



**Data di pubblicazione:** 27/03/2018

**Nome allegato:** *Determina indizione procedura.pdf*

**CIG:** Z3222EDEBB;

**Nome procedura:** *Invito a procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), e comma 6, del D.Lgs. 50/2016, effettuata mediante il Mercato Elettronico della P.A., volta all'affidamento della "Fornitura di: n. 10 scrivanie operative front office, n. 10 cassettiere, n. 10 sedute per operatore con ruote, n. 23 sedute per ospite, n. 3 scrittoi per pubblico, n. 2 banconi reception e n. 5 pareti divisorie da installare nella Zona 1 e Zona 2 site al piano terra dell'Agenzia complessa INPS di Milano Nord, in via Silva 38, Milano (MI)"*

# INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Direzione regionale Lombardia

## **DETERMINAZIONE N. 132 DEL 27/03/2018**

**OGGETTO:** Procedura semplificata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) e comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., finalizzata all'affidamento della "Fornitura di: n. 10 scrivanie operative front office, n. 10 cassettiere, n. 10 sedute per operatore con ruote, n. 23 sedute per ospite, n. 3 scrittoi per pubblico, n. 2 banconi reception e n. 5 paretine divisorie da installare nella Zona 1 e Zona 2 site al piano terra dell'Agenzia complessa INPS di Milano Nord, in via Silva 38, Milano (MI)", effettuata previa consultazione di tutti gli Operatori Economici presenti nel M.e.P.A. e operanti nel settore "BENI - Area merceologica: Arredi e complementi - Arredi per ufficio".

**C.I.G.: Z3222EDEBB**

**Capitolo di bilancio: 5U211200301**

Importo complessivo di spesa: **€ 20.740,00 IVA inclusa** (€ 17.000,00 IVA esclusa);

**Esercizio finanziario: 2018**

### **IL DIRETTORE REGIONALE**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30/06/1994;

**VISTO** il D.P.R. n. 366 del 24/09/1997 avente ad oggetto "Regolamento concernente le norme per l'organizzazione ed il funzionamento dell'INPS";

**VISTO** l'art. 7, comma 8 del D.L. n.78 del 31/05/2010 convertito con modificazioni dalla Legge n. 122 del 30/07/2010;

**VISTA** la Direttiva del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 28/12/2011;

**VISTO** il D.P.R. n. 97 del 26/02/2003 avente ad oggetto "Regolamento concernente l'Amministrazione e la Contabilità degli Enti pubblici di cui alla Legge 20/03/1975 n. 70";

**VISTO** il D.P.R. del 16/02/2015 registrato dalla Corte dei Conti in data 23/02/2015 con cui è stato nominato presidente dell'INPS il prof. Tito Boeri;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'INPS approvato con deliberazione n. 172 del 18/05/2005;

20123 Milano  
via M.Gonzaga, 6  
tel 02 88931  
fax 02 8893200  
cf 80078750587, pi 02121151001



Direzione regionale Lombardia

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30/06/2016, come integrata dalla determinazione presidenziale n. 100 del 27/07/2016 e dalla determinazione presidenziale n. 132 del 12/10/2016;

**VISTO** l'art. 21, comma 1 del D.L. 06/12/2011 n.201 convertito dalla Legge 214 del 22/12/2011, con la quale sono stati soppressi l'ENPALS e l'INPDAP e sono state attribuite le relative funzioni all'INPS, che è subentrato in tutti i rapporti attivi e passivi;

**VISTA** la Deliberazione nr. 4 del 13 marzo 2018, con cui il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza, ha approvato, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127, il Progetto di bilancio preventivo dell'Inps di cui alla determinazione presidenziale n. 200 del 20 dicembre 2017 per le parti di propria competenza;

**VISTA** la determinazione presidenziale n. 33 del 24 gennaio 2017 con la quale è stato attribuito al Dott. Giuliano Quattrone l'incarico di livello dirigenziale generale, denominato "Direzione regionale Lombardia" dal 01/02/2017 al 31/01/2021;

**VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii., recante il "Codice dei contratti pubblici";

**VISTI** la Determinazione commissariale INPS n. 88 avente ad oggetto "Limiti delle competenze in materia di spesa e rideterminazione delle soglie di acquisto in conformità alle disposizioni di cui al Regolamento (CE) n. 1177/2009 del 30/11/2009 - individuazione dei lavori, beni e servizi e relativi limiti di spesa per i quali è consentito il ricorso alle acquisizioni in economia" e l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare n. 30 del 3 marzo 2014;

**VISTA** l'art. 6 della legge n. 488/1999 e successive modifiche ed integrazioni in tema di Convenzioni ed Accordi quadro attivate dalla Centrale Acquisti Nazionale CONSIP;

**VISTA** la Legge 208 del 28/12/2015;

**VISTA** l'art. 6 della legge n. 488/1999 e successive modifiche ed integrazioni in tema di Convenzioni ed Accordi quadro attivate dalla Centrale Acquisti Nazionale Consip;

**VISTA** la Legge 208 del 28/12/2015;

**VISTA** la Determinazione n.110 del 28 luglio 2016 "Ordinamento delle Funzioni centrali e territoriali dell'INPS";

**VISTA** la Determinazione n.9 del 24 gennaio 2017 "Attuazione della determinazione presidenziale n.132 del 12 ottobre 2016";

**VISTA** la circolare n.14 del 27/1/2017 "Modello organizzativo di Direzione regionale e di Direzione di Coordinamento metropolitano INPS";



Direzione regionale Lombardia

**VISTO** il "Protocollo di intesa" per la condivisione dei Team della Direzione Regionale Lombardia da parte della Direzione di Coordinamento Metropolitano di Milano e la creazione di reti di lavoro integrate;

**VISTA** la determinazione del Direttore regionale per la Lombardia n. 572 del 29/09/2017, con la quale il dott. Roberto Paglialonga è stato nominato responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016, per tutte le procedure di acquisto di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;

**CONSIDERATO** che in data **1 febbraio 2018** la Direzione di Coordinamento metropolitano di Milano, preso atto di una variante progettuale approvata a gennaio 2018, nell'ambito delle opere finalizzate alla realizzazione di nuovo lay-out all'interno dell'Agenzia complessa INPS di MI-NORD, sita in via Guglielmo Silva n. 38, Milano, ha manifestato la necessità di attrezzare un'area uffici sita al piano terra, inizialmente destinata ad uso di consulenza (zona 2 ex sportelli CUD), con alcuni box operativi per ricevimento utenza;

**ATTESO** che in data **19 marzo 2018** è stata resa disponibile la provvista finanziaria per l'acquisto di cui all'oggetto, a seguito di specifica integrazione di budget approvata dalla competente Direzione centrale;

**PRESO ATTO** che in data **22 marzo 2018** il tecnico incaricato ha trasmesso l'elaborato planimetrico nel quale è stata prevista la fornitura di *n. 10 scrivanie operative front office, di n. 10 cassettiere, di n. 10 sedute per operatore con ruote, di n. 23 sedute per ospite, di n. 3 scrittoi per pubblico, di n. 2 banconi reception e di n. 5 pareti divisorie da installare nella Zona 1 e Zona 2 site al piano terra dell'Agenzia complessa INPS di Milano Nord, in via Silva 38, Milano (MI)*;

**CONSIDERATO** che attualmente non sono attive convenzioni CONSIP relative all'approvvigionamento di arredi, essendo scaduta la precedente Convenzione "Arredi per ufficio 6" e non essendo ancora stata aggiudicata la Convenzione "Arredi per ufficio 7";

