



**Data di pubblicazione:** 06/03/2020

**Nome allegato:** *determinazione mascherine DCMRoma.pdf*

**CIG:** Z5A2C470F9;

**Nome procedura:** FORNITURA MASCHERINE FFP2 -  
PREVENZIONE COVID 19



Istituto Nazionale Previdenza Sociale

Direzione di Coordinamento metropolitano di Roma

## **DETERMINAZIONE N. 11 DEL 02 marzo 2020**

**OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico ICR SPA della fornitura di mascherine FFP2, quale misura di prevenzione contro il rischio di contagio da COVID-19.**

**CIG: Z5A2C470F9**

**RUP: d.ssa Chiara C. Guerrieri**

**Autorizzazione alla spesa complessiva di € 16.046,56 oneri fiscali inclusi.**

**Capitolo: 4U110405206.**

**Visto: 7081-2020-V0005**

### **IL DIRETTORE DEL COORDINAMENTO METROPOLITANO DI ROMA**

**Vista** la Determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 155 dell'11 dicembre 2019, con la quale è stato conferito allo scrivente, Dirigente Generale, l'incarico triennale di Direttore di Coordinamento metropolitano di Roma, a decorrere dal 16 dicembre 2019;

**Visto** il decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479;

**Visto** il d.P.R. del 24 settembre 1997, n. 366, avente ad oggetto "*Regolamento concernente le norme per l'organizzazione ed il funzionamento dell'INPS*";

**Vista** la legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "*Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

**Visto** il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 marzo 2019, con il quale, nelle more del perfezionamento della procedura di nomina del nuovo Presidente e del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, per consentire il corretto dispiegarsi dell'azione amministrativa dell'INPS, sono stati attribuiti al Prof. Pasquale Tridico i poteri del Presidente e del Consiglio di Amministrazione, così come individuati nel novellato art. 3, commi 3 e 5, del D.Lgs. 479/1994 ed è stato nominato suo Vice il Dott. Adriano Morrone;

**Vista** la legge 28 marzo 2019, n. 26, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 4/2019;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica del 22 maggio 2019, con cui il prof. Pasquale Tridico è stato nominato, per la durata di un quadriennio, Presidente dell'Istituto nazionale della previdenza sociale;

**Vista** la nota del 7 agosto 2019 prot. 0014778 con la quale, nel trasmettere il D.P.R. di nomina suddetto, il Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali ha precisato che il Prof. Pasquale Tridico "*proseguirà ad esercitare le funzioni attribuite dal decreto interministeriale 14 marzo 2019,*

*adottato ai sensi dell'art. 25, comma 2, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26";*

**Visto** il Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 13 gennaio 2017 con il quale, su proposta del Presidente dell'Istituto, è stata nominata Direttore generale dell'INPS la dott.ssa Gabriella Di Michele, già dirigente di 1<sup>a</sup> fascia, di ruolo, del medesimo ente;

**Visto** il vigente Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità dell'INPS, approvato con la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005 e s.m.i.;

**Visto** il vigente Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30/6/2016, da ultimo modificato con determinazione presidenziale n. 125 del 26/7/2017;

**Vista** la determinazione presidenziale n. 5 del 16 gennaio 2020, avente ad oggetto: *"Modifiche alla Determinazione presidenziale n. 9 del 24 gennaio 2017 e alla determinazione presidenziale n. 176 del 6 dicembre 2017 – Nuova classificazione organizzativa delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano. Aggiornamento del modello organizzativo di Direzione regionale e di Direzione di Coordinamento metropolitano dell'Istituto";*

**Vista** la determinazione presidenziale n. 4 del 16 gennaio 2020, avente ad oggetto: *"Determinazioni presidenziali n. 10 del 24 gennaio 2017 e 193 del 20 dicembre 2017. Aggiornamento della clusterizzazione organizzativa delle Filiali metropolitane, Direzioni provinciali e Filiali provinciali e del relativo modello organizzativo";*

**Visto** il Messaggio Hermes n. 1643 del 16/04/2018, avente ad oggetto: *"Nota operativa n. 1 – Prime indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018", a mente della quale "Ove le procedure per il nuovo affidamento non siano concluse in tempi utili - indipendentemente dalla Struttura designata a bandire la gara - sarà onere della DR che a suo tempo ha sottoscritto il contratto in essere procedere ad eventuale proroga tecnica ed a provvedere ai relativi adempimenti amministrativi, previa autorizzazione della spesa da parte della scrivente Direzione";*

