

## ALLEGATO

### ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

#### Direzione regionale Marche

L'INPS ricerca uffici in locazione per l' **AGENZIA DI CIVITANOVA MARCHE (MC)**.

I locali dovranno avere una superficie lorda di circa mq.930 per uffici, e di circa mq. 270 da destinare ad archivi cartacei, superiori a 50 q.li (attività che necessita del certificato di prevenzione incendi) ed avere i seguenti requisiti:

- Destinazione dei locali ad uso uffici pubblici;
- Ubicazione dell'immobile in zona ben servita da trasporto pubblico;
- Dislocazione preferibilmente su 2 piani, compreso il piano terra. E' preferibile che i locali archivi siano dislocati al piano seminterrato;
- Collegamenti interni indipendenti e accessi dall'esterno autonomi;
- Sovraccarico accidentale minimo per i solai delle zone ufficio pari a 300 kg/mq e delle zone archivio pari a 600 kg/mq;
- Possibilità di parcheggi ad uso pubblico e/o esclusivo nel rispetto della normativa vigente;
- L'immobile deve essere costruito almeno al rustico dell'ultimo impalcato;
- Gli uffici devono essere dotati di impianto autonomo di riscaldamento invernale e condizionamento estivo, nonché di impianto elettrico e reti dati interna (ethernet), tutti dotati di conformità alle norme vigenti.

Gli oneri per i lavori di adattamento alle esigenze dell'INPS e di adeguamento alla normativa vigente in materia di sicurezza, di eliminazione delle barriere architettoniche, di contenimento dei consumi energetici e dell'ottenimento di tutte le autorizzazioni finalizzate all'agibilità dei locali, sono a carico della proprietà.

Le offerte dovranno contenere i seguenti dati e certificati:

- Tipo di edificio (intensivo, palazzina,ecc.) anno di costruzione e caratteristiche delle strutture portanti;
- Certificato catastale;
- Certificazione di destinazione urbanistica;
- Concessione edilizia e certificato di abitabilità/agibilità;
- Certificazione statica della portata dei solai;
- Superficie lorda;
- Certificato di prevenzione incendi per le attività soggette;
- Caratteristiche delle strutture portanti e certificato di collaudo;
- Dotazione e stato di conservazione degli impianti;
- Disponibilità alla eventuale successiva variazione della superficie locata;
- Richiesta economica dettagliata: canone mensile;
- Validità temporale dell'offerta;
- Rinuncia ai ripristini in caso di fine locazione ovvero diversa richiesta.

Alle offerte dovranno essere allegati i seguenti elaborati:

- Planimetria della zona con ubicazione dell'immobile;
- Pianta, prospetti e sezioni con rapporto 1:100; sono graditi elaborati grafici su supporto informatico;
- Fotografie esterne ed interne dei locali.

Le offerte, firmate dai legittimi proprietari dei locali, dovranno pervenire in busta chiusa con la dicitura: "Ricerca di immobile per la nuova Agenzia INPS di Civitanova Marche, - offerta di locazione" ed inviate alla Direzione Regionale Marche – Via Ruggeri 1 – 60131 Ancona, **entro il 15/10/2009**.

Non sono ammessi intermediari.

L'Istituto si riserva la facoltà di rescindere il contratto trascorsi i primi tre anni, con sei mesi di preavviso. L'Istituto è libero di prendere o no in considerazione, a suo insindacabile giudizio, l'offerta che ritiene più idonea.

Le offerte di locazione che pervengono da offerenti che hanno un contenzioso con l'Istituto, a qualunque titolo, non saranno prese in considerazione.

Per eventuali chiarimenti sull'offerta rivolgersi ai seguenti contatti:

- Luca Sampaolesi – tel: 0712828640 – mail: *luca.sampaolesi@inps.it*
- Tiziana Grillantini – tel: 0712828532 – mail: *tiziana.grillantini@inps.it*

Ancona, 22 settembre 2009

*Ing. Roberto Recanatini*  
*Coordinatore ATER*