



**Data di pubblicazione:** 09/06/2020

**Nome allegato:** Curriculum vitae\_CAUCCI.pdf

**CIG:** 8231145BB9;

**Nome procedura:** *Lavori di natura edile ed impiantistica finalizzati all'adeguamento alla normativa di prevenzione incendi del complesso di via Ciro il Grande 21 - Roma*

*Procedura aperta sotto soglia comunitaria, dematerializzata in modalità ASP, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. d) e dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 36, comma 9-bis, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento di un Accordo quadro biennale con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.*

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

**CARLO CAUCCI**

Qualifica

c4 / amministrativo

Sede

Inps - direzione centrale Benes.orgn.sicur.logist.;

Posizione organizzativa

sicurezza e formazione

Indirizzo

via ciro il grande 21 roma 00144

Telefono

Email

## ESPERIENZE LAVORATIVE E FORMAZIONE

Attività lavorativa attuale

responsabile di team

Esperienze professionali

scau contenzioso agricolo (1991-1995)  
dc entrate contenzioso agricolo - economato (1995-2001)  
segreteria collegio dei sindaci - controllo spese sedi (2001-2003)  
dc entrate attività di interfaccia con dcsit, preparazione pacchetti didattici informatici, docente corso e-government e firma digitale (2003-2006)  
progetto casellario lavoratori attivi creazione anagrafe lavoratori attivi e pubblicazione in intranet app.vo e/c casellario lavoratori attivi (2006-2010)  
dc entrate budget e procedura sap bw sem (2010-2013)  
dc assistenza invalidità civile budget procedura bw sem e contenzioso assistenza inv.civ. (dal 2013 al 2015)  
dc benessere organizzativo sicurezza logistica (dal 2016)

Formazione professionale

corso "la gestione delle comunicazioni e del protocollo informatico nella p.a"

Titolo di studio

laurea giurisprudenza indirizzo scienze giuridiche con lode (la sapienza tel.ca)

Altri titoli di studio e abilitazioni professionali

diploma ragioneria  
attestato informatica

## COMPETENZE LINGUISTICHE

Madrelingua

**ITALIANO**

Altra lingua

INGLESE

Capacità di lettura

buono

Capacità di scrittura

elementare

Capacità di espressione orale

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

ottima conoscenza software: windows, word e excel, browser, outlook, consultazione archivi (vega, inv. civ. ecc.) ottima conoscenza utilizzo hardware: masterizzatori, scanner ecc