



MUTUI IPOTECARI

MANUALE PROCESSO PER MUTUATARIO - RINEGOZIAZIONE ART. 21 COMMA 1_v2.0.DOCX

MANUALE UTENTE

VERSIONE 2.0

INDICE

1.	INTRODUZIONE	3
2.	PROCESSO	4
2.1	TESTO INFORMATIVA RINEGOZIAZIONE ART. 21 COMMA 1.....	5
2.2	CRITERI DI PRESENTAZIONE DOMANDA.....	9
2.3	INTENTO	10
2.4	GESTIONE COMUNICAZIONI	13
2.4.1.	Prima Notifica.....	14
2.4.2.	Seconda Notifica.....	14
2.4.3.	Terza Notifica	14
2.5	COMPLETA DOMANDA	14
2.5.1.	Dati Generali.....	15
2.5.2.	Dati Mutuo	16
2.5.3.	Controlli preliminari	16
2.5.4.	Dichiarazioni.....	18
2.5.5.	“Riepilogo”	19
2.6	CONSULTA DOMANDA	21
2.7	ACCETTAZIONE/RINUNCIA DELLA PROPOSTA DI RINEGOZIAZIONE.....	21
2.7.1.	Comunicazione Proposta di Rinegoziazione	22
2.8	FIRMA ATTO DI RINEGOZIAZIONE	27

1. INTRODUZIONE

Nel presente documento è descritto sinteticamente il processo che il Mutuatario deve seguire per effettuare una richiesta di rinegoziazione secondo l'art. 21 comma 1 del nuovo regolamento dei mutui ipotecari approvato con determinazione Commissariale n. 109/2023 ed in vigore dal 01/01/2024 e secondo la Delibera n. 44 del 01/04/2025.

Tale documento descrive le fasi di:

1. Presentazione Intento;
2. Completamento della domanda, fino all'invio ed alla protocollazione della stessa;
3. Accettazione/Rinuncia della proposta di rinegoziazione;
4. Accettazione/Rinuncia telematica della rinegoziazione, con invio dell'atto firmato e contro firmato.

Le ultime due fasi sono fruibili all'interno delle funzionalità esposte nella Gestione Comunicazioni, a cui il Mutuatario può accedere sempre dalla stessa sezione dell'Area Riservata dell'applicativo on line.

Il testo del processo verrà pubblicato a cura di INPS sul portale istituzionale ed include pertanto le fasi sopra indicate.

2. PROCESSO

Il processo per la richiesta di Rinegoziazione Art.21 Comma 1 si articola nelle fasi di definizione di:

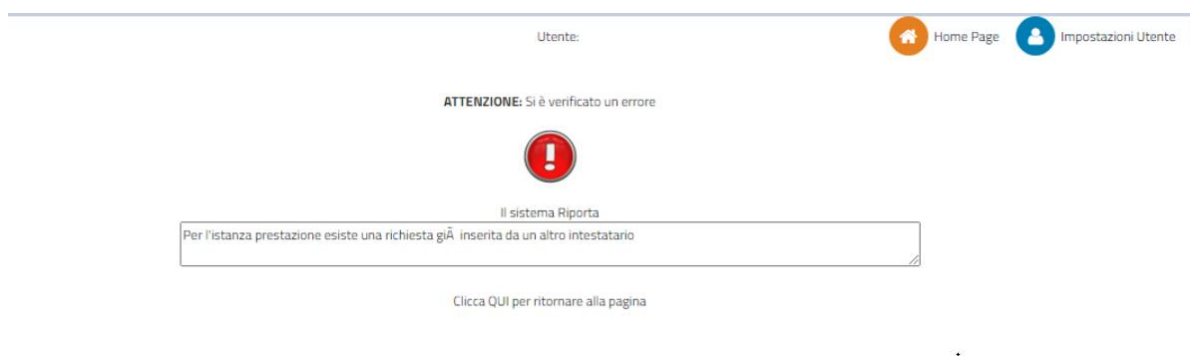
1. *Intento di Rinegoziazione (creazione, invio), ove il Mutuatario esprime la volontà della richiesta di rinegoziazione;*
2. *Domanda di Rinegoziazione (completa domanda, invio, protocollazione), ove il Mutuatario conferma ufficialmente la domanda;*
3. *Accettazione/Rinuncia della proposta di rinegoziazione, ove il Mutuatario risponde alla comunicazione della Sede/Polo INPS di competenza in merito alla proposta di rinegoziazione (può accettare o rinunciare);*
4. *Accettazione/Rinuncia dell'atto di rinegoziazione, ove il Mutuatario risponde alla comunicazione della Sede/Polo INPS di competenza in merito alla ricezione dell'atto di rinegoziazione firmata dal Direttore della Sede Provinciale / Sede Polo credito / Filiale metropolitana competente (può accettare o rinunciare). Può accettare scaricando la documentazione allegata, firmando e rispondendo alla comunicazione con invio dell'atto di rinegoziazione contro firmato.*

Per tale fase è prevista anche la possibilità di una comunicazione via PEC (posta certificata) con in allegato l'atto di rinegoziazione firmata dal Direttore della Sede Provinciale / Sede Polo credito / Filiale metropolitana competente ove il mutuatario può accettare scaricando la documentazione allegata, firmando e rispondendo alla stessa email tramite PEC (posta certificata).

Inoltre, Il mutuatario ha facoltà di presentare brevi manu l'atto di rinegoziazione firmato presso la Sede/Polo INPS di competenza ove la pratica è in lavorazione.

Successivamente alle prime due fasi, sarà cura della Sede/Polo INPS di competenza lavorare la pratica in istruttoria per gestire la richiesta del Mutuatario fino al completamento della stessa, con l'atto di rinegoziazione da contro firmare. Nel momento in cui la Sede/Polo INPS di competenza conferma l'accettazione da parte del Mutuatario le condizioni della rinegoziazione vengono applicate al mutuo per attivare il nuovo piano di ammortamento con adeguamento del valore del tasso d'interesse.

In caso di co-intestazione del mutuo, il Mutuatario che ha avviato l'Intento è l'unico dei due co-titolari ad essere abilitato ad eseguire la Domanda in Area Riservata. Il co-titolare che sopraggiunge in un secondo momento non potrà presentare una nuova Domanda, anche se ne esiste una in bozza, fin quando la pratica della prima Domanda non sarà eventualmente rigettata dalla Sede/Polo INPS di competenza. In tal caso il sistema visualizza il seguente messaggio



Messaggio per domanda già presente

2.1 TESTO INFORMATIVA RINEGOZIAZIONE ART. 21 COMMA 1

Di seguito il testo informativo, protocollato e pubblicato da INPS, che riepiloga le informative riguardanti il processo e le modalità operative della rinegoziazione.

Tale informativa dovrà essere accettata, dal mutuatario, in fase di presentazione della domanda.

INPS.0045.27/03/2025.0013863 U



Direzione centrale Credito, Welfare e Strutture sociali

INFORMATIVA

Gentile Mutuatario,

L'articolo 21, comma 1 del Regolamento dei mutui ipotecari approvato con determinazione Commissariale n. 109/2023, permette ai mutuatari in regola con i pagamenti di richiedere la rinegoziazione del mutuo al tasso vigente al momento della domanda, con applicazione delle clausole di cui all'articolo 19, commi 1 e 3, e all'art. 23, commi 3 e 4, ferma restando l'applicazione di tutte le altre disposizioni vigenti all'atto della concessione del mutuo. La rinegoziazione è senza oneri per il mutuatario e può essere richiesta esclusivamente secondo le modalità comunicate dall'INPS.

Attualmente, il tasso di interesse applicato dall'Istituto è quello stabilito con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44/2025. Possono richiedere la rinegoziazione tutti i titolari di mutuo o surroga con ammortamento semestrale, trimestrale o mensile, il cui tasso di interesse sia diverso da quello approvato. La rinegoziazione è ammessa per i mutui in ammortamento erogati con l'attuale o i precedenti Regolamenti, anche se già rinegoziati entro il 31 dicembre 2024. È necessario essere in regola con i pagamenti.

La domanda di rinegoziazione ai sensi dell'articolo 21, comma 1, si presenta esclusivamente in modalità telematica nelle seguenti finestre:

- dal 1° aprile al 30 aprile con accettazione entro il 31 maggio;
- dal 1° ottobre al 31 ottobre con accettazione entro il 30 novembre.

La Sede o Polo INPS competente comunicherà la data per l'accettazione formale della proposta di rinegoziazione. La proposta va accettata entro la data comunicata.

Per l'accoglimento della domanda, il mutuatario deve essere in regola con tutti i versamenti, compreso quello della rata immediatamente precedente alla domanda. Per i mutui con piano di ammortamento mensile, deve essere in regola con tutti i versamenti inclusi quelli del mese successivo alla domanda di rinegoziazione. Non saranno considerate domande da mutuatari non in regola con i versamenti.

I tassi di interesse fissi in funzione della percentuale di intervento LTV applicati al residuo debito del mutuatario sono così determinati:

- Mutui con rata semestrale: dopo il versamento della rata immediatamente precedente alla domanda secondo la percentuale di intervento LTV [(residuo debito calcolato al 31 dicembre o al 30 giugno)/Val. Perizia] riportata nei prospetti della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44/2025.
- Mutui con rata trimestrale: dopo il versamento della rata immediatamente precedente alla domanda secondo la percentuale di intervento LTV [(residuo debito calcolato al 31 marzo o al 30 settembre)/Val. Perizia] riportata nei prospetti della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44/2025.
- Mutui con rata mensile: dopo il versamento della rata del mese successivo alla domanda secondo la percentuale di intervento LTV [(residuo debito calcolato al 31 maggio o al 30 novembre)/Val. Perizia] riportata nei prospetti della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44/2025.

