



Data di pubblicazione: 17/12/2019

Nome allegato: *Capitolato d'appalto facchinaggio PESARO-ANCONA.pdf*

CIG: *ZBC2ACCA85 (1); Z942ACC98B (2);*

Nome procedura: *Servizio a richiesta di facchinaggio, interno ed esterno, trasporto e trasloco diviso in due lotti: Lotto 1 CIG ZBC2ACCA85 per gli stabili strumentali INPS presenti nella provincia di Pesaro; Lotto 2 CIG Z942ACC98B per gli stabili strumentali INPS presenti nella provincia di Ancona*



ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE
Direzione Regionale Marche
Via Ruggeri 1 – Ancona

CAPITOLATO D'APPALTO

per il "Servizio a richiesta di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e trasloco per tutti gli stabili strumentali INPS presenti nelle provincie di Pesaro e Ancona", mediante RDO n. 2473030 su MEPA.

Art.1 OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto l'affidamento del **Servizio a richiesta di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e trasloco diviso in due lotti:**

Lotto 1 CIG ZBC2ACCA85 per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Pesaro - € 13.289,00;

Lotto 2 CIG Z942ACC98B per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Ancona - € 19.000,00;

Per un importo complessivo di appalto pari a **€ 32.289,00 (Euro trentaduemiladuecentottantanove/00)**, al netto IVA, di cui € 646,00 relativi agli oneri della sicurezza;

L'importo di appalto non è soggetto a ribasso, ma lo sono i prezzi unitari delle prestazioni contrattuali, come di seguito specificati.

Verrà stipulato con l'aggiudicataria, un contratto per ciascun lotto di durata indicativa di 12 mesi o comunque fino ad esaurimento dell'importo a disposizione, alle condizioni di cui al presente Capitolato ed ai prezzi unitari rilevati in sede di aggiudicazione.

L'Istituto si riserva la facoltà di prorogare la durata dei contratti, fino all'esaurimento del budget a disposizione contrattualmente stabilito per ciascun lotto.

Alla scadenza dei contratti, l'Aggiudicataria sarà comunque tenuta alla prosecuzione del servizio fino all'effettivo subentro di altro soggetto e alle stesse condizioni economiche offerte per la presente procedura di gara, in caso di proroga tecnica per esaurimento dell'importo a disposizione (che dovrà coprire il fabbisogno dei servizi in oggetto per almeno 3 mesi, nelle more dell'espletamento di una nuova gara).

In caso di esaurimento dell'importo disponibile in uno dei 2 lotti oggetto della gara, nel caso l'impresa sia aggiudicataria di entrambi i lotti, su richiesta della Stazione Appaltante, sarà tenuta ad effettuare il servizio presso l'altra provincia aggiudicata, utilizzando i fondi ancora a disposizione ed agli stessi prezzi unitari del lotto non ancora esaurito.

"Servizio a richiesta di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e trasloco" suddiviso in due lotti:
Lotto 1 CIG ZBC2ACCA85 per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Pesaro;
Lotto 2 CIG Z942ACC98B per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Ancona;

Salvo quanto previsto all'art. 7 del presente capitolato, viene garantito l'utilizzo dell'importo a disposizione per ciascun lotto nella misura del 50% e nulla sarà dovuto per le eventuali somme non utilizzate alla scadenza del periodo contrattuale.

Art.2 NORME REGOLATRICI

Il servizio oggetto del presente contratto deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- dal presente capitolato;
- dal D.Lgs.n.81/2008;
- dalla Legge n.136/2010;
- dalla Legge 190/2012;
- dal D.Lgs.n.33/2013;
- dal D.P.R. n.62/2013;
- dal D.Lgs.n.50/2016;
- dal D.Lgs n. 56/2017;
- dalla Legge n. 55/2019;
- dal codice civile e da altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti per quanto non disciplinato dalle disposizioni sopra richiamate.

