



Data di pubblicazione: 07/03/2018

Nome allegato: *Determinazione n. 77-2018.pdf*

CIG: 740519610F;

Nome procedura: *PRESA IN CARICO E TRASPORTO DI CIRCA N. 6.600 METRI LINEARI DI DOCUMENTAZIONE CARTACEA PROVENIENTE DAGLI ARCHIVI DALLA SEDE INPS DI TORINO AI LOCALI DI MAGAZZINO DI PROPRIETA' PRIVATA SITO IN DESANA (VC).*

DIREZIONE REGIONALE INPS PIEMONTE
Area Gestione Risorse

**Gara in M.E.P.A. per il servizio di trasporto dell'archivio tessere della Sede di Torino - Via XX Settembre 34 e di atti depositati presso l'immobile di Corso Turati, nei locali di Desana (VC), per complessivi 6.600 metri lineari.
Determinazione a contrarre.**

Con nota PEI - prot .n. 335 del 19.01.2018, la scrivente Direzione Regionale ha interessato la D.C. Patrimonio e Archivi, al fine di autorizzare il trasferimento e quindi l'esternalizzazione dell'archivio tessere della Sede di Torino, presso i locali del magazzino di Desana (VC), condotto in locazione dall'Istituto.

Ciò in quanto la Direzione Provinciale di Torino aveva chiesto alla predetta Struttura, il nulla osta per l'avvio al macero di circa **5.000 metri lineari** di tessere per contributi, custoditi all'interno di un elettro-archivio compattabile di marca "Densimatic" che, nonostante la programmata manutenzione trimestrale, è stato ritenuto dallo S.PRE.S.A.L., in sede di accesso, non totalmente conforme alle norme di sicurezza.

Il nulla osta è stato negato sulla base di relativo parere espresso dalla D.C. Entrate.

Con PEI - prot. n. 2942 del 22.02.2018, la Direzione Centrale Patrimonio e Archivi, non disponendo l'Istituto di locali idonei, attrezzati ad archivio e dotati di tutti gli impianti previsti dalle norme di sicurezza, nelle more dell'Attivazione del Polo Archivistico Nazionale di Lacchiarella (MI), ha autorizzato l'esternalizzazione, con l'aggiunta di ulteriori metri lineari per le Sedi della regione.

Considerata, quindi, la ulteriore urgenza di esternalizzazione di n. **1.600 metri lineari** di atti della Sede di Torino, collocati presso lo stabile di Corso Turati 19 in Torino, in fase di dismissione, si rappresenta la necessità di procedere al trasferimento di circa **complessivi 6.600 metri lineari**.

Ciò premesso, si propone di effettuare la procedura negoziata mediante utilizzo della piattaforma elettronica del ME.PA.

La gara, che sarà aperta a tutte le ditte iscritte nella suddetta piattaforma elettronica ministeriale, nella categoria "SERVIZI - Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione merci, Magazzino e Gestione Archivi), sarà preceduta da apposito avviso pubblico sul sito internet dell'Istituto, al fine di avere la più ampia partecipazione.

Si propone di configurare il servizio di trasferimento del materiale cartaceo con consegna, presso il Magazzino di Desana, "a bocca di magazzino".

Ciò in quanto è opportuno che il servizio di archiviazione degli atti negli scaffali all'interno del magazzino, sia affidato direttamente alla Società Plurima, al fine di consentire la contestuale registrazione delle singole unità di archivio all'interno del sistema informatizzato, denominato "Filenet", gestito in esclusiva dalla Società Plurima s.p.a., proprietaria della struttura, nonchè per evitare interferenze con soggetti terzi all'interno di detti locali.

Preso come prezzo di riferimento il costo a metro lineare aggiudicato a seguito di precedente gara espletata a fine anno 2016, si propone di calcolare per la base d'asta, un costo/m.l. di **euro 5,00**.

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso a corpo in quanto, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, trattasi di servizio con caratteristiche standardizzate, dettagliate in maniera specifica nel capitolato speciale e non modificabili in alcun modo.

Stabiliti, quindi, costo medio e numero di metri lineari da trasferire, si propone un importo massimo di spesa a base d'asta pari a **Euro 33.000,00, IVA esclusa**.

