

	DISCIPLINARE DI GARA per R.D.O su MEPA
Oggetto dell'intervento	Manutenzione e Conduzione degli impianti elettrici in regime di accordo quadro. Sedi Inps della Toscana e Strutture Sociali.
Appalto	Di tipo misto, ai sensi dell'art.28 del D.Lgs.50/2016, con prevalenza lavori. Suddiviso su due Lotti.
Gara	su piattaforma MEPA ai sensi dell'art.36 co.2 lett.c ed art.54 co.3 del D.Lgs.50/2016.
Criterio di aggiudicazione	offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 del D.Lgs.50/2016
Durata del contratto	30 mesi decorrenti dal verbale di consegna impianti
RUP:	Ing. Enzo De Carolis
CIG Lotto 1	720055779B
CIG Lotto 2	7200588132

Firenze, 11 settembre 2017

SOMMARIO

INFORMAZIONI GENERALI	3
1. INFORMAZIONI GENERALI.....	4
REGOLE CHE DISCIPLINANO L'APPALTO	8
2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	8
3. CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI.....	9
4. SUBAPPALTO.....	14
5. COMUNICAZIONI.....	14
6. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	14
7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	15
REQUISITI DI AMMISSIONE	17
8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	17
9. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	17
10. REQUISITI ECONOMICI-FINANZIARI E TECNICI.....	18
11. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	23
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	24
12. PRESA VISIONE E PRELIEVO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	24
13. SOPRALLUOGHI E CHIARIMENTI.....	24
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.....	24
15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	26
16. OFFERTA ECONOMICA E OFFERTA TECNICA.....	35
17. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE.....	35
18. PAGAMENTO IN FAVORE DI ANAC.....	39
AGGIUDICAZIONE	41
19. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....	41
CONTRATTO	44
20. CONTRATTO E FASE POST-CONTRATTUALE.....	44

INFORMAZIONI GENERALI

1. INFORMAZIONI GENERALI

Stazione Appaltante:	Direzione Regionale INPS Toscana, via del Proconsolo 10, 50122 Firenze PEC Direzione.Regionale.Toscana@postacert.inps.gov.it , fax +39 055/2378761; cell. 338/9171378.	
Oggetto dell'Appalto	Manutenzione degli impianti elettrici e ad alimentazione elettrica per gli immobili di competenza INPS in Toscana	
Tipo di opere in Appalto	- Attività di conduzione	a canone
	- Attività programmate	a canone
	- Riparazioni a guasto	extra canone
	- Lavori di normale adeguamento o ristrutturazione	extra canone
Corrispettivi economici Canone _ Extra Canone	La remunerazione dell'appalto avverrà a canone e extra canone. A canone in cinque rate con pagamento a intervalli massimo semestrali. Extra canone per le riparazioni a guasto o secondo necessità, con le modalità di seguito specificate.	
Scomposizione dell'Appalto	L'appalto è scomposto operativamente ed economicamente in due lotti geografici, Lotto 1 e Lotto 2 la cui consistenza sarà precisata nel seguito.	
Luogo di esecuzione dei lavori	Sedi INPS della Toscana, Stabili per Uffici e a Servizio sociale.	
Modalità dell'appalto	L'individuazione dell'affidatario dei lavori oggetto del presente invito avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, di seguito denominato "Codice", con il criterio di aggiudicazione offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 del D.Lgs.50/2016.	
Durata dell'Appalto	L'appalto ha durata triennale e riguarda il triennio 2017 - 2018 - 2019 a decorrere dalla data del verbale di presa in consegna degli impianti. L'Amministrazione appaltante si riserva il diritto di recedere "ad nutum" in qualunque momento senza una causa tassativamente prestabilita.	
Responsabile Unico del Procedimento	Ing. Enzo De Carolis, email enzo.decarolis@inps.it , indirizzo postale via del Proconsolo 10, 50122 Firenze.	
Direttore dei Lavori Direttore esecuzione	Il professionista incaricato dall'Amministrazione Appaltante che assume la responsabilità della corrispondenza delle operazioni eseguite a quelle contrattuali appaltate, oltre agli altri adempimenti previsti dalle norme in materia. Tali funzioni verranno svolte dal, P.I. Luigi Vanacore, dipendente INPS, email luigi.vanacore@inps.it	
Direttori operativi	Sono i tecnici della stazione appaltante, prevalentemente coincidenti con i tecnici responsabili di struttura, che coadiuvano il Direttore dei lavori nei suoi compiti.	
Rappresentante legale della ditta - Appaltatore	E' la persona firmataria del contratto ed in possesso delle più ampie deleghe e procure in rappresentanza dell'operatore economico. Il suo nominativo è individuabile nella documentazione di gara.	
Direttore di cantiere	E' la persona formalmente delegata dal rappresentante legale della ditta - appaltatore per seguire le maestranze individuate per la gestione dell'appalto è il naturale interlocutore del Direttore dei Lavori.	

Lotto 1

N.o	Cod.Sede	Tipo Sede	Comune	CAP	Indirizzo
1	460000	Dir. Provinciale	Carrara	54033	Via Don Minzoni, 1
2	460001	Agenzia	Aulla	54011	Via della Resistenza, 64
3	620000	Dir. Provinciale	Pisa	56125	P.za Guerrazzi, 17
4	620001	Agenzia	Pontedera	56025	Via Fleming, 2
5	430000	Dir. Provinciale	Lucca	55100	P.za Martiri della Libertà 65
6	430001	Agenzia	Viareggio	55049	C.so Garibaldi, 25
7	430002	Agenzia	Castelnuovo G.	55032	Via Azzi, 38
8	420000	Dir. Provinciale	Livorno	57123	Via Tacca, 1
9	4200BB	Agenzia	Cecina	57023	Via Circonvallazione, 23
10	420002	Agenzia	Piombino	57025	Via Marco Polo 3/5
11	360000	Dir. Provinciale	Grosseto	58100	Via Trento, 44
12	360002	Agenzia	Orbetello	58015	Via Don Carlo Steeb, 1
13	630000	Dir. Provinciale	Pistoia	51100	V.le Adua, 123
14	630001	Agenzia	Montecatini	51016	V.le U. Foscolo,4

Lotto 1 - Importi	2017	2018	2019	Totale 3 anni
	circa metà anno	intero anno.	intero anno.	
Importi al netto IVA				
Canone	€ 6.327,30	€ 12.654,59	€ 12.654,59	€ 31.636,48
Extra Canone	€ 14.552,78	€ 29.105,56	€ 29.105,56	€ 72.763,89
Sicurezza	€ 210,91	€ 421,82	€ 421,82	€ 1.054,55
TOTALE	€ 21.090,98	€ 42.181,97	€ 42.181,97	€ 105.454,92

Lotto 2

N.o	Cod.Sede	Tipo Sede	Comune	CAP	Indirizzo
1	050000	Dir. Provinciale	Arezzo	52100	Via Signorelli 20
2	050001	Agenzia	Montevarchi	52025	Via C.Cattaneo, 3
3	750000	Dir. Provinciale	Siena	53100	Via Lippo Memmi,2
4	750002	Agenzia	Colle Val d'Elsa	53034	Via Pieve in Piano,107
5	750003	Agenzia	Montepulciano	53045	Via Mencatelli, 42-44
6	300100	Dir. Provinciale	Prato	59100	Via Valentini, 1/b
7	300000	Dir. Provinciale	Firenze	50144	Viale Belfiore, 28/a
8	308000	Dir. Regionale	Firenze	50122	Via del Proconsolo, 10
9	300001	Agenzia	Borgo S.Lorenzo	50032	Piazza Martin Luter King, 3
10	300002	Agenzia	Empoli	50053	Via Amendola, 12
11	300003	Agenzia	Pontassieve	50065	Via Alghero, 15 _ Fontepiccioli
12	300004	Agenzia	Sesto Fiorentino	50019	Via di Rimaggio, 14
13		Stabile Sociale	Arezzo	52100	Via Garibaldi, 165
14		Stabile Sociale	Sansepolcro	52037	Via S. Bartolomeo, 1
15		Stabile Sociale	Sansepolcro	52037	Via S. Croce, 2

Lotto 2 - Importi	2017	2018	2019	Totale 3 anni
	circa metà anno	intero anno.	intero anno.	
Importi al netto IVA				
Canone	€ 9.319,67	€ 18.639,34	€ 18.639,34	€ 46.598,36
Extra Canone	€ 21.435,25	€ 42.870,49	€ 42.870,49	€ 107.176,23
Sicurezza	€ 310,66	€ 621,31	€ 621,31	€ 1.553,28
TOTALE	€ 31.065,57	€ 62.131,15	€ 62.131,15	€ 155.327,87

Nel lotto n 2 oltre agli stabili dell'elenco sopra riportato, sono da considerare i seguenti stabili sociali:

- Collegio "Santa Caterina di Arezzo" di via Garibaldi 165, CAP 52100 Arezzo
- Collegio "Regina Elena" di Sansepolcro di via San Bartolomeo 1 52037 Sansepolcro - Arezzo.
- Liceo San Bartolomeo di Sansepolcro di via Santa Croce n 2 52037 Sansepolcro Arezzo.

Il canone verrà corrisposto in numero **5 rate a cadenza massima semestrale** per il triennio 2017 – 2018 - 2019 a decorrere dalla data del verbale di presa in consegna degli impianti.

L'importo extra_canone sarà erogato a mezzo di contabilità a misura, con le modalità di cui agli articoli 8-9-12-13 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo extra_canone non è dovuto nella sua interezza e sarà erogato nelle somme massime indicate per anno, solo se verranno effettuati i lavori di cui agli ordinativi formulati. In ogni caso sarà assicurato globalmente un importo di lavori extra_canone almeno pari al valore complessivo di tutti i canoni maturati. I lavori extra_canone potranno essere ordinati ed eseguiti a discrezione della stazione appaltante anche dopo la scadenza del contratto di servizio che termina il 31 dicembre 2019.

