



## DETERMINAZIONE N. 24 DEL 3/2/2026

Oggetto: **nomina della dott.ssa Rossella Pellegrino quale "Disability Manager" della Direzione di Coordinamento Metropolitano di Napoli. Cfr. messaggio HERMES della D.G. n. 0004090 del 03/12/2024.**

### IL DIRETTORE DI COORDINAMENTO METROPOLITANO

**VISTO** il decreto legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e s. m. i. in materia di riordino e soppressione di enti pubblici di previdenza e assistenza;

**VISTO** il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

**VISTO** il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo n. 150 del 27/10/2009 attuativo della legge n. 15 del 4 marzo 2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 maggio 2020 e da ultimo modificato con determinazione commissariale n. 49 del 14 settembre 2023;

**VISTO** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 137 del 7 settembre 2022, come modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 182 del 12 novembre 2025;

**VISTA** la determinazione presidenziale n. 5 del 16 gennaio 2020, avente ad oggetto: "Modifiche alla Determinazione presidenziale n. 9 del 24 gennaio 2017 e alla determinazione presidenziale n. 176 del 6 dicembre 2017 – Nuova classificazione organizzativa delle Direzioni regionali e delle Direzioni di Coordinamento metropolitano. Aggiornamento del modello organizzativo di Direzione regionale e di Direzione di Coordinamento metropolitano dell'Istituto";

**VISTO** che, con Deliberazione n. 15 del 18 dicembre 2025 del C.I.V., è stato approvato il Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell'Inps per l'esercizio 2026, predisposto dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 181 del 12 novembre 2025;



**VISTO** il DPCM del 19 dicembre 2023 con il quale è stato nominato l'Avv. Gabriele Fava Presidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

**VISTO** il D.P.C.M del 13 marzo 2024 relativo alla costituzione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 69 del 29 aprile 2024 con il quale la dott.ssa Valeria Vittimberga è stata nominata Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 225 del 3 dicembre 2025, con la quale è stato attribuito al dott. Roberto Bafundi l'incarico dirigenziale di livello generale "Direzione di Coordinamento metropolitano di Napoli";

**VISTA** la determinazione n. 48 del 7 marzo 2023 con la quale il Direttore della DCM di Napoli, a seguito della validazione effettuata, dalla DC organizzazione, con PEI n. 11311 del 27/02/2023 ha adottato il nuovo modello organizzativo finalizzato ad assicurare un più puntuale presidio di alcune attività e una razionalizzazione delle competenze nell'ambito dei Team attualmente attribuiti alla DCM di Napoli e alle Filiali metropolitane di Napoli e Napoli Nord;

**VISTO** l'articolo 39 ter del D. Lgs. n. 165/2001, modificato dall'articolo 6, comma 1, lettera a) e b) del D. Lgs. 13 dicembre 2023, n. 222, che introduce nelle Amministrazioni Pubbliche la figura del Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità nell'ambiente di lavoro (c.d. Disability Manager);

**VISTA** la finalità del dettato normativo e tenuto conto della rilevanza del tempo trascorso nell'ambito del luogo di lavoro, che è quella di facilitare l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità incoraggiando ogni iniziativa di integrazione e creando le condizioni per valorizzare le diversità, eliminando ogni situazione di partenza non paritaria, colmando quei gap che non consentirebbero pari opportunità di crescita;

**VISTE** le indicazioni contenute nel messaggio Hermes n. 0004090 del 03/12/2024 della Direzione Generale;

**RAVVISATA** la necessità di attuare un modello organizzativo reattivo alle particolari esigenze e peculiarità riscontrabili nelle diverse strutture, allo scopo di creare ogni possibile condizione perché la capacità professionale ed il potenziale esprimibile dai colleghi con disabilità non siano condizionati da barriere costituite dai canali di accessibilità agli strumenti di lavoro e/o di interazione ambientale generate da infrastrutture architettoniche, organizzative e digitali;

**CONSIDERATO** che la dott.ssa Clelia Petrone, già "Disability Manager" per la DCM di Napoli è collocata a riposo dal 1° febbraio 2026;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'individuazione ed alla nomina, nell'ambito della DCM di Napoli, di un "Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità nell'ambiente di lavoro", che abbia cura dei processi di inserimento e di

integrazione delle persone con disabilità negli ambienti in cui offrono la propria prestazione lavorativa;

**TENUTO CONTO** che la dott.ssa Rossella Pellegrino, direttore della Filiale Area Nolana Nola, ha acquisito un'esperienza significativa nella gestione di processi organizzativi e nella valorizzazione delle politiche di inclusione, competenze che la rendono idonea allo svolgimento del ruolo di Disability Manager della DCM di Napoli.

Per i motivi di cui in premessa

### **DETERMINA**

**DI NOMINARE** presso la Direzione di Coordinamento Metropolitano di Napoli la dott.ssa **Rossella Pellegrino** "Disability Manager" con il ruolo di Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità nell'ambiente di lavoro.

La dott.ssa Rossella Pellegrino ha il compito di facilitatore e consulente sul territorio con le strutture organizzative competenti, valutando le criticità e, eventualmente, proponendo azioni correttive ai Datori di Lavoro territoriali dell'area metropolitana, al fine di:

- facilitare l'accesso, la permanenza e il rientro al lavoro delle persone con disabilità, anche con l'adozione di accomodamenti ragionevoli;
- curare sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", la pubblicazione dei singoli provvedimenti di nomina, dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale che potrà essere utilizzata dai dipendenti della DCM di Napoli;
- monitorare e rilevare i problemi segnalati dalle strutture del territorio di propria competenza:
- comunicando al Disability Manager della Direzione generale gli accomodamenti ragionevoli adottati, affinché possano essere proposti e replicati eventualmente anche in altre strutture;
- trasmettendo al Disability Manager della Direzione generale, con cadenza annuale, un resoconto dell'attività svolta allo scopo di predisporre una relazione complessiva di rendiconto annuale, funzionale all'individuazione di iniziative di miglioramento valide su tutto il territorio nazionale.

**Il Direttore del Coordinamento metropolitano di Napoli**

*Roberto Bafundi*

