



Istituto Nazionale Previdenza Sociale

Direzione Centrale Risorse Strumentali
e Centrale Unica Acquisti

ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Centrale Risorse Strumentali e Centrale Unica Acquisti

FUNZIONALITÀ INFORMATIZZATE RESE DISPONIBILI DA INPS

ALLEGATO 1TER AL DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta telematica di carattere comunitario per l'affidamento dei «servizi di custodia, gestione, indicizzazione, classificazione informatica, supporto logistico e organizzativo degli archivi di deposito della Direzione Generale e delle Direzioni Regionali INPS presso il capannone di proprietà INPS ubicato in viale Giuseppe Cannata -località Paolo VI- Taranto»

CIG: 9127871D6D

Via Ciro il Grande, n. 21, CAP 00144 Roma (RM)

C.F. 80078750587 - P.IVA 02121151001

Procedura aperta telematica di carattere comunitario per l'affidamento dei «servizi di custodia, gestione, indicizzazione, classificazione informatica, supporto logistico e organizzativo degli archivi di deposito della Direzione Generale e delle Direzioni Regionali INPS presso il capannone di proprietà INPS ubicato in viale Giuseppe Cannata -località Paolo VI- Taranto»

ART. 1 – PREMESSA

Il sistema informatico T.R.O.V.A. descritto nel presente allegato è finalizzato alla catalogazione e gestione del materiale documentale affidato all'Aggiudicatario. Le funzionalità del sistema informatico T.R.O.V.A., che l'Istituto mette a disposizione, dovranno essere utilizzate in parallelo con le altre applicazioni in possesso dell'Aggiudicatario (ad es. per la gestione della fisicità/magazzino), che provvederà con mezzi, strutture e procedure informatiche proprie.

Per lo svolgimento ottimale delle attività di catalogazione e per ottemperare, senza soluzione di continuità, alle richieste di consultazione da parte delle sedi dell'Istituto, verranno trasferite all'Aggiudicatario anche le banche dati (quando presenti ed utilizzabili) prodotte da precedenti fornitori o gli estratti di banche dati presenti in Istituto a corredo degli archivi cartacei in affidamento.

Ai fini della corretta interpretazione dei termini e degli acronimi utilizzati, se ne riporta una tabella esplicativa:

Termine o acronimo	Descrizione
Unità documentale	Fascicolo o documento singolo
Fascicolo	Insieme di documenti relativi ad un prodotto/servizio generalmente raccolti in cartelline. Può essere organizzato in sotto-fascicoli
Scatola	Contenitore fisico di Unità documentali
T.R.O.V.A. <i>Tracciatura</i> <i>Ricerca</i> <i>Organizzazione e</i> <i>Valorizzazione</i> <i>Archivi</i>	Sistema informatico che l'Istituto mette a disposizione dell'Aggiudicatario, per le attività di censimento dei trasporti effettuati e delle scatole. Il sistema informatico T.R.O.V.A., che l'Istituto mette a disposizione, dovrà essere utilizzato in parallelo con le altre applicazioni in possesso dell'Aggiudicatario (ad es. per la gestione della fisicità/magazzino), gestite con mezzi, strutture e procedure informatiche proprie.
Trasporti	Trasporto con il quale la documentazione cartacea è stata trasferita all'Aggiudicatario.

Procedura aperta telematica di carattere comunitario per l'affidamento dei «servizi di custodia, gestione, indicizzazione, classificazione informatica, supporto logistico e organizzativo degli archivi di deposito della Direzione Generale e delle Direzioni Regionali INPS presso il capannone di proprietà INPS ubicato in viale Giuseppe Cannata -località Paolo VI- Taranto»

ART. 2 – L'APPLICAZIONE INFORMATICA T.R.O.V.A.

Il sistema T.R.O.V.A., che verrà messo a disposizione dell'Aggiudicatario, dovrà essere utilizzato per:

- censire, classificare, metadattare e monitorare il patrimonio documentale cartaceo affidato all'Aggiudicatario;
- censire le movimentazioni (trasporti) effettuate per trasferire la documentazione cartacea dalle Sedi dell'Istituto o da altro fornitore all'Aggiudicatario.

L'Aggiudicatario avrà a disposizione due componenti del sistema T.R.O.V.A.:

- un'applicazione web che permette di effettuare le operazioni di cui sopra tramite operatore;
- un web service che permette effettuare le operazioni di cui sopra mediante colloquio automatico ed in maniera massiva.

ART. 3 – MODALITA' DI ACCESSO ALLA APPLICAZIONE DA PARTE DEL PERSONALE DEL FORNITORE AGGIUDICATARIO

L'applicazione web T.R.O.V.A sarà resa accessibile al personale designato dall'Aggiudicatario all'interno del Portale web dell'Istituto. L'accesso di tale personale verrà gestito mediante credenziali SPID e secondo opportune configurazioni che l'Istituto richiederà e concorderà con l'Aggiudicatario.

L'accesso al web service T.R.O.V.A. avverrà mediante colloquio https con i sistemi dell'Istituto tramite certificati pubblici già in possesso dell'Aggiudicatario o rilasciati a tale scopo dall'Istituto stesso.

L'Istituto si riserva in qualsiasi momento di variare le modalità di accesso e le configurazioni della piattaforma in base ad eventuali nuove esigenze che dovessero emergere nel corso della fornitura, anche al fine di garantire la sicurezza dei sistemi e delle informazioni scambiate.

