



**Data di pubblicazione:** 06/06/2019

**Nome allegato:** *Condizioni particolari di fornitura.pdf*

**CIG:** 7916390BAE;

**Nome procedura:** *Richiesta di Offerta mediante Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento dei servizi di posta elettronica certificata (PEC) per un periodo di 24 mesi.*

**INPS**



Istituto Nazionale Previdenza Sociale

**ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE**

Direzione Centrale Acquisti e Appalti

**CENTRALE ACQUISTI**

**CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA**

**Richiesta di Offerta mediante Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento dei servizi di posta elettronica certificata (PEC)**

**C.I.G.: 7916390BAE**

|  |    |
|--|----|
| Premessa .....   | 3  |
| Art. 1 Oggetto e valore della procedura .....  | 3  |
| Art. 2 Modalità di partecipazione alla RdO .....   | 6  |
| Art. 3 Disposizioni per la partecipazione di raggruppamenti temporanei di operatori economici e consorzi .....                     | 18 |
| Art. 4 Soccorso istruttorio.....   | 20 |
| Art. 5 Svolgimento della procedura .....   | 21 |
| Art. 6 Aggiudicazione e stipulazione del contratto .....   | 22 |
| Art. 7 Modalità di esecuzione della Fornitura .....  | 23 |
| Art. 8 Collaudo e regolare esecuzione .....  | 25 |
| Art. 9 Garanzia.....   | 26 |
| Art. 10 Penali.....  | 26 |
| Art. 11 Risoluzione .....  | 30 |
| Art. 12 Recesso .....  | 31 |
| Art. 13 Modifica del contratto durante il periodo di efficacia .....   | 31 |
| Art. 14 Corrispettivi, fatturazione e modalità di pagamento.....   | 32 |
| Art. 15 Divieto di cessione del contratto .....  | 34 |
| Art. 16 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari .....  | 34 |
| Art. 17 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti collegati al presente appalto e in quelli della filiera..... | 36 |
| Art. 18 Intervento sostitutivo della Stazione Appaltante .....   | 36 |
| Art. 19 Lavoro e sicurezza .....   | 37 |
| Art. 20 Trattamento dei dati personali e riservatezza delle informazioni.....  | 38 |
| Art. 21 Contatti con l'Unità Ordinante e ufficio competente .....  | 39 |
| Art. 22 Spese.....   | 40 |
| Art. 23 Foro competente .....  | 40 |
| Art. 24 Allegati.....  | 40 |

## Premessa

Le presenti Condizioni Particolari di Fornitura hanno ad oggetto la fornitura dei **“servizi di Posta Elettronica Certificata per un periodo di 24 mesi”**.

Le Condizioni Generali relative al contratto che verrà concluso con il fornitore all’esito della procedura di Richiesta di Offerta svolta nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) sono integrate e modificate dalle presenti Condizioni Particolari di Fornitura.

In caso di contrasto, le previsioni contenute nelle presenti Condizioni Particolari di Fornitura prevarranno sulle disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto, fermo restando il rispetto del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recante **“Codice dei contratti pubblici”** (di seguito per brevità anche il **“Codice”**).

### Art. 1 Oggetto e valore della procedura

Oggetto del presente appalto è l’affidamento della Fornitura dei servizi di Posta Elettronica Certificata per un periodo di 24 mesi.

Si precisa che trova applicazione l’art. 106 co. 11 del D. Lgs. n. 50/2016, per cui la durata del contratto può essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all’esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

In particolare, si richiedono i seguenti servizi:

- a) Servizi di Posta Elettronica Certificata (PEC)
- b) Servizi di supporto specialistico, per il servizio di PEC e per attività di sviluppo/integrazione ad esso legate.

La seguente Tabella definisce il fabbisogno di caselle di posta certificata dell’Amministrazione, distinte per tipologia:

- la colonna Quantità base specifica il numero di caselle già utilizzate per le quali è richiesta un’attivazione immediata;
- la colonna Massimale Previsto specifica il numero massimo di caselle oggetto della fornitura, attivabili man mano che se ne presenti l’esigenza.

| Tipologia Casella          | Dimensione minima casella | Quantità base (attivate) | Massimale previsto | N. minimo messaggi al giorno in uscita | N. minimo messaggi al minuto in uscita |
|----------------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------|--|--|
| Caselle <b>Standard</b>    | 3 GB                      | 1.734                    | 1.850              | 500                                    | 50                                     |
| Caselle <b>Strutturate</b> | 6 GB                      | 319                      | 370                | 500                                    | 50                                     |

|                                     |       |   |   |          |        |
|-------------------------------------|-------|---|---|----------|--------|
| Caselle massive <b>SMALL</b>        | 6 GB  | 5 | 5 | 5.000    | 250    |
| Caselle massive <b>MEDIUM</b>       | 18 GB | 1 | 1 | 12.000   | 1.200  |
| Caselle massive <b>LARGE</b>        | 36 GB | 1 | 1 | 25.000   | 2.500  |
| Caselle massive <b>EXTRA LARGE*</b> | 64 GB | 1 | 1 | 600.000* | 5.000* |

\* Non potendo utilizzare un'ulteriore casella PEC e dovendo utilizzare un singolo indirizzo per le comunicazioni massive, per la casella massiva EXTRA LARGE è richiesto che consenta eventuali potenziamenti su richiesta dell'Istituto, fino ad almeno 1.200.000 messaggi al giorno in uscita

I servizi di supporto specialistico saranno richiesti con un limite massimo di 10 (dieci) giornate per l'intera durata della fornitura. Dovranno essere fornite figure professionali aventi la qualifica di "sistemista senior".

La fornitura dovrà obbligatoriamente includere anche i seguenti servizi:

- archiviazione per le caselle Strutturate e se necessario, a richiesta in fase di creazione, per le caselle Standard;
- sicurezza (antispam, antivirus, antiphishing, antimalware, antiransomware, backup/restore);
- assistenza utente (contact center, help desk);
- migrazione e phase-out;
- servizi trasversali quali fatturazione, rendicontazione e reportistica.

L'Appalto non è stato suddiviso in lotti funzionali o prestazionali, ai sensi dell'art. 51 del Codice, in quanto l'omogeneità del fabbisogno segnalato, peraltro afferente ad una fornitura standardizzata, comporta l'attivazione di una procedura acquisitiva unitaria.

Il servizio sarà affidato mediante il ricorso ad una procedura negoziata di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/16, da aggiudicarsi secondo il criterio selettivo del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, e art. 95, comma 4, del Codice, in quanto l'oggetto del presente affidamento, il cui valore è inferiore alla soglia comunitaria, è costituito da beni con caratteristiche standardizzate, le cui condizioni sono definite dal mercato.

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, la base d'asta è complessivamente e presuntivamente valutata in **€ 220.732,00 (Euro duecentoventimilasettecentotrentadue/00), IVA esclusa.**

Il valore a base di gara è stato determinato sulla base del costo unitario mensile per tipologia di casella rispetto alla dimensione e del costo unitario giorno/persona per il servizio specialistico.

I Concorrenti dovranno formulare le proprie offerte sulla base del servizio dettagliatamente descritto nel capitolato tecnico.

Il modello di remunerazione dei servizi è basato:

- su "canoni mensili unitari" per singola casella di posta PEC attivata;

- a "consumo" (giornate) per i servizi di supporto specialistico professionale.

Si precisa che nel periodo transitorio di migrazione del servizio PEC questi saranno remunerati sulla base dei canoni offerti e delle quantità effettivamente migrate e attive sul nuovo sistema.

Saranno comunque considerata attive e dunque remunerate al Fornitore almeno il 40% delle caselle previste dal piano dei fabbisogni.

Si rileva altresì che i corrispettivi per la prestazione dei servizi matureranno in ragione dei prezzi unitari offerti dall'Aggiudicatario per le quantità effettivamente erogate di ciascuna tipologia di servizio. Ai fini del calcolo dei corrispettivi si considera attiva la consistenza delle caselle dell'Amministrazione al 15 di ogni mese, ferma restando la previsione sulla soglia del 40% precedentemente descritta, successivamente al termine della migrazione.

Il corrispettivo (CorrPEC) mensile del servizio PEC sarà determinato sulla base della seguente formula:

$$CorrPEC = \sum Pi * Ni$$

dove:

- Pi è il prezzo unitario mensile offerto per ogni casella di PEC in corrispondenza del profilo di appartenenza delle caselle acquisite dall'Amministrazione;
- Ni è il numero di caselle di PEC attive del profilo considerato;

Il servizio di supporto specialistico prevede di mettere a disposizione un "plafond" di giornate, da attivare su richiesta dell'Amministrazione.

Il corrispettivo mensile (CorrSS) sarà determinato sulla base della seguente formula:

$$CorrSS = \sum GGi * TPRFi$$

dove GGi e TPRFi sono rispettivamente i giorni lavorativi di 8 ore erogati nel mese e la tariffa giornaliera offerta di supporto, omnicomprensiva.

Il servizio, complessivamente inteso, verrà remunerato dopo l'emissione da parte del direttore dell'esecuzione della regolare esecuzione, comprensiva dei Servizi connessi e di tutti i costi e le spese (generalmente e vive) necessarie alla gestione ordinaria e straordinaria dei servizi. Pertanto, nessun altro onere, diretto o indiretto, potrà essere addebitato all'Istituto per effetto dell'esecuzione del Contratto.

Non saranno ammesse Offerte in aumento rispetto al valore complessivo e ai singoli importi unitari posti a base di gara.

Ai sensi e per gli effetti del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e della Determinazione dell'A.N.AC. (già A.V.C.P.) n. 3/2008, si attesta che gli oneri di sicurezza per

l'eliminazione dei rischi di interferenza del presente Appalto sono pari a € 0,00 (euro zero/00), trattandosi di mera fornitura di beni/servizi ICT a distanza e, relativamente al supporto, di prestazioni, peraltro a titolo eventuale, di natura intellettuale.

