



Data di pubblicazione: 09/07/2021

Nome allegato: CSA_AREE_VERDI_DR_-_DCM_06.05.2021.pdf

CIG: 88251697D7 (1); 8825207733 (2);

Nome procedura: *Affidamento del servizio di manutenzione, cura e coltura delle alberature, piante in vaso e delle aree verdi di pertinenza degli stabili strumentali INPS della Direzione Regionale Campania e della Direzione di Coordinamento Metropolitano di Napoli per la durata di 18 mesi, distinto in due lotti funzionali. Autorizzazione all'indizione di una procedura negoziata da esperire ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 51, comma 1, sub 2.1, lettera a) del D.L. 31.05.2021 n. 77 mediante Richiesta di offerta (RdO) sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ex art. 36, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.*

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale

Direzione regionale Campania
Area Manageriale Conformità, Gestione Risorse e
Patrimonio**ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE****DIREZIONE REGIONALE CAMPANIA**

**Capitolato Speciale d'Appalto per la manutenzione delle aree verdi di
pertinenza degli immobili strumentali INPS ubicati nell'ambito territoriale
della regione Campania**

Procedura negoziata ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 51, comma 1 lettera a) del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, (*Governance del PNRR – prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*) da esperire sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volta all'affidamento del servizio di manutenzione, cura e coltura delle alberature, piante in vaso e delle aree verdi di pertinenza degli stabili strumentali INPS della Direzione Regionale Campania e della Direzione di Coordinamento Metropolitano di Napoli per la durata di 18 mesi, diviso in due lotti funzionali.

LOTTO 1 - CIG: 88251697D7

LOTTO 2 - CIG:8825207733

Il Responsabile Unico del Procedimento
D.ssa Benedetta DitoIl Direttore Regionale
D.ssa Maria Giovanna De VivoVia Medina, 61
80133 NAPOLI
Direzioneregionale.Campania@inps.it
www.inps.it

Art. 1 - OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Oggetto del presente Appalto è l'affidamento del Servizio di manutenzione, cura e coltura delle alberature, piante in vaso e delle aree verdi di pertinenza degli stabili strumentali INPS della Direzione Regionale Campania e della Direzione di Coordinamento Metropolitano di Napoli per la durata di 18 mesi.

L'Appalto consta di due lotti funzionali, distinti in base all'ubicazione territoriale degli immobili, comprendenti tutti gli immobili INPS ad uso strumentale, ubicati nella Regione Campania.

Per "aree a verde ricadenti all'interno delle pertinenze" si intendono i tappeti erbosi, i giardini, le piante, i prati, tutte le superfici coltivate a verde, qualunque coltura arborea o floreale, nonché le piante in fioriere e vasi.

L'erogazione del servizio ha lo scopo di garantirne un adeguato livello di decoro estetico, funzionale e agronomico, eseguendo tutte le operazioni necessarie al mantenimento delle stesse, nonché quelle necessarie al suo ripristino. Le attività devono essere svolte con il ricorso alle migliori tecniche agronomiche.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria, sia per le attività ordinarie che per quelle straordinarie, tutti i prodotti di consumo quali ammendanti, concimi, insetticidi, fungicidi nonché le attrezzature necessarie all'esecuzione delle varie attività.

Sono inoltre a carico dell'impresa aggiudicataria la raccolta, il trasporto e lo smaltimento di ogni materiale risultante dalla lavorazione delle aree verdi, nonché la pulizia dei luoghi, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 3 aprile 2006, n.152 recante norme in materia ambientale.

È onere dell'Amministrazione:

- a) la messa a disposizione del Fornitore di un adeguato impianto di irrigazione, ove presente;
- b) la fornitura di energia elettrica per il funzionamento di qualsiasi apparecchiatura necessaria allo svolgimento del servizio.

Le attività potranno essere espletate tutti i giorni, con esclusione delle sole giornate festive del calendario. Le fasce orarie di lavoro e le frequenze di svolgimento delle attività saranno indicate dalla S.A. Esse dovranno essere svolte in modo tale da non creare intralci all'utenza e da garantire la sicurezza dei luoghi, anche, ove necessario, attraverso segnalazioni, delimitazioni e recinzioni.

Sono a carico del Fornitore (salvo diverse indicazioni del Soggetto Aggiudicatore) le spese per la fornitura di attrezzature e macchinari necessari allo svolgimento dell'attività.

Le attrezzature e i macchinari in dotazione al Fornitore dovranno consentire lo svolgimento in sicurezza anche di eventuali lavori in quota.

Gli ammendanti, gli eventuali concimi, i correttivi e i prodotti correlati utilizzati dovranno essere conformi alle norme vigenti, regolamentari e tecniche e rispondere ai requisiti definiti dal Regolamento CE n. 2003/2003 e dal D. Lgs. 75/2010 - "Riordino e revisione

della disciplina in materia di fertilizzanti, a norma dell'articolo 13 della legge 7 luglio 2009, n. 88" e s.m.i. nonché del DM n. 63 del 10 marzo 2020.

La rimozione e il successivo conferimento delle risulte e degli scarti di lavorazione dovranno essere condotti secondo i criteri della raccolta differenziata.

Le principali malattie delle piante dovranno essere trattate attraverso l'applicazione di tecniche (trattamenti termici, meccanici o biologici) che consentano di ridurre l'impiego di prodotti fitosanitari che, anche dove applicati, devono essere di origine naturale.

Qualora si verifichi la caduta di alberi, il Fornitore deve effettuarne la rimozione, con contestuale allontanamento dei materiali.

