



Data di pubblicazione: 11/06/2018

Nome allegato: *Determinazione.pdf*

CIG: 74596390D8;

Nome procedura: *Richiesta di offerta mediante il Mercato Elettronico della PA, per la fornitura di prodotti hardware e software e servizi di assistenza e manutenzione per la DC Relazioni Esterne*

I.N.P.S.
DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI E APPALTI

Determinazione RS30/210/2018 del 08/05/2018

OGGETTO: Richiesta di Offerta mediante Mercato Elettronico della PA (MEPA) per l'affidamento della fornitura di:
"Prodotti hardware e software con relativi servizi di assistenza e manutenzione per La Direzione Centrale Relazioni Esterne".
Importo complessivo di spesa di € 16.946,00, Iva esclusa, pari a € 20.674,12, Iva inclusa.
Codice Identificativo (CIG): 74596390D8

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la relazione dell'Area Servizi IT;

VISTO il «Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'INPS», approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituto a mezzo di Delibera n. 172 del 18 maggio 2005;

VISTO il nuovo Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS approvato con la determinazione presidenziale n. 110 del 28.07.2016, come modificata dalle determinazioni presidenziali n. 170 del 28 dicembre 2016 e n. 13 del 24 gennaio 2017;

VISTO il nuovo Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, approvato con determinazione presidenziale n. 89 del 30.06.2016, come modificato con le determinazioni n. 100 del 27.07.2016 e n. 132 del 12.10.2016;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, recante «disposizioni per l'attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»;

VISTO il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, recante «disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 103, in data 05.05.2017;

VISTA la determinazione presidenziale n. 200 del 29.12.2017 con la quale è stato predisposto il progetto di bilancio preventivo per l'esercizio 2018;

VISTA la deliberazione n. 4 del 13 marzo 2018, con la quale il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato il bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2018;

VISTO il D.P.R. del 16 febbraio 2015 con il quale è stato nominato Presidente dell'Istituto il Prof. Tito Boeri;

VISTA la Determinazione presidenziale n. 15 del 24.01.2017, con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Direzione Centrale Acquisti e Appalti, a partire dal 1° febbraio 2017;

RAPPRESENTATO che, con PEI del 25/05/2017, integrata con successiva PEI del 07/07/2017, la Direzione Centrale Relazioni Esterne ha inoltrato a questa Direzione una specifica relazione tecnica con la quale è stata evidenziata la necessità di integrare la propria dotazione strumentale per le produzioni audio e video;

PRESO ATTO che, a tal fine, è stata richiesta l'acquisizione di n. 2 personal computer Apple MacBook Pro 15", aventi specifiche caratteristiche tecniche, dettagliatamente riportate nelle predette PEI, corredati del pacchetto software "Microsoft Office Home & Business 2016" per Mac nonché del servizio di assistenza per due anni denominato "AppleCare Protection Plan";

PRESO ATTO che tali apparecchiature assicurano la realizzazione di prodotti grafici di alta qualità e risultano in grado di garantire la continuità di tutta l'attività legata alla realizzazione dei seguenti prodotti di comunicazione, necessari per l'Istituto e non altrimenti realizzabili attraverso i personal computer comunemente in uso:

- Visual identity dell'Istituto;
- Libri (Bilancio sociale, Rapporto annuale, libri d'arte, ecc.)
- Brochure
- Leaflet
- Materiale informativo per eventi
- Grafica web
- Presentazioni
- Allestimenti fieristici;

TENUTO PRESENTE che, con successiva nota del 05/10/2017, la medesima Direzione ha richiesto l'acquisto di un nuovo microfono dotato di ricevitore mobile da utilizzare presso le sale del Polo di Palazzo Wedekind, necessario per sostituire quello presente presso la struttura stessa, ormai guasto;

RAPPRESENTATO che, con PEI del 21/12/2017, la Direzione Centrale Relazioni Esterne ha trasmesso un'ulteriore richiesta integrativa alla fornitura sopra specificata, richiedendo l'acquisizione di due nuove licenze per ciascuno dei seguenti programmi, da assegnare alle nuove risorse che utilizzeranno i personal computer Apple precedentemente richiesti:

- Photoshop

- Indesign
- Illustrator
- Quark-Xpress;

RAPPRESENTATO che, a seguito della ricezione delle suddette richieste, questa Direzione ha provveduto ad interessare, con distinte comunicazioni, la Direzione Centrale Organizzazione e Sistemi Informativi, ai fini di una competente valutazione tecnica in merito all'opportunità di procedere all'acquisizione dei citati prodotti, nonché in relazione alla compatibilità degli stessi alle infrastrutture tecnologiche dell'Istituto;

TENUTO PRESENTE che la Direzione Centrale Organizzazione e Sistemi Informativi, con note del 30/06/2017, del 26/10/2017 e del 03/04/2018 ha fornito al riguardo il proprio conforme avviso;

PRESO ATTO che, per quanto concerne, specificamente, il richiesto acquisto del software Adobe (Photoshop, Indesign e Illustrator), la DCOSI ha specificato che il predetto pacchetto è commercializzato in modalità "Cloud" (a servizio) a canone annuale nell'ambito delle suite "Creative Cloud for Team" e che tale acquisizione risulta la più idonea essendo ricomprese nella stessa le tre applicazioni richieste;

ATTESO che, acquisito il conforme avviso della competente strutture tecnica, si reputa sussistano le condizioni per procedere all'acquisto dei richiesti prodotti hardware e software;

TENUTO CONTO che l'importo complessivo di spesa per la fornitura in oggetto risulta pari a complessivi € 16.946,00, IVA esclusa (€ 20.674,12, IVA inclusa), suddivisa come segue:

- € 9.646,00, IVA esclusa (€ 11.768,12, IVA inclusa), per l'acquisizione di strumentazione hardware con relativi servizi di assistenza e per l'acquisizione del microfono con ricevitore mobile;
- € 7.300,00, IVA esclusa (€ 8.906,00, IVA inclusa), per l'acquisizione di licenze software;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296 del 27 dicembre 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, della legge 208/2015, ai sensi del quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

TENUTO CONTO che, da un'analisi di mercato, i prodotti suddetti, non acquisibili attraverso Convenzioni Consip, risultano presenti nel relativo catalogo merceologico del Mercato Elettronico della CONSIP (MEPA) e corrispondono alle esigenze funzionali dell'Istituto;

ATTESO che, stante il valore inferiore alla soglia comunitaria, è possibile avviare una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, mediante il ricorso al Mercato Elettronico della PA gestito da Consip S.p.A.;

RAPPRESENTATO che la fornitura in parola sarà aggiudicata sulla base del criterio del prezzo più basso, trattandosi di una fornitura con caratteristiche standardizzate, le cui condizioni sono definite dal mercato, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D.Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO che i concorrenti invitati a presentare offerta dovranno allegare, nel corso della negoziazione telematica, i documenti richiesti nelle condizioni particolari di fornitura;

RILEVATO che l'importo di spesa a base di gara, pari a complessivi € 20.674,12, Iva inclusa, andranno a gravare sui seguenti capitoli di spesa per l'esercizio finanziario 2018:

Capitolo	Senza Iva	Con Iva
5U211200800	9.646,00	11.768,12
5U211200900	7.300,00	8.906,00
TOTALE GENERALE	16.946,00	20.674,12

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, il quale impone che, per ogni intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, l'Amministrazione Aggiudicatrice nomini un Responsabile del Procedimento che sia munito di titoli di studio e competenze adeguati in relazione ai compiti che è chiamato ad assolvere, scegliendolo tra i dipendenti di ruolo o in servizio dell'Amministrazione stessa;

VISTE, altresì, le linee guida n. 3, approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016, con le quali sono state fornite ulteriori indicazioni sui requisiti e le competenze necessarie per la nomina del Responsabile del Procedimento;

RICHIAMATI i compiti che il nominando funzionario sarà tenuto ad espletare nell'ambito della procedura, per come riportati alla non esaustiva elencazione di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, in conformità a quanto disposto dalla l. n. 241 del 7 agosto 1990;

VISTI i principi di cui alla medesima legge generale sul procedimento amministrativo n. 241/1990, anche in tema di nomina del Responsabile del Procedimento;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale), e la relativa dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, dal nominando funzionario;

CONSIDERATO che il dott. Giovanni Russo in servizio presso questa Direzione, è figura professionale pienamente idonea a soddisfare i sopra richiamati requisiti ai fini della nomina a Responsabile Unico del Procedimento;

CONSIDERATO che è stata richiesta, tramite il Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG), l'attribuzione del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG);

TENUTO CONTO che il SIMOG ha assegnato per la presente fornitura il Codice Identificato 74596390D8

D E T E R M I N A

- di autorizzare l'invio di una Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della PA (MEPA) gestito da Consip S.p.A., per la fornitura indicata in premessa, alle seguenti società iscritte al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione (MEPA):
 1. Carto Copy Service
 2. DUEPIGRECOERRE
 3. A.G. INFORMATICA
 4. R1
 5. STW Srl
 6. Errebian
- di autorizzare la spesa complessiva di € 20.674,12, Iva inclusa, da imputare, per il vigente esercizio finanziario, sui seguenti capitolo di bilancio:

Capitolo	Anno 2018
5U211200800	11.768,12
5U211200900	8.906,00
Totale Generale	20.674,12

La predetta spesa trova copertura nel bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2018, approvato dal Consiglio di Indirizzo e Vigilanza con deliberazione n. 4 del 13 marzo 2018;

- di nominare quale Responsabile del Procedimento il dott. Giovanni Russo, in forza presso questa Direzione Centrale;
- di nominare quale Direttore dell'Esecuzione il Dr. Stefano Carfora, in servizio presso la Direzione Centrale Relazioni Esterne;
- di dare mandato al RUP per i successivi incombeni di svolgimento della procedura.

F.to Il Direttore centrale