



**Data di pubblicazione:** 06/09/2019

**Nome allegato:** *CAPITOLATO D'ONERI .pdf*

**CIG:** 8018281ECA;

**Nome procedura:** *Procedura negoziata, mediante individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tramite il sistema elettronico MEPA ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., volta all'affidamento del "Servizio di manutenzione degli impianti tecnologici ed elevatori" degli immobili strumentali e da reddito della Direzione regionale Molise dell'INPS*



DIREZIONE REGIONALE MOLISE  
COORDINAMENTO TECNICO EDILIZIO

**CAPITOLATO D'ONERI RELATIVO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, MEDIANTE INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, TRAMITE IL SISTEMA ELETTRONICO MEPA AI SENSI DELL'ART 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I., VOLTA ALL'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI ED ELEVATORI" DEGLI IMMOBILI STRUMENTALI E DA REDDITO DELLA DIREZIONE REGIONALE MOLISE DELL'INPS. CIG: 8018281ECA**

## INDICE

1.	<b>PREMESSA</b> .....	2
2.	<b>DOCUMENTAZIONE DI GARA E REPERIMENTO DELLA STESSA</b> .....	2
3.	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> .....	2
4.	<b>OGGETTO</b> .....	2
5.	<b>IMPORTO A BASE DI GARA</b> .....	3
6.	<b>DURATA DEL CONTRATTO</b> .....	4
7.	<b>PRESA VISIONE DEI LUOGHI</b> .....	4
8.	<b>SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI GENERALI</b> .....	4
9.	<b>REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE</b> .....	4
10.	<b>REQUISITI MINIMI DI CAPACITÀ ECONOMICA/FINANZIARIA E TECNICO/PROFESSIONALE</b> .....	5
11.	<b>MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA</b> .....	5
12.	<b>CONTENUTO DELL'OFFERTA: Documentazione amministrativa</b> .....	5
13.	<b>CONTENUTO DELL'OFFERTA: Documentazione tecnica</b> .....	7
14.	<b>CONTENUTO DELL'OFFERTA: Offerta Economica</b> .....	8
15.	<b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b> .....	8
16.	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA</b> .....	8
17.	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA</b> .....	12
18.	<b>COMMISSIONE GIUDICATRICE E SEGGIO DI GARA</b> .....	12
19.	<b>SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA</b> .....	12
20.	<b>ANOMALIA</b> .....	14
21.	<b>DUVRI</b> .....	14
22.	<b>AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO</b> .....	14
23.	<b>GARANZIA DEFINITIVA PER LA STIPULA DEL CONTRATTO</b> .....	15
24.	<b>MODALITA' DI PAGAMENTO E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI</b> .....	15
25.	<b>ACCESSO</b> .....	15
26.	<b>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE</b> .....	15
27.	<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b> .....	16

## 1. PREMESSA

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. (indicato anche come Codice), mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), finalizzata all'affidamento del servizio di manutenzione degli impianti e dei presidi antincendio presso le sedi INPS site nella regione Molise, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, commi 3 e 6 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i., come da determinazione a contrarre n. 87 del 29/08/2019, nell'ambito della categoria merceologica MEPA "Lavori di manutenzione Impianti".

Si specifica che, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip, la presente procedura di gara, se ancora in corso, verrà revocata oppure il contratto, se stipulato, sarà sottoposto a condizione risolutiva.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA E REPERIMENTO DELLA STESSA

La documentazione di gara comprende il presente Capitolato d'Oneri e la seguente documentazione:

- Capitolato Tecnico
- Anagrafica tecnica Appendice\_1 al Capitolato tecnico
- Elenco prezzi Appendice\_2 al Capitolato Tecnico
- Documento di gara unico europeo DGUE
- Schema di contratto
- D.U.V.R.I.
- Patto di integrità
- Schede offerte tecniche

La documentazione ufficiale della presente procedura è scaricabile dal sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nell'area riservata ai soli operatori economici invitati.