Le attività ordinarie, finalizzate al mantenimento in buone condizioni di tutte le aree a verde di cui sopra, comprendono a titolo esemplificativo e non esaustivo:

a) la manutenzione delle aree a verde, ovvero il mantenimento in buone condizioni del verde oggetto del servizio ed in particolare la rigenerazione di tutti i prati, aiuole e siepi oltre alle normali potature di tutte le essenze arboree;

b) il controllo della stabilità delle piante, con comunicazione tempestiva al Direttore dell'esecuzione di eventuali necessità di cura, abbattimento o di altra attività da adottarsi sulle piante pericolanti;

c) la manutenzione degli strumenti utilizzati per l'erogazione del servizio e delle strutture di complemento (recinzioni, cordoli, vasi etc.);

d) il conferimento dei rifiuti derivanti dalle lavorazioni oggetto del servizio, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in merito allo smaltimento dei rifiuti urbani (D. Lgs. 152/06 e s.m.i.), ferme restando le specifiche definite dai criteri ambientali minimi (CAM), relativi al Servizio di gestione del verde pubblico e fornitura prodotti per la cura del verde (approvato con DM n. 63 del 10 marzo 2020, in G.U. n.90 del 4 aprile 2020);

e) la corretta gestione di eventuali impianti di irrigazione.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di appalto è il seguente:

INTERVENTI A CANONE	
Prati e superfici erbose	
Lavorazioni	numero interventi annui
Taglio regolare del tappeto erboso, dei prati naturali e delle aiuole (con mulching o trasporto in discarica)	4
Raccolta e asportazione foglie e rami secchi	4
Alberi e superfici alberate	

Lavorazioni	numero interventi annui
Potatura degli alberi e degli arbusti che ne necessitano e che intralciano il passaggio e il parcheggio	1
Siepi e cespugli in forma libera/fioriere fisse e mobili	
Lavorazioni	numero interventi annui
Potatura verde estiva	1
LAVORAZIONI E FORNITURE EXTRA CANONE	
Lavorazioni	numero interventi annui
Abbattimento di alberi secchi o pericolanti, con eventuale estirpazione dell'impianto radicale e smaltimento con trasporto in discarica.	a richiesta
Trattamenti anticrittogamici, insetticidi e diserbanti selettivi necessari al mantenimento del tappeto erboso, delle siepi, degli alberi e degli arbusti	a richiesta
Estirpazione delle piante secche e rimonda rami secchi o irrimediabilmente malati (siepi, alberi, arbusti)	a richiesta
Scerbatura (eliminazione infestanti arboree e arbustive)	a richiesta
Fornitura con impianto di nuovi alberi o siepi, previa sistemazione del terreno	a richiesta
Semina di miscugli, ove necessario, adatti al mantenimento della continuità dei tappeti erbosi	a richiesta
Potatura di alberi, siepi e fioriere non programmata	a richiesta
Concimazione dei tappeti erbosi	a richiesta

ART. 2 – UBICAZIONE E CONSISTENZA AREE VERDI

Il servizio viene reso presso le strutture INPS di seguito indicate. Si rappresenta che la consistenza delle stesse potrà variare, in aumento o in diminuzione, in caso di acquisizione o dismissione di immobili strumentali dotati di aree verdi pertinenziali, di qualsiasi tipologia:

DIREZIONE REGIONALE CAMPANIA – LOTTO 1

Immobile	Servizio	mq	ALBERI	TIPOLOGIA	FIORIERE/SIEPI
SEDE PROV.LE CASERTA – VIA ARENA N. 1 - LOC. SAN BENEDETTO - 81100 CASERTA	PRATI SUPERFICI ERBOSE E	800	11	2 Pini marittimi adulti-3 Magnolie-1 Sambuco medie dimensioni-1 lauro medie dimensioni-4 yucca di medie dimensioni	5 CESPUGLI (ARBUSTI DI ACACIE)
AGENZIA COMPL. AVERSA - VIALE DEGLI ARTISTI 3/C - 81031 AVERSA (CE)	PRATI SUPERFICI ERBOSE E	80	9	6 Pini Marittimi-3 Eucalipti	
AGENZIA COMPL. NOCERA INFERIORE - VIA G. D'ALESSANDRO N. 13 - 84014 NOCERA INF. (SA)	PRATI SUPERFICI ERBOSE E	500	10	Magnolie - Ulivo - Pini Non specificate le unità per tipologia	250 ml siepi + 110 ml foriere
SALERNO VIA GIOVANNI LANZALONE	PRATI SUPERFICI ERBOSE E	110	5	Alberi di prugne e nespole	
AGENZIA SAPRI - VIA PRINCIPE AMEDEO, 24 - 84073 SAPRI (SA)	AIUOLE FIORITE E/O PIANTUMATE CON ESSENZE ERBACEE	300	3	Palmeto e altri	1 (fioriere)

AGENZIA BATTIPAGLIA - VIALE DELLA PREVIDENZA N. 6, 84091 BATTIPAGLIA (SA)	AIUOLE	490		No alberi	mq 3
BENEVENTO - VIA FOSCHINI - Palazzo degli Uffici	AIUOLE CON SIEPI E ALBERI	410	3	ALBERI AD ALTO FUSTO	3 SIEPI - 24 ML

