

Procedura aperta di carattere comunitario, indetta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, in modalità dematerializzata su piattaforma ASP, suddivisa in 2 lotti, volta all'affidamento dei «*Servizi assicurativi "Responsabilità civile e patrimoniale dell'Ente"* (Lotto 1) e «*Tutela legale"* (Lotto 2)»



Istituto Nazionale Previdenza Sociale  
Direzione Centrale Risorse  
Strumentali e Centrale Unica Acquisti

## **ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

**Procedura aperta di carattere comunitario, indetta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, in modalità dematerializzata su piattaforma ASP, suddivisa in 2 lotti, volta all'affidamento dei «*Servizi assicurativi "Responsabilità civile e patrimoniale dell'Ente"* (Lotto 1) e «*Tutela legale"* (Lotto 2)»**

**Via Ciro il Grande, n. 21, 00144–ROMA**

**C.F. 80078750587 - P.IVA 02121151001**

## Sommario

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. PREMESSA .....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>1.1 Piattaforma ASP (Application Service Provider). ....</b>  | <b>4</b>  |
| <b>1.2 Gestore del Sistema .....</b>   | <b>6</b>  |
| <b>1.3 Registrazione.....</b>  | <b>6</b>  |
| <b>2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....</b>  | <b>7</b>  |
| <b>2.1 Documenti di gara .....</b>   | <b>7</b>  |
| <b>2.2 Chiarimenti .....</b>   | <b>8</b>  |
| <b>2.3 Comunicazioni.....</b>  | <b>8</b>  |
| <b>3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....</b>  | <b>9</b>  |
| <b>4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....</b>  | <b>11</b> |
| <b>4.1 Durata .....</b>  | <b>11</b> |
| <b>4.2 Opzioni e Rinnovi .....</b>   | <b>11</b> |
| <b>5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>   | <b>12</b> |
| <b>6. REQUISITI GENERALI .....</b>   | <b>14</b> |
| <b>7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....</b>   | <b>14</b> |
| <b>7.1 Requisiti di idoneità professionale .....</b>   | <b>14</b> |
| <b>7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria .....</b>   | <b>15</b> |
| <b>7.3 Requisiti di capacità tecniche e professionali .....</b>  | <b>16</b> |
| <b>7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, coassicurazioni, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....</b> | <b>17</b> |
| <b>7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili .....</b>                                 | <b>18</b> |
| <b>8. AVVALIMENTO .....</b>  | <b>18</b> |
| <b>9. SUBAPPALTO .....</b>   | <b>19</b> |
| <b>10. GARANZIA PROVVISORIA.....</b>   | <b>20</b> |
| <b>11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....</b>   | <b>23</b> |
| <b>12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....</b>   | <b>24</b> |
| <b>13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....</b>   | <b>27</b> |
| <b>14. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA.....</b>  | <b>29</b> |
| <b>A. Documentazione amministrativa.....</b>   | <b>29</b> |
| <b>A.1 Domanda di partecipazione .....</b>   | <b>29</b> |
| <b>A.2 Documento di Gara Unico Europeo.....</b>  | <b>31</b> |
| <b>A.3 Dichiarazioni integrative al DGUE .....</b>   | <b>32</b> |
| <b>A.4 Documentazione in caso di avvalimento .....</b>   | <b>33</b> |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>A.5 Documentazione a corredo .....</b>   | <b>33</b> |
| <b>A.6 Presentazione della documentazione in caso di partecipazione a più Lotti .</b> | <b>34</b> |
| <b>A.7 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati .....</b>    | <b>34</b> |
| <b>B. Contenuto della offerta tecnica .....</b>                                       | <b>36</b> |
| <b>C. Contenuto della offerta economica .....</b>                                     | <b>36</b> |
| <b>15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....</b>   | <b>37</b> |
| <b>16. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE .....</b>                                | <b>40</b> |
| <b>17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA .....</b>                                       | <b>40</b> |
| <b>17.1 Avvio delle operazioni di gara e inversione procedimentale.....</b>           | <b>40</b> |
| <b>17.2 Apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche .....</b>         | <b>41</b> |
| <b>17.3 Verifica della anomalia .....</b>   | <b>42</b> |
| <b>17.4 Verifica della documentazione amministrativa.....</b>                         | <b>42</b> |
| <b>18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO .....</b>  | <b>43</b> |
| <b>19. STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>  | <b>44</b> |
| <b>20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....</b>                                       | <b>45</b> |
| <b>21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>                                       | <b>45</b> |
| <b>22. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA .....</b>                   | <b>45</b> |

## 1. PREMESSA

Con determina a contrarre n. RS30/209/2021 del 21.04.2021, l'INPS – Istituto Nazionale Previdenza Sociale (a seguire anche «**INPS**» o «**Istituto**» o «**Stazione Appaltante**» o «**Amministrazione Aggiudicatrice**») ha indetto una gara per l'affidamento di un contratto avente ad oggetto i «Servizi assicurativi "Responsabilità civile e patrimoniale dell'Ente" (Lotto 1) e "Tutela legale" (Lotto 2) » (a seguire anche «**Servizio**» o «**Appalto**»).

L'affidamento avviene mediante procedura aperta, interamente gestita tramite sistema telematico, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 44, 52, 58, 60 e 95, comma 6, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» (a seguire anche «**Codice**»).

Alla presente procedura si applica la riduzione dei termini procedurali per ragioni di urgenza disposta dall'articolo 8, comma 1, lettera c), del decreto- legge n. 76/20, convertito in legge n. 120/20.

Il luogo di svolgimento del Servizio è Roma, Codice NUTS ITI43.

Lotto 1 - C.I.G. 8714328AF3, C.U.I. 80078750587202100516;

Lotto 2 - C.I.G. 87143572E4, C.U.I. 80078750587202100517.

I dati identificativi e i recapiti della Stazione Appaltante sono i seguenti:

|  |  |
|--|--|
| <b>Denominazione Ufficiale</b>             | INPS – Istituto Nazionale Previdenza Sociale                     |
| <b>Indirizzo</b>                           | Via Ciro il Grande 21, 00144 Roma                                |
| <b>Tel.</b>                                | +39-06/59.05.42.79   |
| <b>e-mail</b>                              | dcrisorsestrumentalicentraleunicaacquisti@inps.it                |
| <b>Posta elettronica certificata (PEC)</b> | dc.risorsestrumentalicentraleunicaacquisti@postacert.inps.gov.it |
| <b>Profilo del Committente</b>             | www.inps.it – Concorsi e Gare – Gare – Bandi di gara – In corso  |
| <b>Codice AUSA</b>                         | 0000247876   |

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il dott. Ivano Mannucci, reperibile ai seguenti indirizzi: INPS - Direzione Centrale Risorse Strumentali e Centrale Unica Acquisti, Via Ciro il Grande n. 21, 00144 - Roma; Tel. +39-06/59.05.8606-5527; e-mail: DcrisorseStrumentaliCentraleUnicaAcquisti@inps.it.

La procedura si svolgerà mediante il sistema telematico (a seguire anche «**Sistema**») descritto nel successivo paragrafo 1.1, accessibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), attraverso le credenziali acquisite come descritto nel paragrafo 1.3.

### 1.1 Piattaforma ASP (Application Service Provider).

1. La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo di un Sistema conforme all'art. 40 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 (a seguire anche «**CAD**»),

mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di analisi delle offerte e di aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

2. L'INPS si avvarrà di tale Sistema in modalità Application Service Provider (ASP).
3. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni riportate a seguire; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del CAD; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.
4. Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal CAD e dalle pertinenti norme del Codice.
5. Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema di cui al successivo paragrafo 1.2, non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema e i terzi, a causa o comunque in occasione dell'accesso, dell'utilizzo, del mancato utilizzo, del funzionamento o del mancato funzionamento del Sistema.
6. Ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo file, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori, si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori, si suggerisce l'invio di più comunicazioni.
7. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'Amministrazione tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.
8. Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:
  - è memorizzata nelle registrazioni di Sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
  - si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di Sistema.
9. Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP, che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi, anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal Sistema con una sensibilità di un microsecondo ( $10^{-6}$  secondi).

