

# ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

## DELIBERAZIONE N. 23

**Oggetto: progetto di bilancio preventivo finanziario generale di competenza e di cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2021.**

### IL CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VIGILANZA

(Seduta del 29 dicembre 2020)

**Visti** gli articoli 9 e 20 della legge 9 marzo 1989, n. 88;

**Visto** l'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479, modificato dall'art. 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127;

**Visto** l'art. 4, comma 2, del D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

**Visto** il DPCM del 14 novembre 2017 di ricostituzione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza dell'INPS;

**Vista** la deliberazione n. 32 del 21 dicembre 2017 con la quale è stato eletto Presidente del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza il Dott. Guglielmo Loy;

**Visto** il "*Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici*" di cui al DPR n. 97 del 27 febbraio 2003;

**Visto** il "*Regolamento di amministrazione e contabilità dell'INPS*" di cui alla deliberazione CdA n. 172 del 18 maggio 2005;

**Vista** la "*Legge di contabilità e finanza pubblica*" del 31 dicembre del 2009 n.196 e successive modifiche ed integrazioni;

Il Segretario



**Vista** l' *"Armonizzazione dei sistemi contabili degli schemi di bilancio"* di cui al D.lgs. del 31 maggio 2011 n.91;

**Vista** la *"Relazione programmatica per gli anni 2021-2023"* di cui alla deliberazione CIV n. 10 del 20 maggio 2020;

**Vista** la deliberazione del CIV n. 22 del 29 dicembre 2020 *"Piano di investimento e disinvestimento 2021-2023"*;

**Vista** la deliberazione del CIV n. 14 del 1° ottobre 2020 *"Piano della formazione 2020-2022"*;

**Vista** la deliberazione del CIV n. 20 del 23 novembre 2020 *"Linee di indirizzo sulla comunicazione istituzionale"*;

**Vista** la deliberazione del CdA n. 86 del 25 novembre 2020 concernente le linee guida gestionali - Piano d'attività dell'INPS per l'anno 2021;

**Vista** la Circolare n. 147 del 14 dicembre 2020 *"Avvio del processo di programmazione e budget 2021. Annulla e sostituisce la circolare n. 144 dell'11 dicembre 2020"*;

**Visto** il *"Rendiconto generale dell'INPS per l'esercizio 2019"* di cui alla deliberazione CIV n. 12 del 28 luglio 2020;

**Vista** la deliberazione del CIV n. 16 del 21 ottobre 2020 *"Rendiconto sociale INPS 2019"*;

**Vista** la *"Nota di assestamento al bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico – patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2020"* di cui alla deliberazione CIV n. 15 del 1° ottobre 2020;

**Vista** la determinazione direttoriale n. 301 del 27 ottobre 2020 *"Percentuali di svalutazione dei crediti contributivi da applicare al bilancio preventivo dell'anno 2021"*;

**Vista** la deliberazione del CdA n. 4 del 6 maggio 2020 *"Regolamento di Organizzazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale"* così come modificata dalla deliberazione n. 108 del 21 dicembre 2020;

**Vista** la nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 8886 del 23 luglio 2020 avente ad oggetto *"Deliberazione del Consiglio di amministrazione dell'INPS n. 4 del 6 maggio 2020 Regolamento di Organizzazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale"*;

**Vista** la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica n. 72824-P del 13 novembre 2020 avente ad oggetto *"Inps, Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 maggio 2020, recante Regolamento di Organizzazione dell'Inps"*;

  
Il Segretario

**Vista** la deliberazione del CdA n. 83 del 18 novembre 2020 *“Adeguamento delle denominazioni delle unità previsionali di base (U.P.B.)”*;

**Vista** la deliberazione del CIV n. 21 del 23 novembre 2020 *“Adeguamento delle denominazioni delle unità previsionali di base (U.P.B.)”*;

**Vista** la deliberazione del CdA n. 84 del 18 novembre 2020 *“Istituzione e variazione di capitoli di bilancio”*;

**Vista** la Nota di aggiornamento del DEF 2020 deliberata dal Consiglio dei Ministri il 5 ottobre 2020;

**Visto** il progetto di bilancio preventivo dell'INPS per l'esercizio 2021 di cui alla deliberazione del CdA n. 88 del 27 novembre 2020;

**Vista** la nota del Direttore generale n. 62167 del 10.12.2020 concernente *“Bilancio preventivo per l'anno 2021 – errata corrige”*, indirizzata agli Organi dell'Istituto, con la quale *“Si trasmette (...) per la relativa sostituzione, la versione corretta delle pagine 8 e 10 del bilancio della Gestione n. 51 'Fondo di solidarietà Trentino', unitamente all'evidenza delle correzioni apportate”* facendo presente *“che detto refuso non comporta alcun effetto sui documenti contabili (..)”*;

**Tenuto conto** del parere di legittimità del Collegio dei sindaci di cui al verbale n. 43 del 17 dicembre 2020;

**Visto** il parere della Commissione economico finanziaria, che costituisce parte integrante della presente deliberazione,

## **DELIBERA**

- **di approvare** in via definitiva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17, comma 23, della legge 15 maggio 1997, n. 127, affinché ne sia data immediata attuazione, il progetto di bilancio preventivo dell'INPS per l'anno 2021 di cui alla deliberazione del CdA n. 88 del 27 novembre 2020, per le parti di propria competenza, con le correzioni apportate per effetto dell'*errata corrige* di cui alla nota della Direzione generale n. 62167 del 10.12.2020, all'uopo allegata alla presente deliberazione;
- **di impegnare** gli Organi di gestione per quanto di rispettiva competenza a:

- 1. dare attuazione al nuovo flusso programmatico anche attraverso la formalizzazione nei Regolamenti di Organizzazione e di Amministrazione e Contabilità;**
- 2. definire un nuovo progetto sperimentale di articolazione del Bilancio per missioni e programmi;**
- 3. revisionare l'articolazione dei capitoli, semplificando e omogeneizzando l'attuale struttura conseguente all'integrazione dei capitoli derivanti dai bilanci degli Enti soppressi e/o incorporati;**
- 4. predisporre, anche in mancanza del consolidamento del quadro normativo di riferimento, con particolare riguardo al decreto che sostituirà il DPR 97/2003, il nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità.**

Concordare con gli Organi:

- 1. un comune intervento presso i Ministeri vigilanti affinché gli oneri conseguenti alla riduzione delle attività lavorative per motivazione COVID-19 siano coperte con trasferimenti dalla fiscalità generale. Infatti, il peggioramento della situazione patrimoniale netta di 20 miliardi e 328 milioni di euro è dovuta principalmente alla copertura di una parte significativa delle prestazioni a sostegno del reddito. Senza un intervento della fiscalità generale tale situazione patrimoniale diviene strutturale con la conseguente necessità di un ricorso strutturale alla anticipazione di Tesoreria;**
- 2. una revisione del processo amministrativo finalizzato a innovare e ottimizzare il percorso di eliminazione dei crediti con particolare attenzione a quelli sicuramente non esigibili;**
- 3. la proposta al legislatore affinché, senza oneri a carico della fiscalità generale, l'Istituto sia autorizzato a proporre la cancellazione dei crediti sicuramente inesigibili.**

Impegnare, altresì, gli Organi di gestione a predisporre i Piani pluriennali:

- della vigilanza ispettiva e documentale;**
- della Formazione;**
- del riordino organizzativo delle strutture e dei servizi;**
- della comunicazione istituzionale.**

Il CIV, inoltre, impegna gli stessi Organi a:

- riconsiderare, **in merito al gettito contributivo e alle uscite** per le attività caratteristiche, l'ancora incerta prospettiva del quadro macroeconomico, in relazione agli sviluppi della pandemia ed alle conseguenti contrazioni delle attività in particolare di quelle commerciali, del terziario e del turismo;
- intervenire, nelle differenti realtà territoriali e per le diverse tipologie di prestazioni, sulla strutturale **fragilità organizzativa**, con particolare riferimento alle Direzioni di coordinamento metropolitano, come si evince dalle asimmetrie dei risultati relativi alle **prestazioni di sostegno al reddito**;
- realizzare urgentemente interventi a partire dall'accordo con il **Ministero di Giustizia**, per facilitare il rapporto con le procedure concorsuali per la erogazione delle prestazioni del **Fondo di garanzia**;
- programmare una qualificante specifica ricerca sulla base dei dati delle prestazioni per **malattia da COVID-19**, congiuntamente a quelli delle denunce per infortunio/malattia INAIL. Il CIV si riserva, con specifico atto, di articolare le finalità della ricerca e gli obiettivi;
- dare soluzione alle criticità delle **prestazioni di Invalidità civile**:
  - attraverso una lettura critica e dettagliata dei dati statistici 2019/2020, delle sedi che operano in convenzione, partendo dall'analisi delle convenzioni stesse e dalle modalità della loro applicazione;
  - affrontando il tema delle procedure e della loro semplificazione, con particolare riferimento alle visite documentali, sia per le giacenze sia per le nuove domande. In questa ottica appare fondamentale fare chiarezza sulle decisioni e definire comportamenti univoci sul territorio nazionale. Il CIV necessita di conoscere, in particolare, le azioni generali e quelle specifiche a partire dai territori più in difficoltà, i tempi di realizzazione, i risultati attesi e le modalità di monitoraggio periodico;
  - coinvolgendo le Istituzioni territoriali con un'azione comune delle Direzioni regionali e dei Comitati per affrontare il tema delle

giacenze a carico delle ASL, il funzionamento delle commissioni medico legali, e gli aspetti logistici correlati;

- intervenendo, in attesa di possibili iniziative legislative, presso i tribunali competenti al fine di definire le procedure per gli accertamenti tecnici preventivi e gli aspetti logistici correlati;
  - attuando, così come esposto dal Direttore generale, la riorganizzazione del settore medico-legale prendendo atto che in un settore così delicato, da oltre 10 anni la maggior parte delle attività sono affidate a personale "non stabile". A tal proposito, in attesa dell'intervento strutturale del decisore politico, si rende necessario contrattualizzare il rapporto di lavoro dei medici convenzionati sulla base degli esempi di altre Amministrazioni;
  - prevedendo il coinvolgimento degli intermediari abilitati e di quanti sono chiamati a collaborare nella gestione delle procedure.
- ottimizzare le **spese di funzionamento** attuando in particolare:
    - **per il personale:**
      - la necessaria **stabilizzazione del personale sanitario** che opera la valutazione dell'invalidità civile;
      - un **significativo incremento** dei percorsi di crescita professionale prevedendo adeguate risorse;
    - **per l'organizzazione e i servizi:**
      - il CIV, anche alla luce delle sue osservazioni, sta analizzando le deliberazioni del CdA sul piano digitale e su quello ICT;
      - in particolare, è già emersa l'esigenza della presentazione di un piano pluriennale per il riordino organizzativo delle strutture e dei servizi;
      - si ribadisce l'urgenza della presentazione del progetto di **open data**;
    - **per la soccombenza:**
      - accogliendo quanto previsto con la deliberazione 28 del 21/11/2019, il CIV ha elaborato gli indirizzi strategici per **valorizzare la gestione del contenzioso amministrativo**, al fine di assicurare, anche per questa via, l'esigibilità delle prestazioni, sia per la decorrenza sia per la misura, nonché le obbligazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori autonomi o parasubordinati, rispetto agli inquadramenti previdenziali e alle contribuzioni.

Il CIV ha, altresì, evidenziato che, nelle modifiche al Regolamento di Organizzazione, il Consiglio di Amministrazione ha mancato di normare le funzioni e i compiti dei Comitati (sia centrali che regionali e provinciali); omissione peraltro recentemente evidenziata dalla nota del MEF – RGS del 23.07.2020 e non risolvibile soltanto con un rinvio ad uno specifico regolamento.

Vista la rilevanza del tema, che coinvolge, tra l'altro, il ruolo delle rappresentanze sociali nel governo dell'Istituto, il CIV chiede che siano **apportate le necessarie modifiche al Regolamento di organizzazione**, eventualmente integrate con una **aggiuntiva nuova e condivisa regolamentazione del contenzioso e degli stessi Comitati**. In tale occasione il confronto tra gli Organi permetterà di affrontare anche altre criticità evidenziate dal CIV sullo stesso Regolamento;

- adottare un **nuovo Regolamento del contenzioso e dei Comitati** per tutte le gestioni, tenendo conto dei compiti strategici e gestionali che la legge attribuisce agli stessi. A tal fine il CIV ha condiviso con gli Organi di **costituire un gruppo di lavoro** comune che, entro il 31/03/2021, sottoponga agli Organi elementi condivisi per la definizione e adozione da parte del CdA degli stessi. In tale occasione risulterà utile verificare le coerenze con la struttura della nuova "unica Carta dei Servizi";
- impegnare i **50 milioni di euro** preventivati concludendo tempestivamente i lavori del gruppo di lavoro costituito dal Direttore generale, anche su impulso del CIV, che dovrà predisporre i piani pluriennali delle dismissioni per il **reinvestimento in immobili strumentali**.

IL SEGRETARIO  
Gaetano Corsini  
Documento firmato in originale

IL PRESIDENTE  
GUGLIELMO LOY  
Documento firmato in originale



Istituto Nazionale Previdenza Sociale  
Il Direttore generale

PIU (DPR n. 445/2000 e s.m. e i.) 17.03 U - 1



INPS.0064.10/12/2020.0062167

Al Presidente  
Al Consiglio d'Amministrazione  
Al Presidente del Consiglio d'indirizzo e Vigilanza  
Al Collegio dei Sindaci  
Al Magistrato della Corte dei conti delegato  
all'esercizio di controllo

Oggetto: Bilancio preventivo per l'anno 2021 – errata corrige.

Il progetto di bilancio di cui all'oggetto, approvato dal Consiglio di amministrazione con delibera n. 88 del 27 novembre, presenta un refuso nello stato patrimoniale della Gestione n. 51 ("Fondo di solidarietà del Trentino"), derivante da un errore in fase di stampa del prospetto.

Nell'attivo dello stato patrimoniale della predetta Gestione, a pagina 10, l'importo della voce "*rapporti di c/c tra le gestioni e la gestione per la produzione di servizi*", al 31.12.2021, deve intendersi 14.905.758,23 anziché 14.978.758,23 e, di conseguenza, l'importo della voce "*totale attivo*" al 31.12.2021 deve intendersi 15.341.321,23 anziché 15.414.231,23.

L'importo della voce "*rapporti di c/c tra le gestioni e la gestione per la produzione di servizi*", al 31.12.2021 deve essere rettificato anche nel commento delle voci dello stato patrimoniale a pagina 8.

Si trasmette, pertanto, per la relativa sostituzione, la versione corretta delle pagine 8 e 10 del bilancio della Gestione n. 51 "Fondo di solidarietà del Trentino", unitamente all'evidenza delle correzioni apportate.

Si fa infine presente che detto refuso non comporta alcun effetto sui documenti contabili che, invece, risultano correttamente perfezionati.

Si resta a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Gabriella Di Michele

Via Ciro il Grande, 21  
00144 Roma



Le spese di amministrazione, determinate in 76.964 Euro, rappresentano la quota parte delle spese di amministrazione complessive dell'Istituto, attribuite alla Gestione in base ai criteri previsti dall'art.57 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'INPS.

I trasferimenti passivi ammontano complessivamente a 9.030 Euro e si riferiscono alle contribuzioni da trasferire agli Istituti di patronato ed assistenza sociale.

I valori di copertura dei periodi assicurativi, pari a 1,505 mln, concernenti la contribuzione correlata si riferiscono a trasferimenti ad altre gestioni dell'Istituto.

Gli oneri tributari, pari a 3.240 Euro, si riferiscono agli oneri relativi all'imposta regionale sulle attività produttive e, in misura minore, alle ritenute erariali sui conti correnti postali.

#### Risultato di esercizio

L'esercizio in esame si è chiuso con un avanzo economico di 1,439 mln.

L'assegnazione al Fondo di riserva dei risultati di esercizio per il pagamento delle prestazioni che verranno erogate dai Fondi di solidarietà di cui agli articoli 26, 28 e 35 del decreto legislativo n. 148/2015, ammonta a 1,439 mln.

### STATO PATRIMONIALE

#### Attivo

##### Attivo circolante

Il credito in conto corrente risulta pari a 14,906 mln e rappresenta le disponibilità finanziarie della Gestione.

## BILANCIO PREVENTIVO ORIGINARIO 2021

## SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE 2021

FONDO TERRITORIALE INTERSETTORIALE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO - FONDO DI  
SOLIDARIETA' DEL TRENINO

Attivo				
Codice Conto	Denominazione conto	Consistenza al 31/12/2021	Consistenza al 31/12/2020	Variazioni
<b>B</b>	<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>			
II	Immobilizzazioni Materiali			
1	Terreni e fabbricati			
	Quota di partecipazione all'acquisizione di immobili strumentali adibiti ad uffici	500,00	500,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>
III	Immobilizzazioni Finanziarie			
4	Crediti finanziari diversi			
	Quota di partecipazione agli invest. patr. unitari	73.000,00	63.000,00	10.000,00
	<b>TOTALE</b>	<b>73.000,00</b>	<b>63.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>73.500,00</b>	<b>63.500,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>C</b>	<b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
II	Residui attivi			
2	Crediti verso iscritti, soci e terzi			
	Crediti per poste correttive e compensative di spese correnti	112,00	112,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>112,00</b>	<b>112,00</b>	<b>0,00</b>
IV	Disponibilità liquide			
3	Denaro e valori in cassa			
	Rapporti di c/c tra le gestioni e la gestione per la produzione dei servizi	14.905.758,23	13.502.847,99	1.402.910,24
	<b>TOTALE</b>	<b>14.905.758,23</b>	<b>13.502.847,99</b>	<b>1.402.910,24</b>
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>14.905.870,23</b>	<b>13.502.959,99</b>	<b>1.402.910,24</b>
<b>D</b>	<b>RATEI E RISCONTI</b>			
1	Ratei e Risconti			
1	Ratei attivi			
	Ratei attivi	361.951,00	335.973,00	25.978,00
	<b>TOTALE</b>	<b>361.951,00</b>	<b>335.973,00</b>	<b>25.978,00</b>
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	<b>361.951,00</b>	<b>335.973,00</b>	<b>25.978,00</b>
	<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>15.341.321,23</b>	<b>13.902.432,99</b>	<b>1.438.888,24</b>

Le spese di amministrazione, determinate in 76.964 Euro, rappresentano la quota parte delle spese di amministrazione complessive dell'Istituto, attribuite alla Gestione in base ai criteri previsti dall'art.57 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'INPS.

I trasferimenti passivi ammontano complessivamente a 9.030 Euro e si riferiscono alle contribuzioni da trasferire agli Istituti di patronato ed assistenza sociale.

I valori di copertura dei periodi assicurativi, pari a 1,505 mln, concernenti la contribuzione correlata si riferiscono a trasferimenti ad altre gestioni dell'Istituto.

Gli oneri tributari, pari a 3.240 Euro, si riferiscono agli oneri relativi all'imposta regionale sulle attività produttive e, in misura minore, alle ritenute erariali sui conti correnti postali.

#### Risultato di esercizio

L'esercizio in esame si è chiuso con un avanzo economico di 1,439 mln.

L'assegnazione al Fondo di riserva dei risultati di esercizio per il pagamento delle prestazioni che verranno erogate dai Fondi di solidarietà di cui agli articoli 26, 28 e 35 del decreto legislativo n. 148/2015, ammonta a 1,439 mln.

### STATO PATRIMONIALE

#### Attivo

##### Attivo circolante

Il credito in conto corrente risulta pari a 14,906 mln e rappresenta le disponibilità finanziarie della Gestione.