Art.3 PRESTAZIONI RICHIESTE

Le attività da eseguire sono prevalentemente le seguenti, elencate a titolo indicativo e non esaustivo:

- smontaggio, trasporto e rimontaggio di arredi, eventuale imballaggio e trasporto del loro contenuto;
- disimballaggio del contenuto degli arredi ed eventuale loro riposizionamento negli stessi;
- movimentazione di materiali di qualsiasi natura presenti negli uffici o nei magazzini: scrivanie, armadi, cassettiere, sedute, lampade, lampadari, tavoli di varie misure, pacchi, faldoni, materiale documentale/cartaceo in generale, pareti divisorie, suppellettili, tende e tendaggi, palchi e pedane, materiale informatico vario, computer, stampanti, fotocopiatrici e più in generale televisioni ed apparecchiature varie, previo eventuale idoneo imballaggio degli stessi;
- sistemazione di magazzini e stoccaggio di arredi e attrezzature per il "fuori uso";
- sistemazione di archivi correnti e di deposito, compreso l'imballaggio catalogato di faldoni e pratiche in genere;
- trasporto con mezzi dell'aggiudicatario nei luoghi indicati;
- disimballaggio, montaggio e sistemazione dei beni traslocati, con posizionamento ordinato nella nuova collocazione;
- montaggio e smontaggio di scaffalature, con fissaggio a parete o a soffitto;
- pratiche per eventuali occupazione di suolo pubblico per carico e scarico;
- cartellonistiche interne al fine di delimitare le aree di stoccaggio e le linee di percorso;
- delimitazione di aree di occupazione esterne (in caso di occupazione di suolo pubblico) con adeguati dispositivi (reti in PVC, reti metalliche, ecc., secondo le indicazioni degli uffici comunali rilascianti il permesso);
- disponibilità alle prestazioni di lavoro nei giorni prefestivi e festivi (sabato e domenica ecc..), in caso di servizi da effettuarsi con estrema e comprovata urgenza;

"Servizio a richiesta di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e trasloco" suddiviso in due lotti:
Lotto 1 CIG ZBC2ACCA85 per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Pesaro;
Lotto 2 CIG Z942ACC98B per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Ancona;

- quant'altro si dovesse ritenere necessario per il buon esito delle operazioni richieste;

Tali attività potranno essere richieste per eseguire movimentazioni da uno stabile all'altro dell'Istituto e anche tra stabili in province diverse all'interno della regione.

Tutto il **materiale necessario all'imballo dei materiali, al montaggio e allo smontaggio di arredi e quant'altro** (scatoloni di cartone, contenitori, ceste, rotoli in PVC e nastro da imballo, piccola utensileria, ecc.), dovrà essere fornito dalla ditta aggiudicataria e sarà compreso all'interno della tariffa oraria offerta in sede di gara sia per il Servizio di Facchinaggio Interno che Esterno.

Art.4 MODALITA' E TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La Ditta Aggiudicataria dovrà individuare un Responsabile del Servizio il cui nominativo e recapito telefonico dovrà essere comunicato al RUP.

Il Responsabile del Servizio della Ditta aggiudicataria dovrà essere sempre reperibile durante l'orario di servizio. La Ditta Aggiudicataria dovrà, inoltre, indicare un vice responsabile che sostituisca il Responsabile in caso di impedimento.

Per quel che concerne il **Servizio di facchinaggio interno o esterno**, erogato nella modalità di **Servizio a Chiamata**, di volta in volta, il Responsabile del Servizio della Sede o Agenzia INPS interessato, provvederà all'emissione di un **Ordinativo di intervento**.

Tale ordinativo sarà trasmesso a mezzo mail/PEC e saranno indicate le seguenti informazioni:

- Luogo dell'intervento (sede, n° stanza, piano, magazzino, n° telefono referente, ...);
- Luogo di destinazione (sede, n° stanza, piano, magazzino, n° telefono referente, ...);
- Orario per l'espletamento del servizio (ora di avvio e termine massimo);
- Nominativo di un referente a cui il personale della Ditta aggiudicataria potrà rivolgersi nella fase di espletamento del servizio;
- Mezzi e materiali necessari per la movimentazione (scatole, nastro per imballaggio, attrezzatura, etc..);
- Elenco indicativo dei materiali da movimentare;
- Numero di facchini/giorno stimati per l'intervento;
- Stima totale delle ore di facchinaggio e delle giornate di intervento.