10. Le registrazioni di Sistema, relative ai collegamenti e alle operazioni eseguite mediante lo stesso nell'ambito della presente procedura, sono conservate nel Sistema medesimo e fanno piena prova nei confronti degli utenti. Tali registrazioni di Sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.
11. Le registrazioni di Sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del CAD.
12. Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema, esonerano Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni. Ove possibile, la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema, utilizzato per la presente procedura, potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.
13. Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

## **1.2 Gestore del Sistema**

1. Per la presente procedura, la Stazione Appaltante si avvale, per il tramite di Consip S.p.A., del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ossia del soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) quale aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita), incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendo tutte le conseguenti responsabilità. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema, segnalando eventuali anomalie del medesimo.
2. Il Gestore del Sistema è, inoltre, Responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento (UE) n. 679/2016 ("GDPR") in materia di protezione dei dati personali.
3. L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente per via telematica, attraverso il Sistema e mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

## **1.3 Registrazione**

1. Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla registrazione presso il Sistema medesimo. La registrazione può essere effettuata esclusivamente da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata; tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

2. La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto munito di idonei poteri ad impegnare l'operatore economico. All'esito della registrazione viene rilasciata, al soggetto richiedente, un *userid* e una *password* (a seguire anche «**account**»). L'account è strettamente personale e riservato, ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del CAD. Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a soggetti terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del Sistema e-Procurement di cui all'Allegato 8 al presente Disciplinare di Gara.
3. L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere, mediante il proprio account, all'interno del Sistema. Ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.
4. L'accesso e l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata dei termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente Disciplinare di Gara, nei relativi allegati, e nelle istruzioni presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) o le comunicazioni trasmesse attraverso il Sistema.
5. In caso di violazioni tali da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, lo stesso non potrà partecipare alla presente procedura.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 Documenti di gara**

1. La documentazione di gara comprende:
  - a) il Bando di gara;
  - b) il presente Disciplinare e i documenti ad esso allegati, costituiti da:
    - Capitolato Tecnico di Polizza Responsabilità Civile e Patrimoniale – Lotto 1 (Allegato 1a);
    - Capitolato Tecnico di Polizza Tutela Legale – Lotto 2 (Allegato 1b);
    - Domanda di partecipazione (Allegato 2);
    - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (Allegato 3);
    - Dichiarazione integrativa al DGUE e ulteriori dichiarazioni rilevanti (Allegato 4);
    - Dichiarazione dell'impresa ausiliaria e contestuali dichiarazioni di impegno (Allegato 5);
    - Schema di contratto (Allegato 6);
    - Elenco istituti di credito (Allegato 7);
    - Regole del Sistema di *e-Procurement* della Pubblica Amministrazione (Allegato 8);
    - Statistiche sinistri - Lotto 1 (Allegato 9a);

- Statistiche sinistri – Lotto 2 (Allegato 9b);
  - Schema di Offerta Tecnica – Lotto 1 (Allegato 10a);
  - Schema di Offerta Tecnica – Lotto 2 (Allegato 10b).
2. La documentazione di gara, firmata digitalmente, è disponibile sul sito Internet <http://www.inps.it>, seguendo il seguente percorso: >Avvisi, bandi e fatturazione> Gare >Bandi di gara>in corso.
3. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del CAD e disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it). Sul tale sito Internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra la documentazione firmata digitalmente e quella non firmata digitalmente, prevarrà la prima.

## **2.2 Chiarimenti**

1. È possibile ottenere chiarimenti in relazione alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare entro e non oltre le ore **18:00** del giorno **11 maggio 2021**, attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.
2. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
3. Non sono ammesse richieste di chiarimenti telefonici.
4. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Tali risposte, in formato elettronico e firmate digitalmente, saranno pubblicate in forma anonima sui siti di cui al punto I.1 del Bando di gara.
5. Per assicurare la simmetria, la parità di trattamento e la simultaneità delle informazioni integrative, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura saranno trasmesse a tutti gli operatori economici interpellati tramite il Sistema, nonché pubblicate in forma anonima ed in lingua italiana sul profilo del committente: <http://www.inps.it> seguendo il seguente percorso: > Avvisi, bandi e fatturazione > Gare.
6. Sarà onere dei concorrenti esaminare il contenuto delle risposte alle richieste di chiarimenti pubblicate, restando l'Amministrazione dispensata da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti dei concorrenti stessi.
7. Le risposte alle richieste di chiarimenti andranno ad integrare la *lex specialis* di gara.

## **2.3 Comunicazioni**

1. Ai sensi dell'art. 52 del Codice, l'operatore economico, con la presentazione dell'offerta, elegge automaticamente domicilio nell'apposita "*Area comunicazioni*" ad esso riservata nella piattaforma ASP, ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente alla presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta.



2. Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2-*bis* e 5 del Codice.
3. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente, si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
4. Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui la Stazione Appaltante lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.
5. Ai medesimi fini, in caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti, ciascuna impresa facente parte del RTI o del consorzio, con la presentazione dell'offerta, elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.
6. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
7. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
8. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
9. Salvo quanto disposto nel sub-paragrafo precedente, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi tramite la piattaforma ASP, ovvero all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2-*bis* e 5, del Codice.
10. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare comunicazioni, in alternativa alle modalità sopra citate, anche attraverso appositi avvisi pubblicati sul portale istituzionale al seguente percorso Internet: > Avvisi, bandi e fatturazione > Gare.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

1. Oggetto del presente Appalto è l'affidamento di «*Servizi assicurativi "Responsabilità civile e patrimoniale dell'Ente"* (Lotto 1) e «*Tutela legale"* (Lotto 2)».
2. L'Appalto è suddiviso nei seguenti Lotti prestazionali:

**Tabella n. 1 – Descrizione dei Lotti**

| Numero Lotto | Oggetto del Lotto                              | CIG        | Importo      |
|--------------|--|------------|--------------|
| 1            | Responsabilità civile e patrimoniale dell'Ente | 8714328AF3 | € 700.000,00 |

|   |               |            |              |
|---|---------------|------------|--------------|
| 2 | Tutela legale | 87143572E4 | € 800.000,00 |
|---|---------------|------------|--------------|

- L'importo complessivo a base di gara è pari a € 1.500.000,00, comprensivo di ogni onere, imposte e accessori.
- Il valore a base di gara relativo a ciascun Lotto è stato determinato sulla base dei criteri dettagliatamente descritti nei relativi Capitolati di Polizza.
- L'importo complessivo del Contratto di cui al precedente comma 3, da intendersi onnicomprensivo, è stato stimato in via presuntiva, sulla base di rilevazioni di mercato in ordine ai premi unitari praticati per tipologie di rischio, rapportati al valore oggetto di assicurazione e alle statistiche di verifica dei sinistri, e previsti anche gli andamenti e le variazioni dei rischi medesimi lungo il periodo di durata delle coperture assicurative.
- I Concorrenti dovranno formulare le proprie offerte sulla base del Servizio dettagliatamente descritto nei Capitolati di Polizza e negli Schemi di Contratto allegati al presente Disciplinare, indicando il premio quadriennale lordo complessivo offerto, comprensivo delle spese, imposte e tasse.
- Non saranno ammesse Offerte in aumento rispetto al valore posto a base di gara previsto per ciascun Lotto.
- Ai sensi e per gli effetti del comma 3-bis dell'art. 26 del D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e della Determinazione dell'ANAC n. 3/2008, l'importo degli oneri per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze è pari a € 0,00 (euro zero/00), poiché trattasi di un servizio per il quale non è prevista l'esecuzione all'interno dei locali della Stazione Appaltante.
- L'Appalto è finanziato con fondi propri dell'Istituto.
- Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni Lotto è il seguente:

#### **Lotto n. 1 CIG 8714328AF3**

**Tabella n. 2 – Oggetto del Lotto 1**

| n.   | Descrizione delle prestazioni                  | CPV        | P<br>(principale)<br>S<br>(secondaria) | Premio annuo lordo | Premio quadriennale lordo |
|--|--|------------|--|--------------------|---------------------------|
| 1  | Responsabilità civile e patrimoniale dell'Ente | 66516400-0 | P                                      | € 175.000,00       | € 700.000,00              |
| <b>A) Importo totale soggetto a ribasso</b>                          |  |            |  |                    | <b>€ 700.000,00</b>       |
| <b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b> |  |            |  |                    | <b>€ 0,00</b>             |
| <b>A)+B) Importo complessivo a base di gara</b>                      |  |            |  |                    | <b>€ 700.000,00</b>       |