## BILANCIO PREVENTIVO ORIGINARIO 2021

## SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE 2021

FONDO TERRITORIALE INTERSETTORIALE DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO - FONDO DI  
SOLIDARIETA' DEL TRENTO

Attivo				
Codice Conto	Denominazione conto	Consistenza al 31/12/2021	Consistenza al 31/12/2020	Variazioni
<b>B</b>	<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>			
II	Immobilizzazioni Materiali			
1	Tereni e fabbricati			
	Quota di partecipazione all'acquisizione di immobili strumentali adibiti ad uffici	500,00	500,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>
III	Immobilizzazioni Finanziarie			
4	Crediti finanziari diversi			
	Quota di partecipazione agli invest. patr. unitari	73.000,00	63.000,00	10.000,00
	<b>TOTALE</b>	<b>73.000,00</b>	<b>63.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>73.500,00</b>	<b>63.600,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>C</b>	<b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
II	Residui attivi			
2	Crediti verso iscritti, soci e terzi			
	Crediti per poste correttive e compensative di spese correnti	112,00	112,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>112,00</b>	<b>112,00</b>	<b>0,00</b>
IV	Disponibilità liquida			
3	Denaro e valori in cassa			
	Rapporti di c/c tra le gestioni e la gestione per la produzione dei servizi	14.905.758,23	13.502.847,99	1.402.910,24
	<b>TOTALE</b>	<b>14.905.758,23</b>	<b>13.502.847,99</b>	<b>1.402.910,24</b>
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>14.905.870,23</b>	<b>13.602.959,99</b>	<b>1.402.910,24</b>
<b>D</b>	<b>RATEI E RISCONTI</b>			
I	Ratei e Risconti			
1	Ratei attivi			
	Ratei attivi	361.951,00	335.973,00	25.978,00
	<b>TOTALE</b>	<b>361.951,00</b>	<b>335.973,00</b>	<b>25.978,00</b>
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	<b>361.951,00</b>	<b>335.973,00</b>	<b>25.978,00</b>
	<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>16.341.321,23</b>	<b>13.902.432,99</b>	<b>1.438.888,24</b>

# **PARERE DELLA COMMISSIONE ECONOMICO FINANZIARIA SUL PROGETTO DI BILANCIO PREVENTIVO DELL'INPS PER L'ANNO 2021**

## **Fonti**

- DPR 27 febbraio 2003, n. 97 *"Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici"*;
- Deliberazione del CdA n. 172 del 18 maggio 2005 *"Regolamento di amministrazione e contabilità dell'INPS"*;
- Determinazione n. 119 del 25 ottobre 2019 *"Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS"*;
- Deliberazione del CIV n. 12 del 28 luglio 2020 *"Rendiconto generale dell'INPS per l'anno 2019"*;
- Deliberazione del CIV n. 16 del 21 ottobre 2020 *"Rendiconto sociale INPS 2019"*;
- Deliberazione del CIV n. 15 del 1° ottobre 2020 *"Nota di assestamento al bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2020"*;
- Nota di aggiornamento DEF 2020 deliberata dal Consiglio dei Ministri il 5 ottobre 2020;
- Deliberazione del CIV n. 10 del 20 maggio 2020 *"Relazione Programmatica per gli anni 2021 - 2023"*;
- Determinazione direttoriale n. 301 del 27 ottobre 2020 *"Percentuali di svalutazione dei crediti contributivi da applicare al bilancio preventivo dell'anno 2021"*;
- Deliberazione del CdA n. 4 del 6 maggio 2020 *"Regolamento di Organizzazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale"* così come modificato dalla deliberazione n.108 del 21 dicembre 2020;
- Nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 8886 del 23 luglio 2020 avente ad oggetto *"Deliberazione del Consiglio di amministrazione dell'INPS n. 4 del 6 maggio 2020 Regolamento di Organizzazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale"*;
- Nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica n. 72824-P del 13 novembre 2020 avente ad oggetto *"Inps, Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 maggio 2020, recante Regolamento di Organizzazione dell'Inps"*;
- Deliberazione del CdA n. 83 del 18 novembre 2020 *"Adeguamento delle denominazioni delle unità previsionali di base (U.P.B.)"*;
- Deliberazione del CIV n. 21 del 23 novembre 2020 *"Adeguamento delle denominazioni delle unità previsionali di base (U.P.B.)"*;

Il Segretario

- Deliberazione del CdA n. 84 del 18 novembre 2020 *“Istituzione e variazione di capitoli di bilancio”*;
- Deliberazione CdA n. 86 del 25 novembre 2020 *“Individuazione delle Linee guida gestionali dell’INPS per l’anno 2021”*;
- Deliberazione del CdA n. 88 del 27 novembre 2020 *“Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell’INPS per l’esercizio 2021”*;
- Nota del Direttore generale dell’INPS n. 62167 del 10 dicembre 2020 *“Bilancio preventivo per l’anno 2021 – errata corrige”* con la quale si ritrasmette la Gestione del Fondo di solidarietà Trentino per la correzione di un refuso sullo stato patrimoniale;
- Circolare n. 147 del 14 dicembre 2020 *“Avvio del processo di programmazione e budget per l’anno 2021. Annulla e sostituisce la circolare n. 144 dell’11 dicembre 2020”*;
- Verbale del Collegio dei Sindaci n. 43 del 17 dicembre 2020;
- Deliberazione del CIV n. 14 del 1° ottobre 2020 *“Piano della formazione 2020-2022”*;
- Deliberazione del CIV n. 20 del 23 novembre 2020 *“Linee di indirizzo sulla comunicazione istituzionale”*;
- Deliberazione del CIV n. 22 del 29 dicembre 2020 *“Piano di investimento e disinvestimento 2021-2023”*.

Il Segretario

## **1. Premessa**

Il CIV ha reso disponibili le linee di indirizzo per predisporre il bilancio di previsione il 20 maggio 2020 con delibera n. 10 – Relazione programmatica 2021-2023.

Il CIV ha approvato il Rendiconto generale dell'INPS per l'anno 2019 e lo ha integrato con il Rendiconto sociale 2019 rispettivamente il 28 luglio 2020 con deliberazione n. 12 e il 21 ottobre 2020 con deliberazione n. 16.

Il Consiglio dei Ministri ha deliberato l'aggiornamento al DEF il 5 ottobre 2020.

Il Progetto di bilancio dell'Istituto, predisposto dalla Direzione Generale, ha considerato, prevalentemente, le norme adottate a tutto il 30 settembre 2020.

### **1.1 Flusso e tempistica per l'adozione del Bilancio Preventivo**

Il 25 novembre 2020 con deliberazione n. 86, sono state adottate dal Consiglio di amministrazione le linee gestionali -Piano annuale 2021 al fine di integrare eventualmente, per gli aspetti di competenza, la Relazione programmatica del CIV, da recepire nella nota preliminare al progetto di bilancio preventivo 2021.

Il 27 novembre 2020 è stato deliberato dal CdA, su proposta del Direttore generale, il progetto di bilancio preventivo dell'INPS per l'anno 2021.

Il 10 dicembre è stato trasmesso anche al CIV il bilancio del Fondo di solidarietà Trentino con il quale è stato corretto un refuso nel prospetto di stampa dello stato patrimoniale dello stesso che non ha comunque riflessi sui saldi di bilancio. Il CIV ha considerato nelle proprie valutazioni il bilancio del Fondo di solidarietà Trentino così corretto.

Si conferma la necessità che già dal prossimo assestamento al bilancio preventivo lo stesso dovrà avere la caratteristica di un pre-consuntivo, per disporre degli elementi utili alla costruzione del bilancio della annualità successiva.

Si evidenzia, altresì, la necessità di riportare alla scadenza fissata dalla regolamentazione, il 30 settembre di ciascun anno, la presentazione del progetto di bilancio preventivo. Al Consiglio di Indirizzo e Vigilanza è, infatti, riservato un termine di sessanta giorni per permettere, l'interlocuzione con gli altri Organi, al fine di evidenziare eventuali

  
Il Segretario

scostamenti dagli indirizzi strategici ed eventualmente richiedere agli stessi la necessaria riconsiderazione. Il rispetto dei tempi regolamentari permette che tale dialettica possa avvenire senza mettere in discussione la necessità di dotare l'Istituto, in tempo utile, e quindi entro il 31 dicembre di ciascun anno, della adozione, in via definitiva, del bilancio con conseguente autorizzazione dal 1° gennaio delle spese per le attività programmate.

Oltre a quanto prima osservato, nel valutare il progetto di bilancio preventivo dell'INPS per l'anno 2021 si evidenzia che:

- a. è indispensabile dare corso alle innovazioni procedurali e ordinamentali in tema di programmazione valutate dall'apposito gruppo di lavoro congiunto Consiglio di Indirizzo e Vigilanza/Organi di alta amministrazione e gestione, consolidando nel Regolamento di organizzazione il corretto flusso programmatorio e pianificatorio. Su tale materia si intendono qui richiamate le osservazioni dei Ministeri vigilanti al Regolamento di organizzazione;
- b. il progetto di bilancio è stato elaborato, sulla base dell'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali di cui alla determinazione 119/2019, che va modificata per dare attuazione a quanto contenuto nella deliberazione del CIV n. 19 del 23 novembre 2020, in tema di autoregolamentazione e autonomia budgetaria del CIV;
- c. il CIV propone, inoltre, una nuova articolazione per programmi, in quanto l'attuale classificazione non considera alcune attività presenti in Istituto e quindi non è coerente con la classificazione della spesa e l'articolazione per missioni del bilancio consolidato dello Stato, in particolare per ricerca e tutela della salute.

## 1.2 Metodologia per la valutazione

Il progetto di bilancio preventivo 2021 è stato analizzato comparandolo, per gli aspetti di rilevanza economica e per quelli di produzione della prestazione, con gli obiettivi della Relazione programmatica 2021/2023 e con le deliberazioni che il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha adottato:

- o Deliberazione del CIV n. 22 del 29 dicembre 2020 "*Piano di investimento e disinvestimento 2021-2023*";
- o Deliberazione del CIV n. 14 del 1 ottobre 2020 "*Piano della formazione 2020-2022*";
- o Deliberazione del CIV n. 16 del 23 novembre 2020 "*Linee di indirizzo sulla comunicazione istituzionale*";



- Deliberazione del CIV n. 19 del 23 novembre 2020 *“Effetti operativi della delibera CIV n. 1/2020: piano sintetico delle attività del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ed individuazione del fabbisogno delle risorse professionali e finanziarie per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali”*.

Il bilancio preventivo 2021 è stato, inoltre, comparato prevalentemente con i risultati della nota di assestamento al bilancio preventivo dell'anno 2020<sup>1</sup> oltre che con i dati di produzione disponibili al 15 dicembre 2020.

Come di consueto, sono stati riclassificati i dati al fine di addivenire ad una più funzionale rappresentazione che dovrebbe essere alla base del Bilancio per missioni e programmi. E' stata, altresì, audita la Direzione Generale<sup>2</sup> per i necessari approfondimenti.

Si esprime apprezzamento per la “nuova” rappresentazione del bilancio che oltre alla relazione del Consiglio di Amministrazione e l'allegato tecnico, è accompagnata, a firma del Direttore generale e del Direttore programmazione e controllo di gestione, dalla nota preliminare. Si auspica che quest'ultima divenga oggetto di ulteriore strutturazione, e in coerenza con la stessa sia ridisegnato il report dell'andamento produttivo ed i profili finanziari, che devono essere forniti a cadenza trimestrale (le c.d. verifiche trimestrali).

**Ancor più in presenza della necessaria modifica dell'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali, è urgente il recepimento delle indicazioni del CIV in merito alle modifiche del Regolamento di Amministrazione e Contabilità (RAC) e del Regolamento di Organizzazione. L'aggiornamento di tali Regolamenti è evidenziato anche dai ripetuti solleciti del Collegio dei sindaci e dai Ministeri vigilanti.**

**Come più volte evidenziato si sottolinea, altresì, la necessità di avviare una nuova sperimentazione del Bilancio per missioni e programmi, sanando le incoerenze presenti, in merito alle missioni, rispetto all'Ordinamento delle funzioni centrali recependo le esigenze del CIV in merito ai programmi. Si propone una sede di confronto tra gli Organi per delineare, sulla base della proposta di nuova regolamentazione, una nuova struttura del bilancio.**

Il segretario

<sup>1</sup> Deliberazione CIV n. 15 del 1° ottobre 2020 “Nota di assestamento al Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'anno 2020” e per taluni elementi con la deliberazione CIV n. 12 del 28 luglio 2020 “Rendiconto generale per l'INPS per l'anno 2019”.

<sup>2</sup> Audizioni del 2 e 15 dicembre, della Direzione generale- Direzione Centrale Bilanci, Contabilità e Servizi Fiscali.

### **1.3 Nuova denominazione e attribuzioni delle UPB e istituzione e variazione di capitoli**

Propedeuticamente alla proposta di bilancio preventivo 2021 sono state adottate le deliberazioni del CdA n. 83 e n. 84 del 18 novembre 2020 aventi ad oggetto l'adeguamento delle denominazioni delle unità previsionali di base e l'istituzione e/o variazione dei capitoli di entrata e di uscita.

Il CIV, pur riconfermando l'esigenza della struttura del bilancio per Missioni e Programmi, ha adottato la deliberazione n. 21 del 23 novembre 2020 di approvazione delle nuove Unità previsionali di base, poiché mette in relazione le stesse con la nuova articolazione di Direzioni centrali.

In merito ai capitoli di entrata e di uscita, l'attuale situazione sottesa al bilancio risulta ridondante ed è il portato anche dell'integrazione, nel preesistente bilancio INPS, dei capitoli di bilancio ex INPDAP, ex ENPALS ed ex IPOST.

### **1.4 Comitati amministratori**

Come previsto dalle norme di legge, in occasione del bilancio preventivo vengono elaborati e deliberati dalla Direzione generale i bilanci delle singole Gestioni. Gli stessi sono sottoposti all'analisi e valutazione dei Comitati amministratori, e alla vigilanza del Collegio dei Sindaci. Con tali elaborati i Comitati contribuiscono al giudizio sul bilancio complessivo dell'Istituto.

#### **1.4.1 Le deliberazioni dei Comitati**

Si riportano le deliberazioni assunte dalle singole Gestioni, e sono evidenziate le più rilevanti considerazioni previste nelle delibere:

  
Il Segretario

Comitati amministratori	
Denominazione	Data di Deliberazione
Comitato Amministratore del Fondo Pensioni Lavoratori Dipendenti (FPLD)	Deliberazione n. 1158 del 15/12/2020
Comitato Amministratore della Gestione per le prestazioni temporanee ai Lavoratori dipendenti (Prestazioni Temporanee)	Deliberazione n. 245 del 21/12/2020
Comitato Amministratore della Gestione degli interventi assistenziali e di sostegno alle gestioni previdenziali (GIAS)	Deliberazione n. 21 del 17/12/2020
Comitato Amministratore della Gestione dei contributi delle prestazioni previdenziali dei Coltivatori diretti, Coloni e Mezzadri (CD/CM)	Deliberazione n. 21 del 21/12/2020
Comitato Amministratore della Gestione dei contributi e delle prestazioni previdenziali degli artigiani (ART)	Deliberazione n. 112 del 17/12/2020
Comitato Amministratore della Gestione dei contributi delle prestazioni previdenziali degli esercenti attività commerciali (COMM)	Deliberazione n. 243 del 16/12/2020
Comitato Amministratore del Fondo di previdenza per le persone che svolgono lavori di cura non retribuiti derivanti da responsabilità familiare (Casalinghe)	Non convocato
Comitato di vigilanza del Fondo di previdenza del Clero e del Ministri di culto delle confessioni religiose diverse dalla cattolica (CLERO)	Deliberazione n. 3 del 15/12/2020
Comitato di vigilanza del Fondo di previdenza del personale di volo dipendente da aziende di navigazione aerea (VOLO)	Da insediare
Comitato Amministratore del Fondo per la gestione speciale di cui all'art. 2, comma 26 della legge 8 agosto 1995 n. 335 (Gestione speciale)	Da ricostituire
Comitato Amministratore del Fondo di solidarietà per il sostegno dell'occupazione e del reddito del personale del credito (Credito ordinario)	Deliberazione n. 228 del 15/12/2020
Comitato Amministratore del Fondo di solidarietà per il sostegno dell'occupabilità, dell'occupazione e del reddito del personale del credito cooperativo (Credito cooperativo)	Da ricostituire
Comitato Amministratore del Fondo speciale per il personale dipendente delle FFSS spa (FFSS)	Da ricostituire
Comitato Amministratore del Fondo di solidarietà per il sostegno del reddito, dell'occupazione e della riconversione e riqualificazione professionale del personale addetto al servizio della riscossione dei tributi erariali (Tributi)	Deliberazione n. 2 del 14/12/2020
Comitato Amministratore del Fondo di solidarietà per il sostegno del reddito, dell'occupazione e della riconversione e riqualificazione professionale del personale del gruppo Poste Italiane (POSTE)	Deliberazione n. 97 del 21/12/2020
Comitato Amministratore del Fondo di solidarietà per il settore del trasporto aereo e del sistema aeroportuale (Trasporto aereo)	Deliberazione n. 216 del 18/12/2020
Comitato Amministratore del Fondo per il perseguimento di politiche attive a sostegno del reddito e dell'occupazione per il personale delle società del gruppo ferrovie dello Stato italiane (SOLFS)	Deliberazione n. 66 del 17/12/2020
Comitato amministratore del fondo intersettoriale di solidarietà per il sostegno del reddito, dell'occupazione e della riconversione e riqualificazione professionale del personale dipendente delle imprese assicuratrici e delle società di assistenza (ASS_SOL)	Deliberazione n. 24 del 16/12/2020
Comitato amministratore del fondo di integrazione salariale, già fondo di solidarietà residuale (FONDO INT. SAL.)	Deliberazione n. 14 del 21/12/2020
Comitato amministratore del fondo di solidarietà per il sostegno del reddito del personale delle aziende di trasporto pubblico (FONDO TRASP. PUBBL.)	Deliberazione n. 2309 del 10/12/2020



Comitati amministratori	
Denominazione	Data di Deliberazione
Comitato amministratore del fondo di solidarietà bilaterale del settore marittimo – SOLIMARE (FONDO SOLIMARE)	Deliberazione n. 885 del 16/12/2020
Comitato amministratore del fondo territoriale intersettoriale della provincia autonoma di Trento (F_SOL_TRENTO)	Deliberazione n.11288 del 18/12/2020
Comitato amministratore del fondo di solidarietà bilaterale ormeggiatori e barcaioi dei porti italiani (F_BARCA)	Deliberazione n. 72 del 16/12/2020
Comitato amministratore del fondo di solidarietà bilaterale della provincia autonoma di Bolzano- Alto Adige (F_BZ)	Deliberazione n. 16267 del 17/12/2020
Comitato amministratore del fondo di solidarietà per il sostegno del reddito del personale del settore dei servizi ambientali (AMB)	Deliberazione n. 2 del 15/12/2020

**Il Comitato amministratore del Fondo Pensioni Lavoratori Dipendenti ha evidenziato che:**

... omissis ...