L'INPS dovrà essere tenuto indenne da qualsiasi responsabilità per privative industriali o brevetti di cui fossero coperti i beni oggetto della fornitura, pertanto l'Appaltatore risponderà in maniera esclusiva verso gli eventuali aventi diritto a tale titolo. Sono altresì a carico dell'appaltatore le responsabilità inerenti i danni che potrebbero derivare dalla fornitura e conseguente utilizzo di prodotti non conformi alle normative vigenti.

Le quantità stimate, relativamente al numero di caselle PEC ed al numero di giorni di servizi professionali, sono state determinate in via presuntiva dall'Istituto, sulla base del fabbisogno stimato nell'arco dell'intera durata della fornitura; tali quantità sono fornite, peraltro, a titolo puramente indicativo, quale plafond massimo di fornitura. Di conseguenza, l'effettiva remunerazione del servizio sarà strettamente parametrata alle attivazioni, richieste dall'Istituto, di caselle PEC e di giornate di servizio specialistico, le quali potranno anche essere inferiori ai predetti plafond.

Si riportano di seguito gli importi unitari massimi posti a base d'asta, al netto di Iva:

| <b>Descrizione casella</b>  | <b>Costo unitario massimo in Euro (canone mensile per casella)</b> |
|-----------------------------|--|
| Casella Standard            | € 0,75   |
| Casella Strutturate         | € 3,00   |
| Casella Massive Small       | € 25,00  |
| Casella Massive Medium      | € 58,00  |
| Casella Massive Large       | € 125,00   |
| Casella Massive Extra Large | € 6.250,00   |

| <b>Descrizione</b>                                     | <b>Costo unitario massimo in Euro (importo giornaliero)</b> |
|--|---|
| Servizio di supporto specialistico (sistemista senior) | € 340,00  |

## **Art. 2 Modalità di partecipazione alla RdO**

L'Offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti, e sarà vincolante per l'Offerente per il termine di 180 (centottanta) giorni solari dalla data ultima fissata per la scadenza del termine di presentazione delle Offerte. Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, l'Istituto si riserva la facoltà di chiedere agli Offerenti il differimento di detto termine.

Nel caso in cui l'Offerta o i documenti a corredo dell'Offerta siano redatti in lingua diversa da quella italiana, i medesimi dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana

certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale.

L'Offerta dovrà essere fatta pervenire, entro la data e l'ora indicata sul sistema, pena l'irricevibilità dell'Offerta e comunque la sua irregolarità.

Il concorrente dovrà inviare tramite il sistema i seguenti documenti **firmati digitalmente**:

**(i) Documenti di carattere amministrativo:**

- a)** una **dichiarazione sostitutiva del concorrente** sottoscritta digitalmente, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale il concorrente attesti, *inter alia*, l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e di quelli ulteriori previsti dalla legge, fornisca le informazioni rilevanti richieste dalla Stazione Appaltante e indichi l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari, secondo quanto previsto nello schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente di cui all'allegato *sub* 1, alle presenti Condizioni Particolari di Fornitura.

Si ricorda che, ai fini dell'attestazione di insussistenza delle cause ostative di cui ai commi 1°, 2° e 5° lett. l), dell'art. 80 del Codice, la relativa dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante, per quanto a propria conoscenza, per conto dei seguenti soggetti, in via omnicomprensiva:

- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
- per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- per gli altri tipi di società o consorzio:
  - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, che, secondo quanto previsto dal Comunicato A.N.AC. dell'8 novembre 2017 sono da individuarsi nei seguenti soggetti:
    - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (presidente del consiglio di amministrazione, amministratore unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
    - membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo



- sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico;
  - soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, che, secondo quanto previsto dal comunicato A.N.AC. dell'8 novembre 2017, sono da individuarsi in quei soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (*i.e.*, institori e procuratori *ad negotia*), di direzione (*i.e.*, dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (*i.e.*, revisore contabile e l'organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati). In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, le verifiche non devono essere condotte sui membri degli organi sociali della società di revisione;
  - direttore tecnico, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Si ricorda inoltre che la dichiarazione relativa alle cause ostative di cui al comma 1 e 2 dell'art. 80 del Codice va resa anche per i soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della RdO, ferma restando la possibilità di dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Anche in tal caso, il legale rappresentante potrà dichiarare, ai sensi dell'art. 47, comma 2° del d.P.R. 445/2000, per quanto a propria conoscenza, il possesso dei requisiti richiesti in capo ai predetti soggetti in via omnicomprensiva.

In caso di cessione di azienda, incorporazione o fusione realizzatasi nell'ultimo anno, la dichiarazione di cui al periodo che precede deve essere resa anche con riferimento agli esponenti della società cedente, incorporata o fusa.

La stazione appaltante richiederà ai concorrenti i nominativi dei soggetti di cui ai quattro periodi che precedono ai fini delle verifiche in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese. In tal caso, i concorrenti dovranno procedere all'immediata comunicazione dei suddetti nominativi.

Sarà comunque onere dell'Offerente, qualora il Legale rappresentante non dichiari, per quanto a propria conoscenza, l'insussistenza delle cause ostative di cui ai commi 1, 2 e 5 lett. I), dell'art. 80 del Codice, produrre le relative

dichiarazioni sottoscritte da ciascuno dei singoli esponenti sopra indicati.

Si precisa che:

- relativamente alle condanne di cui all'art. 80, comma 1, del Codice, l'esclusione non opera se il reato è stato depenalizzato, ovvero se è intervenuta la riabilitazione, ovvero se il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- se la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria dell'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale e a tre anni decorrenti dalla data del suo accertamento definitivo, nei casi di cui ai commi 4 e 5 ove non sia intervenuta sentenza di condanna;
- il concorrente che si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 80, comma 1, del Codice, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi, ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, ovvero in una delle situazioni di cui al comma 5 del medesimo art. 80 del Codice, sarà ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se l'Istituto riterrà che le misure di cui al precedente periodo siano sufficienti, il concorrente non sarà escluso dalla presente procedura. Il concorrente escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dai precedenti periodi nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza;
- relativamente ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del Codice, l'esclusione non opera quando il concorrente abbia ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- le cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito in l. 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159, e affidate ad un

custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento;

- in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, l'Istituto ne darà segnalazione all'Autorità Nazionale AntiCorruzione ai sensi dell'art. 80, comma 12 del Codice;
- non sono ammessi altresì alla presente procedura gli operatori che abbiano fornito la documentazione di cui all'articolo 66, comma 2, del Codice o che abbiano altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell'appalto, qualora non sia stato in alcun modo possibile garantire il rispetto del principio della parità di trattamento. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione dei soggetti che si trovino nella condizione di cui al precedente periodo, l'Istituto inviterà entro un termine non superiore a dieci giorni solari i suddetti operatori a provare che la loro partecipazione alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell'appalto non costituisce causa di alterazione della concorrenza.

Il curatore del fallimento, autorizzato all'esercizio provvisorio, ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale devono indicare nella dichiarazione sostitutiva, da predisporre preferibilmente secondo il modello dell'allegato *sub* 1 alle presenti Condizioni Particolari di Fornitura, i riferimenti all'autorizzazione del giudice delegato.

La dichiarazione sostitutiva del concorrente dovrà essere redatta sulla base dello schema allegato *sub* 1 alle presenti Condizioni Particolari di Fornitura, da intendersi parte integrante delle Condizioni stesse.

In alternativa alla dichiarazione sostitutiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 85 del Codice, la Stazione Appaltante accetterà il Documento di Gara unico Europeo (di seguito per brevità anche il "DGUE"), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea (UE) 2016/7 del 5 gennaio 2016, e allegato al medesimo regolamento (reperibile sul sito <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=CELEX:32016R0007>) integrato sulla base delle linee guida 18 luglio 2016, n. 3, adottate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, e da compilarsi anche alla luce delle indicazioni fornite dall'A.N.AC. con il comunicato del Presidente dell'8 novembre 2017.

Ai fini di cui al periodo che precede, potrà essere trasmessa copia scansionata sottoscritta digitalmente del DGUE.

I concorrenti potranno altresì riutilizzare una dichiarazione sostitutiva o DGUE già utilizzati in una procedura precedente, purché producano apposita dichiarazione

sostitutiva, sottoscritta digitalmente, a conferma della validità delle informazioni ivi contenute.

In caso di libera compilazione a cura dell'operatore e/o in caso di presentazione del DGUE, la dichiarazione sostitutiva e/o il DGUE dovranno comunque contenere, tutte le dichiarazioni e gli elementi riportati nel *form* allegato *sub* 1 alle presenti Condizioni Particolari di Fornitura.

La dichiarazione sostitutiva del concorrente e/o il DGUE dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato ad impegnare il concorrente. **In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere allegata anche la copia scansionata della procura speciale, sottoscritta digitalmente.**

Ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, dovrà essere in ogni caso allegata **la copia scansionata firmata digitalmente di un documento di identità di ciascun soggetto sottoscrittore, in corso di validità.**

**b) il documento comprovante la prestazione della cauzione o fideiussione provvisoria secondo quanto prescritto dall'art. 93 del Codice, di importo pari al 2% del valore del contratto a base di gara.**

Tale documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale sia dal soggetto autorizzato al rilascio, sia dall'operatore garantito. A tal riguardo, in deroga a quanto previsto al periodo precedente, qualora il soggetto emittente non abbia disponibilità di firma digitale, il documento comprovante la prestazione della garanzia provvisoria potrà essere prodotto in forma cartacea, entro e non oltre il termine di presentazione delle offerte indicato sul sistema, all'indirizzo: **INPS - CENTRALE ACQUISTI - DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO E ARCHIVI, Area Logistica ad archivi della Direzione generale- Settore Movimento Corrispondenza – Piano terra, Stanza T28, Via Ciro il Grande 21 - 00144 - Roma (EUR)**. In tal caso, il suddetto documento dovrà essere contenuto all'interno di un unico plico chiuso, non trasparente, sigillato con ceralacca o equivalente sistema, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno l'indicazione della presente procedura, oltre alla denominazione dell'offerente con il proprio indirizzo, recapito telefax e indirizzo e-mail, e potrà essere consegnato, entro e non oltre il termine predetto, mediante raccomandata A/R, agenzia di recapito autorizzata o a mano. In caso di consegna a mano, verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

La cauzione, ai sensi del comma 2 del predetto art. 93, a scelta dell'offerente, potrà essere costituita:

- in contanti, nel rispetto del limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, D. Lgs. n. 231/2007, con bonifico, con assegno circolare, con versamento su uno dei conti correnti intestati all'INPS presso le agenzie o filiali degli istituti di credito di cui all'allegato *sub* 3 alle presenti Condizioni Particolari di Fornitura;
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Istituto.