#### **Lotto n. 2 CIG 87143572E4**

**Tabella n. 2 – Oggetto del Lotto 2**

| n.   | Descrizione delle prestazioni | CPV        | P (principale)<br>S (secondaria) | Premio annuo lordo | Premio quadriennale lordo |
|--|-------------------------------|------------|----------------------------------|--------------------|---------------------------|
| 1  | Tutela legale                 | 66513100-0 | P                                | € 200.000,00       | € 800.000,000             |
| <b>A) Importo totale soggetto a ribasso</b>                          |                               |            |                                  |                    | <b>€ 800.000,00</b>       |
| <b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b> |                               |            |                                  |                    | <b>€ 0,00</b>             |
| <b>A)+B) Importo complessivo a base di gara</b>                      |                               |            |                                  |                    | <b>€ 800.000,00</b>       |

11. Il Servizio, complessivamente inteso, verrà remunerato mediante il pagamento del premio di assicurazione nella misura stabilita nella Polizza assicurativa e in conformità a quanto ivi previsto.
12. È ammessa la partecipazione da parte del medesimo Operatore Economico a uno o entrambi i suddetti Lotti.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

##### **4.1 Durata**

1. Il Servizio avrà la seguente durata:
  - Lotto 1: 48 (quarantotto) mesi, decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del Servizio che sarà indicata dall'Istituto al momento della stipula del contratto;
  - Lotto 2: 48 (quarantotto) mesi, decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del Servizio che sarà indicata dall'Istituto al momento della stipula del contratto.

##### **4.2 Opzioni e Rinnovi**

1. La Stazione Appaltante si riserva, in via del tutto eventuale e opzionale, previa insindacabile valutazione interna, di prorogare, per ogni singolo Lotto, la durata del contratto in corso di esecuzione, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice.
2. L'opzione di cui al precedente comma sarà attuata e formalizzata mediante uno o più atti aggiuntivi al contratto già sottoscritto dalla Stazione Appaltante. In tal caso l'appaltatore sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario, o a condizioni economiche più favorevoli per la Stazione Appaltante.
3. Durante il periodo contrattuale l'Affidatario dovrà garantire il rispetto dei livelli di servizio di cui ai Capitolati di Polizza e agli schemi di contratto.
4. La Stazione Appaltante si riserva, per ogni singolo Lotto, di dare avvio all'esecuzione del Contratto in via d'urgenza, anche ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.
5. Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'Appalto è pari ad € 1.500.000,00, comprensivo di ogni onere, imposte e accessori ed è dato dalla sommatoria dei valori massimi stimati relativi ai singoli Lotti.

## **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

1. Gli operatori economici di cui all'art. 3, lettera p), del Codice possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli e previa registrazione presso il Sistema.
2. Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'articolo 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente Disciplinare.
3. E' ammessa la partecipazione anche nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911, del codice civile, nei termini previsti dal presente Disciplinare, ferma restando la copertura del cento per cento del rischio e ferma restando, in deroga al disposto di cui all'art. 1911 del codice civile, la responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante delle imprese partecipanti all'accordo di coassicurazione. Resta inteso che la partecipazione delle imprese in coassicurazione è ammessa a condizione che la stessa sia formalizzata in sede di Offerta.
4. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.
5. È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo Lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (a seguire anche «aggregazione di retisti»).
6. È vietato al concorrente che partecipa al singolo Lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. L'operatore può, in ogni caso, concorrere in forma plurisoggettiva, anche differenziata, da Lotto a Lotto.
7. È vietato al concorrente che partecipa al singolo Lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti al singolo Lotto possono presentare offerta, per il medesimo lotto, in forma singola o associata.
8. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo Lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'articolo 353 del codice penale.
9. È vietato ai consorziati designati dal consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.
10. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), quest'ultimo indica in sede di offerta i consorziati per i quali concorre.
11. I concorrenti che presentano offerta per più Lotti possono partecipare nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, possono indicare consorziate esecutrici diverse per ogni Lotto. I medesimi consorziati esecutori e gli operatori economici raggruppati possono partecipare ad altri Lotti da soli o in RTI/consorzi con altri operatori, rispettando il limite di partecipazione.

12. Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
  - b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
  - c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione A.N.AC. n. 3 del 23 aprile 2013).
13. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'Appalto (cfr. Determinazione A.N.AC. n. 3 del 23 aprile 2013).
14. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito, oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
15. Ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6, del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. [Dalla data di entrata in vigore del decreto legislativo n. 14/2019 il riferimento all'art. 86-bis, comma 6, del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, deve intendersi effettuato all'art. 95 D.lgs. n. 14/2019].

## 6. REQUISITI GENERALI

1. Gli operatori economici devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice è attestata e verificata in relazione sia al consorzio che ai consorziati indicati quali esecutori.
2. Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001. Ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 39/2013, ai fini dell'applicazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001, devono considerarsi dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D.lgs. n. 39/2013 medesimo, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici o gli enti privati in controllo pubblico abbiano stabilito un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.
3. Sono comunque esclusi gli operatori economici che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

1. I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei seguenti paragrafi 7.1, 7.2 e 7.3.
2. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.
3. In sede di procedura, il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato mediante il DGUE (Allegato 3).
4. Ai fini della dimostrazione dei requisiti, i documenti richiesti agli operatori economici devono essere trasmessi mediante AVCPass, in conformità alla delibera A.N.AC. n. 157 del 17 febbraio 2016.
5. Ciascun concorrente, al fine di consentire l'utilizzo, da parte della Stazione Appaltante, del sistema AVCPass, sarà tenuto a registrarsi al sistema medesimo accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ed accesso riservato – AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, e a richiedere il PassOE per la presente procedura. Le indicazioni operative per la registrazione, nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento, la consultazione dei dati e il caricamento dei documenti sono presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).
6. Si segnala che, nel caso di partecipazione alla presente procedura da parte di concorrenti non registrati presso il sistema AVCPass, la Stazione Appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare loro un termine congruo per l'effettuazione della predetta registrazione.

### 7.1 Requisiti di idoneità professionale

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:
  - a) **iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura** per attività coerenti con quelle oggetto di Appalto;

- b) specifica autorizzazione alla prestazione di servizi assicurativi** rilasciata dalle autorità competenti, riferita ai rischi oggetto di affidamento, o analoga autorizzazione valevole a livello UE che abiliti il concorrente all'esercizio dei servizi assicurativi oggetto di gara in Italia, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 209 del 7 settembre 2005.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito, la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## **7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

1. I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

- a)** una **raccolta premi complessiva medio annua**, riferita agli ultimi tre esercizi finanziari, il cui bilancio, o altro documento fiscale o tributario equivalente, sia stato già approvato alla data di pubblicazione del Bando, **non inferiore a 1,5 volte il valore complessivo annuale posto a base di gara relativo al Lotto per cui si partecipa** (importo di cui all'art. 3, comma 2 diviso per le annualità di durata contrattuale);
- b)** una **raccolta premi specifica medio annua** relativa a **servizi assicurativi analoghi a quelli oggetto di affidamento**, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari, il cui bilancio o altro documento fiscale o tributario equivalente sia stato già approvato alla data di pubblicazione del Bando, **non inferiore al valore complessivo annuale posto a base di gara relativo al Lotto per cui si partecipa** (importo di cui all'art. 3, comma 2 diviso per le annualità di durata contrattuale, al netto dell'opzione di proroga).

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice, la richiesta di una raccolta premi complessiva e di una raccolta premi specifica relativa a servizi assicurativi analoghi a quelli oggetto di affidamento è funzionale a garantire la selezione di operatori economici dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore del contratto oggetto di affidamento.

