



Data di pubblicazione: 19/04/2018

Nome allegato: *Capitolato Tecnico mat ig sanit 2018.pdf*

CIG: 74466734F5;

Nome procedura: *FORNITURA DI MATERIALE IGIENICO
SANITARIO PER TUTTE LE SEDI INPS DELLA REGIONE PUGLIA E
ASCIUGAMANI ELETTRICI AD ARIA CALDA PER LA SEDE
REGIONALE*



Oggetto: Richiesta di Offerta per fornitura di materiale igienico sanitario per tutte le sedi INPS della Regione Puglia e Asciugamani Elettrici ad aria calda per la Sede Regionale.

CIG: 74466734F5

A) OGGETTO DELLA RDO

Si invita codesta Ditta, qualora lo ritenga di sua convenienza e senza impegno da parte di questo Istituto, a presentare offerta per:

1. Sapone liquido per le mani.

Descrizione prodotto:

Sapone neutro liquido a rabbocco o con erogatore in flaconi da 1 lt. o altra unità da specificare nell'offerta, per un totale di **1880** litri così suddivisi:

Sedi INPS destinatarie della fornitura	Litri
SEDE REGIONALE BARI	150
PROV.LE LUNGOMARE N.S. BARI	300
ANDRIA	200
BRINDISI	24
LECCE	120
CASARANO	50
FOGGIA	400
TARANTO	600
CASAMASSIMA	36
Totale	1880

2. Carta asciugamani in fazzolettini o foglietti a "V"

Descrizione prodotto:

Materiale: **ovatta di cellulosa** NON RICICLATA; dimensioni **foglietto aperto: 230x210** mm; dimensioni foglietto chiuso: 230x105 mm; n. veli: 2; grammatura (gr/mq per velo): non inferiore a 36; colore: **RIGOROSAMENTE BIANCO**; finitura: gofrata.

Una confezione deve contenere n. 250 OPPURE 210 pezzi per un totale di 929.750 pezzi (FOGLI) così suddivisi:

Sedi INPS destinatarie della fornitura	pezzo
ANDRIA	450.000

BRINDISI	5.000
LECCE	450.000
CASARANO	3.750
FOGGIA	21.000
TOTALE	929.750

3. Carta igienica rotoli maxi-jumbo.

Descrizione prodotto:

Materiale: **ovatta di cellulosa** NON RICICLATA; **lunghezza rotolo in un range compreso tra i un minimo 350-370 mt**; n. veli: 2; grammatura (gr/mq per velo): non inferiore a 33; colore **RIGOROSAMENTE BIANCO**; finitura: liscia. Diametro max rotolo: mm 300

Per un totale di **2.400** rotoli così suddivisi:

Sedi INPS destinatarie della fornitura	Numero rotoli
BRINDISI	1000
CASARANO	500
TARANTO	900
Totale	2.400

4. Carta igienica (rotoli piccoli)

Descrizione prodotto:

Materiale: **ovatta di cellulosa** NON RICICLATA; **lunghezza rotolo pari a mt: 20**; n. **VELI: 3**; grammatura (gr/mq per velo): non inferiore a 20; colore: **RIGOROSAMENTE BIANCO**; finitura: goffrata; **diametro animella mm 45** per un totale di **52.750** rotoli piccoli così suddivisi:

Sedi INPS destinatarie della fornitura	Numero rotoli
SEDE REGIONALE BARI	8000
PROV.LE LUNGOMARE N.SAURO	24700
ANDRIA	8000
BRINDISI	1920
LECCE	5000
FOGGIA	2130
CASAMASSIMA	3000
Totale	52.750

5. Carta asciugamani in rotoli ad estrazione centrale.

Descrizione prodotto:

Materiale: **ovatta di cellulosa** NON RICICLATA; lunghezza rotolo non inferiore a mt 150, max 200 mt; strappi 490; diametro cm 19; altezza cm 20; n. veli: 2; grammatura (gr/mq per velo) 19; colore: **RIGOROSAMENTE BIANCO**; fin: gofrata per un totale di **2.782** rotoli così suddivisi:

Sedi INPS destinatarie della fornitura	Numero rotoli
SEDE REGIONALE BARI	202
PROV.LE LUNGOMARE N.SAURO BARI	500
BRINDISI	300
CASARANO	300
FOGGIA	400
TARANTO	800
CASAMASSIMA	280
Totale	2.782

6. Lenzuolini usa-e-getta per lettini da visita (uff.medico)

Descrizione prodotto:

Materiale: ovatta di cellulosa; misura rotolo 59CM X 80M grammatura: 20.0 gr/mq; n. veli: **2**; colore: bianco; finitura: gofrata, per un totale di **400** rotoli così suddivisi:

Sedi INPS destinatarie della fornitura	Numero rotoli
SEDE REGIONALE BARI	30
PROV.LE LUNGOMARE N.SAURO BARI	200
ANDRIA	30
BRINDISI	30
LECCE	60
CASARANO	40
FOGGIA	10
Totale	400

7.Scopino wc con porta scopino :

Descrizione del prodotto: Materiale: plastica; colore **bianco**;

Nell'offerta deve essere indicato il numero dei pezzi (scopino e annesso porta scopino) contenuti in una confezione, per un totale di **37** pezzi così suddivisi:

Sedi INPS destinatarie della fornitura	Numero rotoli
--	---------------

BRINDISI	10
CASARANO	20
FOGGIA	5
CASAMASSIMA	2
Totale	37

8. DISPENSER con chiavetta in plastica - carta asciugamani a spirale, ad estrazione centrale.

Descrizione del prodotto: Struttura in plastica ABS; colore trasparente/bianco, mono rotolo; chiusura chiave; srotolamento centrale; dimensioni :H 33.5x L25,5 x P26cm e comunque dev'essere **COMPATIBILE** con la **Carta asciugamani in rotoli ad estrazione centrale oggetto di richiesta**.

Nell'offerta deve essere indicato il numero dei pezzi contenuti in una confezione, per un totale di **2** pezzi così suddivisi:

Sedi INPS destinatarie della fornitura	Numero rotoli
BRINDISI	2
TOTALE	2

9. DISPENSER con chiavetta di chiusura – carta igienica maxi jumbo

Descrizione del prodotto: Struttura in plastica ABS; colore **bianco**, mono rotolo; dotato di chiave di chiusura per lo scomparto; dimensioni (HxLxP): 378x358x142 e comunque dev'essere **COMPATIBILE** con **Carta igienica rotoli maxi-jumbo così come richiesta al punto 3**.

Nell'offerta deve essere indicato il numero dei pezzi contenuti in una confezione, per un totale di **24** pezzi così suddivisi:

Sedi INPS destinatarie della fornitura	MISURE	Numero rotoli
BRINDISI	Vedi foto allegata	10
CASARANO	Vedi foto allegata	4
TARANTO	Vedi foto allegata	10
Totale		24

10. Tavoletta Copri Water

Descrizione del prodotto: Struttura in plastica; colore bianco; verificare per ciascuna sede le misure sotto descritte.

Nell'offerta deve essere indicato il numero dei pezzi contenuti in una confezione, per un totale di **22** pezzi così suddivisi:

Sedi INPS destinatarie della fornitura	MISURE	Numero rotoli
BRINDISI	Vedi foto allegata	10
FOGGIA	Vedi foto allegata	10
CASAMASSIMA	Vedi foto allegata	2
Totale		22

11. ASCIUGAMANO ELETTRICO AD ARIA CALDA.

Descrizione del prodotto: struttura in plastica ABS con sensore di rilevamento elettronico a raggi infrarossi - cellula - **tipo "smart jet"** di colore **bianco**.