Al fine di comprovare in sede di procedura l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale, il concorrente dovrà produrre i documenti probatori che dimostrino il versamento delle relative somme.

Il deposito cauzionale non sarà produttivo di alcun interesse in favore del concorrente. I titoli depositati saranno restituiti con le stesse cedole con le quali sono stati presentati.

La fideiussione provvisoria può essere rilasciata, a scelta dell'offerente, da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La medesima fideiussione, comunque rilasciata, dovrà in particolare:

- 1.** avere quale beneficiaria l'INPS;
- 2.** essere specificamente riferita alla gara in oggetto;
- 3.** prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del codice civile;
- 4.** prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2°, del codice civile;
- 5.** prevedere l'impegno alla liquidazione della somma garantita su semplice richiesta scritta dell'Istituto, entro il termine di giorni 15 (quindici) dalla richiesta medesima;
- 6.** avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza fissata per il termine di ricezione delle offerte;

- 7.** prevedere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante, per la durata di ulteriori 180 (centottanta) giorni, qualora al momento della scadenza della garanzia stessa non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 8.** coprire la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.L. 6 settembre 2011, n. 159;
- 9.** recare la sottoscrizione del garante.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di operatori economici o di un consorzio ordinario, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutti gli operatori del raggruppamento o consorzio medesimi.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto:

- a) del 50% applicabile agli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- b) del 50%, non cumulabile con quella di cui alla precedente lett. a), anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
- c) del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui alla lett. a), applicabile agli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009,  
oppure  
del 20%, applicabile agli operatori economici in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- d) del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui alle lett. a) e b), applicabile agli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;

e) del 15%, anche cumulabile con la riduzione di cui alle lett. a), b), c) e d), applicabile agli operatori economici che abbiano sviluppato:

- un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1;

oppure

- un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In alternativa a quanto sopra, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui sopra, qualora l'operatore economico sia in possesso, alternativamente:

- del *rating* di legalità e *rating* di impresa;
- dell'attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001;
- della certificazione *social accountability* 8000;
- della certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o della certificazione OHSAS 18001;
- della certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (*Energy Service Company*) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire di tali benefici, l'operatore economico documenta, in sede di offerta, il possesso dei requisiti, mediante la **presentazione di almeno uno dei seguenti documenti, sottoscritti digitalmente**:

- copie conformi all'originale delle certificazioni, registrazioni, marchi, impronte o attestazioni di cui sopra;
- dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore o comunque da un organismo indipendente attestante delle certificazioni, registrazioni, marchi, impronte o attestazioni di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, ove esistente, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza;
- idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni, registrazioni, marchi,

impronte o attestazioni di cui sopra. Tale dichiarazione è già contenuta nel *form* di dichiarazione sostitutiva del concorrente allegato *sub 1* alle presenti Condizioni Particolari di Fornitura.

In caso di raggruppamento o consorzio ordinario, l'importo della garanzia è ridotto nei termini di cui sopra soltanto se tutti i consorziati o gli operatori raggruppati sono in possesso dei rispettivi requisiti. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, l'importo della garanzia è ridotto solo nel caso in cui il consorzio sia in possesso dei predetti requisiti.

Verso i concorrenti non aggiudicatari, la garanzia provvisoria sarà svincolata contestualmente alla comunicazione di intervenuta aggiudicazione dell'appalto, tempestivamente e comunque entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione stessa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, comma 9, del Codice. Verso l'aggiudicatario, la garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente a seguito del caricamento a sistema, da parte dell'Istituto, del c.d. Documento di stipula generato dal sistema medesimo, ai sensi di quanto previsto dal comma 6° dell'art. 93 del predetto Decreto;

- c) l'impegno del fideiussore o di altro soggetto a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice, sottoscritto digitalmente sia dal fideiussore (o da altro soggetto) sia dall'operatore.** In caso di prestazione della garanzia a mezzo di fideiussione bancaria o assicurativa, l'impegno potrà già essere contenuto nella fideiussione stessa. Si applicano in ogni caso le disposizioni di cui alla presente lettera b), relative alla possibilità di produrre il documento in forma cartacea.

La disposizione di cui alla presente lettera non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;

- d)** il documento attestante l'attribuzione del "**PassOE**" sottoscritto digitalmente, quale rilasciato dall'A.N.AC. ai fini dell'utilizzo del sistema AVCpass (le indicazioni operative per la registrazione, nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento, la consultazione dei dati e il caricamento dei documenti sono presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)). In caso di mancata presentazione di tale documento, legata a difficoltà nell'utilizzo del sistema AVCpass, la Stazione Appaltante potrà provvedere, in corso di procedura, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione sul predetto sistema e per la conseguente trasmissione del PassOE;
- e)** la copia delle presenti Condizioni Particolari di Fornitura e delle eventuali Informazioni complementari, sottoscritta digitalmente da parte del legale



rappresentante dell'offerente o del soggetto giuridicamente abilitato a impegnare l'offerente medesimo, in segno di accettazione delle condizioni e prescrizioni tutte risultanti dalla *lex specialis*;

**f)** la copia del modello F23 comprovante il pagamento di Euro 16,00, nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale); in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del d. lgs. n. 50/2016 i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante/consorzata e in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ed c) del suddetto decreto i dati sono quelli del Consorzio o di una consorzata esecutrice;
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Istituto Nazionale Previdenza Sociale, C.F. 80078750587);
- del codice dell'ufficio o dell'ente al quale va riferito il versamento (campo 6 : codice dell'ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate ovvero, se non ancora istituito, codice dell'ufficio del Registro a cui si effettua il versamento) – l'elenco completo degli uffici finanziari è disponibile sul sito Internet dell'Agenzia delle Entrate all'indirizzo:  
<https://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Strumenti/Codici+attivita+e+tributo/Tabelle+dei+codici+tributo+e+altri+codici+per+il+modello+F23/Tabelle+codici+uffici+finanziari+fino+al+30092004/?page=strumenti> ;
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: Imposta di bollo – CIG 7916390BAE).

**g)** una **dichiarazione sostitutiva del concorrente** sottoscritta digitalmente, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale il concorrente attesti di essere incluso nell'elenco dei gestori PEC attivi tenuto da AGID e disponibile all'indirizzo internet:

<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/posta-elettronica-certificata/elenco-gestori-pec> ;

**h)** una **dichiarazione sostitutiva del concorrente** sottoscritta digitalmente, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale il concorrente attesti Essere abilitato all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.

**i)** certificazione, in corso di validità, del proprio Sistema di Gestione per la Sicurezza

delle Informazioni relativamente ai servizi oggetto della fornitura erogati dal Centro Servizi, rilasciata in conformità alla ISO/IEC 27001, nel settore EA 31b e/o EA 33, avente ad oggetto almeno l'erogazione dei servizi informatici, da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA, o certificazione equivalente rilasciata da altro ente di Accredimento firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento per lo schema "Sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni - ISMS";

**(ii) Documenti di carattere economico:**

- **offerta economica**, redatta secondo lo schema di cui all'allegato *sub 2* alle presenti Condizioni Particolari di Fornitura, indicante:
  - i prezzi unitari offerti, IVA esclusa, espressi in Euro, per singolo prodotto di cui alle tabelle all'art. 1 del presente documento, in cifre, con un numero di decimali non superiore a 2 (due);
  - il valore complessivo offerto per singolo servizio, IVA esclusa, espresso in cifre, con un numero di decimali non superiore a 2 (due), determinato moltiplicando il prezzo unitario offerto per singolo prodotto per le quantità indicate dalla stazione appaltante nel predetto *form*. Il risultato andrà a sua volta moltiplicato per le mensilità previste della fornitura (24);
  - il prezzo unitario offerto per ciascuna giornata di supporto specialistico eventualmente richiesto dall'Istituto;
  - il valore complessivo della componente di supporto specialistico (importo giornaliero offerto moltiplicato per 10);
  - il valore complessivo dell'offerta, IVA esclusa, espresso in cifre e in lettere, con un numero di decimali non superiore a 2 (due), calcolato sommando i prezzi complessivi dei singoli prodotti per l'intera durata della fornitura;
  - Il valore dei costi aziendali dell'Operatore concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, Iva esclusa, in cifre e in lettere.

L'offerta sarà vincolante per l'offerente per il termine di 180 (centottanta) giorni solari dalla data ultima fissata per la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

I valori offerti, al netto dell'IVA, dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza fra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere, saranno ritenuti validi quelli indicati in lettere.

In caso di indicazione di un'offerta recante un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a due, l'offerta medesima verrà adeguata per arrotondamento.

In caso di riscontrati errori di calcolo nell'indicazione degli importi complessivi per singolo servizio e nel valore complessivo dell'offerta, gli stessi saranno ricalcolati partendo dai prezzi unitari proposti.

**Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutti i documenti elencati nel presente articolo dovranno essere prodotti in lingua italiana. In caso di documenti in lingua diversa da quella italiana gli stessi dovranno essere accompagnati da una traduzione giurata.

