



Data di pubblicazione: 09/02/2022

Nome allegato: 9079400DE4Scanner_Indizione_Determina-PUBBLICAZIONE.pdf

CIG: 9079400DE4;

Nome procedura: *Fornitura di n. 4.000 scanner con alimentatore automatico per i servizi di gestione documentale dell'INPS.*

Procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. n. 50/2016, svolta mediante il Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA), da aggiudicare con il criterio del minor prezzo.

ID iniziativa MePA Consip n. 2893743

INPS

DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI E CENTRALE UNICA ACQUISTI

DETERMINAZIONE n. RS30/066/2022 del 03/02/2022

Oggetto: Fornitura di n. 4.000 scanner con alimentatore automatico per i servizi di gestione documentale dell'INPS.

Procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. n. 50/2016, svolta mediante il Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA), da aggiudicare con il criterio del minor prezzo.

CIG: 9079400DE4

Determinazione di indizione

IL DIRETTORE CENTRALE

- VISTA** la Legge n. 88 del 9 marzo 1989;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003;
- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss. mm. ii.;
- VISTA** la Legge n. 190 del 6 novembre 2012;
- VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale;
- VISTI** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto e l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 maggio 2019, con il quale il Prof. Pasquale Tridico è stato nominato Presidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;
- VISTA** la determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 147 del 11 dicembre 2019, con la quale il sottoscritto è stato nominato Direttore centrale della Direzione centrale Risorse Strumentali e Centrale Unica Acquisti;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 16 dicembre 2019 relativo alla costituzione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 febbraio 2020, con il quale è stato nominato il Vicepresidente dell'INPS;

- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 approvato in via definitiva dal Consiglio di Indirizzo e Vigilanza con deliberazione n. 4 del 17 marzo 2021;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 15 del 10 dicembre 2021, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127, il progetto di bilancio preventivo dell'INPS per l'anno 2022 di cui alla deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 161 del 29 ottobre 2021;
- VISTO** il D.lgs. n. 50/2016, recante «*Codice dei Contratti Pubblici*» (di seguito, il "Codice"), e relative norme di attuazione;
- VISTI** altresì, gli artt. 52 e 58 del Codice, in base ai quali le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con procedure telematiche, salve le limitate eccezioni previste dal medesimo articolo 52;
- VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;
- VISTO** il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- VISTA** la nota PEI n. INPS.0040.16/11/2021.2858377, con cui la Direzione centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione (DCTII) ha richiesto, con apposita relazione che di seguito sinteticamente si riporta, la fornitura di Scanner con alimentatore automatico formato A4;
- ATTESO** che l'innovazione tecnologica dei sistemi e delle postazioni di lavoro, quale supporto all'erogazione di servizi e prestazioni da parte dell'Istituto in un'ottica sempre più *orientata al cliente*, costituisce un requisito imprescindibile nell'ambito dei processi di digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni;
- VERIFICATO** che, in tale prospettiva, la DCTII ha rilevato la necessità di acquisire nuovi strumenti di gestione documentale, nello specifico scanner di ultima generazione ad integrazione degli attuali presenti nelle strutture sul territorio;
- TENUTO CONTO** che l'ultima fornitura di tali apparecchiature risale al 2017 con l'acquisto di n.3000 scanner ad alimentatore automatico, tramite procedura di gara SDAPA;
- VISTO** che gli scanner attualmente operativi sono in numero ormai insufficiente a coprire il bacino di utenza, tenuto conto dei molteplici progetti di dematerializzazione che presuppongono l'uso intensivo di strumenti di digitalizzazione massiva, in primis la dematerializzazione del fascicolo sanitario che vede interessate le strutture medico legali dell'Istituto;
- ATTESO** che la DCTII ha rappresentato, in particolare, la necessità di acquisire n. 4.000 scanner rotativi con ADF (alimentatore automatico di documenti) con scansione duplex in grado di supportare l'acquisizione massiva di documenti, aventi le seguenti caratteristiche minime:

Risoluzione Ottica	Maggiore o uguale a 600 dpi
Risoluzione output	75, 100, 150, 200, 240, 300, 600, 1200 dpi
Caricatore documenti	Minimo 50 fogli A4 a rilevamento alimentazione multipla (ADF min 50mm*50mm)
Driver TWAIN	Windows 10 (32 e 64 bit)
Modalità di scansione	Fronte retro (con rilevazione automatica)
Interfaccia di collegamento	Rete (RJ45) 10 BASE-T, 100 BASE-TX, 1000 BASE-TUSB 3.0
Supporto colore	B/N, scala di grigio e colore >=24 bit
Formati Output	TIFF, Multi TIFF, JPEG, PDF (anche multi pagina)
Grammatura della carta	Da 50 a 180 g/m ²
Velocità di scansione	Fino a 45ppm/90ipm
Consumo energetico	Modalità operativa: 40 W o inferiore - Modalità di standby automatica (Off): 5 W o inferiore
Conformità	Energy Star Qualified
Volume Giornaliero medio	400 pagine
Volume Giornaliero massimo	7000 pagine
Compatibilità server di rete	Windows Server, 2008, 2008 R2, 2012, 2012 R2
Funzione protocollo integrata	NO

