Data di pubblicazione: *23/11/2022*
Nome allegato: *Determinazione indizione N. RS30.752.2022 del 16.11.2022 servizi legali Lazio_due lotti.pdf*
CIG: *9453921668 (LOTTO1); 9453978572 (LOTTO2);*
Nome procedura: *Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, così come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), con aggiudicazione mediante criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento dal 01/01/2023 al 31/12/2023 dei Servizi legali di cancelleria a supporto della Funzione legale INPS Lazio, suddivisi su due lotti:*
LOTTO 1, per le esigenze del Coordinamento Regionale Legale per il Lazio, del Coordinamento Metropolitano Legale di Roma e del Coordinamento Distrettuale Legale di Roma presso gli uffici giudiziari del distretto della Corte d'Appello di Roma - CIG: 9453921668;

LOTTO 2, per le esigenze della Direzione Provinciale di Latina - Ufficio Legale presso la Direzione Provinciale di Latina (Avvocatura di Latina) - CIG: 9453978572

ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE

Direzione Centrale Risorse Strumentali e Centrale Unica Acquisti

DETERMINAZIONE N. RS30/752/2022 DEL 16/11/2022

Oggetto: Determinazione a contrarre. Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, così come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), con aggiudicazione mediante criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento dal 01/01/2023 al 31/12/2023 dei Servizi legali di cancelleria a supporto della Funzione legale INPS Lazio, suddivisi su due lotti:

LOTTO 1, per le esigenze del Coordinamento Regionale Legale per il Lazio, del Coordinamento Metropolitano Legale di Roma e del Coordinamento Distrettuale Legale di Roma presso gli uffici giudiziari del distretto della Corte d'Appello di Roma - CIG: 9453921668;

LOTTO 2, per le esigenze della Direzione Provinciale di Latina - Ufficio Legale presso la Direzione Provinciale di Latina (Avvocatura di Latina) - CIG: 9453978572;

Valore della procedura, compresa opzione di rinnovo per un semestre: € 150.000,00 (euro centocinquantamila/00) IVA esclusa, così suddiviso:

- lotto 1 € 112.500,00 IVA esclusa, pari a € 137.250,00 IVA inclusa
- lotto 2 € 37.500,00 IVA esclusa, pari a € 45.750,00 IVA inclusa

Autorizzazione della spesa complessiva pari a € 122.000,00 IVA compresa, da imputare sul capitolo 5U121000401 per l'esercizio 2023, così suddivisa:

- lotto 1 € 75.000,00 IVA esclusa, pari a € 91.500,00 IVA compresa
- lotto 2 € 25.000.00 IVA esclusa, pari a € 30.500,00 IVA compresa

Spesa per il versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pari a € 30,00 da imputare sul capitolo 5U1208005/06 dell'esercizio finanziario 2022

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la Legge 9 marzo 1989, n. 88;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 1994, n. 479;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 172 del 18 maggio 2005;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 maggio 2020, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 108 del 21 dicembre 2020;

VISTO l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale, adottato con determinazione presidenziale n. 119 del 25 ottobre 2019;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica in data 22 maggio 2019, con il quale il Prof. Pasquale Tridico è stato nominato Presidente dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale, per la durata di un quadriennio;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 16 dicembre 2019, relativo alla costituzione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Nazionale Previdenza Sociale;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 febbraio 2020, con il quale è stato nominato il Vicepresidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

VISTA la Determinazione presidenziale n. 176/2017, avente ad oggetto: «Determinazione presidenziale n. 9 del 24 gennaio 2017. Aggiornamento del modello organizzativo delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano», che ha definito il ruolo e le competenze della Direzione Centrale Risorse Strumentali Centrale Unica Acquisti, delle Direzioni regionali Lombardia, Lazio e Campania e delle Direzioni di coordinamento metropolitano di Milano, Roma e Napoli, nell'ambito delle procedure di affidamento;

VISTA la Circolare n. 63 del 5 aprile 2018, avente ad oggetto: «Attuazione della Determinazione presidenziale n. 176 del 6 dicembre 2017 - Risorse e patrimonio strumentale delle Direzioni regionali Campania, Lazio e Lombardia e delle Direzioni di coordinamento metropolitano di Napoli, Roma e Milano»;