Tutti i documenti elencati nel presente articolo dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato ad impegnare l'offerente. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche **copia scansionata della procura speciale**, sottoscritta con firma digitale.

**La documentazione di carattere amministrativo non potrà fare alcun riferimento ai valori economici offerti, a pena di esclusione.**

Per le modalità di inserimento dei suddetti documenti sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), si rinvia ai Manuali d'uso del Sistema di *e-Procurement*, disponibili sul medesimo portale.

### **Art. 3 Disposizioni per la partecipazione di raggruppamenti temporanei di operatori economici e consorzi**

Il soggetto invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti, abilitati al MePA, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del Codice.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di operatori economici, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla procedura medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di operatori economici.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla procedura. In caso di violazione, saranno **esclusi** dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. In caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), troveranno altresì applicazione le disposizioni contenute all'art. 47 del Codice.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e), del Codice, anche se non ancora costituiti.

In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti

Salvo quanto previsto dall'art. 105, comma 20, del Codice, è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto all'art. 48, commi 17, 18 e 19, del Codice, in fase di gara e in corso di esecuzione è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), d) ed e), rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

È consentito, per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48, del Codice, o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

I concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) e g) del Codice concorrono necessariamente per tutte le proprie raggruppate/consorziate.

Sono ammesse le modifiche soggettive di cui all'art. 48, commi 17, 18, 19, 19-bis, 19-ter del Codice, nonché quelle previste dal presente articolo.

#### **(i) Documenti di carattere amministrativo**

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento o da un consorzio non ancora costituiti**, come definiti all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), del Codice, in combinato disposto con le disposizioni dell'art. 48 del medesimo Codice, valgono le seguenti regole speciali:

- la o le **Dichiarazione/i Sostitutiva/e e/o il DGUE** di cui alla lettera a) del precedente art. 2 dovrà/dovranno essere presentata/e, sottoscritta/e da ogni componente del raggruppamento o del consorzio;
- tra i documenti di carattere amministrativo dovrà sussistere **apposita dichiarazione**, sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti (o da soggetti abilitati a impegnare i rispettivi enti) di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento o al costituendo consorzio. Tale dichiarazione dovrà contenere **l'espresso impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi giuridicamente in tale forma, con indicazione esplicita del soggetto capofila, e a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 48 del Codice**. Tale dichiarazione è già contenuta nel *form* di dichiarazione sostitutiva del concorrente, allegato *sub* 1 alle presenti Condizioni Particolari di Fornitura;
- tra i documenti di carattere amministrativo dovrà altresì sussistere un'apposita dichiarazione, sottoscritta digitalmente dai rappresentanti legali delle società raggruppande e/o aderenti al consorzio (o da soggetti comunque giuridicamente abilitati a impegnare i rispettivi enti). Da tale dichiarazione, **ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, dovrà**

**risultare la specificazione delle parti di prestazione che saranno eseguite dalle singole imprese.** Tale dichiarazione è già contenuta nel *form* di dichiarazione sostitutiva del concorrente, allegato *sub* 1 alle presenti Condizioni Particolari di Fornitura.

Nel caso di offerta presentata **da un raggruppamento o da un consorzio già costituito**, valgono le medesime regole sopra poste con riferimento ai raggruppamenti e ai consorzi non ancora costituiti, con la seguente eccezione:

- in luogo dell'attestazione circa l'impegno a costituirsi in raggruppamento o in consorzio, tra i documenti di carattere amministrativo, dovrà sussistere **apposita dichiarazione sostitutiva**, sottoscritta digitalmente, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale vengano indicati gli **estremi del mandato speciale con rappresentanza conferito all'operatore capogruppo, redatto, ai sensi dell'art. 48 del Codice**, in conformità a quanto previsto nella dichiarazione sostitutiva del concorrente di cui all'allegato *sub* 1 alle presenti Condizioni Particolari di Fornitura.

Nel caso di offerta presentata dai **consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c)**, del Codice, valgono le seguenti regole speciali:

- il consorzio dovrà indicare in sede di offerta **per quali consorziati il consorzio medesimo concorre**;
- la o le Dichiarazione/i Sostitutiva/e e/o il DGUE di cui alla lettera a) del precedente art. 2 dovrà/dovranno essere presentata/e, sottoscritta/e dal consorzio e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti.

#### **(ii) Documenti di carattere economico**

- in caso di raggruppamenti o consorzi **non ancora costituiti**, tutti i documenti componenti l'offerta economica dovranno essere sottoscritti digitalmente dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici raggruppati o aderenti al consorzio, o dai soggetti giuridicamente abilitati ad impegnare i rispettivi enti;
- in caso di raggruppamenti o consorzi **già costituiti**, tutti i documenti che compongono l'offerta economica potranno essere sottoscritti dal legale rappresentante della mandataria, o da soggetto comunque giuridicamente abilitato ad impegnare la medesima mandataria;
- in caso di **consorzi di cui all'art. 45 comma 2°, lett. b) e c)**, del Codice, tutti i documenti che compongono l'offerta economica dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura.
- 

#### **Art. 4 Soccorso istruttorio**

In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, **non superiore a 10 (dieci) giorni solari**, perché siano rese, integrate

o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

**In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.**

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **Art. 5 Svolgimento della procedura**

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante aprirà le buste virtuali contenenti i documenti di offerta inviati dai concorrenti, e procederà al loro esame e alla relativa valutazione a sistema, con le modalità indicate sul "*Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni – MePA – Procedura di acquisto tramite RDO aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa*", aggiornato al 4 marzo 2019, e nel rispetto delle previsioni del Codice.

L'aggiudicazione telematica, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, e art. 95, comma 4, del Codice, in quanto l'oggetto del presente affidamento, il cui valore è inferiore alla soglia comunitaria, è costituito da beni con caratteristiche standardizzate, le cui condizioni sono definite dal mercato.

Alla chiusura della valutazione, il sistema predisporrà la graduatoria delle offerte ritenute valide, sulla base dell'importo complessivo offerto.

Formata la graduatoria, l'Istituto darà corso alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse, nei casi e con il procedimento previsti dall'art. 97 del Codice, ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiori a cinque.

La Stazione Appaltante escluderà automaticamente le offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia. L'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice la Stazione Appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In caso di avvio del procedimento di verifica di eventuali offerte anormalmente basse ex art. 97 del Codice, il soggetto che presiede la gara ne dà comunicazione ai concorrenti nel corso della seduta pubblica.

Formulata la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua, l'Istituto potrà richiedere all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare documenti complementari aggiornati a comprova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sempreché l'Istituto non sia già in possesso dei documenti complementari in corso di validità, il medesimo procederà alla predetta verifica attraverso il sistema AVCpass, salvo che nei casi di cui all'art. 5, comma 3, della Deliberazione 111/2012 nonché in tutti gli altri casi in cui non fosse possibile ricorrere a tale sistema. In tali ipotesi la Stazione Appaltante avrà la facoltà di richiedere direttamente i documenti complementari all'Operatore.

L'Istituto potrà comunque acquisire d'ufficio ai sensi del D.P.R. 445/2000 tutta la documentazione necessaria alla comprova dei requisiti di carattere generale mediante richiesta alle Autorità competenti, anche alla luce delle indicazioni fornite dagli operatori nella dichiarazione sostitutiva.

### **Art. 6 Aggiudicazione e stipulazione del contratto**

All'esito dello svolgimento della procedura sul sistema, verrà disposta dall'organo competente della Stazione Appaltante l'aggiudicazione, subordinata nella sua efficacia alla prova positiva dei requisiti dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice.

Sarà insindacabile diritto della Stazione Appaltante quello di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 12, del Codice.

**Il contratto, si intenderà validamente stipulato e perfezionato al momento del caricamento a sistema, da parte dell'Istituto, del c.d. Documento di stipula generato dal sistema medesimo.** L'effettiva decorrenza del contratto sarà invece subordinata alla presa in carico dei servizi, all'esito dell'eventuale periodo di passaggio di consegne previsto.

Il predetto Documento dovrà in ogni caso essere restituito dal fornitore, entro **10 (dieci) giorni** dalla comunicazione dell'aggiudicazione e dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della ditta, o da persona abilitata ad impegnare l'ente o impresa. In tale ultimo caso, dovrà essere prodotta in atti copia scansionata della procura speciale, sottoscritta con firma digitale.

Entro il medesimo termine di **10 (dieci) giorni**, l'aggiudicatario dovrà altresì trasmettere il documento comprovante la costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice.

La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, e dovrà essere prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'Appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore medesimo.

La stessa garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Istituto.

Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 103 del Codice.

In caso di raggruppamenti temporanei la garanzia fideiussoria è presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

La Stazione Appaltante avrà altresì il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, altresì ai sensi di quanto previsto dall'art. 103, comma 2, del Codice. **La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 del Codice da parte dell'Istituto, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.**

All'atto della stipula del contratto si procederà alla liberazione della cauzione provvisoria prestata dal soggetto risultato aggiudicatario. Nei confronti dei soggetti non aggiudicatari, la cauzione provvisoria sarà svincolata entro 30 (trenta) giorni dalla data di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice.

Ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'art. 209 del Codice, si precisa che il contratto non recherà clausola compromissoria.

### **Art. 7 Modalità di esecuzione della Fornitura**

Entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, l'Aggiudicatario deve indicare il nominativo, la qualifica professionale (è sufficiente indicare la qualifica, non il livello di inquadramento) e l'esperienza acquisita (con evidenza delle principali attività svolte) del Responsabile del Contratto. La mancata comunicazione del Responsabile del Contratto nei tempi previsti comporta l'applicazione della prevista penale.