La documentazione di gara è altresì pubblicata sulla pagina web dell'INPS <http://www.inps.it>-> **Avvisi , bandi e fatturazione -> Gare -> Bandi di Gara.**

## 3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

È designato dalla Stazione Appaltante quale Responsabile del procedimento, l'ing. Pasquale CERBONE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

## 4. OGGETTO

La presente procedura ha ad oggetto servizi appartenenti alla categoria merceologica MEPA "Lavori di manutenzione Impianti".

In particolare, il presente appalto ha ad oggetto il servizio di manutenzione degli impianti tecnici ed elevatori presso le sedi Inps site nella regione Molise.

Le caratteristiche tecniche dell'appalto e le prestazioni delle parti sono dettagliatamente disciplinate nel Capitolato Tecnico.

## 5. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo della presente procedura negoziata, espresso a corpo, ammonta alla somma complessiva di € 269.620,00 (duecentosessantanovemilaseicentoventi/00) suddivisa come segue:

€ 216.000,00 – canone servizi e manutenzione extra canone

€ 5.000,00 – oneri per la sicurezza

€ 221.000,00 – imponibile

€ 48.620,00 – iva al 22%

L'importo totale è così ripartito:

<b>TABELLA: CANONE DELLE PRESTAZIONE RICHIESTE</b>			
<b>Prestazioni/ Impianto</b>	<b>Canone Annuo</b>		
	<b>Canone</b>	<b>Di cui quota madopera</b>	
<b>Impianto di riscaldamento</b>	€ 18.259,57	45%	€ 8.216,81
<b>Impianto di raffrescamento</b>	€ 32.315,17	48%	€ 15.511,28
<b>Impianto antincendio</b>	€ 6.703,12	45%	€ 3.016,40
<b>Impianto elettrico</b>	€ 19.785,76	53%	€ 10.486,45
<b>Impianti idrico-sanitari</b>	€ 714,79	45%	€ 321,66
<b>Impianti di sicurezza</b>	€ 1.906,21	45%	€ 857,79
<b>Reti multimediali</b>	€ 1.621,40	45%	€ 729,63
<b>Impianti elevatori</b>	€ 13.194,20	55%	€ 7.256,81
<b>TOTALI CANONE</b>	<b>€ 94.500,22</b>		<b>€ 46.396,83</b>
<b>SICUREZZA</b>	<b>€ 2.500,00</b>		<b>€ 2.500,00</b>
<b>QUOTE EXTRACANONI</b>	<b>€ 13.499,78</b>		
<b>TOTALI ANNUALI</b>	<b>€ 110.500,00</b>		<b>€ 48.896,83</b>

Ai sensi dell'art. 26, comma 3-ter, del D. Lgs. n. 81/2008, è stato redatto il "Documento di valutazione dei rischi da interferenze", contenente l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché il dettaglio dell'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze quantificati in € 5.000,00, Iva esclusa di cui € 4.000,00 inerenti il servizio manutentivo degli impianti tecnologici ed € 1.000,00 per le manutenzioni extra canone (eventuali).

È comunque onere dell'Appaltatore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il Documento di Valutazione dei Rischi, e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi alle proprie attività.

Si precisa che “l’importo stanziato” per le attività di manutenzione extra-canone dalla Stazione Appaltante nell’ambito del presente Appalto deve intendersi altresì quale massimale contrattuale, il cui valore non viene garantito al Fornitore e che potrà pertanto subire variazioni in diminuzione in considerazione delle attività che saranno effettivamente erogate dal Fornitore in funzione delle esigenze di questa stazione Appaltante.

Ai sensi dell’art. 23, comma 16, del Codice l’importo posto a base d’asta comprende i costi della manodopera che il Coordinamento Attività Tecnico Edilizia ha stimato pari a complessivi € 46.396,83, come specificato nella tabella precedente.

## **6. DURATA DEL CONTRATTO**

La durata dell’appalto è di 24 (ventiquattro) mesi, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di stipula del contratto (periodo presunto dal 1/01/2020 – 31/12/2021).