TAN in funzione della percentuale di intervento (LTV - Loan To Value) Tabella tassi fissi per le finalità di mutuo/surroga secondo l'art. 1, comma 3, lettera a), b) e c) del vigente Regolamento

Durata (fino a)	<= 50%	50% - 80%	> 80%
10 anni	2,26%	2,31%	2,36%
15 anni	2,31%	2,36%	2,41%
20 anni	2,25%	2,30%	2,35%
25 anni	2,16%	2,21%	2,26%
30 anni	2,05%	2,10%	2,15%

Tabella tassi fissi per le finalità di mutuo/surroga secondo l'art. 1, comma 3, lettera d) del vigente Regolamento

Durata (fino a)	<= 50%	> 50%
10 anni	2,26%	2,31%
15 anni	2,31%	2,36%

- Il tasso d'interesse variabile è l'Euribor a un mese, calcolato su 365 giorni, maggiorato di 150 punti base, rilevato alla fine del mese precedente alla rinegoziazione o, in caso di coincidenza dei suddetti termini con giornata festiva, al primo giorno non festivo successivo utile alla rilevazione.
- La rinegoziazione non può essere richiesta per passare da tasso fisso a variabile e viceversa.
- La durata del mutuo rimane quella prevista al momento della domanda di rinegoziazione.
- La rata è mensile e il pagamento deve essere effettuato tramite bollettino pagoPA disponibile sul Portale dei pagamenti al link: <https://serviziweb2.inps.it/PortalePagamenti/caricaPagina.do>
- Ad eccezione della rateizzazione mensile e delle relative modalità di pagamento, nonché di quanto previsto all'art. 23, commi 3 e 4 del vigente Regolamento in tema di morosità, restano confermate tutte le disposizioni regolamentari.
- La proposta di rinegoziazione viene firmata dal Direttore della Sede Provinciale / Sede Polo credito / Filiale metropolitana competente e deve essere sottoscritta dal mutuatario entro il giorno 28 del secondo mese successivo alla domanda. La mancata accettazione entro tale data annullerà la domanda.
- Nel caso di mutui con rata mensile, la proposta viene inviata con riserva di verifica dell'avvenuto versamento della rata del mese successivo alla domanda.
- La rinegoziazione non prevede oneri per il mutuatario.
- Se non è possibile accettare la rinegoziazione entro il mese successivo alla domanda, quest'ultima si considera decaduta con effetto immediato. Pertanto, il mutuatario rimarrà obbligato come da contratto vigente, ivi compreso l'obbligo al pagamento delle rate successive alla domanda di rinegoziazione.
- In caso di annullamento della domanda, è possibile presentarne una nuova nelle finestre previste.
- Non è dovuto il pagamento della rata del mutuo in scadenza a giugno per le domande presentate tra il 1° aprile e il 30 aprile, e a dicembre per le domande tra il 1° ottobre e il 31 ottobre. La domanda di rinegoziazione deve essere presentata esclusivamente attraverso il portale INPS al seguente link:

<https://serviziweb2.inps.it/PassiWeb/jsp/login.jsp?uri=https://serviziweb2.inps.it/WaspWeb&S=S>

In caso di situazione contabile in regola con i pagamenti, l'Istituto comunicherà l'accoglimento della domanda e il nuovo tasso da applicare.

Sia in caso di mancata presentazione della domanda di rinegoziazione, sia in caso di mancata sottoscrizione della proposta di rinegoziazione firmata dal Direttore competente, continuerà ad operare il tasso applicato al momento della domanda. La mancata accettazione della proposta è considerata come volontà di non aderire al nuovo tasso rinegoziato.

Per maggiori dettagli, consultare il Regolamento dei mutui ipotecari sul sito www.inps.it.

Cordiali saluti,

Giorgio Fiorino
Direttore centrale

firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993

2.2 CRITERI DI PRESENTAZIONE DOMANDA

Nella fase di esecuzione dei controlli, che avvengono durante il completamento della domanda, si fa riferimento a quanto riportato nell'art. 21, comma 1, del vigente Regolamento dei mutui ipotecari approvato con determinazione Commissariale n. 109/2023.

Di seguito sono descritti i criteri per l'inoltro dell'Intento di rinegoziazione:

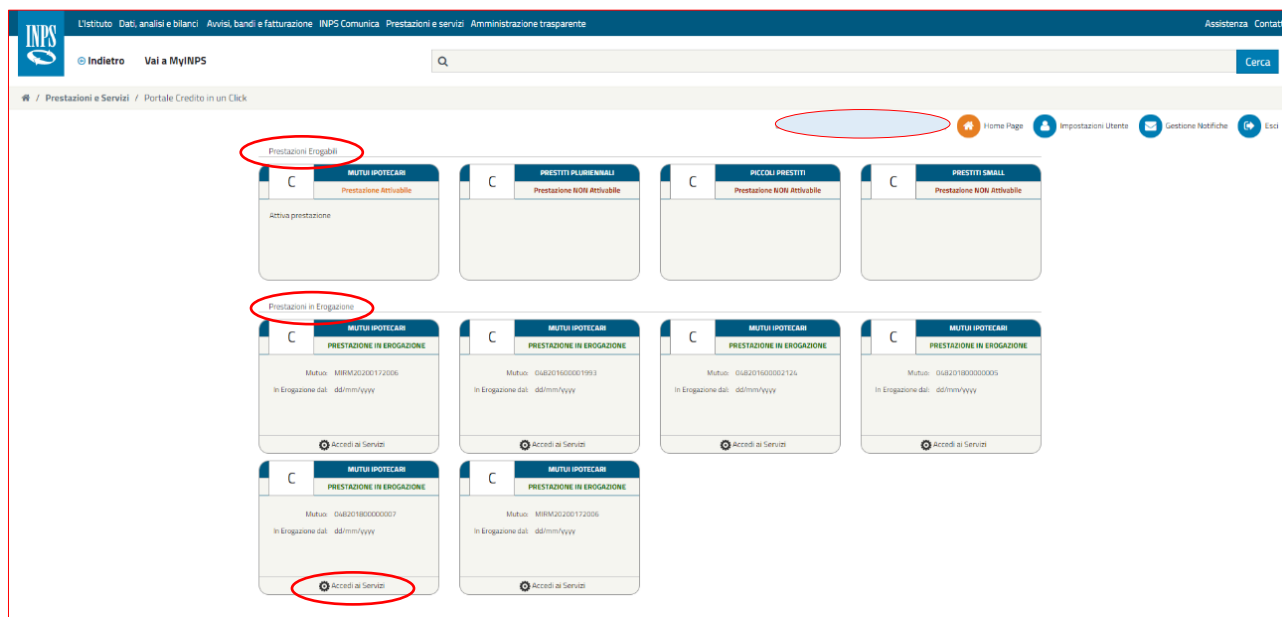
1. Compatibilità (eleggibilità)

- ✓ Posto che il tasso di interesse attualmente applicato dall'Istituto è quello stabilito con delibera n. 44 del 01/04/2025, possono presentare domanda di rinegoziazione tutti i titolari di mutuo o surroga, con ammortamento semestrale, trimestrale o mensile, il cui tasso di interesse sia diverso da quello approvato con la determinazione medesima. La rinegoziazione è ammessa anche con riferimento ai mutui in ammortamento erogati in vigenza dei Regolamenti precedenti, ovvero già rinegoziati entro il 31 dicembre 2019;
- ✓ Non sono rinegoziabili i mutui che presentano morosità. Ai mutuatari in regola con i pagamenti è consentita a richiesta la rinegoziazione del mutuo al tasso vigente al momento della richiesta, con applicazione delle clausole di cui all'articolo 19, commi 1 e 3, e all'art. 23, commi 3 e 4, ferma restando l'applicazione di tutte le altre disposizioni vigenti all'atto della concessione del mutuo. Condizione necessaria per ottenere la rinegoziazione è, in ogni caso, essere in regola con i pagamenti alla data di presentazione della domanda;
- ✓ Non sono rinegoziabili i mutui che hanno terminato l'ammortamento ovvero con residuo debito = 0 €;
- ✓ Non sono rinegoziabili i mutui che non hanno un piano di ammortamento attivo (p.es. si ricade nel periodo di sospensione per calamità naturale) o soggetti a procedure di contenzioso.

Si ricorda che, in caso di co-intestazione, solo il titolare che ha dato avvio alla richiesta di rinegoziazione in questione potrà completare la procedura informatica prevista per la richiesta di rinegoziazione Art. 21, Comma 1.

2.3 INTENTO

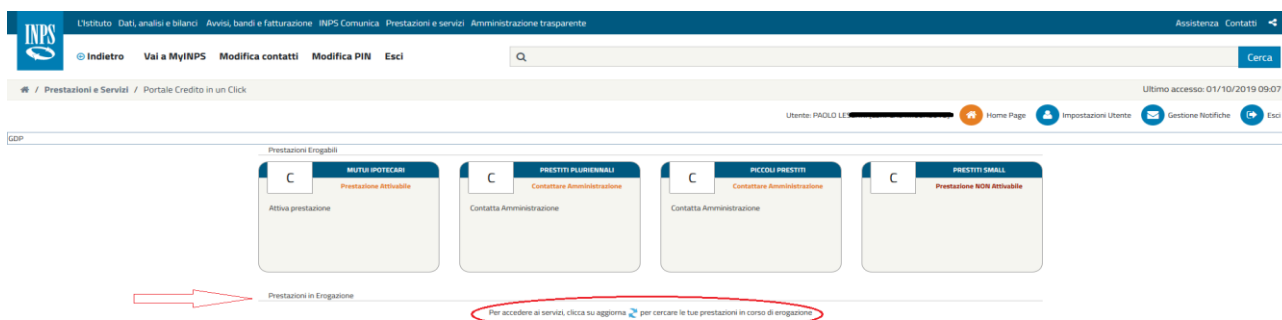
Dopo aver effettuato il login, al Mutuatario viene visualizzata la pagina delle “Prestazioni Erogabili” e “Prestazioni in Erogazione”.