DIREZIONE DI COORDINAMENTO METROPOLITANO DI NAPOLI - LOTTO 2

Immobile	Servizio	mq	ALBERI	TIPOLOGIA	FIORIERE /SIEPI
AGENZIA NAPOLI NORD - VIA KENNEDY n.40/42 80021 AFRAGOLA	PRATI E SUPERFICI ERBOSE	93		No alberi	
F.M. AREA NORD CAMALDOLI/VOMERO VIA GUANTAI AD ORSOLONA AI CAMALDOLI,4 - 80131- NAPOLI	PRATI E SUPERFICI ERBOSE	11.150,00	Tot.203 Si prevedo no interven ti su n. 40 alberi circa	Ailanthus 1; Ligustrum vulgare 1;Cipressus sempervires 12; Picea abies 2;Thujsa orientalis 1;Pinus pineae 8;Platanus 12;Panus pinea 5;Cipressus sempervires 5; Cedrus atlantica 8; Pinus pinaster 14;Tilila 29,Quercius 1;Castanea sativa 6; Robinia pseudoacacia 20. Piante di 2 anni di età: (Ciliegio 8;Melograno 8;Nespolo 8;Kaki	180 ml

					8;Fico 8;Pepe rosa 8; arancio 8 ;limoni 8; liccio 8;albero di giudea 8).	
AGENZIA SCAMPIA - VIALE DELLA RESISTENZA - LOTTO S - 80144 NAPOLI	PRATI E SUPERFICI ERBOSE	441	10	Camphora		
AGENZIA TORRE DEL GRECO - VIA FERROVIA N.3 80059 TORRE DEL GRECO	PRATI E SUPERFICI ERBOSE	76	5	2 magnolie - 2 limoni - 1 Fico	Siepi (licustrum-japonicum) 50 ml	
PORTICI - VIA MARTIRI DI VIA FANI	SUPERFICI ERBOSE	40	4	2 Palme - 1 Yucca - 1 Pinacea		
FILIALE METROPOLITANA CASTELLAMMARE DI STABIA - VIA SAVORITO, 9 - 80053 CASTELLAMMARE DI STABIA	AIUOLE PIANTUMATE CON SIEPI E ALBERI	120	1	Albero di basso fusto	siepi Alloro alto ml 120	
AGENZIA SAN GIUSEPPE VESUVIANO - VIA ASTALONGA N. 21 80047 SAN GIUSEPPE VESUVIANO	PRATI E SUPERFICI ERBOSE	0	2	Betulle	1(fioriera fissa) 5 (fioriere mobili)	
F.M. AREA FLEGREA POZZUOLI - VIA CAMPANA N. 233 - 80078 - POZZUOLI	AIUOLE PIANTUMATE CON SIEPI E ALBERI	80	1	Albero di alto fusto		

L'appalto avrà durata di 18 mesi decorrenti dalla sottoscrizione del verbale di consegna.

ART. 3 - SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è facoltativo.

L'eventuale sopralluogo dovrà essere effettuato previo appuntamento da concordare direttamente con i funzionari sotto indicati per ciascun plesso della Direzione Regionale e della Direzione di Coordinamento Metropolitano di Napoli:

Direzione regionale – LOTTO 1 - funzionari:

Direzione provinciale di Caserta: ludovico.aran@inps.it; andrea.ferrara@inps.it;

Direzione provinciale di Benevento: giovanni.gambarota@inps.it;

Agenzia di Aversa: giovanni.marino@inps.it

Direzione provinciale di Salerno: genoveffa.tadonio@inps.it; ennio.pessolano@inps.it

Agenzia di Nocera: salvatore.botta@inps.it

Agenzia di Battipaglia: giacomo.strizzi@inps.it

Agenzia di Sapri: leonardo.pascarella@inps.it

Direzione di Coordinamento Metropolitano di Napoli- LOTTO 2 - funzionari:

Filiale Metropolitana Area Stabiese; virna.schettino@inps.it

Agenzia di Torre del Greco: michel.russo@inps.it

Agenzia di Portici: ezio.disalvatore@inps.it

Agenzia di S. Giuseppe Vesuviano: francamaria.cocozza@inps.it

Filiale Metropolitana Area Nord/Vomero: mariarosaria.miloscia@inps.it

Agenzia di Scampia: patrizia.defranco@inps.it

Agenzia di Afragola: giovanni.pezzullo@inps.it

Filiale Metropolitana Area Flegrea: aldo.flaminio@inps.it

La richiesta di sopralluogo deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo, data, ora e luogo del sopralluogo. La suddetta richiesta dovrà essere inviata con almeno 3 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Per tutto il perdurare dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili l'incaricato dovrà presentarsi munito di mascherina, gel igienizzante e dovrà sottoporsi alla misurazione della temperatura tramite termo-scanner ad opera dell'addetto al servizio di vigilanza ovvero da persona all'uopo preposta. Se la temperatura risulterà superiore ai 37,5° C, non sarà consentito l'accesso all'immobile e la persona in tale condizione dovrà porsi in autoisolamento, e dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

ART.4 – AMMONTARE DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo del servizio per 18 mesi è di € 138.500,00 oltre IVA, comprensivo del costo della manodopera, stimato in € 54.969,88 inclusi oneri per la sicurezza, stimati in € 2.198,80 oltre IVA come da prospetto che segue:

Aree verdi di pertinenza sedi	Importo a canone 18 mesi	Importo interventi extra canone	Oneri per la sicurezza non ribassabili	Totale esclusa IVA
Direzione Regionale Campania – Lotto 1	€ 32.631,18	€ 7.824,33	€ 652,62	€ 41.108,13
Direzione di Coordinamento o Metropolitano di Napoli – Lotto 2	€ 77.308,58	€ 18.537,11	€ 1.546,17	€ 97.391,87
Totale	€ 109.939,76	€ 26.361,44	€ 2.198,80	€ 138.500,00

Nel canone per la manutenzione ordinaria delle aree verdi oggetto di appalto, si intendono comprese tutte le prestazioni di manodopera, l'uso degli attrezzi propri della ditta, il trasporto, i noli, gli oneri assicurativi e previdenziali, le spese generali, gli utili della Ditta e quant'altro necessario alla manutenzione delle aree. Saranno inoltre compresi nell'importo a corpo i costi dei materiali di consumo, le minuterie e i materiali di modesto valore.