Gli importi tra canone ed extra_canone sono suddivisi nelle varie annualità (IVA esclusa e oneri della sicurezza inclusi) come indicato per i due Lotti.

1.1 RIFERIMENTO ALLE CONDIZIONI CONTRATTUALI CONSIP

Il presente Disciplinare e i suoi allegati, elencati, costituiscono le Condizioni Particolari di Contratto ai sensi dell'art. 2 delle Condizioni Generali di Contratto Consip di cui al meta prodotto indicato nel titolo.

Restano valide le regole di cui al Capitolato d'Oneri d'abilitazione a M.E.P.A. e tutti i suoi allegati (Condizioni Generali di Contratto, Regole e sistemi di e-procurement della P.A, Patto di integrità), per il meta prodotto citato nel titolo, oltre alle indicazioni fornite in corso di affidamento nella specifica R.d.O sulla piattaforma M.E.P.A.

In caso di contrasto le Condizioni Particolari di Contratto, sancite con il presente Disciplinare e i suoi allegati, prevalgono sulle Condizioni Generali di Contratto Consip ai sensi dell'art. 2 delle suddette medesime Condizioni Generali.

I requisiti degli operatori economici di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, di partecipazione alla procedura sono attestati attraverso l'abilitazione al M.E.P.A. I tempi e la modalità di presentazione delle offerte sono analogamente sanciti nella specifica R.d.O. su M.E.P.A.

In accordo con la determina a contrarre sono state selezionate un numero di ditte pari/maggiore a quelle minime richieste per legge per la tipologia di procedura utilizzata. La selezione è avvenuta con estrazione a sorte degli operatori economici davanti a commissione di gara tra le ditte presenti in MEPA per il bando di cui al presente disciplinare.

1.2 DOCUMENTAZIONE DI GARA:

A Il presente Disciplinare

B Documentazione tecnica

- | | |
|-----|---|
| B.1 | Capitolato speciale d'appalto e suoi allegati parti integranti dello stesso |
| B2 | DUVRI |
| B3 | Tariffa D.E.I. impianti tecnologici edizione luglio 2016 |
| B4 | Tariffa D.E.I. dei impianti elettrici edizione dicembre 2016 |

C Modulistica di gara costituita da:

- | | |
|-----|--|
| C.1 | Domanda di partecipazione (MODULO UNICO) |
| C.2 | Modulo DGUE. |

1.3 SPEDIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

L'offerta economica e la documentazione amministrativa, a pena di esclusione, dovranno pervenire tassativamente ed esclusivamente nella piattaforma R.d.O. entro il termine ivi indicato.

REGOLE CHE DISCIPLINANO L'APPALTO

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del contratto, avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 del D.Lgs.50/2016.

Le Offerte Tecnico Economiche saranno proposte separatamente per i due lotti

- **Lotto 1**
- **Lotto 2**

Per ogni Lotto varranno i seguenti punteggi massimi

Componente dell'Offerta	Criterio N.o	Elemento valutato	Massimo punteggio assegnato	Totale punti per Componente
ECONOMICA	1	Ribasso sulla Quota Canone	10	30
ECONOMICA	2	Ribasso sulla Quota Extra Canone	20	
TECNICA	1	Tempo Preventivo Economico	10	70
TECNICA	2	Tempo Avvio Lavori	10	
TECNICA	3	Tempo Avvio Lavori Urgenti	8	
TECNICA	4	Presidio	20	
TECNICA	5	Cloud	12	
TECNICA	6	Certificazione 18'000	6	
TECNICA	7	Certificazione 8'000	4	
Punteggio totale massimo				100

NOTA

I punteggi Tecnico Economici saranno attribuiti automaticamente dal sistema MEPA sulla base dell'Offerta Tecnico Economica dei concorrenti

3. CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

PUNTEGGI DERIVANTI DALL'OFFERTA ECONOMICA E TECNICA

Componente	Criterio	Descrizione	Definizione del punteggio	Si veda Articolo	Punteggio		
					min	max	
ECONOMICA	1	ribasso su CANONE	calcolo automatico MEPA	3.2.1		10	
ECONOMICA	2	ribasso su EXTRA CANONE	calcolo automatico MEPA	3.2.2		20	
Componente Economica Totale						30	
Componente	Criterio	Descrizione	Definizione del punteggio	Articolo	Offerta	Punteggio	
						Derivato	Massimo
TECNICA	3	TPE	calcolo automatico MEPA	3.2.3		10	
TECNICA	4	TIL	calcolo automatico MEPA			10	
TECNICA	5	TILU	calcolo automatico MEPA			8	
Componente	Criterio	Descrizione	Definizione del punteggio	Articolo	Offerta ore	Punteggio	
TECNICA	6	Tempo presidio tecnico	Prestabilito	3.2.4	0	0	20
					120	10	
					240	15	
					360	20	
Componente	Criterio	Descrizione	Definizione del punteggio	Articolo	Offerta	Punteggio	
TECNICA	7	Allestimento CLOUD	prestabilito	3.2.5	NO	0	12
					SI	12	
Componente	Criterio	Descrizione	Definizione del punteggio	Articolo	Offerta	Punteggio	
TECNICA	8	Certificazione BS OHSAS 18000	Prestabilito	3.2.6	NO	0	6
					SI	6	
Componente	Criterio	Descrizione	Definizione del punteggio	Articolo	Offerta	Punteggio	
TECNICA	9	Certificazione SA 8000	Prestabilito	3.2.7	NO	0	4
					SI	4	
Componente Tecnica Totale						70	
Totale Complessivo						100	

3.1 COMPONENTE ECONOMICA DELL'OFFERTA

Per l'offerta economica verrà attribuito un punteggio massimo di complessivi 30 punti

- 10 punti deriveranno dall'offerta di Ribasso sull'importo del Canone
- 20 punti deriveranno dall'offerta di Ribasso sugli importi ExtraCanone tramite i ribassi sugli elenchi prezzi citati

3.1.1 Metodo di Calcolo Automatico del punteggio derivante dal ribasso economico

I punteggi economici saranno attribuiti automaticamente dal sistema MEPA in funzione della

“curva lineare semplice a punteggio assoluto” impostata “a ribasso”

(curva tratta dal manuale d'uso della piattaforma MEPA di e-procurement Acquisti in Rete).

La suddetta curva sarà utilizzata per il calcolo dei punteggi derivanti da

- Ribasso **Canone**
- Ribasso **Extracanone**

Di seguito la curva presente in piattaforma MEPA utilizzata (curva al ribasso) con:

Soglia: pari a 35

Soglia Minima (solo per rialzo): pari a 0

Al rialzo:
$$PE(s) = PE_{max} \times \left(\frac{P - Soglia\ min}{Soglia - Soglia\ min} \right)$$

Al ribasso:
$$PE(s) = PE_{max} \times \left(\frac{BA - P}{BA - Soglia} \right)$$

dove

BA = base d'asta

P = offerta del concorrente

PEmax = massimo punteggio attribuibile

Soglia = parametro utilizzabile sia per le valutazioni al ribasso, sia per le valutazioni al rialzo.

3.1.2 Punteggi derivanti dai ribassi

Critero	Descrizione	Definiz punteggio	Rif Art.	Offerta	Punteggio calcolato	Punteggio max
1	Ribasso su CANONE	Calcolo automatico MEPA		X ₁	Y(X ₁)	10
2	Ribasso su EXTRA-CANONE	Calcolo automatico MEPA		X ₂	Y(X ₂)	20

3.2 COMPONENTE TECNICA DELL'OFFERTA

Per l'offerta economica verrà attribuito un punteggio massimo di 70 punti.

Il punteggio tecnico sarà dato automaticamente dalla piattaforma MEPA in base ai criteri di seguito elencati per un valore massimo di 70 punti.

3.2.1 Metodo di Calcolo Automatico dei punteggi quando all'offerta quantitativamente inferiore corrisponda valore maggiore.

I punteggi per le offerte migliorative relative ai tempi di contratto di cui agli articoli 8-9-12e13 del Capitolato Speciale d'Appalto saranno automaticamente assegnati sulla base della curva presente in piattaforma MEPA a "curva a proporzionalità inversa interdipendente" impostata su ribasso. Di seguito la formula estratta dal manuale MEPA (manuale d'uso "Le formule della piattaforma di e-procurement Acquisti in Rete") che di seguito si riporta.

In sintesi, e a titolo esemplificativo, l'offerta di tempi di intervento minori verrà premiata da maggiore punteggio.

I punteggi attribuiti non eccederanno comunque il valore massimo indicato.

PROPORZIONALITA' INVERSA (INTERDIPENDENTE)

Questa formula assegna un punteggio inversamente proporzionale al prezzo offerto, con coefficiente di proporzionalità dato dal prezzo più basso offerto in gara.

La pendenza della curva (e, dunque, le differenze di punteggi attribuiti) è minore rispetto a quella della formula lineare alla migliore offerta, fatto salvo per casi particolari in cui i ribassi offerti risultino molto elevati (superiori al 50% rispetto alla base d'asta). In conseguenza di ciò, questa formula induce minori differenze tra i punteggi attribuiti e, dunque, minore competizione sul prezzo.

Al contrario delle altre formule interdipendenti comunemente utilizzate, tuttavia:

- se espressa in funzione del prezzo offerto può essere utilizzata senza definire una base d'asta e, comunque, l'andamento della funzione non dipende dal valore della base d'asta;
- non assegna mai un punteggio pari a zero, in particolare in corrispondenza di un prezzo offerto pari alla base d'asta.

Occorre, inoltre, fare estrema attenzione a utilizzare tale formula solo in presenza di valori ammessi superiori allo zero (ovvero, ribasso pari al 100%) in quanto, in tali casi, la formula non è definita e determina l'impossibilità di calcolo.