La comprova del requisito è fornita, mediante:

- a)** con riferimento al criterio di selezione di cui al precedente punto 1, lettera a), copia dei bilanci consuntivi (qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico), compresi gli allegati, o di altri documenti tributari e fiscali relativi ai tre esercizi finanziari interessati (con l'indicazione dei punti specifici dai quali sia possibile evincere il fatturato dichiarato, risultante dal Conto Economico - voce "Ricavi da vendite e prestazioni" e il rapporto tra attività e passività) che, alla data di riferimento, risultino depositati;
- b)** con riferimento al criterio di selezione di cui al precedente punto 1, lettera b):
- i. in ogni caso, le polizze relative a servizi assicurativi analoghi a quelli oggetto dell'Appalto, realizzati nel triennio di riferimento, a comprova del possesso della raccolta premi specifica dichiarata.
- In caso di comprovata difficoltà a produrre un elevato numero di polizze, le medesime potranno essere sostituite da una dichiarazione del revisore contabile,

anche esterno alla società, o del collegio sindacale, nella quale si attesti, in forma sostitutiva ex artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00:

- che le polizze di cui all'elenco contestualmente allegato corrispondono esattamente, per oggetto, alle attività necessarie a concorrere alla raccolta premi specifica richiesta a titolo di requisito di ammissione;
  - quale sia l'ammontare della loro sommatoria, da indicarsi esattamente al netto di ogni onere, imposte e accessori;
- ii. in caso di *committenti pubblici* (amministrazioni ed enti pubblici), i certificati, rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dagli enti pubblici destinatari dei servizi, contenenti l'indicazione dei premi corrisposti a fronte della copertura rilasciata e del triennio di riferimento;
- iii. in caso di *committenti privati*, i contratti, o in via subordinata e gradata, la dichiarazione del soggetto privato committente che la prestazione è stata effettivamente resa, con l'indicazione dei premi corrisposti a fronte della copertura rilasciata e del triennio di riferimento.

Ove le informazioni sulla raccolta premi non siano disponibili per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di cui al paragrafo 7.2 devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

In caso di partecipazione a entrambi i lotti, i requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) devono essere calcolati sulla base della somma degli importi posti a base di gara per i Lotti per cui si partecipa. Qualora il concorrente che richieda di partecipare a entrambi i Lotti dichiari di possedere i suddetti requisiti in misura inferiore a quanto richiesto per la partecipazione ai predetti Lotti, lo stesso verrà escluso dalla partecipazione al Lotto per il quale non possiede i requisiti richiesti. Conseguentemente, il concorrente sarà ammesso a partecipare unicamente al Lotto per il quale possiede i predetti requisiti, secondo un ordine di rilevanza economica decrescente.

### **7.3 Requisiti di capacità tecniche e professionali**

1. I requisiti di capacità tecnica e professionale sono rappresentati da:

- a) aver gestito almeno cinque servizi assicurativi analoghi a quelli oggetto di affidamento nell'ambito del Lotto/i per cui si partecipa**, negli ultimi tre anni rispetto alla data di pubblicazione del Bando di Gara, a favore di Enti pubblici o privati.

La comprova del requisito è fornita:

- a)** in caso di *committenti pubblici* (amministrazioni ed enti pubblici), mediante i certificati, rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dagli enti pubblici destinatari dei servizi;
- b)** in caso di *committenti privati*, mediante i contratti, o in via subordinata e gradata, la dichiarazione del soggetto privato committente che la prestazione è stata effettivamente resa.



2. Tutti i certificati e i documenti sopra citati presentati in copia devono essere accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 del d.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto munito del potere di impegnare l'operatore economico.

#### **7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, coassicurazioni, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

1. I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
2. Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE, si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari, la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila, da assimilarsi alla mandataria.
3. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.
4. Ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
5. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane di cui al paragrafo 7.1, punto 1 lett. a), deve essere posseduto, con riferimento al rispettivo ambito di operatività, da:
  - a) ciascun componente del raggruppamento/consorzio/coassicurazione/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - b) ciascun componente dell'aggregazione di rete indicato esecutore nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
6. Il requisito relativo autorizzazione alla prestazione di servizi assicurativi di cui al punto 7.1, punto 1, lett. b), deve essere posseduto, con riferimento al rispettivo ambito di operatività, da:
  - a) ciascun componente del raggruppamento/consorzio/coassicurazione/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - b) ciascun componente dell'aggregazione di rete indicato esecutore nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
7. Il requisito relativo di cui al paragrafo 7.2, punto 1, lett. a), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dalle imprese coassicurate o dal consorzio ordinario nel loro complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria/impresa delegataria.
8. Il requisito di cui al paragrafo 7.2, punto 1, lett. b), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dalle imprese coassicurate o dal consorzio ordinario nel loro complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria/impresa delegataria.
9. Il requisito di cui al precedente punto 7.3, punto 1, lett. a), deve essere posseduto dal raggruppamento, dalle imprese coassicurate o dal consorzio nel suo complesso, fermo

restando che l'operatore mandatario/impresa delegataria dovrà possedere i predetti requisiti in misura maggioritaria.

### **7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

1. I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
2. Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al paragrafo 7.1, punto 1, deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
3. Ai sensi dell'art. 47 del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui, all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal Codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate. La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento dei servizi e forniture è valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

## **8. AVVALIMENTO**

1. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.
2. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.
3. L'ausiliaria deve:
  - a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 80 del Codice nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, redatto in conformità all'Allegato n. 3, da compilare nelle parti pertinenti;
  - b) presentare la dichiarazione di avvalimento, di cui all'Allegato n. 5 al presente Disciplinare, concernente, tra l'altro:
    - l'obbligo verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
    - la non partecipazione alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del Codice.
4. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.
5. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

6. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone al concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, di sostituire l'ausiliaria.
7. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto di Appalto.
8. Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.
9. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
10. Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.
11. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
12. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione, ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc*, comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnandogli un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
13. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
14. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
15. Ai sensi dell'art. 110, comma 4, del Codice, per le imprese che hanno depositato la domanda di ammissione al concordato preventivo, ma al momento della partecipazione alla gara non è stato ancora depositato il decreto di cui all'art. 163 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

## **9. SUBAPPALTO**

1. Per l'esecuzione delle attività di cui al contratto, l'aggiudicatario dell'Appalto, potrà avvalersi del subappalto ai sensi di quanto previsto dall'art. 105 del Codice e nel rispetto delle condizioni stabilite in tale norma e nel presente Disciplinare.
2. Il concorrente indica, all'atto dell'offerta, le parti del Servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, ad eccezione

del comma 2 e del comma 14, che, a seguito delle sentenze della Corte di Giustizia Europea C-63/18 del 26/09/2019 e C-402/18 del 27/11/2019, non trovano applicazione. Resta ferma la necessità per gli operatori economici di indicare, nell'apposita sezione del DGUE, la quota che intendono subappaltare a terzi. In mancanza di espressa indicazione, in sede di offerta, delle parti del Servizio che intende subappaltare, l'Appaltatore **non potrà** ricorrere al subappalto.

3. In conformità a quanto statuito nella sentenza della Corte di Giustizia Europea C-402/18 del 27/11/2019, non trova applicazione il comma 14 dell'art. 105 del Codice, che limita la possibilità di ribassare i prezzi applicati alle prestazioni subappaltate di oltre il 20% rispetto ai prezzi risultanti dall'aggiudicazione.
4. Il soggetto affidatario del contratto potrà affidare in subappalto parte del Servizio previa autorizzazione della Stazione Appaltante, nei limiti di cui all'art. 105, comma 4, del Codice.
5. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.
6. L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di Appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis), del Codice.