Pagina delle Prestazioni Erogabili e delle Prestazioni in Erogazione

Da questa schermata è possibile selezionare, nella sezione “Prestazioni in Erogazione”, la voce “Accedi ai servizi” per visualizzare i servizi disponibili, nel caso particolare, per il mutuo su cui si vuole eseguire la richiesta di rinegoiazione.

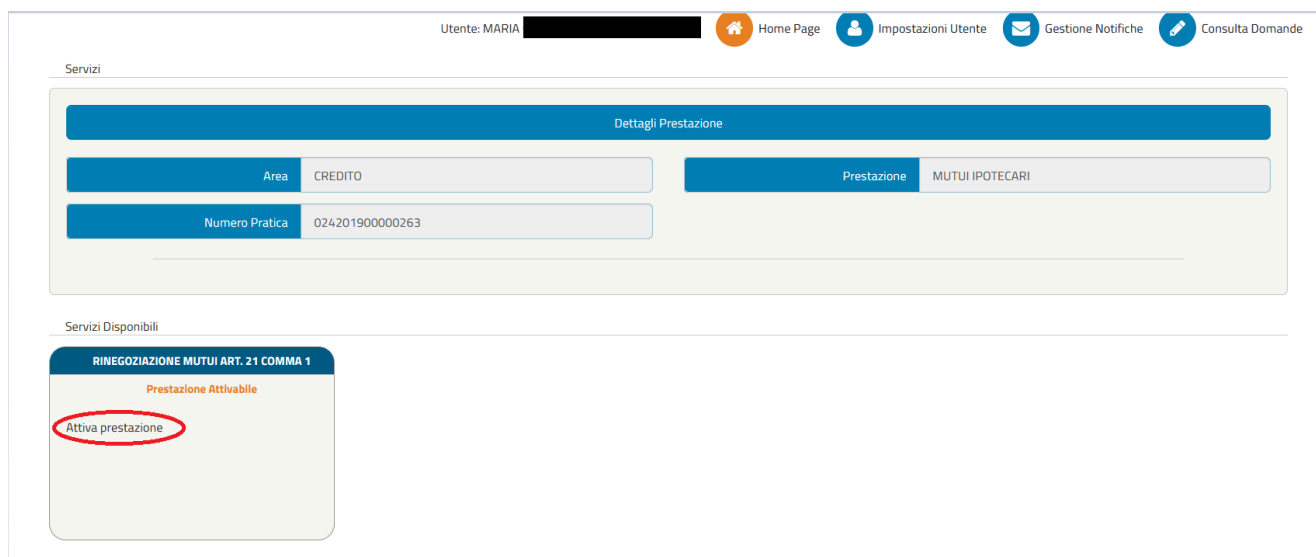
Nel caso in cui non venga mostrata la prestazione erogabile o in erogazione di proprio interesse, è presente nella parte inferiore della pagina il tasto funzione “**Aggiorna**” (Clicca su aggiorna per cercare le tue prestazioni in corso di erogazione). Se la pagina mostrata nel browser utilizzato in quel momento, non riporta il tasto funzione “**Aggiorna**”, cliccare insieme la combinazione di tasti CTRL ed F5 per svuotare dalla memoria del browser le pagine navigate in precedenza (cache) ed avere in visualizzazione la versione aggiornata.



Tasto funzione “aggiorna”

Una volta selezionata la voce **“Accedi ai servizi”**, per il mutuo su cui si vuole eseguire la richiesta di rinegoiazione, sarà mostrata la pagina dei Servizi Disponibili rispetto alla prestazione scelta.

A questo punto sarà possibile selezionare **“Attiva prestazione”** per accedere ed attivare il servizio **“Domanda di Rinegoiazione Art.21, Comma 1”** sul mutuo in oggetto.



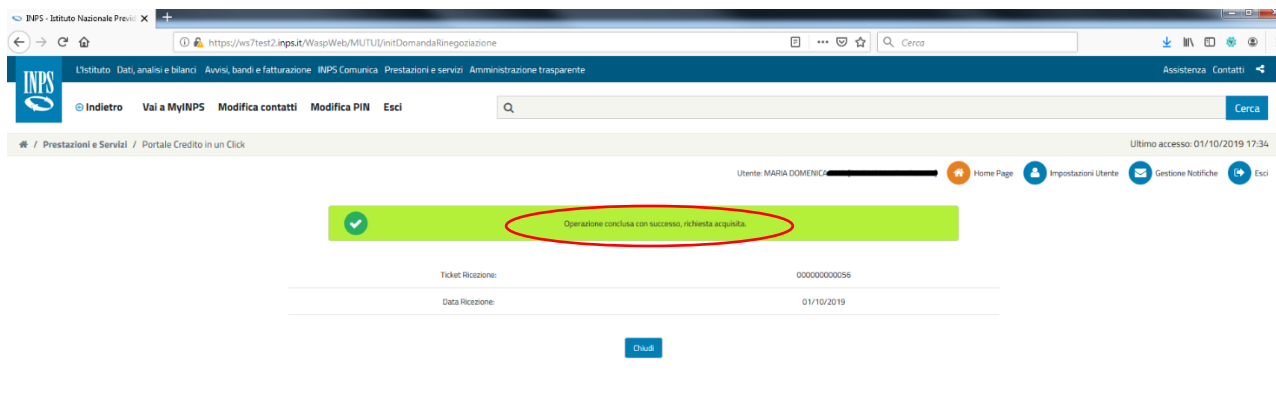
Pagina dei Servizi e dei Servizi Disponibili: RINEGOIAZIONE MUTUI ART. 21 COMMA 1

Al Mutuatario viene visualizzata l’Informativa, che deve obbligatoriamente accettare per poter inoltrare l’Intento di rinegoiazione.

Il testo completo dell’informativa è riportato nel paragrafo [“TESTO INFORMATIVA RINEGOIAZIONE ART. 21 COMMA 1”](#).

Una volta presa visione della Informativa, viene attivato il tasto funzione **“Invia Richiesta”** ed al click di tale tasto vengono effettuati dei controlli per verificare se il mutuo è eleggibile alla rinegoiazione.

Nel caso in cui i controlli sono positivi viene eseguito il salvataggio dell’Intento ed il Mutuatario viene allertato a sistema su quando potrà procedere con la fase della Domanda (insieme di funzionalità presenti in Gestione Comunicazioni all’interno dei Servizi).



Messaggio salvataggio Intento

Invece, qualora i controlli fossero negativi, viene visualizzato un messaggio di blocco che esplicita che il mutuo non è rinegoziabile e che per chiarimenti è necessario contattare la Sede INPS competente.

In tal caso il Mutuatario non potrà procedere con l'inoltro dell'Intento.

☒ Dichiaro di aver preso visione di tutta la documentazione e di averne compreso il contenuto

Codice Fiscale Richiedente*	[REDACTED]	ID Mutuo	012202300000181
-----------------------------	------------	----------	-----------------

[Invia Richiesta](#)

ATTENZIONE: Il mutuo non è rinegoziabile ai sensi dell'Art. 21, Comma 1, del vigente Regolamento dei mutui ipotecari agli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali. Per informazioni rivolgersi alla Sede INPS/Polo regionale Credito territorialmente competente.

Messaggio blocco Intento

Nel caso in cui i controlli siano negativi in quanto il mutuo ha subito un cambio tasso VTC nello stesso semestre in cui si sta cercando di inserire la domanda di rinegoiazione, viene visualizzato un messaggio di blocco specifico.

Analogamente al caso precedente, il Mutuatario non potrà procedere con l'inoltro dell'Intento.

☒ Dichiaro di aver preso visione di tutta la documentazione e di averne compreso il contenuto

Codice Fiscale Richiedente*	[REDACTED]	ID Mutuo	024201900000385
-----------------------------	------------	----------	-----------------

[Invia Richiesta](#)

ATTENZIONE: Il mutuo non è rinegoziabile ai sensi dell'Art. 21, Comma 1, del vigente Regolamento dei mutui ipotecari agli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali. Nel periodo corrente è stata già effettuata un'operazione di cambio tasso. Per informazioni rivolgersi alla Sede INPS/Polo regionale Credito territorialmente competente.

Messaggio blocco Intento per VTC

Quando l'Intento è stato acquisito, il Mutuatario può rientrare nel servizio di rinegoiazione, per visualizzare la schermata di riepilogo dell'Intento inoltrato ed acquisito, fino a quando non sarà terminata la fase di raccolta automatica dei dati.

Il mutuatario, al completamento della fase, riceverà un'apposita notifica: "LA FASE DI RACCOLTA DATI È COMPLETATA".

2.4 GESTIONE COMUNICAZIONI

E' previsto che il Mutuatario, a seconda delle preferenze indicate in fase di autenticazione sul portale INPS, venga informato con una comunicazione automatica (SMS o e-mail) al completamento di ogni fase di lavorazione.

Potrà consultare la nuova comunicazione automatica evidenziata nella sezione di Rinegoiazione tramite il link **"Nuove Comunicazioni"**:

The screenshot shows the user interface for a user named MARIA. The top navigation bar includes links for Home Page, Impostazioni Utente, Gestione Notifiche, and Consulta Domanda. The main content area is titled 'Servizi' and contains a 'Dettagli Prestazione' section with fields for Area (CREDITO), Prestazione (MUTUI IPOTECARI), and Numero Pratica (024201900000263). Below this, the 'Servizi Disponibili' section lists 'RINEGOIAZIONE MUTUI ART. 21 COMMA 1' with a 'Domanda da Completare' status. A red circle highlights the link '1 di 1 Nuove Comunicazioni' at the bottom of this section.

Pagina dei Servizi e dei Servizi Disponibili: Nuove Comunicazioni

La comunicazione viene mostrata in una lista di elementi in "Nuove Comunicazioni".