Caratteristiche tecniche e funzionali:

- volume d'aria minimo 100 l/s;
- velocità dell'aria: maggiore di 10km/h;
- potenza totale (assorbimento elettrico "W") massimo 900 W;
- possibilità di lavaggio filtri;
- tempo minimo di asciugatura: 12 secondi;
- emissione acustica: minore o uguale a 70 dB;
- frequenza 56-60hz;
- misure indicative: **l x h x p 15 x 10 x 24 cm.**

Nell'offerta deve essere indicato il numero dei pezzi per un totale di **51** pezzi così suddivisi:

Sedi INPS destinatarie della fornitura	MISURE	Numero rotoli
SEDE REGIONALE BARI		51
Totale		51

Il prezzo totale offerto dovrà essere comprensivo dei seguenti servizi accessori:

- rimozione-smaltimento di n. 6 asciugatori elettrici obsoleti presenti presso la sede destinataria della fornitura;
- installazione di n. 51 nuovi prodotti oggetto della presente Rdo;
- estensione della garanzia (che coprirà eventuali guasti) per un periodo ulteriore di 24 mesi rispetto alla garanzia legale obbligatoria di due anni così come previsto dal decreto legislativo n. 206 del 6 settembre 2005;

In particolare, per quanto riguarda la garanzia si specifica quanto segue: tutte le apparecchiature dovranno essere garantite per un periodo non inferiore a

4 anni (due anni in virtù del citato dlgs 206/2005 più ulteriori due anni); i 4 anni decorreranno dalla data di consegna ed installazione.

La garanzia copre i difetti e i vizi di fabbricazione e comprende tutte le tipologie di guasto salvo che questi non dipendano da cause determinate da negligenza dell'utilizzatore o da cause di forza maggiore.

Per gli asciugatori elettronici oggetto della fornitura, la ditta aggiudicataria ha l'obbligo di garantire fino al termine della garanzia l'effettuazione totale della manutenzione (riparazioni, sostituzioni, pulitura filtri) senza alcun onere da parte dell'Amministrazione, dovendosi considerare questo servizio compreso nell'offerta.

La Ditta dovrà anche garantire i materiali stessi per la durata di quattro anni dalla data della consegna e conseguentemente si impegna ad eliminare senza alcun compenso difetti, imperfezioni e guasti che si verificassero durante il periodo di garanzia sostituendo i pezzi deteriorati con pezzi originali nuovi di fabbrica.

Qualora l'impresa non adempì a tali obblighi, l'Istituto si riserva il diritto di far effettuare le riparazioni ad altri, e di mettere a carico della ditta la spesa sostenuta rivalendosi su eventuali crediti della ditta o sulla cauzione definitiva.

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA ALLEGARE IN SEDE DI RDO

Il concorrente, **a pena di esclusione**:

- a) Non deve essere in una delle condizioni ostative previste dall'art. 80 del DLgs n.50/2016.

A tal proposito dovrà compilare, **a pena di esclusione**, la Dichiarazione Sostitutiva di atto notorio di cui **all'Allegato 2, firmarla digitalmente** e ricaricarla a sistema.

Si ricorda che, ai fini dell'attestazione di insussistenza delle cause ostative di cui al comma 1 ed al comma 2 dell'art.80 DLgs 50/2016, le relative dichiarazioni dovranno essere rese, in conformità all' **Allegato 2a** della presente Richiesta di Offerta, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- dal titolare dell'impresa e dal direttore tecnico, in caso di impresa individuale;
- da ciascun socio e dal direttore tecnico, in caso di società in nome collettivo;
- da ciascun socio accomandatario e dal direttore tecnico, in caso di società in accomandita semplice;

- da ciascun amministratore munito del potere di rappresentanza e dal direttore tecnico, in caso di altro tipo di società

Si rimanda, ad ogni buon conto, a quanto previsto, in dettaglio, dal citato art.80 comma 3 in ordine ai soggetti su cui incombe l'onere di sottoscrivere le dichiarazioni e sui contenuti delle dichiarazioni stesse.

L'Allegato 2.a NON ANDRA' COMPILATO se il rappresentante legale, nella compilazione dell'Allegato 2, contrassegnerà la casella "*della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità*".

L'Allegato 2.b andrà compilato **solo in caso di sussistenza di situazioni potenzialmente ostative alla partecipazione alla gara**, onde consentire alla Stazione Appaltante di effettuare le valutazioni ex art.80 DLgs 50/2016.

Il concorrente dovrà allegare alle dichiarazioni sostitutive di atto notorio a pena di esclusione un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere redatte sulla base degli schemi in allegato (**Allegati 2, 2a e 2b**) **firmate digitalmente**.

In caso di sottoscrizione di soggetto diverso dal legale Rappresentante, all'interno del plico dovrà essere prodotta copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

b) Dovrà allegare, **firmata digitalmente**, il documento comprovante la prestazione della **cauzione o fideiussione provvisoria** di cui all'art. 93 del DLgs 50/2016.

L'importo della garanzia dovrà essere pari al **due per cento** dell'importo contrattuale posto a base di gara, e quindi pari a **€ 655,73** (euro seicentocinquantacinquemila/73) avente **validità, pena esclusione dalla gara, non inferiore a 180 (centottanta) giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Il deposito cauzionale **provvisorio**, avente validità non inferiore a 180 giorni, dovrà essere costituito, a garanzia dell'offerta, secondo una delle seguenti modalità:

§ in valuta legale, mediante versamento, presso Banca Popolare di Puglia e Basilicata - Filiale di Bari- Corso Cavour, 36/44 - 70121 BARI, intestato a INPS Direzione Regionale per la Puglia - Bari-, **IBAN: IT77D053850400000006670389**, con la motivazione: **"deposito provvisorio gara per la fornitura di materiale igienico-sanitario per**

le Sedi INPS Puglia aprile 2018” Il versamento sul c/c anzidetto può essere effettuato anche tramite qualsiasi altra agenzia o filiale della banca di cui sopra ovvero tramite altre banche, indicando la ragione sociale della società versante. La ricevuta del versamento di cui sopra è considerata documento probatorio dell'avvenuta costituzione del deposito (**che quindi andrà firmata digitalmente**);

§ mediante polizza fidejussoria, prestata da primaria Compagnia di assicurazione, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni e compresa in apposito elenco redatto dal Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato.

§ mediante fidejussione bancaria.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fidejussione bancaria o di polizza fidejussoria, questa dovrà:

1. essere sottoscritta digitalmente e caricata a sistema nell'ambito della piattaforma MEPA;
2. avere come beneficiario l'INPS;
3. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal decreto del Ministero delle Attività Produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la espressa previsione della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della legge 11 febbraio 1994, n. 109, deve intendersi sostituito con il riferimento all'art. 75 del Codice);
4. contenere - in caso di fideiussione rilasciata da **intermediari finanziari** - gli estremi dell'autorizzazione di cui all'art. 127 comma 3 del Regolamento come da determina ANAC n. 1 del 29.07.2014 e comunicato del Presidente ANAC dell' 1/7/2015;
5. avere validità per almeno **180** (diconsi **centottanta**) giorni naturali consecutivi dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
6. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori **180** (diconsi **centottanta**) giorni naturali consecutivi, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
7. **prevedere espressamente:**
 - la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;

- la loro **operatività** entro **15** (diconsi **quindici**) giorni naturali consecutivi a **semplice richiesta scritta** della Stazione appaltante;
- la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice, in favore della Stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi **12** (diconsi **dodici**) mesi dalla data di ultimazione della fornitura risultante dai documenti di trasporto;

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del nuovo Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del nuovo Codice, verrà svincolata entro **30** (diconsi **trenta**) giorni naturali consecutivi dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Nessun interesse è dovuto al concorrente sulle somme o sui valori costituenti il deposito cauzionale provvisorio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7°, del D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento (uno per cento dell'importo contrattuale posto a base di gara) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare, in sede di offerta, copia della certificazione di qualità di cui è in possesso.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria sia prestata mediante bonifico bancario, **la ricevuta del versamento andrà accompagnata da una dichiarazione sottoscritta dal rappresentante legale e firmata digitalmente contenente l'impegno a costituire cauzione definitiva e l'impegno a mantenere l'offerta per un periodo di 180 giorni rinnovabili su richiesta della stazione appaltante di ulteriori 180.**

- b) Dovrà allegare la dichiarazione anti-corrruzione di cui **all'Allegato 3**, sempre **firmata digitalmente**.

C) SPECIFICHE TECNICHE DELLA FORNITURA DI MATERIALE IGIENICO-SANITARIO

Tutti i prodotti oggetto della fornitura dovranno essere nuovi di fabbrica e conformi alle norme di legge o regolamentari che ne disciplinano la produzione, la vendita ed il trasporto.

Al proposito, il concorrente, al fine di consentire alla Stazione Appaltante la valutazione delle caratteristiche tecniche del prodotto offerto dovrà inserire nella Busta o sezione Amministrativa le schede tecniche del prodotto in oggetto, corredate di fotografie e se disponibile da depliant illustrativi.

Le schede tecniche andranno corredate da una dichiarazione di responsabilità del rappresentante legale con cui ci si impegna a fornire il prodotto ivi descritto dichiarazione che andrà sottoscritta digitalmente. La mancata apposizione della firma digitale comporterà esclusione dell'offerta.

D) OFFERTA ECONOMICA.

Il Concorrente deve presentare offerta per tutti i prodotti elencati **nel file "dettaglio mat. ig. sanitario per offerta economica"** indicando nelle apposite colonne marca e caratteristiche tecniche del prodotto offerto, che dovranno corrispondere alle tipologie e alle **caratteristiche tecniche**, al **colore** e alla **dimensione** dei punti sopra specificati.

Il Concorrente dovrà provvedere a compilare il file allegato **"dettaglio materiale igienico sanitario per offerta economica"** e ricaricarlo a sistema firmato digitalmente allegandolo nella parte relativa all'offerta economica del portale MEPA.

Il concorrente dovrà provvedere a compilare nel file di cui sopra **"dettaglio materiale igienico sanitario per offerta economica"** la parte che compete al fornitore relativa alla offerta economica e ricaricarlo a sistema firmato digitalmente secondo le modalità di seguito riportate:

- indicare nella colonna **"Prezzo offerto per unità di misura (UDM)"** il prezzo per ciascun prodotto richiesto in relazione all'unità di misura indicata, indipendentemente dal suo confezionamento;
- indicare nella colonna **"il prezzo totale"** il prezzo complessivo ottenuto moltiplicando le quantità richieste per il prezzo indicato nella colonna "Prezzo offerto per unità di misura";
- indicare nella colonna **"Confezionamento offerto"** il numero dei pezzi che compongono la confezione così come verrebbe fornita. Nel caso in cui il numero dei pezzi di cui è composta la confezione non sia divisibile per le quantità indicate, in caso di aggiudicazione, dovrà essere fornito un

numero di confezioni tale per cui la quantità totale dei pezzi deve essere arrotondata per difetto all'unità più prossima.

- con riferimento alla fornitura degli asciugamani elettrici, l'operatore economico dovrà indicare le componenti economiche del prezzo offerto, compilando:
 - a) nella colonna "**garanzia**" l'importo relativo al costo della estensione della garanzia (che coprirà eventuali guasti) per un periodo ulteriore di 24 mesi a decorrere, dal termine della garanzia legale obbligatoria di due anni così come previsto dal decreto legislativo n. 206 del 6 settembre 2005;
 - b) indicare nella colonna "**rimozione**" l'importo relativo al servizio di rimozione del prodotto obsoleto pari a n. 6;
 - c) indicare nella colonna "**installazione**" l'importo relativo al servizio di installazione del nuovo asciugatore elettrico

Si precisa che gli importi stabiliti delle colonne "garanzia" - "rimozione" ed "installazione" andranno a costituire il prezzo unitario complessivo offerto per ciascun asciugamano elettrico.

Verranno accettate unicamente offerte aventi ad oggetto tutti gli articoli richiesti. La fornitura relativa sarà aggiudicata a favore della ditta che avrà offerto il prezzo complessivo più basso così come risulta dalla colonna relativa al "prezzo totale (senza Iva) della fornitura"

L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'invio dei prodotti richiesti sul "dettaglio materiale igienico sanitario per offerta economica" come campioni e all'esito favorevole degli stessi, nonché alla verifica della regolarità contributiva INPS e INAIL (DURC).

Si ribadisce che la mancata apposizione della firma digitale sul file "dettaglio materiale igienico sanitario per offerta economica" comporterà l'esclusione immediata dell'offerta in quanto costituisce vizio non sanabile successivamente.

E) RIEPILOGO ALLEGATI

Con riferimento ai precedenti punti, di seguito si fornisce il riepilogo della documentazione che il concorrente dovrà allegare e la tipologia della stessa:

Busta Amministrativa:

Andranno inseriti, compilati in ogni parte e firmati digitalmente:

- 1) Autocertificazioni (Allegato 2 ed eventualmente gli Allegati 2a e 2b);
- 2) Deposito cauzionale provvisorio;

- 3) Dichiarazione Anticorruzione (Allegato 3)
- 4) Documento di identità.
- 5) Schede tecniche e depliant illustrativi.

· **Busta Economica:**

Andranno inseriti, compilati in ogni parte e firmati digitalmente:

- 1) Dettaglio materiale igienico sanitario per offerta economica;
- 2) Offerta Economica generata su MEPA

F) VALORE DELLA FORNITURA

L'importo complessivo massimo presunto della fornitura è € 40.000,00 comprensivo di iva, ed € 32.786,88 senza Iva

L'offerta complessiva data dal totale della colonna "Totale della fornitura" non potrà **in alcun modo** superare la cifra totale. **Costituisce causa di esclusione dell'offerta il superamento dell'importo complessivo su indicato.**

G) CONSEGNA

Il materiale dovrà essere consegnato, in porto franco, **totalmente** oppure in **tre o più tranches** da **concordare** di volta in volta con le sedi, alcune delle quali provviste di ampi spazi; quindi, in funzione della fruizione dei prodotti e secondo i quantitativi sopra specificati, i seguenti indirizzi sono:

<i>SEDI DESTINATARIE DELLA FORNITURA</i>	<i>INDIRIZZO</i>	<i>TELEFONO</i>	<i>REFERENTI</i>
Andria	Via Guido. Rossa, 12 - 70031 Andria BT	0883/293230	Caldarola Francesco
Casarano	Via Agnesi Contrada Pigna s.n.73042 Casarano (Le)	0833/592210	Caputo Pierfrancesco
Foggia	Via della Repubblica,18- 71121 Foggia	0881/798219	Iadarola Sergio
Lecce	Viale Marche, 12 73100 Lecce	0832/341377- 396; cell.33887235 84	Legittimo Giovanni Mazzotta Roberta

Sede Regionale Puglia	Via Putignani, 108-71121 Bari(centro)	080/5410556 080/5410533	Benedetta Massa Chiara Strillacci (capo team)
Taranto	Consegna solo di lunedì o giovedì c/o magazzino C.da Baronia Zona Industriale San Giorgio Jonico-Ta Oppure in qualunque giorno: Via Golfo di Taranto 7/d-74121 Taranto	Cel 3277054991 0997768503 0997768514	Dimitri Alessandro Lecci Silvano Simeone Cesare
Bari (prov.le lungomare nazario sauro)	Lungomare Nazario Sauro,41-70121 Bari	080/5410380-273 Cell. 3358103719 393/2581365	Campobasso Rocco Turturro Gaetano Pepe Vincenzo
Brindisi	Via Rubini n.4-72100 Brindisi (ZTL)	0831/596205 0831596420	Leozappa Maria Palumbo Angela
Casamassima C/O Baricentro-Torre Inpdap-	SS100 KM 18 X CASAMASSIMA	0805410556 0805410533	Massa Benedetta Chiara Strillacci

La consegna dovrà essere effettuata entro 30 (trenta) giorni **solari** dalla data dell'aggiudicazione alla migliore offerente trasmessa secondo quanto previsto dalla procedura telematica CONSIP (RDO), e potrà essere richiesta in tranche per le sedi sprovviste di spazi utili a contenere la fornitura totale.

