



Istituto Nazionale Previdenza Sociale
Direzione regionale Toscana

ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Regionale Toscana

Allegato 11 al Capitolato d'Oneri

RELAZIONE TECNICA – Modello Offerta Tecnica

Procedura da svolgersi mediante Sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione istituito da Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 50/2016, suddivisa in 2 lotti, volta all'affidamento del *"Servizio di pulizia, disinfestazione, smaltimento rifiuti speciali e relativi servizi accessori"* per gli immobili della Direzione regionale Toscana dell'INPS

Via del Proconsolo, 10 50122 Firenze

tel. +39 055/4975546

C.F. 80078750587 - P.IVA 02121151001

Appalto SDAPA n. 2342296

OGGETTO: Affidamento mediante il Sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione istituito da Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 50/2016, suddivisa in 2 lotti, volta all'affidamento del «Servizio di Pulizia, Disinfestazione, Smaltimenti Rifiuti Speciali e relativi servizi accessori» per gli immobili della Direzione regionale Toscana dell'INPS

LOTTO ____

MEMO: La Relazione Tecnica potrà essere redatta, preferibilmente, con l'uso del presente schema; in ogni caso la relazione dovrà contenere tutti gli elementi di valutazione richiesti nella documentazione di gara e dovrà essere contenuta in **max 20 pagine, in formato A4 (ciascuna massimo 45 righe) - carattere Arial non inferiore a 11, interlinea singola.**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____
sede legale _____ Partita IVA _____

OFFRE

A. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

A.1. CERTIFICAZIONI

A.1.1. Possesso di certificazione UNI EN ISO 9001 Gestione della Qualità

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

A.1.2. Possesso di certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione ambientale

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

A.1.3. Certificazione del sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

A.1.4. Responsabilità Sociale

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

A.2. QUALITÀ STRUTTURA ORGANIZZATIVA

A.2.1. Adeguatezza della struttura organizzativa

A.2.2. Esperienza del Gestore del Servizio - Anni di Esperienza

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

A.2.3. Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti

A.3. QUALITÀ DEL PIANO DI LAVORO, DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE UTILIZZATE

A.3.1. Macchinari, apparecchiature ed attrezzature per il servizio di Pulizia

A.3.2. Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di Pulizia

A.3.3. Caratteristiche dei macchinari/apparecchiature ergonomiche per l'attività di facchinaggio interno

A.3.4. Interventi specifici a richiesta in giorni non lavorativi/festivi

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

A.4. MISURE FORMATIVE ED INFORMATIVE

A.4.1. Qualità ed efficacia della formazione per il personale del fornitore - Riduzione degli impatti ambientali e dei rischi per la salute

A.5. QUALITÀ DEI SERVIZI MIGLIORATIVI

A.5.1. Funzionalità del Sistema Informativo

A.5.2 Anagrafica architettonica - Maggiori informazioni

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

A.5.3 Riduzione tempi di preventivo per richiesta di intervento

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

A.5.4 Sistemi di pulizia finalizzati a un elevato abbattimento dello sporco

B. SISTEMI DI VERIFICA

B.1. MODALITÀ E STRUMENTAZIONE PER LA VALUTAZIONE ED IL CONTROLLO DEL LIVELLO DI SERVIZIO

B.1.1. Adeguatezza della struttura organizzativa preposta alle verifiche

B.1.2. Funzionalità ed efficacia della metodologia e del sistema di verifica

B.1.3. Resoconto Semestrale

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

C. RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI DEL SERVIZIO E DEI RISCHI PER LA SALUTE

C.1. SOLUZIONI TECNICHE

C.1.1. Utilizzo di sistemi o soluzioni di dosaggio/diluizione per prodotti non superconcentrati

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

C.1.2. Utilizzo di Prodotti in microfibra per lavaggio e deterzione superfici

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

C.2. SOLUZIONI ORGANIZZATIVE

C.2.1. Soluzioni per la riduzione dei consumi energetici e di risorse di apparecchiature e macchinari

C.2.2. Documenti in formato elettronico

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

C.3. PRODOTTI, MACCHINARI E ATTREZZATURE

C.3.1. Certificazione Ecolabel delle divise del personale

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

C.3.2. Certificazione Ecolabel dei prodotti per le pulizie

(DA VALORIZZARE NEL SISTEMA)

Luogo e data

SOTTOSCRIZIONE CON FIRMA DIGITALE SECONDO LE INDICAZIONI CONTENUTE NEL PARAGRAFO 8 DEL CAPITOLATO D'ONERI