



Data di pubblicazione: 11/03/2020

Nome allegato: *DET. 79 DEL 9.03.2020 DPI SEDI LAZIO.pdf*

CIG: Z622C39C68;

Nome procedura: *Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico PAREDES ITALIA della fornitura di dispenser e cartucce gel per disinfezione mani, quale misura di prevenzione contro il rischio di contagio da COVID-19, presso i CCMMLL, le sportellerie delle sedi INPS e le strutture sociali della Direzione regionale Lazio.*



Istituto Nazionale Previdenza Sociale

Direzione regionale Lazio

DETERMINAZIONE N. 79 DEL 9/03/2020

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico PAREDES ITALIA della fornitura di dispenser e cartucce gel per disinfezione mani, quale misura di prevenzione contro il rischio di contagio da COVID-19. Determinazione di annullamento e sostituzione della Determina n. 64 del 28/02/2020.

CIG: Z622C39C68.

RUP: Rinaldo Egidi.

Autorizzazione alla spesa complessiva di € 13.224,80 oneri fiscali inclusi.

Capitolo: 4U110405206.

Visto: 7080-2020-V0045.

IL DIRETTORE REGIONALE

Vista la Determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 161 dell'11 dicembre 2019, con la quale è stato conferito alla scrivente, Dirigente Generale, l'incarico triennale di Direttore regionale Lazio, a decorrere dal 16 dicembre 2019;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479;

Visto il d.P.R. del 24 settembre 1997, n. 366, avente ad oggetto "*Regolamento concernente le norme per l'organizzazione ed il funzionamento dell'INPS*";

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "*Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

Visto il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 marzo 2019, con il quale, nelle more del perfezionamento della procedura di nomina del nuovo Presidente e del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, per consentire il corretto dispiegarsi dell'azione amministrativa dell'INPS, sono stati attribuiti al Prof. Pasquale Tridico i poteri del Presidente e del Consiglio di Amministrazione, così come individuati nel novellato art. 3, commi 3 e 5, del D.Lgs. 479/1994 ed è stato nominato suo Vice il Dott. Adriano Morrone;

Vista la legge 28 marzo 2019, n. 26, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 4/2019;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 maggio 2019, con cui il prof. Pasquale Tridico è stato nominato, per la durata di un quadriennio, Presidente dell'Istituto nazionale della previdenza sociale;

Vista la nota del 7 agosto 2019 prot. 0014778 con la quale, nel trasmettere il D.P.R. di nomina suddetto, il Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali ha precisato che il Prof. Pasquale Tridico "*proseguirà ad esercitare le funzioni attribuite dal decreto interministeriale 14 marzo 2019,*

Viale Regina Margherita, 206 – 00198 Roma

tel +39 06 77388389

direzione.regionale.lazio@inps.it

www.inps.it

adottato ai sensi dell'art. 25, comma 2, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26";

Visto il Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 13 gennaio 2017 con il quale, su proposta del Presidente dell'Istituto, è stata nominata Direttore generale dell'INPS la dott.ssa Gabriella Di Michele, già dirigente di 1^a fascia, di ruolo, del medesimo ente;

Visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità dell'INPS, approvato con la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30/6/2016, da ultimo modificato con determinazione presidenziale n. 125 del 26/7/2017;

Vista la determinazione presidenziale n. 5 del 16 gennaio 2020, avente ad oggetto: *"Modifiche alla Determinazione presidenziale n. 9 del 24 gennaio 2017 e alla determinazione presidenziale n. 176 del 6 dicembre 2017 – Nuova classificazione organizzativa delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano. Aggiornamento del modello organizzativo di Direzione regionale e di Direzione di Coordinamento metropolitano dell'Istituto";*

Vista la determinazione presidenziale n. 4 del 16 gennaio 2020, avente ad oggetto: *"Determinazioni presidenziali n. 10 del 24 gennaio 2017 e 193 del 20 dicembre 2017. Aggiornamento della clusterizzazione organizzativa delle Filiali metropolitane, Direzioni provinciali e Filiali provinciali e del relativo modello organizzativo";*