**Visto** l'Ordinamento delle Funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 ottobre 2019;

**Vista** la determinazione commissariale n. 88 del 3/5/2010, la quale ha previsto che *"Le spese per l'acquisizione di lavori sono autorizzate [...] dal Direttore regionale nel limite massimo di € 200.000,00 al netto di IVA, salvo espressa autorizzazione al superamento di detto limite disposta dal Direttore Centrale Risorse Strumentali", mentre "Le spese per l'acquisizione di servizi e forniture sono autorizzate [...] dal Direttore regionale nel limite massimo di € 193.000,00 al netto di IVA, salvo espressa autorizzazione al superamento di detto limite disposta dal Direttore Centrale Risorse Strumentali";*

**Vista** la circolare n. 30/2014 che ha dettato le nuove disposizioni in materia di spese di funzionamento prevedendo l'introduzione di un nuovo sistema di gestione amministrativo-contabile (SIGEC), il cui Allegato 8 riporta tutte le voci di spesa che devono essere gestite con SIGEC;

**Visto** il Messaggio Hermes n. 172 del 9/1/2015, che detta disposizioni in materia di IVA per le prestazioni dei servizi verso enti pubblici;

**Visto** il decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche e integrazioni, recante il Codice dei contratti pubblici;



**Vista** la deliberazione n. 31 del 30 dicembre 2019 con cui il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 comma 23 della legge 15 maggio 1997, n. 127, il progetto di Bilancio preventivo dell'INPS per l'anno 2020, di cui alla determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n.135 del 2 dicembre 2019;

**Visto** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 che introduce misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019;

**Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2020, di attuazione delle disposizioni del decreto-legge n. 6/2020;

**Vista** la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n. 1 del 25 febbraio 2020, che fornisce *"Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n. 6 del 2020"*;

**Visto**, in particolare, il punto 8 della suddetta Direttiva, a mente del quale le amministrazioni pubbliche provvedono a rendere disponibili nei propri locali, anche non aperti al pubblico, strumenti di facile utilizzo per l'igiene e la pulizia della cute, quali ad esempio dispensatori di disinfettante o antisettico per le mani, salviette asciugamani monouso, nonché, qualora l'autorità sanitaria lo prescriva, guanti e mascherine per specifiche attività lavorative, curandone i relativi approvvigionamenti e la distribuzione ai propri dipendenti e a coloro che, a diverso titolo, operano o si trovano presso l'amministrazione;

**Vista** la PEI prot. INPS.0017.25/02/2020.0027906, recante *"Indicazioni operative acquisti per misure preventive "Coronavirus" - rif. Hermes <<Prime misure per arginare il rischio epidemiologico da COVID-19>>"*, con cui la Direzione centrale Risorse strumentali – Centrale unica Acquisti ha ribadito la possibilità, laddove le Strutture territoriali individuino fornitori disponibili, di acquisire autonomamente tutti i beni che venissero ritenuti necessari per importi inferiori a € 40.000 attraverso la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

**Ritenuto** di procedere alla fornitura di n.3674 mascherine FFP2, da distribuire presso i CCMMLL, le sportellerie delle sedi INPS della DCMRoma, quale misura di prevenzione contro il rischio di contagio da COVID-19;

**Ritenuto** di affidare la sopra citata fornitura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico ICR SPA, di cui è stato acquisito il preventivo, a cura della Direzione centrale Risorse strumentali, per euro 3,58 oltre IVA a pezzo;

**Considerato** che la spesa di euro 16.046,56 va imputata sul capitolo 4U110405206 dell'esercizio finanziario 2020;

**Visto** l'art. 31 del decreto legislativo n. 50/2016, in tema di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

**Ritenuto** di individuare e nominare come RUP della presente procedura la responsabile del Team gestione risorse e patrimonio strumentali della DCMRoma la dott.ssa Chiara Caterina Guerrieri, figura professionalmente idonea a soddisfare i requisiti di cui al citato art. 31;

**Vista** la relazione dell'Area Gestione risorse e patrimonio strumentale;



## DETERMINA

**di procedere** alla fornitura di n. 3674 mascherine FFP2, da distribuire presso i CCMLL e le sportellerie delle sedi INPS della DCMRoma, quale misura di prevenzione contro il rischio di contagio da COVID-19;

**di affidare** la sopra citata fornitura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), D. lgs. n. 50/2016, all'operatore economico ICR SPA (P. IVA 05466391009), di cui è stato acquisito il preventivo, a cura della Direzione centrale Risorse strumentali, per euro 3,58 oltre IVA a pezzo;

**di imputare** la spesa sul capitolo 4U110405206 dell'esercizio finanziario 2020;

**di individuare e nominare** come RUP della presente procedura la responsabile del Team gestione risorse e patrimonio strumentali della DCMRoma la dott.ssa Chiara Caterina Guerrieri, figura professionalmente idonea a soddisfare i requisiti di cui al citato art. 31.

IL DIRETTORE DCMRoma  
(Sergio Saltamacchia)  
(Documento firmato in originale)