TENUTO CONTO che l'importo della fornitura è stimato dalla DCTII in € 1.680.000,00, IVA esclusa, per la fornitura di 4.000 nuovi scanner, comprensiva dei servizi di consegna in opera, installazione, collaudo ed assistenza *on site* per la durata di 60 mesi;

VISTA la PEI prot. INPS.0020.25/01/2022.0000259, con la quale il competente Coordinamento Generale Tecnico Edilizio dell'Istituto ha trasmesso il DVRI relativo alla procedura in argomento, unitamente alla quantificazione dei costi della sicurezza per rischi di natura interferenziale, non soggetti a ribasso, stimati in € 27.600,00, oltre IVA (€ 33.672,00 IVA compresa);

RAVVISATA pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie a garantire la fornitura in parola;

- ATTESO** che la fornitura di cui trattasi è stata inserita nel programma biennale degli acquisti di servizi e forniture di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, con attribuzione del Codice Unico Intervento (CUI) n. 80078750587202100875;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- RILEVATO** che al momento non risultano attive Convenzioni Consip che rendano disponibili i prodotti in argomento;
- VISTO** il comma 583 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di bilancio 2020), il quale stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche - ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici - sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. oppure mediante il Sistema Dinamico di Acquisizione dalla stessa realizzato e gestito;
- RILEVATO** che nell'ambito del predetto Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA), messo a disposizione da Consip S.p.A., risulta presente un apposito bando istitutivo avente ad oggetto beni e servizi di cui alla fornitura in parola;
- RITENUTO** opportuno ricorrere all'espletamento di una gara a procedura ristretta, ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. n. 50/2016, da svolgersi nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione indetto da Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 55 del Codice;
- RITENUTO** di inserire nella disciplina di gara e tra le condizioni contrattuali la specifica clausola di recesso *ad nutum* da parte dell'Istituto, in caso di attivazione di Convenzione o Accordo Quadro Consip che offra i beni e servizi oggetto della presente procedura;
- CONSIDERATO** che il ricorso alla procedura ristretta tramite SDAPA consente il pieno rispetto dei principi di trasparenza, di parità di trattamento degli operatori economici e di rotazione degli inviti e degli affidamenti, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del Codice;
- TENUTO CONTO** che la presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo di un sistema telematico conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 e all'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005;
- PRESO ATTO** che il procedimento selettivo in questione, alla luce di quanto sopra espresso dalla DCTII, sarà governato dal criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di forniture e servizi con caratteristiche standardizzate;
- TENUTO CONTO** che l'Appalto di cui trattasi, in applicazione dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, non è suddiviso in Lotti, stante la natura sostanzialmente unitaria della fornitura;
- VISTO** l'art. 31, del Codice, il quale prescrive che la stazione appaltante, per ogni singola procedura di affidamento, nomini un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), selezionato tra i dipendenti di ruolo, dotati del

necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, come aggiornate dal Consiglio dell'Autorità in data 11.10.2017, con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione specifica ulteriormente i requisiti che il RUP deve possedere per l'affidamento di appalti e concessioni;

RICHIAMATI i compiti che il Funzionario è tenuto ad espletare nell'ambito della procedura, per come riportati alla non esaustiva elencazione di cui all'art. 31, comma 4, del Codice, in conformità a quanto disposto dalla Legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6-bis, della Legge n. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Sig. Andrea Corsini, in servizio presso questa Direzione, Funzionario individuato nel caso specifico per svolgere le funzioni di RUP, è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i requisiti richiesti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTI l'art. 111, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 16, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 7 marzo 2018, n. 49, secondo cui l'incarico di Direttore dell'esecuzione è, di norma, ricoperto dal RUP, tranne che nei casi espressamente indicati nel paragrafo 10 delle Linee guida ANAC n.3;

VISTI l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e l'art. 42, comma 2, del decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii., relativi all'obbligo di astensione dall'incarico di RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

RITENUTO di individuare il RUP, con l'ausilio del personale che lo supporta in tale attività, quale soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta dell'Istituto, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, nonché del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che l'ufficio di RUP è obbligatorio e non è rifiutabile;

RITENUTO di nominare il Sig. Andrea Corsini quale RUP della procedura volta all'acquisizione della fornitura in oggetto;

RITENUTO di costituire un gruppo di lavoro, che supporti il RUP nella predisposizione e nello svolgimento della procedura di gara, nonché negli adempimenti amministrativi connessi alla stipula ed all'esecuzione contrattuale, composto dalle funzionarie Diana Di Lella, Enza Cinzia D'Angelo e Beatrice Natalia, in servizio presso questa Direzione centrale;

