



**Data di pubblicazione:** 15/10/2020

**Nome allegato:** *Avviso ricerca locali Montebelluna .pdf*

**CIG:** *nessun CIG*

**Nome procedura:** *Ricerca di un immobile o porzione di immobile da locare ad uso "ufficio pubblico" da adibire ad Agenzia territoriale di Montebelluna*



Istituto Nazionale Previdenza Sociale  
Direzione regionale Veneto

## AVVISO DI RICERCA IMMOBILE

L'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale – Direzione Regionale Veneto – Dorsoduro 3500/D VENEZIA , indirizzo PEC [direzione.regionale.veneto@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.regionale.veneto@postacert.inps.gov.it) ha necessità di individuare un immobile o porzione di immobile da locare ad uso "ufficio pubblico" per la sede della seguente struttura:

AGENZIA TERRITORIALE DI MONTEBELLUNA (TV)

### CARATTERISTICHE E CONSISTENZA DELL'IMMOBILE

Gli immobili oggetto di offerta dovranno:

- Essere già costruiti all'atto della partecipazione alla presente selezione ed essere di nuova costruzione oppure ristrutturati in condizioni assimilabili al nuovo, ed idonei o potenzialmente idonei alla destinazione d'uso "ufficio pubblico", sotto i profili logistico, tecnico, tecnologico, impiantistico, strutturale e di materiali.
- Essere realizzati secondo i "Requisiti degli immobili" riportati nell'Allegato al presente Avviso.
- Essere ubicati nel territorio comunale di MONTEBELLUNA (TV) ed avere una superficie complessiva dell'immobile al netto dei muri, contenente tutti i locali ad uso ufficio (uffici, aree front office, corridoi, etc.) , i vani accessori (spazi di collegamento orizzontale e verticale ad uso esclusivo), gli spazi di servizio e gli archivi, riferita ai seguenti valori:

SUPERFICIE NETTA USO UFFICIO  
SUPERFICIE NETTA USO ARCHIVIO

mq. **325,00 circa**  
mq. **60,00 circa**

**In relazione alla presente procedura l'Istituto non riconosce alcuna provvigione o canone di mediazione.**

### PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 16 novembre 2020** al seguente indirizzo:

**ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE  
DIREZIONE REGIONALE PER IL VENETO**

**Uffici di Venezia**

**S.Croce 929**

**30123 VENEZIA**

Mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati. Sarà possibile

30123 Venezia  
Dorsoduro, 3500/D  
tel +39 041 8699244  
PEC [direzione.regionale.veneto@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.regionale.veneto@postacert.inps.gov.it)  
C.F. 80078750587 P.I. 02121151001

altresì, consegnare il plico a mano, presso il medesimo indirizzo nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12,00. In quest'ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

L'invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Istituto, ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro i termini indicati.

Sul plico, oltre all'indicazione del mittente, con relativo numero di telefono, indirizzo mail e (PEC se disponibile), deve apporsi chiaramente le seguente dicitura:

**"Indagine di mercato per la selezione di un immobile da adibire a sede dell'Agenzia territoriale INPS di MONTEBELLUNA".**

All'interno del plico dovranno essere inserite due buste separate e contrassegnate con le diciture di seguito riportate:

BUSTA 1 – DOCUMENTI contenente la domanda di partecipazione redatta utilizzando lo schema **Allegato A** disponibile sul sito Internet dell'INPS [www.inps.it](http://www.inps.it) – Gare – Ricerca di immobili – Avviso di ricerca di immobili per la Nuova Agenzia INPS di Montebelluna – e sottoscritta dal soggetto munito dei necessari poteri, il quale, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. , dichiarerà espressamente che:

- 1- La destinazione urbanistica dell'immobile è compatibile con l'uso cui è preposto;
- 2- La staticità delle strutture è adeguata all'uso cui sono destinate;
- 3- Tutti gli impianti sono funzionali e conformi alla normativa vigente;
- 4- L'immobile, allo stato attuale, rispetta tutte le norme in materia di igiene e sicurezza;
- 5- L'immobile sarà consegnato dotato di tutti i requisiti essenziali richiesti elencati nell'Allegato "D" Requisiti dell'immobile, nonché con quelli preferenziali richiamati nello stesso documento e dichiarati in sede di offerta;
- 6- Il locatore realizzerà tutte le opere funzionali necessarie per l'adeguamento dell'immobile alle specifiche esigenze dell'ufficio cui è destinato;
- 7- L'immobile è destinato ad uso Ufficio pubblico" e tale destinazione d'uso non è in contrasto con le previsioni dello strumento urbanistico comunale vigente;
- 8- L'immobile verrà consegnato completamente agibile e funzionante in ogni sua parte e dotato delle certificazioni elencate nell'Allegato "D" Requisiti dell'immobile al paragrafo "Documentazione richiesta".
- 9- La proprietà è in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse.
- 10- (Eventuale). La società è iscritta al Registro delle imprese tenuto presso la Camera di commercio competente e che non sussistono le condizioni di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e s.m.i. (autocertificazione antimafia).