Nel caso in cui ne ricorrano i presupposti, si procederà all’esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell’art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

## **7. PRESA VISIONE DEI LUOGHI**

Nel caso in cui la ditta partecipante ritenga opportuno, al fine della formulazione dell’offerta, l’esecuzione di un sopralluogo presso uno o più immobili, è possibile inoltrare richiesta a questa S.A. tramite MEPA, nell’area riservata alle comunicazioni tra fornitori e stazione appaltante.

Il sopralluogo è da intendersi facoltativo. Non verrà rilasciata alcuna attestazione a seguito del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l’incarico da più concorrenti.

## **8. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI GENERALI**

La Stazione appaltante trasmette la presente R.D.O. ad almeno 15 operatori economici tra quelli iscritti per la regione Molise e regioni limitrofe alla categoria OG11 classifica I<sup>A</sup> (impianti tecnologici).

Nel portale MEPA, nell’area riservata agli invitati, gli operatori possono visionare tutta la documentazione relativa alla procedura.

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che:

- Si trovano in una delle situazioni di cui all’art. 80 del D. lgs. n. 50/2016;
- Si trovano nelle condizioni di cui all’art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la P.A..

## **9. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Le ditte partecipanti dovranno essere iscritte al Registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o ad altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore (da indicare nel DGUE).

## 10. REQUISITI MINIMI DI CAPACITÀ ECONOMICA/FINANZIARIA E TECNICO/PROFESSIONALE

Le ditte partecipanti dovranno, in fase di offerta, dichiarare la propria iscrizione alla categoria OG11 classifica I<sup>A</sup> o superiore e fornire relativa dichiarazione Idonea.

Vista la specificità degli impianti oggetto del servizio in affidamento, agli operatori economici partecipanti è richiesta l'abilitazione di cui al D.M. 37/2008 art. 1.

Per la quota di lavori extra canone, si richiede, ai sensi dell'art. 90, comma 1, del D.P.R. 207/10, il possesso dei seguenti requisiti: nel caso di imprese già in possesso dei requisiti di cui al capo precedente, non è richiesta ulteriore dimostrazione.

## 11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno essere inoltrate elettronicamente rispettando le indicazioni del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), di cui alla RDO n. **2328844**.

Le offerte dovranno pervenire entro le **ore 19:00 del giorno 26/09/2019**. Si specifica, a tale fine, che il termine sopra indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla gara.

L'OFFERTA si compone dei seguenti documenti:

1. *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 12;
2. *Documentazione tecnica*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 13;
3. *Offerta economica*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 14.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa, si applica l'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

## 12. CONTENUTO DELL'OFFERTA: Documentazione amministrativa

La documentazione amministrativa richiesta come obbligatoria a pena di esclusione e fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio, come disciplinate nel seguito, dovrà essere trasmessa firmata digitalmente tramite il portale MEPA allegandola alla sezione amministrativa della RDO. Di seguito si elenca il dettaglio della documentazione anzidetta:

A) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL POSSESSO DEI REQUISITI relativa all'esecuzione dei lavori secondo il formulario per il documento di gara unico europeo (da inserire in MEPA **DGUE**).

Come specificato al paragrafo 9 e 10, devono essere autocertificati i requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla procedura.

Il concorrente indica nel DGUE se intende o meno subappaltare una parte del servizio, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016; in mancanza di tale indicazione non è consentito ricorrere al subappalto.

**Il concorrente che omette la dichiarazione di subappalto relativa alla categoria specialistica OS4 (impianti elettromeccanici trasportatori- ascensori) qualora non in possesso di tale requisito sarà automaticamente escluso dalla partecipazione alla gara.**

B) Certificazione attestante il possesso dei sopra richiesti requisiti potrà essere attestato mediante fotocopia resa autentica ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. della certificazione SOA OG11 Classifica I rilasciata da società di attestazione SOA, regolarmente autorizzata ed in corso di validità (da inserire in MEPA: **Dichiarazione SOA** ).

C) GARANZIA PROVVISORIA di € 4.420,00 (quattromilaquattrocentoventi/00), pari al 2% dell'importo complessivo, I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 93 del D.Lgs. 50/16 (da inserire in MEPA corrispondenza di "**CAUZIONE**")

La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nel presente lettera di invito per la presentazione dell'offerta. Tale garanzia provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia è corredata, a pena di esclusione, ed ai sensi dell'art. 93, c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016, dall'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto. Il comma 8 del suindicato articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016 non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della riduzione della garanzia.

Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 93, c. 7, del D.Lgs. 50/2016, segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare dichiarazione sostitutiva con la quale attesta il possesso di una delle certificazioni indicate nel comma 7 dell'articolo 93 del Codice, nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta (da inserire in MEPA in corrispondenza di "**EVENTUALI CERTIFICAZIONI PER RIDUZIONE CAUZIONE**").

Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, co.7 del D.Lgs. 50/16 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute (da inserire in MEPA in corrispondenza di "**EVENTUALI CERTIFICAZIONI PER RIDUZIONE CAUZIONE**").

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale.

Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 83, c.9 del D.Lgs. 50/16, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di SOCCORSO ISTRUTTORIO. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara

unico europeo di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

D) COPIA DELLA PROCURA (unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente), accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore (da inserire in MEPA in corrispondenza di **"EVENTUALE COPIA DELLA PROCURA"**).

E) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016 per verifica documenti tramite sistema AVCPASS (da inserire in MEPA in corrispondenza di **"PASSOE"**). Infatti la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

F) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC - I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" (da inserire in MEPA in corrispondenza di **"CONTRIBUTO ANAC"**). Per la presente procedura il contributo è pari ad € 20,00.

G) PATTO DI INTEGRITÀ sottoscritto dal titolare e/o dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, come da modello allegato (da inserire in MEPA in corrispondenza di **PATTO DI INTEGRITÀ**).

### 13. CONTENUTO DELL'OFFERTA: Documentazione tecnica

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, a pena di esclusione, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, la seguente documentazione tecnica:

A) MODELLO di OFFERTA TECNICA reso disponibile dalla procedura MEPA e inserito nella RDO in oggetto. Tramite il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), i partecipanti potranno formulare la propria offerta tecnica, inserendo gli elementi oggetto di valutazione della stessa, secondo i Criteri motivazionali riportati nel presente capitolato (tali criteri sono presenti a sistema). Tale dichiarazione completa di firma digitale del Legale rappresentante o del Procuratore della ditta concorrente dovrà essere allegata alla sezione tecnica della RDO.

B) Eventuale documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnici di cui all'offerta tecnica (vedi DOCUMENTAZIONE A **COMPROVA** - tabella paragrafo 16).

#### 14. CONTENUTO DELL'OFFERTA: Offerta Economica

Il modello di offerta economica è reso disponibile dalla procedura MEPA e si trova inserito nella RDO in oggetto. Tramite il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), i partecipanti potranno formulare la propria offerta economica espressa tramite ribasso percentuale sulla base d'asta, completa di firma digitale del Legale rappresentante o del Procuratore della ditta concorrente ed allegata alla sezione economica della RDO.

Nell'offerta la ditta dovrà indicare, **a pena di esclusione**, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, c. 10 del D. Lgs. n. 50/16. Gli stessi dovranno essere inseriti nei campi disponibili all'interno del Modulo Offerta economica, ovvero, in mancanza di tali campi, allegati nell'ambito della sezione economica della RDO in corrispondenza di **"ALTRA DOCUMENTAZIONE"**.

L'offerta presentata deve ritenersi impegnativa per l'Impresa invitata alla gara, mentre l'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione a suo insindacabile giudizio di opportunità.

Il presente invito non determina alcun obbligo da parte dell'Istituto verso l'Impresa, né può dar luogo a compensi o rimborsi di sorta.

#### 15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016. La procedura di valutazione delle offerte da parte della Commissione, nominata ai sensi dell'art. 77 e 216, comma 12 del D.lgs. 50/2016, prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

- Offerta Tecnica: Punteggio massimo 70 punti
- Offerta Economica: Punteggio massimo 30 punti.