Al rialzo (in funzione del ribasso):
$$PE = PEmax \times \frac{1 - Rmax}{1 - R}$$

Al ribasso (in funzione del prezzo):
$$PE = PEmax \times \frac{Pmin}{P}$$

dove:

PEmax: massimo punteggio attribuibile

|

3.2.2 **Punteggi attribuiti automaticamente con valore maggiore a offerta quantitativamente minore**

A seguire la tabella riassuntiva dei tempi massimi ammissibili quali requisiti minimi e dei punteggi attribuiti per tempistiche migliorative (**criteri 3,4,5**);

Criteria	Descrizione	Definizione del Punteggio	Offerta Limite	Offerta	Punteggio Calcolato	Punteggio Massimo
3	TPE _ Tempo per Preventivo Economico in giorni Rif. Artt. 8, 9, 12 e 13 del Capitolato Speciale	Calcolo automatico MEPA	< 10 giorni	X ₃	Y(X ₃)	10
4	TIL _ Tempo per Inizio Lavori in giorni Rif. Artt. 8, 9, 12 e 13 del Capitolato Speciale	Calcolo automatico MEPA	< 5 giorni	X ₄	Y(X ₄)	10
5	TILU _ Tempo per Inizio Lavori Urgenti in ore Rif. Artt. 8, 9, 12 e 13 del Capitolato Speciale	Calcolo automatico MEPA	< 3 ore	X ₅	Y(X ₅)	8

3.2.3 **Punteggi prestabiliti in base a scelte migliorative**

Ulteriori punteggi saranno attribuiti in funzione delle scelte migliorative che l'offerente formulerà in termini di presidi offerti di cui all'art.26 del Capitolato Speciale d'Appalto. I punteggi attribuiti sulla base di scelte alternative sono:

criterio 6: numero di ore per presidio degli impianti ai sensi dell'art.26 del Capitolato Speciale d'Appalto.

presidio

Criteria	Descrizione	Definizione del Punteggio	Offerta ore	Punteggio Derivato	Punteggio Massimo
6	TEMPO di presidio tecnico	prestabilito	0	0	20
			120	10	
			240	15	
			360	20	

3.2.4 **Punteggi attribuiti automaticamente sulla base di scelte alternative si/no**

I punteggi sono attribuiti solo se si conferma di voler offrire in aggiunta le prestazioni proposte. In caso contrario sarà attribuito punteggio nullo.

criterio 7,8,9. Il punteggio del criterio **7** viene attribuito se l'appaltatore accetta l'onere contrattuale aggiuntivo di implementare uno spazio Cloud/internet come previsto dall'art.14 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Creazione di un cloud di memoria sufficiente per la durata del contratto in cui l'appaltatore si impegna a tenere aggiornate le informazioni di cui all'art.14 del Capitolato Speciale d'Appalto ed in cui scansionare la modulistica di cui all'art.8 del Capitolato Speciale d'Appalto

Criteria	Descrizione	Definizione del Punteggio	Offerta	Punteggio Derivato	Punteggio Massimo
7	Allestimento CLOUD	Prestabilito	NO	0	12
			SI	12	

3.2.5 Punteggi prestabiliti in base alla verifica di condizioni

I criteri 8 e 9 vengono attribuiti se l'appaltatore è in possesso delle certificazioni indicate.

Possesso della certificazione BS OHSAS 18001 (Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme all'originale della certificazione. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.

Possesso della certificazione BS OHSAS 18001 (Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.

La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme all'originale della certificazione.

Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.

CRITERIO N.o	Descrizione criterio	manuale MEPA	DISPONIBILE	PUNTI
8	Possesso della certificazione BS OHSAS 18001		NO	0
			SI	6

Possesso della certificazione SA 8000 (Responsabilità sociale) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme all'originale della certificazione. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.

CRITERIO N.o	Descrizione criterio	manuale MEPA	DISPONIBILE	PUNTI
9	Possesso della certificazione SA 8000		NO	0
			SI	4

Le copie conformi delle certificazioni SA 8000 (Responsabilità sociale) BS OHSAS 18001 (Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro) dovranno essere inserite in piattaforma MEPA. In caso contrario, i punteggi relativi se attribuiti dal sistema, verranno detratti e la graduatoria rivista. Successivamente saranno effettuate le opportune verifiche e se il concorrente risulterà aver dichiarato il falso si provvederà con la segnalazione al casellario ANAC.

Si fa presente che le scelte tecniche di cui sopra e le offerte migliorative diventeranno automaticamente vincolanti per il contratto che sarà successivamente stipulato.

In definitiva minori saranno le tempistiche contrattuali di intervento, maggiori i punteggi attribuiti che comunque non potranno eccedere il valore massimo indicato.

4. SUBAPPALTO

4.1 AUTORIZZAZIONE

Il subappalto è consentito previa autorizzazione della stazione appaltante ai sensi dell'art. 105 del Codice per un importo non superiore al 30 per cento dell'importo complessivo del contratto: il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta (nel DGUE, PARTE II^A, Sezione D) i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 co. 4 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato

4.2 PAGAMENTO DIRETTO AL SUBAPPALTATORE

La stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dall'art. 105 co. 13 del Codice.

4.3 PAGAMENTO INDIRETTO

Ove non ricorrano le condizioni di cui al paragrafo che precede la stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore e i pagamenti verranno effettuati, nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 105 del Codice, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

4.4 IMPORTO MASSIMO

Fermo restando il limite massimo dell'importo subappaltabile pari al 30% dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105 co.5 l'importo massimo subappaltabile per i lavori analoghi alla categoria principale è pari al 30% dell'importo della categoria stessa.

5. COMUNICAZIONI

5.1 COMUNICAZIONI TRAMITE MEPA

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese nell'ambito dell'area comunicazioni della piattaforma disposta dal MEPA per l'espletamento della presente R.d.O.

5.2 RAPPRESENTANTO DI GRUPPI DI IMPRESE

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

6. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze, rimanendo esclusa la competenza arbitrale. Ai sensi dell'art. 209 co. 2 del Codice, si dà atto che il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto. Ai sensi dello stesso co.2, è vietato in ogni caso il compromesso. La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D. Lgs.104/2010 -. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Toscana, via Ricasoli, 40 - 50122 Firenze, Tel. 055/267301 – 055/293382, nei termini indicati dall'art. 120 del citato D.Lgs., 5° comma.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

7.1 DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:

- titolare del trattamento è l'ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE. Responsabile del trattamento è il Dott. Marco Ghersevich, Direttore Regionale;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, co.1°, lett.a), del Decreto Legislativo n. 196/03, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;

7.2 CONSENSO IMPLICITO

Con l'invio dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti. In caso di accesso agli atti da parte di altro concorrente i partecipanti alla gara, quali controinteressati, forniscono il consenso alla trasmissione telematica agli altri concorrenti che ne fanno richiesta di **tutta la documentazione di gara prodotta**. L'accesso agli atti è regolato dalla legge 241/1990, dall'art.53 del D.Lgs.50/2016 e dalla circolare INPS n 4 del 08.01.2013.

7.3 Obblighi delle Imprese

Le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture di cui al presente bando hanno l'obbligo della osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, avendo presente che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta e che sono a carico dell'impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e che, in caso di grave e reiterato inadempimento, la Stazione Appaltante, procederà alla risoluzione contrattuale e/o revoca dell' autorizzazione al subappalto.

7.4 Diritto di accesso

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è ammesso secondo quanto previsto dall'art. 53 del Codice, e deve essere esercitato con le modalità previste dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 97 del 2016.

7.5 Pubblicità dell'Appalto

I provvedimenti relativi al presente appalto sono pubblicati sul profilo del committente all'indirizzo internet di cui al p.ro 5.1 e sono comunicati mediante PEC agli interessati ai sensi dell'art. 76 co.3 del Codice. Le informazioni agli offerenti di cui all'art. 76 co. 5 del Codice saranno comunicate mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri; inoltre, l'esito della gara sarà disponibile, successivamente all'aggiudicazione definitiva, anche nel profilo del Committente all'indirizzo internet di cui al punto 5.1, ove saranno parimenti pubblicate le esclusioni ai sensi dell'art.29 co.1 del Codice.

7.6 Accettazione implicita delle condizioni di partecipazione

Con la presentazione della propria offerta alla presente R.d.O. il Concorrente accetta tutte le condizioni di partecipazione riportate nel presente disciplinare, nonché le disposizioni previste dalla normativa e da Regolamenti in vigore, ed espressamente:

- le regole che disciplinano il MEPA;
 - le disposizioni contenute nei documenti di progetto e specificatamente quelle del Capitolato Speciale di Appalto;
 - gli articoli contenuti nel D.Lgs. n. 50/2016 in materia di appalti pubblici di lavori;
 - il regolamento di attuazione del Codice dei contratti D.P.R. 207/2010, p.q.a.;
 - la disciplina di cui al r.d. 23 maggio 1924, n. 827;
 - il Regolamento interno INPS Per le Opere e le Forniture, per quanto non in contrasto con la legislazione vigente;
 - ogni altro dispositivo di Legge vigente che regola l'esecuzione di appalti e lavori pubblici;
 - le disposizioni contenute nel codice civile.
-

REQUISITI DI AMMISSIONE

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

8.1 Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art.45 co. 1 del Codice in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- 8.1.1 Operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere
a) (imprenditori individuali anche artigiani e le società, anche cooperative),
b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), e
c) (consorzi stabili), dell'art. 45 co. 2 del Codice;
- 8.1.2 Operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lett.
d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti),
e) (consorzi ordinari di concorrenti),
f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e
g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45 co. 2 del Codice, oppure da
h) operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, co.8, del Codice;
- 8.1.3 Operatori economici stranieri, alle condizioni di cui agli articoli 45 co. 1, 49 e 83 co. 3 del Codice nonché del presente disciplinare di gara, paragrafo 13.1.5 in particolare.

8.2 Si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice e, in forza dell'art. 216 co. 14 del Codice, di cui all'art. 92 del DPR 207/10.

9. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

9.1 PARTECIPAZIONE INAMMISSIBILE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- le condizioni di cui all'art. 53, co.16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

9.2 BALCK LIST DEL MINISTERO DELLE FINANZE

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”, di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l’esclusione dalla gara**, dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

9.3 DIVIETO DI PARTECIPAZIONE MULTIPLA

Ai sensi dell’art. 48, co.7, primo periodo, del Codice, **è fatto divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all’art. 45, co.2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione **sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato**; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’art.353 del codice penale (turbata libertà degli incanti).

9.4 Registrazione AVCPASS

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all’apposito link sul Portale ACVP (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE”, cioè il documento attestante che l’Operatore economico può essere verificato tramite AVCPass, di cui all’art. 2, co.3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’AVCP, da produrre in sede di partecipazione alla gara nella documentazione amministrativa. Ogni altra dichiarazione è comunque soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000.

10. REQUISITI ECONOMICI-FINANZIARI E TECNICI

L’insieme dei requisiti è autocertificato cumulativamente a mezzo del punto α alfa del DGUE (parte IV del DGUE) e gli stessi saranno verificati sull’aggiudicatario provvisorio.

10.1 I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono **essere in possesso, alla data di partecipazione**, dei requisiti nel seguito esplicitati in base alla partecipazione a uno o più Lotti:

Partecipazione al Lotto 1	€ 105.454,92	Requisiti citati ai punti 10.2.1 10.2.2 e 10.2.3
Partecipazione al Lotto 2	€ 155.327,87	Attestazione SOA OS30 Cl.1
Partecipazione al Lotto 1 e Lotto 2		Attestazione SOA OS30 Cl.2

10.2 CRITERI DI SELEZIONE.

I criteri di selezione (D.Lgs 50/2016 Art.83 co.1) riguardano esclusivamente

- A. Requisiti di idoneità professionale;
- B. Capacità economica e finanziaria;
- C. Capacità tecniche e professionali.

L'operatore economico che intenda proporre offerta dovrà allegare e/o certificare nella forma prevista la

- Certificazione del **tipo A_ A1**
- Certificazione del **tipo B_ B1, B2 o B3 / B4 / B5**
- Certificazione del **tipo C_ C1 o C2/C3/C4/C5/C6/C7/C8**

10.2.1 A_ REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 83, comma 1, lett. A) D.Lgs. 50/2016)

E' richiesta, a pena di esclusione:

A1_ Iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio con esplicita indicazione della specifica attività d'impresa prevalente/secondaria esercitata che deve essere coerente a pena di esclusione con quelle necessarie all'esecuzione dell'oggetto dell'appalto; quale mezzo di prova si richiede la scansione del certificato di iscrizione alla camera di commercio ovvero delle comunicazioni inviate all'Agenzia delle Entrate;

N.B. All'Allegato XVI sono indicati altri registri di Imprese a scala europea cui poter fare riferimento.

10.2.2 B_ CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 83 comma 1 lett. b) D.Lgs. 50/2016)

Affinchè sia verificato il requisito, con riferimento al Codice art.83 co.4, il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria:

B1_ dimostrare un **fatturato minimo annuo** non inferiore ad € 105.454,921.V.A. esclusa realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari;

B2_ dimostrare un **fatturato minimo annuo** nel settore delle opere impiantistiche elettriche del tipo OS 30 e/o di conduzione e manutenzione realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari, di almeno 20.000,00 euro se si partecipa per il solo Lotto 1, di almeno 30.000,00 euro se si partecipa per il solo Lotto 2 di almeno 50.000,00 euro se si partecipa per i Lotti 1 e 2; La suddetta prova potrà essere prodotta a mezzo di un elenco delle principali forniture o dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

In alternativa l'operatore economico, che per fondati motivi non sia in grado di presentare le referenze **B1_** e **B2_** chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante. A tale scopo può fare riferimento all' Art. 86 comma 4 del Codice D.Lgs. 50/2016 e relativo **Allegato XVII Parte I**.

In alternativa a B1_ e B2_ può dunque presentare una o più delle seguenti referenze:

B3_ idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;

B4_ presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico;

B5_ una dichiarazione concernente il fatturato globale e, se del caso, il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto, al massimo per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili.

10.2.3 C_ CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (art. 83 comma 1 lett. c) D.Lgs. 50/2016)

Il concorrente dovrà essere in possesso delle risorse umane e tecniche e dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità. Pertanto il requisito

dovrà essere provato mediante

C1_ Elenco contenente i servizi analoghi espletati negli ultimi 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del presente disciplinare, svolti con buon esito e che abbia visto l'impiego contemporaneo delle unità lavorative previste nel presente disciplinare con indicazione dei rispettivi importi, delle date e destinatari, pubblici o privati, di cui almeno 1 servizio continuativo/contratto, riferito ad una sola annualità (gennaio/dicembre), d'importo pari ad almeno 12.000,00 euro se si partecipa per il solo Lotto 1, ad almeno 18.000,00 euro se si partecipa per il solo Lotto 2 ad almeno 30.000,00 euro se si partecipa per i Lotti 1 e 2; (Importil.V.A. esclusa).

In alternativa l'operatore economico, che per fondati motivi non sia in grado di presentare le referenze **C1_** chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare le proprie capacità tecniche mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante. A tale scopo può fare riferimento all' Art. 86 comma 5 del Codice D.Lgs. 50/2016 e relativo **Allegato XVII Parte II**.

In alternativa a **C1_** può dunque esporre uno o più dei seguenti mezzi di prova:

C2_ I seguenti elenchi:

- i. un elenco dei lavori eseguiti negli ultimi cinque anni; tale elenco è corredato di certificati di corretta esecuzione e buon esito dei lavori più importanti; se necessario per assicurare un livello adeguato di concorrenza, le amministrazioni aggiudicatrici possono precisare che sarà presa in considerazione la prova relativa ai lavori analoghi realizzati più di cinque anni prima;
- ii. un elenco delle principali forniture o dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati. Se necessario per assicurare un livello adeguato di concorrenza, le amministrazioni aggiudicatrici possono precisare che sarà preso in considerazione la prova relativa a forniture o a servizi forniti o effettuati più di tre anni prima;

DLgs 50/2016 All.XVII Parte II a)

C3_ L'indicazione dei tecnici o degli organismi tecnici, che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico, e più particolarmente di quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'imprenditore disporrà per l'esecuzione dell'opera;

DLgs 50/2016 All.XVII Parte II b)

C4_ Una descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e di ricerca della sua impresa;

DLgs 50/2016 All.XVII Parte II c)

C5_ L'indicazione dei titoli di studio e professionali del prestatore di servizi o dell'imprenditore o dei dirigenti dell'impresa;

DLgs 50/2016 All.XVII Parte II f)

C6_ Una dichiarazione indicante l'organico medio annuo dell'imprenditore o del prestatore di servizi e il numero dei dirigenti durante gli ultimi tre anni;

DLgs 50/2016 All.XVII Parte II h)

C7_ Una dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore o il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto;

DLgs 50/2016 All.XVII Parte II i)

C8_ Un'indicazione della parte di appalto che l'operatore economico intende eventualmente subappaltare;

DLgs 50/2016 All.XVII Parte II j)

-
- 10.2.4 **Attestazione SOA**
i soggetti esecutori a qualsiasi titolo di lavori pubblici di importo pari o superiore a 150.000 euro, provano il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art.83, mediante attestazione SOA (Codice DLgs 50/2016 Art.84 co.1).
- Lotto1**
Il Lotto 1 ha importo inferiore a 150.000 euro dunque per la partecipazione al Lotto 1 non è necessaria la Attestazione SOA . I requisiti di partecipazione sono quelli previsti dai precedenti punti 10.2.1, 10.2.2, 10.2.3 oltre che dal D.Lgs 50/2016 Art. 90 (Requisiti per lavori pubblici di importo pari o inferiore a 150. 000 euro).
La valutazione dei requisiti avverrà sulla base del D.Lgs 50/2016, (Art. 86. Mezzi di prova; ALLEGATO XVII - MEZZI DI PROVA DEI CRITERI DI SELEZIONE). Questa stazione appaltante non richiede mezzi di prova diversi da quelli di cui agli articoli 86 e 87 del Codice 50/2016, all'allegato XVII. Gli operatori economici possono avvalersi di qualsiasi mezzo idoneo documentale per provare che essi disporranno delle risorse necessarie. Questa stazione appaltante inoltre accetta i documenti elencati all'Art. 86 come prova sufficiente della non applicabilità dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.
- Lotto2**
Il Lotto 2 è di importo superiore a 150.000 Euro dunque per la partecipazione al Lotto 2 è necessaria la Attestazione SOA (Art.84 co.1 D.Lgs 50/2016)
Attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli articoli 84 co. 1 del Codice e 61 del Regolamento come vigente ai sensi dell'art. 216 co 14 del Codice, la qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, cioè:
SOA in OS30 in classifica 1 o superiore; quale mezzo di prova si richiede la scansione del certificato SOA;
- Lotti 1 e 2**
Per la partecipazione a entrambe i due Lotti 1 e 2 è richiesta attestazione **SOA in OS30 in classifica 2** o superiore; quale mezzo di prova si richiede la scansione del certificato SOA.
- Nota:**
L'attestazione SOA rende superflua la certificazione di cui ai punti 10.2.1, 10.2.2 e 10.2.3_
-
- 10.2.5 **Certificatore 37/08**
Abilitazione alla certificazione degli impianti di cui al DM 37/2008 art.1 comma 2, lettere a) b);quale mezzo di prova si richiede la scansione del certificato di iscrizione alla camera di commercio;
-
- 10.2.6 **ISO 9001**
Possesso di Certificato ISO 9001. Quale mezzo di prova si richiede la scansione del certificato ISO 9001-9000 ai sensi del DPR 551/1999 art.7.
-
- 10.2.7 **Fatturato**
Fatturato un fatturato minimo annuo, ai sensi dell'art.83 co.4 lett.a) ed 86 del D.Lgs.50/2016 riferibile agli ultimi tre esercizi finanziari, nel settore delle opere impiantistiche elettriche del tipo OS 30 e/o di conduzione e manutenzione per almeno 12.000,00 euro se si partecipa per il solo lotto 1, pari a 18.000,00 euro se si partecipa per il solo lotto 2 e pari a 30.000,00 euro se si partecipa per entrambi i lotti; La suddetta prova potrà essere prodotta a mezzo di un elenco delle principali forniture o dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con
-

indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati. (allegato XVII parte II del D.Lgs.50/2016). Mezzi di prova atti a dimostrare la capacità dell'operatore a condurre misure prove e certificazioni sugli impianti.