La comunicazione, che risulta ancora da leggere, viene evidenziata.

The screenshot shows the 'Gestione Comunicazioni' table. The table has columns for 'Da', 'Messaggio', and 'Data'. The first entry is dated 13/03/2024 and the second is dated 14/03/2024. The table is paginated to show 10 elements per page.

Da	Messaggio	Data
00000011252	RINEGOIAZIONE MUTUI ART. 21 COMMA 1	LA FASE DI RACCOLTA DATI E' COMPLETATA
00000011267	RINEGOIAZIONE MUTUI ART. 21 COMMA 1	Gentile utente, in relazione alla sua domanda di ...

Nuove Comunicazioni: Lista comunicazioni

Selezionando la singola notifica viene visualizzato il dettaglio della comunicazione ed il messaggio risulterà letto.

Comunicazione da: **RINEGOIAZIONE MUTUI ART. 21 COMMA 1**

Gentile utente, in relazione alla sua domanda di rinegoiazione ex art. 21, comma 1, del vigente Regolamento dei mutui ipotecari, presentata con prot. INPS.3000.14/03/2024.0001597, la invitiamo a selezionare il bottone "RISPONDI" per visionare la proposta di rinegoiazione e procedere con l'accettazione o la rinuncia della stessa.

Data Comunicazione: **14/03/2024**

RISPONDI

Nuove Comunicazioni: Dettaglio Comunicazione

Di seguito vengono elencate le notifiche che vengono inviate al mutuatario:

2.4.1. Prima Notifica

La prima notifica viene inviata, al mutuatario, al momento in cui viene approvata la domanda di rinegoiazione e predisposta la relativa proposta.

Gentile utente, in relazione alla sua domanda di rinegoiazione ex art. 21, comma 1 del vigente Regolamento dei mutui ipotecari, presentata con prot. INPS.3000.02/04/2024.xxxxxxx, la invitiamo a selezionare il bottone "RISPONDI" per visionare la proposta di rinegoiazione e procedere con l'accettazione o la rinuncia della stessa.

2.4.2. Seconda Notifica

La seconda notifica viene inviata, al mutuatario, al momento in cui il mutuatario stesso accetta o rinuncia la proposta di rinegoiazione.

Gentile utente, la sua richiesta di accettazione della proposta di rinegoiazione è stata protocollata ed è scaricabile cliccando sul bottone "DETTAGLI".

2.4.3. Terza Notifica

La terza notifica viene inviata, al mutuatario, al momento in cui la sede conclude l'accettazione ed inoltra l'atto di rinegoiazione che il mutuatario stesso dovrà poi scaricare (download), sottoscrivere e quindi ricaricare (upload) al fine di inviarlo alla sede.

Gentile utente, in relazione alla sua domanda di rinegoiazione ex art. 21, comma 1, del vigente Regolamento dei mutui ipotecari, presentata con prot. INPS.3000.02/04/2024.xxxxxxx, le comunichiamo che selezionando il bottone "RISPONDI" potrà scaricare (download) l'atto di rinegoiazione e ricaricare (upload) lo stesso una volta sottoscritto.

2.5 COMPLETA DOMANDA

Dopo che l'Intento è stato elaborato, il Mutuatario potrà selezionare il link "**Completa Domanda**" che attiva la fase successiva a quella automatica di raccolta dati ed esegue i controlli sul mutuo se rinegoiabile per la fase di Domanda.

Utente: MARIA [redacted] Home Page Impostazioni Utente Gestione Notifiche Consulta Domanda

Servizi

Dettagli Prestazione

Area	CREDITO	Prestazione	MUTUI IPOTECARI
Numero Pratica	024201900000263		

Servizi Disponibili

RINEGOZIAZIONE MUTUI ART. 21 COMMA 1

Domanda da Completare

Completa Domanda

Visualizza Richiesta Preliminare

1 di 1 Nuove Comunicazioni

Pagina dei Servizi Disponibili: Completa Domanda

2.5.1. Dati Generali

Alla selezione del link **“Completa Domanda”**, viene visualizzata la seguente schermata in cui vengono riportate le informazioni anagrafiche del Mutuatario:

INPS L'Istituto Dati, analisi e bilanci Avvisi, bandi e fatturazione INPS Comunica Prestazioni e servizi Amministrazione trasparente Assistenza Contatti

Indietro Vai a MyINPS Modifica contatti Modifica PIN Esci Cerca

/ Prestazioni e Servizi / Portale Credito in un Click Ultimo accesso: 26/09/2019 11:14

Utente [redacted] Home Page Impostazioni Utente Gestione Notifiche Esci

Dati Generali Dati Mutuo Controlli Preliminari Dichiarazioni Riepilogo Annulla Domanda

Richiedente

Codice Fiscale*	[redacted]	Nome*	[redacted]
Cognome*	[redacted]	Data di nascita*	19/05/1923
Sesso*	F	Provincia nascita*	CASERTA
Comune Nascita*	CASERTA		
Dati Residenza			
Stato*	ITALIA	Provincia*	BENEVENTO
Comune*	BENEVENTO	CAP*	82100
Indirizzo*	[redacted]	Numero*	23
Recapito Comunicazioni			
Telefono*	[redacted]	Email*	prova@inps.it

Avanti

Completa Domanda: Dati Generali

2.5.2. Dati Mutuo

Cliccando sul bottone **“Avanti”**, il Mutuatario procede con la visualizzazione della vista **“Dati mutuo”**.

Su questa pagina vengono visualizzate le informazioni relative al mutuo da rinegoziare:

INPS L'istituto Dati, analisi e bilanci Avvisi, bandi e fatturazione INPS Comunica Prestazioni e servizi Amministrazione trasparente Assistenza Contatti

Indietro Vai a MyINPS Modifica contatti Modifica PIN Esci

Prestiti e Servizi / Portale Credito in un Click

Ultimo accesso: 01/10/2019 17:34

Utente: MARIA DOMENICA

Home Page Impostazioni Utente Gestione Notifiche Esci

Dati Mutuo

ID Mutuo	0462007000000017	Durata Piano Ammortamento	30
Importo Residuo	207.104,58		
Tasso	3,30	Tipologia Tasso	F

Indietro Avanti

Completa Domanda: Dati Mutuo

2.5.3. Controlli preliminari

Cliccando sul bottone **“Avanti”**, il Mutuatario procede con la visualizzazione della vista **“Controlli Preliminari”**.

Nel tab sono visualizzati, in forma grafica, il risultato dei controlli effettuati su ciascun requisito richiesto per l'espletamento della domanda di rinegoiazione.

I controlli sono classificati in 3 tipologie:

- CONTROLLO OK: il requisito richiesto è stato soddisfatto;
- CONTROLLO KO: il requisito richiesto non è stato soddisfatto;
- CONTROLLO DA VERIFICARE: il requisito è soggetto a verifica da parte della sede, in quanto la situazione pagamenti non risulta regolare.

Controlli Preliminari

CONTROLLO SITUAZIONE PAGAMENTI

CONTROLLO DATI ISTRUTTORIA

CONTROLLO FINESTRA TEMPORALE

Dettaglio Vincolo

In questa fase viene mostrato all'utente l'esito dei controlli effettuati su ogni singolo requisito soggettivo richiesto per l'espletamento della Domanda di Mutuo. L'esito dei controlli effettuati, viene classificato in 2 diverse modalità:

- Controllo OK – il requisito richiesto è stato soddisfatto.
- Controllo KO – il requisito richiesto non è stato soddisfatto.
- CONTROLLO DA VERIFICARE - Situazione pagamenti non regolare.

Indietro Avanti

Completa Domanda: Controlli Preliminari

I controlli eseguiti riguardano:

- 1) Presenza o meno di morosità (controllo non bloccante)
 - regolarità o non regolarità dei pagamenti
 - le rate sospese rimangono invariate come diritto acquisito dal Mutuatario
 - in caso di sospensione di una o più rate semestrali precedenti alla domanda di Rinegoziazione, queste non concorrono al calcolo della morosità;
 - l'importo (pagato dal Mutuatario), ma non ancora attribuito contabilmente, non concorre al controllo della morosità in quanto un eventuale controllo sarà possibile solo dopo la registrazione/attribuzione del pagamento alla rispettiva posizione contabile e sarà effettuato dalla Sede/Polo durante la lavorazione della Domanda. Il controllo diventa bloccante nel momento della accettazione della proposta di rinegoziazione;
- 2) Appartenenza o meno alla finestra temporale di presentazione della domanda (dal - al) come previsto sul nuovo regolamento (controllo bloccante);
- 3) Presenza o meno di problemi sui dati del mutuo da rinegoziare, che viene gestito dalla sede INPS di competenza (controllo bloccante).

I messaggi riportati nel dettaglio, selezionando l'icona del semaforo (rosso/arancione), sono:

- ✓ **CONTROLLO DATI ISTRUTTORIA**

La domanda non può essere inoltrata, per informazioni al riguardo rivolgersi alla Sede INPS territorialmente competente.
- ✓ **CONTROLLO FINESTRA TEMPORALE**

Attenzione: si fa presente che la domanda di rinegoziazione può essere presentata esclusivamente per via telematica nel lasso temporale di cui alle finestre previste nella nota del Direttore Centrale pubblicata nella pagina di apertura.
- ✓ **CONTROLLO SITUAZIONE PAGAMENTI**

Gentile mutuatario, in relazione al Suo mutuo al momento i versamenti non risultano regolari. Qualora Lei abbia provveduto ai pagamenti entro la scadenza delle singole rate non prenda in considerazione questo avviso. Le ricordiamo che la presente domanda di rinegoziazione sarà accolta solo nel caso in cui tutte le somme dovute all'Istituto per questo mutuo (a titolo di rate e/o eventuali interessi di mora) risultino regolarmente pagate entro il giorno precedente alla data della domanda. In caso contrario la stessa sarà respinta e sarà possibile presentarne una nuova solo dopo aver regolarizzato i propri pagamenti.

