



Elenco Corsi Attivati Valore P.A. 2021

| REGIONE | TEMATICA | LIVELLO | TITOLO CORSO | ATENEO | ALTRI SOGGETTI | PROVINCIA | ORE CORSO |
|---------|--|---------|---|-----------------------------------|----------------|-----------|-----------|
| ABRUZZO | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | ETICA, TRASPARENZA E PIANO 2021-2023: DEFINIZIONE, PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE MISURE SPECIFICHE DI PREVENZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI CAMERINO | | AQ | 40 |
| ABRUZZO | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIONE DEI CONFLITTI; PSICOLOGIA DEI GRUPPI; GESTIONE DELLE RELAZIONI; GESTIONE DELLE RISORSE UMANE; LAVORO DI GRUPPO | UNIVERSITA' TELEMATICA PEGASO | | AQ | 60 |
| ABRUZZO | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | LA MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE TRA ESIGENZE DI DIGITALIZZAZIONE, PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO | | AQ | 60 |
| ABRUZZO | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | DOCUMENTI E DOMICILIO DIGITALI, COMUNICAZIONI PA, TRANSIZIONE DIGITALE DOPO LA L. 108/2021, BANCHE DATI E DATI APERTI, BIG DATA MANAGEMENT, SICUREZZA INFORMATICA E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI CAMERINO | | AQ | 40 |

| | | | | | | | |
|------------|--|---|---|--|---|----|----|
| BASILICATA | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | TRASPARENZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E LEGISLAZIONE ANTICORRUZIONE: BILANCIAMENTO TRA PRESTAZIONI, PRIVACY E ACCOUNTABILITY | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA | | PZ | 60 |
| BASILICATA | Gestione della contabilità pubblica Servizi fiscali e finanziari. Il controllo e la valutazione delle spese pubbliche .(secondo livello - B) | 3 | LA CONTABILITÀ PUBBLICA IN UN'OTTICA GESTIONALE: VERSO LE NUOVE SFIDE A LIVELLO NAZIONALE ED EUROPEO | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA | Memory Consult srl Unipersonale | PZ | 80 |
| BASILICATA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DI E-LEADERSHIP NELLA GESTIONE DEI CONFLITTI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA | Consorzio Interuniversitario sulla Formazione | PZ | 60 |
| BASILICATA | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | LAGUNA – LAVORO GRUPPO NELLA PA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA | | PZ | 60 |
| BASILICATA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | VA.PE. - VALUTAZIONE E CICLO DELLE PERFORMANCE NEL SETTORE PUBBLICO | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA | Memory Consult srl Unipersonale | PZ | 60 |
| BASILICATA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | SENECA – GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DEI DOCUMENTI DIGITALI NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA | | PZ | 60 |
| BASILICATA | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | COMPETENZE LINGUISTICHE, DINAMICHE INTERCULTURALI E INTERPERSONALI NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA | Consorzio Interuniversitario sulla Formazione | PZ | 60 |

| | | | | | | | |
|----------|--|---|--|--|--------------|----|----|
| CALABRIA | Cyberintelligence digital investigation & social media intelligence; Intercettazioni, tecnologie, utilizzo e quadro normativo-giuridico - Reati e crimini finanziari – reati e crimini informatici - Analisi del comportamento e psicologia criminale (primo livello) | 1 | CYBER SECURITY E CYBER INTELLIGENCE | UNIVERSITA' PER STRANIERI DI REGGIO CALABRIA | | CZ | 60 |
| CALABRIA | Gestione della contabilità pubblica Servizi fiscali e finanziari. Il controllo e la valutazione delle spese pubbliche .(secondo livello - B) | 3 | CONTABILITÀ NELLA P.A.: CONTROLLO E VALUTAZIONE DELLE SPESE PUBBLICHE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE | PFORM S.R.L. | CZ | 80 |
| CALABRIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE: SVILUPPO DELLA QUALITÀ ORGANIZZATIVA E GESTIONE DEI CONFLITTI NELLA PA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CALABRIA | | CZ | 60 |
| CALABRIA | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | RIPENSARE IL LAVORO IN GRUPPO: STRUMENTI E COMPETENZE RELAZIONALI PER UN'EFFICACE COMUNICAZIONE E GESTIONE DEI TEAM IN PRESENZA E A DISTANZA | UNIVERSITA COMMERCIALE "LUIGI BOCCONI" | | CZ | 40 |
| CALABRIA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | PIANIFICAZIONE, MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – SECONDA EDIZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CALABRIA | | CZ | 60 |
| CALABRIA | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | SCOUTING DI FONDI, STESURA DI PROPOSTE E GESTIONE DI PROGETTI EUROPEI NELLA PROSPETTIVA DI AGENDA 2030 | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CALABRIA | | CZ | 60 |

| | | | | | | | |
|----------|--|---|---|--|--------------|----|----|
| CAMPANIA | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA NELLA PA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO | | NA | 60 |
| CAMPANIA | Gestione della contabilità pubblica Servizi fiscali e finanziari. Il controllo e la valutazione delle spese pubbliche .(secondo livello - B) | 3 | VALUTAZIONE ECONOMICA, MISURAZIONE DELL'IMPATTO SOCIALE E MODELLI ORGANIZZATIVI DELLA PREDISPOSIZIONE DI SERVIZI INNOVATIVI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO | | NA | 80 |
| CAMPANIA | Gestione della contabilità pubblica Servizi fiscali e finanziari. Il controllo e la valutazione delle spese pubbliche .(secondo livello - B) | 3 | CONTABILITÀ NELLA P.A.: CONTROLLO E VALUTAZIONE DELLE SPESE PUBBLICHE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE | PFORM S.R.L. | NA | 80 |
| CAMPANIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NELLA PA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO | | NA | 60 |
| CAMPANIA | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | IL TEAM WORKING NELLA PA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO | | NA | 60 |
| CAMPANIA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | VERSO UNA PA DIGITALE: STRUMENTI OPERATIVI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO | | NA | 60 |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|----|----|
| CAMPANIA | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | INNOVARE I PROCESSI NELLA PA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO | | NA | 60 |
| CAMPANIA | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | PROGETTARE NEL CONTESTO INTERNAZIONALE: MODELLI E STRUMENTI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO | | NA | 60 |
| DIREZIONE DI COORDINAMENTO METROPOLITANO DI NAPOLI | Gestione della contabilità pubblica Servizi fiscali e finanziari. Il controllo e la valutazione delle spese pubbliche .(secondo livello - B) | 3 | LA GESTIONE DELLA CONTABILITÀ PUBBLICA E DEL SISTEMA DEI SERVIZI FISCALI E FINANZIARI: LA VALUTAZIONE EFFICACE DELLA SPESA PUBBLICA E DEL RAPPORTO CON I CITTADINI | UNIVERSITA DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II | | NA | 80 |
| DIREZIONE DI COORDINAMENTO METROPOLITANO DI NAPOLI | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIRE LE DIVERGENZE, MEDIARE E RAGGIUNGERE L'ACCORDO | UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA | | NA | 60 |
| DIREZIONE DI COORDINAMENTO METROPOLITANO DI NAPOLI | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | LA GESTIONE EFFICACE DEI GRUPPI DI LAVORO: DALLA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE ALL'UTILIZZO EFFICACE DEI NUOVI STRUMENTI DIGITALI NELLA PA | UNIVERSITA DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II | | NA | 60 |
| DIREZIONE DI COORDINAMENTO METROPOLITANO DI NAPOLI | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | LA PA IN MOVIMENTO: PRATICHE MANAGERIALI PER UNA EFFICACE GESTIONE DELLA PERFORMANCE | UNIVERSITA DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II | | NA | 60 |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|----------------------------|----|----|
| DIREZIONE DI COORDINAMENTO METROPOLITANO DI NAPOLI | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | LE COMPETENZE DIGITALI NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI DIGITALI, BIG DATA MANAGEMENT E PRATICHE DI CITIZEN ENGAGEMENT | UNIVERSITA DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II | | NA | 60 |
| EMILIA ROMAGNA | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | CONTROLLO E ORGANIZZAZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, AUDIT | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA | | BO | 60 |
| EMILIA ROMAGNA | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | INTERAGIRE CON I CITTADINI ATTRAVERSO I SOCIAL MEDIA ISTITUZIONALI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA | Format.Bo Srl | BO | 50 |
| EMILIA ROMAGNA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIRE LE DIVERGENZE, MEDIARE E RAGGIUNGERE L'ACCORDO | UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA | ELIDEA PSICOLOGI ASSOCIATI | BO | 60 |
| EMILIA ROMAGNA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | NUOVI MODELLI DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE: VALORIZZARE LE DIFFERENZE, GESTIRE I GRUPPI E I CONFLITTI | UNIVERSITA COMMERCIALE "LUIGI BOCCONI" | | BO | 40 |