Dovrà essere resa nota altresì il modello organizzativo previsto, con particolare riferimento alle interfacce tra il Responsabile del Contratto e le strutture aziendali preposte all'esecuzione delle attività di erogazione dei servizi e di assistenza, evidenziando gli elementi del modello organizzativo atti a garantire l'efficacia e la tempestività dei Referenti nel rispondere alle segnalazioni e alle richieste dell'Amministrazione.

Se nel corso della durata della Fornitura la persona individuata non dovesse essere disponibile, per qualsiasi ragione, a svolgere le attività previste, l'Aggiudicatario dovrà sostituirla



tempestivamente, anche se in via temporanea, con una figura professionale con analoghe competenze ed esperienza.

Il Responsabile del Contratto ha la responsabilità delle seguenti attività:

- cura i rapporti con l'Amministrazione per tutte le attività e le problematiche relative alle fasi di consegna, realizzazione, verifica di funzionalità o collaudo della soluzione implementata, di assistenza e manutenzione dei servizi oggetto di fornitura;
- imposta, organizza, pianifica e controlla tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste dal Contratto;
- monitora l'andamento dei servizi erogati e il rispetto delle prestazioni e dell'andamento dei livelli di servizio per tutto il periodo di efficacia del Contratto;
- monitora il processo di gestione dei reclami/disservizi/segnalazioni dell'Amministrazione;
- ha l'obbligo di fornire le informazioni richieste dall'Amministrazione relativamente alla presa in carico e gestione delle problematiche emerse nell'ambito dell'esercizio del Contratto, entro un tempo massimo fissato in 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta; in caso di inadempienza si applicheranno le penali;
- fornisce un report mensile, o comunque in ogni caso di esplicita richiesta da parte dell'Amministrazione, sull'andamento del Contratto.
- In caso di specifici progetti, quali la fase di migrazione iniziale o ulteriori attività richieste dall'Amministrazione, redige e consegna al responsabile di progetto dell'Amministrazione, dei "rapporti di progetto" periodici, pena l'applicazione della prevista penale di seguito riportata.

I "rapporti di progetto" saranno costituiti come di seguito:

- stato di avanzamento del progetto;
- piano correttivo a fronte di eventuali ritardi e/o problemi riscontrati; in caso di Piano Correttivo, l'Amministrazione, avrà la facoltà di accettare tale piano ovvero chiedere eventuali integrazioni o revisione dei Piani formulati entro 5 (cinque giorni) dalla comunicazione. Trascorso tale termine il Piano Correttivo si riterrà approvato.

Inoltre condivide periodicamente la documentazione di progetto che il Fornitore dovrà redigere e aggiornare costantemente.

Contestualmente alla nomina del Responsabile del Contratto, l'Aggiudicatario nominerà altresì un Responsabile del Centro Servizi, che avrà il compito di coordinare le attività tecniche inerenti l'erogazione dei servizi nonché un Responsabile della Sicurezza dei servizi erogati dal Centro Servizi, che avrà il compito di coordinare tutte le attività inerenti gli aspetti di sicurezza relativi ai servizi erogati. La mancata osservazione delle tempistiche, le medesime di quelle previste per

il Responsabile del Contratto, ovvero la mancanza delle nomine stesse del Responsabile del Centro Servizi e del Responsabile della Sicurezza, comporteranno l'applicazione delle penali.

Per maggiori dettagli si rimanda al Capitolato Tecnico.

### **Art. 8 Collaudo e regolare esecuzione**

**Entro e non oltre 30 (trenta) giorni** dalla data di consegna, il Direttore dell'Esecuzione, sottopone la fornitura e i software forniti a collaudo, al fine di verificare che gli stessi siano conformi al tipo descritto nelle presenti Condizioni Particolari di Fornitura, e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta delle prove funzionali e diagnostiche a tal fine necessarie.

Il collaudo sarà effettuato dal Direttore dell'esecuzione, alla presenza di incaricati dell'appaltatore, e si concluderà con la redazione di un verbale di collaudo, che sarà sottoscritto dalla stazione appaltante e dall'appaltatore.

Il collaudo si intende positivamente superato solo se la fornitura oggetto della verifica risulterà funzionare correttamente e se la fornitura risulterà conforme con quanto richiesto in oggetto.

All'esito definitivo favorevole del collaudo, il Direttore dell'Esecuzione rilascerà il certificato di Regolare Esecuzione che riporterà un "codice di Esecuzione" da indicare nelle fatture elettroniche.

L'esito favorevole del collaudo definitivo non esonererà comunque la ditta dalla garanzia dovuta a termine di legge per vizi occulti e difetti non apparenti.

Nell'ipotesi di esito negativo del collaudo, lo stesso sarà ripetuto alle stesse condizioni e modalità, entro il termine di **10 (dieci giorni)** a decorrere dalla data del suddetto verbale e si considererà collaudo definitivo. Entro tale termine, pertanto, il fornitore avrà l'obbligo di sostituire i prodotti della fornitura risultati non conformi e/o non funzionanti.

Qualora la sostituzione dovesse avvenire in ritardo rispetto al termine sopraindicato, verrà applicata la penale di cui all'art. 11 delle presenti Condizioni Particolari di Fornitura.

Ferme restando le clausole risolutive espresse di cui alle Condizioni Generali di Contratto, nei casi di esito negativo dell'attestazione di regolare esecuzione e di inadempienze dell'operatore le quali si protraggano oltre il termine, non inferiore a quindici giorni, assegnato dall'Istituto per porre fine all'inadempimento, l'Istituto ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto, incamerando la cauzione definitiva, nonché di procedere all'esecuzione in danno. Restano fermi l'applicazione delle penali ed il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Sono a carico dell'appaltatore i rischi di perdite e danni alle apparecchiature durante il trasporto e la sosta nei locali dell'Istituto, fino alla data del processo verbale di collaudo con esito favorevole, salvo che le perdite e i danni siano imputabili all'Istituto.

## Art. 9 Garanzia

Tutti i prodotti forniti, inclusi eventuali software utilizzati dal Fornitore per specifiche esigenze legate all'erogazione dei servizi oggetto della fornitura, usufruiranno di un periodo di garanzia pari a tutta la durata contrattuale, per consentire l'eliminazione dei difetti del software realizzato o modificato, gli aggiustamenti sulle basi dati ed il conseguente allineamento della documentazione.

Conseguentemente, la ditta si obbligherà ad intervenire gratuitamente per la rimozione degli eventuali guasti, difetti ed imperfezioni che si verificassero durante il periodo di garanzia, fornendo gratuitamente anche la manodopera.

L'INPS dovrà essere tenuto indenne da qualsiasi responsabilità per privative industriali o brevetti di cui fossero coperti i beni oggetto della fornitura, pertanto l'Appaltatore risponderà in maniera esclusiva verso gli eventuali aventi diritto a tale titolo. Sono altresì a carico dell'Appaltatore le responsabilità inerenti i danni che potrebbero derivare dalla fornitura e conseguente utilizzo di prodotti non conformi alle normative vigenti.

La remunerazione della garanzia sarà ricompresa nel corrispettivo complessivo, determinato sulla base di prezzi unitari offerti in sede di procedura per i prodotti indicati nella tabella di cui al precedente Art. 1.

## Art. 10 Penali

Fatta salva la responsabilità dell'appaltatore da inadempimento e il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 1382 c.c., l'appaltatore sarà tenuto a corrispondere all'Istituto le seguenti penali:

- 1. Penali sugli indicatori di qualità:** sono le penali previste a seguito del mancato rispetto dei livelli di servizio qualitativi sugli indicatori di qualità. Per la verifica del rispetto degli indicatori di qualità contrattuali il Fornitore si impegna a predisporre e installare, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, idonei strumenti di misura hardware e/o software e, ove non possibile, a effettuare rilevazioni manuali dei parametri da misurare. Nelle seguenti tabelle sono riportati in sintesi gli indicatori e le soglie minime dei livelli di servizio previste. Per il servizio di posta elettronica certificata si applicano i livelli di servizio riportati nelle regole tecniche della PEC (DM 2 novembre 2005 - Articolo 12 - Livelli di servizio) e sintetizzati nella seguente tabella:

### SERVIZI PEC

| Codice Indicatore | Indicatore | Metrica | Valore di soglia |
|-------------------|------------|---------|------------------|
|-------------------|------------|---------|------------------|

|     |   |   |                  |
|-----|---|---|------------------|
| DIS | Disponibilità complessiva del servizio di PEC (comprensivo delle componenti di sicurezza) | Misurazione della disponibilità effettiva del servizio di PEC rispetto a quella prevista nel periodo di riferimento   | DIS $\geq$ 99.8% |
| ISS | Indisponibilità del servizio di PEC (comprensivo delle componenti di sicurezza)           | Misurazione in percentuale della durata temporale del singolo evento di indisponibilità del servizio di PEC rispetto alla indisponibilità totale tollerata nel periodo di riferimento | ISS $\leq$ 50%   |

La finestra di erogazione del servizio sarà H24 x 365 GG.

Il periodo di riferimento per il calcolo degli indicatori è il mese solare.

L'indicatore DIS è calcolato su base mensile sottraendo al tempo totale del periodo di riferimento il tempo totale di indisponibilità misurato nell'arco del periodo di riferimento.

L'indicatore ISS misura il tempo di un singolo evento di indisponibilità rispetto al tempo di indisponibilità totale tollerabile nel periodo di riferimento.

In aggiunta agli indicatori di qualità sopra descritti, si richiede per il servizio PEC che le ricevute di accettazione del messaggio siano prodotte secondo i seguenti livelli di servizio:

- RC1HR: Ricevuta di accettazione prodotta entro una (1) ora dall' invio per almeno il 90% dei messaggi;
- RC2HR: Ricevuta di accettazione prodotta entro due (2) ore dall'invio per almeno il 93% dei messaggi.

Tali indicatori, misurati nell'arco temporale di riferimento, verranno calcolati quale media dei tempi occorsi alle ricevute di consegna.