Sono definiti extra canone, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli interventi di

abbattimento e asportazione, spalcatura, potatura alberi, siepi e arbusti, asportazione foglie, pulizia aree grigie, caditoie e pozzetti, bordatura marciapiedi, non previsti tra le attività programmate a canone o nel caso di numero interventi superiori a quelli indicati, come specificati nella tabella di cui all'art. 1 e che potrebbero rendersi necessari nel corso della durata contrattuale, il cui importo sia superiore a € 100,00 oltre IVA (franchigia). L'esecuzione delle attività extra-canone dovrà essere sempre preventivamente concordata con il Direttore dell'Esecuzione ed approvata dal Responsabile del procedimento.

Si precisa che i dati e le informazioni inserite nel presente capitolato devono intendersi a mero titolo esemplificativo avendo il fornitore del servizio l'obbligo di documentarsi in merito, anche con visita di sopralluogo preliminare, per la conoscenza della ubicazione, dello stato di conservazione, della tipologia e di ogni altra circostanza di luogo e di fatto finalizzata alla redazione di un'offerta congrua e corrispondente allo stato di fatto.

Art. 5 – PROCEDURA DI GARA – AGGIUDICAZIONE – CONTABILIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'affidamento del presente appalto avverrà previo esperimento di una procedura negoziata ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 51, comma 1 lettera a) del D.L 31 maggio 2021 n. 77, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, sulla Piattaforma Acquistinrete di Consip.

Sono ammessi a partecipare alla gara gli Operatori economici di cui all'art. 45 comma 1 del Codice, abilitati alla procedura MEPA, iscritti ai Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico del Mercato Elettronico di Consip.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 36 comma 9 bis del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

I concorrenti potranno presentare offerta sia per un lotto soltanto che per entrambi i lotti, purché in possesso dei requisiti richiesti.

L'Operatore economico formulerà l'offerta mediante indicazione del ribasso percentuale unico sull'importo complessivo relativo al canone annuo di manutenzione ordinaria e ai prezzi unitari del Prezzario, posti a base di gara.

Il servizio sarà remunerato a corpo, per le prestazioni a canone e a misura per gli interventi extra canone, sulla base dell'Elenco Prezzi della Regione Campania – Capitolo V - *Paesaggio naturale e urbano* – edizione 2021.

La percentuale di ribasso, dedotta dal prezzo complessivo offerto, sarà applicata ai tariffari di riferimento per la contabilizzazione a misura degli eventuali interventi di manutenzione extra canone, richiesti dal DEC e approvati dal RUP, di importo superiore alla franchigia di € 100,00.

I corrispettivi relativi al canone e gli interventi extra-canone saranno ammessi a liquidazione previa verifica della regolare esecuzione da parte del Direttore dell'Esecuzione.

La frequenza della fatturazione è bimestrale, sia per le attività a canone che per gli eventuali interventi extra canone.

L'Istituto appaltante potrà procedere, in qualunque momento, all'accertamento degli interventi compiuti; ove l'Appaltatore non si prestasse ad eseguire in contraddittorio tali operazioni, sarà assegnato un termine perentorio, scaduto il quale verranno addebitati i maggiori oneri sostenuti, conseguenti al comportamento omissivo dell'Appaltatore che non potrà avanzare alcuna pretesa per eventuali ritardi nella contabilizzazione.

Art.6 - REQUISITI

Il concorrente deve essere iscritto nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerenti all'oggetto dell'appalto, oppure nel Registro ufficiale dei produttori, di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e c), del decreto legislativo 19 agosto 2005, n. 214.

E' richiesto il possesso di abilitazione all'esercizio dell'attività professionale e il conseguimento di un attestato di idoneità che accerti il possesso di adeguate competenze, come previsto dall'art. 12 della Legge 28 luglio 2016, n. 154.

Il concorrente deve aver eseguito, negli ultimi tre anni antecedenti alla data di inoltro della lettera d'invito, servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto (manutenzione del verde commissionati da Enti pubblici o privati) per un importo complessivo triennale, minimo, pari a:

€ 42.000,00 oltre IVA per la partecipazione al lotto 1;

€ 98.000,00 oltre IVA per la partecipazione al lotto 2

€ 140.000,00 oltre IVA per la partecipazione a entrambi i lotti

Il concorrente deve essere in possesso della Certificazione di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2015 inerente ai servizi di realizzazione, gestione e manutenzione del verde, in corso di validità.

Art. 7- MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

L'Appaltatore dovrà osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti vigenti sull'assunzione, tutela, protezione e assistenza dei lavoratori impegnati sul cantiere, comunicando, non oltre 15 giorni dall'aggiudicazione definitiva, gli estremi della propria iscrizione agli Istituti previdenziali ed assicurativi.

Tutti i dipendenti dell'Appaltatore sono tenuti ad osservare:

- i regolamenti in vigore in cantiere;
- tutte le norme in materia di prevenzione infortuni e di sicurezza sui luoghi di lavoro, con specifico riferimento al lavoro in esecuzione.

L'inosservanza delle predette condizioni costituisce per l'Appaltatore responsabilità, sia penale che civile, dei danni che, per effetto dell'inosservanza stessa, dovessero derivare al personale, a terzi e alle aree di cantiere.

