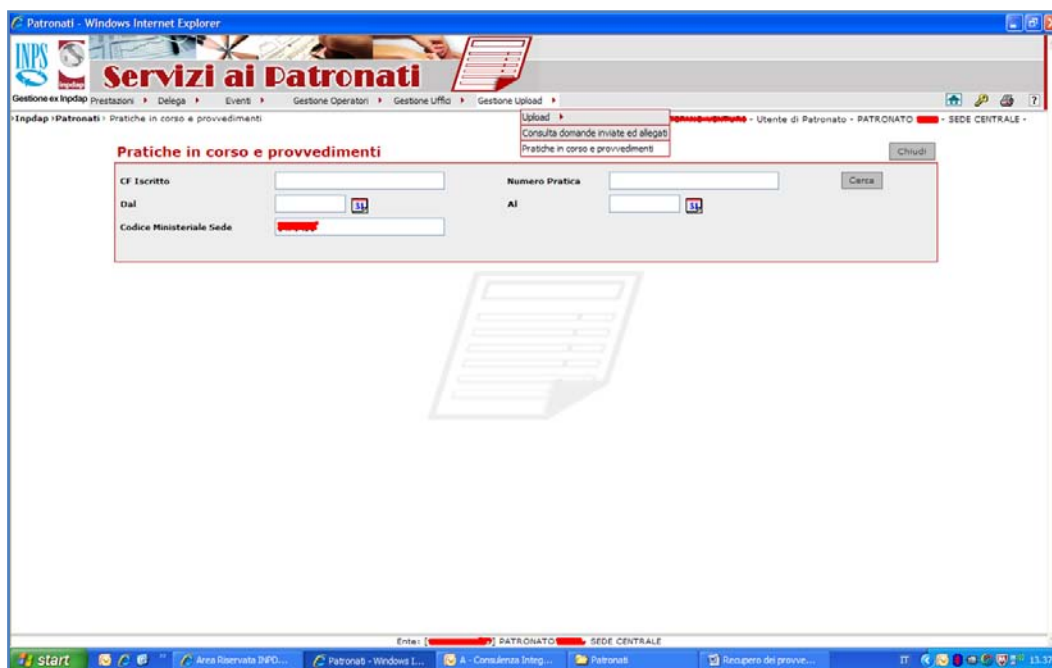


## **Recupero dei provvedimenti emessi dall'Istituto**

Come noto già da tempo per le prestazioni ex-Inpdap l'Istituto spedisce alle sedi di Patronato la copia di comunicazioni, provvedimenti e determinazioni attraverso la posta elettronica. Per ovviare ad eventuali smarrimenti di documentazione ricevuta dalle sedi di Patronato o a disguidi per mancata ricezione (mailbox piena, PEC che non riceve da posta ordinaria), ecc., si è provveduto ad inserire tra le funzioni dello "Sportello Patronati" la possibilità di ricercare e scaricare tramite download la documentazione sulle pratiche patrocinati da ciascuna sede di Patronato.

L'attivazione della nuova funzionalità avviene selezionando dal menu **Gestione Upload** la funzione **Pratiche in corso e provvedimenti**