#### 16. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il Punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna "*Modalità di valutazione*", la lettera **T** sta ad indicare che i criteri sono di tipo tabellare (presenti a MEPA), i cui punteggi saranno attribuiti attraverso calcolo numerico attraverso l'attribuzione o meno di punteggi fissi e predefiniti in ragione del possesso e/o offerta da parte dell'operatore economico di quanto specificamente richiesto.

**SI INVITANO GLI OPERATORI A PRESTARE LA MASSIMA ATTENZIONE NELLA SCELTA DELLE OPZIONI (vedi colonne parametri di valutazione e Punteggio attribuito al criterio).**

**TABELLA CRITERI:**

<b>N.</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>MODALITA DI VALUTAZIONE</b>	<b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO AL CRITERIO - MAX</b>
<b>1</b>	<i>Possesso della certificazione ISO 9001 (Gestione della qualità) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. La <b>comprova</b> da parte dell'offerente avviene <u>allegando copia conforme all' originale della certificazione</u> .Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs.n. 50/2016. mutuo riconoscimento nel settore specifico. La <b>comprova</b> da parte dell'offerente avviene <u>allegando copia conforme all' originale della certificazione</u> . Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs.n. 50/2016.</i>	T	SI/NO	<b>5</b>
<b>2</b>	<i>Possesso della certificazione BS OHSAS 18001 (Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. La <b>comprova</b> da parte dell'offerente avviene <u>allegando copia conforme all'originale delle certificazioni</u>. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.</i>	T	SI/NO	<b>5</b>
<b>3</b>	<i>Possesso della certificazione SA 8000 Responsabilità sociale in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato CEPAA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico La <b>comprova</b> da parte dell'offerente avviene <u>allegando copia conforme all'originale delle certificazioni</u>. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs.n. 50/2016.</i>	T	SI/NO	<b>5</b>

4	<p>Possesso della certificazione ISO 14001 (Gestione ambientale) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.</p> <p>La <b>comprova</b> da parte dell'offerente avviene <u>allegando copia conforme all'originale delle certificazioni</u>.</p> <p>Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.</p>	T	SI/NO	5
5	<p>Impegno a nominare un Gestore del Servizio con pregressa esperienza in ruoli simili e analoghi per contratti avente ad oggetto i servizi di manutenzione degli impianti (in anni interi. Porzioni di anno non sono da prendere in considerazione).</p> <p>La <b>comprova</b> da parte dell'offerente avviene <u>allegando curriculum vitae</u>.</p>	T	<p>A) meno di 1 anno (0 punti)  B) 1 anno (1 punto)  C) 2 anni (2 punti) D) 5 anni (4 punti) E) 10 anni (6punti) F) 15 anni (8 punti)</p>	8
6	<p>Estensione della fascia oraria di reperibilità, compresa nel canone e per tutta la durata del contratto (riferimento su Capitolato Tecnico, paragrafo 10), dalle 7.00-18.00 alle 7.00-21.00. Sarà onere della SA verificare il possesso di tale caratteristica migliorativa in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura.</p>	T	SI/NO	5
7	<p>la disponibilità a fornire certificazione biennale di Impianti elevatori (art.15 comma 4 D.pr 162/1999) da ente certificatore esterno per un numero totale massimo di 6 impianti elevatori. La <b>comprova</b> da parte dell'offerente avviene <u>allegando</u>:</p> <p>-nominativo e abilitazione dell'ente certificatore.</p>	T	SI/NO	5