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a- Copia di un documento di identità valido del soggetto munito dei necessari poteri;
- b- Copia del presente "Avviso di ricerca locali" firmata su ogni pagina in segno di integrale visione ed accettazione;
- c- Copia del modello " **Allegato D - Requisiti dell'immobile**" su ogni pagina in segno di integrale visione ed accettazione;
- d- Copia del titolo di proprietà o di legittimazione alla locazione;
- e- Identificativi catastali;
- f- Planimetria dei vari locali in scala e quotate;
- g- relazione tecnico descrittiva dell'immobile, con particolare riguardo ai relativi "Requisiti degli immobili" richiesti, nella quale saranno anche indicate:
  - La superficie commerciale
  - La superficie totale lorda (superficie complessiva al lordo delle murature perimetrali) e netta;Della superficie totale lorda andranno specificati:
  - I metri quadrati per uffici (tutti gli ambienti potenzialmente utilizzabili ad uffici e sala front-office);
  - I metri quadrati per i vani accessori (vani scale corridoi , bagni);
  - I metri quadrati per archivi di deposito (locali da adibire alla conservazione dei documenti nei quali non è possibile svolgere lavoro continuativo).
  - I metri quadrati per altri locali (locali tecnici, eventuali autorimesse etc.)
- h- Dichiarazione sostitutiva ex art.53 c.16ter del D.lgs. 165/2001 - **Allegato B**

La rimanente documentazione richiesta potrà essere prodotta anche successivamente alla presentazione della domanda di partecipazione e comunque entro il termine perentorio fissato dalla Commissione di Valutazione delle Offerte.

Ove la documentazione richiesta manchi in tutto o in parte perché l'immobile offerto non possiede tutti o alcuno dei requisiti sopra elencati, l'offerente, entro 30 giorni di tempo decorrenti dalla comunicazione di scelta dell'immobile, dovrà costituire una fideiussione a prima richiesta e con le clausole sotto riportate di importo pari al 5% (cinqueper cento) del canone annuale offerto a garanzia dell'attività di regolarizzazione diretta al rilascio della certificazione non prodotta.

La fideiussione dovrà prevedere espressamente:

- La rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, previsto dall'art. 1944 del codice civile;
- La rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
- L'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della pubblica amministrazione beneficiaria.

Tale documentazione dovrà pervenire entro il termine fissato per la stipula del contratto di locazione.

La mancata costituzione e presentazione della fideiussione sopra richiesta equivale al ritiro dell'offerta, salvo addebito delle spese di istruttoria eventualmente sostenute dall'Istituto.

**BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA**, che dovrà contenere la dichiarazione di offerta economica al netto di iva, redatta utilizzando il modello "**Allegato C**", disponibile sul sito internet dell'INPS **www.inps.it - Concorsi e Gare – Gare – Ricerca di immobili – Avviso di ricerca di immobili -**, sottoscritta dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza e contenente:

- a. Il canone di locazione annuo, al netto dell'IVA;
- b. Eventuale dichiarazione con la quale si comunica l'assoggettamento all'IVA. In assenza di tale dichiarazione il contratto sarà stipulato IVA esente.
- c. Espresa accettazione della vincolatività dell'offerta per non meno di 12 mesi dalla scadenza del termine di ricezione

#### OFFERTE PRESENTATE DA ENTI PUBBLICI

Alla presente indagine di mercato potranno aderire anche le Amministrazioni dello stato, gli enti pubblici non economici, le agenzie fiscali (inclusa l'Agenzia del Demanio) e le amministrazioni locali.

#### AVVERTENZE

Il canone richiesto verrà sottoposto a valutazione di congruità dell'Agenzia del Demanio, ai sensi della circolare Agenzia Demanio 16155 del 11/06/2014 e l'eventuale locazione sarà sottoposta all'autorizzazione degli organi amministrativi.

**Sul canone congruito dall'Agenzia del Demanio verrà applicata, ai fini della stipula del contratto di locazione, una riduzione del 15% (quindicipercento), ai sensi l'art. 3, comma 4 della Legge 7/8/2012 n. 135, come modificato dall'art. 24, comma 4 del decreto legge n. 66 del 24/4/2014.**

Il presente avviso riveste solo il carattere di ricerca di mercato e le proposte che perverranno non saranno impegnative per l'Istituto, il quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non selezionare alcuna offerta, di selezionare l'offerta che riterrà preferibile, nonché la facoltà di recedere dalle trattative senza obbligo di motivazione, qualsiasi sia il grado di avanzamento.

Nessun diritto sorge in capo all'offerente per il semplice fatto della presentazione dell'offerta.

L'Istituto si riserva il diritto di non stipulare il contratto con nessuno degli offerenti.

L'Istituto potrà procedere alla selezione dell'immobile anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'Istituto si riserva la facoltà di effettuare apposito sopralluogo di verifica degli immobili offerti.

L'esito dell'indagine immobiliare verrà pubblicato sul sito dell'INPS **www.inps.it - Concorsi e Gare – Gare – Ricerca di immobili – Avviso di ricerca di un immobile per nuova Agenzia INPS di MONTEBELLUNA** , con valore di notifica degli esiti della procedura.

Con la partecipazione alla presente procedura, l'offerente accetta che tale pubblicazione abbia valore di comunicazione a tutti gli effetti, sicché sarà onere dell'offerente richiedere ulteriori eventuali informazioni sullo stato del procedimento.

Nel caso in cui l'immobile, al momento della consegna all'Istituto, risulti privo del certificato di agibilità, del certificato di prestazione energetica, nonché dei requisiti indicati nell'offerta, ovvero non risulti realizzato come concordato con gli uffici tecnici dell'INPS, ovvero infine risulti non in regola con le normative in materia urbanistica, sanitaria e di sicurezza, sarà revocato ogni accordo intervenuto ed il soggetto proponente sarà obbligato a rimborsare il danno cagionato all'amministrazione dall'interruzione della procedura.

Si precisa che l'Istituto non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, agli offerenti per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non verrà restituita.

I dati personali saranno trattati in conformità all'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

In particolare, tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte di cui al presente annuncio e non verranno né comunicati né diffusi. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta i concorrenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento.

Il responsabile del procedimento è l' Arch. Antonio Marino

Antonio Pone  
Direttore regionale

(documento firmato sull'originale)