



Data di pubblicazione: 20/01/2020

Nome allegato: Curriculum Vitae_MARTINI.pdf

CIG: 8077759998;

Nome procedura: *Lavori di manutenzione edile e impiantistica complementare presso gli stabili della Direzione generale INPS in Roma*

Procedura aperta sotto soglia comunitaria, dematerializzata in modalità ASP, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. d) e dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 36, comma 9-bis, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento di un Accordo quadro triennale con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

cognome e nome	MARTINI DANIELE
data di nascita	07/10/1975
qualifica	DIRIGENTE SECONDA FASCIA AMM.
amministrazione e attuale sede di lavoro	INPS - DIREZIONE CENTRALE D.C.RIS.STRUMENT.CEN.UNI.ACQU.
incarico attuale	DIRIG.AREA ELEVATA COMPLESSITA'
descrizione specifica	SERVIZI IT
telefono ufficio	0659054837
e-mail ufficio	daniel.martini@inps.it
indirizzo sede di lavoro	VIA Ciro il Grande 21 ROMA 00144

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

titolo di studio	DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA
altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI (BIENNALE). - ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO (CORTE D'APPELLO DI ROMA). - CULTORE DI DIRITTO PUBBLICO (UNIVERSITÀ "ROMA TRE").

esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>-DIRIGENTE 2A FASCIA PRESSO DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI E APPALTI- AREA SERVIZI IT (AREA DI ELEVATA COMPLESSITÀ)</p> <p>-DIRIGENTE 2A FASCIA PRESSO DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI - AREA ACQUISTI CENTRALIZZATI IT - BUDGET DEGLI ACQUISTI, GESTIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DELLA SPESA STRUMENTALE</p> <p>-DIRIGENTE 2A FASCIA PRESSO DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI - AREA LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA E DI SICUREZZA SUGLI IMMOBILI STRUMENTALI ? FACILITY MANAGEMENT DEGLI UFFICI</p> <p>-DIRIGENTE 2A FASCIA PRESSO DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI - AREA APPARECCHIATURE, BENI E SERVIZI AGLI IMMOBILI - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS</p> <p>- DIRIGENTE DI 2A FASCIA PRESSO LA DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI - AREA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE PROCEDURE LAVORI - GESTIONE CONTRATTI ACCENTRATI) - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS</p> <p>- DIRIGENTE 2A FASCIA PRESSO LA DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE MILITARE - MINISTERO DELLA DIFESA</p> <p>- DIRIGENTE 2A FASCIA PRESSO LA DIREZIONE PROVINCIALE DI PERUGIA - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS</p> <p>- FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (C3) PRESSO LA DIREZIONE CENTRALE PENSIONI - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS</p> <p>- FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (C2) PRESSO LA DIREZIONE GENERALE DELLA COMUNICAZIONE E RELAZIONI ISTITUZIONALI - MINISTERO DELLA SALUTE</p> <p>- COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (C1) PRESSO LA DIREZIONE CENTRALE PRESTAZIONI - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE - INPS</p>
altro(partecipazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc..., ed ogni altra informazione che il funzionario ritiene di dover pubblicare)	<p>- PARTECIPAZIONE A CORSI E SEMINARI IN AMBITO GIURIDICO E GESTIONALE</p> <p>- SUPERAMENTO DEL XII CORSO DI FORMAZIONE INIZIALE PER DIRIGENTI PRESSO LA SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</p> <p>- SUPERAMENTO DI NUMEROSI CONCORSI PUBBLICI PER L'ACCESSO A QUALIFICHE DIRIGENZIALI</p> <p>- PRESIDENTE E COMPONENTE DI COMMISSIONI DI APPALTO</p> <p>- COMPONENTE DI COMMISSIONI DI LAUREA IN AMBITO SANITARIO (RAPPRESENTANTE DEL MINISTERO DELLA SALUTE)</p> <p>- DOCENZE IN AMBITO GIURIDICO E PREVIDENZIALE</p>

ALTRE LINGUE

lingua madre	ITALIANA
Altra lingua	FRANCESE
livello lettura	BUONO
livello scrittura	ELEMENTARE
livello parlato	BUONO
capacità nell'uso delle tecnologie informatiche	- BUONA CONOSCENZA DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE. CONSEGUIMENTO DELL'ECDL (PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER)