



Data di pubblicazione: 12/06/2019

Nome allegato: AMMISSIONE OPERATORI ECONOMICI .pdf

CIG: Z1F27F9DBC (1);

Nome procedura: RdO su MepA per la fornitura di materiale igienico agli uffici INPS della Regione FVG, fabbisogno 24 mesi 2019-2021.

INPS
DIREZIONE REGIONALE FRIULI VENEZIA GIULIA
DETERMINAZIONE n. 89 del 12 giugno 2019

Oggetto: Procedura di acquisizione della "Fornitura di materiale igienico agli uffici INPS della Regione FVG", mediante RDO 2252823 sul MePA con aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016. CIG Z1F27F9DBC.

Determinazione di ammissione e di esclusione.

IL DIRETTORE REGIONALE

- VISTA** la Legge 9 marzo 1989 n. 88;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e s. m. i.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s. m. i.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i.;
- VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità, dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005;
- VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato con determinazioni n. 100 e n. 132 del 2016 e da ultimo con determina presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;
- VISTO** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28.07.2016, come modificato con determinazioni n. 13, 118 e 125 del 2017;
- VISTO** il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 marzo 2019, che all'art. 1, stabilisce, tra l'altro, di attribuire al professore Pasquale Tridico i poteri del Presidente dell'INPS;
- VISTO** il D.M. del 13/1/2017, con il quale è stata nominata la dott.ssa Gabriella Di Michele, Direttore generale dell'Inps, per la durata di cinque anni a decorrere dalla data del Decreto medesimo;
- VISTA** la determinazione del Presidente pro tempore INPS n. 39 del 24.01.2017 di attribuzione dell'incarico di Direttore regionale INPS FVG al dott. Stefano Ugo Quaranta, con decorrenza 01/02/2017;
- VISTA** la determinazione n. 35 del 27.02.2017 del Direttore regionale Stefano Ugo Quaranta: "Nuovo modello organizzativo delle aree manageriali relative alla Direzione regionale Friuli Venezia Giulia e alle Direzioni provinciali della regione –conferimento incarichi dirigenziali.", in base alla quale, veniva assegnata alla dott.ssa Mara Nobile la responsabilità dirigenziale dell'Area Gestione Risorse-Gestione Patrimonio, nell'ambito della quale area rientra la competenza per il procedimento amministrativo in oggetto indicato;
- VISTA** la nota del Direttore Generale Inps, prot. n. 15229 del 13.03.2017, di attribuzione alla dott.ssa Mara Nobile delle funzioni vicarie di Direttore regionale Inps FVG, in ragione del quale ruolo la suddetta è legittimata ad assumere atti vincolanti per l'Istituto INPS sul piano dell'ordinamento giuridico generale;
- VISTA** la determinazione n. 195 del 17/07/2018 del Direttore regionale Stefano Ugo Quaranta con la quale sono stati confermati gli incarichi manageriali ai dirigenti già preesistenti all'entrata in vigore del nuovo modello organizzativo, a decorrere dal 01/08/2018;