Nella progettazione del servizio in oggetto la Stazione Appaltante ha adottato i Criteri Ambientali Minimi (CAM), per l'affidamento del servizio di gestione del verde pubblico, recepiti con il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 10 marzo 2020, recante *Criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde*.

Per l'appalto specifico, si fa riferimento ai CAM, elencati al paragrafo "E" del citato decreto: Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico - (c.p.v. 77311000-3)

Art.8 – CRONOPROGRAMMA INTERVENTI – ORGANIGRAMMA

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti. Si impegna a fornire entro dieci giorni dalla stipula del contratto un Cronoprogramma, relativamente alle voci di attività che risultano essere quantificate nell'*Allegato 1 - Rilevazione interventi*, indicando i tempi per l'esecuzione delle prestazioni. Il RUP approva entro dieci giorni dalla ricezione il citato Cronoprogramma.

Gli interventi dovranno essere eseguiti senza interferire e procurare disagio alcuno alle attività degli uffici interessati, salvo quelli strettamente necessari all'esecuzione delle lavorazioni.

L'Istituto si riserva la facoltà di scegliere gli orari di esecuzione degli interventi senza che l'Assuntore possa avanzare pretese di sorta diversi dalle condizioni contrattuali.

Nel merito, si evidenzia la possibilità che l'esecuzione di talune lavorazioni, su richiesta della S.A., possa avvenire in orari extra ufficio, in particolare dopo le ore 18:30 dei giorni lavorativi e/o nei giorni prefestivi e festivi. Gli interventi più rumorosi, ove richiesto dalla Direzione del Servizio, dovranno essere eseguiti negli orari da quest'ultima prescritti, senza ulteriori oneri per l'Istituto.

Entro 10 giorni dall'aggiudicazione del servizio, la Ditta aggiudicataria è obbligata a far pervenire all'Istituto committente anche l'Organigramma nominativo del personale dipendente addetto alla manutenzione delle aree verdi, da cui risultino le qualifiche e gli estremi del certificato di abilitazione. Dovrà inoltre essere comunicato il nominativo del Responsabile di Commessa.

Ogni eventuale cambiamento o modifica dell'Organigramma o del Responsabile di commessa, deve essere comunicato per iscritto alla Stazione Appaltante e ai funzionari nominati Direttore dell'Esecuzione per le aree di pertinenza della Direzione Regionale Campania e della Direzione di Coordinamento Metropolitano di Napoli.

Il personale destinato agli interventi dovrà essere, per numero e qualità, adeguato alle caratteristiche degli interventi da eseguire.

Art. 9 - VERBALE DI CONSEGNA DEL SERVIZIO – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE E PIANO OPERATIVO DELLA SICUREZZA.

Le parti concorderanno il luogo e il giorno per procedere alla formale constatazione della consistenza e dello stato dei luoghi oggetto dell'appalto e per la presa in consegna degli stessi da parte dell'Appaltatore, distintamente per ciascun lotto.

L'Istituto appaltante si riserva la possibilità di consegnare le aree in questione alla ditta aggiudicataria, per lo svolgimento del servizio, qualora ne ricorrano i motivi d'urgenza, anche prima della stipula del contratto, con apposito atto del competente Direttore dell'Esecuzione.

La consegna dovrà risultare da un verbale redatto in contraddittorio tra le parti e dalla data di esso decorre il termine utile per l'esecuzione del servizio stesso.

Alla Ditta aggiudicataria sarà fornita ogni informazione utile sui rischi negli ambienti in cui la stessa andrà ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate.

Almeno cinque giorni prima della consegna, la Ditta aggiudicataria dovrà presentare al competente Direttore dell'Esecuzione (DEC) la seguente documentazione:

1. il Piano Operativo della Sicurezza (POS) di cui all'art. 17 del Testo Unico sulla sicurezza, relativo ai luoghi in cui si svolge l'attività, atto a definire i seguenti aspetti:
 - compiti e responsabilità delle figure presenti in cantiere;
 - organizzazione e conduzione del cantiere
 - modalità operative per la prevenzione di incidenti e/o infortuni;
 - dispositivi di protezione individuale da fornire al personale;
 - piani di controllo nelle aree di lavoro, degli utensili e attrezzi di lavoro, delle macchine di cantiere e dei mezzi di sollevamento;
 - iniziative specifiche (connesse con la sicurezza) da adottare con riferimento ai servizi oggetto dell'appalto (istruzioni scritte, comunicazioni etc.);
 - analisi dei rischi e degli incidenti;
 - misure e disposizioni per la protezione delle installazioni provvisorie;
 - limiti di mobilità del personale verso aree considerate a rischio.
2. un Piano di controllo della qualificazione e formazione avvenute, che deve prevedere:
 - il controllo della preparazione professionale e di sicurezza degli operatori e verifica delle capacità psicofisiche per far fronte alle necessità operative;
 - verifica ed eventuali azioni integrative;
 - eventuali corsi di aggiornamento;
 - illustrazione delle norme di sicurezza e igiene ambientale.

L'appaltatore è comunque responsabile dell'attuazione delle misure di sicurezza previste per l'attività oggetto dell'appalto.

L'appaltatore è inoltre responsabile della informazione e formazione del proprio personale che opera al fine di garantire la sua sicurezza e quella degli altri che operano nello stesso ambiente e deve inoltre:

- utilizzare personale e mezzi idonei per l'esecuzione dei servizi;
- far adottare i mezzi di protezione necessari ed esigerne il corretto impiego;
- controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e di igiene del lavoro e quelle previste nel piano di sicurezza da parte del proprio personale e di eventuali subappaltatori;
- predisporre tutte le necessarie segnalazioni di pericolo prescritte;
- mettere in atto i provvedimenti necessari per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

Qualora l'Appaltatore non si presenti nel giorno stabilito per la consegna, l'Istituto appaltante assegnerà un termine perentorio decorso il quale il contratto si intende risolto di diritto. In tal caso l'Istituto procederà all'incameramento della cauzione fatto salvo, comunque, il risarcimento del maggior danno.