VISTO il Messaggio Hermes n. 485 del 1° febbraio 2018, che ha impartito disposizioni in tema di gestione delle risorse strumentali e del patrimonio strumentale, ivi compresa l'attività procedurale tecnica e amministrativa di acquisizione di beni, servizi e lavori a seguito degli aggiornamenti al modello organizzativo delle Direzioni regionali e delle Direzioni di coordinamento metropolitano apportati dalla Determinazione presidenziale n. 176/2017;

VISTO il Messaggio Hermes n. 1643 del 16 aprile 2018, avente ad oggetto la Nota Operativa n. 1 – prime indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018;

VISTO il Messaggio Hermes n. 1944 del 9 maggio 2018, avente ad oggetto la Nota

Operativa n. 2 – Indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018;

VISTO il Messaggio Hermes n. 3599 del 2 ottobre 2018, avente ad oggetto la Nota operativa n. 3 - Indicazioni attuative della Circolare n. 63 del 5 aprile 2018 - Controllo della documentazione amministrativa e valutazione delle offerte;

VISTA la determinazione presidenziale n. 147 del 11 dicembre 2019, con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore centrale Risorse Strumentali e Centrale Unica Acquisti a decorrere dal 16 dicembre 2019;

VISTO il Piano Triennale 2022-2024 di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 2 marzo 2022 e deliberazione n. 9 del 4 agosto 2022 del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 15 del 10 dicembre 2021, con la quale è stato approvato in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della Legge 15 maggio 1997, n. 127, il Bilancio preventivo finanziario generale dell'INPS per l'esercizio 2022;

VISTA La Deliberazione n.15 dell'8 novembre 2022 del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza con cui è stata approvata la nota di assestamento al bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2022 di cui alla deliberazione del C.d.A. n. 171 del 24 ottobre 2022;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (di seguito: il "Codice") e ss.mm.ii.;

VISTI in particolare gli artt. 52 e 58 del Codice, in base ai quali le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con procedure telematiche, salve le limitate eccezioni previste dal medesimo articolo 52;

VISTO il Decreto-Legge 18 aprile 2019, n. 32, recante «Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici», convertito con la Legge 55/2019;

VISTA la Legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76";

VISTA la Legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77";

VISTO l'art. 35, comma 1, lett. c) e comma 3 del D.Lgs. 50/2016 in materia di soglie di rilevanza comunitaria e loro rideterminazione periodica con provvedimento della Commissione Europea;

VISTO l'art. 1, comma 449, della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della Legge n. 208/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali, centrali e periferiche, ivi compresi gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la legge 23 dicembre 2005, n. 266, recante «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato»;

VISTA la Delibera A.N.AC. n. 830 del 21 dicembre 2021, recante «Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022»;

PREMESSO che:

- con PEI INPS.0017.05/10/20221.0038859, con riferimento alla prossima scadenza al 31/12/2022 dei contratti in essere per la fornitura di servizi legali di cancelleria (Lotto 1: Coordinamento regionale legale per il Lazio, Coordinamento Metropolitano legale di Roma e Coordinamento Distrettuale Legale di Roma; Lotto 2: Direzione Provinciale di Latina - Ufficio legale), si è evidenziato alla Direzione regionale Lazio la necessità che questa Stazione Appaltante, all'uopo competente ai sensi della Circolare n. 63/2018 e della correlata normativa interna, sopra richiamata, in tema di riparto di competenze tra Direzioni Regionali e di Coordinamento Metropolitano e Direzione Centrale Risorse Strumentali ai fini dell'acquisizione di beni, servizi e lavori, fosse posta in condizione di bandire in tempo utile una nuova procedura di affidamento con decorrenza dall'1/1/2023 con invito, pertanto, a trasmettere il più presto possibile i propri fabbisogni e la relativa documentazione di gara;

- con PEI prot. n. INPS.7080.19/10/2022.0022001 la Direzione Regionale Lazio ha chiesto a questa Direzione Centrale di indire una nuova procedura per l'affidamento dei servizi in epigrafe, di cui ha confermato la necessità, suddivisa in tre lotti (Roma; Latina; Frosinone);

- con la medesima PEI è stato proposto di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, la Dott.ssa Roberta Baldasserini, del ruolo amministrativo della Direzione regionale Lazio, funzionario del Team Gestione gare e contrattualistica ed in possesso dei requisiti commisurati alla tipologia ed entità dei servizi oggetto della procedura;

- con la medesima PEI è stata, infine, trasmessa la documentazione di gara;