- VISTA** la determinazione direttoriale n. 201 del 20 luglio 2018, con la quale il Direttore Regionale INPS Friuli Venezia Giulia ha assegnato fino 31 luglio 2021, a seguito di apposito interpello, l'incarico, già attribuito alla dott.ssa Marina Magnetto di Responsabile del Team Risorse Strumentali, la quale può rivestire il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento -RUP;
- VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante: "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" e in particolare l'art. 1 -comma 8-, il quale prevede che l'organo di indirizzo politico adotti, su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;
- VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione dell'Istituto 2019-2021, adottato con Determinazione Presidenziale n. 2 del 16 gennaio 2019;
- VISTA** la Circolare INPS n. 121 del 27.12.2018 a oggetto: "Avvio del processo di programmazione e budget per l'anno 2019";
- VISTI** il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii., recante il «*Codice dei Contratti Pubblici*»;
il D.L. 32 del 19 aprile 2019 recante "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici", pubblicato sulla GU Serie Generale n.92 del 18-04-2019) in vigore dal 19 aprile u.s.;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 2 del 29 gennaio 2019, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127, il Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico patrimoniale generale dell'INPS per l'anno 2019;
- VISTA** la Determinazione di indizione di gara n. 69 del 29 aprile 2019 per la fornitura di materiale igienico agli uffici INPS della Regione F.V.G., sulla base dei fabbisogni previsti per 24 mesi, anni 2019-2021, mediante RDO n. 2252823 del 29/4/2019 sul MEPA C.I.G Z1F27F9DBC;
- ATTESO** che con la sopracitata determinazione 69/2019 è stata nominata quale RUP la dott.ssa Marina Magnetto, in applicazione dell'art. 31 "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni" del d.lgs. 50/2016;
- RICHIAMATO** l'art. 216 -1° comma- "Disposizioni transitorie e di coordinamento" del Codice dei contratti pubblici che prevede che le disposizioni si applicano, tra l'altro, alle procedure e ai contratti in relazione ai quali, alla data di entrata in vigore del decreto novativo, -19.04.u.s.-, non siano ancora stati inviati gli inviti a presentare le offerte, come nel caso in esame riguardante una procedura negoziata caratterizzato dalla assenza della pubblicazione di un bando o di un apposito avviso;
- ACCERTATO** che gli inviti a presentare le offerte per la fornitura di materiale igienico di consumo per gli Uffici INPS FVG, di cui al CIG Z1F27F9DBC, per un importo pari a € 24.000,00 (Iva esclusa), venivano inviati, tramite la piattaforma MEPA, il giorno 29 aprile 2019, RDO n.2252823, a n. 3.139 imprese regolarmente iscritte al bando specifico con sede di affari in Friuli Venezia Giulia, in possesso dei requisiti necessari per eseguire le prestazioni richieste;
- VISTO** l'art. 29, comma 1, (Principi in materia di trasparenza) del D. Lgs. 50/2016 secondo il quale, per la parte che qui interessa, tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. 33/2913 recante il riordino della disciplina in materia di diritto di accesso civico e degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** l'art. 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che, a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al Codice medesimo, svolte dalle stazioni appaltanti, siano eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;
- VISTO** l'art. 76 -comma 2-bis- (Informazione dei candidati e degli offerenti) del d.lgs. 50/2016 a tenore del quale le stazioni appaltanti, entro un termine non superiore a cinque giorni, sono

tenute a dare avviso ai candidati e ai concorrenti, secondo modalità telematiche, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti;

PRESO ATTO

che alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, prevista dalla lettera d'invito per le ore 12.00 del 17/5/2019, sono pervenute n. 15 offerte da parte dei seguenti operatori economici:

- | | |
|------------------------------|--------------------------|
| 1) ADRIACLEAN SRL | 9) ED MULTISERVICE SRL |
| 2) BIANCHI SNC BIANCHI | 10) LA CASALINDA SRL |
| 3) BLUE SERVICE S.R.L. | 11) MAGRIS SPA |
| 4) CANVAS SRL | 12) PAREDES ITALIA SPA |
| 5) CARTO COPY SERVICE S.R.L. | 13) PIELLEBI S.R.L. |
| 6) CLEANER SNC TARGA/RINALDO | 14) PULINGROSS SRL |
| 7) DUBINI S.R.L. | 15) UNIVERSAL SAS DONATO |
| 8) ECO CA.ST. MICHELINI SAS | |

RICHIAMATO

il verbale n. 1 del 23.05.2019 di verifica della documentazione amministrativa relativa ai partecipanti alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii., indetta mediante RDO n. 2252823 per la fornitura di materiale igienico di consumo a favore degli uffici INPS FVG ed. 2019 sul MEPA, con aggiudicazione in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettere b) del Codice dei Contratti Pubblici, dal quale risulta che il RUP accerta che:

- 1) la società BIANCHI SNC
- 2) la società LA CASALINDA SRL
- 3) la società MAGRIS SPA
- 4) la società PAREDES ITALIA SPA
- 5) la società PULINGROSS SRL

hanno presentato regolarmente ed esaustivamente la propria documentazione amministrativa e che i prodotti offerti dalle medesime rispondono alle specifiche caratteristiche richieste dagli atti di gara;

invece:

- 1) la società BLUE SERVICE S.R.L.
- 2) la società CARTO COPY SERVICE S.R.L.
- 3) la società DUBINI S.R.L.
- 4) la società PIELLEBI S.R.L.

se da un lato hanno offerto prodotti rispondenti alle specifiche caratteristiche richieste dagli atti di gara, dall'altro lato le stesse imprese non hanno presentato in modo completo la documentazione amministrativa e che, quindi, in ragione dell'art. 83 del Codice dei Contratti Pubblici, è stato attivato il subprocedimento del Soccorso Istruttorio per consentire ai predetti quattro operatori economici di regolarizzare la propria posizione entro i termini di legge;

che, infine,

- 1) la società ADRIACLEAN SRL
- 2) la società CANVAS SRL
- 3) la società CLEANER SNC TARGA/RINALDO
- 4) la società ECO CA.ST. MICHELINI SAS
- 5) la società ED MULTISERVICE SRL
- 6) la società UNIVERSAL SAS DONATO

hanno offerto prodotti con caratteristiche difformi rispetto a quelle richieste dagli atti di gara, sicché non risulta possibile effettuare un confronto da un punto di vista economico con le restanti offerte redatte invece in conformità alla *lex specialis*;

ACQUISITO con certezza che le imprese Blue Service S.R.L., Carto Copy Service S.R.L., Dubini S.R.L. e Piellesi S.R.L. hanno ottemperato alle richieste di questa Stazione Appaltante, regolarizzando le proprie posizioni nell'ambito del subprocedimento del soccorso istruttorio, giusta verbale n. 2 del 6 giugno u.s.;

ACCERTATA la regolarità delle operazioni svolte dal Rup e dal Punto Istruttore;

ESAMINATA la proposta presentata dal Dirigente l'Area competente;

D E T E R M I N A

per le motivazioni esposte nel preambolo della odierna determinazione,

- di approvare le risultanze degli accertamenti svolti e verbalizzati nel verbale n. 1 del 23 maggio 2019 relativi alla verifica della documentazione amministrativa, prodotta dai concorrenti interessati e alle specifiche caratteristiche dei prodotti offerti, nonché delle operazioni svolte e verbalizzate nel verbale n. 2 del 6 giugno 2019 in ordine alla effettuazione del Soccorso Istruttorio;
- di approvare la proposta presentata dal Dirigente l'Area competente;
- di ammettere alle successive fasi della procedura negoziata in MEPA di cui al CIG Z1F27F9DBC i seguenti operatori economici:
 - 1) la società BIANCHI SNC BIANCHI
 - 2) la società BLUE SERVICE S.R.L.
 - 3) la società CARTO COPY SERVICE S.R.L.
 - 4) la società DUBINI S.R.L.
 - 5) la società LA CASALINDA SRL
 - 6) la società MAGRIS SPA
 - 7) la società PAREDES ITALIA SPA
 - 8) la società PIELLEBI S.R.L.
 - 9) la società PULINGROSS SRL
- di non ammettere alle successive fasi della procedura i seguenti operatori economici, che hanno offerto prodotti con caratteristiche oggettivamente diverse da quelle previste nella *lex specialis*, rendendo di fatto non economicamente comparabili le offerte con quelle degli altri concorrenti:
 - 1) la società ADRIACLEAN SRL
 - 2) la società CANVAS SRL
 - 3) la società CLEANER SNC TARGA/RINALDO
 - 4) la società ECO CA.ST. MICHELINI SAS
 - 5) la società ED MULTISERVICE SRL
 - 6) la società UNIVERSAL SAS DONATO.

Si evidenzia che ai candidati e ai concorrenti interessati alla procedura corrente sarà dato avviso del presente provvedimento entro 5 giorni dalla sua adozione, con le modalità di cui all'articolo 5-bis del d.lgs. 82/2005, indicando altresì l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti, in base a quanto dispone l'art. 76, comma 2-bis, "Informazione dei candidati e degli offerenti" del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Il Direttore Regionale
Dott. Stefano Ugo Quaranta
(documento firmato in originale)