Di seguito un esempio per semaforo arancione:

Controlli Preliminari

CONTROLLO SITUAZIONE PAGAMENTI 	CONTROLLO DATI ISTRUTTORIA 	CONTROLLO FINESTRA TEMPORALE 
---	---	---

Dettaglio Vincolo

Dettagli Vincolo	
TIPO VINCOLO:	CONTROLLO SITUAZIONE PAGAMENTI
DESCRIZIONE:	Gentile mutuatario, in relazione al Suo mutuo al momento i versamenti non risultano regolari. Qualora Lei abbia provveduto ai pagamenti entro la scadenza delle singole rate non prenda in considerazione questo avviso. Le ricordiamo che la presente domanda di rinegoiazione sarà accolta solo nel caso in cui tutte le somme dovute all'Istituto per questo mutuo (a titolo di rate e/o eventuali interessi di mora) risultino regolarmente pagate entro il giorno precedente alla data della domanda. In caso contrario la stessa sarà respinta e sarà possibile presentarne una nuova solo alla finestra temporale successiva.
ESITO:	

Indietro

Avanti

Completa Domanda: Controlli Preliminari – Dettaglio messaggio

2.5.4. Dichiarazioni

Cliccando sul bottone “**Avanti**”, il Mutuatario procede con la visualizzazione della vista “**Dichiarazioni**”.

Il Mutuatario deve procedere con l'accettazione dei termini di legge. Tale selezione risulta essere obbligatoria per poter salvare ed inoltrare la Domanda.

Dichiarazioni

☐ Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono punite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia. Il presente avviso è effettuato a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (art. 71, 72, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 Testo Unico sulla documentazione amministrativa).

☐ Come stabilito dall'art. 43 D.P.R. 445/2000 (Testo Unico sulla documentazione amministrativa) il richiedente può avvalersi della presente dichiarazione sostitutiva oppure indicare l'amministrazione competente e gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. In quest'ultimo caso, l'Inps rende noto che i termini del procedimento decorreranno dalla data di ricezione delle informazioni stesse.

☐ L'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante il "Decreto in materia di protezione dei dati personali".

L'INPS con sede in Roma, via Ciro il Grande, 21, in qualità di Titolare del trattamento, La informa che tutti i dati personali che La riguardano, compresi quelli sensibili e giudiziari, raccolti attraverso la compilazione del presente modulo, saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal Codice in materia di protezione dei dati personali (fora in avanti "Codice"), da altre leggi e da regolamenti, al fine di definire l'istanza e svolgere le eventuali altre funzioni istituzionali ad essa connesse.

Il trattamento dei dati avverrà, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti dell'Istituto opportunamente incaricati ed istruiti, secondo logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, in base alla normativa che disciplina la prestazione richiesta, e indispensabile per la definizione del relativo procedimento.

Il conferimento dei soli dati non contrassegnati con un asterisco è obbligatorio e la mancata fornitura potrà comportare impossibilità o ritardi nella definizione del procedimento che La riguardano.

Un'informazione più estesa sulle finalità e modalità dei trattamenti dei dati effettuati dall'INPS è consultabile sul sito istituzionale www.inps.it, ed è disponibile per gli utenti presso le strutture sul territorio.

L'INPS La informa, infine, che può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice, rivolgendosi direttamente al direttore della struttura territorialmente competente per l'istruttoria della presente domanda; se si tratta di un'agenzia, l'istanza deve essere presentata al direttore provinciale anche per il tramite dell'agenzia stessa.

Indietro 

Completa Domanda: Dichiarazioni obbligatorie

2.5.5. “Riepilogo”

Cliccando sul bottone “**Avanti**”, il Mutuatario procede con la visualizzazione della vista “**Riepilogo**”.

Su tale maschera sono visualizzate tutte le informazioni di riepilogo della domanda di rinegoziazione da presentare alla sede competente.

Nel caso in cui risultasse essere presente un problema bloccante sui controlli preliminari, la domanda non potrà essere inviata.

Utente: LUCIA [redacted]

Home Page Impostazioni Utente Gestione Notifiche

✓ Dati Generali ✓ Dati Mutuo ✓ Controlli Preliminari ✗ Dichiarazioni **Riepilogo** ✗ Annulla Domanda

Dichiarazioni

- ⚠ Il campo *dichiarazione 1* non e' valorizzato o errato clicca [qui](#) per il dettaglio
- ⚠ Il campo *dichiarazione 2* non e' valorizzato o errato clicca [qui](#) per il dettaglio

Completa Domanda: Riepilogo Dati bloccanti

Invece, nel caso in cui i controlli preliminari risultino essere tutti positivi e/o da validare (semafori verdi e arancioni), e l’utente abbia accettato i termini di legge, la domanda è formalmente pronta per essere inviata e protocollata tramite il tasto funzione “**Protocolla e Invia**”.

Riepilogo Domanda

La domanda è **formalmente** corretta si può procedere all'invio

Richiedente

Codice Fiscale* [] Nome* []
 Cognome* [] Data di nascita* []
 Sesso* M Provincia nascita* []
 Comune Nascita* []
Dati Residenza
 Stato* ITALIA Provincia* RAGUSA
 Comune* COMISO CAP* []
 Indirizzo* [] Numero* 60
Recapito Comunicazioni
 Telefono* 311122543 Email* provi2345@inps.it

Dati Mutuo

ID Mutuo* [] Durata Piano Ammortamento* 15
 Importo Residuo* 130.621,12
 Tasso* 1,69 Tipologia Tasso* F

Dichiarazioni

☒ Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono punite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia. L'Inps effettuerà controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (art. 71, 72, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 Testo Unico sulla documentazione amministrativa). Come stabilito dall'art.43 D.P.R. 445/2000 (Testo Unico sulla documentazione amministrativa), il richiedente può avvalersi della presente dichiarazione sostitutiva oppure indicare l'amministrazione competente e gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. In quest'ultimo caso, l'Inps rende noto che i termini del procedimento decorreranno dalla data di ricezione delle informazioni stesse.

☒ (Art.13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali") L'INPS con sede in Roma, via Ciri il Grande, 27, in qualità di Titolare del trattamento, La informa che tutti i dati personali che La riguardano, compresi quelli sensibili e giudiziari, raccolti attraverso la compilazione del presente modulo, saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal Codice in materia di protezione dei dati personali (cd "Codice"), da altre leggi e da regolamenti, al fine di definire l'istanza e svolgere le eventuali altre funzioni istituzionali ad essa connesse. Il trattamento dei dati avviene, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti dell'Istituto opportunamente incaricati ed istruiti, secondo logiche strettamente connesse alle finalità per le quali sono raccolti. Il conferimento dei dati è obbligatorio, in base alla normativa che disciplina la prestazione richiesta, e indispensabile per la definizione del relativo procedimento. Il conferimento dei soli dati non contrassegnati con un asterisco è obbligatorio e la mancata fornitura potrà comportare impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti che La riguardano. Un'informazione più estesa sulle finalità e modalità dei trattamenti dei dati effettuati dall'INPS è consultabile sul sito istituzionale www.inps.it, ed è disponibile per gli utenti presso le strutture sul territorio. L'INPS La informa, infine, che può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice, rivolgendosi direttamente al direttore della struttura territorialmente competente per l'istruttoria della presente domanda; se si tratta di un'agenzia, l'istanza deve essere presentata al direttore provinciale anche per il tramite dell'agenzia stessa.

Controlli Preliminari

CONTROLLO SITUAZIONE PAGAMENTI [] CONTROLLO DATI ISTRUTTORIA [] CONTROLLO FINESTRA TEMPORALI []

Indietro **Protocollo e Invio**

Completa Domanda: Riepilogo (dati completi e positivi)

La domanda così risulterà essere protocollata ed inviata alla sede competente per la lavorazione, e viene visualizzato il messaggio positivo dell'invio della Domanda.

INPS L'istituto Dati, analisi e bilanci Avvisi, bandi e fatturazione INPS Comunica Prestazioni e servizi Amministrazione trasparente Assistenza Contatti

Indietro **Vai a MyINPS** **Modifica contatti** **Modifica PIN** **Esci** **Cerca**

Prestazioni e Servizi / Portale Credito in un Click Ultimo accesso: 26/09/2019 11:14

Utente: [] **Home Page** **Impostazioni Utente** **Gestione Notifiche** **Esci**

Operazione conclusa con successo, richiesta acquisita.

Chiudi

Invio Domanda: messaggio esito positivo

2.6 CONSULTA DOMANDA

Dal riquadro dei “Servizi disponibili”, il Mutuatario può visualizzare la Domanda protocollata ed il relativo pdf associato.

Utente: MARIA [REDACTED] Home Page Impostazioni Utente Gestione Notifiche Consulta Domanda Esc

Servizi

Dettagli Prestazione

Area

CREDITO

Prestazione

MUTUI IPOTECARI

Numero Pratica

024201900000263

Servizi Disponibili

RINEGOZIAZIONE MUTUI ART. 21 COMMA 1

Domanda Protocollata

Visualizza Domanda

2 di 4 Nuove Comunicazioni

Pagina dei Servizi Disponibili: Visualizza Domanda

Il Mutuatario può scaricare il documento pdf della Domanda protocollata ed inviata alla sede competente.

DOMANDA DI RINEGOZIAZIONE PROTOCOLLATA

Numero Protocollo:

INPS.3000.08/03/2023.0001141

Data Protocollo:

08/03/2023

PDF Domanda:



Chiudi

Visualizza Domanda: documento protocollato

2.7 ACCETTAZIONE/RINUNCIA DELLA PROPOSTA DI RINEGOZIAZIONE

Successivamente alla protocollazione della Domanda, la Sede/Polo INPS di competenza riceve la richiesta del Mutuatario ed esegue la lavorazione e l'istruttoria della pratica di rinegoziazione, accettando o meno la relativa proposta di rinegoziazione.