| | | | | | | | |
|----------------|--|---|---|---|---|----|----|
| EMILIA ROMAGNA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | IL PERSONALE NEL PUBBLICO IMPIEGO: LE PIÙ RECENTI NORMATIVE IN MATERIA DI CONCORSI E DI CAPACITÀ ASSUNZIONALE NELLA PA E LE NUOVE MODALITÀ DI GESTIONE, ORGANIZZAZIONE E VALUTAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO, SIA IN PRESENZA CHE A DISTANZA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA | Centro Studio e Lavoro La Cremeria srl | BO | 50 |
| EMILIA ROMAGNA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | COME GESTIRE "A NORMA DI LEGGE" L'INFORMAZIONE DIGITALE E DIGITALIZZATA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E LA SUA ALGORITMIZZAZIONE, FRA PRASSI ED EVOLUZIONI GIURIDICO-INFORMATICHE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA | Centro Studio e Lavoro La Cremeria srl | BO | 50 |
| EMILIA ROMAGNA | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | ANALISI DEI PROCESSI E PROCESS MINING: NUOVE TECNOLOGIE PER IL MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI | Istituto Europeo Ricerca Formazione Orientamento Professionale Onlus (IERFOP) | BO | 40 |
| EMILIA ROMAGNA | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | PROGETTARE SERVIZI E INNOVARE LA PA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA | Format.Bo Srl | BO | 40 |
| EMILIA ROMAGNA | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI FONDI EUROPEI. IL PNRR PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. | UNIVERSITA' TELEMATICA GIUSTINO FORTUNATO | | BO | 50 |

| | | | | | | | |
|-----------------------|--|---|--|---|---|----|----|
| EMILIA ROMAGNA | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | CIVIL SERVANTS, LET'S SPEAK ENGLISH! CORSO DI BUSINESS ENGLISH PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI INTERNAZIONALI DI ROMA | | BO | 40 |
| FRIULI VENEZIA GIULIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIRE LE DIVERGENZE, MEDIARE E RAGGIUNGERE L'ACCORDO | UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA | ELIDEA PSICOLOGI ASSOCIATI | TS | 60 |
| FRIULI VENEZIA GIULIA | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | LAVORO IN TEAM AGILE E CONDIVISIONE DATI, IN PRESENZA E DA REMOTO: COMPETENZE ORGANIZZATIVE, DIREZIONALI E DIGITALI | SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI | EBIT - Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A. | TS | 40 |
| FRIULI VENEZIA GIULIA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | PRODUZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI DIGITALI, NOVITÀ TRANSIZIONE DIGITALE E PNRR, OBBLIGHI E SANZIONI NELLA P.A. DOPO LA L. 29/07/2021, N. 108 - BIG DATA MANAGEMENT, INTELLIGENZA ARTIFICIALE, SICUREZZA INFORMATICA IN PRESENZA E DA REMOTO | SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI | EBIT - Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A. | TS | 40 |
| LAZIO | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE NEGLI ORGANISMI PUBBLICI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA | | RM | 60 |
| LAZIO | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI ROMA TRE | | RM | 60 |

| | | | | | | | |
|-------|--|---|--|---|--|----|----|
| LAZIO | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITÀ. ELABORAZIONE DI UN MODELLO OPERATIVO UNICO PER LA MAPPATURA DEI PROCESSI, LA VALUTAZIONE E LA GESTIONE DEL RISCHIO. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI ROMA TRE | Istituto per le politiche dell'innovazione | RM | 60 |
| LAZIO | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITÀ NELLA PA: STRATEGIE PREVENTIVE, COMPLIANCE, RISCHIO E CORRUZIONE | LUMSA-UNIVERSITA' MARIA SS ASSUNTA | Consorzio Universitario Humanitas | RM | 40 |
| LAZIO | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | COMUNICAZIONE EFFICACE: UTILIZZO DEI NUOVI MEZZI DI COMUNICAZIONE PUBBLICA CON I CITTADINI ATTRAVERSO UN APPROCCIO INNOVATIVO. REGOLE E STRUMENTI PER COMUNICARE ATTRAVERSO I SOCIAL - ASCOLTO EFFICACE, ORGANIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI PIEMONTE ORIENTALE | PUBBLIFORMEZ S.R.L. | RM | 40 |
| LAZIO | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | LA COMUNICAZIONE EFFICACE DELLA P.A.: LEVA STRATEGICA DI ASCOLTO E DI INFORMAZIONE - L'INNOVAZIONE AL SERVIZIO DEL CITTADINO | Università degli studi di Roma Foro Italico | | RM | 40 |
| LAZIO | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | COMUNICAZIONE EFFICACE: UTILIZZO DEI NUOVI MEZZI DI COMUNICAZIONE PUBBLICA CON I CITTADINI ATTRAVERSO UN APPROCCIO INNOVATIVO. REGOLE E STRUMENTI PER COMUNICARE ATTRAVERSO I SOCIAL - ASCOLTO EFFICACE, ORGANIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA | Baia Cultura della Relazione | RM | 50 |