Si propone, quindi, di autorizzare l'esperienza della gara sul Me-Pa., di approvare l'allegata bozza del disciplinare di gara/capitolato tecnico e di imputare la spesa che risulterà a conclusione del procedimento di aggiudicazione, sul capitolo di spesa 5U1.104018.02 - esercizio finanziario provvisorio 2018.

Il visto di prenotazione è: 8180-2018-V0057.

Il Codice CIG è: 740519610F.

Il Responsabile Team Beni e Servizi
Giuseppe AZZARA

Il Dirigente dell'Area
Antonietta RAGONE

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 77 del 06.03.2018

IL DIRETTORE REGIONALE

- visto il Decreto Legislativo n. 479 del 30/09/1994;
- visto il D.P.R. n. 366 del 24.09.1997 avente oggetto: "Regolamento concernente le norme per l'organizzazione ed il funzionamento dell'INPS";
- visto il D.P.R. n. 97 del 26.02.2003 avente oggetto: "Regolamento concernente l'Amministrazione e la Contabilità degli Enti Pubblici di cui alla Legge 20.03.1975, n. 70";
- visto l'art. 7, comma 8, del Decreto Legge n. 78 del 31.05.2010 convertito con modificazioni dalla Legge 30.07.2010, n. 122;
- vista la Direttiva del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 28.12.2011;
- vista la Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni;
- vista la Circolare n. 30 del 03.03.2014 della Direzione Generale;
- visto il Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 recante il nuovo "Codice dei Contratti Pubblici e delle Concessioni";
- viste le Linee guida ANAC approvate con Delibera n. 1005 del 21.09.2016 e con Delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- visto il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 50/2016.
- visto il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto approvato con Determinazione presidenziale n. 89 del 30.06.2016, modificata con determinazioni n. 100 del 27.07.2016 e n. 132 del 12/10/2016;
- vista la determinazione n. 110 del 28.07.2016, così come modificata con determinazione n.13 del 24/01/2017, relativamente all'Ordinamento delle Funzioni centrali e Territoriali dell'Istituto;
- visto il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'INPS, approvato con Deliberazione Consiliare n. 172 del 18.05.05;
- vista la Determinazione Commissariale n. 88 del 03.05.2010, avente oggetto "Limiti delle competenze in materia di spesa e rideterminazione delle soglie di acquisto in conformità alle disposizioni di cui al Regolamento CE n. 177/2009 del 30.11.2009 - individuazione dei lavori, beni e servizi e relativi limiti di spesa per i quali è consentito il ricorso alle acquisizioni in economia, ai sensi dell'art. 125, commi 6 e 10, del D.lgs. n. 163/2006 - distribuzione dei poteri in tema di spesa ai sensi del D.lgs. n. 81 del 09.04.2008";
- vista la Determinazione Commissariale n. 89 del 03.05.2010 avente oggetto "Modello organizzativo delle Unità Operative dell'INPS, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81 del 09.04.2008";
- vista la Deliberazione n. 34 del 29.12.2017 con la quale il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio preventivo dell'INPS dal 1 gennaio al 15 marzo 2018;
- visto il Msg. Hermes n. 342 del 24.01.2018 della D.C. Acquisti e appalti, mediante il quale sono stati assegnati gli stanziamenti 2018;
- vista la Determinazione del Presidente dell'Istituto, n. 28 del 24.01.2017, mediante la quale è stata comunicata la nomina dello scrivente a Direttore Regionale per il Piemonte, con decorrenza 01/02/2017;
- vista e approvata la proposta del Team competente;

determina

- di autorizzare, per il trasferimento dell'archivio tessere della Sede di Torino e di atti depositati presso lo stabile di Corso Turati, nei locali di Desana (VC) condotti in locazione dall'Istituto, l'esperimento di una gara sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per un importo di spesa di **Euro 40.260,00**, oneri fiscali inclusi;
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento, il Dott. Giuseppe Azzara;
- di approvare le Condizioni speciali di fornitura, allegata alla presente;
- di imputare la suddetta spesa, nei termini contabili sopra indicati, sul capitolo di spesa 5u1104018.02 – esercizio finanziario provvisorio 2018.

Prenotazione n. 2184500088 del 05.03.2018

Il Funzionario di Ragioneria

IL DIRETTORE REGIONALE
Giuseppe Baldino

(documento firmato in originale)