Art. 10 - CAUZIONE E GARANZIE

La costituzione della cauzione provvisoria è sospesa per effetto delle vigenti disposizioni in tema di partecipazione a procedure negoziate di cui alla Legge 120/2020 modificata dall'art. 51 comma 1 lettera a) del D.L. 31 maggio 2021 n. 77.

A garanzia degli obblighi del presente appalto, la Ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, deve prestare una garanzia fideiussoria nella misura del 10 per cento dell'importo contrattuale; in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di ulteriori due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento ai sensi del comma 1 dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento.

Tale garanzia può essere prestata con fidejussione bancaria o mediante polizza fidejussoria rilasciata da impresa di assicurazione regolarmente autorizzata e deve coprire l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento di danni derivato dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché del rimborso delle somme che l'Appaltante avesse eventualmente pagato in più durante l'appalto in confronto del credito dell'Appaltatore, salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'Appaltante ha il diritto di valersi di propria autorità della garanzia per le spese degli interventi da eseguirsi d'ufficio, nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale.

L'Appaltatore è obbligato a reintegrare la garanzia di cui l'Appaltante abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La garanzia cessa di avere effetto soltanto alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione dei servizi oggetto del contratto e dopo che l'Appaltatore avrà dimostrato il completo esaurimento degli obblighi contrattuali e l'estinzione di tutti i crediti nei suoi confronti incluso la verifica della correntezza del DURC.

In assenza di tali requisiti, la garanzia definitiva verrà trattenuta dall'Appaltante fino all'adempimento delle condizioni suddette.

Si applicano le riduzioni della garanzia previste dal comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Per le attività previste nel presente capitolato, l'Impresa dovrà stipulare, a sue cura e spese, apposita polizza assicurativa per i rischi di esecuzione e di responsabilità civile verso terzi, per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dell'appalto, secondo le disposizioni contenute nell'articolo 103 comma 7 del Codice e dell'art. 21 del CSA e in conformità agli schemi 2.3 del D.M. 123/2004, con i seguenti massimali:

Sezione A - Copertura assicurativa dei danni alle opere durante la loro esecuzione e garanzia di manutenzione.

Partita 1 - Opere: (importo di aggiudicazione dell'appalto)

Partita 2 - Opere preesistenti (euro 500.000,00) (cinquecentomila/00) massimo indennizzo;

Sezione B - Copertura assicurativa della responsabilità civile durante l'esecuzione delle opere. Il massimale deve essere pari al 5% della somma assicurata per le opere nella Sezione A, per un massimale assicurato non inferiore a euro 500.000,00 (diconsi euro cinquecentomila/00).

E' fatto obbligo alla Ditta di consegnare, prima della stipula del contratto, copia autentica originale di detta polizza assicurativa, corredata di una dichiarazione della Società assicuratrice, dalla quale risulti che nella polizza in questione è compreso soltanto il servizio oggetto dell'appalto e che le coperture assicurative per la responsabilità civile verso terzi esplicitate nella polizza vengono estese all'amministrazione in quanto proprietaria dell'immobile e ai dipendenti dell'Istituto, comunque impiegati ed addetti alla Direzione dell'Esecuzione.

Art. 11 – SUBAPPALTO – CESSIONE DEI CREDITI.

E' fatto espresso divieto all'Appaltatore di cedere il contratto d'appalto. Il mancato rispetto di tale obbligo darà luogo all'immediata risoluzione del contratto, alla perdita della cauzione e l'Appaltatore sarà tenuto al completo risarcimento dei danni causati.

E' ammessa la cessione dei crediti, nelle modalità previste dalla normativa vigente, previa espressa autorizzazione dell'Istituto.

E' ammesso il subappalto nei limiti dell'art. 105 del D. Lgs.50/2016 come modificato dall'art. 49 comma 1 lettere a) e b) del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, purché sia espressamente dichiarato in sede di partecipazione alla gara e autorizzato dall'Istituto.

Resta comunque stabilito che non verranno considerati subappalti le attività affidate dall'Appaltatore ad altre imprese e relativi alla sola fornitura dei materiali necessari all'esecuzione degli interventi da realizzare da svolgere o la fornitura, anche in opera, di manufatti o impianti speciali che richiedano l'intervento esclusivamente di società specializzate in tali campi.

Art. 12 - TEMPI DI ESECUZIONE E PENALI.

La ditta dovrà eseguire la manutenzione ordinaria stabilita dall'Allegato 1 - "Rilevazione interventi" e concordare le date con il rappresentante dell'Istituto, al fine di consentire la verifica dell'andamento dell'attività manutentiva.

In generale, oltre alla manutenzione programmata, gli interventi a chiamata e/o richiesta di pronto intervento, per eliminare situazioni di pericolo, dovranno essere assicurati entro 24 ore dalla richiesta.

Decorso inutilmente detto termine, verrà applicata una penale pari a €uro 500,00 per ogni giornata di ritardo nell'intervento.