| | | | | | | | |
|-------|---|---|--|---|-----------------------------------|----|----|
| LAZIO | Cyberintelligence digital investigation & social media intelligence; Intercettazioni, tecnologie, utilizzo e quadro normativo-giuridico - Reati e crimini finanziari – reati e crimini informatici - Analisi del comportamento e psicologia criminale (primo livello) | 1 | CYBERINTELLIGENCE DIGITAL INVESTIGATION & SOCIAL MEDIA INTELLIGENCE; INTERCETTAZIONI, TECNOLOGIE, UTILIZZO E QUADRO NORMATIVO-GIURIDICO - REATI E CRIMINI FINANZIARI – REATI E CRIMINI INFORMATICI - ANALISI DEL COMPORTAMENTO E PSICOLOGIA CRIMINALE. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA | Baigr Cultura della Relazione | RM | 50 |
| LAZIO | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIRE LE DIVERGENZE, MEDIARE E RAGGIUNGERE L'ACCORDO | UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA | ELIDEA PSICOLOGI ASSOCIATI | RM | 60 |
| LAZIO | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | “LEADERSHIP E RENDIMENTO DEI GRUPPI DI LAVORO” | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA | | RM | 60 |
| LAZIO | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIONE DELLE RISORSE UMANE: SVILUPPO DELLA QUALITÀ ORGANIZZATIVA E GESTIONE DEI CONFLITTI - PSICOLOGIA DEI GRUPPI - GESTIONE DELLE RELAZIONI - SCIENZA DEL COMPORTAMENTO | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA | Baigr Cultura della Relazione | RM | 50 |
| LAZIO | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NELLA PA: QUALITÀ, PERFORMANCE E SCIENZA DEL COMPORTAMENTO | LUMSA- UNIVERSITA' MARIA SS ASSUNTA | Consorzio Universitario Humanitas | RM | 40 |
| LAZIO | La centralità del cittadino - Le politiche nazionali contro la povertà, il sistema di strumenti a favore delle categorie a rischio (primo livello) | 1 | LA POVERTÀ: CONCETTI, DIMENSIONI E MISURE DI CONTRASTO IN ITALIA. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA | | RM | 60 |

| | | | | | | | |
|-------|--|---|---|---|-------------------------------|----|----|
| LAZIO | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | GESTIRE RELAZIONI E CONFLITTI NEGLI AMBIENTI LAVORATIVI: DAI PRINCIPI ALLA PRATICA. MEZZI DI COMUNICAZIONE DIGITALE E CONDIVISIONE DEL LAVORO: ANALISI E SVILUPPO DELLE PRESTAZIONI DEL SINGOLO E DEL GRUPPO. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA | | RM | 60 |
| LAZIO | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | LAVORO IN GRUPPO E SVILUPPO DELLE CAPACITÀ DI COMUNICARE E UTILIZZARE GLI STRUMENTI DIGITALI CHE FAVORISCANO LA CONDIVISIONE DEL LAVORO ANCHE A DISTANZA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI PIEMONTE ORIENTALE | PUBBLIFORMEZ S.R.L. | RM | 40 |
| LAZIO | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | IL TEAM "ALLARGATO" DELLA P.A.: LAVORARE IN GRUPPO, CONDIVIDERE I DATI E UTILIZZARE GLI STRUMENTI DIGITALI IN MODALITÀ SMART | Università degli studi di Roma Foro Italice | | RM | 40 |
| LAZIO | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | LAVORO IN GRUPPO E SVILUPPO DELLE CAPACITÀ DI COMUNICARE E UTILIZZARE GLI STRUMENTI DIGITALI CHE FAVORISCANO LA CONDIVISIONE DEL LAVORO ANCHE A DISTANZA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA | Baicr Cultura della Relazione | RM | 50 |
| LAZIO | Management delle emergenze sanitarie e della protezione civile - Modelli e dinamiche di funzionamento organizzativo delle strutture sanitarie, nuovi modelli organizzativi per l'assistenza. Gestione sicurezza sanitaria (primo livello). | 1 | MODELLI E DINAMICHE DI FUNZIONAMENTO ORGANIZZATIVO DELLE STRUTTURE SANITARIE, NUOVI MODELLI ORGANIZZATIVI PER L'ASSISTENZA. GESTIONE SICUREZZA SANITARIA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA | | RM | 60 |

| | | | | | | | |
|-------|--|---|---|---|---|----|----|
| LAZIO | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | L'EVOLUZIONE DEL RUOLO E DELL'ORGANIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - LA VALUTAZIONE DEI SUOI SERVIZI, DELLA LORO ACCESSIBILITÀ E DEL LORO GRADIMENTO DA PARTE DEI CITTADINI - LE RIFORME CONTABILI, LA GOVERNANCE E LE REGOLE UE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA | Istituto Europeo Ricerca Formazione Orientamento Professionale Onlus (IERFOP) | RM | 40 |
| LAZIO | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | PROGRAMMAZIONE, MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE NELLE PA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI | | RM | 60 |
| LAZIO | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | PERSONALE E RIFORMA P.A. TRA NOVITÀ LEGISLATIVE E CCNL 2021: CLASSIFICAZIONE E AREE, FORME DI RECLUTAMENTO, LAVORO AGILE E IN PRESENZA, PROGRESSIONI, ATTUAZIONE PNRR, CAPITALE UMANO E MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE | Università degli studi di Roma Foro Italico | | RM | 40 |
| LAZIO | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | OTTIMIZZARE IL SERVIZIO PUBBLICO: MODELLI E STRUMENTI DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA | | RM | 60 |
| LAZIO | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: PROCESSI E STRATEGIE DI INNOVAZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA | | RM | 60 |

| | | | | | | | |
|-------|--|---|--|---|--|----|----|
| LAZIO | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | COMPETENZE DIGITALI: FORMAZIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI, BANCHE DATI, BIG DATA MANAGEMENT, CYBER SECURITY, NOVITÀ TRANSIZIONE DIGITALE L. 108/2021, PIANO TRIENNALE INFORMATICA E LINEE GUIDA AGID | Università degli studi di Roma Foro Italicò | | RM | 40 |
| LAZIO | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | LE SFIDE DELLA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: DOCUMENTI, PROCESSI, SERVIZI E DATI. DALLA DEMATERIALIZZAZIONE DEI DOCUMENTI ALLA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI E DEI SERVIZI. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI ROMA TRE | Istituto per le politiche dell'innovazione | RM | 60 |
| LAZIO | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | PRODUZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI DIGITALI E/O DIGITALIZZATI - SVILUPPO DELLE BANCHE DATI DI INTERESSE NAZIONALE - SISTEMI DI AUTENTICAZIONE IN RETE - GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DELLA CONSERVAZIONE DIGITALE - BIG DATA MANAGEMENT | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA | Baia Cultura della Relazione | RM | 50 |
| LAZIO | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | QUALITÀ DEL SERVIZIO PUBBLICO: COMPORTAMENTI INDIVIDUALI, LAVORO DI GRUPPO E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, TRA VINCOLI LEGISLATIVI, INNOVAZIONE AMMINISTRATIVA E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA | | RM | 60 |

| | | | | | | | |
|-------|--|---|--|--|--|----|----|
| LAZIO | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | NUOVI MODELLI DI SERVIZIO ALL'UTENZA, NUOVA ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO PUBBLICO E DESIGN DEL SERVIZIO PUBBLICO | Università degli studi di Roma Foro Italico | | RM | 40 |
| LAZIO | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | REVISIONE DEL MODELLO DI GESTIONE DEL CICLO PASSIVO ATTRAVERSO L'APPLICAZIONE DELLE TECNICHE DI PROCESS ANALYSIS & IMPROVEMENT. L'INGEGNERIA DEI PROCESSI. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA | | RM | 40 |
| LAZIO | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | DIGITALIZZAZIONE, SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E POLITICHE PER LA RIPRESA E LA RESILIENZA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA | | RM | 60 |
| LAZIO | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | PROGETTARE, GESTIRE E RENDICONTARE I FONDI EUROPEI PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE: UN MODELLO INTEGRATO DI EURO PROGETTAZIONE E PROJECT MANAGEMENT | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA | | RM | 60 |
| LAZIO | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI FONDI EUROPEI - TECNICHE PER REALIZZARE INIZIATIVE INNOVATIVE E DI SUCCESSO A SUPPORTO DELLO SVILUPPO - SVILUPPO SOSTENIBILE E TRANSIZIONE ECOLOGICA. | CONSORZIO UNIVERSITARIO MIP | | RM | 40 |
| LAZIO | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | EUROPROGETTAZIONE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI: COME CREARE VALORE PER LA PROPRIA ORGANIZZAZIONE PARTECIPANDO AI BANDI EUROPEI | UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE - MILANO | | RM | 50 |