## 10.GARANZIA PROVVISORIA

1. L'offerta è corredata da:
  - a) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% (due percento) del valore a base di gara e precisamente di importo pari ad **€ 14.000,00 (euro quattordicimila/00)** per il **Lotto 1**, e ad **€ 16.000,00 (euro sedicimila/00)** per il **Lotto 2**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del Codice;
  - b) una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare **garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei, alle coassicurazioni o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
2. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva, emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. n. 159/2011. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra gli altri, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.
3. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.
4. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
  - b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso le agenzie o filiali degli istituti di credito di cui all'allegato *sub* 7 al presente Disciplinare;
  - c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice.
5. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
- i) <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
  - ii) <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
  - iii) [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
  - iv) [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)
6. In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:
- avere quale beneficiaria l'INPS;
  - contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
  - essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o accordo di coassicurazione o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
  - essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero delle attività produttive del 19 gennaio 2018, n. 31;
  - avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza fissata per il termine di ricezione delle offerte;
  - prevedere espressamente:
    - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
    - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
    - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
  - contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
  - essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante, per il tempo necessario alla

conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

7. La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte, oltre che dall'operatore garantito, da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:
  - i) in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
  - ii) documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p), del D.Lgs. n. 82/2005, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
  - iii) copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi, casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. n. 82/2005).
8. In caso di bonifico, dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento, con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente, ove risulti aggiudicatario, dovrà comunque produrre, a pena di esclusione, l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto.
9. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
10. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.
11. Per fruire di dette riduzioni, il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.
12. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:
  - a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice, solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, l'accordo di coassicurazione, il consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
  - b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.
13. Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice, si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.
14. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che

siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

15. È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
16. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

1. I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'A.N.AC., secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. n. 1197 del 18 dicembre 2019, pubblicata sul sito dell'A.N.AC. nella sezione "Contributi in sede di gara". Il contributo è dovuto per ciascun Lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

| Numero Lotto | CIG        | Importo contributo ANAC |
|--------------|------------|-------------------------|
| LOTTO 1      | 8714328AF3 | <b>€ 70,00</b>          |
| LOTTO 2      | 87143572E4 | <b>€ 80,00</b>          |

2. L'importo del contributo è stato determinato tenendo conto dell'importo a base di gara.
3. A comprova dell'avvenuta contribuzione all' A.N.AC., il partecipante presenta la ricevuta del pagamento, da effettuare con una delle seguenti modalità:
  - a) "Pagamento on line", mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
  - b) "Pagamento mediante avviso", utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'operatore economico.
4. In caso di mancata presentazione della ricevuta, la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.
5. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

6. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 266/2005.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

1. Tutti documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati all'Amministrazione esclusivamente per via telematica, in formato elettronico, attraverso il Sistema, e dovranno essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.lgs. n. 82/2005.
2. L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione, attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 17.00 del giorno 25 maggio 2021**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.
3. Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul Sistema e di non procedervi l'ultimo giorno utile ovvero nelle ultime ore utili, potendo l'utilizzo del Sistema subire dei rallentamenti in ragione del prevedibile elevato numero di accesso allo stesso degli operatori interessati a partecipare alla gara.
4. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.
5. Si precisa che, qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema, tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione potrà adottare i provvedimenti ritenuti opportuni al fine di assicurare la regolarità della procedura, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice. A tal fine, per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema, l'Amministrazione potrà anche disporre la sospensione del termine per la ricezione delle offerte e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Resta inteso che, nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura la segretezza delle offerte inviate fino alla scadenza del termine prorogato. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla, nel rispetto dei termini di decadenza di cui alla presente gara.
6. La pubblicità della proroga di cui al precedente punto avverrà attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili, come individuati al paragrafo 2.1 del presente Disciplinare. Si specifica che è preciso onere del concorrente procedere, con regolarità, alla visita dei predetti siti, al fine di conoscere per tempo gli avvisi che ivi dovessero essere pubblicati.
7. L' "offerta" è composta da:
  - A – Documentazione amministrativa;**
  - B – Offerta tecnica per ogni Lotto al quale si intende partecipare;**
  - C – Offerta economica per ogni Lotto al quale si intende partecipare.**
8. Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema, nelle sezioni ivi presenti, sulla base delle voci indicate nella seguente tabella:

| Documento | Sezione del Sistema |
|-----------|---------------------|
|-----------|---------------------|



Procedura aperta di carattere comunitario, indetta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, in modalità dematerializzata su piattaforma ASP, suddivisa in 2 lotti, volta all'affidamento dei «*Servizi assicurativi "Responsabilità civile e patrimoniale dell'Ente"* (Lotto 1) e «*Tutela legale*» (Lotto 2)»

| <b>Documentazione Amministrativa</b>   | <b>Sezione</b>   |
|--|--|
| Domanda di partecipazione  | Domanda di partecipazione alla gara  |
| Procure  | Eventuali procure  |
| DGUE concorrente - Dichiarazione integrativa al DGUE e ulteriori dichiarazioni rilevanti     | DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente            |
| DGUE dell'ausiliaria - Dichiarazione integrativa al DGUE e ulteriori dichiarazioni rilevanti | Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie  |
| Dichiarazione sostitutiva dell'ausiliaria –contratto di avvalimento                          | Eventuale documentazione relativa all'avvalimento                          |
| Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario  | Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi                                |
| F23 attestante il pagamento del bollo  | Comprova imposta di bollo  |
| Garanzia provvisoria e impegno   | Cauzione provvisoria e documentazione a corredo                            |
| Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria                       | Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione |
| Passoe Concorrente – (Ausiliaria)  | Passoe   |
| Documento attestante il pagamento del contributo CIG   | Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC          |
| Eventuale Documentazione Amministrativa Aggiuntiva   | Eventuale Documentazione Amministrativa Aggiuntiva                         |
| <b>Offerta tecnica</b>   | <b>Sezione</b>   |
| Scheda tecnica   | Scheda tecnica   |
| Dichiarazioni per segreti tecnici  | Eventuale documentazione coperta da riservatezza                           |
| <b>Offerta economica</b>   | <b>Sezione</b>   |
| Offerta economica (generata dal Sistema)   | Scheda – Componente economica  |

9. Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'offerta si compone. Tutti i file che compongono l'offerta devono essere convertiti in formato pdf.
10. La presentazione dell'offerta ed il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.
11. Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in offerta.
12. È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso, si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'offerta.

13. L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.
14. Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.
15. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume ogni responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima (dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo). Resta pertanto esclusa qualsivoglia responsabilità di Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione, ove, per qualsiasi ragione, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.
16. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.
17. Si precisa inoltre che:
  - l'offerta presentata entro il termine di scadenza stabilito nel presente Disciplinare è vincolante per il concorrente;
  - entro il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, il concorrente potrà ritirarla; si specifica che l'offerta ritirata equivarrà all'offerta non presentata;
  - il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di scadenza per la presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti necessarie ed obbligatorie secondo quanto stabilito nel presente Disciplinare e nei relativi allegati.
18. Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, da sottoscrivere, ove richiesto, con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare, a pena di esclusione dalla procedura, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa.
19. Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare, in sola visualizzazione, i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.
20. Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.
21. Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/coassicurazione/consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà, in sede di presentazione dell'offerta, indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera

automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire agli operatori medesimi di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'offerta.

22. I concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, dovranno redigere le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000; i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, dovranno rendere tali dichiarazioni mediante documentazione equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
23. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.
24. In caso di sottoscrizione a mezzo di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche copia conforme all'originale, da rendersi con le modalità di cui all'art. 19 del d.P.R. 445/2000, della fonte dei poteri del soggetto sottoscrittore.
25. Le dichiarazioni di cui al precedente punto 18 dovranno essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti e allegati al presente Disciplinare.
26. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato, è ammessa la copia semplice.
27. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.
28. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana. Pertanto, è esclusiva responsabilità del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.
29. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
30. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
31. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **13.SOCCORSO ISTRUTTORIO**

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione

di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

2. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:
  - il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
  - l'omessa o incompleta, nonché irregolare, presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
  - la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
  - la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (ad es., garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (ad es., mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
  - la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (ad es., dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili.
3. Ai fini della sanatoria, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
4. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
5. In caso di inutile decorso dei suddetti termini, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
6. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice, è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **14. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA**

### **A. Documentazione amministrativa**

1. Con riferimento alla documentazione amministrativa, il concorrente dovrà far pervenire, attraverso il Sistema, la domanda di partecipazione, il DGUE, la "Dichiarazione integrativa al DGUE e ulteriori dichiarazioni rilevanti", la documentazione a corredo, nonché documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati in relazione alle diverse forme di partecipazione.
2. I documenti contenuti nella documentazione amministrativa non potranno fare alcun riferimento all'offerta tecnica e all'offerta economica, a pena di esclusione.

