

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Gestione ex Inpdap

Servizi al Cittadino

Area Credito

Domande piccoli prestiti

Arma dei Carabinieri



Servizi al Cittadino

Il processo attuale - sintesi

- ❖ Le domande per la concessione di un piccolo prestito INPS Gestione ex-Inpdap al personale dell'Arma dei Carabinieri sono erogate dietro presentazione di una domanda cartacea, tramite moduli predisposti dall'INPS Gestione ex-Inpdap e disponibili sul sito internet dell'Istituto;
- ❖ I moduli della domanda prevedono l'inserimento da parte del beneficiario dei dati anagrafici, e dei dati relativi alla prestazione richiesta (importo, durata, modalità di accredito o riscossione);
- ❖ L'amministrazione certifica l'appartenenza all'Arma dei Carabinieri, ed attesta le voci stipendiali ed altre informazioni di dettaglio necessarie alla successiva fase di istruttoria ed erogazione del prestito;
- ❖ Intervento manuale da parte degli operatori di sede INPS Gestione ex-Inpdap per inserire manualmente le domande pervenute su supporto cartaceo;



Il nuovo processo in sintesi (lato CC)

- ❖ L'acquisizione della domanda di piccolo prestito avviene tramite sistemi dell'Arma dei CC;
- ❖ In fase di domanda il richiedente inserisce a sistema i dati relativi alla prestazione richiesta;
- ❖ Il servizio completa la domanda con le informazioni presenti nel proprio sistema informativo;
- ❖ I dati della domanda vengono trasmessi tramite flussi massivi in modalità asincrona;



Il nuovo processo in sintesi (lato INPS Gestione ex-Inpdap)

- ❖ Le domande corredate di tutte le informazioni utili vengono ricevute in via telematica attraverso servizi FTP sicuri;
- ❖ Il sistema informatico provvede quotidianamente ad: elaborare i flussi trasmessi, controllare la completezza e coerenza delle informazioni trasmesse e ad “istruire” in automatico le domande di prestito accettate;
- ❖ Le domande “respinte” per incompletezza o incoerenza vengono segnalate con un flusso di risposta, con indicazione di dettaglio dei motivi di rigetto della domanda;
- ❖ Le domande accettate e protocollate in automatico entrano quindi direttamente nel processo della sede per la fase di “validazione” della pratica istruita e la successiva “determinazione” dell’erogazione della prestazione;
- ❖ L’esito finale della domanda viene comunicato in modalità telematica.



La richiesta dello stato della domanda

- Il Sistema Informativo dell'Arma dei CC invia ad INPS Gestione ex-Inpdap un flusso massivo con l'indicazione del numero della pratica precedentemente inserita nel sistema; INPS Gestione ex-Inpdap riceve il flusso elaborandolo giornalmente e restituisce un flusso massivo con le informazioni relative allo stato di lavorazione delle domande di piccolo prestito;

L'invio del mandato di pagamento informatizzato

- INPS Gestione ex-Inpdap invoca giornalmente un batch che estrae tutte le pratiche di piccolo prestito per le quali è stato emesso il mandato di pagamento informatizzato, e le trasmette;

Il rigetto delle pratiche

- Il Sistema Informativo dell'INPS Gestione ex-Inpdap invoca giornalmente un batch che estrae tutte le pratiche di piccolo prestito rigettate e le restituisce al Sistema Informativo dell'Arma dei CC.