- **“ritenuto** che il bilancio preventivo per l’anno 2021 della gestione Fpld presenta un risultato economico di esercizio pari a 532 milioni. Vengono infatti previsti tra le entrate, come aliquote contributive a carico dei datori di lavoro e/o degli iscritti 107.456.659.740,00 euro, con una variazione di 6.632.563.613,70 rispetto alle previsioni assestate del 2020. Questo dato è conseguente a stime del quadro macroeconomico presentato dal Governo, che potrebbero essere “fragili” nell’eventualità che l’emergenza legata al Covid si protrarrà anche nel nuovo anno”;
- **“valutato** l’incremento anche dei trasferimenti della Gias pari a 5.013.528.763,00 in aumento di 46.363.389,00 rispetto alle previsioni assestate. Vengono indicate nei costi della produzione le spese per prestazione pari a 118.662.996.540,00 con una variazione rispetto all’assestato 2020 di 1.257.840.186,88”;
- **“considerato** positivo il dato delle spese di amministrazione che si abbassano a 1.155.810.156,29 con una variazione in riduzione rispetto all’assestato di euro 60.099.227,99. Tra i proventi e oneri straordinari positivo aver inserito una plusvalenza da alienazione di immobili, per la cessione di immobili da reddito per 32.806.695,38; il Mef ha autorizzato il reinvestimento per l’acquisizione di immobili per sedi strumentali”;
- **“tenuto conto** che tra i crediti contributivi si prevede una variazione in incremento rispetto all’assestato 2020 pari a 3.389.149.086,00 a carico delle aziende tenute alla denuncia di rendiconto (dm10); tale significativo valore esige una

  
Il Segretario

*riconsiderazione della funzione di vigilanza documentale e di recupero dei crediti per evitare la loro cristallizzazione e la conseguente inesigibilità”;*

- *“**considerato** che per quanto riguarda le riserve legali vi è una variazione sul fondo di riserva relativo al Fpld pari a euro 3.017.556.557,74, con un passaggio da 69.432.367.359,64 indicati nell’assestato 2020 a un previsionale 2021 di euro 72.449.923.917,38 largamente a garanzia della inesigibilità di crediti”;*
- *“**rilevata** la contenuta flessione delle agevolazioni contributive alle imprese che da 761.471.323,00 vengono indicate per il 2021 a 760.889.423,00 con una variazione di 581.900,00”;*
- *“**tenuto conto** dell’importante lavoro di stima sulle spese per prestazioni istituzionali dove si potrà notare un incremento rispetto all’assestato 2020 di 38.164.300,00 per il pensionamento anticipato ex art 15 del dl 4/2019, una flessione come negli ultimi anni della quota di integrazione al minimo con una differenza di euro 26.769.500,00, un aumento importante di 49.862.100,00 per quanto concerne l’onere derivante dall’abolizione della penalizzazione per l’accesso alla pensione con età inferiore a 62 anni. Un aumento della voce riferita al cumulo contributivo di 56.125.164,00 e per opzione donna con un aumento di 48.768.280,00”;*
- *“**evidenziato** in particolare che una variazione importante in merito a quota 100 con una variazione di euro 259.807.350,00 potrebbe essere eccessiva se le uscite dal lavoro di quota 100 continueranno ad avere un trend molto inferiore a quelle stimate nel 2020 dal DL 4/2019, mentre diminuiscono le previsioni di spesa per i precoci di 27.117.200,00 euro. Inoltre diminuisce sensibilmente la voce per la somma aggiuntiva cosiddetta quattordicesima di 69.439.410,00”.*

*... omissis ...*

**Il Comitato Amministratore della Gestione dei contributi e delle prestazioni previdenziali degli esercenti attività commerciali** ha evidenziato che:

*... omissis ...*

- *“Considerata la richiesta di valutare una diversa esposizione della voce ‘**svalutazione crediti contributivi**’, che presenta un accantonamento stimato in 2.636 milioni (con aumento di 136 milioni rispetto alle valutazioni del preventivo assestato 2020), con modalità che non vadano ad influire sugli indicatori*

Il Segretario

*specificatamente previdenziali delle singole gestioni e quindi senza che questi vengano considerati ai fini delle valutazioni sul relativo equilibrio tecnico-attuariale della gestione”.*

*... omissis ...*

**Il Comitato di vigilanza del fondo di previdenza per il clero secolare e per i ministri di culto delle confessioni religiose diverse dalla Cattolica** ha preso atto del bilancio preventivo 2021:

*... omissis ...*

- *“esprimendo l’auspicio che sia trovata soluzione circa l’incidenza che gli interessi sul debito maturato nel Fondo del Clero nei confronti dell’INPS hanno nella rappresentazione della situazione patrimoniale del Fondo con riferimento agli anni precedenti”;*
- *“uguale auspicio si esprime per la soluzione della questione relativa all’adeguamento dei requisiti di accesso al pensionamento all’incremento della speranza di vita”:*

*... omissis ...*

**Il Comitato amministratore del Fondo di solidarietà Trentino**

ha espresso la sua valutazione sul bilancio del Fondo risultante dalla errata correzione di cui alla nota del Direttore generale del 10 dicembre.

## **1.5 Giudizio di procedibilità**

In data 18 dicembre 2020 è pervenuto al CIV il verbale del Collegio dei Sindaci<sup>3</sup> che esprime parere favorevole in merito alla procedibilità dell’iter per la deliberazione in via definitiva, da parte del CIV, del progetto di bilancio preventivo dell’INPS per l’anno 2021 e consegna valutazioni e raccomandazioni tra le quali si sottolinea:

*... omissis ...*

- *“portare a compimento il processo di revisione in corso del Regolamento di amministrazione e contabilità (RAC) in considerazione del mutato quadro normativo vigente, soprattutto in materia di attività negoziale”;*

*... omissis ...*

- *“proseguire nell’azione di riaccertamento dei residui attivi, intensificando le operazioni di verifica del loro effettivo grado di*

  
Il Segretario

<sup>3</sup> Verbale del Collegio dei Sindaci n.43 del 17 dicembre 2020.

*esigibilità e della sussistenza dei presupposti giuridici e contabili che ne giustifichino il mantenimento, anche in vista della scadenza dei termini individuati per il discarico amministrativo delle partite inesigibili”;*

*... omissis ...*

- *“procedere alle conseguenti cancellazioni di crediti e i relativi prelievi dal fondo svalutazione”;*

*... omissis ...*

- *“pari attenzione dovrà essere data, in generale, ai crediti contributivi, migliorando la capacità di riscossione diretta e sollecitando gli agenti della riscossione a rendere più incisive e tempestive le operazioni di incasso e a fornire all’Istituto periodiche rendicontazioni”;*

*... omissis ...*

- *“continuare a monitorare l’andamento del contenzioso al fine di procedere ai necessari accantonamenti e garantire la congruità del relativo fondo rischi”;*

*... omissis ...*

- *“accelerare il processo di cessione, sia in forma diretta che indiretta, degli immobili da reddito”;*

*... omissis ...*

- *“necessità di un maggiore raccordo ed integrazione tra gli atti di programmazione strategica e quelli riferiti alla programmazione finanziaria”.*

Il Segretario



## **Considerazioni complessive sulla prima parte**

Si riportano gli indirizzi del CIV di cui alla deliberazione n. 21 del 23 novembre 2020 e che non hanno trovato esplicita attuazione in merito alla necessità di:

- 1) rivedere il Regolamento di Organizzazione con particolare riferimento:**
  - **alle attribuzioni ed ai ruoli degli Organi nel processo di programmazione e pianificazione;**
  - **alla potestà degli Organi e Organismi, di cui alla legge 88/89, nel ruolo definitorio dei bilanci;**
  - **alla potestà di autoregolamentazione e di autonomia budgettaria della Segreteria tecnica e amministrativa del CIV;**
- 2) definire un nuovo progetto sperimentale di articolazione del Bilancio per missioni e programmi;**
- 3) revisionare l'articolazione dei capitoli, semplificando e omogeneizzando l'attuale struttura conseguente all'integrazione dei capitoli derivanti dai bilanci degli Enti soppressi e/o incorporati;**
- 4) adottare il nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità.**

  
Il Segretario

## 2. Progetto di bilancio preventivo dell'INPS 2021: sintesi

In assenza della strutturazione per programmi coerenti con le indicazioni del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza, la Segreteria tecnica del CIV ha riclassificato i dati di bilancio, per gli aspetti di competenza, al fine di valutarne i riflessi rispetto agli indirizzi strategici deliberati.

Di seguito la riclassificazione:

### 2.1 Entrate di competenza

- Gettito contributivo **a carico dei datori di lavoro** (privati e pubblici), **dei loro dipendenti, dei lavoratori parasubordinati e dei lavoratori autonomi** per prestazioni pensionistiche: **203.409** milioni di euro di cui 10.800 milioni di euro quale rateo annuo fisso a copertura dei contributi CTPS ante 1996.
- Gettito contributivo **a carico dei datori di lavoro** per le prestazioni **mutualizzate** a sostegno del reddito: pari a **26.432** milioni di euro<sup>4</sup>.

Totale gettito contributivo **229.841** milioni di euro.

Trasferimenti a carico della fiscalità generale a copertura di:

- **Quota 100** pari a **4.629** milioni di euro;
- **quota parte di ciascuna mensilità di pensione** di cui alla legge 335/1995<sup>5</sup> pari a **30.438** milioni di euro;
- **interventi previdenziali di carattere sociale** pari a **15.415** milioni di euro tra cui 5.200 milioni di euro per assegni e pensioni sociali, 1.407 milioni di euro per cd. quattordicesima, 3.093 milioni di euro per pensioni anticipate e salvaguardie;
- **disavanzi delle gestioni pensionistiche** che il legislatore ha considerato, per ragioni sociali, da sostenere (FF.SS, abolite imposte di consumo, portuali, spedizionieri doganali, CTPS): pari a **12.634** milioni di euro, di cui 7.891 milioni di euro per la sola CTPS;
- **agevolazioni contributive**: pari a **18.401** milioni di euro;
- prestazioni a favore della **disabilità non di origine professionale**<sup>6</sup>: pari a **19.597** milioni di euro;

Al Segretario

<sup>4</sup> In tale gettito è compresa una quota destinata alla copertura dei costi della corrispondente contribuzione figurativa

<sup>5</sup> Art. 3 comma 2 legge 335/1995

<sup>6</sup> Pensioni agli invalidi civili, indennità di accompagnamento e maggiorazione sociale agli invalidi civili di cui all'art. 38 legge 448/2001

- erogazioni per **Reddito e Pensione di cittadinanza** pari a **7.197** milioni di euro;
- prestazioni di **protezione sociale** previste dalle peculiari norme di legge: pari a **17.683** milioni di euro.

Totale entrate da fiscalità generale **125.994** milioni di euro.

- Altre entrate correnti e in conto capitale a carico di terzi pari a **29.636** milioni di euro di cui **17.841** milioni di euro anticipazioni di Tesoreria;

Totale per le attività caratteristiche dell'Istituto **385.471** milioni di euro.

- Corrispettivi per il ruolo dell'Istituto di sostituto di imposta: pari a **62.481** milioni di euro.
- Gettito da entrate a favore di Istituzioni<sup>7</sup> o di addizionali di legge<sup>8</sup> di ritenute per conto di associazioni datoriali, del lavoro autonomo e delle organizzazioni sindacali, in virtù di convenzioni: pari a **6.007** milioni di euro.
- Altre entrate per partite di giro pari a **4.918** milioni di euro.

Totale entrate per conto terzi: **73.406** milioni di euro.

Anticipazioni di bilancio: **8.456** milioni di euro.

Totale entrate di competenza 2021 pari a: **467.333** milioni di euro.

## 2.2 Uscite di competenza

- Spese per prestazioni pensionistiche **mutualizzate** al netto degli oneri assistenziali e pensionistici a carico della fiscalità generale tra cui la quota parte di ciascuna mensilità di pensione di cui alla legge 335/95<sup>9</sup>: pari a **218.960** milioni di euro;
- Spese per prestazioni **mutualizzate** a sostegno del reddito: pari a **20.160** milioni di euro.

Totale spese per prestazioni mutualizzate **239.120** milioni di euro.

 Il Segretario

<sup>7</sup> Tra queste tariffe INAIL delle categorie con contributi unificati

<sup>8</sup> Ex ONPI, solidarietà ecc ...

<sup>9</sup> Art. 3 comma 2 legge 335/1995

Erogazioni a carico della fiscalità generale:

- per **"Quota 100"** pari a **4.629** milioni di euro;
- per il **ripiano dei disavanzi** delle gestioni pensionistiche che il legislatore ha considerato, per ragioni sociali, da sostenere (FF.SS, abolite imposte di consumo, portuali, spedizionieri doganali, CTPS): pari a **12.634** milioni di euro, di cui 7.891 milioni di euro solo per la CTPS;
- per **altre integrazioni e/o trattamenti pensionistici** pari a **15.279** milioni di euro, tra cui assegni e pensioni sociali, pensioni anticipate e salvaguardie e cd. quattordicesima mensilità;
- per Quota parte di ciascuna mensilità di pensione<sup>10</sup>: pari a **30.438** milioni di euro;
- per le **agevolazioni contributive**, pari a **18.401** milioni di euro;
- per la **disabilità non di origine professionale**<sup>11</sup>: pari a **19.597** milioni di euro;
- per erogazioni **del Reddito e Pensione di cittadinanza** pari a **7.197** milioni di euro;
- per **interventi delegati all'INPS** da norme di legge peculiari per la protezione sociale: pari a **17.819** milioni di euro.

Totale uscite a carico della fiscalità generale **125.994**

- Spese generali di funzionamento<sup>12</sup>: pari a **4.385** milioni di euro tra cui:
  - per il personale in servizio pari a **1.793** milioni di euro;
  - per il personale in quiescenza pari a **415** milioni di euro;
  - per innovazione tecnologica e organizzativa pari a **517** milioni di euro;
  - per contact center pari a **45** milioni di euro;
  - per incarichi legali e soccombenze pari a **235** milioni di euro;
  - per locazioni e manutenzioni ordinarie e straordinarie di immobili strumentali pari a **224** milioni di euro;
  - per fornitura di utenze, pulizie e vigilanza alle sedi pari a complessive **128** milioni di euro;
  - per banche e poste per erogazione delle prestazioni pari a **100** milioni di euro;
  - per CAF pari a **154** milioni di euro.

  
Il Segretario

<sup>10</sup> Art. 3 comma 2 legge 335/1995

<sup>11</sup> Pensioni agli invalidi civili, indennità di accompagnamento e maggiorazione sociale agli invalidi civili di cui all'art. 38 legge 448/2001

<sup>12</sup> Al netto del riversamento alla fiscalità generale di 743 milioni di euro e di ulteriori 55 milioni di euro

- Versamento **a favore della fiscalità generale** di risorse sottratte al funzionamento dell'Istituto per contribuire al risanamento dei conti pubblici: pari a circa **743** milioni di euro.
- Ulteriore versamento **a favore della fiscalità generale** di interessi attivi resi indisponibili pari a circa **55** milioni di euro.
- Spese per altre attività correnti e in conto capitale pari a **28.374** milioni di euro.

Totale delle spese per attività caratteristiche pari a **398.671** milioni di euro.

- Versamento dei corrispettivi riscossi dall'Istituto come sostituti di imposta: pari a **62.481** milioni di euro.
- Versamento di quanto riscosso da Istituzioni o di addizionali di legge o di ritenute per conto di associazioni datoriali, del lavoro autonomo e delle organizzazioni sindacali in virtù di convenzioni: pari a **6.007** milioni di euro.
- Altre uscite per partite di giro pari a **4.918** milioni di euro.

Totale versamenti a terzi **73.406** milioni di euro.

Debito per le anticipazioni di bilancio: pari a **8.456** milioni di euro.

Totale uscite di competenza 2021 pari a **480.533** milioni di euro.

### 2.3 Sintesi rappresentazioni contabili

In termini contabili la proposta sottoposta alla valutazione del CIV è rappresentata dalle seguenti tabelle:

- 1) gestione finanziaria di competenza 2021;
- 2) situazione amministrativa;
- 3) gestione economico – patrimoniale;
- 4) sintesi dei bilanci sottoposti alla valutazione delle singole Gestioni<sup>13</sup>.

 segretario

<sup>13</sup> Il ruolo dei Comitati è normato dalla legge 88/89 e per alcuni aspetti risulta contraddittorio rispetto a quanto previsto dalla legge 479/94 in termini di separazione tra indirizzo e gestione

Tavola 2.3.1 – Gestione finanziaria competenza 2021 (In mln di euro)

GETTITO	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	VARIAZIONE PERCENTUALE
<b>ENTRATE</b>				
Gettito Contributivo	229.841	221.289	8.552	3,9
A carico dei datori e lavoratori per prest. pens. mutualizzate	203.409	195.654	7.755	3,9
A carico dei datori per interventi assist. mutualizzati	26.432	25.635	797	3,1
Gettito da Fiscalità Generale	125.994	149.126	-23.132	-15,5
Copertura per Quota 100	4.629	4.291	338	7,9
Copertura disavanzi gestioni pensionistiche	12.634	12.529	105	0,8
Copertura interventi previdenziali di carattere sociale	15.415	15.408	7	0,1
Quota parte mensilità pensione Legge 335/1995	30.438	29.795	643	2,1
Copertura agevolazioni contributive	18.401	15.892	2.509	15,8
Disabilità non di origine professionale	19.597	19.342	255	1,3
Rimborso altri oneri di protezione sociale	17.683	44.605	-26.922	-60,4
Rimborso Reddito e Pensione di Cittadinanza	7.197	7.264	-67	-0,9
Altre entrate correnti e in conto capitale	29.636	34.167	-4.531	-13,3
<b>Totale Entrate attività caratteristiche</b>	<b>385.471</b>	<b>404.582</b>	<b>-19.111</b>	<b>-4,7</b>
Gettito INPS come sostituto d'imposta	62.481	61.990	491	0,8
Entrate per conto terzi	10.925	11.078	-153	-1,4
Anticipazioni di bilancio	8.456	6.578	1.878	28,5
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>467.333</b>	<b>484.228</b>	<b>-16.895</b>	<b>-3,4</b>
<b>USCITE</b>				
Uscite per prestazioni mutualizzate	239.120	241.447	-2.327	-0,9
Prestazioni pensionistiche mutualizzate	218.960	215.210	4.797	1,7
Interventi assistenziali mutualizzati	20.160	26.237	-6.077	-23,2
Uscite a carico Fiscalità Generale	125.994	149.126	-23.132	-15,5
Quota 100	4.629	4.291	338	7,8
Disavanzi gestioni pensionistiche	12.634	13.317	-683	-5,1
Interventi previdenziali di carattere sociale	15.279	15.408	-129	-0,8
Quota parte mensilità pensione Legge 335/1995	30.438	29.795	643	2,1
Agevolazioni contributive	18.401	15.892	2.509	15,8
Disabilità non di origine professionale	19.597	18.330	1.267	6,9
Altri oneri di protezione sociale	17.819	44.829	-27.010	-60,3
Reddito e Pensione di cittadinanza	7.197	7.264	-67	-0,9
Spese generali di funzionamento	4.385	4.557	-172	-3,7
Altre uscite correnti e in conto capitale	28.374	25.022	3.352	13,4
Riversamenti alla fiscalità generale	798	798	-	-
Per risanamento Conti Pubblici	743	743	-	-
Per interessi attivi resi indisponibili	55	55	-	-
<b>Totale uscite per attività caratteristiche</b>	<b>398.671</b>	<b>420.950</b>	<b>-22.279</b>	<b>-5,3</b>
Corrispettivi riscossi da INPS come sostituto d'imposta	62.481	61.990	491	0,8
Versamenti a Terzi	10.925	11.078	-153	-1,4
Rimborso anticipazioni di bilancio	8.456	6.578	1.878	28,5
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>480.533</b>	<b>500.596</b>	<b>-20.063</b>	<b>-4,0</b>

NOTA 1) Nelle anticipazioni di bilancio non sono considerate le anticipazioni richieste alla Tesoreria pari a 17.841 milioni di euro benché le stesse vadano considerate strutturali stante il fabbisogno INPS conseguente alle prestazioni da Covid -19, a tal proposito si propone agli Organi un intervento presso i Ministeri vigilanti.

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio preventivo INPS 2021

Tavola 2.3.2 - Situazione amministrativa (in mln di euro)				
AGGREGATI	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE PERCENTUALE PREV 2021/ASS 2020	CONSUNTIVO 2019
1. Consistenza di cassa	30.029	30.238	-0,6	32.579
2. Residui attivi	178.508	165.262	8,0	150.538
3. Totale consistenza di cassa più residui attivi	208.537	195.499	6,7	181.324
4. Residui passivi	129.200	102.962	25,4	74.212
5. Avanzo di amministrazione	79.337	92.537	-14,3	108.905

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

La situazione amministrativa prevista con il bilancio preventivo 2021 risulta pari a **79.337** milioni di euro con un decremento di 13,2 milioni di euro (-14,3%) rispetto alle precedenti previsioni. Tale situazione è costituita dalla presunta consistenza di cassa a fine esercizio pari a 30.029 milioni di euro, da residui attivi per 178.508 milioni di euro e residui passivi per 129.200 milioni di euro.