Alla ricezione dell'ordinativo, il Responsabile dell'affidatario, dovrà trasmettere a mezzo mail/PEC una conferma per accettazione.

Il numero di facchini necessari all'espletamento del servizio richiesto nell'ordinativo di fornitura, sarà concordato tra il Responsabile della Ditta e il Responsabile del Servizio della Sede INPS oggetto dell'intervento a seconda della tipologia dell'intervento e dell'urgenza e potrà variare tra un minimo di una unità ad un massimo di 10 unità.

Se ritenuto necessario, sarà richiesto di procedere ad un sopralluogo presso le sedi indicate nell'Ordinativo di Intervento.

In caso di sopralluogo il Responsabile della Ditta aggiudicataria accerta la natura dei servizi da erogare ed indica le risorse in termini di mezzi/uomini e le tempistiche necessarie per l'espletamento del servizio.

“Servizio a richiesta di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e trasloco” suddiviso in due lotti:
Lotto 1 CIG ZBC2ACCA85 per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Pesaro;
Lotto 2 CIG Z942ACC98B per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Ancona;

Ricevuta la comunicazione di quanto emerso dal sopralluogo, il Responsabile del Servizio della Sede INPS oggetto dell'intervento effettua un'analisi al fine di valutare la congruità delle ore di facchinaggio e delle risorse previste.

In caso affermativo invierà la conferma di avvenuta accettazione alla Ditta affidataria e si procederà quindi con l'esecuzione dei lavori secondo le modalità concordate.

Eventuali criticità riscontrate durante l'espletamento del servizio, dovranno essere segnalate immediatamente al Responsabile INPS.

Terminati i lavori, il Responsabile del Servizio della Ditta dovrà compilare e trasmettere al Responsabile del Servizio della Sede INPS oggetto dell'intervento e al Direttore dell'Esecuzione del contratto il **Rapportino di lavoro giornaliero** (fac-simile successivamente trasmesso all'aggiudicatario), in cui dovrà fare riferimento a:

- Stabile INPS in cui è stato svolto il servizio;
- Data;
- Numero e generalità dei facchini coinvolti nell'esecuzione delle attività di facchinaggio con relativi orari di inizio e fine intervento;
- Totale delle ore di facchinaggio;
- Indicazione degli automezzi eventualmente impiegati.

Le prestazioni dovranno avere inizio entro i due giorni successivi dalla richiesta inoltrata tramite comunicazione mail/PEC dall'Istituto (esclusi i giorni di chiusura delle Sedi INPS e salvo diverse indicazioni) e completate garantendo il minimo intralcio alle attività istituzionali e correnti, essere svolte in maniera efficiente, efficace nonché a perfetta regola d'arte e possibilmente entro i tempi previsti dalla Sede INPS richiedente, fatte salve eventuali problematiche sorte durante l'esecuzione.

L'inizio dell'esecuzione dei servizi richiesti, non dovrà in ogni caso superare i 5 giorni lavorativi successivi all'inoltro della richiesta (salvo specifica richiesta di inizio posticipato o di servizio fisso con cadenza periodica).

Il conteggio dell'orario di lavoro svolto e quindi da contabilizzare in fattura, avrà inizio dall'orario di accesso allo stabile INPS presso cui si svolge l'intervento di volta in volta richiesto e conclusione al termine delle operazioni, come attestati dal referente INPS locale (con arrotondamento al quarto d'ora in eccesso).

I periodi di viaggio di andata e di ritorno alla propria sede e di trasporto di materiale in discarica sono a carico della ditta aggiudicataria.

L'impresa aggiudicataria dovrà inoltre predisporre il Piano Operativo di Sicurezza (POS) e trasmetterlo al RUP entro e non oltre il giorno di inizio del servizio.