10.2.8 **Raggruppamenti e Consorzi**

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di Operatori Economici, di cui rispettivamente all'art. 45, co.2°, lett. d) ed e), del Codice i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, fermo restando che l'Operatore mandatario dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo. Resta inteso che ciascun Operatore componente il raggruppamento o il consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione contenuta nella dichiarazione sostitutiva o nel DGUE relativamente al suddetto requisito.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, co.2°, del Codice, troverà applicazione quanto disposto dall'art. 47 del medesimo Codice.

10.2 **Procedura MEPA**

La documentazione provante i requisiti di cui ai punti

10.2.1, 10.2.2, 10.2.3, 10.2.4, 10.2.5, 10.2.6, 10.2.7, 10.2.8,

dovrà essere inserita nella sezione

“Documenti richiesti in relazione all'oggetto di fornitura”

nella sezione MEPA inerente la gara nel suo complesso.

La documentazione, **pena l'esclusione**, dovrà comprovare la capacità tecnica economica con riferimento al solo lotto per cui si partecipa o ad entrambi i lotti se si partecipa per entrambi i lotti. **Il requisito sarà comunque autocertificato nella sua globalità attraverso la compilazione del punto alfa del DGUE.**

10.3 **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o in raggruppamento di cui all'art.45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art.84 del Codice, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. L'operatore economico che intende avvalersi delle capacità di altri soggetti dovrà produrre, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, un DGUE per autocertificare i requisiti dell'impresa ausiliaria. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art.80, co.12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La documentazione necessaria per la dimostrazione dei requisiti a mezzo dell'avvalimento, dovrà essere inserita nella sezione

“Documenti richiesti in relazione all'oggetto di fornitura”

nella sezione MEPA inerente la gara nel suo complesso. La documentazione, **pena l'esclusione**, dovrà essere conforme a quanto richiesto dal presente disciplinare.

11. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81 co. 2 ultimo periodo e 216 co. 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

In caso di eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema *AVCpass*, la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

12. PRESA VISIONE E PRELIEVO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara, consistente negli elaborati indicati in premessa, è disponibile sulla piattaforma MEPA nello spazio "documenti allegati" della R.D.O.

13. SOPRALLUOGHI E CHIARIMENTI

13.1 Il sopralluogo **non è obbligatorio**. Qualora tuttavia i concorrenti intendano visitare i luoghi di esecuzione dei lavori, potranno prendere contatti con il
Tecnico P.I. Luigi Vanacore:
Cellulare: 3392547468
Email: luigi.vanacore @ inps.it

13.2 Eventuali richieste di chiarimenti per formulare l'offerta dovranno essere formulate esclusivamente per iscritto, entro e non oltre il termine indicato nella R.d.O., utilizzando la l'apposita funzione di comunicazione messa a disposizione dalla procedura di R.d.O. medesima. Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti che perverranno all'Amministrazione oltre tale termine, né formulate con sistemi diversi da quello indicato sopra.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

14.1 DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. Devono essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. che indicano: "in carta semplice" ovvero normalmente in forma elettronica, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse

dichiarazioni devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti o documenti distinti; le stesse potranno essere firmate anche digitalmente dal soggetto o dai soggetti che sottoscrivono i singoli documenti;

- b. Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. Devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

14.2 POSSIBILITA' DI PRODURRE DOCUMENTI NON ORIGINALI

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli articoli 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

14.3 CONCORRENTI DI DIVERSA NAZIONALITA'

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, co.3 e 86 del Codice nonché l'art. 62 del DPR 207/10 in forza del richiamo operato dall'art. 216 co.14 del Codice.

14.4 OBBLIGO DI DOCUMENTAZIONE IN ITALIANO

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

14.5 FORMA DEI DOCUMENTI

Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella piattaforma MEPA della R.d.O. nello spazio "Documenti Richiesti". La documentazione dovrà, qualora richiesto in piattaforma MEPA, essere firmata digitalmente.

Premesso che ciascun concorrente deve presentare ai fini della partecipazione alla procedura di gara i documenti e le dichiarazioni elencate dal Disciplinare, da

inserirsi direttamente nella R.d.O. sezione documentazione amministrativa, e che per le dichiarazioni da rendere sono disponibili i relativi moduli, si precisa che l'utilizzo di tale modulistica non è obbligatoria a pena di esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente prodotte la domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni ed i contenuti di tali moduli nonché i documenti ad essi allegati nei termini indicati dal presente disciplinare e nel rispetto delle forme previste dalle vigenti disposizioni normative.

14.6 CHIARIMENTI

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

14.7 IRREGOLARITA' NELLA DOMANDA E POSSIBILI CORREZIONI

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della domanda, degli elementi, delle dichiarazioni sostitutive relative all'ammissione, ad esclusione di quelli afferenti all'offerta, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice.

Ai fini della sanatoria di cui al presente paragrafo, si assegnerà al concorrente un termine affinché siano

rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. **Non si ritiene funzionale l'applicazione di sanzioni**

La stazione appaltante, parimenti senza applicazione di sanzioni, assegnerà al concorrente un termine massimo in giorni solari per la regolarizzazione, a pena di esclusione, delle irregolarità formali, ovvero della mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni in materia di regolarizzazione, questa stazione appaltante si atterrà, per quanto compatibili con le disposizioni del Codice, alle indicazioni contenute nella determinazione dell'ANAC del 8.01.2015 n. 1 "Criteri interpretativi in ordine alle disposizioni dell'art. 38, co.2-bis, e dell'art. 46, co.1-ter, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163", reperibile all'indirizzo internet:

http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?ca=5957.

Il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato farà fede la data della ricevuta di accettazione del sistema di PEC.

In ogni caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co.9, del Codice potrà consentire l'ammissione alla gara soltanto se i requisiti di ammissione siano già sussistenti al momento della presentazione dell'offerta, nei termini indicati dal presente Disciplinare.

14.8 CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

14.9 PIATTAFORMA MEPA

Tutta la documentazione dovrà comunque essere resa disponibile su piattaforma MEPA nelle modalità e forme ivi esplicitate.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione amministrativa da presentare comprende i seguenti documenti:

- a. **Domanda di partecipazione**
- b. **Dichiarazione sostitutiva _ modulo DGUE**
- c. **Copia del PASSOE**
- d. **Garanzia**
- e. **Documentazione specifica per concorrenti associati in forma varia**

15.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in conformità alla modulistica resa disponibile in MEPA.

Tale modulistica è resa disponibile in formato editabile in piattaforma MEPA.

Nella fincatura in cui è possibile inserire la documentazione dovrà essere inserita in PDF e firmata digitalmente il modulo di domanda che a seconda della forma di partecipazione della ditta sarà compilata in conformità alla adeguata modulistica. **In particolare a seconda dei casi:**

I documenti in pdf, firmati digitalmente, dovranno essere inseriti nella "documenti richiesti ai fornitori per la partecipazione" della piattaforma MEPA e nella sezione attinente tutta la gara e non nella sezione attinente singoli lotti. Ciascun operatore, a seconda della propria forma di partecipazione, dovrà inserire il documento pertinente firmato dai soggetti indicati nel disciplinare.

Nella stessa sezione della piattaforma "documentazione allegata alla RDO" ove sono presenti le tre tipologia di modulo di domanda di partecipazione, è stato inserito il presente disciplinare di gara ed il

Capitolato Speciale d'Appalto speciale di appalto completo di allegati (allegato1, allegato2, allegato3, allegato4, allegato5, allegato6, allegato7).

Il mancato inserimento, nell'apposita sezione del MEPA della domanda di partecipazione, è motivo di esclusione.

15.1.1 Modulo

La modulistica per la domanda di partecipazione è stata inserita in formato word editabile nella sezione **"documentazione allegata alla RDO"** della piattaforma **MEPA** e nella sezione attinente tutta la gara e non nella sezione attinente singoli lotti.

TIPO DI PARTECIPANTE	TIPO DI MODULO
<ul style="list-style-type: none"> - Imprenditori individuali - Artigiani - Società - Società cooperative <p>(art. 45 co. 2 lett a) D.Lgs 50/2016)</p>	"DOMANDA INDIVIDUALE"
<ul style="list-style-type: none"> - consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro - consorzi tra imprese artigiane <p>(art. 45 co. 2 lett b) D.Lgs 50/2016)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - consorzi stabili <p>(art. 45 co. 2 lett c) D.Lgs 50/2016)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Raggruppamento Temporaneo di concorrenti <p>(art. 45 co.2 lett. d) D.Lgs 50/2016)</p>	"DOMANDA PLURI."
<ul style="list-style-type: none"> - Consorzio ordinario di concorrenti <p>(art. 45 co.2 lett. e) D. Lgs. 50/2016)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Aggregazioni imprese aderenti a rete - G.E.I.E. <p>(art. 45 co.2 lett. g) D. Lgs. 50/2016)</p>	
<p>consorzio esecutore per cui concorre il consorzio di cui all'art. 45 co.2 lettere b) e c) D. Lgs. 50/2016 impresa cooptata ai sensi dell'art. 92 co.5 D.P.R. 207/10</p>	"Modulo C."