| | | | | | | | |
|---------|--|---|--|--|----------------------------|----|----|
| LAZIO | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | SURVIVAL KIT FOR ITALIAN CIVIL SERVANTS: GRAMMAR, IDIOMS AND LETTERS CORSO BASE DI INGLESE PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI INTERNAZIONALI DI ROMA | | RM | 40 |
| LAZIO | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | LET'S BRUSH UP YOUR ENGLISH SKILLS! CORSO DI BUSINESS ENGLISH PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI INTERNAZIONALI DI ROMA | | RM | 40 |
| LAZIO | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | TRANS-CREATION. COMPETENZE LINGUISTICHE, INTERNAZIONALIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI COMUNICATIVI | LINK CAMPUS UNIVERSITY | | RM | 40 |
| LIGURIA | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | LA DISCIPLINA DELLA TRASPARENZA E DELL'ANTICORRUZIONE: NORMATIVA, GIURISPRUDENZA E PRASSI AMMINISTRATIVA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA | | GE | 40 |
| LIGURIA | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | COMUNICAZIONE PUBBLICA TRAMITE PIATTAFORME DIGITALI: PRINCIPI, REGOLE E STRUMENTI PER UNA COMUNICAZIONE EFFICACE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA | | GE | 40 |
| LIGURIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIRE LE DIVERGENZE, MEDIARE E RAGGIUNGERE L'ACCORDO | UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA | ELIDEA PSICOLOGI ASSOCIATI | GE | 60 |
| LIGURIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | "SVILUPPARE LA LEADERSHIP: IL COORDINAMENTO DEI GRUPPI DI LAVORO QUALE STRUMENTO DI MANAGEMENT DEI CONTESTI ORGANIZZATIVI" | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA | | GE | 40 |

| | | | | | | | |
|-----------|--|---|--|--|---------------|----|----|
| LIGURIA | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | LAVORO DI GRUPPO IN PRESENZA E A DISTANZA: SVILUPPO DI COMPETENZE RELAZIONALI, COMUNICATIVE E DIGITALI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA | | GE | 40 |
| LIGURIA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | PIANIFICAZIONE, MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA | | GE | 40 |
| LIGURIA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | STRUMENTI PER LA TRANSIZIONE OPERATIVA AL DIGITALE NELLA PA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA | | GE | 40 |
| LIGURIA | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | PROJECT CYCLE MANAGEMENT PER PROGETTARE, GESTIRE E RENDICONTARE I FONDI EUROPEI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA | | GE | 40 |
| LIGURIA | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | PUBLIC SPEAKING IN ENGLISH (PSE) | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA | | GE | 40 |
| LOMBARDIA | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITÀ: STRATEGIE PREVENTIVE E SISTEMI DI COMPLIANCE - GESTIONE DEL RISCHIO CORRUZIONE. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA IN VARESE | FORMEL S.R.L. | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | PNRR, CODICE CONTRATTI PUBBLICI, DECRETI SBLOCCA-CANTIERI, SEMPLIFICAZIONI: LE GARE PUBBLICHE TRA DISCIPLINA ORDINARIA E STRAORDINARIA | POLIEDRA - CENTRO SERVIZI E CONSULENZA POLITECNICO DI MILANO | | MI | 60 |

| | | | | | | | |
|-----------|--|---|--|---|---------------|----|----|
| LOMBARDIA | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITÀ: STRATEGIE PREVENTIVE E SISTEMI DI COMPLIANCE GESTIONE DEL RISCHIO CORRUZIONE. | CONSORZIO UNIVERSITARIO MIP | | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | COMUNICAZIONE EFFICACE: UTILIZZO DEI NUOVI MEZZI DI COMUNICAZIONE PUBBLICA CON I CITTADINI ATTRAVERSO UN APPROCCIO INNOVATIVO. REGOLE E STRUMENTI PER COMUNICARE ATTRAVERSO I SOCIAL. STRATEGIE E STRUMENTI PER DEFINIRE LA MEDIA POLICY INTERNA ED ESTERNA. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA IN VARESE | FORMEL S.R.L. | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | COMUNICAZIONE EFFICACE: UTILIZZO DEI NUOVI MEZZI DI COMUNICAZIONE PUBBLICA CON I CITTADINI ATTRAVERSO UN APPROCCIO INNOVATIVO. REGOLE E STRUMENTI PER COMUNICARE ATTRAVERSO I SOCIAL. ASCOLTO EFFICACE, ORGANIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI. | CONSORZIO UNIVERSITARIO MIP | | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | SMART COMMUNICATION | UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE - MILANO | | MI | 50 |

| | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|---|---------------|----|----|
| LOMBARDIA | Cyberintelligence digital investigation & social media intelligence; Intercettazioni, tecnologie, utilizzo e quadro normativo-giuridico - Reati e crimini finanziari – reati e crimini informatici - Analisi del comportamento e psicologia criminale (primo livello) | 1 | CYBERINTELLIGENCE DIGITAL INVESTIGATION & SOCIAL MEDIA INTELLIGENCE; INTERCETTAZIONI, TECNOLOGIE, UTILIZZO E QUADRO NORMATIVO-GIURIDICO - REATI E CRIMINI FINANZIARI – REATI E CRIMINI INFORMATICI - ANALISI DEL COMPORTAMENTO E PSICOLOGIA CRIMINALE | CONSORZIO UNIVERSITARIO MIP | | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | LA GESTIONE DEI CONFLITTI, LEADERSHIP, MODELLI DI COMPETENZE E GESTIONE DELLO STRESS | UNIVERSITA' PER STRANIERI DI REGGIO CALABRIA | | MI | 60 |
| LOMBARDIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIONE DELLE RISORSE UMANE: SVILUPPO DELLA QUALITÀ ORGANIZZATIVA E GESTIONE DEI CONFLITTI. FOCUS SUL METODO ANTI NEGATIVITÀ PER LA GESTIONE DELLE RELAZIONI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA IN VARESE | FORMEL S.R.L. | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIONE DELLE RELAZIONI NEI LUOGHI DI LAVORO: REGOLE DI COMPORTAMENTO, METODI E PRASSI PER RIDURRE LE CONFLITTUALITÀ E RENDERE I LUOGHI DI LAVORO INCLUSIVI | CISE CONSORZIO UNIVERSITARIO | | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NEI CONTESTI ORGANIZZATIVI: STRUMENTI DI MANAGEMENT PER MOTIVARE IL PERSONALE | UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE - MILANO | | MI | 50 |
| LOMBARDIA | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | LAVORO IN GRUPPO E SVILUPPO DELLE CAPACITÀ DI COMUNICARE. FOCUS SUL LAVORO DI GRUPPO BLENDED: IN PRESENZA E IN REMOTO, CRITERI E INDIRIZZI ESSENZIALI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA IN VARESE | FORMEL S.R.L. | MI | 40 |