In particolare, l'Impresa aggiudicataria, ai sensi della normativa vigente, dovrà fornire all'Amministrazione nei termini indicati in sede di offerta e previo accurato sopralluogo e **presa visione del DUVRI elaborato dall'Amministrazione a tutela dei propri lavoratori dipendenti, l'accettazione dello stesso o l'inoltro di una propria versione del documento di valutazione dei rischi specifici rilevati in relazione ai luoghi oggetto dell'appalto.**

L'Impresa esecutrice è tenuta a porre in atto tutti gli accorgimenti necessari affinché siano scrupolosamente rispettate, nel corso dell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, le disposizioni in tema di prevenzione antinfortunistica con particolare riferimento alla normativa del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. e in particolare, deve

assicurare al personale idonei capi di vestiario consoni all'ambiente e, ove previsto dalla legge, speciali capi antinfortunistici.

Il personale dell'impresa esecutrice dovrà esporre in modo visibile un tesserino di riconoscimento come stabilito dal D.L.vo n.81/2008.

Il personale dell'impresa esecutrice, dovrà eseguire le prestazioni a perfetta regola d'arte, assicurarsi che nessun estraneo non autorizzato entri o circoli nei locali interessati dai servizi, astenersi dal prendere visione dei documenti presenti negli uffici, dall'usare apparecchi telefonici, computer ed altre macchine ivi collocate e consegnerà ogni oggetto smarrito che risulti rinvenuto nell'espletamento dei servizi.

Il personale dell'impresa esecutrice deve serbare assoluta riservatezza su tutti i fatti o circostanze concernenti l'attività svolta negli uffici, l'organizzazione dei medesimi e su notizie o informazioni su operatori e funzionari delle quali sia venuto a conoscenza durante l'espletamento dei servizi.

Tutti i rapporti giuridici ed economici comunque inerenti a tali persone fanno carico esclusivamente ed integralmente alla ditta appaltatrice.

L'impresa esecutrice dovrà ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base a disposizioni legislative e regolamentari vigenti ed in particolare a quelle in materia di lavoro ed assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'impresa esecutrice si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa esecutrice anche nel caso in cui non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione dell'impresa e da ogni altra qualificazione giuridica, economica e sociale.

Sono a carico dell'impresa le spese relative alle attrezzature per i servizi oggetto dell'affidamento e ai materiali di consumo.

L'impresa, in caso di aggiudicazione della commessa, si impegna ad assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni (arrecati a persone e/o cose, tanto dell'Amministrazione quanto di terzi) che si dovessero verificare in dipendenza dell'appalto.

L'impresa dovrà, inoltre, provvedere:

- all'adozione, nell'esecuzione dei servizi richiesti, di tutte le cautele e all'impiego di mezzi necessari, per garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi, dei terzi e delle cose;
- al risarcimento degli eventuali danni verificatesi in pendenza del contratto, impegnandosi a sollevare l'Amministrazione da ogni e qualsivoglia responsabilità intervenendo in giudizio.

L'Istituto si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento verifiche e controlli in merito alla regolarità dello svolgimento del servizio.

Tali verifiche saranno effettuate mediante controlli visivi da personale all'uopo incaricato dall'Amministrazione ed il relativo **Rapportino di lavoro giornaliero** (fac-simile successivamente trasmesso all'aggiudicatario), dovrà essere controfirmato dal Referente INPS di sede e dall'incaricato dell'Affidatario alla cui presenza le verifiche vengono svolte in contraddittorio.

"Servizio a richiesta di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e trasloco" suddiviso in due lotti:
Lotto 1 CIG ZBC2ACCA85 per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Pesaro;
Lotto 2 CIG Z942ACC98B per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Ancona;

Ove durante le operazioni di verifica emergano difformità tali da generare contestazioni da parte dell'Amministrazione, l'Affidatario sarà tenuto a completare o a ripetere a regola d'arte le prestazioni non effettuate o effettuate in difformità, entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla data di verifica non superata.

Art.5 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con in il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016.

La gara verrà aggiudicata all'operatore economico che avrà presentato la migliore offerta, risultante dalla media aritmetica ponderata più bassa ottenuta in base ai prezzi offerti **CO** (non superiori agli importi unitari posti a base d'asta delle singole prestazioni elencate e non inferiori alla soglia minima prevista dal tariffario dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro) e al peso attribuito a ogni singola prestazione **P** applicando la seguente formula:

$$\frac{CO1 \times P1 + CO2 \times P2 + CO3 \times P3 + CO4 \times P4 + CO5 \times P5 + CO6 \times P6}{P1 + P2 + P3 + P4 + P5 + P6 + P7}$$

Si precisa che la media aritmetica sarà calcolata alla seconda cifra decimale. Nel caso in cui le offerte più basse siano di importo identico si procederà all'aggiudicazione con estrazione a sorte.