#### **A.1 Domanda di partecipazione**

1. La domanda dovrà essere caricata a Sistema.
2. La domanda di partecipazione è redatta, preferibilmente, secondo il modello di cui all'Allegato 2 al presente Disciplinare, e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.
3. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, coassicurazione, aggregazione di imprese di rete e GEIE).
4. In caso di partecipazione in RTI, coassicurazione, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete e GEIE, il concorrente fornisce per ciascuna impresa i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale/partita IVA, sede legale), il ruolo (mandataria/mandante; capofila/consorziata), le parti della prestazione che saranno eseguite nonché le quote di partecipazione e di esecuzione.
5. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
6. La domanda è sottoscritta con firma digitale:
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
  - nel caso di coassicurazioni, dai legali rappresentanti/procuratori speciali di tutte le imprese coassicuratrici;
  - nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
    - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009,

- n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.
7. In caso di sottoscrizione a mezzo di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche copia conforme all'originale, da rendersi con le modalità di cui all'art. 19 del d.P.R. 445/2000, della fonte dei poteri del soggetto sottoscrittore.
8. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal d.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.
9. Il pagamento della suddetta imposta, del valore di Euro 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:
- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., C.F.); in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del Codice, i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante/consorziata e, in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice medesimo, i dati sono quelli del consorzio o di una consorziata esecutrice;
  - dei dati identificativi della Stazione Appaltante (campo 5: INPS - Istituto Nazionale Previdenza Sociale – Direzione centrale Risorse Strumentali e Centrale Unica Acquisti, Via Ciriaco De Mita, n. 21 - 00144 Roma (RM), C.F. 80078750587);
  - del codice ufficio o ente (campo 6: UFFICIO o ENTE con codice TJT relativo all'Ufficio presso il quale è effettuato il pagamento);
  - del codice tributo (campo 11: 456T) e descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Procedura di gara per l'affidamento dei «*Servizi assicurativi "Responsabilità civile e patrimoniale dell'Ente"* e «*Tutela legale"*»).
10. In caso di partecipazione di operatori plurisoggettivi il bollo è dovuto:
- in caso di RTI, coassicurazioni e consorzi ordinari costituiti/costituendi solo dalla mandataria capogruppo;
  - nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, dal consorzio medesimo;

- nel caso di aggregazioni di rete, dall'organo comune/mandataria.

11. A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante, entro il termine di presentazione dell'offerta, attraverso il Sistema, copia informatica dell'F23.

## **A.2 Documento di Gara Unico Europeo**

1. Il concorrente compila il DGUE (Allegato 3) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di gara.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento, si richiede la compilazione della sezione C. Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Per ciascuna ausiliaria, il concorrente allega:

- DGUE, firmato digitalmente da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- Dichiarazione integrativa al DGUE e ulteriori informazioni rilevanti (Allegato 4), firmata digitalmente da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, nei termini di cui al paragrafo 14.A.3, punto 2, del presente Disciplinare;
- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, resa preferibilmente secondo il modello Allegato 5 al presente Disciplinare (Dichiarazione impresa ausiliaria e contestuali dichiarazioni di impegno), sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'Appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice resa preferibilmente secondo il modello Allegato 5 al presente Disciplinare (Dichiarazione impresa ausiliaria e contestuali dichiarazioni di impegno), sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale del contratto di avvalimento o copia autentica del medesimo, sottoscritto digitalmente da soggetti muniti di poteri idonei a rappresentare il concorrente e l'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'Appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

- PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto, si richiede la compilazione della sezione D del DGUE, fatta eccezione per la parte in cui è richiesta l'indicazione della terna di cui all'art. 105, comma 6, del Codice.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D).

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione, barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A, per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 7.1, punto 1, del presente Disciplinare;
- la sezione B, per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica e finanziaria di cui al par. 7.2, punto 1, del presente Disciplinare;
- la sezione C, per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente Disciplinare.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

2. Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente, oltre che dall'impresa ausiliaria in caso di avvalimento:
  - nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, coassicurazione, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, ciascuno dei quali dovrà compilare il proprio DGUE con le informazioni richieste dalle parti da II a VI, ponendo particolare attenzione alla Parte II, Informazioni sull'operatore economico, Sezione A – Forma della partecipazione, specificando il tipo di raggruppamento, consorzio o altro;
  - nel caso di aggregazioni di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
  - nel caso di consorzi di cooperative, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dalle imprese consorziate designate esecutrici.
3. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara.

### **A.3 Dichiarazioni integrative al DGUE**

1. Ciascun operatore, obbligato ai sensi del paragrafo precedente a compilare il DGUE, è tenuto altresì a rendere le dichiarazioni contenute nell'Allegato 4 al presente Disciplinare (Dichiarazione integrativa al DGUE e ulteriori dichiarazioni rilevanti), ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000.



2. In caso di ricorso all'avvalimento, l'ausiliaria è tenuta a rendere tutte le dichiarazioni contenute nell'Allegato 5 e, limitatamente alla Sezione C "Ulteriori informazioni rilevanti", quelle relative ai punti 1, 7, 11, 15, 18, 26, 27, 28 e 29.

#### **A.4 Documentazione in caso di avvalimento**

1. Per ciascuna ausiliaria, il concorrente allega:

- DGUE, firmato digitalmente da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- Dichiarazione integrativa al DGUE e ulteriori informazioni rilevanti (Allegato 4), firmata digitalmente da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, nei termini di cui al precedente sub-paragrafo A.3, punto 2, del presente Disciplinare;
- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, resa preferibilmente secondo il modello dell'Allegato 5 (Dichiarazione impresa ausiliaria e contestuali dichiarazioni di impegno) e sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'Appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice resa preferibilmente secondo il modello dell'Allegato 5 (Dichiarazione impresa ausiliaria e contestuali dichiarazioni di impegno) e sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- copia del contratto di avvalimento o copia autentica del medesimo, sottoscritto digitalmente da soggetti muniti di poteri idonei a rappresentare il concorrente e l'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'Appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- PASSOE dell'ausiliaria.

#### **A.5 Documentazione a corredo**

1. Il concorrente allega:

- a) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della delibera ANAC n. 157/2016;
- b) ricevuta di avvenuto versamento dell'imposta di bollo;
- c) documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8, del Codice.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, copia conforme alla certificazione di cui all'art. 93, comma 7, del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

- d) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

## **A.6 Presentazione della documentazione in caso di partecipazione a più Lotti**

### **1. In caso di partecipazione a più Lotti:**

- il concorrente singolo, nonché i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e le consorziate esecutrici, dovranno produrre tanti DGUE e Dichiarazioni integrative al DGUE quanti sono i Lotti per i quali partecipano ed una domanda di partecipazione;
- in caso di RTI, coassicurazioni e consorzi composti dalle stesse imprese per ogni Lotto, ciascuna impresa dovrà produrre tanti DGUE e Dichiarazioni integrative al DGUE quanti sono i Lotti per i quali partecipa, ed una domanda di partecipazione; nell'ipotesi di mutamento di forma di partecipazione, il concorrente singolo, nonché ogni membro del RTI e del consorzio (ivi compresa l'impresa che eventualmente partecipi ad un Lotto in forma singola), dovranno avviare una procedura di partecipazione per ogni Lotto al quale intendono partecipare, producendo, per ciascuno di essi, tanti DGUE, tante Dichiarazioni integrative al DGUE e tante domande di partecipazione.

## **A.7 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

### **Per i raggruppamenti temporanei, coassicurazioni già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del Servizio, ovvero la percentuale in caso di Servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del Servizio, ovvero la percentuale in caso di Servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

### **Per i raggruppamenti temporanei, coassicurazioni o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria/delegataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate/deleganti;
  - c. dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del Servizio, ovvero la percentuale in caso di Servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati o coassicurati

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di Servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del Servizio, ovvero la percentuale in caso di Servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del Servizio, ovvero della percentuale in caso di Servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del Servizio ovvero la percentuale in caso di Servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005.

L'Amministrazione ha predisposto una domanda di partecipazione (Allegato 2) che contiene anche le dichiarazioni di cui al presente paragrafo, che il concorrente potrà utilizzare e sottoscrivere con le modalità di cui al paragrafo 14.A.1 del presente Disciplinare.