| | | | | | | | |
|-----------|--|---|--|---|---------------|----|----|
| LOMBARDIA | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | RIPENSARE IL LAVORO IN GRUPPO: STRUMENTI E COMPETENZE RELAZIONALI PER UN EFFICACE COMUNICAZIONE E GESTIONE DEI TEAM IN PRESENZA E A DISTANZA | UNIVERSITA COMMERCIALE "LUIGI BOCCONI" | | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | LAVORO IN GRUPPO E SVILUPPO DELLE CAPACITÀ DI COMUNICARE E UTILIZZARE GLI STRUMENTI DIGITALI CHE FAVORISCANO LA CONDIVISIONE DEL LAVORO ANCHE A DISTANZA | CONSORZIO UNIVERSITARIO MIP | | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | CONTRATTAZIONE COLLETTIVA E NUOVA DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO NEL PUBBLICO IMPIEGO. GESTIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI A LIVELLO DECENTRATO. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO | | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | MISURARE E VALUTARE LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE NELLA PA: LOGICHE E STRUMENTI PER CREARE VALORE PUBBLICO | UNIVERSITA COMMERCIALE "LUIGI BOCCONI" | | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | MISURARE E COMUNICARE IL VALORE PUBBLICO: TRASPARENZA E ACCOUNTABILITY DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE - MILANO | | MI | 50 |
| LOMBARDIA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | PRODUZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI DIGITALI E/O DIGITALIZZATI - SVILUPPO DELLE BANCHE DATI DI INTERESSE NAZIONALE - SISTEMI DI AUTENTICAZIONE IN RETE - GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DELLA CONSERVAZIONE DIGITALE. (II LIVELLO) | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA IN VARESE | FORMEL S.R.L. | MI | 40 |

| | | | | | | | |
|-----------|--|---|--|--|--|----|----|
| LOMBARDIA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | IL TRATTAMENTO DEI DATI IN AMBITO PUBBLICO NELL'ERA DELLA DIGITALIZZAZIONE DELLA PA | POLIEDRA - CENTRO SERVIZI E CONSULENZA POLITECNICO DI MILANO | | MI | 50 |
| LOMBARDIA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | PRODUZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI DIGITALI E/O DIGITALIZZATI - SVILUPPO DELLE BANCHE DATI DI INTERESSE NAZIONALE - SISTEMI DI AUTENTICAZIONE IN RETE - GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DELLA CONSERVAZIONE DIGITALE - BIG DATA MANAGEMENT | CONSORZIO UNIVERSITARIO MIP | | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | PROGETTAZIONE DI MODELLI DI SERVIZIO, INNOVAZIONE, ANALISI E REVISIONE DEI PROCESSI DI LAVORO PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ALL'UTENZA - QUALITÀ DEL SERVIZIO PUBBLICO | CONSORZIO UNIVERSITARIO MIP | | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | GESTIONE STRATEGICA E MIGLIORAMENTO DI SERVIZI E PROCESSI NELLA P.A.: GENERARE VALORE PER ENTI, UTENTI E TERRITORIO | UNIVERSITA COMMERCIALE "LUIGI BOCCONI" | | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | MIGLIORARE LA QUALITÀ DEI SERVIZI PUBBLICI E LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA | UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE - MILANO | | MI | 50 |

| | | | | | | | |
|-----------|--|---|--|--|--|----|----|
| LOMBARDIA | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI FONDI EUROPEI - TECNICHE PER REALIZZARE INIZIATIVE INNOVATIVE E DI SUCCESSO A SUPPORTO DELLO SVILUPPO - SVILUPPO SOSTENIBILE E TRANSIZIONE ECOLOGICA. | CONSORZIO UNIVERSITARIO MIP | | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | SURVIVAL KIT FOR ITALIAN CIVIL SERVANTS: GRAMMAR, IDIOMS AND LETTERS CORSO BASE DI INGLESE PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI INTERNAZIONALI DI ROMA | | MI | 40 |
| LOMBARDIA | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | LET'S BRUSH UP YOUR ENGLISH SKILLS! CORSO DI BUSINESS ENGLISH PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI INTERNAZIONALI DI ROMA | | MI | 40 |
| MARCHE | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLA P.A.: REGOLE ESSENZIALI DELLA "LEGGE SEVERINO" E SEMPLIFICAZIONE DEL SISTEMA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA | | AN | 60 |
| MARCHE | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA ED INTEGRITÀ NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. | UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE | | AN | 40 |
| MARCHE | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | SOCIAL MEDIA E COMUNICAZIONE PUBBLICA: STRATEGIE E STRUMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA RELAZIONE CON IL CITTADINO. | UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE | | AN | 40 |

| | | | | | | | |
|--------|---|---|--|--------------------------------------|--|----|----|
| MARCHE | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | ASCOLTARE E COMUNICARE IN MANIERA EFFICACE CON I CITTADINI: ASPETTI INNOVATIVI, CONTENT MANAGEMENT, UTILIZZARE E MISURARE L'EFFICACIA DEI SOCIAL | UNIVERSITA' DEGLI STUDI CAMERINO | | AN | 40 |
| MARCHE | Cyberintelligence digital investigation & social media intelligence; Intercettazioni, tecnologie, utilizzo e quadro normativo-giuridico - Reati e crimini finanziari – reati e crimini informatici - Analisi del comportamento e psicologia criminale (primo livello) | 1 | CYBERSECURITY, CYBER RISK E PROTEZIONE DEI DATI | UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE | | AN | 50 |
| MARCHE | Cyberintelligence digital investigation & social media intelligence; Intercettazioni, tecnologie, utilizzo e quadro normativo-giuridico - Reati e crimini finanziari – reati e crimini informatici - Analisi del comportamento e psicologia criminale (primo livello) | 1 | CYBERINTELLIGENCE, DIGITAL INVESTIGATION E REATI INFORMATICI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI | | AN | 50 |
| MARCHE | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | ASPETTI GESTIONALI, AMMINISTRATIVI E DISCIPLINARI NEL RAPPORTO DI LAVORO DEL LAVORATORE ALLE DIPENDENZE DELLE P.A., LA PREVENZIONE DEI CONFLITTI INDIVIDUALI E COLLETTIVI. | UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE | | AN | 40 |
| MARCHE | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | COME GESTIRE EFFICACEMENTE RISORSE UMANE, RELAZIONI, GRUPPI E CONFLITTI NELLA P.A. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI CAMERINO | | AN | 40 |

| | | | | | | | |
|--------|--|---|---|---|----------------|----|----|
| MARCHE | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | VALORIZZARE IL CAPITALE UMANO ED IL LAVORO IN GRUPPO, COMUNICARE E CONDIVIDERE DATI E DOCUMENTI ANCHE A DISTANZA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI CAMERINO | | AN | 40 |
| MARCHE | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | LA RIFORMA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: COME ADEGUARE IL PROPRIO ENTE AL CAMBIAMENTO IN ATTO. MODELLI ORGANIZZATIVI E STRUMENTI MANAGERIALI PER FAVORIRE SEMPLIFICAZIONE, DIGITALIZZAZIONE E SVILUPPO DEL CAPITALE UMANO | ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITA' DI BOLOGNA | Maggioli S.P.A | AN | 40 |
| MARCHE | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | NUOVO ORDINAMENTO PROFESSIONALE, PROGRESSIONI, CONCORSI, MOBILITÀ, ASSUNZIONI, INCARICHI, SMART WORKING, PIAO E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DOPO LE ULTIME NOVITÀ NORMATIVE ED I CCNL 2021 | UNIVERSITA' DEGLI STUDI CAMERINO | | AN | 40 |
| MARCHE | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | DOCUMENTI E DOMICILIO DIGITALI, COMUNICAZIONI PA, TRANSIZIONE DIGITALE DOPO LA L. 108/2021, BANCHE DATI E DATI APERTI, BIG DATA MANAGEMENT, SICUREZZA INFORMATICA E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI CAMERINO | | AN | 40 |
| MARCHE | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | GLI STRUMENTI GIURIDICI PREVISTI DALL'ORDINAMENTO PER RENDERE I SERVIZI PUBBLICI PIU' EFFICIENTI IN TERMINI DI QUALITA' E DI RELATIVI COSTI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA | | AN | 60 |