I partecipanti alla gara dovranno compilare le tabelle in formato excel, allegare al documento "Condizioni particolari di servizio" e inserire nella procedura MEPA:

- **TABELLA 1: "MEDIA ARITMETICA PONDERATA FACCHINAGGIO PESARO" relativamente al lotto 1;**
- **TABELLA 2: "MEDIA ARITMETICA PONDERATA FACCHINAGGIO ANCONA" relativamente al lotto 2**

indicando il prezzo offerto per ogni tipologia di prestazione (campi colorati in celeste).

Il prezzo offerto verrà calcolato, in base alla media aritmetica ponderata, dalla tabella stessa e **dovrà essere riportato nella procedura MEPA.**

Dovrà inoltre essere compilata in cifre e in lettere l'allegato 2 Scheda di offerta economica, sottoscritta digitalmente e **inserita nella procedura MEPA;** in caso di discordanza dell'importo indicato, verrà considerato l'importo indicato in lettere.

Si riportano in calce le tabelle:

“Servizio a richiesta di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e trasloco” suddiviso in due lotti:
 Lotto 1 CIG ZBC2ACCA85 per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Pesaro;
 Lotto 2 CIG Z942ACC98B per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Ancona;

TABELLA 1 “MEDIA ARITMETICA PONDERATA FACCHINAGGIO PESARO” relativamente al lotto 1:

ALL 3_TABELLA 1-CALCOLO MEDIA ARITMETICA PONDERATA FACCHINAGGIO								
LOTTO N. 1 CIG: ZBC2ACCA85 - provincia di PESARO								
n.	Tipologia di prestazione/impiego automezzi e attrezzatura	Unità misura	Costo unitario a base d'asta (BA)	Soglia minima di offerta prezzi (S)	Media aritmetica ponderata a base d'asta	Costo unitario offerto (CO)	peso attribuito (P)	media aritmetica ponderata offerta
1	Facchinaggio interno	costo orario per operatore	22,00 €	18,95 €	34,52		26	0,00
2	Facchinaggio esterno	costo orario per operatore	23,00 €	20,29 €			30	
3	Automezzo con peso complessivo a pieno carico fino a 35 quintali (compresi)	costo orario impiego automezzo	35,00 €				11	
4	Automezzo con peso complessivo a pieno carico da 35 a 65 quintali (compresi)	costo orario impiego automezzo	45,00 €				13	
5	Automezzo con peso complessivo a pieno carico da 65 a 80 quintali (compresi)	costo orario impiego automezzo	55,00 €				12	
6	Automezzo con peso complessivo a pieno carico oltre 80 quintali	costo orario impiego automezzo	70,00 €				8	

TABELLA 2 “MEDIA ARITMETICA PONDERATA FACCHINAGGIO ANCONA” relativamente al lotto 2:

ALL 4_TABELLA 2-CALCOLO MEDIA ARITMETICA PONDERATA FACCHINAGGIO								
LOTTO N. 2 CIG Z942ACC98B - provincia di ANCONA								
n.	Tipologia di prestazione/impiego automezzi e attrezzatura	Unità misura	Costo unitario a base d'asta (BA)	Soglia minima di offerta prezzi (S)	Media aritmetica ponderata a base d'asta	Costo unitario offerto (CO)	peso attribuito (P)	media aritmetica ponderata offerta
1	Facchinaggio interno	costo orario per operatore	22,00 €	16,96 €	34,52		26	0,00
2	Facchinaggio esterno	costo orario per operatore	23,00 €	17,80 €			30	
3	Automezzo con peso complessivo a pieno carico fino a 35 quintali (compresi)	costo orario impiego automezzo	35,00 €				11	
4	Automezzo con peso complessivo a pieno carico da 35 a 65 quintali (compresi)	costo orario impiego automezzo	45,00 €				13	
5	Automezzo con peso complessivo a pieno carico da 65 a 80 quintali (compresi)	costo orario impiego automezzo	55,00 €				12	
6	Automezzo con peso complessivo a pieno carico oltre 80 quintali	costo orario impiego automezzo	70,00 €				8	