La data massima di accettazione della proposta di rinegoziazione da parte della sede è indicata [nell'Informativa](#) e la mancata accettazione a tale data comporterà l'impossibilità di lavorazione della stessa.

Il completamento della stessa si avrà in una prima fase con l'accettazione della proposta di rinegoiazione da parte del Mutuatario, in una fase successiva con l'invio dell'atto di rinegoiazione firmato dal Direttore della Sede Provinciale / Sede Polo credito / Filiale metropolitana competente e successivamente con la controfirma da parte del Mutuatario.

Nel processo amministrativo sono previste due fasi di invio al Mutuatario di comunicazioni da parte della Sede/Polo INPS di competenza:

- ✓ Comunicazione in Area Riservata delle condizioni della proposta di rinegoiazione;
- ✓ Comunicazione dell'atto di rinegoiazione firmata dal Direttore della Sede Provinciale / Sede Polo credito / Filiale metropolitana competente;

Questa seconda comunicazione può avvenire in due modalità:

- ✓ in Area Riservata per via telematica;
- ✓ via PEC (posta certificata);

2.7.1. Comunicazione Proposta di Rinegoiazione

Nella prima fase ("**Comunicazione Proposta di Rinegoiazione**"):

- la sede procede con inviare la proposta di rinegoiazione ed il documento con le modalità di pagamento delle rate da pagare;
- il mutuatario sarà avvisato tramite un'apposita comunicazione dell'avvenuta accettazione/rifiuto da parte della sede (vedi sezione "[Gestione Comunicazioni](#)");
- il mutuatario dovrà rispondere obbligatoriamente alla comunicazione inoltrata.

In tal caso, nel dettaglio:

Il sistema evidenzia una nuova comunicazione da leggere.

Si entra nel dettaglio selezionando "**Nuove Comunicazioni**" e viene presentata la lista delle notifiche da leggere.



Gestione Comunicazioni				<< Indietro	
« Prima	<	PAGINA: 1/1	>	Ultima »	Mostra 10 elementi
Da		Messaggio	Data		
00000011252	RINEGOIAZIONE MUTUI ART. 21 COMMA 1	LA FASE DI RACCOLTA DATI E' COMPLETATA	13/03/2024		
00000011267	RINEGOIAZIONE MUTUI ART. 21 COMMA 1	Gentile utente, in relazione alla sua domanda di ...	14/03/2024		

Entrando nel dettaglio selezionando la riga relativa alla Proposta di Rinegoiazione (prima notifica), il sistema mostra la data della comunicazione ed il messaggio preliminare ricevuto dal processo di "**RINEGOIAZIONE MUTUI ART. 21 COMMA 1**".

Tramite il tasto funzione “**RISPONDI**”, il Mutuatario entra nel dettaglio della comunicazione, ove sono riportati tutti i dati della proposta di rinegoiazione.

The screenshot shows the 'Gestione Comunicazioni' interface. At the top, there is a navigation bar with links: Home Page, Impostazioni Utente, Gestione Notifiche, Consulta Domande, and Esci. Below the navigation bar, the 'Gestione Comunicazioni' section is active. The main content area is titled 'ATTENZIONE' and contains a warning message. Below the warning, there are two main sections: 'Dati Mutuo' and 'Dati Proposta Rinegoiazione'. The 'Dati Mutuo' section includes fields for Codice Notifica, Dati Mutuo, Codice Mutuo, Tipo Tasso, Tasso Attuale (%), Data Erogazione, and Valore Perizia (€) - Dato Storico. The 'Dati Proposta Rinegoiazione' section includes fields for Importo Rata Rinegoziata (€), Tasso Rinegoziato (%), Taeg (%), Importo Debito Residuo al 31/03/2023 (€), and Importo Rateo (€)*. Below these sections, there is a 'Comunicazione relativa alla modalità di pagamento' section with a table of documents. At the bottom, there is an 'Accettazione/Rinuncia' section with radio buttons for 'ACCETTAZIONE' and 'RINUNCIA'.

ATTENZIONE:
 Gentile Mutuatario, in relazione al Suo mutuo al momento i versamenti non risultano regolari. Qualora Lei abbia provveduto ai pagamenti entro la scadenza delle singole rate non prenda in considerazione quanto avvisato. La ricordiamo che la presente domanda di rinegoiazione sarà accolta solo nel caso in cui tutte le somme dovute all'Istituto per questo mutuo (la quota di rate e/o eventuali interessi di mora) risultino regolarmente pagate entro il giorno precedente alla data della domanda. In caso contrario la stessa sarà respinta e sarà possibile presentarne una nuova solo alla finestra temporale successiva.

Dati Mutuo

Codice Notifica	541-CR19_P205
Codice Mutuo	024201900000405
Tipo Tasso	FISSO
Tasso Attuale (%)	1,15
Data Erogazione	27/07/2019
Valore Perizia (€) - Dato Storico	160.000,00

Dati Proposta Rinegoiazione

Importo Rata Rinegoziata (€)	718,60
Tasso Rinegoziato (%)	0,42
Taeg (%)	0,42
Importo Debito Residuo al 31/03/2023 (€)	53.036,32
Importo Rateo (€)*	15.182

*** Note Importo Rateo:**
 Al suddetto Importo Debito Residuo andrà aggiunta la quota interessi (Importo Rateo) ricadenti nel periodo ricompreso tra il primo giorno successivo alla scadenza dell'ultima rata pagata e la data di decorrenza del nuovo piano di ammortamento.

Comunicazione relativa alla modalità di pagamento

Nome File	Presente	Upload/Download
1 In allegato la comunicazione relativa alla modalità di pagamento delle rate di mutuo in scadenza		

Accettazione/Rinuncia

Accettazione/Rinuncia ☐ ACCETTAZIONE ☐ RINUNCIA

NUOVA RISPOSTA

Gestione Comunicazioni: dettaglio Proposta Rinegoiazione

Nel dettaglio sono visualizzate le informazioni:

- **Codice Notifica**
- **Dati Mutuo**
 - Codice mutuo
 - Tipo Tasso
 - Tasso Attuale (%)
 - Data Erogazione
 - Valore Perizia (€) - Dato Storico
- **Dati Proposta Rinegoiazione**
 - Importo rata rinegoziata (€)
 - Tasso Rinegoziato (%)
 - Taeg (%)
 - Importo Debito Residuo (€)
 - Importo Rateo (€)*
- ***Note Importo Rateo*:**

“Al suddetto importo Debito Residuo andrà aggiunta la quota interessi (Importo Rateo) ricadenti nel periodo ricompreso tra il primo giorno successivo alla data del Residuo Debito e la data di decorrenza del nuovo piano di ammortamento”

- **Comunicazione relativa alla modalità di pagamento**
- **Lista documenti**
 - In allegato la comunicazione relativa alla modalità di pagamento delle rate di mutuo in scadenza (lettera formato PDF che il mutuatario potrà scaricare/salvare).

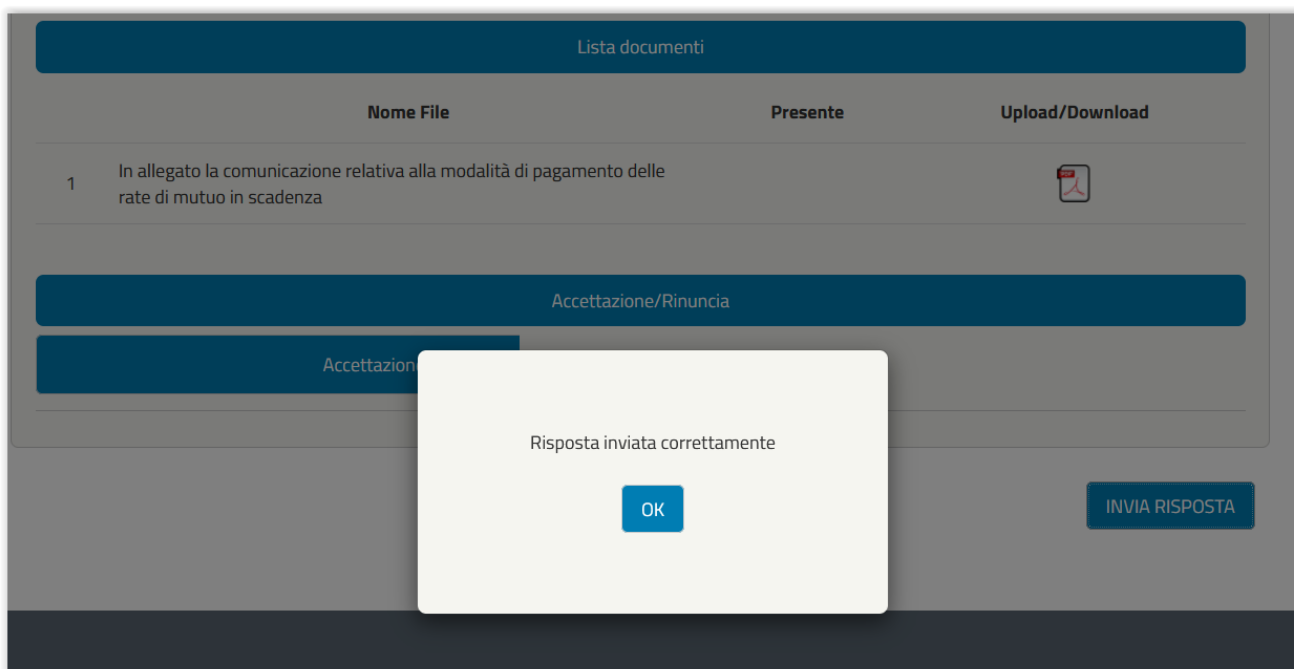
Inoltre, nel caso i pagamenti non risultino essere regolari viene visualizzato un messaggio di avvertimento non bloccante in cui l'utente viene informato che la domanda potrà essere rigettata nel caso in cui non risultino pagate tutte le rate entro la data precedente alla presentazione della domanda.