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Gestione ex Inpdap

Servizi al Cittadino

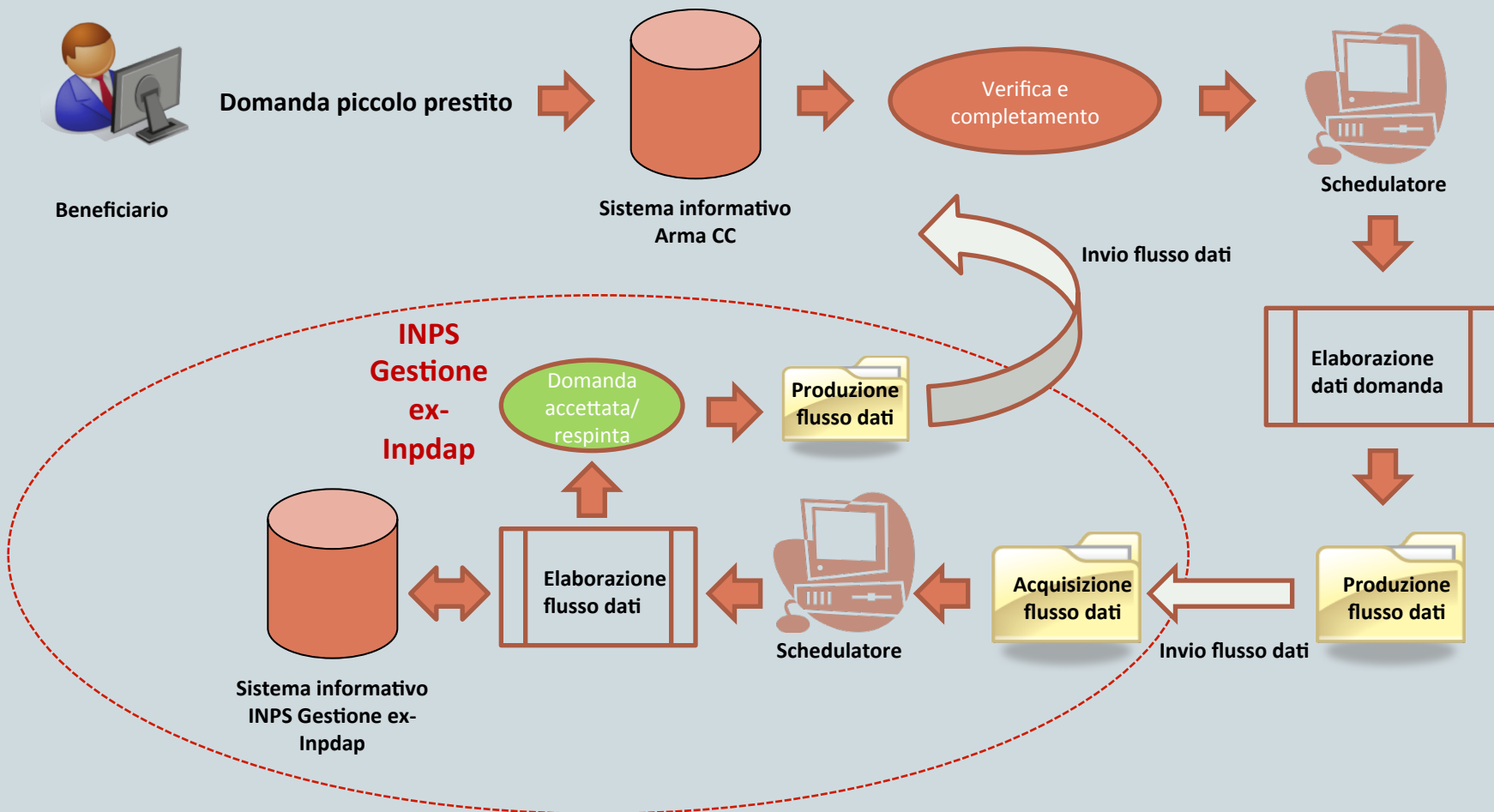
Il nuovo processo - vantaggi

- ❖ Riduzione dei tempi di erogazione della prestazione ed accredito della somma concessa;
- ❖ Eliminazione delle domande di prestito cartacee;
- ❖ Eliminazione del processo manuale di protocollazione delle domande;
- ❖ Eliminazione dell'acquisizione manuale della domanda con possibili errori di trascrizione dei dati da modello cartaceo;
- ❖ Riduzione dei tempi di trasmissione delle domande;
- ❖ Riduzione dei tempi di trasmissione delle risposte relative ad incongruenze nei dati trasmessi.



