

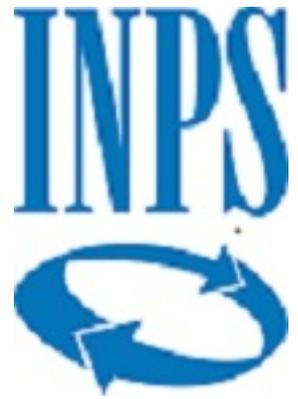


**Data di pubblicazione:** 14/02/2024

**Nome allegato:** CV Russo.pdf

**CIG:** 96497200DC (Lotto 1); 96497845AB (Lotto 2); 965005447B (Lotto 3); 9650067F32 (Lotto 4);

**Nome procedura:** Procedura aperta telematica di carattere comunitario, suddivisa in 4 Lotti, per l'affidamento dei Servizi di Sviluppo Applicativo Inps



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>cognome e nome</b>	RUSSO GIOVANNI
<b>data di nascita</b>	31/10/1973
<b>qualifica</b>	FUNZ5/AMMINISTRATIVO/DIFF0
<b>amministrazione e attuale sede di lavoro</b>	INPS - DIREZIONE CENTRALE D.C.RIS.STRUMENT.CEN.UNI.ACQU.
<b>posizione organizzativa attuale</b>	RESPONSABILE DI TEAM
<b>descrizione specifica</b>	ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE HARDWARE
<b>telefono ufficio</b>	0659053053
<b>e-mail ufficio</b>	giova.russo@inps.it
<b>indirizzo sede di lavoro</b>	VIA Ciro il Grande 21 ROMA 00144

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>titolo di studio</b>	DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO IL 10 LUGLIO 1998. MATURITA' CONSEGUITA PRESSO LICEO SCIENTIFICO "SANTI SAVARINO" DI PARTINICO NELL'ANNO 1992.
<b>altri titoli di studio e professionali</b>	ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO IL 12 LUGLIO 2001. CONSEGUIMENTO DEL "DIPLOMA DI ESPERTO IN APPALTI PUBBLICI" PRESSO LA SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE (SNA), IN ROMA IL 15 DICEMBRE 2016.
<b>esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	LUNGA ESPERIENZA, SIN DALL'ANNO 2003, IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI NELLA VESTE DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP), SEGRETARIO, NONCHÉ COMPONENTE DI COMMISSIONI DI GARA DI NUMEROSE PROCEDURE AD EVIDENZA PUBBLICA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA (PROCEDURE APERTE, RISTRETTE E NEGOZiate), NONCHÉ IN PROCEDURE NEGOZiate SOTTO SOGLIA, VOLTE ALL'AFFIDAMENTO DI FORNITURE E/O SERVIZI A PREVALENTE CONTENUTO TECNOLOGICO E INFORMATICO.  COMPONENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PREPOSTA ALLA PROCEDURA APERTA DI CARATTERE COMUNITARIO, SUDDIVISA IN 2 LOTTI, VOLTA ALL'AFFIDAMENTO DEL «PROGETTO FORMATIVO INTEGRATO A SUPPORTO DELLE LINEE STRATEGICHE, DEL NUOVO MODELLO DI SERVIZIO E DEL RELATIVO MODELLO PROFESSIONALE DELL'ISTITUTO».
<b>altro (partecipazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc..., ed ogni altra informazione che il funzionario ritiene di dover pubblicare)</b>	PUBBLICAZIONE A TITOLO GRATUITO DI ARTICOLI DI CONTENUTO GIURIDICO SULLA RIVISTA "ZURBAN".  NOMINATO, CON PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE IN DATA 22.03.2017, COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO INCARICATO DELLA PREDISPOSIZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ DELL'INPS (RAC).

### ALTRE LINGUE

<b>lingua madre</b>	ITALIANO
---------------------	----------

<b>Altra lingua</b>	FRANCESE
<b>livello lettura</b>	BUONO
<b>livello scrittura</b>	BUONO
<b>livello parlato</b>	BUONO

<b>capacità nell'uso delle tecnologie informatiche</b>	OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE (EXCEL, WORD E POWER POINT) INTERNET E SERVIZI DI POSTA ELETTRONICA.
--	---