"Servizio a richiesta di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e trasloco" suddiviso in due lotti:
Lotto 1 CIG ZBC2ACCA85 per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Pesaro;
Lotto 2 CIG Z942ACC98B per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Ancona;

Nel caso in cui, un intervento richieda l'utilizzo di automezzi di un certo tonnellaggio (indicato nell'Ordinativo di intervento) e l'affidatario possa mettere a disposizione solamente automezzi di fascia superiore, il corrispettivo da fatturare sarà calcolato sulla base del prezzo offerto per l'automezzo richiesto.

Eventuali automezzi e attrezzature non previste, ma necessarie per interventi particolari (es: autogrù), saranno oggetto di apposita richiesta di preventivo, che verrà poi sottoposto a valutazione di congruità da parte della Stazione Appaltante.

Nell'eventualità che, per esigenze di necessità o urgenza, si rendesse necessario lo svolgimento del servizio in giornate festive o in orario serale, tali prestazioni verranno remunerate applicando le percentuali di maggiorazione previste dal tariffario di facchinaggio del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, adottato dalla Direzione Territoriale del Lavoro della provincia in cui vengono eseguiti gli interventi di facchinaggio.

Le tipologie di automezzi (punti da 3 a 6) devono essere obbligatoriamente possedute/effettuate dall'offerente e in caso d'indisponibilità da parte dello stesso, degli automezzi (punti da 3 a 6) è consentita comunque la presentazione dell'offerta, previa contestuale produzione di una dichiarazione di impegno a noleggiare gli automezzi e le attrezzature non posseduti, con relativi costi assunti a proprio carico.

Ai fine della verifica di tale requisito, sarà effettuata mediante richiesta della relativa documentazione probante (documenti di proprietà, leasing, fatture di acquisto..).

Non sono consentite le offerte in aumento e/o al di sotto delle soglie minime/massime fissate per ogni voce.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di offerte con punteggio complessivo uguale, la preferenza sarà determinata a sorte (art.77 del R.D. 23 maggio 1924, n.827).

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata insindacabilmente da questa Stazione Appaltante - che potrà pure, a suo giudizio, non far luogo ad alcuna aggiudicazione - alla ditta che avrà presentato la migliore offerta

Il rapporto contrattuale s'intenderà perfezionato con la stipula del contratto su MEPA.

Art.6 INADEMPIENZE E PENALITA'

Ove si verificassero inadempienze dell'impresa esecutrice nelle prestazioni contrattuali richieste, in riferimento al rispetto del requisito di tempistica indicato all'art. 4, la stazione appaltante potrà applicare una penale di €30,00 IVA esclusa (euro trenta/00), per ogni giorno di ritardo.

La mancata disponibilità degli automezzi e delle attrezzature richieste per lo svolgimento del servizio, indicate nella tabella del presente articolo (tipologie da 3 a 6) e della normale dotazione di cestelli, trans pallet, utensileria, ecc., in fase di esecuzione del servizio da parte dell'aggiudicatario, potrà essere oggetto di applicazione di una penale di €50,00 IVA esclusa (euro cinquanta/00), per ogni giornata di facchinaggio/trasloco richiesta con tali dotazioni.

“Servizio a richiesta di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e trasloco” suddiviso in due lotti:
Lotto 1 CIG ZBC2ACCA85 per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Pesaro;
Lotto 2 CIG Z942ACC98B per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Ancona;

In caso di prestazioni difformi rispetto alle condizioni di esecuzione di cui ai precedenti articoli, sarà eventualmente accertato e quindi decurtato dai vari pagamenti bimestrali, il risarcimento del maggior danno.

Qualora la ditta manifestasse evidenti insufficienze a svolgere nei tempi previsti contrattualmente il servizio appaltato, è facoltà della stazione appaltante di farlo eseguire ad altra ditta in danno della ditta appaltante.