Tavola 2.3.3 - Gestione economica patrimoniale (in mln di euro)				
AGGREGATI	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	VARIAZIONE PERCENTUALE
Situazione patrimoniale netta inizio esercizio	13.738	39.759	-26.021	-65,4
Valore della produzione (entrate)	344.592	360.691	-16.099	-4,4
Costo della produzione (uscite)	-365.095	-386.834	21.739	-5,6
Altri proventi e oneri	176	122	54	44,2
Risultato economico di esercizio	-20.327	-26.021	5.694	21,8
Situazione patrimoniale netta fine esercizio	-6.590	13.738	-20.328	-147,9

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

La gestione economica presenta un **risultato di esercizio negativo** pari a **20.327** milioni di euro, con un miglioramento di 5.694 milioni di euro rispetto alle previsioni assestate 2020 (-26.021 milioni di euro), derivante dalla differenza tra il valore della produzione di 344.592 milioni di euro ed il costo della medesima di 365.095 milioni di euro, al netto di ulteriori 176 milioni di euro per altri proventi ed oneri.

La **situazione patrimoniale netta** dell'Istituto alla fine dell'esercizio 2021 torna ad essere negativa per **6.590** milioni di euro registrando un peggioramento di 20.328 milioni di euro rispetto alle previsioni assestate 2020 (13.738 milioni di euro).

La situazione patrimoniale come rappresentata dal progetto di bilancio preventivo dell'INPS per l'anno 2021 risulta schematizzata nella seguente tabella.

Tavola 2.3.4 – Situazione patrimoniale (in mln di euro)				
AGGREGATI	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	Variazione PREV 2021/ASS 2020	CONSUNTIVO 2019
<b>ATTIVO</b>				
Immobilizzazioni	14.647	14.281	366	13.771
- Immobilizzazioni immateriali	220	170	50	122
- Immobilizzazioni materiali	2.610	2.569	41	2.727
- Immobilizzazioni finanziarie	11.817	11.542	275	10.922
<b>Attivo circolante</b>	<b>101.607</b>	<b>96.207</b>	<b>5.400</b>	<b>91.627</b>
- Rimanenze	320	314	6	308
- Residui attivi	71.034	65.430	5.604	58.514
• Crediti contributivi	138.462	129.556	8.906	119.019
• Fondo svalutazione crediti contributivi	-105.233	-97.581	-7.652	-89.772
- Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	225	225	0	225
- Disponibilità liquide	30.029	30.238	-209	32.579
Ratei e risconti	27.568	26.953	615	28.289
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>143.822</b>	<b>137.441</b>	<b>6.381</b>	<b>133.687</b>
<b>PASSIVO</b>				
Patrimonio netto	-6.590	13.738	-20.328	39.759
Fondo per rischi e oneri	11.633	11.072	561	10.815
- Fondo rischi per il contenzioso giudiziario	55	55	0	54
Trattamento di fine rapporto	1.922	1.965	-43	2.000
Debiti	131.304	104.896	26.408	75.976
- Per anticipazioni della Tesoreria dello Stato	71.574	53.733	17.841	32.155
- Per anticipazioni dello Stato su fabbisogno gestioni	26.732	18.276	8.456	11.698
- Altri debiti	32.998	32.887	111	32.123
Ratei e risconti	5.552	5.769	-217	5.137
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>143.822</b>	<b>137.441</b>	<b>6.381</b>	<b>133.687</b>

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021



Tavola 2.3.5 – Gestioni Previdenziali (in mln di euro)						
GESTIONI E FONDI	Risultato Economico di Esercizio			Situazione Patrimoniale Netta al 31-12		
	Preventivo 2021	Assestato 2020	Variazione	Preventivo 2021	Assestato 2020	Variazione
	1	2	3=(1-2)	4	5	6=(4-5)
Gestioni Pensionistiche	-19.782	-14.737	-5.044	-204.954	-185.171	-19.782
Fondo pensioni lavoratori dipendenti	532	3.340	-2.808	-96.228	-96.759	532
Gestioni pubbliche	-14.905	-13.666	-1.239	-50.816	-35.911	-14.905
Gestione parasubordinati	6.476	6.792	-316	144.191	137.715	6.476
Gestione coltivatori diretti, coloni e mezzadri	-2.545	-2.592	47	-94.998	-92.453	-2.545
Gestione artigiani	-5.951	-5.592	-359	-86.415	-80.463	-5.951
Gestione commercianti	-3.388	-3.019	-369	-20.688	-17.300	-3.388
Gestioni Pensionistiche sostitutive AGO	-718	-682	-36	2.144	2.861	-718
Fondo volo	-218	-181	-37	-1.565	-1.347	-218
Fondo spedizionieri doganali	0	0	0	13	13	0
Fondo ferrovie dello Stato	0	0	0	1	1	0
Gestione speciale Poste Italiane SpA	-675	-643	-32	-2.018	-1.344	-674
Gestione speciale ex Enpals	175	142	33	5.713	5.538	175
Gestioni Pensionistiche integrative AGO	7	11	-4	582	575	7
Gestioni Pensionistiche diverse	-43	-44	1	-2.484	-2.441	-43
Gestione altri trattamenti economici temporanei	963	-7.879	8.842	197.912	196.949	963
Altre gestioni	-754	-2.691	1.937	209	963	-754
<b>TOTALE</b>	<b>-20.327</b>	<b>-26.021</b>	<b>5.694</b>	<b>-6.590</b>	<b>13.738</b>	<b>-20.327</b>

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

**Anche in questa occasione, in merito al disavanzo delle Gestioni pubbliche, è opportuno evidenziare la necessità, con particolare riferimento alla situazione dei crediti ed alla popolazione del conto assicurativo, di coordinare tutti soggetti coinvolti al fine di approfondire, in particolare con i Ministeri vigilanti, il volume dei crediti, di programmare lo sviluppo delle attività di vigilanza ed una più puntuale rappresentazione della CTPS.**

 Il Segretario

## 2.4 Rapporto assicurati/pensioni delle singole Gestioni

A corredo della valutazione delle diverse Gestioni nella seguente tabella si riportano con riferimento all'ultimo quinquennio il totale degli assicurati e delle pensioni in essere.

Tavola 2.4.1 – Rapporto tra Assicurati e Pensioni in essere delle diverse Gestioni				
ANNO	ASSICURATI	PENSIONI	ASSICURATI/PENSIONI	
<b>FONDO PENSIONE LAVORATORI DIPENDENTI</b>				
2017	13.896.870	8.648.094	1,61	
2018	13.905.810	8.501.454	1,64	
2019	14.196.710	8.392.066	1,69	
2020	13.849.950	8.342.164	1,67	
2021	13.873.230	8.269.750	1,68	
<b>GESTIONI PUBBLICHE</b>				
2017	3.272.200	2.875.423	1,14	
2018	3.337.500	2.944.119	1,13	
2019	3.301.000	2.998.840	1,10	
2020	3.307.400	3.063.833	1,08	
2021	3.321.000	3.114.576	1,07	
<b>GESTIONE SEPARATA</b>				
2017	768.000	419.431	1,83	
2018	805.000	449.037	1,79	
2019	831.000	472.434	1,76	
2020	763.000	492.800	1,54	
2021	762.000	527.000	1,45	
<b>GESTIONE COMMERCianti</b>				
2017	2.131.900	1.400.886	1,52	
2018	2.089.700	1.413.582	1,48	
2019	2.044.000	1.433.224	1,43	
2020	1.996.000	1.469.300	1,36	
2021	1.999.000	1.502.400	1,33	
<b>GESTIONE ARTIGIANI</b>				
2017	1.631.890	1.686.502	0,97	
2018	1.590.111	1.707.155	0,93	
2019	1.552.773	1.726.479	0,90	
2020	1.520.000	1.742.000	0,87	
2021	1.480.000	1.768.000	0,84	
<b>GESTIONE COLTIVATORI DIRETTI</b>				
2017	445.552	1.175.887	0,38	
2018	451.170	1.166.734	0,39	
2019	444.863	1.155.227	0,39	
2020	443.800	1.152.110	0,38	
2021	438.500	1.452.030	0,30	
<b>ALTRE GESTIONI</b>				
2017	376.848	1.656.030	n.d.	
2018	374.439	1.543.405	n.d.	
2019	368.826	1.518.733	n.d.	
2020	311.689	1.523.055	n.d.	
2021	351.427	1.220.945	n.d.	
<b>TOTALE 2018</b>	<b>22.553.695</b>	<b>17.725.486</b>	<b>1,27</b>	
<b>TOTALE 2019</b>	<b>22.739.172</b>	<b>17.697.003</b>	<b>1,28</b>	
<b>TOTALE 2020</b>	<b>22.238.839</b>	<b>17.785.262</b>	<b>1,25</b>	
<b>TOTALE 2021</b>	<b>22.225.157</b>	<b>17.854.701</b>	<b>1,24</b>	

Nota 1: Per il FPLD i dati sono comprensivi delle attività delle contabilità separate.

Nota 2: Per "altre Gestioni" il rapporto iscritti pensionati non è calcolabile poiché per alcune tipologie di pensioni vi sono fruitori non assicurati

Nota 3: Ai fini statistici, nel computo del numero delle pensioni sono considerate anche le pensioni sospese e a valore zero mentre nell'analisi dei fattori capitolo 3 sono considerate le pensioni effettivamente pagate FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio preventivo dell'INPS 2021

 Il Segretario

## 2.5 Variabili Macroeconomiche

Occorre osservare che il progetto di bilancio preventivo 2021 per la formulazione delle stime si riferisce a parametri macro economici<sup>14</sup> e alle normative vigenti al 30 settembre 2020 e tiene conto degli andamenti di cassa e di spesa sulla base delle registrazioni contabili nonché dei flussi finanziari noti a quella data. Nelle tabelle che seguono sono riportate le variabili considerate, raffrontate con i medesimi parametri riferiti alla nota di assestamento al bilancio preventivo 2020<sup>15</sup>.

Tavola 2.5.1 – Variabili macroeconomiche		
VARIABILI MACROECONOMICHE	Preventivo 2021 NADEF 2020	Assestato 2020 DEF 2020
<b>PIL AI PREZZI DI MERCATO %</b>		
<i>Nominale</i>	5,8	-7,1
<i>Reale</i>	5,1	-8,0
<b>INFLAZIONE%</b>	0,6	-0,2
<b>OCCUPAZIONE COMPLESSIVA</b>	5,0	-6,5
<b>OCCUPAZIONE ALLE DIPENDENZE</b>	4,5	-6,3
<i>Agricoltura, silvicoltura e pesca</i>	-1,2	-9,2
<i>Industria: attività estrattiva, manifatturiera e altre attività industriali</i>	6,3	-6,8
<i>Servizi: commercio, trasporto e magazzinaggio, servizi di alloggio e ristorazione; informazione e comunicazione; attività finanziarie, assicurative, e immobiliari; PA, difesa, istruzione, salute e servizi sociali; attività artistiche, professionali, scientifiche etc..</i>	4,1	-6,1
<b>RETRIBUZIONE LORDA PER DIPENDENTE</b>	1,2	0,5
<i>Agricoltura, silvicoltura e pesca</i>	-0,1	0,3
<i>Industria</i>	0,7	-0,5
<i>Servizi: commercio, trasporto e magazzinaggio, servizi di alloggio e ristorazione; Informazione e comunicazione; attività finanziarie, assicurative, e immobiliari; PA, difesa, istruzione, salute e servizi sociali; attività artistiche, professionali, scientifiche etc..</i>	1,2	0,9
<b>RETRIBUZIONI GLOBALI LORDE</b>	5,7	-5,8
<i>Agricoltura, silvicoltura e pesca</i>	-1,3	-9,0
<i>Industria: attività estrattiva, manifatturiera e altre attività industriali</i>	7,1	-7,2
<i>Servizi: commercio, trasporto e magazzinaggio, servizi di alloggio e ristorazione; informazione e comunicazione; attività finanziarie, assicurative, e immobiliari; PA, difesa, istruzione, salute e servizi sociali; attività artistiche, professionali, scientifiche etc..</i>	5,3	-5,2
<b>OCCUPAZIONE COMPLESSIVA INDIPENDENTE</b>	6,3	-6,7
<i>Agricoltura, silvicoltura e pesca</i>	-1,6	-5,7
<i>Industria: attività estrattiva, manifatturiera e altre attività industriali</i>	10,4	-7,4
<i>Servizi: commercio, trasporto e magazzinaggio, servizi di alloggio e ristorazione; informazione e comunicazione; attività finanziarie, assicurative, e immobiliari; PA, difesa, istruzione, salute e servizi sociali; attività artistiche, professionali, scientifiche etc..</i>	6,8	-6,7

FONTE : Dati forniti dalla Direzione generale - Coordinamento statistico attuariale

Il Segretario

<sup>14</sup> Nota di aggiornamento al DEF 2020 deliberato dal Consiglio dei Ministri il 5 ottobre 2020

<sup>15</sup> Documento di economia e finanza 2020 deliberato dal Consiglio dei Ministri il 24 aprile 2020

Tavola 2.5.2 - Variabili demografiche ed economiche		
VARIABILI DEMOGRAFICHE ED ECONOMICHE	Preventivo 2021	Assestato 2020
TASSO DI NATALITA' (per mille)	7,4	7,3
POPOLAZIONE UNDER 26 ANNI (numero)	14.254.765	14.314.816
<i>maschi</i>	7.383.310	7.404.023
<i>femmine</i>	6.871.455	6.910.793
POPOLAZIONE UNDER 67 (numero)	47.704.858	47.732.282
<i>maschi</i>	23.979.125	23.943.511
<i>femmine</i>	23.725.733	23.788.771
REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE (mln di euro)	710.925	679.259
RETRIBUZIONI LORDE (mln di euro)	518.607	495.186
REDDITI DA LAVORO AUTONOMO (mln di euro)	n.d.	n.d.

FONTE: Dati forniti dalla Direzione generale - Coordinamento statistico attuariale

Per **redditi da lavoro dipendente** si intende il costo sostenuto dai datori di lavoro per i lavoratori a titolo di remunerazione del lavoro dipendente ed include le retribuzioni lorde e gli oneri sociali.

Le **retribuzioni lorde**, invece, comprendono i salari, gli stipendi e le competenze accessorie corrisposte ai lavoratori dipendenti, al lordo delle trattenute erariali e previdenziali a loro carico.

Occorre osservare che la nota di aggiornamento al DEF tiene conto dei decreti adottati dal Governo per contrastare l'impatto della crisi derivante dalla pandemia, sulla stima delle variabili macroeconomiche permane ancora una notevole incertezza legata all'evolversi della situazione epidemiologica.

Il Segretario



## 2.6 Modifiche normative

I provvedimenti normativi più significativi che hanno inciso sulla predisposizione del bilancio di previsione 2021 sono:

<b>1) Pensioni</b>	
<p>Legge 27 dicembre 2019, n. 160 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Proroga "Opzione donna" (Articolo 1, comma 476)</li> <li>2) Proroga "Ape sociale" (Articolo 1, comma 473)</li> <li>3) Perequazione automatica trattamenti pensionistici (Articolo 1, commi 477-478)</li> <li>4) Incentivo all'esodo per i lavoratori del settore editoriale (Articolo 1, commi 498-500)</li> <li>5) Crediti e diritto di rivalsa nei confronti di orfani di femminicidio (Articolo 1, commi 486-489)</li> </ol>
<p>Decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, in Legge 28 febbraio 2020, n. 8 <i>Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica (cd decreto mille proroghe)</i></p>	<p>Modifica in via transitoria dei limiti massimi di età per il collocamento a riposo dei dirigenti medici degli enti ed aziende del SSN (Articolo 5-bis, comma 2)</p>
<p>Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni in Legge 24 aprile 2020, n. 27 <i>Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 (cd decreto Cura Italia)</i></p>	<p>Permanenza in servizio personale sanitario (art.12)</p>
<p>Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni in Legge 17 luglio 2020, n. 77 <i>Misure urgenti per il sostegno ed il rilancio dell'economia (cd Decreto Rilancio)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ripetizione indebito su prestazioni previdenziali e retribuzioni al netto della ritenuta operata al momento dell'erogazione dal sostituto d'imposta (Articolo 150);</li> <li>2) Sospensione dal 19 maggio 2020 al 31 agosto 2020 dei pignoramenti dell'Agente della riscossione su stipendi e pensioni (Articolo 152).</li> </ol>
<p>Decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito con modificazioni in Legge 13 ottobre 2020, n. 126 <i>Misure urgenti per il sostegno ed il rilancio dell'economia (cd. Decreto agosto)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Riapertura termini domande di prepensionamento di lavoratori poligrafici ai sensi dell'art. 1, comma 500, della l. 160/2019 (Articolo 27, comma 3-bis)</li> <li>2) Sospensione dal 31 agosto 2020 al 15 ottobre 2020 dei pignoramenti dell'Agente della riscossione su stipendi e pensioni (Articolo 99).</li> </ol>

 Il Segretario

<b>2) Entrate</b>	
<p><b>Legge 27 dicembre 2019, n. 160</b>  <i>Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Sgravi contributivi neoassunti in agricoltura (Articolo 1, comma 503);</li> <li>2) Riduzione sgravio contributivo per imprese armatrici (Articolo 1, comma 607).</li> </ol>
<p><b>Decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, in Legge 28 febbraio 2020, n. 8</b>  <i>Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica (cd decreto mille proroghe)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Termine di prescrizione dei contributi previdenziali ed assistenziali per le PP.AA. (Articolo 11, comma 5)</li> <li>2) Armonizzazione contributo per il finanziamento degli ANF per i lavoratori iscritti al Fondo di quiescenza ex I-Post (Articolo 11, comma 5-bis)</li> </ol>
<p><b>Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni in Legge 17 luglio 2020, n. 77</b>  <i>Misure urgenti per il sostegno ed il rilancio dell'economia (cd Decreto Rilancio)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Proroga della validità dei DURC (Articolo 81);</li> <li>2) Emersione di rapporti di lavoro dei lavoratori, italiani e stranieri, impiegati in agricoltura, nella cura della persona e nel lavoro domestico (Articolo 103);</li> <li>3) Accredito presso INPGI della contribuzione figurativa per i trattamenti di CIGD per i giornalisti dipendenti iscritti all'INPGI (Articolo 193);</li> <li>4) Esonero dal 1° gennaio 2020 al 30 giugno 2020 dal versamento dei contributi previdenziali e assistenziali per alcuni settori agricoli (agrituristico, apistico, brassicolo, cerealicolo, florovivaistico, vitivinicolo, dell'allevamento, dell'ippicoltura), (Articolo 222).</li> </ol>
<p><b>Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni in Legge 11 settembre 2020, n. 120</b>  <i>Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (cd decreto semplificazione)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Disconoscimento delle giornate di lavoro agricolo (Articolo 43, c. 7)</li> <li>2) Codice alfanumerico unico per l'indicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro (Art. 16-quater)</li> </ol>
<p><b>Decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito con modificazioni in Legge 13 ottobre 2020, n. 126</b>  <i>Misure urgenti per il sostegno ed il rilancio dell'economia (cd. decreto agosto)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Esonero contributivo per aziende che non richiedono trattamenti di CIG, ASO, CIGD (Articolo 3);</li> <li>2) Esonero contributivo per assunzioni a tempo indeterminato (Articolo 6);</li> <li>3) Esonero contributivo assunzioni a tempo determinato settore turistico e stabilimenti termali (Articolo 7);</li> <li>4) Agevolazione contributiva per l'occupazione in aree svantaggiate - Decontribuzione Sud (Articolo 27);</li> <li>5) Sospensione dei versamenti tributari e contributivi, a favore delle imprese del settore turistico, agricolo e della pesca, per Lampedusa e Linosa (Articolo 42-bis);</li> <li>6) Proroga esonero per la "Zona Franca Urbana Sisma Centro Italia" anni 2021 e 2022 (Articolo 57, comma 6);</li> <li>7) Esonero contributivo settore vitivinicolo (Articolo 58-quater);</li> <li>8) Decontribuzione imprese di cabotaggio e crociere (Articolo 88);</li> <li>9) Rateizzazione versamenti contributivi sospesi (Articolo 97).</li> </ol>