15.1.2 Soggetto Abilitato alla Firma

I moduli dovranno essere firmati:

Concorrenti singoli	dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, oltre alla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, copia conforme all'originale della relativa procura
Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti	da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio nel caso di, la domanda deve essere sottoscritta;

Rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica,

ai sensi dell'art. 3, co.4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33

dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune

Rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

ai sensi dell'art. 3, co.4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5,

dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

Rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza

Rete sprovvista di organo comune

Rete dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria

essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

15.2 DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE - MODULO DGUE

IL modulo DGUE è una Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea, equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale **il soggetto concorrente esprime una serie di dichiarazioni:**

15.2.1 Attesta

Indicandoli specificatamente, che non ricorrono i motivi di esclusione di cui all'art.80 del Codice e che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, co.16-*ter*, del D.Lgs. del 2001, n. 165. A tal fine si precisa che:

- a) Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere **presentato e sottoscritto da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta un DGUE distinto**, recante le informazioni richieste dalle Parti II^A, III^A, IV^A, V^A e VI;
- b) Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, **il DGUE deve essere presentato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici**, queste ultime limitatamente alla Parti II^A Sezioni A e B, III^A e VI^A;
- c) le attestazioni del **DGUE** di cui all'art. 80 co. 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi ai soggetti indicati nell'art. 80 co.3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le attestazioni devono riferirsi ad entrambi i soci;
- d) le attestazioni del **DGUE**, Parte III^A Sezione A di cui all'art. 80 co. 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi anche a ciascuno dei soggetti **cessati** dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli

soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le attestazioni devono riferirsi ad entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono riferirsi anche ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Il sottoscrittore delle dichiarazioni di cui alla presente lett. è legittimato a dichiarare l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice con riferimento ai soggetti cessati dalla carica "per quanto a propria conoscenza".

- e) le attestazioni del **DGUE** Parte III^A, Sezione A di cui all'art. 80 co. 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, anche con riferimento ai soggetti indicati all'art. 80 co.3, con indicazione nominativa dei soggetti cui i requisiti si riferiscono. In caso di sentenze di condanna, occorre integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati inerenti la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. In caso di sentenze di condanna, occorre inoltre indicare nell'apposito riquadro del DGUE, Parte III^A, Sezione A, se l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (*autodisciplina* o "*Self-Cleaning*", ai sensi dell'art. 80, co. 7 del D.Lgs.50/2016); in tale ambito, se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 co.3, occorre indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.
- f) **le attestazioni del DGUE di cui all'art. 80 co. 2** del Codice devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, per sé, ed anche con riferimento a tutte le altre figure soggettive dell'operatore economico concorrente sottoposte alla verifica antimafia di cui all'art. 85 D.Lgs 159/2011.

15.2.2**Raggruppamento con impresa cooptata**

precisa se partecipa in **raggruppamento con impresa cooptata**, ai sensi dell'art. 92 co. 5 del DPR 207/10 - vigente ai sensi dell'art. 216 co. 14 del Codice.

L'impresa cooptata - che in tale qualità esegue lavori senza acquisire lo status di concorrente - **dovrà dichiarare in un distinto DGUE** di possedere i requisiti di cui all'art. 80 del Codice e i requisiti di qualificazione per un importo pari ai lavori che le saranno affidati in conformità all'art. 92 co. 5 del DPR 207/10 e rendere le ulteriori dichiarazioni **compilando il Modulo C**.

15.2.3**Attestazione di qualificazione SOA**

attesta il possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'art. 84 del Codice. Le imprese per le quali sia scaduto il triennio per la verifica intermedia devono allegare, nella documentazione amministrativa, la richiesta alla SOA di verifica triennale presentata nei termini di legge (fermo restando che l'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata, ai sensi dell'art. 32 co. 7, del Codice, all'esito positivo della verifica stessa). Potranno partecipare alla gara anche le imprese che abbiano effettuato con esito positivo la verifica intermedia, anche dopo la scadenza del termine triennale, presentando la documentazione dimostrativa di tale esito positivo qualora lo stesso non risulti ancora dalla stessa attestazione SOA.

15.2.4**Possesso dei requisiti tecnici**

Attesta inoltre – se del caso – il possesso dei requisiti tecnici di cui ai punti 10.2.1 e 10.2.4 (relativi a Camera di Commercio e SOA), del presente disciplinare mediante compilazione del solo quadro α della parte IV del DGUE: non dovranno pertanto essere compilati gli ulteriori quadri della parte IV. In ogni caso:

- i. dovrà essere prodotta (ed inserita in piattaforma) scansione di tutte le certificazioni possedute (art.27 del Capitolato Speciale d'Appalto) di cui la ISO 9001 è obbligatoria;
- ii. dovrà essere prodotta ed inserita in piattaforma scansione **della SOA in OS 30** posseduta, ove richiesta;
- iii. dovrà essere prodotta ed inserita in piattaforma scansione dei CEL o fatture di servizi analoghi di conduzione e manutenzione attestanti il fatturato richiesto al punto 10.2, ovvero 10.2.2, 10.2.3 e correlati.

- iv. dovrà essere prodotta ed inserita in piattaforma MEPA copia in PDF della/delle Cert Camera di Commercio (di cui all'Art.10.21), sia per la verifica del settore di attività del concorrente/concorrenti, sia per la verifica delle abilitazioni alla certificazione degli impianti richiesti al Cap.10 del presente disciplinare.

Raggruppamenti

Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, **deve essere presentato un distinto DGUE per ciascun operatore economico componente il concorrente.**

15.2.5

Avalimento

In caso di avalimento: **indica** nel DGUE, Parte II[^], Sezione C, gli operatori economici dei quali intende avvalersi, precisando i requisiti oggetto di avalimento, e dovrà inoltre presentare:

- a) Un **DGUE distinto dell'ausiliaria**, sottoscritto dal legale rappresentante della stessa, con le informazioni richieste dalla Parte II[^], Sezioni A e B, della Parte III[^] e dalla Parte VI[^], attestante il possesso da parte dell'ausiliaria medesima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
- b) il **Modulo AV**, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con cui la medesima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e con cui attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 89 co. 7 del Codice;
- c) originale o copia autentica del **contratto**, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, co.5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

Un modello di DGUE editabile è stato inserito nella sezione “documenti richiesti ai fornitori per la partecipazione” della piattaforma MEPA e nella sezione attinente tutta la gara e non nella sezione attinente singoli lotti.

Il suddetto DGUE/i suddetti DGUE (nei casi in cui occorra presentare più di un modello) dovranno essere debitamente compilati, scansionati in un unico file PDF, firmati ed inseriti nella suddetta sezione predisposta (documenti richiesti) della piattaforma MEPA. Il mancato inserimento, nell'apposita sezione del MEPA della domanda di partecipazione, è motivo di esclusione.

15.3 **PASSOE**

Dovrà essere inserita Copia del PASSOE di cui all'art. 2, co.3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente;

Imprese Consorziato. Dovrà essere prodotto, inoltre, altresì il PASSOE delle eventuali imprese consorziate esecutrici e delle imprese cooptate.

In ogni caso, ove il PASSOE presentato non fosse conforme oppure ove non fosse prodotto il PASSOE sarà richiesta integrazione e sarà concesso al concorrente un termine di 5 giorni, **a pena di esclusione**, per presentarlo, trattandosi di uno strumento necessario per l'espletamento dei controlli.

La scansione del PASSOE dovrà essere inserita nella sezione “Documenti richiesti in relazione all'oggetto di fornitura” per ciascuno dei due Lotti. Ciascuna Passoe sarà inserito nel lotto per cui si partecipa.

15.4 Documentazione relativa alla garanzia

Riguardo le Garanzie di cui al paragrafo 17 del presente disciplinare, occorre presentare:

15.4.1 Cauzione e Fidejussione Provvisoria

Copia del documento comprovante la costituzione della cauzione o fideiussione provvisoria di cui all'art. 93 del Codice, firmata digitalmente dal Garante;

15.4.2 Impegno a prestare fidejussione definitiva.

Impegno del fideiussore o di altro soggetto a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto di cui all'art. 103 del Codice, nelle forme di cui al p.to 15.4.1; in caso di prestazione della garanzia a mezzo di fideiussione bancaria o assicurativa, l'impegno potrà già essere contenuto nella fideiussione stessa;

15.4.3 Garanzia Provvisoria Ridotta

Nel caso in cui la garanzia provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del co.7 dell'art. 93 del Codice, il concorrente dovrà dichiarare nella Domanda di partecipazione il possesso dei requisiti di cui all'art. 93 co. 7 del Codice e documentarlo **allegando uno o più dei seguenti documenti**:

- copie conformi all'originale delle certificazioni, registrazioni, marchi, impronte o attestazioni di cui al precedente art.17, punto 17.4 del presente Disciplinare;
- copia conforme della dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore o comunque da un organismo indipendente attestante delle certificazioni, registrazioni, marchi, impronte o attestazioni di cui al precedente art.17, punto 17.4 del presente Disciplinare. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, ove esistente, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza;

15.4.4 Modalità di presentazione delle garanzie

La garanzia, in formato digitale, dovrà essere inserita nella sezione "Documenti richiesti in relazione all'oggetto di fornitura" per ciascuno dei due Lotti. Ciascuna garanzia sarà inserita nel lotto per cui si partecipa.

15.5 CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA

Ulteriori documenti da rendere da parte di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e dei consorzi e da inserire in piattaforma MEPA.