Visto il Messaggio Hermes n. 1643 del 16/04/2018, avente ad oggetto: *"Nota operativa n. 1 – Prime indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018", a mente della quale "Ove le procedure per il nuovo affidamento non siano concluse in tempi utili - indipendentemente dalla Struttura designata a bandire la gara - sarà onere della DR che a suo tempo ha sottoscritto il contratto in essere procedere ad eventuale proroga tecnica ed a provvedere ai relativi adempimenti amministrativi, previa autorizzazione della spesa da parte della scrivente Direzione";*

Visto l'Ordinamento delle Funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 ottobre 2019;

Vista la determinazione commissariale n. 88 del 3/5/2010, la quale ha previsto che *"Le spese per l'acquisizione di lavori sono autorizzate [...] dal Direttore regionale nel limite massimo di € 200.000,00 al netto di IVA, salvo espressa autorizzazione al superamento di detto limite disposta dal Direttore Centrale Risorse Strumentali", mentre "Le spese per l'acquisizione di servizi e forniture sono autorizzate [...] dal Direttore regionale nel limite massimo di € 193.000,00 al netto di IVA, salvo espressa autorizzazione al superamento di detto limite disposta dal Direttore Centrale Risorse Strumentali";*

Vista la circolare n. 30/2014 che ha dettato le nuove disposizioni in materia di spese di funzionamento prevedendo l'introduzione di un nuovo sistema di gestione amministrativo-contabile (SIGEC), il cui Allegato 8 riporta tutte le voci di spesa che devono essere gestite con SIGEC;

Visto il Messaggio Hermes n. 172 del 9/1/2015, che detta disposizioni in materia di IVA per le prestazioni dei servizi verso enti pubblici;

Visto il decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche e integrazioni, recante il Codice dei contratti pubblici;



Vista la deliberazione n. 31 del 30 dicembre 2019 con cui il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 comma 23 della legge 15 maggio 1997, n. 127, il progetto di Bilancio preventivo dell'INPS per l'anno 2020, di cui alla determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n.135 del 2 dicembre 2019;

Visto il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 che introduce misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2020, di attuazione delle disposizioni del decreto-legge n. 6/2020;

Vista la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n. 1 del 25 febbraio 2020, che fornisce *"Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n. 6 del 2020"*;

Visto, in particolare, il punto 8 della suddetta Direttiva, a mente del quale le amministrazioni pubbliche provvedono a rendere disponibili nei propri locali, anche non aperti al pubblico, strumenti di facile utilizzo per l'igiene e la pulizia della cute, quali ad esempio dispensatori di disinfettante o antisettico per le mani, salviette asciugamani monouso, nonché, qualora l'autorità sanitaria lo prescriva, guanti e mascherine per specifiche attività lavorative, curandone i relativi approvvigionamenti e la distribuzione ai propri dipendenti e a coloro che, a diverso titolo, operano o si trovano presso l'amministrazione;

Vista la PEI prot. INPS.0017.25/02/2020.0027906, recante *"Indicazioni operative acquisti per misure preventive "Coronavirus" - rif. Hermes <<Prime misure per arginare il rischio epidemiologico da COVID-19>>"*, con cui la Direzione centrale Risorse strumentali – Centrale unica Acquisti ha ribadito la possibilità, laddove le Strutture territoriali individuino fornitori disponibili, di acquisire autonomamente tutti i beni che venissero ritenuti necessari per importi inferiori a € 40.000 attraverso la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Vista la propria determinazione n. 64 del 28/02/2020 con la quale il noleggio in comodato d'uso di n. 61 dispenser e delle relative cartucce gel per disinfezione mani (n. 6 cartucce/anno incluse nel noleggio di ciascun dispenser + n. 240 cartucce supplementari), da installare presso i CCMLL, le sportellerie delle sedi INPS e le strutture sociali della Direzione regionale Lazio), quale misura di prevenzione contro il rischio di contagio da COVID-19, è stato affidato all'operatore economico PAREDES ITALIA per euro 120,00 oltre IVA (canone annuo per ciascun dispenser tipo PURELL ADX con n. 6 cartucce/anno tipo PURELL ADVANCED GEL PMC 1200 ML. incluse) ed euro 51,00 oltre IVA (costo di una confezione da 3 di cartucce supplementari);