Il Segretario



### 3) Ammortizzatori sociali e misure di contratto alla povertà

<p>Legge 27 dicembre 2019, n. 160  <i>Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Proroga assegno di natalità di cui all'articolo 1, comma 125, L. 190/2014 (c.d. Bonus Bebè) (Articolo 1, commi 340-341);</li> <li>2) Proroga congedo di paternità (Articolo 1, comma 342);</li> <li>3) Proroga "Bonus asilo nido" di cui all'articolo 1, comma 355, L. 232/2016 (Articolo 1, comma 343);</li> <li>4) Medici INPS (Articolo 1, commi 458-460);</li> <li>5) Prosecuzione CIGS e mobilità in deroga nell'anno 2020 nelle aree di crisi complessa e finanziamento percorsi formativi (Articolo 1, commi 491-494);</li> <li>6) Sostegno al reddito lavoratori settore pesca (Articolo 1, commi 515-517).</li> </ol>
<p>Decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, in Legge 28 febbraio 2020, n. 8  <i>Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica (cd decreto mille proroghe)</i></p>	<p>Riconoscimento trattamento di CIGS lavoratori del settore della grande distribuzione a livello nazionale ammesse alla procedura di amministrazione straordinaria, successivamente vendute con patto di riservato dominio ed infine dichiarate fallite per inadempimento del patto (Articolo 11, commi 3-4). Proroga misure di sostegno al reddito, per la parte non coperta dalla CIGS, in favore dei lavoratori del gruppo ILVA; proroga misure sostegno al reddito per i lavoratori delle imprese del settore dei call center (Articolo 11-quater).</p>
<p>Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni in Legge 24 aprile 2020, n. 27  <i>Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 (cd decreto Cura Italia)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Norme speciali in materia di CIGO, Assegno Ordinario e Cassa integrazione in deroga in conseguenza dell'emergenza Covid-19 (Articoli da 19 a 22);</li> <li>2) Congedo speciale e bonus baby-sitting sempre per emergenza Covid-19 (Articoli 23 e 25);</li> <li>3) Permessi per assistenza familiari disabili (Articolo 24);</li> <li>4) Indennità 600 euro per professionisti e co.co.co (Articolo 27);</li> <li>5) Indennità autonomi iscritti alle Gestioni speciali dell'Ago (Articolo 28);</li> <li>6) Indennità a stagionali del settore turismo e degli stabilimenti termali (Articolo 29);</li> <li>7) Indennità 600 euro a lavoratori del settore agricolo (Articolo 30);</li> <li>8) Indennità 600 euro a lavoratori dello spettacolo (Articolo 38);</li> <li>9) Fondo per il reddito di ultima istanza (Articolo 44);</li> <li>10) Indennità 500 euro lavoratori autonomi zone rosse (Articolo 44-bis);</li> <li>11) Premio ai lavoratori dipendenti del settore privato che abbiano effettuato in presenza la loro prestazione lavorativa nel mese di marzo 2020 (Articolo 63).</li> </ol>
<p>Decreto-Legge 8 aprile 2020, n. 23, convertito con modificazioni in Legge 5 giugno 2020, n. 40  <i>Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali (cd decreto liquidità)</i></p>	<p>Estensione trattamenti CIGO, CIGD e ASO lavoratori assunti fra il 24 febbraio e il 17 marzo 2020, ossia prima dell'entrata in vigore del decreto Cura Italia (Articolo 41)</p>

Il Segretario



### 3) Ammortizzatori sociali e misure di contratto alla povertà

<p>Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni in Legge 17 luglio 2020, n. 77  <i>Misure urgenti per il sostegno ed il rilancio dell'economia (cd decreto Rilancio)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Incremento durata massima CIGO, ASO, CIG in deroga da 9 a 18 settimane (Articoli 68-70-bis);</li> <li>2) Estensione a 30 giorni congedo speciale per emergenza Covid-19 (Articolo 72, comma 1, lett. a) e b));</li> <li>3) Incremento permessi L. 104/1992 (Articolo 73);</li> <li>4) Proroga fino al 31 luglio 2020 della malattia per quarantena (Articolo 74);</li> <li>5) Reddito di emergenza (Articolo 82);</li> <li>6) Estensione durata indennità a professionisti e co.co.co. di cui ad art. 27 d.l. 18/2020 per emergenza Covid-19 (Articolo 84);</li> <li>7) Indennità lavoratori domestici (Articolo 85);</li> <li>8) Creazione presso ANPAL fondo nuove competenze, al fine di favorire la nuova professionalizzazione e la ricollocazione dei lavoratori (articolo 88);</li> <li>9) Applicazione sentenza Corte costituzionale in materia di invalidità civile (Articolo 89-bis);</li> <li>10) Proroga NASpI e DIS-COLL (Articolo 92);</li> <li>11) Cassa integrazione in deroga per gli sportivi professionisti (Articolo 98);</li> <li>12) Indennità pescatori autonomi (Articolo 222).</li> </ol>
<p>Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni in Legge 11 settembre 2020, n. 120  <i>Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (cd decreto semplificazione)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Congedo maternità ricercatrici a tempo determinato (Articolo 19, comma 1, lett. f-bis) e f-ter);</li> <li>2) Semplificazione accertamento degli status di invalido e di portatore di handicap (Articolo 29-ter).</li> </ol>
<p>Decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito con modificazioni in Legge 13 ottobre 2020, n. 126  <i>Misure urgenti per il sostegno ed il rilancio dell'economia (cd. decreto agosto)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Nuovi trattamenti di CIGO, ASO e CIGD (Articolo 1);</li> <li>2) Indennità lavoratori aree crisi complessa (Articoli 1-bis e 1-ter);</li> <li>3) CIG in deroga per gli sportivi professionisti (Articolo 2);</li> <li>4) Nuove finalità Fondo nuove competenze dei lavoratori di cui ad art.88 decreto rilancio (Articolo 4);</li> <li>5) Proroga NASPI e DIS-COLL (Articolo 5);</li> <li>6) Indennità lavoratori turismo, stabilimenti termali e spettacolo (Articolo 9);</li> <li>7) Indennità lavoratori marittimi (Articolo 10);</li> <li>8) Attribuzione trattamenti CIGO, ASO, CIG in deroga lavoratori delle ex-zone rosse;</li> <li>9) (Articolo 19);</li> <li>10) CIGS settore aereo (Articolo 20);</li> <li>11) Rifinanziamento Bonus baby-sitter lavoratori pubblici (Articolo 21);</li> <li>12) Congedo straordinario per quarantena scolastica (Articolo 21-bis);</li> <li>13) Proroga Reddito di emergenza (Articolo 23);</li> <li>14) Sorveglianza attiva in quarantena (Articolo 26);</li> <li>15) Incremento al milione pensioni di invalidità civile e di inabilità (Articolo 15).</li> </ol>
<p>Decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137  <i>Ulteriori misure urgenti in materia di tutela della salute, sostegno ai lavoratori ed alle imprese, giustizia e sicurezza, connesse all'emergenza epidemiologica Covid - 19 (cd decreto ristori)</i></p>	<p>Modifica misure a favore dei genitori di figli studenti di cui ad art.21 bis decreto agosto (articolo 22)</p>

Il Segretario

## 4) Personale

<p><b>Legge 27 dicembre 2019, n. 160</b> <i>Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022</i></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Validità graduatorie concorsi pubblici (Articolo 1, comma 147-149)</li><li>2) Nuova disciplina Uffici stampa presso PP.AA. (Articolo 1, comma 160)</li><li>3) Assunzioni LSU (Articolo 1, commi 458-460)</li><li>4) Assunzione Medici INPS (Articolo 1, commi 596)</li></ol>
<p><b>Decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, in Legge 28 febbraio 2020, n. 8</b> <i>Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica (cd decreto mille proroghe)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Stabilizzazioni personale (Articolo 1, commi 1, 1-bis, 1-ter)</li><li>2) Proroga termine assunzioni (Articolo 1, comma 2, lett. a) e comma 4, lett. a))</li></ol>
<p><b>Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni in Legge 24 aprile 2020, n. 27</b> <i>Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 (cd decreto Cura Italia)</i></p>	<p>Equiparazione periodo di quarantena con sorveglianza attiva dei lavoratori pubblici e privati al ricovero ospedaliero (articolo 26, comma 1<sup>15</sup>) Diritto lavoratori fragili a svolgere da remoto la propria attività fino al 31 dicembre 2020 (articolo 26, comma 2<sup>17</sup>) Smart work emergenziale dipendenti P.A. (art. 87, comma 1)</p>
<p><b>Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni in Legge 17 luglio 2020, n. 77</b> <i>Misure urgenti per il sostegno ed il rilancio dell'economia (cd decreto Rilancio)</i></p>	<p>Rientro in sicurezza lavoratori P.A. (art.263) Introduzione Piano Organizzativo per il lavoro agile (POLA)</p>
<p><b>Decreto Ministro Funzione Pubblica 19 ottobre 2020</b></p>	<p>Proroga smart work nella PA fino al 31 gennaio 2021 – ex art.263, comma 1, terzo periodo di rilancio- a seguito del protrarsi dello stato di emergenza epidemiologica di cui ad art. 1, comma 1, di 125/2020</p>

Il Segretario

<sup>15</sup> Tale termine, originariamente fissato al 31 luglio, è stato prorogato al 15 ottobre dalla legge di conversione del decreto agosto

<sup>17</sup> Termine originariamente fissato al 31 luglio e posticipato al 31 dicembre dalla legge di conversione del decreto agosto

<b>5) Patrimonio</b>	
<p>Legge 27 dicembre 2019, n. 160  <i>Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022</i></p>	<p>Rinegoziazione contratti locazione passiva  (Articolo 1, commi 612-620)</p>
<p>Decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, in Legge 28 febbraio 2020, n. 8  <i>Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica (cd decreto mille proroghe)</i></p>	<p>Blocco degli adeguamenti ISTAT dei canoni dovuti dalla P.A. (Articolo 4, comma 2)</p>
<p>Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni in Legge 17 luglio 2020, n. 77  <i>Misure urgenti per il sostegno ed il rilancio dell'economia (cd decreto Rilancio)</i></p>	<p>Proroga sospensione sfratti fino al 31 dicembre 2020 (Articolo 17-bis)</p>

Il Segretario



## 6) Informatica

<p>Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni in Legge 17 luglio 2020, n. 77 <i>Misure urgenti per il sostegno ed il rilancio dell'economia (cd decreto Rilancio)</i></p>	<p>Possibilità di incrementare il valore medio dell'importo delle spese sostenute per acquisto di beni e servizi dall'Inps, come determinato ai sensi dell'art. 1, comma 591, dalla L. 160/2019 (bilancio 2020), per l'esercizio 2020, nel limite massimo di 68 milioni di euro, allo scopo di consentire lo sviluppo dei servizi diretti all'erogazione delle prestazioni Covid-19 (Articolo 101).</p>
<p>Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni in Legge 11 settembre 2020, n. 120 <i>Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (cd decreto semplificazione)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Identità digitale, domicilio digitale e accesso ai servizi digitali - switch off PIN Inps (Articolo 24);</li><li>2) Piattaforma per la notificazione digitale degli atti della PA (Articolo 26);</li><li>3) Sistemi informativi per lo smart work (Articolo 31);</li><li>4) Interoperabilità banche dati PP.AA. e Piattaforma digitale Nazionale dati (Articoli 33 e 34).</li></ol>

Il Segretario



## **Considerazioni sulla seconda parte**

Si ribadiscono le osservazioni in merito ai crediti che prevedono un incremento dello stock degli stessi di **8,9 miliardi di euro**.

Rilevante è il peggioramento della situazione patrimoniale netta, di **20 miliardi e 328 milioni di euro**, dovuti principalmente alla copertura di una significativa parte delle prestazioni a sostegno del reddito, anche con causale COVID, a carico della Gestione prestazioni temporanee, Fondo di integrazione salariale (FIS) e Fondi di solidarietà.

### **Si propone di concordare con gli Organi di vertice:**

- 1) un comune intervento presso i Ministeri vigilanti affinché gli oneri conseguenti alla riduzione delle attività lavorative per motivazione COVID vadano coperte con trasferimenti da parte della fiscalità generale;**
- 2) una revisione del processo amministrativo finalizzato a innovare e ottimizzare il percorso di eliminazione dei crediti con particolare attenzione a quelli sicuramente non esigibili;**
- 3) la proposta al legislatore affinché, senza oneri a carico della fiscalità generale, l'Istituto sia autorizzato a proporre la cancellazione dei crediti sicuramente inesigibili.**



Il Segretario

### **3. Verifica coerenza tra gli indirizzi degli Organi di alta amministrazione e gestione e Relazione programmatica del CIV 2021/2023**

La Segreteria tecnica del CIV ha predisposto la seguente comparazione tra le linee del CIV, il Piano annuale del CdA, le attività della nota preliminare e gli allegati alla Circolare n. 147.

  
Il Segretario

## Analisi comparativa indirizzi di bilancio 2021

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
<p><b>PROCESSI DI GOVERNO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ciclo della Performance e Ciclo del Bilancio;</li> <li>- Processi di Bilancio e controllo di gestione;</li> <li>- Innovazione e trasformazione digitale;</li> <li>- Privacy: conformità dell'istituto alle disposizioni in ordine alla disciplina della privacy.</li> </ul>	<p><b>IS.27</b> Progettazione del "Nuovo bilancio INPS" sulla base delle Missioni del Bilancio dello Stato che corrispondono alle funzioni svolte dall'Istituto, comprendendo ricerca, tutela della salute e politiche sociali e di inclusione. Nell'ambito di tali Missioni, i Programmi risponderanno a più vincoli e in particolare si articoleranno in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestioni e fondi;</li> <li>- competenza economica: prestazioni finanziate dalla mutualità e prestazioni finanziate dal Bilancio dello Stato;</li> <li>- per la missione entrate si prevedrà un'articolazione per aree.</li> </ul> <p><b>Valorizzazione del sistema di contabilità analitica e di controllo di gestione</b>, riportandolo alla sua funzione primaria di identificazione degli indicatori per il bilancio analitico oltre che per consolidare il monitoraggio dei tempi di erogazione delle prestazioni previdenziali e assistenziali e di politica sociale nelle diverse articolazioni dell'Istituto. Sulla base di tali indicatori si realizzerà il Piano della Performance;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integrazione tra il ciclo della performance ed il ciclo del bilancio.</li> </ul>	<p>Integrazione, in linea con le disposizioni vigenti e le direttive emanate in materia dal Dicastero della Funzione Pubblica e dalla Ragioneria Generale dello Stato, del ciclo della pianificazione e del ciclo del bilancio sulla base di condizioni idonee a favorire:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il rispetto dei termini per l'adozione degli atti;</li> <li>- l'allocazione delle risorse in funzione dei piani di attività stabiliti dagli Organi dell'Istituto;</li> <li>- il coinvolgimento preventivo del Consiglio di Amministrazione nelle scelte sui cui si fonda lo sviluppo del bilancio preventivo.</li> </ul> <p><i>Attività strategica in corso</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pianificazione</li> <li>- Bilanci</li> </ul>

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riprogettazione degli assestamenti al bilancio dell'Istituto anche nell'ottica di garantire il controllo costante delle spese di funzionamento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riprogettazione degli assestamenti al bilancio dell'Istituto nella prospettiva di:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- completare l'automazione delle fasi di elaborazione dei dati e di chiusura dei conti preordinate alla formazione dei documenti di bilancio;</li> <li>- adeguare le funzioni contabili al piano dei conti previsto dal DPR 132/2013;</li> <li>- adeguare le modalità di rilevazione e gestione dei dati alle disposizioni del regolamento che sostituisce il DPR 97/2003, la cui adozione è prevista entro il 2021;</li> <li>- rivalutare la configurazione del bilancio per Missioni e Programmi in funzione dei nuovi asset di attività dell'Istituto e in coerenza con l'organizzazione del bilancio dello Stato.</li> </ul> </li> </ul> <p>Nuova attività strategica</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bilanci</li> <li>- Informatica</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenzione e rivisitazione degli indicatori del controllo di gestione in una logica di semplificazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riprogettazione degli assestamenti al bilancio dell'Istituto anche nell'ottica di garantire il controllo costante delle spese di funzionamento.</li> <li>• Aggiornamento dei criteri di attribuzione dei volumi di produzione alle gestioni e ai Fondi per la ripartizione delle spese di funzionamento.</li> <li>• Manutenzione e rivisitazione degli indicatori del controllo di gestione in una logica di semplificazione.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bilanci</li> <li>- Pianificazione</li> <li>- Pianificazione</li> </ul>	

Il Segretario

Il Segretario

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p><b>IP.11</b> predisposizione, nell'ambito delle verifiche trimestrali del <i>Processo produttivo e del profilo finanziario</i>, per le quali occorre garantire tempestività e l'aggiornamento dei contenuti, di una puntuale evidenza, anche sui tempi di erogazione delle prestazioni e sulla qualità delle prestazioni. Una particolare attenzione ed una peculiare articolazione dei dati andrà prevista per quanto riguarda l'invaldità civile e le prestazioni di cui alla legge n. 26/2019</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuova formulazione dei contenuti della reportistica agli Organi su andamenti gestionali ed economico-finanziari per migliorare sintesi, qualità e tempestività</li> </ul>	<p>Potenziamento delle relazioni trimestrali quali strumento di governance della gestione dell'Istituto, attraverso il miglioramento della tempestività degli aggiornamenti e l'incremento del set informativo, con particolare riguardo a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dati riferiti alle gestioni previdenziali pubbliche e alle prestazioni del settore privato.;</li> <li>- tempi di erogazione e misure di qualità delle prestazioni;</li> <li>- andamento della riscossione dei crediti contributivi da parte degli Agenti della riscossione;</li> <li>- risultanze dell'attività di vigilanza documentale e ispettiva.</li> </ul> <p>Nuovo progetto</p>	<p>- Pianificazione</p>
	<p><b>IS.12</b> predisposizione nell'ambito delle verifiche dell'andamento produttivo e dei profili economici e finanziari di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rendicontazione dello stato di avanzamento delle lavorazioni delle singole posizioni, che evidenzii sia l'arretrato storico giacente presso l'Istituto, che quello c.d. "ante subentro";</li> <li>- evidenza delle posizioni assicurative completamente ultimate e di quelle ancora in giacenza, con gli elementi di criticità e delle relative soluzioni individuate, nonché delle problematiche emerse nel rapporto con le diverse P.A.;</li> <li>- monitoraggio dell'andamento del debito contributivo delle P.P.A.A., riferito ad ogni singola Gestione del settore pubblico e diviso per anno di contribuzione;</li> </ul>			

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Delibera n. 10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Delibera n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p><b>IS.13</b> predisposizione, nell'ambito delle verifiche dell'andamento produttivo e dei profili economici e finanziari, di una rendicontazione dei dati relativi all'andamento delle attività di riscossione svolte dagli Agenti della riscossione sul territorio nazionale, che oltre ad evidenziare la percentuale dei crediti in sofferenza nelle distinte gestioni amministrative, specifichi le motivazioni della ridotta capacità di recupero;</p>			
	<p><b>IS.14</b> Nell'ambito delle verifiche dell'andamento produttivo e dei profili economici e finanziari: evidenza dei risultati conseguiti nell'attività di vigilanza ispettiva e documentale; indicatori di efficienza ed efficacia della stessa, correlati di specifiche tabelle di analisi esplicative dei risultati, con l'utilizzo di parametri di confronto completi ed omogenei tra i dati relativi alla produzione almeno ai due esercizi precedenti; rendicontazione dell'effettivamente riscosso dall'INPS, con riferimento ai volumi di attività di vigilanza ispettiva e documentale riferiti sia al dovuto che accertato, sulla base di una comparazione almeno triennale;</p>			
	<p><b>IS.15</b> potenziamento dell'efficacia delle attuali funzioni di vigilanza e dei controlli previsti, valorizzando ed integrando gli attuali canali informatici utilizzati per le denunce contributive, anche attraverso la definitiva unificazione dell'applicativo per tutte le gestioni previdenziali. Monitoraggio trimestrale del gettito da iscrivere nei bilanci preventivi delle singole gestioni e in quello dell'Istituto e recupero crediti con l'evidenza di quelli della P.A.;</p>			