## SERVIZI DI HELP DESK

| Codice Indicatore | Indicatore  | Metrica   | Valore di soglia   |
|-------------------|---|---|--|
| TPAT              | Tempo di attesa per parlare con l'operatore                 | Misurazione in percentuale del numero di risposte dell'operatore entro i tempi previsti rispetto al numero totale di risposte dell'operatore nel periodo di riferimento. Per tempo di attesa si intende il tempo, misurato in secondi, intercorrente tra la risposta dell'help desk del Fornitore al collegamento con l'operatore, al netto dell'eventuale tempo di navigazione dell'IVR. | TPAT $\geq$ 90% (entro 30 secondi)<br><hr/> TPAT $\geq$ 99% (entro 60 secondi)       |
| CTPS              | Chiamate perse  | Misurazione in percentuale del numero di chiamate telefoniche perse rispetto al totale delle chiamate entranti effettuate dall' Amministrazione nel periodo di riferimento.   | CTPS $\leq$ 5%   |
| TMPC              | Tempestività della presa in carico.                         | Misurazione in percentuale del numero di richieste prese in carico entro i tempi stabiliti rispetto al totale delle richieste prese in carico nel periodo di riferimento.   | TMPC $\geq$ 90% (entro 30 minuti)<br>-----<br>TMPC $\geq$ 99% (entro 60 minuti)      |
| EFRP              | Efficacia di risoluzione dei problemi segnalati dall'utente | Misurazione in percentuale del numero di problemi risolti entro i tempi stabiliti contrattualmente rispetto al numero totale di problemi segnalati nel periodo di riferimento.  | EFRP $\geq$ 86% (risolti entro 2 ore)<br><hr/> EFRP $\geq$ 95% (risolti entro 4 ore) |

|      |   |  |  |
|------|---|--|--|
| GST  | Rispetto dei tempi previsti per le operazioni su caselle di posta e/o su liste di distribuzione e/o relativa utenza | Misurazione in percentuale del numero di operazioni di aggiunta, modifica, cancellazione di una casella di posta e/o di una lista di distribuzione e/o della relativa utenza eseguite entro i tempi stabiliti rispetto al numero di operazioni su caselle di posta e/o di una lista di distribuzione e/o relativa utenza eseguite nel periodo di riferimento | GTS $\geq$ 98%<br>(entro 4 ore)<br>-----<br>GTS = 100%<br>(entro 8 ore)            |
| RTBR | Rispetto dei tempi previsti per le operazioni di blocco di caselle di posta elettronica o di reset password         | Misurazione in percentuale del numero di operazioni di blocco di caselle di posta elettronica o di reset password eseguite entro i tempi stabiliti rispetto al numero di operazioni blocco di caselle di posta elettronica o di reset password eseguite.   | RTBR $\geq$ 95%<br>(entro 30 minuti)<br>-----<br>RTBR = 100 %<br>(entro 60 minuti) |

Qualora l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il Fornitore non rispetti i parametri di qualità del servizio di Help Desk per il tempo di attesa e per le chiamate perse, potrà richiedere in qualsiasi momento al Fornitore di eseguire una specifica campagna di misura, con modalità di dettaglio concordate con il richiedente, realizzata a cura e spese del Fornitore entro 30 giorni; in mancanza il richiedente potrà affidare a qualificata società esterna le rilevazioni richieste addebitandone il costo al Fornitore, fatta salva l'applicazione delle penali di seguito riportate.

Gli SLA saranno misurati su base mensile, all'interno della seguente fascia oraria del servizio di Help Desk:

- Lun - Ven dalle ore 9:00 alle ore 18:00 escluso festivi
- Sabato dalle ore 8:00 alle ore 14:00 escluso festivi

Tutti gli indicatori di qualità saranno misurati e inviati all'Amministrazione mensilmente e su tale finestra temporale saranno calcolate ed eventualmente applicate le penali di seguito riportate.

La percentuale degli indicatori di qualità relativi alla disponibilità sarà arrotondata alla frazione decimale di punto sulla base del secondo decimale:

- per difetto se la parte decimale è  $< 0,05$ ;
- per eccesso se la parte decimale è  $> 0,05$ .

La percentuale degli altri indicatori di qualità sarà, invece, arrotondata al punto percentuale sulla base del primo decimale:

- per difetto se la parte decimale è  $< 0,5$ ;
- per eccesso se la parte decimale è  $> 0,5$ .

La rendicontazione delle rilevazioni relative agli indicatori di qualità, con il calcolo delle relative penali maturate, dovrà essere consegnata all'Amministrazione, se richiesta, entro il giorno 10 del mese successivo al periodo di riferimento. In caso di inadempienza si applicheranno le penali di seguito riportate.

Per quanto riguarda eventuale reportistica ad hoc sugli indicatori di qualità, il termine di consegna è fissato entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta dell'Amministrazione. In caso di inadempienza si applicheranno le penali di seguito riportate.

L'Amministrazione si riserva di effettuare tutte le verifiche che riterrà opportune, addebitandone al Fornitore i relativi costi nel caso esse dimostrino la non

completezza o correttezza dei dati ricevuti.

2. **Penali sul rispetto delle tempistiche contrattuali:** sono le penali previste per il mancato rispetto dei termini temporali previsti nel presente capitolato.

### Penali sugli indicatori di qualità

Per il calcolo e l'applicazione delle penali si farà sempre riferimento agli indicatori di qualità misurati sul mese di riferimento (Toss).

Il caso di mancato rispetto delle soglie di uno o più indicatori di qualità definiti nel paragrafo precedente relativamente al servizio PEC (DIS, ISS, RCIHR, RC2HR) o al servizio di Help Desk (TPAT, CTPS, TMPC, EFRP, GST, RTBR), l'Amministrazione avrà facoltà di applicare al Fornitore una penale pari alla somma delle singole penali stabilite nel seguente modo:

- 3% del costo dell'appalto nel periodo di riferimento, per mancato rispetto della soglia inferiore o uguale al 50% della stessa;
- 6% del costo dell'appalto nel periodo di riferimento, per mancato rispetto della soglia superiore al 50% della stessa.

### Penali sul rispetto delle tempistiche contrattuali

Nella tabella seguente sono riportati i termini temporali contrattuali previsti per le diverse attività in carico al Fornitore.

| ATTIVITÀ  | TERMINE DI CONSEGNA   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>CONSEGNA DEL DOCUMENTO DI DESCRIZIONE DEL CENTRO SERVIZI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consegna del Piano di Sicurezza del Centro Servizi</li> <li>• Nomina del Responsabile del Contratto</li> <li>• Nomina del Responsabile del Centro Servizi</li> <li>• Consegna del documento "Progetto Esecutivo"</li> </ul> </li> </ul> | entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>VARIAZIONE DEL PIANO DI SICUREZZA DEL CENTRO SERVIZI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recepimento delle modifiche e/o integrazioni sul documento "Progetto Esecutivo"</li> </ul> </li> </ul>  | entro 10 giorni dalla ricezione della richiesta di variazione/modifica/integrazione |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>RISPETTO DELLA TEMPISTICA DEL PIANO DI MIGRAZIONE</b></li> </ul>  | entro 15 giorni dall'accettazione del progetto esecutivo                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>COMUNICAZIONE DI NUMERO TELEFONICO ED EMAIL DEDICATI AL SERVIZIO DI "CUSTOMER CARE"</b></li> </ul>  | entro 10 (dieci) giorni a decorrere dalla data avvio dell'esecuzione del Contratto  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE NELL'ESERCIZIO DEL CONTRATTO</b></li> <li>• <b>GESTIONE DEI RECLAMI/DISSERVIZI/SEGNALAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sostituzione della figura professionale</li> </ul> </li> </ul>   | entro 5 giorni dalla ricezione della richiesta dell'Amministrazione                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>CONSEGNA DEI RAPPORTI DI PROGETTO</b></li> </ul>  | come previsto nel Piano di Progetto   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>INVIO DATI DI CONSISTENZA E DI CONSUMO</b></li> <li>• <b>INVIO DELLA REPORTISTICA RELATIVA AGLI INDICATORI STATISTICI</b></li> </ul>  | entro il 10 del mese successivo al mese di riferimento                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PRODUZIONE DEL "REPORT GIORNALIERO PER LE CASELLE CON INVII BLOCCATI"</b></li> </ul>  | ogni giorno   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>INVIO REPORTISTICA AD HOC RICHIESTA DALL'AMMINISTRAZIONE</b></li> </ul>   | entro 10 giorni dalla richiesta   |

|  |  |
|--|--|
| • INVIO DATI RELATIVI AI LIVELLI DI SERVIZIO EFFETTIVAMENTE CONSEGUITI | entro 30 giorni dalla richiesta                  |
| • REALIZZAZIONE MODIFICHE ARCHITETTURALI A SEGUITO DI MONITORAGGIO     | entro 60 giorni dalla notifica di non conformità |

In caso di mancato rispetto delle tempistiche riassunte nella precedente tabella, l'Amministrazione avrà facoltà di applicare al Fornitore una penale pari alla somma delle singole penali stabilite nel seguente modo:

- 0,5% del costo complessivo dell'appalto per ogni giorno lavorativo di ritardo, in caso di ritardo inferiore o uguale a 5 giorni lavorativi;
- 1,0 % del costo complessivo dell'appalto per ogni giorno lavorativo di ritardo, in caso di ritardo superiore a 5 giorni lavorativi.

Secondo i principi generali, le penali saranno applicate solo nel caso in cui il ritardo o l'inadempimento siano imputabili all'appaltatore.

L'Istituto avrà diritto di procedere, ai sensi del successivo art. 11, alla risoluzione del contratto nel caso di applicazione, nel corso della durata del contratto, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

L'appaltatore prende atto ed accetta che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Istituto di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'applicazione della penale sarà preceduta da una rituale contestazione scritta della stazione appaltante verso l'appaltatore, alla quale l'appaltatore potrà replicare nei successivi 5 (cinque) giorni dalla ricezione.