Servizi al Cittadino

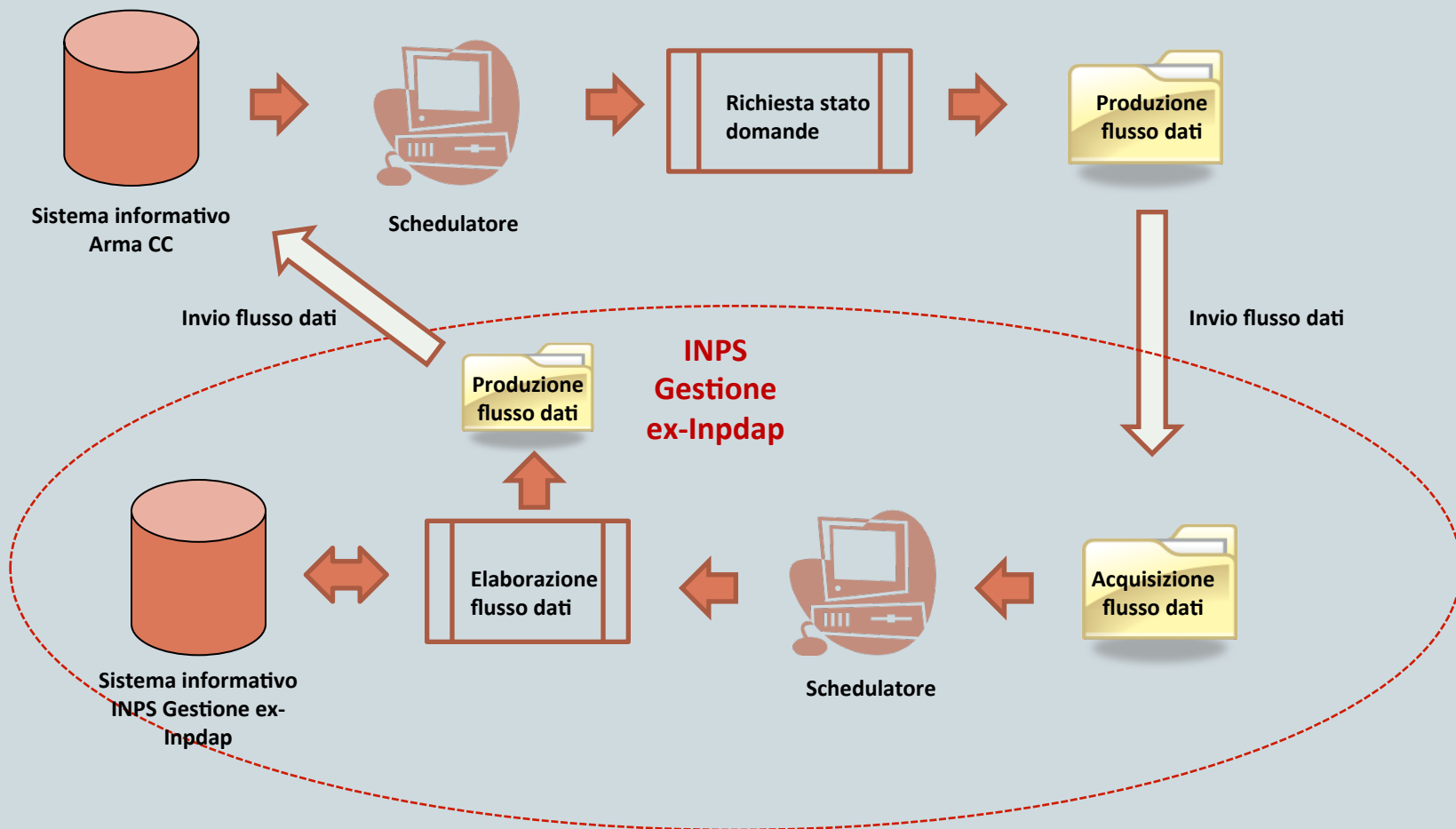
Flusso - richiesta piccolo prestito





Servizi al Cittadino

Flusso - stato piccolo prestito





Gestione ex Inpdap

Servizi al Cittadino

Flusso - mandato pagamento piccolo prestito