| | | | | | | | |
|----------|--|---|--|---|--|----|----|
| MARCHE | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | PROGETTAZIONE DI NUOVI MODELLI DI SERVIZIO USER-CENTERED PER CITTADINI DIGITALI, INCLUSIVI, PERSONALIZZATI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI CAMERINO | | AN | 40 |
| MARCHE | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | CIVIL SERVANTS, LET'S SPEAK ENGLISH! CORSO DI BUSINESS ENGLISH PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI INTERNAZIONALI DI ROMA | | AN | 40 |
| PIEMONTE | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITÀ: STRATEGIE PREVENTIVE E SISTEMI DI COMPLIANCE – GESTIONE DEL RISCHIO CORRUZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA | A.N.U.T.E.L. Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali | TO | 50 |
| PIEMONTE | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | COMUNICAZIONE EFFICACE: UTILIZZO DEI NUOVI MEZZI DI COMUNICAZIONE PUBBLICA CON I CITTADINI ATTRAVERSO UN APPROCCIO INNOVATIVO. REGOLE E STRUMENTI PER COMUNICARE ATTRAVERSO I SOCIAL. STRATEGIE E STRUMENTI PER DEFINIRE LA MEDIA POLICY INTERNA ED ESTERNA. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA IN VARESE | FORMEL S.R.L. | TO | 40 |
| PIEMONTE | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | COMUNICAZIONE EFFICACE: UTILIZZO DEI NUOVI MEZZI DI COMUNICAZIONE PUBBLICA CON I CITTADINI ATTRAVERSO UN APPROCCIO INNOVATIVO. REGOLE E STRUMENTI PER COMUNICARE ATTRAVERSO I SOCIAL - ASCOLTO EFFICACE, ORGANIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI PIEMONTE ORIENTALE | PUBLIFORMEZ S.R.L. | TO | 40 |
| PIEMONTE | Gestione della contabilità pubblica Servizi fiscali e finanziari. Il controllo e la valutazione delle spese pubbliche .(secondo livello - B) | 3 | PIANIFICAZIONE STRATEGICA E CONTROLLO DI GESTIONE NELLE PA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI TORINO | | TO | 80 |

| | | | | | | | |
|----------|--|---|---|---|--|----|----|
| PIEMONTE | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIRE LE DIVERGENZE, MEDIARE E RAGGIUNGERE L'ACCORDO | UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA | ELIDEA PSICOLOGI ASSOCIATI | TO | 60 |
| PIEMONTE | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIONE DELLE RISORSE UMANE: SVILUPPO DELLA QUALITÀ ORGANIZZATIVA E GESTIONE DEI CONFLITTI - PSICOLOGIA DEI GRUPPI - GESTIONE DELLE RELAZIONI - SCIENZA DEL COMPORTAMENTO | UNIVERSITA' DEGLI STUDI PIEMONTE ORIENTALE | PUBBLIFORMEZ S.R.L. | TO | 40 |
| PIEMONTE | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | TRASFORMAZIONE DIGITALE E SMART WORK: SVILUPPO DELLE CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE E DI UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DIGITALI IN UNA LOGICA DI COLLABORAZIONE E DI CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO | POLITECNICO DI TORINO | CUOA BUSINESS SCHOOL | TO | 50 |
| PIEMONTE | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | LAVORO IN GRUPPO E SVILUPPO DELLE CAPACITÀ DI COMUNICARE E UTILIZZARE GLI STRUMENTI DIGITALI CHE FAVORISCANO LA CONDIVISIONE DEL LAVORO ANCHE A DISTANZA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI PIEMONTE ORIENTALE | PUBBLIFORMEZ S.R.L. | TO | 40 |
| PIEMONTE | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E RIFORMA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - PIANIFICAZIONE, MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI PIEMONTE ORIENTALE | PUBBLIFORMEZ S.R.L. | TO | 40 |
| PIEMONTE | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | IL PERSONALE NEL PUBBLICO IMPIEGO: LE PIÙ RECENTI NORMATIVE IN MATERIA DI CONCORSI E DI CAPACITÀ ASSUNZIONALE NELLA PA E LE NUOVE MODALITÀ DI GESTIONE, ORGANIZZAZIONE E VALUTAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO, SIA IN PRESENZA CHE A DISTANZA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA | Centro Studio e Lavoro La Cremeria srl | TO | 50 |

| | | | | | | | |
|----------|--|---|--|--|---------------|----|----|
| PIEMONTE | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | PRODUZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI DIGITALI E/O DIGITALIZZATI - SVILUPPO DELLE BANCHE DATI DI INTERESSE NAZIONALE - SISTEMI DI AUTENTICAZIONE IN RETE - GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DELLA CONSERVAZIONE DIGITALE. (II LIVELLO) | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA IN VARESE | FORMEL S.R.L. | TO | 40 |
| PIEMONTE | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | BANCHE DATI, INTELLIGENZA ARTIFICIALE E ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA. STRUMENTI OPERATIVI PER LA RIVOLUZIONE DIGITALE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI TORINO | | TO | 50 |
| PIEMONTE | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | GESTIONE STRATEGICA E MIGLIORAMENTO DI SERVIZI E PROCESSI NELLA P.A.: GENERARE VALORE PER ENTI, UTENTI E TERRITORIO | UNIVERSITA COMMERCIALE "LUIGI BOCCONI" | | TO | 40 |
| PIEMONTE | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | CIVIL SERVANTS, LET'S SPEAK ENGLISH! CORSO DI BUSINESS ENGLISH PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI INTERNAZIONALI DI ROMA | | TO | 40 |
| PUGLIA | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NEI COMPORTAMENTI DEI DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI | | BA | 60 |
| PUGLIA | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITÀ: STRATEGIE PREVENTIVE E SISTEMI DI COMPLIANCE - GESTIONE DEL RISCHIO CORRUZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE | OPERA SRL | BA | 40 |

| | | | | | | | |
|--------|--|---|--|--|--|----|----|
| PUGLIA | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | SERVIZI ONLINE DELLE P.A. PER GLI UTENTI: COMUNICAZIONE WEB E POTENZIAMENTO DELLE TECNOLOGIE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI | | BA | 60 |
| PUGLIA | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | NUOVA COMUNICAZIONE PUBBLICA NELL'ERA DIGITALE | CONSORZIO UNIVERSITARIO UNIVERSUS CSEI | | BA | 50 |
| PUGLIA | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | SOCIAL PA: FARE COMMUNITY CON I SOCIAL NETWORK INFORMAZIONE, PARTECIPAZIONE E DIALOGO | UNIVERSITA' PER STRANIERI DI PERUGIA | Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica | BA | 60 |
| PUGLIA | Gestione della contabilità pubblica Servizi fiscali e finanziari. Il controllo e la valutazione delle spese pubbliche .(secondo livello - B) | 3 | CONTABILITÀ E ARMONIZZAZIONE DEI BILANCI PUBBLICI: IL GRUPPO PUBBLICO E LA RETE DI ISTITUZIONI PUBBLICHE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA | | BA | 80 |
| PUGLIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIRE LE DIVERGENZE, MEDIARE E RAGGIUNGERE L'ACCORDO | UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA | ELIDEA PSICOLOGI ASSOCIATI | BA | 60 |