<b>8</b>	la disponibilità a fornire certificazione biennale di Impianti di messa a terra (art.4 D.pr 462/2001 da ente certificatore esterno per un numero totale massimo di 3 impianti di messa a terra. <i>La <b>comprova</b> da parte dell'offerente avviene <u>allegando</u>: - nominativo e abilitazione dell'ente certificatore.</i>	T	SI/NO	<b>5</b>
<b>9</b>	la disponibilità a fornire certificazione annuale di Impianti di riscaldamento (D.Lgs. Governo n° 93 del 25/02/2000 e Decreto Ministeriale del 11/04/2011 "Disciplina delle modalità di effettuazione delle verifiche periodiche di cui all'All. VII del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, nonché i criteri per l'abilitazione dei soggetti di cui all'articolo 71, comma 13, del medesimo decreto legislativo"), per un numero totale massimo di 3 impianti.	T	SI/NO	<b>5</b>
<b>10</b>	<i>Predisposizione elenco annuale degli interventi extra-canone effettuati sui singoli impianti da trasmettere alla stazione appaltante con regolare scadenza. Sarà onere della SA verificare il possesso di tale caratteristica migliorativa in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura.</i>	T	SI/NO	<b>6</b>
<b>11</b>	<i>Incremento della frequenza dei controlli delle stazioni idriche di pompaggio rispetto al numero minimo indicato (2 int/anno = ogni 6 mesi). Sarà onere della SA verificare il possesso di tale caratteristica migliorativa in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura.</i>	T	A) nessun incremento (0 punti) B) 4 int/anno = ogni 3 mesi (8 punti) C) 3 int/anno = ogni 4 mesi (4 punti)	<b>8</b>
<b>12</b>	<i>Incremento della frequenza dei controlli degli impianti a gas rispetto al numero minimo indicato (2 int/anno = ogni 6 mesi). Sarà onere della SA verificare il possesso di tale caratteristica migliorativa in fase di esecuzione del Contratto di Fornitura</i>	T	A) nessun incremento (0 punti) B) 4 int/anno = ogni 3 mesi (8 punti) C) 3 int/anno = ogni 4 mesi (4 punti)	<b>8</b>
<b>Punteggio MASSIMO punti</b>				<b>70</b>

## 17. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'attribuzione del punteggio economico, calcolato automaticamente dal sistema, avverrà secondo la formula *interdipendente a proporzionalità inversa*:

$$PE = P_{Emax} * R / R_{max}$$

Dove:

PE = punteggio parametro prezzo concorrente considerato

P<sub>Emax</sub> = massimo punteggio attribuibile (30)

R = Ribasso offerto dal concorrente considerato

R<sub>max</sub> = Ribasso dell'offerta più conveniente.

Pertanto l'ammontare massimo dei punti andrà a colui che offrirà il maggior ribasso economico (R<sub>max</sub>), mentre andranno zero punti a colui che offrirà un prezzo di esecuzione pari a quello posto a base di gara.

## 18. COMMISSIONE GIUDICATRICE E SEGGIO DI GARA

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di n. 3 (tre) membri.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione dell'anomalia dell'offerta.

E' altresì prevista, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la nomina di un seggio di gara, per la verifica della regolarità dei plichi trasmessi dagli operatori economici, per la successiva analisi della documentazione amministrativa presentata in sede di offerta e richiesta nel capitolato d'onori, per l'eventuale attivazione del soccorso istruttorio e per la predisposizione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

## 19. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, fissato per il giorno **20/09/2019** alle ore **19:00**, le stesse sono acquisite definitivamente in MEPA e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo.

La prima seduta avrà luogo il giorno **23/09/2019** alle ore **10:00**, salvo diversa comunicazione che verrà inviata tramite portale MEPA, area comunicazioni della RDO in oggetto.

Durante la prima seduta aperta al pubblico il seggio di gara procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate telematicamente. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza nel sistema MEPA delle offerte medesime, in quanto – come meglio precedentemente stabilito –

le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;

- b) all'apertura delle offerte presentate e, quindi, all'accesso all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla stazione appaltante né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema MEPA consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Stazione appaltante procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Si evidenzia che a tale seduta, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica/che, il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema MEPA.

Qualora il concorrente intenda presenziare personalmente alla prima seduta pubblica, si precisa che il seggio di gara darà lettura del numero e della denominazione degli operatori partecipanti alla procedura. Di tutte le operazioni effettuate sarà redatta apposita verbalizzazione.