**CONSIDERATO** pertanto che è opportuno procedere mediante una procedura semplificata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con utilizzazione del Mercato Elettronico della PA di cui al comma 6, effettuata previa consultazione di tutti gli Operatori Economici presenti nel M.e.P.A. e operanti nel settore "BENI - Area merceologica: Arredi e complementi - Arredi per ufficio";

**CONSIDERATO** che l'aggiudicazione avverrà al prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera c) del Codice dei contratti, trattandosi di servizio di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 e con caratteristiche di prodotto standardizzate;



**TENUTO CONTO** che per le caratteristiche tecniche minime richieste per la fornitura in oggetto può farsi riferimento alla descrizione contenuta nell'Allegato 3 al Capitolato d'oneri "PRODOTTI" utilizzato dai fornitori di "ARREDI" per l'abilitazione al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VALUTATA** l'opportunità di prevedere, ai sensi dell'articolo 97, comma 8, del Codice l'esclusione automatica delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, qualora il numero delle offerte valide pervenute sia pari ad almeno n. 10;

**TENUTO CONTO** che per espressa previsione dell'articolo 216, comma 13, del Codice dei contratti pubblici, fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo della banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC;

**PRECISATO** che ai sensi del combinato disposto dell'articolo 93, comma 1, ultimo periodo e dell'articolo 103, comma 11, del Codice, non sono previste né la cauzione provvisoria né la cauzione definitiva per le procedure di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del citato Codice;

**CONSIDERATO** che la spesa presunta per la fornitura degli arredi in oggetto è stimata in € **20.740,00#** IVA inclusa (€ 17.000,00 IVA esclusa);

**TENUTO CONTO** che la spesa trova copertura nel capitolo di bilancio **5U211200301**, esercizio finanziario 2017, di cui alla seguente prenotazione di spesa, assunta su visto di disponibilità finanziaria **4980-2018-V0057**:

IMPORTO	ANNO	DATA	N. PRENOT.	FIRMA OPERATORE
<b>20.740,00</b>	<b>2018</b>	26/03/2018	2183900077	Originale firmato

**CONSIDERATO** che il Mercato Elettronico della P.A. consente, nell'ambito del bando "Beni - Fornitura Sedie per ufficio", di estendere la consultazione a tutti gli operatori economici operanti nel settore della fornitura di arredi;

Tanto premesso,

## DETERMINA

- **di avviare** una procedura semplificata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) e comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., finalizzata all'affidamento della Fornitura di: *n.*



*10 scrivanie operative front office, n. 10 cassettiere, n. 10 sedute per operatore con ruote, n. 23 sedute per ospite, n. 3 scrittoi per pubblico, n. 2 banconi reception e n. 5 paretine divisorie da installare nella Zona 1 e Zona 2 site al piano terra dell’Agenzia complessa INPS di Milano Nord, in via Silva 38, Milano (MI)”,* effettuata previa consultazione di tutti gli Operatori Economici presenti nel M.e.P.A. e operanti nel settore “*BENI – Area merceologica: Arredi e complementi – Arredi per ufficio*”;

- **di utilizzare** il criterio del prezzo più basso ai sensi dell’art. 95, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di una fornitura di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 e con caratteristiche di prodotto standardizzate;
- **di approvare** integralmente i contenuti della documentazione di gara, sia sotto il profilo tecnico sia sotto il profilo economico e giuridico;
- **di autorizzare** la spesa presunta per la fornitura in oggetto pari a **€ 20.740,00** IVA inclusa (€ 17.000,00 IVA esclusa);
- **di non richiedere** agli operatori consultati la cauzione provvisoria e la cauzione definitiva ai sensi del combinato disposto dell’articolo 93, comma 1, ultimo periodo e dell’articolo 103, comma 11, del Codice;
- **di prendere atto** che Responsabile Unico del Procedimento amministrativo è il dott. Roberto Paglialonga, dando mandato al medesimo per i successivi adempimenti procedurali.

Il Direttore regionale  
Giuliano Quattrone

*Originale firmato*