Si applicheranno le seguenti penali per ritardo/omissione nell'esecuzione delle prestazioni:

- Per ogni interruzione del servizio, non giustificata, verrà applicata alla Ditta una penale di €uro 100,00 (euro cento/00) per ogni giorno e per ogni area interessata all'intervento non eseguito;

- Per ogni mancata segnalazione di situazioni di pericolo, verrà applicata una penale di €uro 200,00 (euro cento/00) per ogni giorno e per ogni area in cui si sia verificata detta circostanza potenzialmente pericolosa;
- Per inosservanza dei termini assegnati ai singoli ordini di lavoro, o a quelli stabiliti negli ordini di servizio, la Ditta sarà soggetta ad una penale di euro 150,00 (euro centocinquanta/00) per ogni giorno di ritardo o inadempienza.
- Per la mancata presentazione nei modi e nei termini dell'Organigramma di cui all'art. 7, verrà applicata una penale di euro 250,00 (euro duecentocinquanta/00).
- Per ogni giorno di ritardo nella presentazione del Piano di sicurezza, verrà applicata una penale di euro 300,00 (trecento/00). Decorsi trenta giorni dal termine suindicato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto per colpa dell'Appaltatore.

L'importo complessivo delle penali per ciascun mese sarà detratto dai compensi totali relativi al bimestre corrispondente in sede di verifica contabile.

Complessivamente le penali che saranno applicate non potranno superare il limite del 10% dell'importo contrattuale, oltre il quale si procederà immediatamente alla rescissione del contratto.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il diritto della Stazione appaltante di esperire le altre azioni previste dall'ordinamento nonché il diritto all'eventuale maggior danno.

Art. 13 - TERMINI E MODALITÀ' DI PAGAMENTO

Come previsto dalla normativa vigente (D.M. 3 aprile 2013, n. 55), la trasmissione delle fatture elettroniche destinate all'Istituto deve essere effettuata attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) nel quale l'INPS è individuato con un codice univoco, unico per tutto l'ente, che identifica l'Ufficio Destinatario di Fattura Elettronica al quale vanno indirizzate obbligatoriamente tutte le fatture.

Questo adempimento è necessario per la correttezza formale della fattura medesima e l'effettivo ricevimento della stessa.

L'impresa, qualora aggiudicataria di entrambi i lotti, si obbliga a fatturare separatamente gli interventi afferenti le strutture della Direzione di Coordinamento metropolitano Lotto 2 e quelle della Direzione regionale Lotto 1.

Le fatture dovranno essere inviate esclusivamente in forma elettronica, e indirizzate al Codice univoco IPA di INPS: UF5HHG.- Riferimento Amministrazione DR Campania: 5180-LP10050090 ovvero Riferimento Amministrazione DCM Napoli: 5181 - LP10050090.

Altre informazioni, necessarie alla predisposizione e trasmissione della fattura elettronica al Sistema di Interscambio, verranno comunicate direttamente dal sistema stesso e sono comunque disponibili sul sito web www.fatturapa.gov.it dove sono indicate, inoltre, le ulteriori operazioni che le società e gli operatori economici devono svolgere ai fini di una corretta trasmissione all'Istituto.

Si comunica inoltre che l'INPS è soggetto all'art. 1, comma 629, lettera b, della Legge di Stabilità 2015 (L.190/2014) che ha introdotto, per le cessioni di beni e prestazioni

di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione, il metodo della scissione dei pagamenti relativamente all'IVA, a decorrere dal 01.01.2015.

Pertanto la fattura emessa in formato elettronico dovrà obbligatoriamente riportare la dicitura: "Split payment - art. 17-ter DPR 26.10.1972" o similare, secondo le indicazioni fornite dal Decreto 23.01.15 del MEF pubblicato su G.U. n. 27 del 03.02.15 e dalla Circolare dell'Agenzia delle Entrate n.1/E del 09.02.2015.

Il pagamento delle fatture elettroniche, emesse con periodicità bimestrale, verrà effettuato entro 30 gg. dal ricevimento, previa verifica della regolarità contributiva (DURC).

Art. 14 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'impresa è vincolata ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, art. 3 commi 1 e 7, e successive modifiche, e nello specifico si impegna, per le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, accesi presso banche o Poste Italiane S.p.a. e a trasmetterne gli estremi.

Art. 15 – CERTIFICATO FINALE DI REGOLARE ESECUZIONE DEL SERVIZIO.

Al termine del periodo contrattuale del servizio di manutenzione annuale, verrà emesso entro sei mesi, il certificato di regolare esecuzione. Tale certificato avrà carattere provvisorio e assumerà carattere definitivo trascorsi due anni dalla data dell'emissione.

Art. 16 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art.2, comma 3, del D.P.R.16/4/2013 n.62, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento per i dipendenti pubblici, sono estesi – per quanto compatibili – ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa affidataria.

Art. 17 - RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTUALE - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Questa Direzione Regionale INPS potrà recedere dal contratto in caso di reiterati inadempimenti del Fornitore anche se non gravi, senza preavviso.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo, dovuti a trasferimento delle Sedi INPS che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura o della prestazione dei servizi, la Stazione appaltante potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto di appalto, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con PEC. In tali casi, il Fornitore ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione contraente dei servizi/forniture prestati, purché eseguiti correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel contratto, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, come previsto dall'articolo 1671 c.c..