Successivamente si procederà, in seduta riservata, a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Capitolato;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, c.9 del D.Lgs.n.50/2016;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Il verbale riporterà le esclusioni e le ammissioni.

Della data e ora delle sedute pubbliche diverse dalla prima verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi, sempre mediante comunicazione tramite il sistema MEPA.

Una volta conclusa la fase di verifica della documentazione amministrativa da parte del seggio di gara, la Commissione giudicatrice in seduta pubblica, che verrà comunicata agli offerenti tempestivamente tramite portale MEPA, procederà all'apertura della fase delle offerte tecniche e in seduta riservata, alla loro verifica. Successivamente la medesima Commissione procederà all'apertura della fase delle offerte economiche presentate a Sistema.

In seguito all'assegnazione del punteggio tecnico, nella seduta pubblica di apertura delle offerte economiche, che verrà comunicata agli offerenti tempestivamente, la stazione appaltante renderà visibile per ciascun concorrente:

- il punteggio tecnico complessivo attribuito alle singole offerte tecniche;
- la presenza a Sistema della documentazione relativa all'offerta economica;
- i ribassi economici offerti per ciascuna voce di costo .

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta economica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

## 20. ANOMALIA

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

## 21. DUVRI

La stazione appaltante ha provveduto alla predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI), quantificando in € 4.092,91, Iva esclusa, gli oneri derivanti da rischi di interferenza. Tale documento potrà essere aggiornato nel caso di modifiche di carattere tecnico, logistico, organizzativo incidenti sulle modalità realizzative.

## 22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione o il RUP – qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'Appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del

Codice.

Il contratto sarà stipulato secondo le modalità previste all'art. 32, comma 14, del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

### **23. GARANZIA DEFINITIVA PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte, per la sottoscrizione del Contratto l'aggiudicatario dovrà prestare una garanzia, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

La ditta aggiudicataria dovrà presentare, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, una polizza di assicurazione relativa all'appalto specifico che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori di importo pari almeno all'importo del contratto. La polizza del presente comma deve assicurare altresì la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio e dei lavori extra canone il cui massimale è pari ad euro 500.000,00. La copertura assicurativa decorre dalla data di stipula del verbale di consegna e cessa alla data di emissione della rata di saldo.

### **24. MODALITA' DI PAGAMENTO E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il pagamento del corrispettivo a favore dell'aggiudicatario avverrà dietro emissione di fattura bimestrale posticipata rispetto alle competenze maturate nel periodo di riferimento.

Il pagamento della fattura sarà subordinato:

- alla verifica del D.U.R.C. dell'Appaltatore e degli eventuali subappaltatori, in corso di validità;
- alla verifica di regolarità dell'Appaltatore ai sensi dell'art. 48-bis del d.P.R.n. 602/73, e relative disposizioni di attuazione;
- all'accertamento, da parte della Stazione Appaltante, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

L'Istituto, dal 06 Giugno, può accettare solamente fatture in formato elettronico attraverso il sistema di interscambio (Sdi) nel quale l'INPS è individuato con codice univoco "UF5HHG", unico per tutto l'Ente, che identifica l'ufficio destinatario di fatture elettroniche.

Per poter essere ammesse al pagamento, inoltre, le fatture dovranno contenere l'indicazione del CIG 8018281ECA

La Ditta appaltatrice si obbliga all'osservanza delle disposizioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 delle Legge 136 del 13 Agosto 2010.

### **25. ACCESSO**

Fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D. Lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della L. n. 241/1990.

### **26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Campobasso, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 in tema di trattamento di dati personali, si evidenzia che la stazione appaltante esegue i trattamenti dei dati necessari alla partecipazione la presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

### **Dati sensibili**

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n. 196/2003. I dati "giudiziari" ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 196/2003 sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi.

### **Diritti dell' operatore economico interessato**

All'operatore economico, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003. In particolare, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione. Ai sensi del medesimo articolo si ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è l'INPS - Istituto Nazionale Previdenza Sociale, Direzione regionale Molise, con sede in via G. Zurlo n.11 , alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.