| | | | | | | | |
|--------|--|---|---|--|-----------|----|----|
| PUGLIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | PREVENZIONE E GESTIONE DEI CONFLITTI DI LAVORO: IL COINVOLGIMENTO DEI DIPENDENTI PER IL BENESSERE ORGANIZZATIVO | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI | | BA | 60 |
| PUGLIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | MODELLI DI ORGANIZZAZIONE E DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI | | BA | 60 |
| PUGLIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | NUOVI MODELLI DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE: VALORIZZARE LE DIFFERENZE, GESTIRE I GRUPPI E I CONFLITTI | UNIVERSITA COMMERCIALE "LUIGI BOCCONI" | | BA | 40 |
| PUGLIA | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | LAVORARE IN GRUPPO COME OPPORTUNITA' DI CRESCITA PER LE P.A. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI | | BA | 60 |
| PUGLIA | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | DIGITAL TEAM WORKING, RIVOLUZIONE DIGITALE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE: STRUMENTI E COMPETENZE PER L'ORGANIZZAZIONE CONDIVISA DEL LAVORO | CONSORZIO UNIVERSITARIO UNIVERSUS CSEI | | BA | 50 |
| PUGLIA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | LA PERFORMANCE DEI DIPENDENTI PUBBLICI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI | | BA | 60 |
| PUGLIA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E RIFORMA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - PIANIFICAZIONE, MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE | OPERA SRL | BA | 40 |

| | | | | | | | |
|--------|--|---|--|--|--|----|----|
| PUGLIA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | GESTIONE, CONSERVAZIONE E SICUREZZA DEI DOCUMENTI DIGITALI NELLA P.A. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI | | BA | 60 |
| PUGLIA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | LA PA DIGITALE: LA GESTIONE DEI DOCUMENTI NELLA NUOVA SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA | | BA | 60 |
| PUGLIA | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | FLESSIBILITÀ ORARIA E LAVORO AGILE. PROGETTAZIONE DI MODELLI FLESSIBILI DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE, TRA MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ALL'UTENZA E CONCILIAZIONE VITA-LAVORO | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI | | BA | 60 |
| PUGLIA | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | IL DESIGN THINKING PER IL MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI E DEI SERVIZI PUBBLICI | CONSORZIO UNIVERSITARIO UNIVERSUS CSEI | | BA | 50 |
| PUGLIA | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE NELLA NUOVA PROGRAMMAZIONE EUROPEA: DALL'INDIVIDUAZIONE DEL BANDO ALLA COSTRUZIONE DEL PROGETTO | CONSORZIO UNIVERSITARIO UNIVERSUS CSEI | | BA | 50 |

| | | | | | | | |
|----------|--|---|--|--|---|----|----|
| PUGLIA | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | I FONDI COMUNITARI A SUPPORTO DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE E DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA | UNIVERSITA COMMERCIALE "LUIGI BOCCONI" | | BA | 40 |
| PUGLIA | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | FONDI EUROPEI PER LA PA E PNRR: STRATEGIE E TECNICHE PER L'ACCESSO E LA GESTIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA | | BA | 60 |
| PUGLIA | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | INGLESE PRATICO PER LA PA | CONSORZIO UNIVERSITARIO UNIVERSUS CSEI | | BA | 50 |
| SARDEGNA | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | FACCE: FARE COMUNICAZIONE EFFICACE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI | | CA | 40 |
| SARDEGNA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | SVILUPPO DELLE SOFT SKILLS E INCREMENTO DELLA QUALITÀ ORGANIZZATIVA: LA GESTIONE EFFICACE DEI CONFLITTI (II LIVELLO) | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI | Poliste srl | CA | 40 |
| SARDEGNA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | PROGRAMMAZIONE, MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE NELLE PA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI | Istituto Europeo Ricerca Formazione Orientamento Professionale Onlus (IERFOP) | CA | 40 |

| | | | | | | | |
|----------|--|---|---|--|---|----|----|
| SARDEGNA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | LA RIFORMA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: COME ADEGUARE IL PROPRIO ENTE AL CAMBIAMENTO IN ATTO. MODELLI ORGANIZZATIVI E STRUMENTI MANAGERIALI PER FAVORIRE SEMPLIFICAZIONE, DIGITALIZZAZIONE E SVILUPPO DEL CAPITALE UMANO | ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITA' DI BOLOGNA | Maggioli S.P.A | CA | 40 |
| SARDEGNA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E DATI DELLA P.A. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI | | CA | 50 |
| SARDEGNA | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | ANALISI DEI PROCESSI E PROCESS MINING: NUOVE TECNOLOGIE PER IL MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI | Istituto Europeo Ricerca Formazione Orientamento Professionale Onlus (IERFOP) | CA | 40 |
| SARDEGNA | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | MAPE 2: CORSO INTENSIVO IN PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI FONDI EUROPEI PER LA PA (II LIVELLO) | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI | Interforum srl | CA | 40 |
| SARDEGNA | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | CIVIL SERVANTS, LET'S SPEAK ENGLISH! CORSO DI BUSINESS ENGLISH PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI INTERNAZIONALI DI ROMA | | CA | 40 |
| SICILIA | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | STRATEGIE PREVENTIVE E SISTEMI DI COMPLIANCE. LA GESTIONE DEL RISCHIO CORRUZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO | | PA | 40 |

| | | | | | | | |
|---------|--|---|---|---|--|----|----|
| SICILIA | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | COMUNICAZIONE EFFICACE E SODDISFAZIONE DEI CITTADINI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO | | PA | 60 |
| SICILIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | MODELLI E TECNICHE DI GESTIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE E DEI CONFLITTI ORGANIZZATIVI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO | | PA | 60 |
| SICILIA | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | LAVORO IN GRUPPO E COMUNICAZIONE NEGLI HYBRID TEAMS | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO | | PA | 60 |
| SICILIA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | MISURARE E VALUTARE LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE NELLA PA: LOGICHE E STRUMENTI PER CREARE VALORE PUBBLICO | UNIVERSITA COMMERCIALE "LUIGI BOCCONI" | | PA | 40 |
| SICILIA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | LA NUOVA DIGITALIZZAZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | UNIVERSITA' TELEMATICA GIUSTINO FORTUNATO | | PA | 50 |

