotta arbitrariamente dagli addetti al servizio	T	SI/NO	1
		C.1.3	Utilizzo di Prodotti in microfibra per lavaggio e detersione superfici Utilizzo esclusivo di prodotti in microfibra per il lavaggio dei pavimenti, delle pareti e altre superfici fisse, dei servizi sanitari e delle finestre e altre superfici lucide	T	SI/NO	1

		C.1.5	Utilizzo di sistemi di lavaggio dei panni dotati di sistemi di pre-impregnazione Relativamente agli edifici di superficie superiore ai 3.000 mq e qualora vi sia possibilità da parte del fornitore di installare in loco sistemi di lavaggio, utilizzo di sistemi di lavaggio dei panni utilizzati per la detersione dei pavimenti dotati di sistemi di pre-impregnazione al fine di controllare e ridurre l'impiego dell'acqua e del detergente/disinfettante	T	SI/NO	1
C.2	SOLUZIONI ORGANIZZATIVE	C.2.1	Soluzioni per la riduzione dei consumi energetici e di risorse di apparecchiature e macchinari L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, in riferimento alle apparecchiature e ai macchinari che intende utilizzare ed elencati nel Sub Criterio A.3.1 nel criterio QUALITA' DEL PIANO DI LAVORO, DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE UTILIZZATE, dovrà indicare le soluzioni proposte per minimizzare i consumi energetici e di risorse ed eventuali altri impatti ambientali e sulla salute che possono essere evitati dall'impiego degli stessi	D		3
		C.2.2	Documenti in formato elettronico Impegno a presentare ogni tipo di documento in formato elettronico. Qualora la Stazione Appaltante richieda documenti in formato cartaceo, questa dovrà essere conforme ai Criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica adottati con Decreto del Ministero dell'Ambiente del 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013) e scaricabili all'indirizzo http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore	T	SI/NO	3
C.3	PRODOTTI MACCHINARI E ATTREZZATURE	C.3.2	Efficienza energetica e riemissione della polvere degli aspirapolveri In riferimento all'elenco dei macchinari che l'Offerente intende utilizzare ed elencati nel Sub Criterio n. A.3.1 inserito nel criterio QUALITA' DEL PIANO DI LAVORO, DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE UTILIZZATE, utilizzo esclusivo di aspirapolveri che, secondo quanto disciplinato dal Regolamento delegato UE n.665/2013 abbiano determinate classi di efficienza energetica	T	A) classe di efficienza energetica inferiore alla "A" e classe di riemissione della polvere inferiore alla "A" (0 PUNTI) B) classe di efficienza energetica "A" (1 PUNTO) C) classe di riemissione della polvere "A" (2 PUNTI) D) contemporaneamente sul medesimo aspirapolvere classe di efficienza energetica "A" e classe di riemissione della polvere "A" (3 PUNTI)	3
		C.3.3	Rumorosità degli aspirapolveri In riferimento all'elenco dei macchinari che l'Offerente intende utilizzare ed elencati nel Sub Criterio n. A.3.1 nel criterio QUALITA' DEL PIANO DI LAVORO, DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE UTILIZZATE, utilizzo di aspirapolveri che, secondo quanto disciplinato dal Regolamento delegato UE n.665/2013 abbiano una determinata potenza sonora	T	Potenza sonora: A) > 80 db(A) (0 PUNTI) B) 75 db(A) ≤ db(A) ≤ 80 db(A) (1 PUNTO) C) 70 db(A) ≤ db(A) < 75 db(A) (2 PUNTI) D) 65 db(A) ≤ db(A) < 70 db(A) (3 PUNTI) E) 60 db(A) ≤ db(A) < 65 db(A) (4 PUNTI) F) <60 db(A) (5 PUNTI)	5
		C.3.5	Certificazione Ecolabel dei prodotti per le pulizie Possesso della certificazione Ecolabel Europeo (Decisione 2017/1217 della Commissione del 23 giugno 2017) relativo ai prodotti per le pulizie di superfici dure con riferimento a tutti i requisiti previsti o altra etichetta ambientale di Tipo I equivalente su determinati prodotti	T	A) nessun prodotto (0 PUNTI) B) tutti i prodotti offerti per la detergenza dei servizi sanitari (1 PUNTO) C) tutti i prodotti offerti per la detergenza dei servizi sanitari e dei pavimenti, pareti e altre superfici fisse (2 PUNTI) D) tutti i prodotti offerti per la detergenza dei servizi sanitari, dei pavimenti, pareti e altre superfici fisse e delle finestre e altre superfici lucide (3 PUNTI)	3
TOTALE CRITERIO C						20
TOTALE PUNTEGGIO TECNICO						70

Il **Punteggio tecnico** sarà calcolato come la somma dei punteggi tecnici attribuiti ai singoli sub criteri con la seguente formula:

$$PT_i = \sum PT_{ij}$$

Dove:

PT_i = punteggio tecnico attribuito all'Operatore i-esimo

PE_{ij} =punteggio tecnico attribuito all'Operatore i-esimo per i criteri j-esimi

Con riferimento a ciascuno dei **Sub-Criteri di Valutazione Discrezionali "T"** della Tabella, il punteggio tecnico viene attribuito in modalità tabellare.