15.5.1 I consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane devono allegare:

- a) atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- b) dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

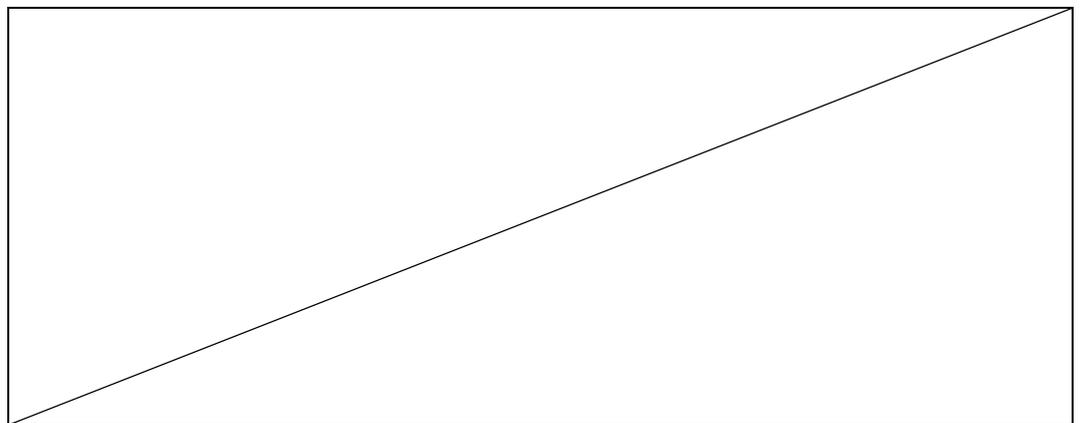
**15.5.2 I raggruppamenti temporanei già costituiti
devono allegare:**

- a) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

**15.5.3 I consorzi ordinari o GEIE già costituiti
devono allegare:**

- a) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- b) dichiarazione in cui si indica la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati o raggruppati

- 15.5.4 **I raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti** devono allegare dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
 - la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.
- 15.5.5 **Le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co.4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 - devono allegare:**
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
 - dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.
- 15.5.6 **Le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, MA è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, co.4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 – devono allegare:**
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti delle lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
 - dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.



15.5.7 Le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza OVVERO se la rete è sprovvista di organo comune, OVVERO se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti - devono allegare:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

(O, in alternativa)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

15.6 AVVERTENZA IMPORTANTE

La eventuale documentazione di cui ai punti da 15.5.1 a 15.5.7, dovrà essere inserita nella sezione "Documenti richiesti in relazione all'oggetto di fornitura" nella sezione MEPA inerente la gara nel suo complesso. La documentazione, pena l'esclusione se necessaria, dovrà essere scansionata in un unico file firmato digitalmente da gli aventi obbligo.

16. OFFERTA ECONOMICA E OFFERTA TECNICA

Per l'offerta economica si utilizzerà la modulistica standard del MEPA.

Per l'offerta tecnica si utilizzerà la modulistica standard del MEPA.

17. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

17.1 GARANZIA PROVVISORIA.

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a

Lotto 1: € 2.088,01, ossia al 2% dell' **importo netto dei lavori**

Lotto 2: € 3.075,49, ossia al 2% dell' **importo netto dei lavori**

Nel caso di partecipazione per entrambi i lotti la cauzione dovrà essere costituita da due garanzie distinte ciascuna di importo pari agli importi sopra indicati.

Tale garanzia potrà essere costituita a scelta del concorrente:

- a. In titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. In contanti, con versamento sul c/c intestato alla sede Regionale I.N.P.S. Toscana, sul C/C 201362 presso Banca Nazionale del Lavoro – FIRENZE / ABI 1005 / CAB 02800, Codice IBAN IT59G010050280000000201362
- c. da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

17.2 L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.103 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario.

17.3 GARANZIA PER MANCATA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- 17.3.1 Prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co.2, del codice civile;

- 17.3.2 Essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito: la stessa dovrà pervenire alla stazione appaltante entro i termini previsti per la presentazione. In caso di fideiussione in formato digitale, la stessa deve essere presentata in originale e, cioè, su supporto informatico e sottoscritta con firma digitale del soggetto garante. In alternativa, sarà ammessa anche copia della polizza generata informaticamente e firmata digitalmente dal concorrente, a condizione che sia verificabile in sede di gara la conformità al documento informatico originale detenuto presso il fideiussore, nonché la validità della firma di quest'ultimo.
- 17.3.3 Avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 17.3.4 In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 17.3.5 Prevedere espressamente:
- La rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- 17.4 **Riduzione dell'importo delle Garanzie.** Ai sensi dell'art. 93 co. 7, del Codice, Ai sensi dell'art. 93, co.7°, del Codice, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto, mediante applicazione della seguente formula:

$$Gr = Gb * (1-R1) * (1-R2) * (1-R3)$$

Dove:

Gr = Importo della garanzia ridotto

Gb = Importo base della garanzia

R1 = 50 (Riduzione del 50%), applicabile agli Operatori Economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;

R2 = in alternativa:

- 30 (del 30%), applicabile agli Operatori Economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
oppure
- 20 (del 20%), applicabile agli Operatori Economici in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;

R3 =15 (riduzione del 15%), applicabile agli Operatori Economici che abbiano sviluppato:

- un inventario di gas a effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1;

oppure

- un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

- 17.4.1 In caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R1, R2, R3 nella formula sopra riportata sarà pari a 0 (zero).

-
- 17.4.2 In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, l'importo della garanzia è ridotto nei termini di cui sopra soltanto se tutti i consorziati o gli Operatori raggruppati sono in possesso dei rispettivi requisiti (*ad esempio, se un Operatore detiene il requisito R1 e l'Operatore ad esso associato detiene il requisito R2, non sarà concessa alcuna riduzione. Se un Operatore detiene i requisiti R1 ed R2, e l'Operatore ad esso associato solo il requisito R2, la riduzione complessivamente concessa al raggruppamento o consorzio sarà del 30%*).
-
- 17.4.3 In caso di consorzi di cui all'art. 45, co.2°, lett. b) e c), l'importo della garanzia è ridotto solo nel caso in cui il consorzio sia in possesso dei predetti requisiti.
-
- 17.4.4 Per fruire dei benefici di cui al precedente comma, **l'Operatore Economico segnala**, in sede di Offerta, **il possesso dei requisiti e lo documenta** nei modi prescritti dalle norme vigenti, come meglio specificato al successivo art.15.4.
-
- 17.4.5 Le riduzioni suindicate previste dall'art.93 co. 7 del Codice per la garanzia provvisoria e per il suo eventuale rinnovo saranno applicabili anche per la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice.
-
- 17.5 **Mancanza della Garanzia Provvisoria.** La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia provvisoria di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 co. 9, del Codice, nei modi di cui al paragrafo 14.7 del presente disciplinare, a condizione che la garanzia provvisoria sia stata già costituita nell'importo richiesto dal presente disciplinare alla data di presentazione dell'offerta, e che decorra da tale data. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara. Si precisa che la garanzia provvisoria dovrà essere inserita in MEPA, nella sezione documentazione resa dall'offerente, quale scansione firmata digitalmente della garanzia sottoscritta. Nel caso in cui si sia stipulata una garanzia in versione digitale la stessa dovrà essere direttamente resa disponibile.
-
- 17.6 **Svincolo delle garanzie provvisorie.** Ai sensi dell'art. 93 co. 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93 co. 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
-
- 17.7 **REGOLE RIGUARDANTI POLIZZE ASSICURAZIONI GARANZIE:**
-
- 17.7.1 **Garanzia provvisoria.**
Verso i Concorrenti non Aggiudicatari, la garanzia provvisoria sarà svincolata contestualmente alla comunicazione di intervenuta aggiudicazione dell'Appalto, tempestivamente e comunque entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione stessa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, co.9°, del Codice. Verso l'Aggiudicatario, la garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto, ai sensi di quanto previsto dal co.6° dell'art. 93 del Codice;
-
- 17.7.2 **Garanzia definitiva.**
All'atto della stipula del contratto l'Aggiudicatario dovrà presentare la **garanzia definitiva**, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste nel medesimo articolo. Ai sensi dell'art. 103 co. 9 del Codice ove la garanzia definitiva sia prestata in forma di fideiussione, questa deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti ove disponibile. Ai sensi dell'art. 103 co. 10 del Codice in caso di raggruppamenti temporanei tale garanzia
-

fideiussoria deve essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese

17.7.3 Assicurazione.

Almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori l'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante anche una **polizza di assicurazione** che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori con importo della somma da assicurare pari all'importo del contratto. Tale polizza deve assicurare anche la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori con massimale di 500.000 euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Qualora sia previsto un periodo di garanzia, la polizza assicurativa è sostituita da una polizza che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

17.7.4 Raggruppamenti temporanei.

Ai sensi dell'art. 103 co. 10 del Codice, le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative di cui ai paragrafi 17.7.1 e 17.7.2 che precedono sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

17.7.5 Garanzia fidejussoria.

Ai sensi dell'art. 103, co.6°, del Codice, ai fini del pagamento della rata di saldo, l'Appaltatore dovrà costituire una cauzione o una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo, maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data della verifica di conformità e l'assunzione del carattere di definitività della medesima.

La garanzia, in formato digitale, dovrà essere inserita nella sezione "Documenti richiesti in relazione all'oggetto di fornitura" per ciascuno dei due Lotti. Ciascuna garanzia sarà inserita nel lotto per cui si partecipa.

18. PAGAMENTO IN FAVORE DI ANAC

18.1 **Contributo ANAC** I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per gli importi sopra rappresentati se dovuti scegliendo tra le modalità di cui alla delibera dell'Autorità n. 163 del 22 dicembre 2015.

Un solo versamento pari a 20,00 euro se si partecipa per il solo lotto 1;

Un solo versamento pari a 20,00 euro se si partecipa per il solo lotto 2.

Due distinti versamenti da 20 euro ciascuno se si partecipa per entrambi i lotti.