Il Segretario

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>IS.26 accesso diretto al sistema informativo dell'Istituto, a partire dai dati delle verifiche trimestrali del Processo produttivo e dei profili finanziari, attraverso il quale il CIV potrà definire una "reportistica strutturata" e, nel rispetto della normativa in materia di privacy, disporre dei flussi di informazione necessari a svolgere l'esercizio consapevole delle proprie funzioni di indirizzo e vigilanza. Tale esercizio informato permetterà, tra l'altro, una lettura non mediata, una organizzazione ed una aggregazione dei dati coerente con il ruolo dell'Organo nonché il miglioramento dei flussi delle informazioni tra Comitato e CIV e tra Direzione Generale e CIV. In particolare questo strumento sarà utile per avere una puntuale evidenza dei costi diretti ed indiretti del contenzioso sostenuti per quelle casistiche in cui l'Istituto risulta a più riprese soccombente, nonché delle cause che ne hanno determinato la soccombenza, ai fini dell'adozione di eventuali proposte normative da condividere tra gli Organi. Medesima attenzione ed analisi deve essere riservata al contenzioso della gestione pubblica.</p>		<p>Realizzazione di uno strumento di reportistica in materia di acquisti e appalti ad uso del CIV in raccordo con la Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Risorse strumentali</li> <li>- Informatica</li> </ul>

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
<b>NUOVO PROGETTO</b>				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuazione delle fonti di finanziamento europee per la realizzazione degli obiettivi dell'Istituto e predisposizione dei relativi progetti per l'accesso ai Fondi</li> </ul>	Rilevazione delle fonti di finanziamento previste dall'Unione Europea coerenti con la realizzazione degli indirizzi di amministrazione dell'Istituto e attivazione delle iniziative di negoziazione, con le relative Autorità di gestione (altre Amministrazioni pubbliche), ai fini della condivisione e predisposizione dei progetti di utilizzo dei finanziamenti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formazione</li> <li>- Bilanci</li> <li>- Studi e Ricerche</li> </ul>
	<p><b>IP:18</b> l'incontro tra gli Enti italiani che aderiscono alla Associazione Internazionale di Sicurezza Sociale (ISSA) e la presidenza della stessa, al fine di definire, con una nuova convenzione, la riconferma della partecipazione dell'INPS, le presenze nelle articolazioni dell'associazione e gli oneri finanziari conseguenti.</p>		L'indirizzo CIV IP:18, inerente all'ISSA, non è stato considerato	

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
<p>Partecipazione degli utenti e degli intermediari nella generazione di valore pubblico.</p>	<p><b>IS.1</b> Patto con l'utenza" deve mettere a disposizione: - "Carta dei servizi" unica per tutte le gestioni e nuova nella sua struttura che "guidi" gli utenti nel percorso di accesso a tutte le attività istituzionali, anche attraverso gli intermediari, integrata dal Regolamento per la definizione dei termini perentori di conclusione dei procedimenti (legge 241/90 art. 2 e s.m.i.); - "Regolamento per la gestione del contenzioso amministrativo" e "Regolamento per l'autotutela" garantendo autonomia, omogeneità di giudizio e tempi certi per l'esame dei ricorsi; - mappa della "Rete di prossimità" che evidenzia la presenza nel territorio di strutture, gestite direttamente dall'INPS o dai soggetti riconosciuti, garantendo così facilità di accesso alla consulenza e all'assistenza; - mappa della "Rete della rappresentanza" che evidenzia la presenza nel territorio delle parti sociali, comparativamente più rappresentative, per permettere di supportare i propri rappresentanti, in sinergia con l'Istituto, nell'accesso alle informazioni. Sarà necessario sviluppare intese quadro tra INPS e associazioni di rappresentanza delle istituzioni territoriali;</p>	<p>• Potenziamento delle attività di comunicazione esterna finalizzate a rendere sinergiche e coerenti le modalità di comunicazione espresse dall'Istituto nei diversi canali e punti di interazione con l'utenza e gli stakeholders.</p> <p>Nola CIV: inserito nel <i>Miglioramento dei servizi offerti e della percezione dell'Istituto</i></p>	<p>Realizzazione di reti sinergiche integrate con le istituzioni territoriali per garantire servizi più efficaci e prossimi ai cittadini per la fruizione delle misure di RdC e Pdc.</p> <p><i>Progetto in corso</i></p> <p>Sviluppo e consolidamento di una strategia di cura e miglioramento dell'immagine e della reputazione dell'Istituto, attraverso il potenziamento delle condizioni di efficacia della comunicazione con gli utenti e il rafforzamento del presidio dedicato alla gestione dei social network.</p> <p>Sviluppo di un'applicazione informatica per l'estrazione di campioni significativi di risposte ai Cassetti Bidirezionali Aziende con dipendenti ed il successivo controllo standardizzato da parte di operatori esperti, con possibilità di estensione ad altri canali di interazione con l'utenza.</p>	<p>- Inclusione - Organizzazione - Comunicazione</p> <p>- Comunicazione</p> <p>- Servizi al territorio</p>
<p><b>IS.4</b> il Piano di comunicazione per poter rispondere alle complessive esigenze comunicative dell'Istituto deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- definire strategie e canali di comunicazione istituzionale e di servizio che permettano all'Istituto di dialogare con i cittadini e di rilevare i loro bisogni e gradimento, coinvolgendo direttamente gli intermediari accreditati;</li> <li>- distinguere la funzione delle Relazioni esterne poste a presidio dell'immagine dell'Istituto su tutti gli organi di informazione;</li> </ul>	<p>• Rafforzamento dell'operatività in cooperazione applicativa con gli intermediari</p> <p>Nola CIV: inserito in <i>Miglioramento dei servizi offerti e della percezione dell'Istituto</i></p>	<p>Integrazione e valorizzazione, nelle strategie di comunicazione dell'Istituto, delle rappresentanze nazionali degli intermediari previdenziali, degli enti di patronato, dei centri di assistenza fiscale (CAF).</p> <p><i>Nuova Attività strategica</i></p> <p>Progettazione di strumenti cooperazione applicativa con gli intermediari.</p> <p>Rafforzamento delle relazioni informative con aziende e intermediari previdenziali attraverso il potenziamento dei dati e delle informazioni accessibili attraverso il cassetto previdenziale.</p> <p><i>Nuovo progetto</i></p>	<p>- Comunicazione</p> <p>- Informatica</p> <p>- Entrate - Organizzazione</p>	

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p><b>IS.5</b> La telematizzazione dei servizi deve costituire un'opportunità aggiuntiva e non un vincolo nell'interlocuzione e nell'erogazione degli stessi, premesso ciò è necessario garantire che l'innovazione tecnologica si affianchi ad una maggiore accessibilità dei servizi, garantendo agli utenti - soprattutto in presenza di modifiche delle prestazioni - il necessario supporto nella risoluzione delle richieste e dei quesiti.</p>			
	<p><b>IS.9:</b> <b>ridisegno di una innovativa modalità di relazione con l'utenza, valorizzando il ruolo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>dei Patronati</b>, soggetti chiave della relazione con assicurati, pensionati ed altri beneficiari. Gli stessi, attraverso lo sviluppo di strumenti comunicativi dedicati per tutte le prestazioni, possono garantire una soddisfacente rete territoriale e qualità delle domande, sia per l'utenza che per l'Istituto. Complementare al ruolo dei Patronati quello degli <b>intermediari convenzionati</b> per gli aspetti non professionali parafiscali con finalità sociali;</li> <li>- <b>degli intermediari abilitati</b>, soggetti chiave nella relazione con le imprese, che svolgono un importante funzione di facilitatori tra imprese e INPS;</li> <li>- <b>delle associazioni e organizzazioni di rappresentanza</b>, soggetti chiave di informazione e controllo che suppliscono al ruolo dell'INPS nella informazione e svolgono una preziosa attività di verifica della corretta applicazione delle norme; con loro l'Istituto deve instaurare una <b>relazione diretta aggiuntiva</b> rispetto ai normali canali di comunicazione per l'accesso alle informazioni e per il confronto sui temi di comune interesse. L'adozione di linee-guida nazionali costituirà la base per l'attuazione di protocolli che tengano conto delle specificità territoriali.</li> </ul>		<p>Rafforzamento delle relazioni informative con gli enti di patronato attraverso il potenziamento dei flussi informativi riferiti alle prestazioni erogate, con particolare riguardo ai congedi, agli ANF e alla NASPI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ammortizzatori</li> <li>- Organizzazione</li> </ul>
	<p><b>IEC.3</b> <b>valorizzazione del ruolo dei patrocinanti e degli intermediari</b> attraverso modalità operative "dedicate" per garantire servizi all'utenza che permettano di operare tramite lavoro agile senza che ciò comporti danno o ritardo nell'erogazione delle prestazioni emergenziali e ordinarie.</p>			

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>IP.12 comunicazioni istituzionali che riportino l'esautiva motivazione dei provvedimenti</p> <p>IP.17 concertazione tra gli Organi di vertice dell'Istituto in merito alle modalità di condivisione dei dati rilevanti;</p>		<p>Revisione della modultistica e della corrispondenza massiva.</p> <p>Al fine di garantire maggiori leggibilità e facilità di riferimento delle informazioni si provvederà a implementare una serie di modifiche del Portale, tra le quali la più evidente sarà la nuova home page (da realizzarsi insieme con la DCTII), oltre alla ristrutturazione di sezioni (come quella degli Osservatori) dello stesso.</p>	<p>- Comunicazione</p> <p>- Comunicazione</p>
	<p>IS.21 rapida ridefinizione e completamento degli atti di convenzionamento con i Fondi ed Enti bilaterali (compresi quelli di cui all'art. 27, comma 1, d.lgs. n. 148/2015), che permettono di assicurare garanzie ai lavoratori non allimenti tutelati; i convenzionamenti dovranno garantire, altresì, forme di riscossione che facilitino l'adesione ed assicurino all'Istituto le risorse a copertura della contribuzione figurativa.</p>		<p>Definizione di un nuovo modello di convenzionamento con le Organizzazioni di rappresentanza di imprese e lavoratori, nonché con i fondi e gli enti bilaterali costituiti sulla base della contrattazione collativa nazionale di lavoro, per gestire la raccolta delle quote associative e dei contributi contrattuali, basato su requisiti e procedure idonei a contenere il rischio di frodi a carico dell'Istituto o di altre Amministrazioni pubbliche.</p> <p><i>Attività strategica in corso</i></p>	<p>- Organizzazione - Entrate - Bilanci - Antifrode - Informatica</p>

Il Segretario

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
<p>Riorganizzazione e sviluppo dei servizi nella prospettiva della valorizzazione della centralità dell'utente</p>	<p><b>IP.2 estratto conto certificativo ai dipendenti pubblici,</b> come già avviene per gli iscritti all'AGO;</p> <p><b>IS.2</b> per rafforzare la "Relazione con l'utenza" e garantire maggiore equità, solidarietà e tutela occorre un "Progetto di riorganizzazione dei servizi e della rete di prossimità" che tenga conto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- delle diversificate funzioni e prestazioni dell'Ente;</li> <li>- della necessaria flessibilità organizzativa, funzionale e di accoglienza;</li> <li>- delle modalità organizzative ed informatiche necessarie a migliorare la relazione con l'utenza a livello territoriale, i tempi di risposta, i luoghi e le modalità per l'accoglienza;</li> <li>- del rapporto con gli Enti territoriali che concorrono alla realizzazione del Welfare;</li> <li>- di modalità dedicate e strutturate nel rapporto con gli intermediari istituzionali ed i soggetti di rappresentanza collettiva.</li> </ul> <p>Il "Progetto di riorganizzazione dei servizi e della rete di prossimità" necessita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di una reingegnerizzazione dei processi e dei sistemi informativi per renderli coerenti con la priorità centralità del rapporto con l'utenza;</li> <li>- della relazione interattiva con gli enti territoriali che concorrono alla rete dei servizi di Welfare;</li> <li>- dell'armonizzazione tra le strutture territoriali dell'Istituto e quelle delle altre PP.AA.</li> </ul> <p>Il nuovo assetto degli organici attua un ridisegno delle presenze territoriali, anche in rapporto alle dinamiche del mercato del lavoro ed ai mutamenti delle realtà socio-economiche, nonché alla specificità del bacino di utenza;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sviluppo del modello organizzativo di presidio territoriale a operatività differenziata.</li> </ul> <p>Nota CIV: Inserito in Assetti organizzativi e risorse umane</p>	<p>Normalizzazione e consolidamento delle posizioni assicurative dei dipendenti pubblici finalizzato a favorire l'introduzione dell'estratto conto certificativo (ECOCERT) dei conti assicurativi dei dipendenti iscritti a CPDEL, CPS, CPI E CPUG e l'aumento dell'efficienza dei processi produttivi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pensioni</li> <li>- Informatica</li> </ul>

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>IS.11 adozione di un cronoprogramma per il consolidamento del conto assicurativo individuale dei lavoratori pubblici, ivi compresi i dipendenti INPS iscritti alla Gestione Pubblica, finalizzato a sistemare e consolidare la banca dati delle relative posizioni assicurative, con puntuale indicazione degli obiettivi assegnati e dei tempi di realizzazione, avendo particolare riguardo al Progetto ECO;</p>	<p>• Consolidamento delle posizioni assicurative – sia con riferimento agli iscritti alla gestione privata che alla gestione pubblica – anche ai fini dell'estensione dei servizi di simulazione e calcolo automatico delle prestazioni pensionistiche</p> <p><i>Nota CIV: Inserito nel Miglioramento dei servizi offerti e della percezione dell'istituto</i></p> <p>• Predisposizione di un piano industriale per l'internalizzazione delle attività di <i>contact centre</i></p>	<p>Progettazione degli interventi di consolidamento delle posizioni assicurative dei dipendenti privati finalizzati a favorire l'estensione dei servizi di simulazione e calcolo delle prestazioni attese alle gestioni previdenziali speciali.</p> <p><i>(Nuovo progetto)</i></p> <p>Predisposizione del piano industriale per il trasferimento delle funzioni di <i>contact center</i> multicentricale in capo alla società in house Italia Previdenza SISPI S.p.A. e realizzazione delle attività preordinale all'avvio dei servizi sulla base del nuovo assetto.</p> <p><i>Nuova attività strategica</i></p> <p>Predisposizione di un Piano straordinario pluriennale di consolidamento dei conti individuali che parta dai Progetti di miglioramento in corso.</p> <p>Progetti Nazionali di Miglioramento (PNM):</p> <p>1 Lavorazioni afferenti l'implementazione volontaria della posizione assicurativa individuale dei dipendenti pubblici (domande giacenti ante 2012);</p> <p>2 Progetto per la lavorazione degli scarti relativi a riscatti e ricongiunzioni Gestione Dipendenti Pubblici;</p> <p>3 Progetto per la lavorazione delle richieste di variazione della posizione assicurativa (RVPA) e sistemazione del conto assicurativo individuale delle Gestioni previdenziali pubbliche.</p>	<p>- Pensioni - Informatica</p> <p>- Patrimonio - Organizzazione - Risorse Strumentali - Bilanci - Personale - Informatica</p> <p>- Pianificazione</p> <p>- Pianificazione</p>

Il Segretario,



 Il Segretario

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	IS.5 v. sopra		L'intelligenza Artificiale al supporto delle prestazioni pensionistiche.	- Informatica
	IP.10 v. sopra		Miglioramento dei contenuti della consulenza ai pensionati attraverso la reingegnerizzazione della struttura del database delle pensioni private e delle pensioni pubbliche, finalizzata al completamento e miglioramento delle informazioni e all'estensione ai pensionati pubblici del fascicolo pensionistico del cittadino.	- Pensioni
	IS.11 v.sopra		Omogeneizzazione del servizio di consulenza attraverso l'ampliamento di "UNICARPE" ad uso degli operatori dell'istituto e realizzazione di un servizio di simulazione che consenta agli intermediari autorizzati di erogare un servizio consulenziale di primo livello.	- Pensioni
	IS.4 v. sopra IEC.4 modello di comunicazione dell'istituto e degli Organi di rappresentanza fortemente caratterizzato dalla logica di servizio ad iniziare dalla pubblicizzazione delle modalità di accesso alle prestazioni erogate. IS.5 v. sopra IS.2 v. sopra	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Potenziamento delle attività di comunicazione esterna finalizzate a rendere sinergiche e coerenti le modalità di comunicazione espresse dall'istituto nei diversi canali e punti di interazione con l'utenza e gli stakeholders.</li> </ul>	Sviluppo e consolidamento di una strategia di cura e miglioramento dell'immagine e della reputazione dell'istituto, attraverso il potenziamento delle condizioni di efficacia della comunicazione con gli utenti e il rafforzamento del presidio dedicato alla gestione dei social network.  Nuova attività strategica	- Comunicazione - Organizzazione  - Servizi al territorio
			Sviluppo di un'applicazione informatica per l'estrazione di campioni significativi di risposte ai Cassetti Bidirezionali Aziende con dipendenti ed il successivo controllo standardizzato da parte di operatori esperti, con possibilità di estensione ad altri canali di interazione con l'utenza.	

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>IP.15 Integrazione di tutte le banche dati;</p> <p>IS.19 "Pagamento diretto immediato" delle prestazioni da parte dell'Istituto come regola generale. Avvio rapido della ridefinizione e semplificazione delle procedure relative alle domande di CIGO, anche attraverso la polarizzazione presso la sede centrale delle decisioni afferenti ad ipotesi e causali maggiormente complesse, assicurando in queste situazioni uniformità interpretativa e garantendo maggiore speditezza nelle decisioni relative alle causali più semplici sul territorio;</p> <p>IS.20 omogeneizzazione dell'operato in materia di Fondo di integrazione Salariale (FIS) su tutto il territorio nazionale, revisione delle procedure di concessioni/autorizzazioni, maggiore celerità dell'iter autorizzativo assicurando in tal modo tutele economiche a chi ha sospeso o ridotto l'attività lavorativa;</p>	<p>• Semplificazione del processo e sviluppo del servizio per il riconoscimento ed il controllo dei diritti alle economiche/assistenziali che richiedono la partecipazione di altre PP.AA o Enti attraverso lo scambio dati e protocolli di intesa.</p> <p>Nota CIV: Inserito nel <i>Miglioramento dei servizi offerti e della percezione dell'Istituto</i></p>	<p>Sviluppo di soluzioni procedurali e Informatiche idonee a favorire il contenimento dei tempi di erogazione delle prestazioni di integrazione salariale attraverso interventi di automazione dei processi di controllo e di gestione delle informazioni nonché l'integrazione delle domande di pagamento (SR41) nella procedura UniEmons.</p> <p>Nuovo progetto</p> <p>Creazione e gestione di reti sinergiche integrate con le istituzioni territoriali coinvolte per garantire servizi più efficaci e prossimi ai cittadini per le misure RDC e PDC.</p> <p>Processo di verifica del modello attuale di gestione delle domande di reddito e di pensione di cittadinanza (RDC e PDC) e definizione di miglioramenti per determinare un modello prototipale standardizzato</p>	<p>- Entrate - Organizzazione - Informatica</p> <p>- Inclusione e Inv. Civ.</p> <p>- Inclusione e Inv. Civ.</p>

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>l'EC. 8 tutelare i cittadini attraverso la tempestiva erogazione delle prestazioni, in particolare di quelle ordinarie che riguardano, soprattutto, le fasce sociali più deboli. Semplificazione dell'iter procedurale delle erogazioni degli ammortizzatori sociali. Ottimizzazione e innovazione delle procedure di autorizzazione e di pagamento dell'assegno ordinario, a partire dalle prestazioni FIS. Affiancamento di misure straordinarie alle modifiche normative per l'erogazione tempestiva ed effettiva delle prestazioni di sostegno al reddito per Covid-19 il cui andamento è stato, anche a causa di difetti normativi, insoddisfacente;</p>		<p>Sistema di monitoraggio dei dati relativi al reddito ed alla pensione di cittadinanza (RDC e PDC) (soggetti, beneficiari, domande, spesa, periodo temporale...) e commesse analisi statistiche per valutare il grado di efficacia delle tutele in relazione alla soglia di povertà.</p> <p>Analisi costi-benefici delle attività di invalidità civile in convenzione con le Regioni.</p> <p>Implementazione di soluzioni tecnico-organizzative tese all'incremento del presidio delle attività peritali in collaborazione con le strutture competenti e con le Istituzioni interessate (es. Ministero di Grazia e Giustizia).</p>	<p>- Inclusion e Inv. Civ.</p> <p>- Inclusion e Inv. Civ. - C. Medico Leg.</p> <p>- Inclusion Inv. Civ.</p>
<p>IP.6 v. sopra IP.7 v. sopra IP.8 v. sopra IP.9 v. sopra IS.1 v. sopra IS.2 v. sopra IS.23 v. sopra</p> <p>IS.2 v. sopra IS.5 v. sopra IP.15 v. sopra;</p>			<p>Implementazione del SIUSS al fine di estendere le informazioni riguardanti prodotti e servizi assistenziali, rendendone più efficiente ed efficace l'utilizzo da parte di Enti e Amministrazioni</p> <p>Sviluppo di soluzioni procedurali e informatiche idonee a favorire la semplificazione delle modalità di accesso ai servizi a media complessità e ad alta intensità (Naspi, Indennità una tantum, ecc.).</p> <p><i>Nuovo progetto</i></p>	<p>- Inclusion e Inv. Civ.</p> <p>- Ammortizzatori - Informatica</p>