Con riferimento a ciascuno dei **Sub-Criteri di Valutazione Discrezionali "D"** della Tabella, ciascun commissario attribuisce la valutazione di "ottimo", "buono", "discreto", "sufficiente", "insufficiente", in base a quanto proposto dal concorrente. Ad ogni valutazione corrisponde un coefficiente come riportato di seguito.

Valutazione	Descrizione	Coefficiente
OTTIMO	Il criterio è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente soddisfacente alle attese	1
BUONO	Il criterio è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0,75
DISCRETO	Il criterio è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde alle attese	0,5
SUFFICIENTE	Il criterio è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,25
INSUFFICIENTE	Il criterio è trattato in modo insufficiente e quanto proposto non risponde alle attese	0

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il suo giudizio, e quindi il coefficiente a ciascun concorrente, si calcola la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari e si assegna il valore 1 a quella che risulta più elevata riparametrando di conseguenza tutte le altre medie, secondo la seguente formula

$$CR_{ij} = 1 * CM_{ij}/\max(CM_{ij})$$

Dove:

CR_{ij} = coefficiente riparametrato assegnato al concorrente i-esimo per il sub-criterio j-esimo

CM_{ij} = media dei coefficienti attribuiti, da ciascun commissario, al concorrente i-esimo per il sub-criterio j-esimo

$\max(CM_{ij})$ = media dei coefficienti risultata più elevata tra quelle assegnate a ciascun concorrente per il sub-criterio j-esimo.

Una volta ottenuto il coefficiente riparametrato di ogni concorrente si procederà all'attribuzione del punteggio del sub-criterio con la seguente formula.

$$P_{ij} = P_{j\max} * CR_{ij}$$

Dove:

P_{ij} = punteggio assegnato al concorrente i-esimo per il sub-criterio j-esimo

$P_{j\max}$ = punteggio massimo attribuibile per il sub-criterio j-esimo

CR_{ij}= coefficiente riparametrato assegnato al concorrente i-esimo per il sub-criterio j-esimo

Si riportano di seguito le metodologie di comprova per i *Sub-Criteri di Valutazione* cui alla Tabella di Valutazione dell'offerta tecnica, per i quali è prevista la comprova:

<i>n°</i>	<i>Sub-Criteri di Valutazione</i>	<i>Tipo Comprova (O/E)</i>	<i>Comprova</i>
A.1.1	UNI EN ISO 9001 Gestione della Qualità Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità (valido anche 9001:2008 fino a settembre 2018), idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia	E	Certificazione
A.1.2	UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia	E	Certificazione
A.1.3	Registrazione EMAS Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale al sistema EMAS in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia	E	Certificazione
A.1.4	BS OHSAS 18001 Gestione della salute e sicurezza sul lavoro Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro alla norma BS OHSAS 18001 in corso di validità idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia	E	Certificazione
A.1.5	SA 8000 Responsabilità Sociale Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione attinente alla responsabilità sociale d'impresa alla norma SA 8000 in corso di validità per i servizi di pulizia	E	Certificazione
A.2.2	Esperienza del Gestore del Servizio - Anni di Esperienza Impegno a nominare un "Gestore del Servizio" (par. 14 delle Specifiche integrative al Capitolato Tecnico) con pregressa esperienza in ruoli similari e analoghi per contratti aventi ad oggetto i servizi di Pulizia e Ausiliario	E	Curriculum vitae del Gestore del Servizio
A.2.3	Esperienza del Gestore del Servizio - Importo contratti gestiti Impegno a nominare un "Gestore del Servizio" (paragrafo 14 del Capitolato Tecnico) che abbia gestito in ruoli similari e analoghi per almeno un anno, alla data della comprova, almeno un contratto avente ad oggetto i servizi oggetto dell'appalto	E	Curriculum vitae
C.3.2	Efficienza energetica e riemissione della polvere degli aspirapolveri In riferimento all'elenco dei macchinari che l'Offerente intende utilizzare ed elencati nel Sub Criterio n. A.3.1 inserito nel criterio QUALITA' DEL PIANO DI LAVORO, DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE UTILIZZATE, utilizzo esclusivo di aspirapolveri che, secondo quanto disciplinato dal Regolamento delegato UE n.665/2013 abbiano determinate classi di efficienza energetica	E	Schede tecniche
C.3.3	Rumorosità degli aspirapolveri In riferimento all'elenco dei macchinari che l'Offerente intende utilizzare ed elencati nel Sub Criterio n. A.3.1 nel criterio QUALITA' DEL PIANO DI LAVORO, DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE UTILIZZATE, utilizzo di aspirapolveri che, secondo quanto disciplinato dal Regolamento delegato UE n.665/2013 abbiano una determinata potenza sonora	E	Schede tecniche
C.3.5	Certificazione Ecolabel dei prodotti per le pulizie Possesso della certificazione Ecolabel Europeo (Decisione 2017/1217 della Commissione del 23 giugno 2017) relativo ai prodotti per le pulizie di superfici dure con riferimento a tutti i requisiti previsti o altra etichetta ambientale di Tipo I equivalente su determinati prodotti	E	Schede tecniche

Si precisa che nella colonna "Tipo Comprova (O/E)":

- con la lettera "O" vengono indicati i "Sub-Criteri di Valutazione", la cui comprova avviene in sede di offerta;
- con la lettera "E" vengono indicati i "Sub-Criteri di Valutazione", la cui comprova avviene in sede di stipula del contratto o in corso dell'esecuzione dell'appalto (da parte del RdP o del DDE).