| | | | | | | | |
|---------|--|---|--|---|---|----|----|
| SICILIA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | COMPETENZE DIGITALI: FORMAZIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI, BANCHE DATI, BIG DATA MANAGEMENT, CYBER SECURITY, NOVITÀ TRANSIZIONE DIGITALE L. 108/2021, PIANO TRIENNALE INFORMATICA E LINEE GUIDA AGID | Università degli studi di Roma Foro Italico | | PA | 40 |
| SICILIA | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | CORSO SPECIALISTICO PER LA GESTIONE, IL MONITORAGGIO, LA RENDICONTAZIONE ED IL CONTROLLO DEI FONDI DEL "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA" | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA | | PA | 60 |
| SICILIA | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | I FONDI COMUNITARI A SUPPORTO DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE E DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA | UNIVERSITA COMMERCIALE "LUIGI BOCCONI" | | PA | 40 |
| TOSCANA | Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A). | 2 | CORSO OPERATIVO E STRUMENTI SULLA CORRETTA ATTUAZIONE DEL PIANO ANTICORRUZIONE 2021-2023 TRA PREVENZIONE, ETICA E TRASPARENZA | SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI | EBIT - Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A. | FI | 40 |
| TOSCANA | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | COMUNICAZIONE SOCIAL PER LA DIGITAL PA: CREAZIONE DI VALORE CONDIVISO (ACRONIMO VAP.CREA) | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA | Scuola Italiana del Turismo | FI | 40 |

| | | | | | | | |
|---------|--|---|---|---|---|----|----|
| TOSCANA | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | COMUNICAZIONE EFFICACE: UTILIZZO DEI NUOVI MEZZI DI COMUNICAZIONE PUBBLICA CON I CITTADINI ATTRAVERSO UN APPROCCIO INNOVATIVO. REGOLE E STRUMENTI PER COMUNICARE ATTRAVERSO I SOCIAL. ASCOLTO EFFICACE, ORGANIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA | | FI | 40 |
| TOSCANA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | LA GESTIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE PER L'EMPOWERMENT DEL PERSONALE DELLE PA (ACRONIMO HR - STEMPA9 | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA | A.P.O.Ge.O. | FI | 40 |
| TOSCANA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, DELLE RELAZIONI E DEI CONFLITTI: VALUTARE E SVILUPPARE IL CAPITALE UMANO NELLA P.A. | SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI | EBIT - Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A. | FI | 40 |
| TOSCANA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | CHANGE MANAGEMENT PER LA GESTIONE EFFICACE DELLE RISORSE UMANE | UNIVERSITA' PER STRANIERI DI PERUGIA | Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica | FI | 60 |
| TOSCANA | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | LAVORO IN GRUPPO E SVILUPPO DELLE CAPACITÀ DI COMUNICARE E UTILIZZARE GLI STRUMENTI DIGITALI CHE FAVORISCANO LA CONDIVISIONE DEL LAVORO ANCHE A DISTANZA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA | | FI | 40 |
| TOSCANA | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | LAVORO IN TEAM AGILE E CONDIVISIONE DATI, IN PRESENZA E DA REMOTO: COMPETENZE ORGANIZZATIVE, DIREZIONALI E DIGITALI | SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI | EBIT - Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A. | FI | 40 |

| | | | | | | | |
|---------|--|---|--|---|---|----|----|
| TOSCANA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | TUTTE LE NOVITÀ SU PERSONALE E RIFORMA PA (AGGIORNATO AI CCNL 2021): LAVORO AGILE, PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE, ASSUNZIONI, CONCORSI, MOBILITÀ, INCARICHI, AREE DI INQUADRAMENTO, PROGRESSIONI, PNRR, SISTEMI DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE | SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI | EBIT - Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A. | FI | 40 |
| TOSCANA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLA PA, ENTI LOCALI E SOCIETÀ PUBBLICHE: DAGLI ASPETTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI AGLI ADEMPIMENTI OPERATIVI DEI RESPONSABILI PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA | | FI | 60 |
| TOSCANA | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | PRODUZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI DIGITALI, NOVITÀ TRANSIZIONE DIGITALE E PNRR, OBBLIGHI E SANZIONI NELLA P.A. DOPO LA L. 29/07/2021, N. 108 - BIG DATA MANAGEMENT, INTELLIGENZA ARTIFICIALE, SICUREZZA INFORMATICA IN PRESENZA E DA REMOTO | SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI | EBIT - Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A. | FI | 40 |
| TOSCANA | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | LA SIMULAZIONE DEI SERVIZI NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: STUDIO, MODELLAZIONE E ANALISI (SIM_PA) | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA | | FI | 40 |

| | | | | | | | |
|---------|--|---|--|--|--|----|----|
| TOSCANA | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | EUROPROGETTAZIONE E FORMULAZIONE DI PROGETTI INNOVATIVI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE VERSO LO SVILUPPO SOSTENIBILE E LA TRANSIZIONE ECOLOGICA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA | A.P.O.Ge.O. | FI | 40 |
| TOSCANA | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | CORSO SPECIALISTICO PER LA GESTIONE, IL MONITORAGGIO, LA RENDICONTAZIONE ED IL CONTROLLO DEI FONDI DEL "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA" | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA | | FI | 60 |
| TOSCANA | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | CIVIL SERVANTS, LET'S SPEAK ENGLISH! CORSO DI BUSINESS ENGLISH PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. | UNIVERSITA' DEGLI STUDI INTERNAZIONALI DI ROMA | | FI | 40 |
| UMBRIA | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIRE LE DIVERGENZE, MEDIARE E RAGGIUNGERE L'ACCORDO | UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA | ELIDEA PSICOLOGI ASSOCIATI | PG | 60 |
| UMBRIA | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | LA NUOVA PA DOPO IL PNRR | UNIVERSITA' PER STRANIERI DI PERUGIA | Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica | PG | 60 |
| VENETO | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | COMUNICAZIONE PER LA PA: APPROCCIO INNOVATIVO DI COMUNICAZIONE PUBBLICA | FONDAZIONE UNIVERSITA' CA' FOSCARI | | VE | 40 |

| | | | | | | | |
|--------|--|---|---|---|---------------|----|----|
| VENETO | Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello) | 1 | INTERAGIRE CON I CITTADINI ATTRAVERSO I SOCIAL MEDIA ISTITUZIONALI | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA | Format.Bo Srl | VE | 50 |
| VENETO | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | GESTIRE LE RELAZIONI E I CONFLITTI PER POTENZIARE LA PERFORMANCE | FONDAZIONE UNIVERSITA' CA' FOSCARI | | VE | 40 |
| VENETO | Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A) | 2 | RI-CONOSCERE I CONFLITTI PER TRASFORMARE LE RELAZIONI ORGANIZZATIVE | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA | Format.Bo Srl | VE | 40 |
| VENETO | Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello). | 1 | DIGITAL MARKETING | UNISMART - FONDAZIONE UNIVERSITA' DI PADOVA | | VE | 60 |
| VENETO | Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello). | 1 | I SISTEMI DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE NELLE AZIENDE E AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE | FONDAZIONE UNIVERSITA' CA' FOSCARI | | VE | 40 |
| VENETO | Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A) | 2 | IL PROCESSO DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DIGITALIZZAZIONE ED EGOVERNMENT DELLE PA: STRUMENTI AVANZATI PER IL GOVERNO DEL SISTEMA | FONDAZIONE UNIVERSITA' CA' FOSCARI | | VE | 40 |

| | | | | | | | |
|--------|--|---|--|------------------------------------|---------------|----|----|
| VENETO | Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A). | 2 | PROGETTARE SERVIZI E INNOVARE LA PA | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA | Format.Bo Srl | VE | 40 |
| VENETO | Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A). | 2 | SVILUPPARE PROGETTI EUROPEI PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE E LA TRANSIZIONE VERDE | FONDAZIONE UNIVERSITA' CA' FOSCARI | | VE | 40 |
| VENETO | Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello). | 1 | LET'S SPEAK ENGLISH! - BUSINESS ENGLISH PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | FONDAZIONE UNIVERSITA' CA' FOSCARI | | VE | 40 |