L'impresa esecutrice è responsabile, secondo le norme del codice civile (art. 1693), per la perdita o avaria dei materiali trasportati ed è tenuta al risarcimento integrale degli eventuali danni (direttamente o mediante polizza assicurativa appositamente stipulata).

La stazione appaltante può procedere inoltre alla risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1456 del Codice Civile con riserva di risarcimento dei danni, nel caso di inosservanza reiterata e di particolare gravità delle disposizioni contenute nella presente capitolato e nel contratto.

Art. 7 CLAUSOLE RISOLUTIVE ESPRESSE

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
 - a) cessazione dell'attività di impresa in capo all'Appaltatore;
 - b) mancata tempestiva comunicazione, da parte dell'Appaltatore verso l'Istituto, di eventi che possano comportare in astratto, o comportino in concreto, la perdita della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale;
 - c) perdita, in capo all'Appaltatore, della capacità generale a stipulare con la Pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - d) violazione del requisito di correntezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'Appaltatore;
 - e) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti;
 - f) violazione dell'obbligo di segretezza su tutti i dati, le informazioni e le notizie comunque acquisite dall'Appaltatore nel corso o in occasione dell'esecuzione contrattuale;
 - g) violazione degli obblighi di condotta derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", di cui al d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e dal «Codice di comportamento dei dipendenti dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, ai sensi dell'art. 54, comma 5°, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165», di cui alla Determinazione Commissariale INPS n.181 del 7 agosto 2014;
 - h) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Appaltatore;
 - i) affidamenti di subappalti non preventivamente autorizzati dall'Istituto;
 - j) applicazione di penali, da parte della Stazione Appaltante, per ammontare superiore al 10% dell'importo contrattuale, IVA esclusa, nel corso della durata del Contratto;

"Servizio a richiesta di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e trasloco" suddiviso in due lotti:
Lotto 1 CIG ZBC2ACCA85 per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Pesaro;
Lotto 2 CIG Z942ACC98B per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Ancona;

- k) mancata cessazione dell'inadempimento e/o mancato ripristino della regolarità del Servizio entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
 - l) sospensione o revoca definitiva, in danno dell'Appaltatore, delle autorizzazioni necessarie per legge alla prestazione del Servizio.
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Appaltatore la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.
 3. In tutti i casi di risoluzione del presente Contratto, imputabili all'Appaltatore, l'Istituto procederà ad incamerare la cauzione prestata da quest'ultimo ai sensi dell'art. 103 del Codice. Ove non fosse possibile l'escussione della cauzione, l'Istituto applicherà in danno dell'Operatore una penale di importo pari alla cauzione predetta. Resta salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Istituto.
 4. Il presente Contratto si risolverà, altresì, nel caso in cui venga stipulata una convenzione Consip contenente condizioni economiche più vantaggiose per i Servizi oggetto di affidamento, salva la facoltà dell'Appaltatore di adeguare le condizioni economiche offerte ai parametri Consip.
 5. Nel caso di risoluzione, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

Art.8 CAUZIONE E GARANZIE

L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, a garanzia degli impegni assunti in base al presente *Capitolato* e come disciplinato nelle *Condizioni particolari del servizio*:

1) garanzia fideiussoria definitiva pari al 10% dell'importo del contratto, mediante fidejussione conforme allo schema 1.2 approvato con D.M. n.123/2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del cc. Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita all'Impresa dopo la liquidazione dell'importo a saldo.

2) polizza assicurativa per responsabilità civile per danni a terzi (R.C.T.) per un importo di almeno €1.500.000,00# conforme allo schema 2.3 approvato con D.M. n.123/2004.

La Garanzia fideiussoria definitiva e la Polizza RCT, dovranno essere inoltrate al RUP entro 10 giorni dalla stipula del contratto e comunque non oltre il giorno stabilito per l'inizio dell'esecuzione del servizio.

Art.9 MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento verrà eseguito entro trenta giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previa verifica della regolare esecuzione del servizio da parte del referente di sede o del suo delegato, oltre che della regolarità contributiva (DURC).