Il Segretario

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n. 10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>IS.2 v. sopra IS.19 v. sopra</p> <p>IS.22 tempestivo adeguamento alla continua evoluzione normativa delle prassi amministrative, dei flussi procedurali e degli applicativi informatici, nonché il confronto con gli altri soggetti coinvolti a vario titolo nel processo di gestione delle prestazioni a sostegno del reddito;</p>		<p>Analisi amministrativa e valutazione di impatto gestionale, procedurale e finanziario e sviluppo degli applicativi per l'attuazione delle nuove disposizioni attese in materia di riforma degli ammortizzatori sociali, prevedendo anche la verifica delle condizioni di legittimità del processo ai fini del rispetto delle norme in materia di privacy, anche con riguardo alla profilazione degli utenti per esigenze di contrasto alle frodi.</p> <p>Nuova attività strategica</p>	<p>- Ammortizzatori - Antifrode - Informatica</p>
	<p>IEC. 9 attenta valutazione preventiva dell'impatto sull'Istituto (Valutazione Impatto Operativo-VIO), della possibile gestione da parte dell'INPS di ulteriori compiti istituzionali e soprattutto l'incidenza, diretta ed indiretta, di tali prestazioni sulla operatività delle sedi, con un'analisi dei processi di possibile polarizzazione di produzione/attività con particolare attenzione verso le politiche per le assunzioni e l'implementazione della formazione continua delle risorse umane;</p>		<p>Analisi amministrativa e valutazione di impatto gestionale, procedurale e finanziario e sviluppo degli applicativi per l'attuazione delle nuove disposizioni attese in materia di riforma degli assegni al nucleo familiare (cd. assegno universale per i figli), prevedendo anche la verifica delle condizioni di legittimità del processo ai fini del rispetto delle norme in materia di privacy, anche con riguardo alla profilazione degli utenti per esigenze di contrasto alle frodi.</p>	<p>- Ammortizzatori - Antifrode - Informatica</p>

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n. 10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 85 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>IS.2 v. sopra</p> <p>IS.2 v. sopra</p> <p>IS.23 .Avvio di un confronto, in merito all'attuazione della legge n. 26 del 28 marzo 2019, con gli Organi di gestione dell'Istituto</p> <p>anche sulla base delle considerazioni evidenziate dai Comitati territoriali al fine di elaborare proposte di modifiche normative da sottoporre ai Ministeri vigilanti ed al legislatore;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verifica delle condizioni di legittimità dei processi automatizzati e dell'attività di profilazione per esigenze di contrasto all'evasione ed alle frodi</li> </ul> <p>Nota CIV: Inserita in <i>Processi di Governo Privacy</i></p>	<p>Verifica delle condizioni di legittimità dei processi automatizzati e dell'attività di profilazione per esigenze di contrasto all'evasione ed alle frodi.</p> <p>Sviluppo delle procedure per l'acquisizione telematica delle istanze per la fruizione dei permessi previsti dalla legge n. 104/1992 e per la gestione delle attività istruttorie sulla base di standard avanzati di automazione delle verifiche, prevedendo anche la verifica delle condizioni di legittimità del processo ai fini del rispetto delle norme in materia di privacy, anche con riguardo alla profilazione degli utenti per esigenze di contrasto alle frodi.</p> <p>Nuovo progetto</p> <p>Verifica del modello attuale di gestione delle istanze di Rdc e Pdc e definizione, anche attraverso eventuali interventi normativi, degli adeguamenti finalizzati a migliorare la fruibilità e la funzionalità.</p> <p>Progetto in corso</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ammortizzatori</li> <li>- Organizzazione</li> <li>- Antifrode</li> <li>- Informatica</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inclusione</li> <li>- Informatica</li> </ul>

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p><b>IS.1 v. sopra</b></p> <p><b>IS.7</b> l'analisi dei flussi di accesso alle sedi e della tipologia di richieste dell'utenza, consente di evidenziare le operazioni ripetibili e le criticità da superare nelle modalità di erogazione dei servizi, facilitando il lavoro degli intermediari e delle associazioni e organizzazioni di rappresentanza; l'attività di semplificazione favorisce l'accessibilità del portale e dei servizi on line e interventi migliorativi sulla comunicazione pubblica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sviluppo del modello organizzativo di presidio territoriale a operatività differenziata.</li> </ul> <p>Nota CIV: Inserito in <i>Assetti organizzativi e risorse umane</i></p>	<p>Rafforzamento delle misure di trasparenza e semplificazione dell'accesso ai servizi telematici dell'Istituto attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'adeguamento della Carta dei Servizi sulla base dell'evoluzione del quadro legislativo e delle disposizioni amministrative che regolano la fruizione delle prestazioni e dei servizi istituzionali;</li> <li>Omogeneizzazione delle nomenclature dei servizi telematici dell'Istituto, anche al fine di favorire la massima aderenza ai criteri SEO (Search Engine Optimization).</li> </ul> <p>Nuovo progetto</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizzazione</li> <li>Comunicazione</li> </ul>
<p><b>IP.6;</b> Revisione delle domande di prestazione di invalidità civile nonché rivisitazione delle procedure di verbalizzazione al fine di rendere leggibili all'utenza;</p> <p><b>IP.7</b> valutazione degli effetti delle Convenzioni sull'invalidità civile (CIC) e la riconsiderazione e la semplificazione del procedimento di riconoscimento dell'invalidità civile e della inabilità, garantendo la partecipazione dei medici INPS nelle Commissioni mediche integrate;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attivazione della valutazione integrata, anche su base documentale, di tutti i prodotti legati all'invalidità civile</li> </ul> <p>Nota CIV: Inserito nel <i>Miglioramento dei servizi offerti e della percezione dell'Istituto</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Piani di smaltimento delle domande giacenti inerenti all'invalidità civile</li> </ul> <p>Nota CIV: Inserito nel <i>Miglioramento dei servizi offerti e della percezione dell'Istituto</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adozione di misure organizzative e procedurali finalizzate a favorire lo smaltimento delle domande di invalidità civile, anche attraverso: <ul style="list-style-type: none"> <li>la piena attuazione delle norme di semplificazione dei procedimenti di accertamento (art. 29-ter, decreto-legge n. 76/2020);</li> <li>la razionalizzazione ed integrazione delle procedure sanitarie ed amministrative;</li> <li>l'analisi costi-benefici delle attività di invalidità civile in convenzione con le Regioni.</li> </ul> </li> </ul> <p>Nuovo progetto</p> <p>Revisione dei codici modello relativi all'accertamento sanitario (ex legge L.120/2020 art. 29 ter).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inclusione</li> <li>Medicina legale</li> <li>Pianificazione</li> </ul>
<p><b>IP.8</b> piena partecipazione dei medici INPS ai procedimenti giurisdizionali;</p> <p><b>IS.2 v. sopra</b></p>				

Il Segretario

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 85 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p><b>IS.2 v. sopra</b></p> <p><b>IS.6</b> fruizione di un "Nucleo base di servizi standard" in tutte le sedi dell'Istituto. Garanzia che alcune informazioni e richieste di documenti possano essere fornite in tutte le sedi ubicate sul territorio nazionale;</p> <p><b>IS.24</b> Armonizzazione del sistema della polarizzazione dei servizi, attraverso la realizzazione di una specifica disciplina ad adozione generalizzata per i "Poli Unici" secondo criteri funzionali, trasparenti, uniformi su tutto il territorio e per tutti i segmenti di utenza. Tale struttura organizzativa, concentrando in una sede dedicata i servizi che investono specifiche sezioni di utenza, migliorerà l'apporto in termini di efficienza oltre che di economia di spesa e di presenza sul territorio dell'Istituto. In particolare i poli potrebbero essere individuati come sede di lavorazione di pratiche ad alta specializzazione e complessità sulle quali si riscontrano ritardi. La rete di prossimità in ogni caso deve essere in grado di garantire, attraverso la specializzazione degli operatori e un'adeguata strumentazione informatica, il rapporto con l'utenza generalizzando le potenzialità del CRM positivamente sperimentato.</p>	<p>• Sviluppo del modello organizzativo di presidio territoriale a operatività differenziata</p> <p>Nota CIV: Insento in: <i>Assetti organizzativi e risorse umane</i></p>	<p>Sperimentazione territoriale di un nuovo modello di erogazione dei servizi e della rete di prossimità con l'utenza basato sulla differenziazione delle funzioni, il rafforzamento delle competenze specialistiche e la polarizzazione dei servizi a più alto valore aggiunto, anche sulla base del consolidamento delle modalità di relazione a distanza con particolari tipologie di utenza (aziende, intermediari previdenziali, enti di patronato, ecc.) e della valorizzazione del lavoro agile.</p> <p><i>Attività strategica</i></p> <p>Analisi di fattibilità circa la polarizzazione dell'istruttoria delle domande e del rilascio delle autorizzazioni e dei relativi pagamenti diretti per le causali più complesse della CIGO, consentendo di realizzare un processo unico sintetizzabile in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Unica domanda</li> <li>- Unica istruttoria</li> <li>- Unico pagamento.</li> </ul> <p>Questa iniziativa coinvolgerà anche le crisi in capo ad imprese plurilocalizzate.</p> <p>Revisione del Regolamento di attuazione del decentramento territoriale in logica di operatività differenziata, a presidio del Nucleo base di servizi Standard al fine di garantire un'informazione qualificata e governare processi di produzione collegati ai servizi più ricorrenti.</p>	<p>- Organizzazione - Territorio - Personale - Formazione - Informatica - Comunicazione</p> <p>- Ammortizzatori sociali</p> <p>- Organizzazione Comunicazione</p>

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
<p>Contrasto all'evasione contributiva e alle frodi</p>	<p>IP.5 consolidamento delle metodologie basate sull'analisi incrociata delle informazioni delle banche dati dell'Istituto con quelle delle altre Amministrazioni pubbliche, anche incrementando il ricorso all'utilizzo dei big data, rivedere, previo accordo con le altre Amministrazioni, le attuali limitazioni nello scambio dei dati;</p> <p>IS.15 v. sopra</p>	<p>• Potenziamento dell'attività di vigilanza mediante l'incrocio dei dati delle altre PP_AA</p> <p>Nota CIV: Inserito in contrasto all'evasione/frodi e razionalizzazione attività di vigilanza</p>	<p>Analisi dei comportamenti delle imprese e dei lavoratori finalizzata ad individuare comportamenti a rischio.</p> <p>Progetto in corso</p> <p>Assistenza nell'analisi dei comportamenti di imprese e lavoratori</p> <p>Costruzione di una banca dati integrata con informazioni fiscali e contributive rivenienti dalla base dati SOSE e definizione degli indici di affidabilità contributiva per le aziende e</p> <p>Costituzione di una banca dati dei verbali di tutti gli enti ispettivi e realizzazione di una procedura "Verbali Altri Enti"...</p> <p>Progetto in corso</p> <p>Studio di fattibilità per la costruzione di una banca dati integrata con informazioni fiscali e contributive di varie fonti nell'ambito della convenzione SOSE e definizione di indicatori di affidabilità contributiva per le imprese italiane.</p> <p>Controllo del rispetto degli obblighi contributivi attraverso la verifica nelle denunce UNIEMENS del rispetto dei minimi contrattuali, utilizzando la banca dati del CCNL completata nel 2019.</p> <p>Valutazione finale dello studio di fattibilità e sperimentazione degli indicatori di affidabilità contributiva.</p>	<p>- Entrate - Studi e ricerche - Informatica</p> <p>- Studi e Ricerche</p> <p>- Entrate</p> <p>- Studi e Ricerche</p>

Il Segretario

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>IS.16 avvio di un processo sinergico tra le attività di verifica amministrativa e di vigilanza documentale dell'INPS con le attività ispettive affidate dal legislatore all'ispettorato nazionale del lavoro (INL), attraverso la predisposizione di un piano di lavoro annuale, con specifici indici di efficienza ed efficacia dell'attività di vigilanza ispettiva e documentale, la evidenziazione e la proposizione di soluzioni alle criticità operative riscontrate, anche con proposte di modifica legislativa, nonché attraverso un piano di formazione specifico in materia di vigilanza delle risorse ispettive da reclutare, auspicabilmente, anche con apposite procedure concorsuali</p>		<p>Definizione controlli incrociati tra banche dati per individuare in modo univoco il reddito imponibile e la relativa contribuzione da accreditare per i lavoratori parasubordinati iscritti alla Gestione separata Inps o il credito da esigere.</p>	
	<p>IS.17 v. sopra</p>		<p>Attuazione delle previsioni del d.lgs. n. 14/2019 (codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza) attraverso lo sviluppo di funzionalità preordinate a definire l'estratto debitorio complessivo del contribuente identificato per codice fiscale e ad efficientare il presidio dei crediti da recuperare.</p> <p>Creazione di una Piattaforma della regolarità contributiva per consentire la gestione delle procedure di allerta e di composizione assistita della crisi ai sensi degli artt. 12 e segg. del d.lgs. n. 14/2019, la cui entrata in vigore è stata differita dal 16 agosto 2020 al 1° settembre 2021 (art. 5 del decreto-legge n. 23/2020).</p>	<p>- Entrate</p>



AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>IS.17 risoluzione delle criticità relative alla tempistica del rilascio <i>on line</i> del DURC alle aziende, garantendo l'esame immediato delle eventuali criticità emerse in istruttoria ed il rispetto delle procedure di allerta previste dal nuovo codice delle crisi di impresa. Lavorazione immediata delle richieste di regolarizzazione evitando la formazione del silenzio diniego e, painmenti, rendere istantaneo l'effetto dei provvedimenti di annullamento di DURC negativi.</p>		<p>Attuazione delle previsioni del d.lgs. n. 14/2019 (codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza) attraverso lo sviluppo di funzionalità preordinate a definire l'estratto debitorio complessivo del contribuente identificato per codice fiscale e ad efficientare il presidio dei crediti da recuperare. <i>Progetto in corso</i></p> <p>Creazione di una Piattaforma della regolarità contributiva per consentire la gestione delle procedure di allerta e di composizione assistita della crisi ai sensi degli artt. 12 e segg. del d.lgs. n. 14/2019, la cui entrata in vigore è stata differita dal 16 agosto 2020 al 1° settembre 2021 (art. 5 del decreto-legge n. 23/2020). <i>Nuovo progetto</i></p>	<p>- Entrate - Informatica</p>
	<p>IP.4 consolidamento della rete del lavoro agricolo di qualità e, in particolare, il ruolo dell'INPS, ampliando la platea dei partecipanti, sviluppando la formazione di nuove sezioni territoriali al fine di ridurre l'elusione e l'evasione contributiva e sostenere il lavoro agricolo di qualità.</p>		<p>Sviluppo di interventi finalizzati a migliorare il contratto alle irregolarità contributive e al lavoro nero in agricoltura anche attraverso l'utilsizzo della rete del lavoro agricolo di qualità. <i>Progetto in corso</i></p>	<p>- Entrate - Informatica</p>

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.1477/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
<p>Risorse Umane</p>	<p><b>IEC.1</b> rivisitazione complessiva del controllo di gestione e della logica della <i>performance</i>. Garantire oltre alla tempestiva concessione delle nuove misure introdotte a sostegno di famiglie, lavoratori e imprese anche il rispetto dei tempi e la qualità del servizio nell'erogazione delle prestazioni pensionistiche e previdenziali ordinarie. Particolare attenzione va posta alla sospensione dell'attività ispettiva che, se protratta nel tempo potrebbe porre seri impatti negativi sui processi di contrasto alla irregolarità;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Progressivo sviluppo del sistema di valutazione della performance per il personale collegato alla valutazione individuale anche in coerenza con gli sviluppi organizzativi derivanti dalla maggiore diffusione delle forme di lavoro agile.</li> <li>Evoluzione in un'ottica sempre più premiale del sistema di incentivazione per i dirigenti, con revisione di pesi ed obiettivi direttamente collegati agli indirizzi e applicazione del sistema premiale anche ai residui dei fondi per il trattamento accessorio</li> </ul> <p>Nota CIV: Inserirsi in <i>Asseffii organizzative risorse umane</i></p>	<p>Progressivo sviluppo del sistema di valutazione individuale del personale delle Aree, anche per favorire l'attuazione delle misure di lavoro agile previste dalle norme di legge ed agli indirizzi governativi, con applicazione delle nuove metodologie a partire dalla contrattazione integrativa per il 2020.</p> <p><i>Nuovo progetto</i></p> <p>Sviluppo del sistema premiale di incentivazione economica del personale dingenziale attraverso il rafforzamento del collegamento alla realizzazione degli indirizzi di Amministrazione del Consiglio di Amministrazione e degli obiettivi indicati nel Piano della Performance e l'applicazione del sistema premiale anche ai residui dei fondi per il trattamento accessorio.</p> <p><i>Nuovo progetto</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personale</li> <li>- Formazione</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personale</li> <li>- Pianificazione</li> </ul>

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>IS.28 predisposizione di un adeguato Piano di formazione teso a consolidare le competenze trasversali del personale propedeutiche alla relazione dello stesso e, conseguentemente, ad offrire un valido contributo alla prevenzione della corruzione;</p> <p>IS.25 individuazione di, sedi, modalità operative e strumentazione conoscitiva, attraverso le necessarie modifiche regolamentari, di cui dovranno essere forniti i Comitati centrali e territoriali per permettere agli stessi di svolgere le funzioni attribuite dalla legge garantendo, altresì, agli stessi un adeguato supporto consulenziale e segretariale;</p> <p>IS.29 avvio rapido della revisione e dell'aggiornamento del regolamento di funzionamento di Comitati operanti presso l'INPS, rafforzandone le strutture operative, avviare un percorso di formazione degli operatori addetti e dei componenti dei Comitati stessi;</p>	<p>Rafforzamento del rapporto tra formazione ed innovazione organizzativa del lavoro attraverso l'analisi delle competenze aziendali e la creazione di ambienti di collaborazione, formazione e <i>knowledge management</i>. Sviluppo delle competenze specialistiche sulle materie core (prodotto) e nelle aree connesse alla innovazione e trasformazione digitale.</p> <p>Nota CIV: Inserito in <i>Assetti organizzativi e risorse umane</i></p>	<p>Attuazione e consolidamento del progetto di distribuzione delle competenze aziendali (DIS.CO.) per la diffusione di ambienti di collaborazione, formazione e <i>knowledge management</i>.</p> <p><i>Nuovo progetto in corso</i></p> <p>Revisione del "Regolamento per le riunioni dei comitati centrali e periferici dell'INPS" (Det. Commissariale n. 108/2006).</p> <p>Realizzazione di indagini relative al benessere organizzativo ed alle pari opportunità.</p> <p>Realizzazione cruscotto mappatura competenze professionali, monitoraggio delle carriere del personale e monitoraggio di eventuali divari retributivi di genere.</p> <p>Realizzazione cruscotto volto a rilevare il numero e la tipologia di contenzioso attivato dai dipendenti in servizio.</p> <p>Predisposizione di percorsi di formazione da fruire in autoapprendimento attraverso video pillole a favore degli operatori addetti e dei componenti dei Comitati stessi.</p>	<p>- Formazione - Informatica</p> <p>- Presidente ed Organi Collegiali</p> <p>- Benessere organizzativo</p> <p>- Statistico-attuariale</p> <p>- Risorse umane</p> <p>- Formazione</p>