## **B. Contenuto della offerta tecnica**

1. Con riferimento a ciascun Lotto cui si intende partecipare, il concorrente, attraverso il Sistema, invia e fa pervenire alla Stazione Appaltante, **a pena di esclusione**, un'offerta tecnica contenente una **scheda tecnica** recante le migliori proposte rispetto ai criteri di cui al successivo paragrafo 14 (con riferimento al Lotto 1, vedi paragrafo 14, punto 3; con riferimento al Lotto 2, vedi paragrafo 14, punto 9) predisposta preferibilmente utilizzando gli Schemi di Offerta Tecnica allegati al presente Disciplinare, per singolo Lotto (allegato *sub* 10a - Schema di Offerta Tecnica Lotto 1; allegato *sub* 10b - Schema di Offerta Tecnica Lotto 2). In caso di libera compilazione a cura dell'operatore economico, l'Offerta tecnica dovrà comunque contenere tutti gli elementi riportati nei predetti *form*.
2. Nell'Offerta Tecnica dovrà essere inserita inoltre **apposita dichiarazione**, con la quale il concorrente dovrà attestare, in via motivata e comprovata, quali tra le informazioni fornite costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai fini dell'esclusione del diritto di accesso agli atti ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, nei limiti ammessi dal successivo comma 6 di tale articolo.
3. L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 14.A.1.
4. In caso di sottoscrizione della documentazione contenuta nell' Offerta tecnica a mezzo di soggetto diverso dal legale rappresentante, qualora non già prodotta nell'ambito della Documentazione amministrativa, dovrà essere prodotta nella medesima Offerta tecnica anche copia conforme all'originale, da rendersi con le modalità di cui all'art. 19, del d.P.R. 445/2000, della fonte dei poteri del soggetto sottoscrittore.
5. L'offerta tecnica non potrà fare alcun riferimento a valori economici offerti, **a pena di esclusione**.

## **C. Contenuto della offerta economica**

1. Con riferimento a ciascun Lotto cui si intende partecipare, il concorrente, attraverso il Sistema, invia e fa pervenire alla Stazione Appaltante, **a pena di esclusione**, la propria Offerta economica, secondo la procedura e le modalità che seguono:
  - inserimento, nell'apposita sezione del Sistema, dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato *pdf* "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire alla Stazione Appaltante attraverso il Sistema dopo averla: *i*) scaricata e salvata sul proprio PC; *ii*) sottoscritta digitalmente.
2. L'"Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

a) il **premio quadriennale lordo complessivo**, comprensivo delle spese, imposte e tasse.

Verranno prese in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali; qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di 2 decimali dopo la virgola, tali valori saranno troncati dal Sistema al secondo decimale, senza procedere al alcun arrotondamento;

b) la **stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, comma 10, del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'Appalto;

c) la **stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.

3. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 14.A.1.
4. In caso di sottoscrizione della documentazione contenuta nell'Offerta economica a mezzo di soggetto diverso dal legale rappresentante, qualora non già prodotta nell'ambito della Documentazione Amministrativa o della Offerta tecnica, dovrà essere prodotta nella medesima Offerta economica anche copia conforme all'originale, da rendersi con le modalità di cui all'art. 19, del d.P.R. 445/2000, della fonte dei poteri del soggetto sottoscrittente.
5. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo posto a base di gara.
6. Saranno escluse le Offerte plurime, condizionate, tardive o alternative.

## 15.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. Il contratto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 6, del Codice.
2. La graduatoria di valutazione per entrambi i lotti verrà formata in ragione dei criteri di valutazione di seguito stabiliti:

|                                 | PUNTEGGIO MASSIMO |
|---------------------------------|-------------------|
| <i>Punteggio tecnico (PT)</i>   | 70                |
| <i>Punteggio economico (PE)</i> | 30                |
| <b>Totale (Ptotale)</b>         | 100               |

In particolare, la migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**Ptotale**) più alto, che sarà ottenuto sommando il "**Punteggio Tecnico**" (PT) e il "**Punteggio Economico**" (PE):

$$P_{totale} = PT + PE$$

3. Vengono di seguito indicate le modalità di attribuzione dei punteggi ai singoli criteri relativi al merito tecnico per il Lotto 1;

4. I punteggi tecnici relativi ai criteri A, B e C saranno attribuiti in modalità tabellare, ovvero sulla base di quanto espresso nella Scheda Tecnica di cui al precedente art. 14, lett. B. Il punteggio relativo al criterio D sarà attribuito in modalità quantitativa, ovvero sulla base della formula di cui al successivo punto 6.

**Criteri di valutazione di merito tecnico - Lotto 1**

| CRITERIO                        | DESCRIZIONE                              | PUNTEGGIO MASSIMO | MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO  |
|---------------------------------|--|-------------------|---|
| <b>A</b>                        | <b>Durata della garanzia retroattiva</b> | <b>25</b>         | 5 anni = 0 punti<br>6 anni = 5 punti<br>7 anni = 10 punti<br>8 anni = 15 punti<br>9 anni = 20 punti<br>10 anni = 25 punti     |
| <b>B</b>                        | <b>Massimale in aggregato per anno</b>   | <b>20</b>         | € 6.000.000 = 0 punti<br>€ 7.000.000 = 5 punti<br>€ 8.000.000 = 10 punti<br>€ 9.000.000 = 15 punti<br>€ 10.000.000 = 20 punti |
| <b>C</b>                        | <b>Massimale per sinistro</b>            | <b>15</b>         | € 2.000.000 = 0 punti<br>€ 2.500.000 = 5 punti<br>€ 3.000.000 = 10 punti<br>€ 3.500.000 = 15 punti                            |
| <b>D</b>                        | <b>Franchigia per sinistro</b>           | <b>10</b>         | € 5.000 = 0 punti<br>€ 3.000 = 5 punti<br>€ 0 = 10 punti  |
| <b>TOTALE PUNTEGGIO TECNICO</b> |  | <b>70</b>         |   |

5. Con riferimento ai **criteri A, B, C e D** sarà attribuito il punteggio nelle modalità indicate nella tabella di cui al precedente punto 4.
6. Il punteggio tecnico (PT) complessivo per ciascuna Offerta sarà calcolato sommando i punteggi conseguiti per ciascun criterio sopra indicato.
7. Vengono di seguito indicate le modalità di attribuzione dei punteggi ai singoli criteri relativi al merito tecnico per il Lotto 2.

8. I punteggi tecnici relativi ai criteri A, B, C, D ed E saranno attribuiti in modalità tabellare, ovvero sulla base di quanto espresso nella Scheda Tecnica di cui al precedente art. 14, lett. B.

**Criteri di valutazione di merito tecnico - Lotto 2**

| CRITERIO                        | DESCRIZIONE  | PUNTEGGIO MASSIMO | MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO   |
|---------------------------------|--|-------------------|--|
| <b>A</b>                        | <b>Durata della garanzia retroattiva</b>                   | <b>15</b>         | 5 anni = 0 punti<br>6 anni = 5 punti<br>7 anni = 10 punti<br>8 anni = 15 punti             |
| <b>B</b>                        | <b>Durata della garanzia postuma</b>                       | <b>15</b>         | 24 mesi = 0 punti<br>36 mesi = 5 punti<br>48 mesi = 10 punti<br>60 mesi = 15 punti         |
| <b>C</b>                        | <b>Massimale per sinistro</b>                              | <b>15</b>         | € 35.000 = 0 punti<br>€ 40.000 = 5 punti<br>€ 45.000 = 10 punti<br>€ 50.000 = 15 punti     |
| <b>D</b>                        | <b>Massimale aggregato annuo</b>                           | <b>10</b>         | € 350.000 = 0 punti<br>€ 400.000 = 5 punti<br>€ 450.000 = 10 punti                         |
| <b>E</b>                        | <b>Massimale per ogni evento che coinvolga più persone</b> | <b>15</b>         | € 120.000 = 0 punti<br>€ 130.000 = 5 punti<br>€ 140.000 = 10 punti<br>€ 150.000 = 15 punti |
| <b>TOTALE PUNTEGGIO TECNICO</b> |  | <b>70</b>         |  |

9. Con riferimento ai **criteri A, B, C, D ed E** sarà attribuito il punteggio nelle modalità indicate nella tabella di cui al precedente punto 8.
10. Il punteggio tecnico (PT) complessivo per ciascuna Offerta sarà calcolato sommando i punteggi conseguiti per ciascun criterio sopra indicato.
11. Il **"Punteggio Economico" (PE)** - (max 30 punti) per entrambi i lotti sarà assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_{ij} = [(BA_j - V_{ij}) / (BA_j - V_{jmin})] * PE_{jmax}$$

Dove:

**$P_{ij}$**  = Punteggio conseguito dal Concorrente i-esimo per il lotto j-esimo

**$BA_j$**  = Base d'Asta per il lotto j-esimo

**$V_{ij}$**  = Valore offerto dal Concorrente i-esimo per il lotto j-esimo

**$V_{jmin}$**  = Valore dell'offerta risultata più bassa tra quelle presentate per il lotto j-esimo

**$PE_{jmax}$**  = Punteggio massimo attribuibile

12. Per l'attribuzione dei punteggi tecnici ed economici saranno utilizzate due cifre decimali. Si procederà pertanto a troncare le cifre alla seconda cifra decimale.
13. Ai sensi dell'art. 95, comma 15, del Codice, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle Offerte.