L'Appalto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), nei seguenti casi:

a) in caso di ripetuta inosservanza delle clausole contrattuali documentata dalla contestazione di almeno 5 violazioni nel corso di 18 mesi di vigenza contrattuale;

b) per gravi inadempienze, grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;

c) cessazione dell'attività di impresa in capo all'Appaltatore;

d) mancata tempestiva comunicazione, da parte dell'Appaltatore verso l'Istituto, di eventi che possano comportare in astratto, o comportino in concreto, la perdita della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale;

e) perdita, in capo all'Appaltatore, della capacità generale a stipulare con la Pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle altre norme che stabiliscono forme di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

f) violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'Appaltatore;

g) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti;

h) violazione dell'obbligo di segretezza su tutti i dati, le informazioni e le notizie comunque acquisite dall'Appaltatore nel corso o in occasione dell'esecuzione contrattuale;

i) violazione degli obblighi di condotta derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", di cui al d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e dal «Codice di comportamento dei dipendenti dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, ai sensi dell'art. 54, comma 5°, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165», di cui alla Determinazione Commissariale INPS n.181 del 7 agosto 2014;

j) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Appaltatore;

k) affidamenti di subappalti non preventivamente autorizzati dall'Istituto;

l) qualora il Fornitore non reintegri le cauzioni eventualmente escuse entro il termine di 30 (trenta) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta;

m) applicazione di penali, da parte della Stazione Appaltante, per ammontare superiore al 10% dell'importo contrattuale, IVA esclusa, nel corso della durata del Contratto;

n) mancata cessazione dell'inadempimento e/o mancato ripristino della regolarità del Servizio entro il termine di 10 (dieci) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;

o) sospensione o revoca definitiva, in danno dell'Appaltatore, delle autorizzazioni necessarie per legge alla prestazione del Servizio.

Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Appaltatore la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

In tutti i casi di risoluzione del presente Contratto, imputabili all'Appaltatore, l'Istituto procederà ad incamerare la cauzione prestata da quest'ultimo ai sensi dell'art. 103 del Codice. Ove non fosse possibile l'escussione della cauzione, l'Istituto applicherà in danno dell'Operatore una penale di importo pari alla cauzione predetta. Resta salvo il

diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Istituto.

Art. 18 - FORO COMPETENTE

Il foro competente per ogni eventuale controversia, relativa all'esecuzione del contratto, è il Tribunale di Napoli.

Art. 19 - ACCESSO AGLI ATTI

Nel rispetto dei principi di cui agli artt. 22 ss. legge 18 agosto 1990, n. 241, per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa ed il suo imparziale svolgimento, la S.A. assicura a tutti i concorrenti che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, il diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi formati dall'Ente stesso o comunque utilizzati ai fini del presente procedimento.

Tutti gli atti sono pubblici, ad eccezione di quelli coperti da segreto o da divieto di divulgazione per espressa, motivata e comprovata dichiarazione del concorrente circa le informazioni che, nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, costituiscano segreti tecnici o commerciali. A tal riguardo, costituisce onere del concorrente indicare in sede di presentazione dell'offerta (mediante motivata e comprovata dichiarazione scritta) quali parti della medesima sono eventualmente coperte dal divieto di divulgazione, fermo restando quanto stabilito dall'art. 53 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

Art. 20 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - regolamento generale sulla protezione dei dati»), nonché del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) così come integrato e modificato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara e dell'esecuzione del servizio, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale – INPS. Persona autorizzata al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare è il R.U.P., d.ssa Benedetta Dito nonché il personale che lo supporta in tale attività;
- b) Responsabile della Protezione dei dati è il dott. Adriano Morrone, contattabile all'indirizzo indicato alla successiva lettera h), punto 1;
- c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della procedura e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, fermo il rispetto del segreto aziendale e industriale ai sensi dell'art.53, comma 5, lett. a), del d.lgs. 50/2016;
- d) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento UE 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per

le quali i dati sono raccolti;

e) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;

f) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta; solo eccezionalmente, i dati potranno essere conosciuti e trattati anche da altri soggetti, che forniscono specifici servizi o svolgono attività strumentali per conto dell'INPS e operano in qualità di Persone autorizzate o Responsabili del trattamento, a tal fine designati dall'Istituto, nel rispetto e con le garanzie a tale scopo indicate dal Regolamento UE. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;

g) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;

h) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:

I. ha il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'INPS è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'INPS (INPS - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Ciro il Grande, 21, C.A.P. 00144, Roma; posta elettronica certificata: responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it);

II. ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato dall'INPS in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;

III. qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

i) i dati conferiti saranno conservati per un periodo pari a quello indicato nel vigente Massimario di Conservazione e di Scarto adottato dall'Istituto e reperibile sul sito istituzionale.

L'Appaltatore è consapevole che l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture, potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Appaltatore si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non

farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto.

L'Appaltatore si obbliga a rispettare le disposizioni del Regolamento UE 679/2016 (RGPD), del D.lgs. 196/2003, così come modificato ed integrato ai sensi del d.lgs. 101/2018 e dei successivi provvedimenti regolamentari ed attuativi, e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre. Altresì, si impegna a rispettare nel tempo tutta la normativa emessa dall'Istituto, anche laddove risulti maggiormente restrittiva e vincolante rispetto a quella prevista dalla normativa vigente.

L'Appaltatore sarà responsabile per l'esatta osservanza di tali obblighi di riservatezza e segreto da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori.

L'Appaltatore, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. Con la sottoscrizione dell'Atto di designazione l'Appaltatore dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'appaltatore si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo d'appalto, e che l'appaltatore è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

Fatta salva ogni responsabilità in capo al predetto, sarà facoltà dell'Appaltatore provvedere alla sua sostituzione in corso di esecuzione del servizio, mediante una nuova e formale designazione.

ART – 21 SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti il contratto che verrà stipulato tramite piattaforma MEPA, inclusi il pagamento dell'imposta di bollo e ogni altro onere, sono a carico della ditta affidataria.

Art. 22 - NORMA FINALE E DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legislative.