Dato atto che l'affidamento doveva essere perfezionato a mezzo di Trattativa Diretta in MePA, si è proceduto all'invio di Trattativa diretta sul MEPA n. 1232385 in data 04/03/2020, per un totale complessivo pari a € 13.908,00;

Poichè la PAREDES ITALIA con nota del 06/03/2020 ha comunicato l'esaurimento dei dispenser e relative cartucce, di cui alla suddetta trattativa Mepa, e ha offerto erogatori alternativi completi di cartucce come di seguito descritti:

- Dispenser a prezzo di euro 120,00 oltre IVA (canone annuo per ciascun dispenser tipo PAREDES STYLE SAVONPAK con n. 8 cartucce/anno tipo MEDI-PROP GEL SAVONPAK 800 ML. Include) e di cartucce supplementari tipo MEDI-PROP GEL SAVONPAK 800 ML al prezzo di euro 44,00 oltre IVA;

Acquisito il parere favorevole e la conformità da parte degli RSPP e medici competenti relativamente alle caratteristiche del nuovo prodotto offerto;



Attesa la perdurante necessità di procedere al noleggio in comodato d'uso di n. 61 dispenser e delle relative cartucce gel per disinfezione mani (n. 8 cartucce/anno incluse nel noleggio di ciascun dispenser + n. 320 cartucce supplementari), da installare presso i CCMMLL, le sportellerie delle sedi INPS e le strutture sociali della Direzione regionale Lazio), quale misura di prevenzione contro il rischio di contagio da COVID-19;

Ritenuto di affidare la sopra citata fornitura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico PAREDES ITALIA, di cui è stato acquisito il preventivo, a cura della Direzione centrale Risorse strumentali, per euro 120,00 oltre IVA (canone annuo per ciascun dispenser tipo PAREDES STYLE SAVONPAK con n. 8 cartucce/anno tipo MEDI-PROP GEL SAVONPAK 800 Ml. Incluse) ed euro 44,00 oltre IVA (costo di una confezione da 4 di cartucce supplementari), come da PEI 0017.06032020.0034133 del 06/03/2020 - 7080.7101 avente ad oggetto: " Misure per arginare rischio epidemiologico da Covid-19";

Considerato che la spesa di euro 13.224,80 va imputata sul capitolo 4U110405206 dell'esercizio finanziario 2020, che presenta la dovuta capienza;

Visto l'art. 31 del decreto legislativo n. 50/2016, in tema di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Ritenuto di individuare e nominare come RUP della presente procedura il Sig. Rinaldo Egidi, figura professionalmente idonea a soddisfare i requisiti di cui al citato art. 31;

Vista la relazione dell'Area Gestione risorse e patrimonio strumentale;

DETERMINA

Di annullare la Determina n. 64 del 28/02/2020 di pari oggetto;

di procedere al noleggio in comodato d'uso di n. 61 dispenser e delle relative cartucce gel per disinfezione mani (n. 8 cartucce/anno incluse nel noleggio di ciascun dispenser + n. 320 cartucce supplementari), da installare presso i CCMMLL, le sportellerie delle sedi INPS e le strutture sociali della Direzione regionale), quale misura di prevenzione contro il rischio di contagio da COVID-19;

di affidare data l'estrema urgenza e necessità, mediante ordine diretto alla società, la sopra citata fornitura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico PAREDES ITALIA (P. IVA 02974560100), di cui è stato acquisito il preventivo, a cura della Direzione centrale Risorse strumentali, per euro 13.224,80 compresa IVA;

di imputare la spesa sul capitolo 4U110405206 dell'esercizio finanziario 2020, che presenta la dovuta capienza;

di individuare e nominare come RUP della presente procedura il Sig. Rinaldo Egidi, figura professionalmente idonea a soddisfare i requisiti di cui al citato art. 31.

IL DIRETTORE REGIONALE
Rosanna Casella

(DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE)



Viale Regina Margherita, 206 – 00198 Roma
tel +39 06 77388389
direzione.regionale.lazio@inps.it
www.inps.it