Si prega di avvisare in anticipo i referenti suindicati prima di inviare la fornitura totale o parziale, in quanto molti magazzini non si trovano nello stesso luogo delle Sedi sopraindicate e per questo le consegne devono essere programmate.

La merce viaggerà a rischio e pericolo del fornitore, il quale dovrà, pertanto, prendere tutte le precauzioni necessarie per evitare che la stessa subisca avarie durante il trasporto.

All'arrivo a destinazione verrà rifiutata la merce che, a causa delle avarie subite durante il trasporto, sarà ritenuta, a giudizio insindacabile dell'Inps, non suscettibile di utilizzazione. La merce rifiutata dovrà essere ritirata dal fornitore a proprie spese, il relativo importo sarà defalcato dalla fattura.

A suo insindacabile giudizio, l'INPS si riserva la facoltà di sospendere temporaneamente o di rinviare i termini della consegna senza che ciò possa costituire motivo per la ditta aggiudicataria di richiedere variazioni delle condizioni contrattuali, ovvero maggiori compensi e/o pretese di qualsiasi genere.

H) RITARDI

Qualora la fornitura non venga consegnata nel termine fissato, la ditta aggiudicataria resterà assoggettata al pagamento di una **penale dello 0,5% per ogni giorno lavorativo di ritardo**. Il ritardo massimo consentito è di **venti** giorni, **oltre il quale la scrivente si riserva la facoltà di rescindere il contratto**, addebitando gli eventuali danni subiti.

I) PAGAMENTO

Il pagamento avverrà a mezzo accredito bancario, secondo le modalità che saranno indicate da codesta Ditta, **entro 60 gg. dalla ricezione, da parte della scrivente, della relativa fattura**, dopo il favorevole collaudo quantitativo e qualitativo della fornitura e, comunque, previa verifica della regolarità contributiva I.N.P.S. e I.N.A.I.L. (**D.U.R.C.**) ed eventuale detrazione dei crediti dei suddetti istituti derivanti dal mancato versamento dei contributi assicurativi.

Non saranno liquidate fatture relative a consegne parziali.

In ottemperanza a quanto disposto dal DM n. 55 del 03.04.2013, tutti i fornitori e operatori economici che hanno rapporti istituzionali con l'Istituto dal 6 giugno 2014 dovranno emettere in forma elettronica le fatture destinate via PEC, tramite SdI(sistema di interscambio) a questo Istituto utilizzando il codice univoco IPA: UF5HHG(unico per tutto l'ente)

L) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELL'ART. 3 DELLA LEGGE 136/2010 E SUCCESSIVE MODIFICHE.

La ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla scrivente Direzione gli estremi identificativi dei conti correnti bancari di cui al comma 1 della citata norma entro 7 giorni dalla loro accensione o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative a contratti pubblici; dovrà, inoltre, trasmettere contestualmente le generalità e il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sui detti conti.

La ditta aggiudicataria dovrà assumersi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari previsto dalla citata legge; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o di qualunque altro strumento idoneo a garantire la tracciabilità delle operazioni finanziarie determinerà la risoluzione di diritto del presente contratto. Infine, è fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese interessate al servizio, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi.

Si comunica che, ai sensi della L.241/1990, il responsabile del procedimento è la dottoressa Chiara Strillacci.

Qualunque comunicazione o richiesta di chiarimento potrà essere inoltrata, oltre che nell'ambito della procedura sulla piattaforma Consip, al seguente indirizzo e-mail: benedetta.massa@inps.it.

Maria Sciarrino

Direttore Regionale

(documento firmato in originale)

INPS

Istituto Nazionale
Previdenza Sociale