Il mutuatario potrà procedere ugualmente alla protocollazione ed invio per la presentazione della domanda.

In fondo alla pagina sono presenti i bottoni, mutuamente esclusivi, di **Accettazione/Rinuncia**, in cui il mutuatario dovrà optare per la propria scelta.

Una volta selezionata la scelta, potrà inviare la risposta, tramite il tasto funzione **“INVIA RISPOSTA”**.

Il sistema mostra un messaggio e rimanda alla lista delle comunicazioni.



Gestione Comunicazioni: dettaglio esito comunicazione

Nel caso il mutuatario abbia già risposto sarà visualizzato un messaggio di avvertimento:

Utente: MARIA [REDACTED] Home Page Impostazioni Utente Gestione Notifiche Consulta Domande Esci

Gestione Comunicazioni << Indietro

Comunicazione da: **RINEGOIAZIONE MUTUI ART. 21 COMMA 1**

Gentile utente, in relazione alla sua domanda di rinegoiazione ex art. 21, comma 1, del vigente Regolamento dei mutui ipotecari, presentata con prot. INPS.3000.14/03/2024.0001616, la invitiamo a selezionare il bottone "RISPONDI" per visionare la proposta di rinegoiazione e procedere con l'accettazione o la rinuncia della stessa.

Hai già risposto a questa comunicazione

DETTAGLI

Data Comunicazione: 15/03/2024

Gestione Comunicazioni: comunicazione chiusa

A seconda della risposta di accettazione effettuata, il processo seguirà nella seguente modalità:

- ✓ In caso di **Accettazione**:
 - Il mutuatario riceverà una nuova comunicazione con in allegato il documento di accettazione formale protocollato (vedi "[Gestione Comunicazioni](#)");
 - La lavorazione della pratica prosegue nel processo amministrativo della Sede/Polo INPS di competenza;
- ✓ In caso di **Rinuncia**:
 - Il mutuatario riceverà una nuova comunicazione con in allegato il documento di rinuncia protocollato (vedi "[Gestione Comunicazioni](#)");
 - La lavorazione della pratica viene chiusa.

Tramite il tasto funzione "**DETTAGLI**", il Mutuatario entra nel dettaglio della comunicazione, ove è riportato in allegato il documento di risposta alla proposta di rinegoiazione, che potrà scaricare/salvare:

- ✓ Accettazione:
 - Ricevuta Accettazione Proposta Rinegoiazione
- ✓ Rinuncia:
 - Ricevuta Rifiuto Proposta Rinegoiazione (NON accettazione)

Gestione Comunicazioni << Indietro

Lista Allegati

	Nome File	Scarica
1	Ricevuta Accettazione Proposta Rinegoiazione	

INDIETRO

Gestione Comunicazioni: comunicazione allegato ricevuta

Numero Protocollo:
INPS.3000.11/05/2024.xxxxxx

Data Protocollo: xx/xx/2024

Mutuo N.Pratica: 0122024000004xxx

In relazione alla domanda di rinegoziazione ex art. 21, comma 1, del vigente Regolamento dei mutui ipotecari agli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, approvato con determinazione Commissariale n. 109/2023, presentata in data xx/xx/xxxx protocollo n. INPS.3000.11/05/2024.xxxxxx, si riportano di seguito i dati che Lei ha confermato e accettato in data xx/xx/xxxx e protocollati con la presente.

Richiedente

Nome:

Cognome:

Codice Fiscale:

Dati proposta rinegoziazione

Nuovo tasso rinegoziato: 1 %

Importo rata rinegoziata: 4.762,17 €

Tipo tasso: FISSO

Il valore del TAEG corrisponde a: 1 %

Il valore dell'importo perizia resa dal personale del ramo tecnico dell'Istituto corrisponde a: 180.000,00 €

L'importo del debito residuo al 30/06/2021 corrisponde a: 150.686,52 €

Al suddetto importo Debito Residuo andrà aggiunta la quota interessi (Importo Rateo) ricadenti nel periodo ricompreso tra il primo giorno successivo alla data del Residuo Debito e la data di decorrenza del nuovo piano di ammortamento. L'importo del rateo corrisponde a: 0,00 €

Le ricordiamo che Il pagamento della rate di mutuo dovrà essere effettuato esclusivamente a mezzo PagoPA che sarà reso disponibile nell'apposita area riservata del sito internet istituzionale, ferma restando la possibilità per l'Istituto di modificare unilateralmente le modalità di riscossione in corso di ammortamento.

Data: 11/05/2024

Il direttore della sede/polo regionale - xxxxxxxx

Esempio ricevuta di risposta accettazione

	Polo regionale credito: ROMA XXIII	Pagina 1 di 1 Numero Protocollo: INPS Data Protocollo: 14/03/2019 Mutuo N.Pratica: 8743654385
In relazione alla domanda di rinegoziazione ex art. 21 comma 1, del vigente Regolamento dei mutui ipotecari agli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, approvato con determinazione Commissariale n. 109/202, presentata in data 01/10/2024 protocollo n. 566458778, si comunica che Lei ha rifiutato e NON accettato la proposta di rinegoziazione in data 01/10/2024. Richiedente Nome: MARIO Cognome: ROSSI Codice Fiscale: AAABBB11C22D333E Data: 14/03/2024 Il direttore della sede/polo regionale - ROMA XXIII <i>Formule a cura della Consulenza Attuariale INPS Gestione Dipendenti Pubblici</i>		

Esempio ricevuta di rinuncia

Si ricorda che in caso di rinuncia ed in linea con le finestre temporali di presentazione della domanda, il mutuatario può presentare una nuova richiesta di rinegoziazione.

Il servizio sarà di nuovo disponibile come indicato nella figura “Pagina dei Servizi e dei Servizi Disponibili: RINEGOZIAZIONE MUTUI ART. 21 COMMA 1” del paragrafo “[INTENTO](#)”.

2.8 FIRMA ATTO DI RINEGOZIAZIONE

Al termine della lavorazione della domanda da parte della sede, il mutuatario riceverà una nuova comunicazione con in allegato il documento dell’atto di rinegoziazione firmato dal Direttore della Sede Provinciale / Sede Polo credito / Filiale metropolitana competente, che dovrà essere contro firmato ed allegato in risposta alla comunicazione ricevuta.

La comunicazione come suddetto sarà per via telematica in Area Riservata o via PEC (posta certificata) o tramite consegna brevi manu (in sede).

Con la firma dell’atto di rinegoziazione e la risposta del mutuatario, il processo amministrativo della Sede/Polo INPS di competenza arriverà a completamento, con l’attivazione del nuovo piano di ammortamento al tasso rinegoziato.

In caso contrario, alla mancata risposta alla comunicazione dell'atto di rinegoziazione firmato, entro i termini previsti, la domanda sarà rigettata dalla Sede/Polo INPS di competenza.

La data di scadenza, per la firma dell'atto di rinegoziazione da parte del mutuatario, è stabilita nel regolamento in funzione della data di presentazione della domanda (data di protocollazione della domanda) ed è **vincolante** per l'eventuale annullamento della domanda stessa.

Nel caso in cui il documento venga inviato tramite:

1) **"Comunicazione via PEC atto di rinegoziazione firmato":**

In una seconda comunicazione via PEC (posta certificata) il mutuatario richiedente la rinegoziazione, riceve l'atto di rinegoziazione firmato dal Direttore della Sede Provinciale / Sede Polo credito / Filiale metropolitana competente.

Il mutuatario per accettare formalmente la rinegoziazione, deve scaricare la documentazione allegata, stampare, firmare il documento ed inviarlo in allegato alla risposta per accettazione.

In caso di mancata risposta entro i termini previsti, la domanda sarà rigettata. La data massima è indicata [nell'Informativa](#) e la mancata accettazione a tale data comporterà l'annullamento della domanda stessa.

Oppure tramite:

2) **"Comunicazione in Area Riservata atto di rinegoziazione firmato – Accettazione telematica":**

Il sistema evidenzia una nuova comunicazione da leggere. Si entra nel dettaglio selezionando "Nuove Comunicazioni", come già indicato in precedenza.

Entrando nel dettaglio e selezionando la riga, il sistema mostra la data della comunicazione ed il messaggio preliminare ricevuto dal processo di **"RINEGOZIAZIONE MUTUI ART. 21 COMMA 1"**.

Selezionando il tasto funzione **"RISPONDI"** si apre il dettaglio:

INPS

L'istituto - Inps Comunica - Dati e Bilanci - Avvisi, Bandi e Fatturazione - Sedili e Contatti - Assistenza - Amministrazione trasparente - Dichiarazione di accessibilità

Mylife

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Tutti i servizi / Domanda crediti in un click

Utente 5

Home Page Impostazioni Utente Gestione Notifiche Consultazione Domande Esit

Gestione Comunicazioni

Codice Notifica: 532-ONE_F203

Dati Mutuo

Codice Mutuo: 024201900000401

Tipo Tasso: FISSO

Data Erogazione: 22/07/2019

Atto di Rinegoiazione

☐ Presa visione del documento allegato

Lista documenti

Nome File	Presente	Upload/Download
1 Allegato alla presente comunicazione si trasmette il documento che riporta l'atto di rinegoiazione firmato dal Direttore della Sede Provinciale / Sede Polo credito / Sede Direzione Metropolitana competente. E' obbligatorio visionare in ogni parte il documento trasmesso in allegato. Il documento si deve ritrasmettere firmato in allegato in formato pdf in risposta alla presente. Sarà cura della S.V. procedere al caricamento del documento firmato ed all'invio dello stesso inderogabilmente entro il 28/06/2023 pena l'annullamento della domanda. Nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101), i dati personali raccolti saranno trattati, anche con l'utilizzo di strumenti informatici, ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.		