## **16. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

1. La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina, ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine la Stazione Appaltante prima del conferimento dell'incarico chiede ai medesimi di rilasciare apposita dichiarazione.
2. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle Offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (Linee guida A.N.AC. n. 3 del 26 ottobre 2016).
3. La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

## **17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

### **17.1 Avvio delle operazioni di gara e inversione procedimentale**

1. La procedura di aggiudicazione sarà avviata in prima seduta pubblica il **giorno 27 maggio 2021, alle ore 11.00**, esclusivamente in modalità dematerializzata su piattaforma ASP. La partecipazione avviene mediante collegamento da remoto al Sistema tramite la dotazione informatica di ciascun soggetto interessato e consentirà di visualizzare le operazioni svolte sul Sistema.
2. Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema ASP e sul sito [www.inps.it](http://www.inps.it), ovvero a mezzo PEC/SERC. Parimenti le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite Sistema almeno un giorno prima della data fissata.



3. La Stazione Appaltante intende avvalersi della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale, e pertanto procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, nonché all'eventuale sub-procedimento di verifica dell'anomalia delle offerte ed infine, all'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione del concorrente primo in graduatoria, nonché del secondo.
4. Prima dello svolgimento delle attività indicate al successivo paragrafo 17.2, il *RUP/Seggio di gara* procede, in seduta pubblica, a verificare la ricezione delle offerte tempestivamente presentate.

### **17.2 Apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche**

1. La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, tramite il Sistema, procede, relativamente a ciascun Lotto, allo sbocco e all'apertura delle Offerte tecniche nonché alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.
2. In una o più sedute riservate, la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel Bando e nel presente Disciplinare.
3. In seduta pubblica, tramite il Sistema, la commissione:
  - rende visibili ai concorrenti i "Punteggi Tecnici" (PT) attribuiti alle singole Offerte tecniche;
  - dà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
4. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procede relativamente a ciascun Lotto, allo sblocco e all'apertura delle Offerte economiche, comunicando ai concorrenti, attraverso il Sistema, il premio complessivo offerto. La relativa valutazione e l'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria può avvenire anche in successiva seduta riservata.
5. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
6. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà in conformità a quanto previsto dall'articolo 77, del RD n. 827/24, a richiedere ai concorrenti di operare un rilancio sulle voci di offerta economica, da presentare entro un termine perentorio, con le modalità che saranno successivamente definite dalla Stazione Appaltante. Qualora anche a seguito del rilancio sulle voci di offerta economica le offerte dovessero risultare identiche si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, le cui modalità saranno successivamente definite dalla Stazione Appaltante.
7. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica redige, relativamente a ciascun Lotto, la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP per gli adempimenti di competenza.
8. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procede secondo quanto indicato al successivo paragrafo 17.3.
9. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la

commissione proporrà tempestivamente alla Stazione Appaltante di procedere, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera b), del Codice all'esclusione nei casi di:

- a) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e nell'offerta tecnica;
- b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative, nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- c) presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato che l'offerta risulta essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **17.3 Verifica della anomalia**

1. Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP – avvalendosi, se necessario della Commissione - valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
2. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
3. Il RUP:
  - richiede per PEC/SERC al concorrente la presentazione, sempre a mezzo PEC/SERC, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta;
  - esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro;
  - segnala alla Stazione Appaltante, per i successivi provvedimenti di esclusione, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 18.

### **17.4 Verifica della documentazione amministrativa**

1. Il RUP/Seggio di Gara procede, in seduta pubblica, in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta e al secondo in graduatoria, mediante la Piattaforma a:
  - controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
  - verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
  - redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

2. Il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 13;
  - b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2 *bis*, del Codice.
3. Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo, del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

1. All'esito della chiusura delle operazioni di gara, il RUP presenta alla Stazione Appaltante, per l'approvazione, tutti gli atti della gara e la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala, nei singoli Lotti.
2. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Appalto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.
3. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'Appalto. È facoltà della Stazione Appaltante estendere tali verifiche, contestualmente, anche al secondo in graduatoria.
4. Prima dell'aggiudicazione, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'Appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
5. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, l'Amministrazione, prima dell'aggiudicazione, procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d), del Codice.
6. La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'Appalto.
7. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
8. In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, alla segnalazione all' A.N.AC., nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato, procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
9. Nell'ipotesi in cui l'Appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, lo stesso verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

10. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Appalto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.
11. L'Istituto si riserva, inoltre, la facoltà di non dare seguito alla procedura di gara e/o alla sua aggiudicazione, in tutto o in parte, qualora sopravvengano cause di forza maggiore, senza che ciò possa determinare alcuna pretesa da parte dei concorrenti e/o dell'Aggiudicatario.
12. Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'Aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

## **19. STIPULA DEL CONTRATTO**

1. La stipula del contratto, relativamente a ciascun Lotto, è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia di cui al D.lgs. n. 159/2011.
2. Ai sensi dell'articolo 3, comma 3, del decreto- legge n. 76/20, convertito in legge n. 120/20, si procede alla stipulazione e all'esecuzione del contratto previa acquisizione dell'informativa liberatoria provvisoria, anche quando l'accertamento è eseguito da un soggetto che non risulti censito salvo il successivo recesso dal contratto, laddove sia accertata dopo la stipulazione del contratto la sussistenza di una delle cause interdittive di cui al d.lgs. 159/11. L'iscrizione nell'elenco dei fornitori prestatori di servizi e esecutori di lavori di cui all'articolo 1, comma 53, della legge 190/2012, nonché l'iscrizione nell'anagrafe antimafia degli esecutori equivale al rilascio dell'informazione antimafia.
3. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.
4. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'Aggiudicatario, sempreché giustificato dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto.
5. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.
6. Prima della stipula del contratto l'Affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:
  - gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
  - le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.
7. All'atto della stipula del contratto, l'Aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.
8. La garanzia provvisoria è svincolata, all'Aggiudicatario del Lotto o dei Lotti di riferimento, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
9. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

10. Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del Bando di gara e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'Aggiudicatario e devono essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le modalità che saranno indicate. Le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei Lotti in proporzione al relativo valore.
11. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 20.000,00 (euro ventimila/00) complessivamente per tutti i Lotti. Sono comunicati tempestivamente all'Aggiudicatario eventuali scostamenti dell'importo indicato, fornendone i giustificativi.
12. Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali, quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipula del contratto.
13. Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice, l'Affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.
14. L'Affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di Appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis), del Codice.
15. Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del Servizio.

## **20.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

1. Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Roma, restando in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

## **21.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), e del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare.
2. L'informativa e i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali designato dell'INPS ai sensi dell'art. 37 del suddetto Regolamento (UE) 2016/679, sono disponibili all'indirizzo <https://www.inps.it/cs/internet/notelegali/privacy.html>

## **22.REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA**

1. I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema, sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate. Gli stessi sono altresì responsabili per le violazioni di disposizioni di legge e regolamentari in

materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione, e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

2. I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema, si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che, attraverso il Sistema, si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara, con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.
3. In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria, all'A.N.AC. e all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, per l'adozione degli opportuni provvedimenti di competenza.
4. Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.
5. Tutti i contenuti del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, da Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.
6. Il MEF, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.
7. Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.
8. Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenni il MEF, Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.
9. In caso di violazione di alcuno degli obblighi e delle regole descritte nel presente paragrafo, il MEF, Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.
10. Nelle more dell'aggiornamento del Sistema alle modifiche apportate al Codice dalla Legge 55/2019, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di svolgere le operazioni inerenti i calcoli dell'anomalia delle offerte di cui all'art. 97 del Codice ed i successivi adempimenti procedurali in modalità offline. Di tale aspetto dovrà essere data tempestiva comunicazione attraverso il Sistema a tutti gli Operatori partecipanti.

Il Direttore

Maurizio Emanuele Pizzicaroli