- che con PEI prot. INPS.0017.20/10/2022.0039398 è stato evidenziato che la procedura potrà essere autorizzata solo relativamente ai lotti 1 e 2, ricompresi nel report dei contratti pluriennali allegato al bilancio assestato, in cui non è compreso il lotto 3, trattandosi di esigenze sopravvenute, e quindi non programmabili e non programmate;

CONSIDERATO, in conformità agli atti di gara trasmessi dalla Direzione regionale Lazio:

- che, ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, l'importo massimo stimato per l'acquisizione del suddetto servizio, comprensivo dell'opzione di rinnovo di sei mesi, prevista nella Lettera d'invito, risulta pari a € 150.000,00 (euro centocinquantamila/00) IVA esclusa, così suddiviso:

- Valore del lotto 1: € 112.500,00 (euro centododicimilacinquecento/00), IVA esclusa;
- Valore del lotto 2: € 37.500,00 (trentasettemilacinquecento/00), IVA esclusa;

- che l'importo in parola risulta inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, di cui all'art. 35 del Codice;

- che l'importo posto a base di gara, per la durata di un anno, relativo a ciascun lotto, al netto dell'opzione di rinnovo semestrale, è pertanto il seguente:

Importo a base di gara del lotto 1: € 75.000,00 (settantacinquemila/00) IVA esclusa;

Importo a base di gara del lotto 2: € 25.000.00 (venticinquemila/00) IVA esclusa;

RITENUTO, in conformità agli atti di gara trasmessi dalla Direzione regionale Lazio:

- di indire, ai fini dell'affidamento dei servizi in parola dal 01/01/2023 al 31/12/2023, una Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, così come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77;

- di prevedere la facoltà per la Stazione Appaltante di rinnovare il contratto alle medesime condizioni tecniche ed economiche del contratto originario, o a condizioni economiche più favorevoli per l'Istituto, per tutti o alcuni dei lotti, per una durata pari a 6 mesi, naturali e consecutivi;

- di prevedere la facoltà di disporre la proroga del servizio, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n.50/2016, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle ordinarie procedure di scelta di un nuovo contraente ed alle medesime condizioni contrattuali, o più favorevoli;

- di suddividere la procedura in due lotti, individuati sulla base del Circondario di Corte d'Appello, meglio in seguito descritti;

- di svolgere la procedura mediante una Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), cui invitare tutti gli operatori economici accreditati su piattaforma nella categoria merceologica "Servizi di Supporto Specialistico – Ambito Giuridico" CPV 75231100-5 ("Servizi amministrativi connessi ai Tribunali"), sottoponendo i contratti a condizione risolutiva, nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, al momento non presente;

- di prevedere, ai fini della partecipazione alla procedura, specifici requisiti di selezione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, così come dettagliati nella Lettera d'invito, che si rendono necessari per poter garantire il possesso di idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- di aggiudicare la procedura mediante criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, trattandosi, per la prassi sviluppatasi nel mercato di riferimento, di servizi con caratteristiche standardizzate nonché caratterizzate da un'elevata ripetitività e da una cadenza fissa giornaliera, settimanale o quindicinale;

- di remunerare il servizio a corpo, secondo le modalità meglio descritte nel Capitolato Tecnico di ciascun lotto;

RITENUTO, altresì, di autorizzare la spesa complessiva pari a € 122.000,00 IVA compresa, da imputare sul capitolo 5U121000401 per l'esercizio 2023, così suddivisa:

- lotto 1 € 75.000,00 IVA esclusa, pari a € 91.500,00 IVA compresa;
- lotto 2 € 25.000.00 IVA esclusa, pari a € 30,500,00 IVA compresa;

DATO ATTO:

- che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza della presente procedura non sono dovuti, in quanto le attività, di durata minore a cinque uomini-giorno, sono prestate in locali esterni all'Istituto committente e presso gli Uffici Giudiziari, sicché non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

- che ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera, che la Stazione Appaltante ha stimato come segue, sulla base della retribuzione indicata nel CCNL Studi Professionali, Livello 5:

- Lotto 1: € 36.823,36 (trentaseimilaottocentoventitre/36);
- Lotto 2: € 18.411,68 (diciottomilaquattrocentoundici/68);

- che il servizio in parola è stato inserito nel programma biennale degli acquisti di servizi e forniture di cui all'art. 21, comma 6, D.Lgs. 50/2016, con attribuzione dei seguenti Codici Unici Intervento (CUI): 80078750587202300697 per il Lotto 1, 80078750587202300698 per il Lotto 2;

- che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 67, della L. n. 23 dicembre 2005, n. 266, sono stato richiesti i Codici Identificativi Gara (CIG), da indicare nella ricevuta di versamento del contributo da produrre in sede di offerta, di seguito indicati:

Lotto 1: CIG:9453921668;

Lotto 2: CIG:9453978572;

- che il contributo dovuto a titolo di versamento alla Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), in base alla delibera n. 830 del 21 dicembre 2021, è pari a € 225,00 per la Stazione Appaltante;

VISTI:

- l'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 2016, il quale impone che, per ogni singola procedura di affidamento, la stazione appaltante nomini un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione, selezionato tra i dipendenti di ruolo o gli altri dipendenti in servizio, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

- le Linee Guida A.N.AC. n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", in materia di requisiti di professionalità che il RUP deve possedere;

- l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

ATTESA la necessità di nominare un Responsabile Unico del Procedimento che sia in possesso dei requisiti previsti dal Codice dei contratti pubblici e dalle Linee Guida A.N.AC. n. 3 del 26 ottobre 2016;

PRESO ATTO che con la PEI sopra citata la Direzione regionale Lazio ha proposto di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, la Dott.ssa Roberta Baldasserini, del ruolo amministrativo della Direzione regionale Lazio, funzionario del Team Gestione gare e contrattualistica ed in possesso dei requisiti commisurati alla tipologia ed entità dei servizi oggetto della procedura;

CONDIVISI gli atti di gara che saranno allegati alla Richiesta di Offerta;

VISTA la relazione predisposta dall'Area competente;

DETERMINA

- **di indire** una Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, così come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, ai fini dell'affidamento dei Servizi legali di cancelleria a supporto della Funzione legale INPS Lazio dal 01/01/2023 al 31/12/2023;

- **di prevedere** la facoltà di rinnovare il contratto alle medesime condizioni tecniche ed economiche del contratto originario, o a condizioni economiche più favorevoli per l'Istituto, per tutti o alcuni dei lotti, per una durata pari a 6 mesi, naturali e consecutivi;

- **di prevedere** la facoltà di disporre la proroga del servizio, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n.50/2016, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle ordinarie procedure di scelta di un nuovo contraente ed alle medesime condizioni contrattuali, o più favorevoli;

- **di suddividere** la procedura in due lotti, individuati sulla base del Circondario di Corte d'Appello, di seguito descritti:

LOTTO 1, per le esigenze del Coordinamento Regionale Legale per il Lazio, del Coordinamento Metropolitano Legale di Roma e del Coordinamento Distrettuale Legale di Roma presso gli uffici giudiziari del distretto della Corte d'Appello di Roma;

LOTTO 2, per le esigenze della Direzione Provinciale di Latina - Ufficio Legale presso la Direzione Provinciale di Latina (Avvocatura di Latina);

- di svolgere la procedura mediante una Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), cui invitare tutti gli operatori economici accreditati su piattaforma nella categoria merceologica "Servizi di Supporto Specialistico – Ambito Giuridico" CPV 75231100-5 ("Servizi amministrativi connessi ai Tribunali"), sottoponendo i contratti a condizione risolutiva, nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, al momento non presente;

- di prevedere, ai fini della partecipazione alla procedura, specifici requisiti di selezione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, così come dettagliati nella Lettera d'invito, che si rendono necessari per poter garantire il possesso di idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- di aggiudicare la procedura mediante criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, trattandosi, per la prassi sviluppatasi nel mercato di riferimento, di servizi con caratteristiche standardizzate nonché caratterizzate da un'elevata ripetitività e da una cadenza fissa giornaliera, settimanale o quindicinale;

- di remunerare il servizio a corpo, secondo le modalità meglio descritte nel Capitolato Tecnico di ciascun lotto;

- di autorizzare la spesa complessiva pari a € 122.000,00 IVA compresa, da imputare sul capitolo 5U121000401 per l'esercizio 2023, così suddivisa:

- lotto 1 (Roma): € 75.000,00 IVA esclusa, pari a € 91.500,00 IVA compresa;
- lotto 2 (Latina): € 25.000.00 IVA esclusa, pari a € 30,500,00 IVA compresa.

La spesa relativa all'esercizio finanziario 2023 verrà inserita nel relativo Bilancio di Previsione; il contratto è ricompreso nel Report dei contratti pluriennali allegato alla nota di assestamento del bilancio preventivo 2022.

f.to PER IL DIRETTORE CENTRALE
Maurizio Emanele Pizzicaroli
IL DIRIGENTE CON FUNZIONI VICARIE
Gianfranco Ruberto