Caricamento Atto di Rinegoiazione Firmato

Lista documenti

Nome File	Presente	Upload
1 Atto di rinegoiazione art.20 comma 5 firmato		

Accettazione/Rinuncia

ACCETTO RINUNCIO

INPS RISPOSTA

Dettaglio comunicazione atto di rinegoiazione al mutuatario su Area Riservata

Sono visualizzate le seguenti informazioni:

- Codice della notifica <ID NOTIFICA> (tale informazione è utile per eventuali segnalazioni all'help desk)
- Dati Mutuo
 - Codice mutuo
 - Tipo Tasso
 - Data Erogazione
- Atto di Rinegoiazione
- Check di presa visione: Presa visione del documento allegato
- Lista documenti
 - Dicitura del documento allegato:

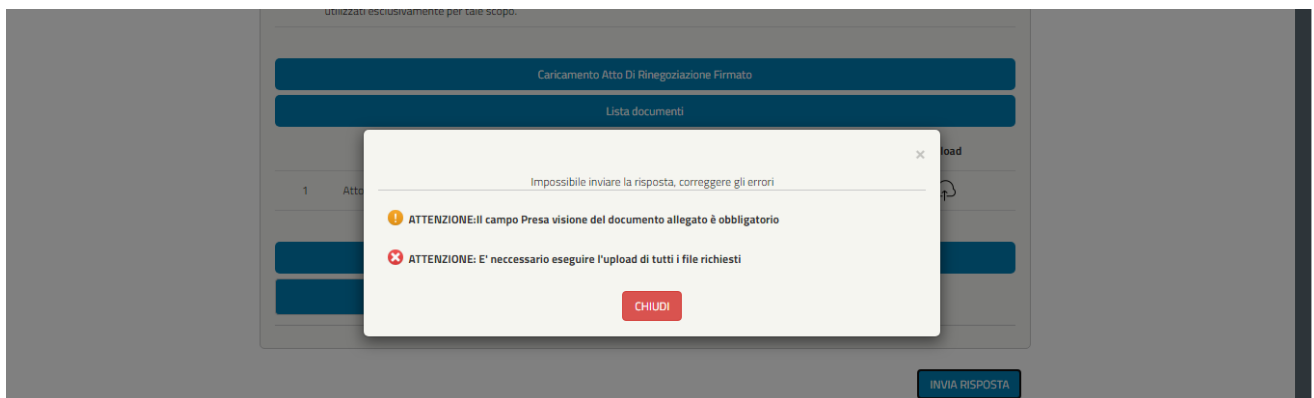
“Allegato alla presente comunicazione si trasmette il documento che riporta l'atto di rinegoiazione firmato dal Direttore della Sede Provinciale / Sede Polo credito / Sede Direzione Metropolitana competente. E' obbligatorio visionare in ogni parte il documento trasmesso in allegato. Il documento si deve ritrasmettere firmato in allegato in formato pdf in risposta alla presente. Sarà cura della S.V. procedere al caricamento del documento firmato ed all'invio dello stesso inderogabilmente entro il 28/06/2023 pena l'annullamento della domanda. Nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni),

i dati personali raccolti saranno trattati, anche con l'utilizzo di strumenti informatici, ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.”

In fondo alla pagina sono presenti i bottoni, mutuamente esclusivi, di **Accettazione/Rinuncia**, in cui il mutuatario dovrà optare per la propria scelta.

Una volta selezionata la scelta, potrà inviare la risposta, tramite il tasto funzione **“INVIA RISPOSTA”**.

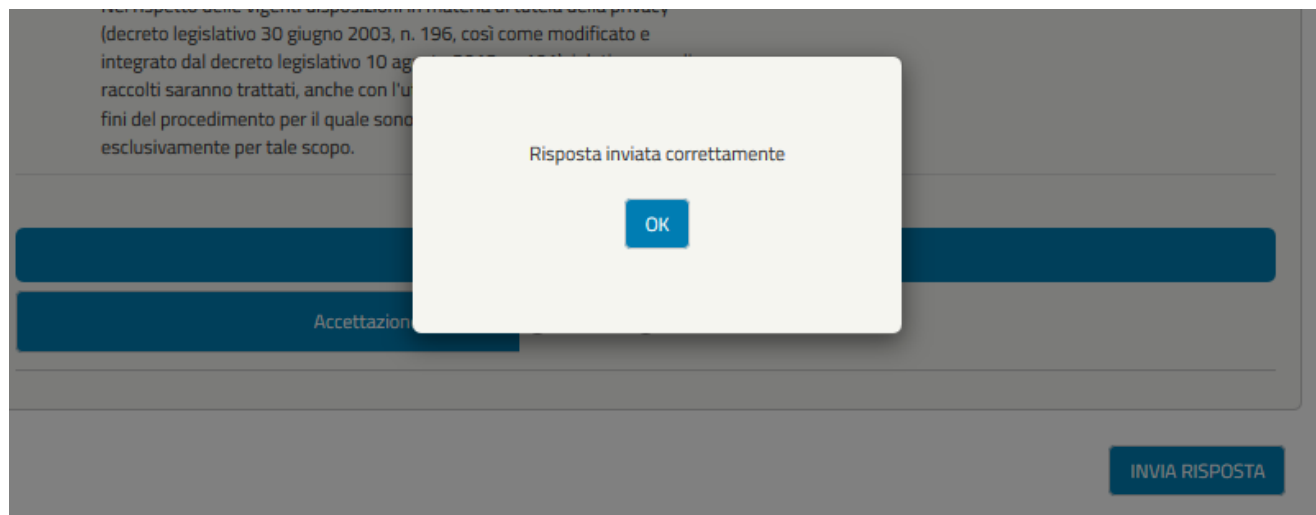
Il sistema mostra un messaggio e rimanda alla lista delle comunicazioni, nel caso di errori bloccanti viene mostrato il seguente messaggio:



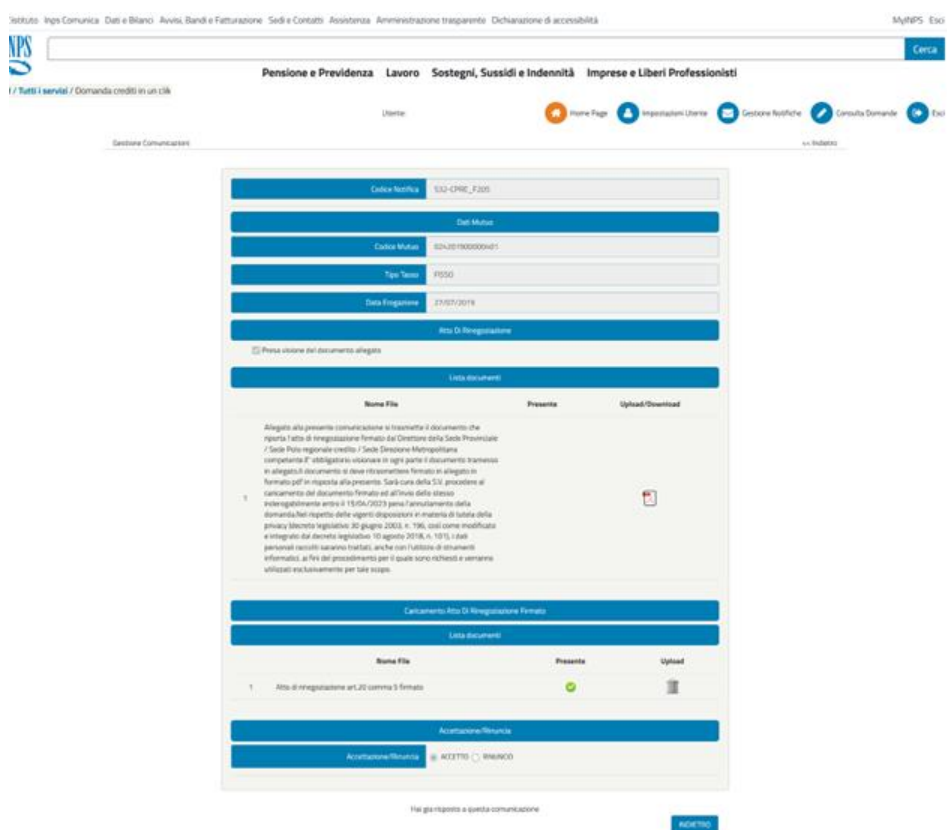
Dettaglio comunicazione atto di rinegoziazione al mutuatario su Area Riservata: controlli bloccanti

Una volta selezionato il tasto funzione **“INVIA RISPOSTA”**, il sistema mostra un messaggio e rimanda alla lista delle comunicazioni. Il sistema segnala al mutuatario che accede nuovamente alla stessa comunicazione che ha già risposto.

In caso di mancata risposta entro i termini previsti, la domanda sarà rigettata. La data massima è indicata [nell'Informativa](#) e la mancata accettazione a tale data comporterà l'annullamento della domanda stessa.



Gestione Comunicazioni: dettaglio esito comunicazione



Dettaglio comunicazione atto di rinegoziazione al mutuatario su Area Riservata: risposta avvenuta

Nel caso, invece, in cui il documento venga effettuato tramite:

3) “Atto di rinegoziazione firmato consegnato brevi manu”

Il mutuatario ha facoltà entro i termini previsti, di presentare brevi manu l'atto di rinegoziazione firmato presso la Sede/Polo INPS di competenza ove la pratica è in lavorazione. Ciò sostituirà la risposta alla comunicazione ricevuta, che non sarà più necessaria.

La data massima è indicata [nell'Informativa](#) e la mancata accettazione a tale data comporterà l'annullamento della domanda stessa.