Procedura aperta telematica di carattere comunitario per l'affidamento dei «servizi di custodia, gestione, indicizzazione, classificazione informatica, supporto logistico e organizzativo degli archivi di deposito della Direzione Generale e delle Direzioni Regionali INPS presso il capannone di proprietà INPS ubicato in viale Giuseppe Cannata -località Paolo VI- Taranto»

ART. 4 – FUNZIONALITÀ PRESENTI NELL'APPLICAZIONE WEB T.R.O.V.A.

Funzioni	Descrizione
Trasporto	
Nuovo Trasporto	Registra un nuovo trasporto con documento di trasporto allegato
Modifica Trasporto	Modifica un trasporto esistente, compreso il documento di trasporto allegato
Elimina Trasporto	Elimina un trasporto esistente
Visualizza Trasporto	Visualizza i dettagli di un trasporto esistente
Ricerca Trasporti	Ricerca dei trasporti corrispondenti ai filtri inseriti
Visualizza Allegato Trasporto	Restituisce il documento di trasporto associato al trasporto
Censimento scatole	
Registra Scatola	Registra una nuova scatola
Modifica Scatola	Modifica una scatola esistente
Elimina Scatola	Elimina una scatola esistente
Ricerca Scatole	Ricerca le scatole corrispondenti ai filtri inseriti
Visualizza Scatola	Visualizza i dettagli di una scatola esistente

Procedura aperta telematica di carattere comunitario per l'affidamento dei «servizi di custodia, gestione, indicizzazione, classificazione informatica, supporto logistico e organizzativo degli archivi di deposito della Direzione Generale e delle Direzioni Regionali INPS presso il capannone di proprietà INPS ubicato in viale Giuseppe Cannata -località Paolo VI- Taranto»

ART. 5 – FUNZIONALITÀ PRESENTI NEL WEB SERVICE T.R.O.V.A.

Metodo	Descrizione
Elenchi	
<i>elencoVociTitolario</i>	Estrae la lista delle voci del titolare
<i>elencoVociMassimarioDiScarto</i>	Estrae la lista delle voci del massimario di scarto
<i>elencoTipoGestioneINPS</i>	Estrae la lista delle tipologie di gestione INPS
<i>elencoLottiPerFornitoreEntrante</i>	Estrae la lista dei lotti associati ad un fornitore entrante
<i>elencoTipoSediINPS</i>	Estrae la lista delle tipologie di sede INPS
<i>elencoSediINPS</i>	Estrae la lista delle sedi INPS di una certa tipologia
<i>elencoTipoContenitore</i>	Estrae l'elenco dei tipi di contenitore
<i>elencoTipoUsoParametri</i>	Estrae l'elenco del tipo di uso dei parametri
<i>elencoParametri</i>	Estrae l'elenco dei parametri, secondo l'uso richiesto
Trasporto	
<i>nuovoTrasporto</i>	Registra un nuovo trasporto con documento allegato, metodo sincrono
<i>nuoviTrasportiMassivo</i>	Registra una serie di nuovi trasporti, caricati massivamente in modo asincrono, con documento di trasporto allegato
<i>esitoNuoviTrasportiMassivo</i>	Restituisce l'esito della corrispondente lavorazione asincrona richiesta
<i>modificaTrasporto</i>	Modifica un trasporto esistente, compreso il documento di trasporto allegato
<i>eliminaTrasporto</i>	Elimina un trasporto esistente
<i>visualizzaTrasporto</i>	Visualizza i dettagli di un trasporto esistente
<i>ricercaTrasporto</i>	Ricerca dei trasporti corrispondenti ai filtri inseriti
<i>salvaAllegato</i>	Salva un singolo allegato in una tabella temporanea e restituisce un codice univoco da allegare alla richiesta nuovoTrasporto, nuovoTrasportoMassivo o modificaTrasporto
<i>visualizzaAllegatoTrasporto</i>	Restituisce il documento di trasporto associato al trasporto
Censimento scatole	
<i>registraScatola</i>	Registra una nuova scatola, metodo sincrono
<i>registraScatoleMassivo</i>	Registra una serie di nuove scatole, caricate massivamente in modo asincrono
<i>esitoRegistraScatoleMassivo</i>	Restituisce l'esito della corrispondente lavorazione asincrona richiesta
<i>modificaScatola</i>	Modifica una scatola esistente
<i>eliminaScatola</i>	Elimina una scatola esistente
<i>ricercaScatole</i>	Ricerca le scatole corrispondenti ai filtri inseriti
<i>visualizzaScatola</i>	Visualizza i dettagli di una scatola esistente

Procedura aperta telematica di carattere comunitario per l'affidamento dei «servizi di custodia, gestione, indicizzazione, classificazione informatica, supporto logistico e organizzativo degli archivi di deposito della Direzione Generale e delle Direzioni Regionali INPS presso il capannone di proprietà INPS ubicato in viale Giuseppe Cannata -località Paolo VI- Taranto»

ART. 6 – ULTERIORI FUNZIONALITÀ

L'Istituto, nel corso della fornitura, si riserva di modificare e/o aggiornare le funzionalità ed i metodi dell'applicazione Web T.R.O.V.A. o del Web Service T.R.O.V.A. in funzione delle esigenze che dovessero emergere nel corso della fornitura, anche su segnalazione dell'Aggiudicatario.