ATTESO che, ai fini dell'esecuzione contrattuale è stato individuato il Dr. Alessandro Giordano, funzionario della DCTII, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 101 e 111 del Codice;

CONSIDERATO che, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, e ai sensi della Legge n. 136/2001 e s.m.i., è stato acquisito, tramite il Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG), il codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (C.I.G.) n. 9079400DE4, il cui contributo, pari a € 600,00, verrà liquidato da questa Direzione unitamente a quelli dovuti dall'Istituto per la totalità dei CIG assunti nel corrente trimestre, una volta emesso il relativo MAV da parte di ANAC;

STIMATO che il costo complessivo dell'intervento ammonta a € 2.083.272,00, IVA compresa (di cui € 1.680.000,00 per la fornitura, € 27.600,00 per oneri relativi alla sicurezza da DVRI non ribassabili, € 375.672,00 per IVA al 22%);

CONSIDERATO che si rende necessario autorizzare la spesa complessiva pari a € 2.083.272,00, IVA compresa, come dettagliata nella tabella che segue:

Capitolo di spesa	Oggetto	Importo Anno 2022 (IVA inclusa)
5U2112008/00	Fornitura di scanner (comprensiva dei servizi di consegna, installazione, collaudo ed assistenza in garanzia)	€ 2.049.600,00
5U1104077/01	Costi sicurezza	€ 33.672,00
Totale fornitura (IVA inclusa)		€ 2.083.272,00

VISTO l'art. 113, del Codice, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche destinino ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2%, da modulare sull'importo posto a base di gara, per l'erogazione di incentivi ai dipendenti pubblici che svolgono funzioni tecniche relative alle attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di verifica di conformità, di collaudatore statico, subordinando l'erogazione stessa all'emanazione di un regolamento che disciplini la graduazione delle quote da accantonare al fondo e i criteri per la ripartizione e la corresponsione degli incentivi;

RITENUTO in virtù di quanto disposto dal messaggio Hermes n. 1167 del 21 marzo 2019, di dover accantonare, in via prudenziale, nelle more dell'adozione da parte dell'Istituto del nuovo regolamento, una quota massima non superiore al 2% dell'importo a base di gara (IVA esclusa) e comunque non superiore a € 100.000,00, per la costituzione provvisoria del citato fondo;

ATTESO che la predetta somma da accantonare corrisponde a complessivi € 33.600,00, da imputare sul Capitolo di spesa 5U2112008/00 per l'anno 2022;

CONSIDERATO che la spesa prevista per il presente appalto trova copertura nel corrente Bilancio preventivo finanziario e riveste carattere di indifferibilità e non frazionabilità;

VISTO l'art. 32, comma 2, del Codice, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI gli schemi di atti di gara allegati al presente provvedimento;

CONDIVISA la relazione predisposta dall'Area competente, parte integrante della presente determinazione;

DETERMINA

- di autorizzare l'indizione di una procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 del Codice, da svolgere mediante il Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) su piattaforma Consip ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 50/2016, volta all'affidamento di un appalto specifico avente ad oggetto la fornitura di n. 4.000 scanner con alimentatore automatico per i servizi di gestione documentale dell'INPS;
- di assumere che, ai fini della selezione della migliore offerta, venga applicato il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016;
- di approvare, a tal fine, gli atti di gara;
- di autorizzare la spesa complessiva pari a € 2.083.272,00, IVA compresa, come dettagliata nella tabella che segue:

Capitolo di spesa	Oggetto	Importo Anno 2022 (IVA inclusa)
5U2112008/00	Fornitura di scanner (comprensiva dei servizi di consegna, installazione, collaudo ed assistenza in garanzia)	€ 2.049.600,00
5U1104077/01	Oneri per la sicurezza	€ 33.672,00
Totale fornitura (IVA inclusa)		€ 2.083.272,00

La spesa trova copertura negli stanziamenti iscritti nel Bilancio preventivo finanziario generale 2022 e riveste carattere di indifferibilità e non frazionabilità.

- di autorizzare l'impegno per l'accantonamento provvisorio, a titolo di incentivo per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del Codice, nelle more dell'adozione da parte dell'Istituto del relativo regolamento, dell'importo quantificato in via prudenziale in € 33.600,00, da imputare come segue:

Capitolo di spesa	Oggetto	Importo Anno 2022
-------------------	---------	-------------------

5U2112008/00	Fornitura di scanner	€ 33.600,00
--------------	----------------------	-------------

- di nominare RUP della procedura il Sig. Andrea Corsini, coadiuvato dal gruppo di lavoro composto dalle funzionarie Diana Di Lella, Enza Cinzia D'Angelo e Beatrice Natalia, cui conferisce mandato per i successivi incombeni di svolgimento della procedura;
- di nominare Direttore dell'esecuzione il Dott. Alessandro Giordano, in forza alla Direzione centrale Tecnologia, informatica e innovazione.

F.to Maurizio Emanuele Pizzicaroli