



## ALLEGATO A

**Oggetto:** richiesta d'offerta procedura sotto soglia ai sensi dell'art.36 comma 2, lettera b) del D.lgs. n.50 del 18/04/2016, mediante RdO MePA Consip, per l'affidamento del servizio di smaltimento di rifiuti speciali presso l'immobile Sede INPS della Direzione Provinciale di Perugia e della Direzione Regionale Umbria in Via Canali 5/Via Mario Angeloni 90; CIG Z861FBFA5A

### 1. Oggetto appalto

Questa Direzione ha autorizzato la procedura di gara mediante RDO in MEPA Consip, ai sensi dell'art. 36 comma 6, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, finalizzata all'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e trattamento di rifiuti speciali presso la seguente Sede INPS in Umbria, ed esattamente:

### **INPS Direzione Regionale Umbria VIA M.ANGELONI 90 PERUGIA**

#### **1) UBICAZIONE PIANO SESTO**

##### **MAT. ELETTRONICO**

<b>Tipologia</b>	<b>pezzi</b>
PC	31
Stampanti	60
Schermi	65
Tastiere e Mouse	6 cartoni
Cavi vari	9 cartoni
Scanner	1
Plotter, Fotocopiatrici ect "grandi"	9

##### **INGOMBRANTI**

<b>Tipologia</b>	<b>pezzi</b>
Tavolo disegno	1
Mobiletti, armadi	24
Scrivanie	28
Sedie, poltroncine	26
Poltrone	7
Tavolinetto	1
Cassettiere	2

## MATERIALI VARI

Tipologia	pezzi
Raccoglitori plastica ad anelli	3 cartoni
Distributori carta e sapone in plastica	300
Nastri cassette video	1 cartone
Floppy	1 cartone
Nastri magnetici informatici	2 cartoni
Custodie Cd e Cd	2 cartoni
vari	8 cartoni

## 2) UBICAZIONE MAGAZZINO/GARAGE PIANO STRADALE

### MAT. ELETTRONICO

TIPOLOGIA	pezzi
Stampanti	15
PC	30
MONITOR LCD	10
FOTOCOPIATRICI	2

### INGOMBRANTI

TIPOLOGIA	pezzi
Scrivanie	10
Sedie	120

## 3) UBICAZIONE - QUARTO PIANO

### MAT. ELETTRONICO

TIPOLOGIA	pezzi
Materiale vario	8 cartoni

### INGOMBRANTI

TIPOLOGIA	pezzi
Mobili vari	4

**Le quantità e volumi devono considerarsi approssimativi e pertanto le ditte interessate sono tenute ad effettuare apposito sopralluogo (vedi punto 5), anche al fine di valutare la consistenza e lo stato dei luoghi dove deve essere effettuato il servizio.**

**L'importo offerto a corpo deve essere comprensivo delle seguenti attività:**

- a) Raccolta e facchinaggio**
- b) Trasporto**
- c) Smaltimento/Trattamento (consegna formulari)**

## 2. Modalità di fatturazione e di pagamento

La ditta affidataria del servizio dovrà emettere regolare fattura elettronica, ed essere inviata all'INPS Direzione Regionale Umbria Via Mario Angeloni 90 Perugia 06124

(PG). Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura, previa verifica della regolare esecuzione dei servizi e della regolarità contributiva.

### **3. Obblighi della ditta affidataria**

L'impresa affidataria dovrà rispettare le seguenti condizioni:

- a) il personale addetto ai servizi appaltati dovrà essere regolarmente assunto alle dipendenze della ditta. L'Istituto rimane pertanto esplicitamente sollevato da ogni obbligo e/o responsabilità verso il personale per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali ed ogni altro adempimento in ordine al rapporto di lavoro secondo le leggi ed i contratti di categoria in vigore. L'impresa appaltatrice si obbliga a garantire la disciplina del personale assunto alle proprie dipendenze al quale dovrà applicare condizioni non inferiori a quelle previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori delle imprese esercenti i servizi in oggetto, nonché a quelle previste dagli accordi regionali o provinciali.
- b) per quanto attiene la sicurezza antinfortunistica, ogni responsabilità rimane a carico dell'impresa appaltatrice. Al riguardo, ai fini della prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali, l'impresa appaltatrice provvede, a sua cura e spese, a tutti gli obblighi che le derivano dall'esecuzione del contratto, in ottemperanza alle norme del D. Lgs. n. 81/2008.
- c) è obbligo della ditta di rispettare le norme specifiche che regolano il servizio.
- d) la ditta appaltatrice si terrà sin d'ora responsabile per eventuali atti o fatti di qualsiasi genere imputabili direttamente o indirettamente ai propri dipendenti dai quali abbiano a derivare danni all'INPS e/o agli stessi addetti e/o terzi in conseguenza del servizio o comunque in connessione allo stesso.
- e) Pena la nullità assoluta del contratto, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'appaltatore si obbliga all'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010. Pertanto, entro 7 giorni dalla sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ossequio a quanto previsto dal sopracitato art. 3 della Legge 136/2010, l'appaltatore, pena la nullità assoluta del relativo contratto, dovrà inserire nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori una apposita clausola con la quale gli stessi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

### **4. Subappalto e Divieto di cessione**

E' vietata la cessione, anche parziale del contratto, sotto pena di risoluzione del contratto medesimo, di perdita del deposito cauzionale definitivo e salva ogni azione per il risarcimento di eventuali conseguenti danni. Il subappalto è consentito nei limiti di legge previa verifica dell'esistenza in capo al subappaltatore dei medesimi requisiti richiesti all'aggiudicatario ed espressa preventiva autorizzazione dell'Istituto; in caso di subappalto il pagamento delle fatture sarà subordinato alla prova dell'avvenuto pagamento dei subappaltatori da parte dell'aggiudicatario in relazione a quanto ad essi dovuto per le fatture precedentemente liquidate dall'Istituto e dell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 136/2010.

### **5. Sopralluogo**

L'azienda deve **obbligatoriamente** effettuare un sopralluogo ed a tal fine si prega di contattare preventivamente i seguenti funzionari INPS:

- Testi Rossano - tel.0755037211
- Laloni Orlando - tel.0755037598

Email [risorsestrumentali.umbria@inps.it](mailto:risorsestrumentali.umbria@inps.it)

La presentazione dell'offerta equivale ad accettazione delle predette condizioni.

Il Direttore Regionale  
Sonia Lucignani