Per l'accertamento della regolare esecuzione dei servizi prestati, dovrà essere compilato un Buono di lavoro giornaliero, firmato dal personale dell'impresa esecutrice e controfirmato dal referente di sede o da suo delegato (secondo il fac-simile che verrà fornito dalla Stazione Appaltante dopo la stipula del contratto).

"Servizio a richiesta di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e trasloco" suddiviso in due lotti:
Lotto 1 CIG ZBC2ACCA85 per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Pesaro;
Lotto 2 CIG Z942ACC98B per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Ancona;

Qualora l'impresa risulti debitrice dell'INPS per contributi previdenziali e relativi accessori, la liquidazione della fattura sarà in ogni caso subordinata alla regolarizzazione del debito stesso.

Ai sensi del D.M. 3 aprile 2013, n. 55, la trasmissione delle fatture elettroniche destinate all'Istituto deve essere effettuata attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) nel quale l'INPS è individuato con un codice univoco IPA **UF5HHG**, unico per tutto l'ente, che identifica l'Ufficio Destinatario di fattura elettronica (Uff_eFatturaPA) al quale dovranno essere indirizzate obbligatoriamente tutte le fatture.

La fattura sarà liquidata quindi con il sistema dello "Split Payment" e dovrà riportare obbligatoriamente la dicitura "Split payment - art. 17-ter DPR 26.10.1972" o similare, secondo le indicazioni fornite dal Decreto 23.01.15 del MEF pubblicato su G.U. n. 27 del 03.02.15 e dalla Circolare dell'Agenzia delle Entrate n.1/E del 09.02.2015, oltre all'indicazione del CIG.

Art.10 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'impresa è vincolata ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, art. 3 commi 1 e 7, e successive modifiche, e nello specifico si impegna, per le movimentazioni finanziarie relative al presente contratto, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, accesi presso banche o Poste Italiane S.p.a. e a trasmetterne gli estremi, secondo il fac-simile allegato alla RDO.

Art.11 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUBAPPALTO

E' fatto divieto assoluto all'impresa di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione medesima e di subappaltare, anche parzialmente, il servizio.

In caso di inadempimento da parte dell'impresa degli obblighi di cui al presente articolo, l'INPS, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto stesso e di incamerare la garanzia fideiussoria definitiva.

Art.12 CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art.2, comma 3, del D.P.R.16/4/2013 n.62, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento per i dipendenti pubblici, sono estesi - per quanto compatibili - ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa affidataria.

Art.13 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i., i dati personali dei partecipanti alla presente procedura RDO, vengono raccolti dall'INPS Direzione Regionale Marche e, in parte, registrati in appositi verbali e atti amministrativi anche mediante supporti informatici.

Tali dati, destinati a identificare i candidati e a verificare taluni dei requisiti di partecipazione alla procedura medesima, hanno natura obbligatoria e la loro omissione comporta l'esclusione dalla procedura.

Sono fatti salvi i diritti di cui all'art.7 della medesima legge.

- Titolare del trattamento è l'INPS - Istituto Nazionale Previdenza Sociale - con sede legale in Roma Via Ciro il Grande, 21 cap 00144, il Responsabile della Protezione dei dati è il dott. Claudio Carini, contattabile all'indirizzo di posta elettronica certificata: responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it;

"Servizio a richiesta di facchinaggio interno ed esterno, trasporto e trasloco" suddiviso in due lotti:
Lotto 1 CIG ZBC2ACCA85 per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Pesaro;
Lotto 2 CIG Z942ACC98B per tutti gli stabili strumentali INPS presenti sul territorio della provincia di Ancona;

Art.14 NORMA FINALE E DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legislative.

Art.15 FORO COMPETENTE

Il foro competente per ogni eventuale controversia, relativa all'esecuzione del contratto, è il Tribunale di Ancona.

Art.16 SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto che verrà stipulato tramite piattaforma MEPA, nessuna esclusa, sono a carico della ditta affidataria.

Ai fini inoltre della registrazione fiscale, l'impresa dichiara di essere soggetta all'imposta sul valore aggiunto.

Ancona 11 dicembre 2019

Alessandro Tombolini
Direttore regionale
[documento firmato in originale]