I pagamenti sono dovuti per importi maggiori di 150.000 euro, pertanto, nel caso del presente appalto :

Lotto 1 importo netto € 105.454,92 **NO**, non è dovuto il versamento da 20,00 Euro

Lotto 2 Importo netto € 155.327,87 **SI**, è dovuto il versamento da 20,00 Euro

L'operatore economico per dimostrare l'avvenuto pagamento dovrà allegare all'offerta:

a) in caso di pagamento diretto online mediante carta di credito dei circuiti Visa, Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express, la ricevuta di pagamento inviata dal Servizio di riscossione all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione; oppure

b) in caso di pagamento in contanti, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, presentando il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, lo scontrino originale rilasciato dai punti vendita abilitati.

La causale del pagamento deve riportare il codice CIG della presente gara.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 000004806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. In tal caso a riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico estero dovrà allegare la ricevuta del bonifico effettuato.

18.2 **Mancanza della prova di pagamento.** La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice, nei modi di cui al paragrafo 14.7 del presente disciplinare, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

18.3 **Riunione di imprese.** In caso di riunione di imprese, il pagamento deve essere effettuato a nome del soggetto mandatario o del capogruppo o del capofila.

18.4 **Modalità di inserimento** La scansione del documento provante l'avvenuto pagamento in favore dell'Autorità, dovrà essere inserita nella sezione "Documenti richiesti in relazione all'oggetto di fornitura" per ciascuno dei due Lotti. Ciascuna **Passoe** sarà inserito nel lotto per cui si partecipa.

-
- 18.5 **Lotti.** Nel caso di partecipazione per tutti e due i lotti dovranno essere inserite due scansioni in ciascuna sezione dei due lotti.

Invio della documentazione e MEPA

Per quanto riguarda la modalità di invio di tutta la documentazione richiesta, sia quella per la quale sono stati resi disponibili dei moduli per la compilazione, sia quella solo citata nella sezione “documenti richiesti”, si rinvia a quanto riportato nel manuale operativo del MEPA per la procedura di acquisto tramite RDO aggiudicata con il criterio dell’Offerta Economicamente più Vantaggiosa.

AGGIUDICAZIONE

19. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

19.1 SEDUTE DI GARA

Le sedute di gara si terranno telematicamente nell'ambito della R.d.O sul MEPA.

Le sedute saranno rese pubbliche come indicato a pag.49 del manuale "Procedura di RDO al Prezzo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 del D.Lgs.50/2016." ad uso delle stazioni appaltanti e pubblicato nella sezione "GUIDE" dell'HELP del MEPA. In definitiva sarà attivata progressivamente la funzione "attiva seduta pubblica" e ciascun partecipante potrà consultare Ragione sociale e forma di partecipazione di ogni altro concorrente. Inoltre dell'accesso alla graduatoria sarà data comunicazione attraverso apposita comunicazione. Si consiglia un costante accesso alla procedura MEPA per la consultazione delle informazioni rese disponibili e pubblicate nonché dello scambio di comunicazioni con la stazione appaltante.

19.2 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, APERTURA OFFERTE TECNICHE ED OFFERTE ECONOMICHE

L'organo esaminatore della gara procederà con le sequenze imposte dalla piattaforma MEPA:

- a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45 co. 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara.
- d) ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti; qualora sia accertato, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale o che ricorrono gli estremi di cui all'art. 59 co. 4 lett. b Codice, l'Organo esaminatore di gara procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.
- e) ad effettuare la segnalazione per la valutazione della sussistenza della presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione di cui al co. 12 dell'art. 80 del Codice all'ANAC, nonché agli organi competenti in base alle norme vigenti.

-
- f) a verificare la correttezza della documentazione presentata in caso di avvalimento quale definita all'art.89 del D.Lgs.50/2016.
 - g) A valutare i punteggi attribuiti automaticamente dal sistema a seguito dell'offerta economica;
 - h) A valutare i punteggi attribuiti automaticamente dal sistema a seguito dell'offerta tecnica. Trattasi di punteggi predeterminati e privi per la commissione di qualsiasi discrezionalità: come indicato nella delibera 1190 del 16 novembre 2016 di ANAC.
-

19.3 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La verifica delle offerte anormalmente basse avverrà ai sensi dell'art.97 co.3 sui i tre punteggi offerti e cioè:

- Punteggio su ribasso sui prezzi unitari delle tariffe di contratto;
- Punteggio su ribasso del canone;
- Punteggio sul merito tecnico.

19.3.1 La stazione appaltante, in caso si evidenziasse una anomalia nell'offerta, richiederà per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili.

19.3.2 All'offerente sarà assegnato un termine perentorio massimo di *15 (quindici)* giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni.

19.3.3 La stazione appaltante esaminerà quindi gli elementi costitutivi dell'offerta, tenendo conto delle giustificazioni fornite, ed escluderà l'offerta se la prova fornita non giustificherà sufficientemente l'offerta.

19.3.4 La stazione appaltante potrà escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni, qualora il concorrente non presentasse le giustificazioni entro il termine stabilito.

19.3.5 Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del Codice.

19.4 UNICA OFFERTA VALIDA

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che essa sia ritenuta congrua e conveniente.

19.5 UNICA OFFERTA VALIDA

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua ed in base ad elementi specifici, non appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 co. 6 ultimo periodo del Codice.

19.6 FACOLTÀ DI NON AGGIUDICARE

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 co. 12 del Codice o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto. Ai sensi dell'art. 94 co. 2 del Codice la stazione appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'INPS, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art.30, co.3 del Codice.

19.7 FACOLTÀ DI NON AGGIUDICARE

È in ogni caso facoltà della Stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

19.8 OFFERTE UGUALI

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio pubblico.

19.9 L'OFFERTA È VINCOLANTE

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 (in lettere: centottanta) giorni naturali consecutivi dal termine indicato nel presente disciplinare per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante.

19.10 FALLIMENTO DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88 co. 4-ter del D.Lgs 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori e procederà all'affidamento alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

CONTRATTO

20. CONTRATTO E FASE POST-CONTRATTUALE

20.1 **CONTRATTO DI APPALTO IN FORMA ELETTRONICA**

La stipula del contratto di appalto in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32 co. 14 del Codice: pertanto il legale rappresentante del soggetto aggiudicatario che sottoscriverà il contratto dovrà essere in possesso di firma digitale, ai sensi delle disposizioni del CAD.

20.2 **TERMINE DI STIPULA DEL CONTRATTO**

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato entro il termine indicato in piattaforma MEPA e comunque entro 60 (in lettere: sessanta) giorni naturali consecutivi, dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace, secondo quanto stabilito all'art. 32, co.8, del D.Lgs. 50/2016. Le spese relative alla stipulazione del contratto, incluse le eventuali spese notarili per il rogito, sono interamente poste a carico dell'aggiudicatario.

20.3 **RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO**

INPS si riserva la possibilità di risolvere anticipatamente il contratto "ad nutum" in caso di perfezionamento e piena attivazione della convenzione CONSIP Facility Management 4 ai sensi dell'art.1 co.3 del decreto legge 6 luglio 2012 n 95 e della legge 7 agosto n. 13 o comunque in caso di attivazione di analoga convenzione di centrale di committenza di cui all'art.37 del D.Lgs.50/2016.

Resta ferma la possibilità di INPS di non recedere anticipatamente dal contratto di accordo quadro. In caso di recesso anticipato saranno pagate le prestazioni a canone in proporzione al periodo di tempo effettivo di servizio svolto e gli ordinativi, in regime di accordo quadro per i quali i lavori sono stati eseguiti.

Nota: Con "ad nutum" si intende «secondo la volontà, a volontà». Nel linguaggio giuridico la formula che qualifica l'atto con cui un soggetto pone termine a un rapporto giuridico per sua libera determinazione, senza che l'altra parte possa opporsi:

Es. : risoluzione di un contratto ad nutum. Recessione dal contratto senza una causa tassativamente stabilita.

20.4 **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art.88, co.4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

20.5 **VARIAZIONE DEI REQUISITI**

L'aggiudicatario dovrà comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante – pena la risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 c.c. – ogni variazione rispetto ai requisiti di cui all'art.80 del Codice e a quelli previsti dalla normativa di settore in tema di capacità generale a contrarre con la Pubblica Amministrazione. La Stazione Appaltante si riserva in ogni momento il diritto di verificarne la permanenza. Qualora si rilevasse il difetto di tale permanenza, si darà luogo alla risoluzione del contratto ai sensi del citato art. 1456 c.c.

20.6 **NON SI APPLICA TERMINE DILATORIO AL CONTRATTO**

Non si applica il termine dilatorio di 35 (in lettere: trentacinque) giorni di cui **all'art. 32 co.9** del Codice

ai sensi del successivo co.10 lett.b ultimo periodo, trattandosi di affidamento realizzato ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. b). Con importi sostanzialmente inferiori a 150.000 Euro.

20.7 CONTRATTO E ANTIMAFIA

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

20.8 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER MAFIA

Nel caso in cui le "Comunicazioni Antimafia" di cui all'art. 87 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% (in lettere: diecipercento) del valore maturato del contratto fatto salvo il riconoscimento del maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

20.9 CORRETEZZA CONTRIBUTIVA

Qualora a carico dell'Aggiudicatario emerga, successivamente all'aggiudicazione, una situazione di non correttezza contributiva nei confronti dell'INPS ai sensi dell'art. 80, co.4°, del Codice, il pagamento delle rate di acconto, anche su compensi revisionali, nonché delle rate di saldo sarà subordinato alla regolarizzazione del debito contributivo, fatta salva la facoltà di risoluzione del contratto da parte dell'INPS ai sensi delle prescrizioni che precedono;

20.10 CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Aggiudicatario della presente procedura sarà tenuto al rispetto degli obblighi di condotta derivanti dal «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici», di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dal «Codice di comportamento dei dipendenti dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, ai sensi dell'art. 54, co.5°, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»;

20.11 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore si impegna alla stretta osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e del decreto Legge 187 del 12/11/2010 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, sia nei rapporti verso l'Istituto che nei rapporti con la Filiera delle Imprese.

IL PUNTO ORDINANTE