L'Istituto, per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, potrà, a sua insindacabile scelta, avvalersi della cauzione definitiva prestata ai sensi dell'art. 103 del Codice, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario ovvero compensare il credito con quanto dovuto all'appaltatore a qualsiasi titolo, quindi anche per i corrispettivi maturati.

A tal fine, l'appaltatore autorizza sin d'ora la stazione appaltante, ex art. 1252 c.c., a compensare le somme ad esso appaltatore dovute a qualunque titolo con gli importi spettanti alla stazione appaltante a titolo di penale.

L'applicazione delle penali non esonera in alcun caso l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

### **Art. 11 Risoluzione**

Il contratto potrà essere sottoposto in qualunque momento a risoluzione nelle ipotesi previste dall'art. 108, comma 1, del Codice e sarà in ogni caso sottoposto a risoluzione nelle ipotesi previste dall'art. 108, comma 2, del Codice.

Il contratto si risolverà immediatamente di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nei casi e con le modalità previsti dalle Condizioni Generali di Contratto.

In tutti i casi di risoluzione del contratto, imputabili all'Appaltatore, l'Istituto procederà ad incamerare la cauzione prestata da quest'ultimo ai sensi dell'art. 103 del Codice. Ove non fosse possibile l'escussione della cauzione, l'Istituto applicherà in danno dell'operatore una penale di importo pari alla cauzione predetta. Resta salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Istituto.

Nei casi di risoluzione del contratto dichiarata dalla Stazione Appaltante, l'Appaltatore deve provvedere allo sgombero delle aree di lavoro e relative pertinenze nel termine a tale fine assegnato dalla stessa Stazione Appaltante; in caso di mancato rispetto del termine assegnato, l'Istituto provvederà d'ufficio, addebitando all'Appaltatore i relativi oneri e le relative spese.

In caso di risoluzione del contratto l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

#### **Art. 12 Recesso**

Ai sensi dell'art. 109 del Codice, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4°, del D.Lgs. 159/11, la Stazione Appaltante potrà recedere dal contratto, in tutto o in parte, in qualunque momento, previo il pagamento delle prestazioni relative alla fornitura eseguita. Anche in deroga a quanto previsto dall'art. 109, comma 1, del Codice, l'Appaltatore non potrà pretendere dalla Stazione Appaltante compensi ulteriori rispetto a quelli di cui al precedente periodo.

Si precisa, altresì, che qualora - in corso di esecuzione del contratto - intervengano modifiche normative sulla regolamentazione del funzionamento e della validità legale della Posta Elettronica Certificata, che comportino l'inutilizzabilità dei servizi oggetto di gara, l'Amministrazione avrà la facoltà di recedere dal contratto senza alcun onere aggiuntivo, fatto salvo il corrispettivo maturato per la corretta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'ordinativo.

L'esercizio del diritto di recesso sarà preceduto da una formale comunicazione all'Appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, decorsi i quali la Stazione Appaltante prenderà in consegna le prestazioni e ne verificherà la regolarità.

#### **Art. 13 Modifica del contratto durante il periodo di efficacia**

Il contratto potrà essere modificato senza una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106 del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo.



Nei casi di cui all'art. 106, comma 1, lett. b) e c), del Codice, in particolare:

- il contratto potrà essere modificato solo qualora l'eventuale aumento di prezzo non ecceda il 50% (cinquanta per cento) del valore del contratto medesimo. In caso di più modifiche successive, tale limitazione sarà applicata al valore di ciascuna modifica;
- a seguito della modifica del contratto, l'Istituto ne darà pubblicità a livello nazionale.

Nei casi di cui all'art. 106, commi 1, lett. b), e 2, del Codice, l'Istituto comunicherà all'Autorità Nazionale AntiCorruzione le modificazioni apportate al contratto, entro 30 (trenta) giorni dal loro perfezionamento.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto medesimo. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

E' ammesso il recesso di uno o più operatori raggruppati esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento.

#### **Art. 14 Corrispettivi, fatturazione e modalità di pagamento**

I corrispettivi contrattuali, quali risultanti dagli importi unitari offerti in corso di procedura, si riferiscono all'esecuzione dell'Appalto nel pieno ed esatto adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e sono comprensivi di ogni spesa, viva e generale, inerente alla Fornitura affidata.

Tali corrispettivi dovranno intendersi comprensivi e remunerativi di tutte le prestazioni ed obblighi previsti nel presente documento e in ogni altro atto afferente alla Fornitura. Ove l'appalto, per qualunque causa, dovesse arrestarsi e concludersi prima della consegna dei prodotti, l'appaltatore non avrà diritto ad alcun compenso.

La remunerazione dell'appaltatore avverrà a seguito dell'emissione di apposita fattura elettronica, con le modalità previste dalle presenti Condizioni Particolari di Fornitura.

**In particolare, la fattura elettronica sarà emessa all'esito positivo del collaudo, dopo l'emissione del Certificato di regolare esecuzione.**

La contestazione successiva della Stazione Appaltante interromperà i termini di pagamento delle fatture, in relazione alla parte di fattura contestata.

Ciascuna fattura dovrà essere trasmessa nel rispetto di quanto previsto dal D.M. del Ministero dell'Economia e delle Finanze n.55/2013 e dovrà esporre il dettaglio analitico delle prestazioni

rese e del prezzo complessivo. La stessa dovrà essere emessa in forma elettronica, tramite SDI, alla Direzione Centrale Acquisti e Appalti, usando il codice univoco IPA: UF5HHG.

Dovrà altresì essere riportato in fattura il codice di esecuzione rilasciato con il Certificato di regolare esecuzione.

Ai fini dell'IVA si applica la disciplina introdotta dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 e dal D.M. 23 gennaio 2015, come interpretata dalla Circolare n. 1/E del 9 gennaio 2015 dell'Agenzia delle Entrate, con conseguente versamento dell'IVA sulle fatture a cura dell'Istituto. Pertanto le fatture elettroniche emesse dall'Appaltatore dovranno recare nel campo esigibilità IVA il carattere previsto dalla procedura SDI per indicare la scissione dei pagamenti.

Il pagamento delle fatture avverrà nei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/02, come modificato dal D.Lgs. 192/12. Per esigenze dell'Istituto, dovute all'organizzazione funzionale delle strutture interne deputate alle attività di verifica, monitoraggio, collaudo, liquidazione e pagamento dei corrispettivi in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto, in sede di sottoscrizione del contratto potranno essere concordati con l'Appaltatore termini per il pagamento delle fatture fino a 60 (sessanta giorni).

Il pagamento della fattura è subordinato:

- alla verifica del D.U.R.C. dell'Appaltatore e degli eventuali subappaltatori, in corso di validità, ai sensi dell'art. 105, comma 9, del Codice e del contratto, in base ad accertamenti svolti in via ufficiosa dall'Istituto;
- alla verifica di regolarità dell'Appaltatore ai sensi dell'art. 48-*bis* del d.P.R. 602/73, e relative disposizioni di attuazione;
- all'accertamento, da parte della Stazione Appaltante, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

È facoltà dell'Appaltatore presentare contestazioni scritte in occasione dei pagamenti.

L'Appaltatore potrà cedere i crediti ad esso derivanti dal contratto osservando le formalità di cui all'art. 106, comma 13, del Codice. L'Istituto potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base alle presenti Condizioni Particolari di Fornitura, ivi compresa la compensazione di cui al periodo che segue.

L'Istituto potrà compensare, anche ai sensi dell'art. 1241 c.c., quanto dovuto all'Appaltatore a titolo di corrispettivo con gli importi che quest'ultimo sia tenuto a versare all'Istituto a titolo di penale o a qualunque altro titolo, ivi compresi oneri previdenziali non assolti dovuti all'Istituto.

In caso di aggiudicazione dell'appalto ad un raggruppamento di operatori economici o consorzio ordinario, tutte le fatture delle società componenti l'operatore plurisoggettivo dovranno essere

consegnate a cura della società mandataria. Il pagamento delle fatture avverrà in favore della mandataria, e sarà cura della predetta provvedere alle successive ripartizioni verso le mandanti, con liberazione immediata dell'Istituto al momento del pagamento in favore della sola mandataria.

Sarà facoltà della Stazione Appaltante:

- prevedere, anche su richiesta dell'operatore aggiudicatario, che i pagamenti delle fatture avvengano in favore dei singoli operatori costituenti il raggruppamento, in relazione alle fatture singolarmente emesse;
- variare, con semplice comunicazione all'Appaltatore plurisoggettivo, le modalità di fatturazione in corso.

Sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

#### **Art. 15 Divieto di cessione del contratto**

In conformità a quanto stabilito dall'art. 105, comma 1, del Codice, è fatto divieto all'Appaltatore di cedere il contratto. Resta fermo quanto previsto all'art. 106, comma 1°, lett. d) del Codice, in caso di modifiche soggettive.

#### **Art. 16 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

L'aggiudicatario si impegna alla stretta osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e del decreto Legge 187 del 12/11/2010 (Misure urgenti in materia di sicurezza), convertito, con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n.217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, sia nei rapporti verso l'Istituto che nei rapporti con la filiera delle imprese.

In particolare, l'aggiudicatario si obbliga:

- a. ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito della presente procedura, sia attivi da parte della Stazione Appaltante che passivi verso la filiera delle imprese, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- b. a registrare tutti i movimenti finanziari relativi alla presente procedura, verso o dai suddetti soggetti, sui conti correnti dedicati sopra menzionati;

- c. ad utilizzare, ai fini dei movimenti finanziari di cui sopra, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- d. ad utilizzare i suddetti conti correnti dedicati anche per i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché per quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, per l'intero importo dovuto e anche se questo non sia riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 3, comma 1° della legge 136/10;
- e. ad inserire o a procurare che siano inseriti, nell'ambito delle disposizioni di pagamento relative alla presente procedura, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito alla presente procedura;
- f. a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati agli appalti dell'Istituto, ai sensi di quanto previsto all'art. 3, commi 1 e 7, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e a trasmettere contestualmente le generalità e il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sui detti conti;
- g. a comunicare all'Istituto ogni modifica relativa ai dati trasmessi inerenti il conto corrente dedicato e/o le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto entro il termine di sette giorni dal verificarsi della suddetta modifica;
- h. ad osservare tutte le disposizioni sopravvenute in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di carattere innovativo, modificativo, integrativo o attuativo della legge 136/10, e ad acconsentire alle modifiche contrattuali che si rendessero eventualmente necessarie o semplicemente opportune a fini di adeguamento.