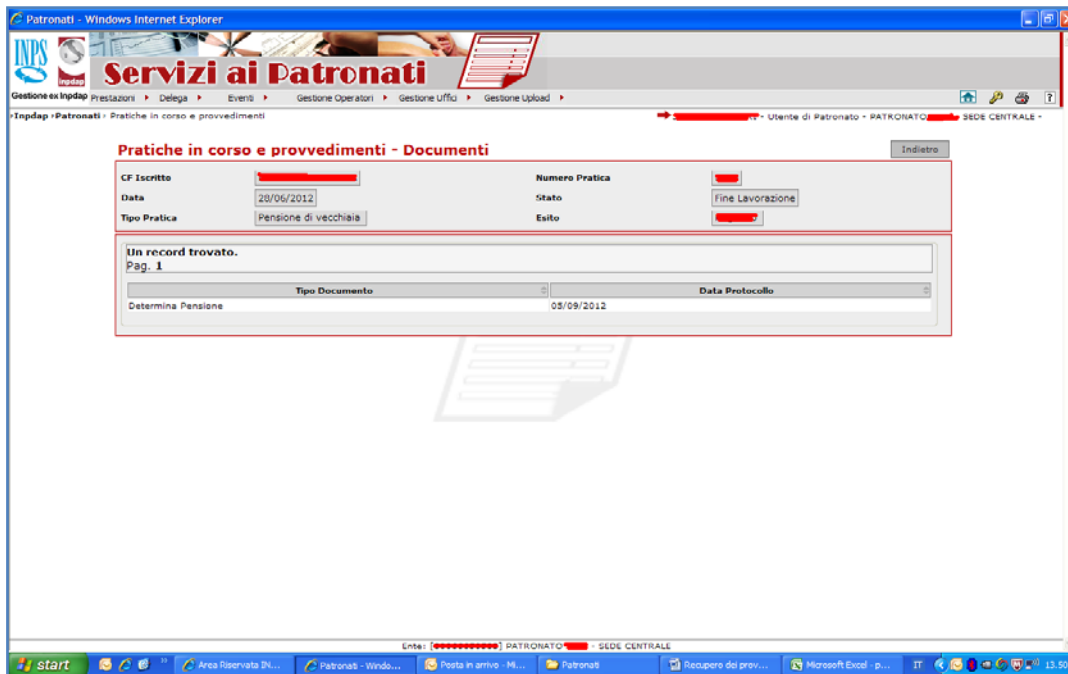


Per gli operatori delle sedi territoriali del Patronato, il campo **Codice Ministeriale Sede** sarà pre-impostato dal sistema con la codifica fornita all'atto del censimento e sarà necessario specificare alternativa almeno uno dei seguenti parametri:

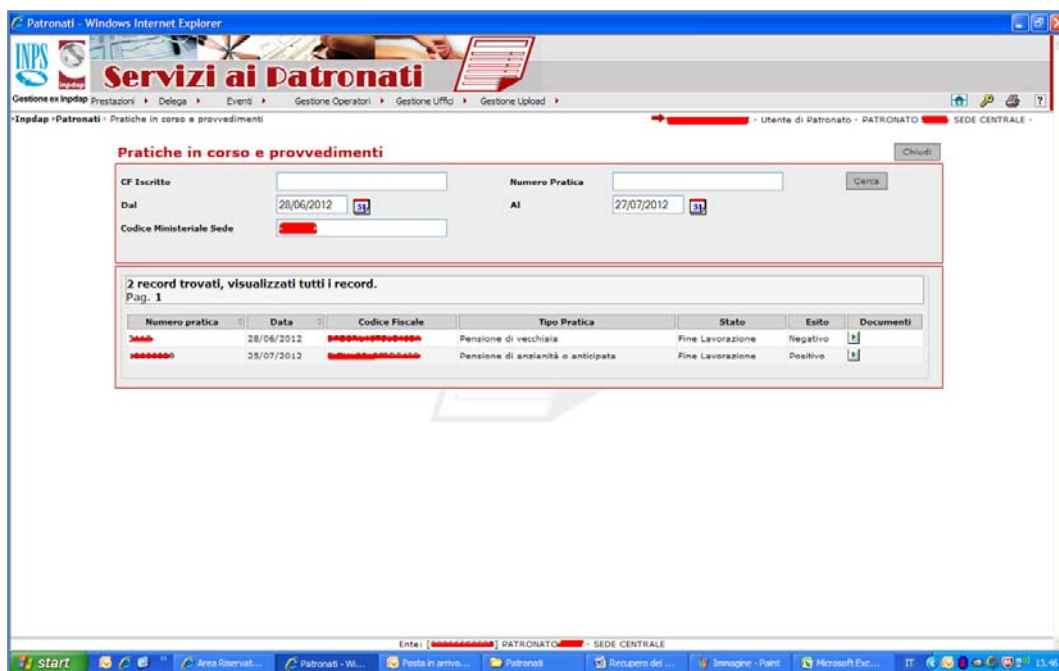
- il **Codice Fiscale** dell'Iscritto; in questo caso il sistema fornirà tutti i provvedimenti relativi allo specifico Iscritto (ovviamente solo se patrocinati dalla sede di patronato per cui ci si è collegati);
- un *range* di date **Dal – Al** (con intervallo massimo di 30 giorni solari); il sistema presenterà tutte le pratiche per tutti gli Iscritti patrocinati, ricadenti nell'arco temporale indicato.
- Il **Numero Pratica** secondo la codifica utilizzata internamente dal Patronato

Per gli operatori delle sedi centrali del Patronato, nel campo **Codice Ministeriale** deve essere indicato il codice ministeriale della sede per cui si vogliono interrogare i provvedimenti; saranno poi da specificare anche in alternativa i parametri **Codice Fiscale Iscritto**, **Dal – Al** o **Numero Pratica**.

Di seguito alcuni esempi:



Esempio di interrogazione di una pratica partendo dal Codice Fiscale dell'Iscritto



Esempio di lista di Iscritti ottenuta inserendo i parametri DAL - AL



Esempio di documento in formato PDF, relativo ad una pensione. Il documento può essere sia stampato direttamente, sia salvato sulla postazione di lavoro dell'operatore.