Per quanto concerne il presente appalto, potranno essere eseguiti anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale:

- a. i pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa;
- b. le spese giornaliere relative al presente appalto di importo inferiore o uguale a € 1.500,00, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa;
- c. gli altri pagamenti per i quali sia prevista per disposizione di legge un'esenzione dalla normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ove per il pagamento di spese estranee a commesse pubbliche fosse necessario il ricorso a somme provenienti dai conti correnti dedicati di cui sopra, questi ultimi potranno essere successivamente reintegrati mediante bonifico bancario o postale, ovvero mediante altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di reintegro.

Nel caso di cessione di crediti derivanti dal presente appalto, ai sensi dell'art.106, comma 13°, del Codice, nel relativo contratto dovranno essere previsti a carico del cessionario i seguenti obblighi:

- a. indicare il CIG ed anticipare i pagamenti all'aggiudicatario mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato;
- b. osservare gli obblighi di tracciabilità in ordine ai movimenti finanziari relativi ai crediti ceduti, utilizzando un conto corrente dedicato.

### **Art. 17 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti collegati al presente appalto e in quelli della filiera**

In caso di sottoscrizione di contratti o atti comunque denominati con la filiera delle imprese, l'aggiudicatario:

- a. è obbligato ad inserire nei predetti contratti o atti gli impegni reciproci ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136/10, come declinati al 2 capoverso dell'articolo precedente, opportunamente adeguati in punto di denominazione delle parti in ragione della posizione in filiera;
- b. qualora si abbia notizia dell'inadempimento della filiera delle imprese rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo precedente ed all'art. 3 della legge 136/10, sarà obbligato a darne immediata comunicazione all'Istituto e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.

È obbligato ad inserire nei predetti contratti o atti gli impegni di cui alle precedenti lettere a) e b), opportunamente adeguati in punto di denominazione delle parti in ragione della posizione in filiera, affinché tali impegni si estendano lungo tutta la filiera delle imprese.

### **Art. 18 Intervento sostitutivo della Stazione Appaltante**

In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario, impiegato nell'esecuzione del contratto, la Stazione Appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al primo capoverso del presente articolo, l'Istituto invita per iscritto il soggetto inadempiente, e in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi 15 (quindici) giorni.

Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la Stazione Appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente, nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi del precedente art. 13.

### **Art. 19 Lavoro e sicurezza**

1. L'Appaltatore dichiara e garantisce che osserva ed osserverà per l'intera durata del contratto, tutte le prescrizioni normative e contrattuali in materia di retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, infortuni, nonché in tema di adempimenti, prestazioni ed obbligazioni inerenti al rapporto di lavoro del proprio personale, secondo la normativa e i contratti di categoria in vigore, sia nazionali che di zona, stipulati tra le parti sociali comparativamente più rappresentative, e successive modifiche e integrazioni.
2. L'Appaltatore dichiara e garantisce che, nell'ambito della propria organizzazione e nella gestione a proprio rischio delle prestazioni oggetto delle presenti Condizioni Particolari di Fornitura, si atterrà a tutte le prescrizioni vigenti in materia di sicurezza del lavoro, con particolare riferimento agli obblighi posti a suo carico ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81/08 e sue eventuali modifiche o integrazioni.
3. L'Appaltatore si obbliga verso l'Istituto a far osservare la normativa in tema di lavoro, previdenza, assicurazioni, infortuni e sicurezza, di cui sopra, a tutti i propri eventuali subappaltatori.
4. L'Istituto, in caso di violazione da parte dell'Appaltatore o del suo subappaltatore degli obblighi in materia di lavoro, previdenza e sicurezza, accertata da parte delle autorità, sospenderà ogni pagamento fino a che le predette autorità non abbiano dichiarato che l'Appaltatore si è posto in regola. Resta, pertanto, inteso che l'Appaltatore non potrà vantare alcun diritto per i mancati pagamenti in questione.
5. Analogamente, nel caso in cui venga accertato che l'Appaltatore non sia in regola rispetto ai versamenti contributivi, l'Istituto sospenderà ogni pagamento sino alla regolarizzazione del debito contributivo dell'Appaltatore.
6. In caso di mancata regolarizzazione, l'Istituto tratterà definitivamente le somme corrispondenti ai contributi omessi e relativi accessori, definitivamente accertati.
7. L'Appaltatore, prima dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, è obbligato a indicare in apposito documento gli eventuali rischi specifici (o gli aggravamenti di quelli esistenti) che siano connessi all'esecuzione delle prestazioni.
8. Ai sensi dell'art. 105, comma 9, del Codice prima dell'avvio dell'esecuzione, l'Appaltatore dovrà trasmettere all'Istituto la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali,

inclusa la Cassa edile, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia dell'eventuale piano di sicurezza di cui al comma 17 del medesimo articolo, relativa sia ad esso Appaltatore che ai propri eventuali subappaltatori.

9. Per il caso di pendenze contributive verso l'INPS e di mancata regolarizzazione delle medesime, l'Istituto potrà trattenere definitivamente le somme relative a debiti contributivi, e relativi accessori, definitivamente accertati, rivalendosi in compensazione sulle somme da corrispondersi all'Appaltatore, alla stregua di quanto disposto dal precedente art. 18.
10. L'Appaltatore si impegna a garantire e tenere manlevato e indenne l'Istituto da ogni controversia o vertenza che dovesse insorgere con i dipendenti propri e con quelli del subappaltatore, e da eventuali sanzioni irrogate all'Istituto ai sensi dell'art. 36 della legge n. 300/70, provvedendo al puntuale pagamento di quanto ad esso dovuto e garantendo, pertanto, l'osservanza delle disposizioni di legge vigenti nei rapporti con i dipendenti di cui sopra.
11. Nel caso in cui dipendenti dell'Appaltatore o del subappaltatore, ai sensi delle disposizioni di legge, agissero direttamente nei confronti dell'Istituto per inadempimenti imputabili all'Appaltatore e/o al suo subappaltatore, in ordine alla normativa in tema di lavoro, previdenza o sicurezza, l'Appaltatore sarà obbligato a costituirsi nel giudizio instaurato dai lavoratori quale garante dell'Istituto, e a richiedere l'estromissione dell'Istituto stesso, ai sensi degli artt. 108 e 109 c.p.c., provvedendo a depositare le somme eventualmente richieste dall'autorità giudiziaria ai fini dell'emissione del provvedimento di estromissione.
12. In tutte le ipotesi sopra previste, saranno integralmente a carico dell'Appaltatore le spese legali affrontate dall'Istituto per resistere nei relativi giudizi, comprensive di diritti, onorari, spese vive e generali, oltre I.V.A. e C.P.A..

#### **Art. 20 Trattamento dei dati personali e riservatezza delle informazioni**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («*Codice in materia di Protezione dei Dati Personali*»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:

- il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale. Incaricato del trattamento dati è il Sig. Andrea Corsini;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, comma 1°, lettera a), del decreto legislativo n. 196/03, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne

la riservatezza, poste in essere dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;

- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto Decreto Legislativo n. 196/03.

Con l'invio dell'offerta, i concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

L'Appaltatore è consapevole che l'esecuzione del contratto potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Appaltatore si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del contratto.

L'Appaltatore si obbliga a rispettare le disposizioni del D.Lgs. 196/03 e dei successivi provvedimenti regolamentari ed attuativi, e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre. Altresì, si impegna a rispettare nel tempo tutta la normativa emessa dall'Istituto, anche laddove risulti maggiormente restrittiva e vincolante rispetto a quella prevista dalla normativa vigente.

L'Appaltatore sarà responsabile per l'esatta osservanza di tali obblighi di riservatezza e segreto da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori.

### **Art. 21 Contatti con l'Unità Ordinante e ufficio competente**

Per eventuali informazioni è possibile contattare via *e-mail* il Responsabile del Procedimento, Sig. Andrea Corsini, all'indirizzo email [andrea.corsini@inps.it](mailto:andrea.corsini@inps.it) al seguente recapito: tel. 06.5905.6644 o il Responsabile dell'Esecuzione, Dott. Guido Ceccarelli, all'indirizzo email [guido.ceccarelli@inps.it](mailto:guido.ceccarelli@inps.it) o al seguente recapito: tel. 06.5905.3183.



L'Ufficio centrale competente per la gestione del contratto è:

INPS Direzione Centrale Acquisti e Appalti – Area servizi IT - Via Ciro il Grande, 21 – 00144 Roma.

Il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione del contratto di appalto è disciplinato dall'art. 53 del Codice, dalla legge n. 241/1990 e dalle norme regolamentari dell'INPS.

### **Art. 22 Spese**

Sono a totale ed esclusivo carico dell'Appaltatore le spese per la stipulazione del contratto ed ogni relativo onere fiscale ivi comprese le spese di bollo e di copie, esclusa soltanto l'IVA.

### **Art. 23 Foro competente**

Per qualunque controversia inerente la validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Roma con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

### **Art. 24 Allegati**

- **All. 1:** Schema di Dichiarazione Sostitutiva;
- **All. 2:** Schema di Offerta Economica;
- **All. 3:** Elenco Istituti di Credito.
- **All. 4:** Capitolato Tecnico