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
<p>Contenzioso Amministrativo e Giudiziario</p> <p>IS.1 v. sopra</p> <p>IS.30 <b>revisione e aggiornamento del "Regolamento delle procedure del contenzioso"</b> mediante concertazione tra gli Organi di vertice, per agevolare le attività dei Comitati centrali e territoriali, nella loro funzione di terzietà, da qualificare anche con interventi organizzativi quali l'individuazione di sedi e strumenti conoscitivi ed un adeguato supporto consulenziale e di segreteria. Per un'ottimale gestione del contenzioso giudiziario nonché un contenimento delle sovraccarichi e degli oneri conseguenti, valutare l'opportunità di attuare anche una ristrutturazione delle articolazioni dell'Avvocatura dell'Istituto;</p> <p>IS.31 <b>corretta gestione dell'autotutela</b>, e suo potenziamento, al fine di contenere i costi e migliorare la qualità dei servizi erogati, anche in termini di tempo per neutralizzare il rischio di un'evoluzione dei ricorsi amministrativi in giudiziari. A tale scopo sono necessarie nuove direttive per aggiornare le norme regolamentari vigenti, richiamando le decisioni della Corte di Cassazione nelle diverse materie, al fine guidare il dirigente nell'esercizio dell'autotutela. Si eviterebbe, così, che - sul piano nazionale - identiche situazioni giuridiche soggettive possano essere.</p> <p>IS.32 <b>analisi congiunta delle problematiche relative al contenzioso amministrativo e giudiziario</b>, per favorire una maggiore deflazione di entrambi. Fondamentale la revisione della procedura informatica di gestione del contenzioso giudiziario (SISCO), nell'ottica di tracciare tutte le fasi dello stesso e correlare i ricorsi giudiziari con i ricorsi amministrativi, dotando l'Avvocatura e le strutture competenti di adeguate procedure informatiche. Tali procedure, collegando il contenzioso amministrativo con quello giurisdizionale, consentirebbero di far conoscere agevolmente (con l'inserimento del solo nome) tutto il percorso amministrativo e giudiziale di ciascun ricorrente.</p>	<p>Revisione delle procedure, anche regolamentari del contenzioso amministrativo e attivazione di un sistema di monitoraggio ai fini della individuazione e delle criticità normative e procedurali. Predisposizione di cicli formativi specifici per il personale.</p> <p>Nota C.V. Inserito in <i>Assetti organizzativi e risorse umane</i></p>	<p>Analisi delle disposizioni interne volte a regolare le forme di tutela degli utenti attraverso il ricorso di natura amministrativa avverso gli atti dell'Istituto, nonché l'adozione di interventi in autotutela e progettazione delle opportune iniziative di adeguamento delle predette disposizioni al fine di rafforzare i profili di trasparenza nel rapporto con gli utenti e l'efficienza dei processi decisionali. Predisposizione di cicli formativi specifici per il personale subordinati all'emanazione delle nuove disposizioni.</p> <p><i>Nuova attività strategica</i></p> <p>Analisi del contenzioso amministrativo e giudiziario e progettazione di una banca dati finalizzata a favorire l'individuazione di soluzioni normative, organizzative e procedurali per la riduzione del contenzioso, anche attraverso nuovi indirizzi alle Sedi territoriali dell'Istituto.</p> <p><i>Nuovo progetto</i></p>	<p>- Organizzazione - Comunicazione - Organi collegiali - Formazione - Presidente ed Organi Collegiali</p> <p>- Audit - Legale</p>	

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
<p>Patrimonio Immobiliare</p>	<p>IS.3 Il "Progetto di riorganizzazione dei servizi e della rete di prossimità" richiede un "Piano Straordinario degli investimenti immobiliari" per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- realizzare il "Piano straordinario di acquisto delle sedi dell'Istituto", rispondendo ai mutati aspetti organizzativi, al benessere lavorativo ed alla sicurezza del personale nonché ai compiti di consulenza affidati all'INPS, che necessitano di un diversificato livello di prossimità;</li> <li>- accelerare le procedure di cessione del patrimonio a reddito, il cui gettito permetterà di acquisire sedi in proprietà, riducendo i costi di funzionamento;</li> <li>- riorganizzare il patrimonio con finalità sociale, verificando la localizzazione e l'adeguatezza delle strutture alle mutate caratteristiche e necessità dell'utenza. Sulla base di un piano di riallocazione delle stesse sarà adottato il "Piano straordinario di dismissione", per poter disporre di risorse per investimenti in conto capitale;</li> <li>- garantire l'adeguatezza dell'equipe tecnico amministrativa che si occupi degli investimenti immobiliari, identificando idonee modalità, anche basate sulle esternalizzazioni dei servizi necessari, al fine di accrescere e rendere tempestivi gli interventi sopraccitati".</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisposizione di un Piano di ottimizzazione e di incremento degli immobili strumentali conforme agli standard di sicurezza sul lavoro ed alle evoluzioni dello smart working.</li> <li>• Accrescimento delle capacità dell'Istituto di dismettere il residuo patrimonio immobiliare da reddito anche mediante l'individuazione di modalità alternative e/o aggiuntive a quelle attuali.</li> </ul>	<p>Realizzazione di un piano di valorizzazione del patrimonio immobiliare ad uso strumentale basato su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pianificazione delle esigenze sulla base della presenza in sede in funzione delle misure che saranno definite nel Piano operativo del lavoro agile (POLA);</li> <li>- acquisizione di nuovi immobili, con completamento delle prime operazioni di acquisto entro il primo semestre 2021;</li> <li>- interventi di riqualificazione volti ad assicurare il rispetto delle norme di sicurezza e a rendere più efficienti e vivibili gli spazi di lavoro e di accoglienza dell'utenza;</li> <li>- contenimento dei costi di gestione ordinaria;</li> <li>- adozione di nuovi strumenti amministrativi volti a contenere i tempi di realizzazione delle opere anche attraverso l'appalto delle attività di progettazione e direzione dei lavori.</li> </ul> <p><i>Nuova attività strategica</i></p> <p>Definizione delle linee di negoziazione dei contratti di locazione delle sedi territoriali presso immobili trasferiti al Fondo FIP e attivazione delle conseguenti iniziative finalizzate a favorire il rilascio dei predetti immobili che risultino non più in linea con le nuove esigenze dell'Istituto.</p> <p><i>Nuova attività strategica</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Patrimonio</li> <li>- Bilanci</li> <li>- Risorse Strumentali</li> <li>- Edilizia</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Patrimonio</li> <li>- Bilanci</li> <li>- Legale</li> <li>- Edilizia</li> </ul>

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>Potenziamento delle funzioni di monitoraggio e governo della gestione del patrimonio immobiliare a reddito anche con l'obiettivo di indirizzare e controllare le attività attribuite in outsourcing per la gestione ordinaria degli immobili con particolare riferimento agli interventi di manutenzione</p> <p>• Valonizzazione degli immobili di pregio con contestuale individuazione delle strutture dedicate per le attività di formazione/informazione in ambito Welfare</p> <p>• Definizione del piano di passaggio della gestione archivi dalla soluzione "ponte" alla configurazione a regime con contestuale gestione delle controversie in essere</p> <p>• Predisposizione di un piano industriale per l'internalizzazione delle attività di contact center</p>	<p>Potenziamento delle funzioni di monitoraggio e governo della gestione del patrimonio immobiliare a reddito con gli obiettivi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- riconvertire in patrimonio strumentale gli immobili a reddito idonei, alla luce delle nuove esigenze riventili dall'attuazione del POLA, ad essere adibiti a funzioni strumentali;</li> <li>- indirizzare e controllare le attività attribuite in outsourcing per la gestione ordinaria degli immobili;</li> <li>- Individuare soluzioni volte a rafforzare le prospettive di valorizzazione e dismissione degli immobili.</li> </ul> <p>Nuova attività strategica</p> <p>Valonizzazione degli immobili di pregio con contestuale individuazione delle strutture dedicate per le attività di formazione/informazione in ambito Welfare</p> <p>Predisposizione del piano di passaggio e la gestione a regime degli archivi di deposito dell'istituto.</p> <p>Prosecuzione del piano di rifunionalizzazione dei siti del Polo Archivistico Nazionale.</p> <p>Prosecuzione della gestione del contenzioso in essere con contestuale valutazione complessiva ed eventuale individuazione di definizioni alternative delle vertenze.</p> <p>Predisposizione del piano industriale per il trasferimento delle funzioni di contact center multinazionale in capo alla società in house Italia Previdenza SISPI S.p.A. e realizzazione delle attività preordinale all'avvio dei servizi sulla base del nuovo assetto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Patrimonio</li> <li>- Risorse Strumentali</li> <li>- Edilizia</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Patrimonio</li> <li>- Formazione</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Risorse strumentali</li> <li>- Patrimonio</li> <li>- Benessere Organizzativo</li> <li>- Legale</li> <li>- Tecnico edilizio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Patrimonio</li> <li>- Organizzazione</li> <li>- Comunicazione</li> <li>- Risorse Strumentali</li> <li>- Bilanci</li> <li>- Informatica</li> <li>- Risorse Umane</li> </ul>	



AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
<p>Innovazione e trasformazione digitale</p>	<p>IS.5: il "Piano straordinario di investimenti per il "Nuovo sistema informatico" necessita di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- integrazione ed unificazione delle banche dati utili all'elaborazione degli adempimenti contributivi e delle prestazioni previdenziali. Una struttura flessibile permetterebbe la lavorazione e la consulenza, a prescindere dall'allocazione delle risorse, anche di quelle specialistiche, destinate alla "lavorazione" ed al supporto di front office, sul modello dei poli;</li> <li>- integrazione ed interazione, con istituzioni terze, per gli aspetti reddituali, patrimoniali, di tutela del lavoro, della vigilanza del lavoro, nonché di dati anche di natura statistica relativi all'andamento del mercato del lavoro. Unificazione ed interazione delle banche dati utili alla elaborazione delle prestazioni assistenziali e sociali;</li> <li>- creazione di data warehouse ad aggiornamento periodico finalizzato ad alimentare il costruendo sistema di open data che preveda la presentazione del relativo progetto da parte della D.C. Studi e Ricerche;</li> <li>- adeguati livelli anti intrusione;</li> <li>- sviluppo di nuove e innovative procedure informatiche da individuare con gli interessati e di modalità operative dedicate che valorizzino il ruolo dei soggetti a cui la legislazione vigente attribuisce, a ciascuno per il proprio ambito di competenza, il ruolo di patronante, di intermediario o di rappresentante collettivo;</li> <li>- completamento della digitalizzazione di tutti gli archivi cartacei con particolare velocizzazione per quelli ex INPDAP;</li> <li>- certificazione di qualità ISO 27001 a garanzia della trasparenza, inviolabilità del sistema informatico e della rete informatica"</li> </ul>	<p>Riferimento: - deliberazione del C.d.A n. 89 "Piano strategico Digitale per gli anni 2020-22 - La strategia per l'evoluzione digitale dell'Istituto"; - deliberazione del CdA n. 90 "Piano strategico ICT 2020-2022"</p>	<p>Accreditamento ISO 27000 ai fini della qualificazione AGID dell'Istituto nell'ambito del Polo strategico nazionale per la razionalizzazione delle infrastrutture digitali della Pubblica Amministrazione.  Nuovo progetto</p>	<p>- Informatica</p>

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>IP.9 condivisione delle banche dati, nel rispetto della privacy, tra tutte le amministrazioni deputate alla erogazione delle prestazioni;</p> <p>IS.3 v. sopra</p>	<p>Assessment delle procedure di utilizzo e scambio di dati allo scopo di sviluppare interventi normativi e procedurali finalizzati a rafforzare gli standard di conformità alla normativa in materia dei dati personali, attribuendo priorità alle procedure caratterizzate da un maggior livello di intensità</p> <p>Nota CIV: Inserito in <i>Processi di governo</i></p>	<p>Assessment delle procedure di utilizzo e scambio di dati allo scopo di sviluppare interventi normativi e procedurali finalizzati a rafforzare gli standard di conformità alla normativa in materia di tutela dei dati personali, attribuendo priorità alle procedure caratterizzate da un maggior livello di intensità.</p> <p>Nuova attività strategica</p>	<p>- Privacy - Organizzazione - Informatica - Aree di prodotto</p>
	<p>IS.8 v. sopra</p>	<p>Realizzazione dei rilasci previsti nella prima wave dei progetti inclusi nel Piano Digitale e nel Piano dell'Informatica e finalizzazione degli interventi nel corso del 2021, con contestuale definizione di un cruscotto di monitoraggio orientato al rispetto dei tempi, dei costi e dei rilasci previsti</p> <p>Nota CIV: Inserito in <i>Processi di governo</i> e nella sezione <i>Innovazione e trasformazione digitale</i>.</p>	<p>Realizzazione dei rilasci previsti nella prima wave dei progetti inclusi nel Piano Digitate e nel Piano dell'informatica e finalizzazione degli interventi nel corso del 2021.con contestuale definizione di un cruscotto di monitoraggio orientato al rispetto dei tempi, dei costi e dei rilasci previsti.</p>	<p>- Organizzazione - Informatica</p>
	<p>IS.2 v. sopra IS.19 v. sopra IS.22 v. sopra</p>		<p>Analisi amministrativa e valutazione di impatto gestionale, procedurale e finanziario e sviluppo degli applicativi per l'attuazione delle nuove disposizioni attese in materia di riforma degli assegni al nucleo familiare (cd. assegno universale per i figli) e degli ammortizzatori sociali, prevedendo anche la verifica delle condizioni di legittimità del processo ai fini del rispetto delle norme in materia di privacy, anche con riguardo alla profilazione degli utenti per esigenze di contrasto alle frodi .</p>	<p>- Ammortizzatori - Anticorruzione - Informatica</p>

Il Segretario

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	IS.2 v. sopra		Sviluppo delle procedure per l'acquisizione telematica delle istanze per la fruizione dei permessi previsti dalla legge n. 104/1992 e per la gestione delle attività istruttorie sulla base di standard avanzati di automazione delle verifiche, prevedendo anche la verifica delle condizioni di legittimità del processo ai fini del rispetto delle norme in materia di privacy, anche con riguardo alla profilazione degli utenti per esigenze di contrasto alle frodi.	- Ammortizzatori
	IS.1 v. sopra IS.7 v. sopra		Rafforzamento delle misure di trasparenza e semplificazione dell'accesso ai servizi telematici dell'Istituto attraverso: -l'omogeneizzazione delle nomenclature dei servizi telematici dell'Istituto, anche al fine di favorire la massima aderenza ai criteri SEO (Search Engine Optimisation).	- Comunicazione
	IS.8 v. sopra IS.16 v. sopra		Accreditamento ISO 27000 ai fini della qualificazione AGID dell'Istituto nell'ambito del Polo strategico nazionale per la razionalizzazione delle infrastrutture digitali della Pubblica Amministrazione. Predispizione Piano annuale della ricerca dell'Istituto in attuazione dell'art.6 del Regolamento per il conferimento di borse di studio e progetti di ricerca nell'ambito del programma denominato <i>Visitings Scholars</i> (Determin. CDA n. 60/2020). <i>Nuova attività strategica</i>	- Informatica  - Studi e Ricerche
	IS.8 v. sopra		Consolidamento del <i>data lake</i> unico degli assicurati e delle prestazioni. <i>Progetto in corso</i>	- Informatica - Statistico - Studi e Ricerche

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>IP.10 garanzia della qualità dei servizi in ambito pensionistico e previdenziale a cui si perviene solo dotando gli operatori di strumenti informativi idonei sia a certificare in tempo reale la situazione contributiva del cittadino nonché ad assicurare una qualità nei servizi di consulenza;</p> <p>IS.2 v. sopra IS.5 v. sopra IP.15 v. sopra</p>	<p>• Miglioramento del livello di servizio attraverso l'automazione dei processi anche con riferimento ai meccanismi di erogazione delle prestazioni a sostegno del reddito e alle modalità di accesso ai servizi a media complessità ed alta richiesta (Naspi, bonus, ecc.)</p> <p>Nota CIV: Inserito in <i>Processi di governo</i></p>	<p>Miglioramento dei contenuti della consulenza ai pensionati attraverso la reingegnerizzazione della struttura del database delle pensioni private e delle pensioni pubbliche, finalizzata al completamento e miglioramento delle informazioni e all'estensione ai pensionati pubblici del fascicolo pensionistico del cittadino.</p> <p>Progetto in corso</p> <p>Sviluppo di soluzioni procedurali e informatiche idonee a favorire la semplificazione delle modalità di accesso ai servizi a media complessità e ad alta intensità (Naspi, Indennità una tantum, ecc.).</p>	<p>- Pensioni - Informatica</p> <p>- Ammortizzatori</p>
	<p>IS.4 v. sopra IS.9 v. sopra</p>		<p>Rafforzamento delle relazioni informative con gli enti di patronato attraverso il potenziamento dei flussi informativi riferiti alle prestazioni erogate, con particolare riguardo ai congedi, agli ANF e alla NASPI.</p> <p>Rafforzamento delle relazioni informative con aziende e intermediari previdenziali attraverso il potenziamento dei dati e delle informazioni accessibili attraverso il cassetto previdenziale.</p>	<p>- Ammortizzatori</p> <p>- Informatica</p>

Il Segretario

Il segretario

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	IS.19 v. sopra IS.9 v. sopra		CIGO: possibilità di colloquio diretto tra la procedura di istruttoria ed il fascicolo aziendale per l'invio di comunicazioni endoprocedimentali (richiesta documenti, comunicazione di errori sui lavoratori, etc ) Evoluzione delle comunicazioni con le aziende, con i consulenti del lavoro e gli altri intermediari implementando il cassetto bidirezionale relativamente alle integrazioni salariali nel loro complesso e alle prestazioni dei Fondi di solidarietà con le informazioni relative alla fase istruttoria, del pagamento diretto e del pagamento dell'anticipo.	- Ammortizzatori

AREA DI INTERVENTO	LINEE CIV Deliberazione n.10 del 20-05-20	PIANO ANNUALE DEL C.d.A Deliberazione n. 86 del 25-11-20	ATTIVITA' 2021 NOTA PRELIMINARE E CIRCOLARE DEL D.G. N.147/2020	AREE ORGANIZZATIVE RIFERIMENTO
	<p>IS.2 v. sopra IS.19 v. sopra IS.20 v. sopra IP.15 v. sopra</p>		<p>Evoluzione delle procedure di gestione con l'eliminazione del mod.SR41 che confluirà nella procedura UNIEMENS per ottimizzare i pagamenti dei trattamenti di integrazione salariale (ordinaria e in deroga) e di assegno ordinario dei fondi di solidarietà bilaterali ex articoli 26 e 40 del D.lgs. 148/2015 e del FIS. Implementazione della procedura FONSI con la predisposizione automatizzata delle delibere/provvedimenti di autorizzazione o reiezione (lasciando la possibilità, in un primo momento, all'operatore di intervenire nelle casistiche più complesse) e con l'invio di PEC anche per i fondi a gestione centrale. Implementazione di un sistema in grado di estrarre tutte le informazioni utili all'istitutoria delle pratiche distribuite sui sistemi e/o documentazione dell'istituto (es. Circolari, messaggi Hermes), visualizzare tutte le indicazioni amministrative di interesse rispetto al caso trattato e suggerire le possibili azioni/strumenti ad esse collegati con le quali l'operatore potrebbe continuare la sua lavorazione. Fondo di integrazione Salariale (FIS): Proposta normativa per modificare i criteri di fruizione eliminando il limite del "tetto aziendale".</p>	<p>- Ammortizzatori</p>
	<p>IS.11 v. sopra</p>		<p>Omoogeneizzazione del servizio di consulenza attraverso l'ampliamento di "Unicampe" ad uso degli operatori dell'istituto e realizzazione di un servizio di simulazione che consenta agli intermediari autorizzati di erogare un servizio consulenziale di primo livello.  Progetto in corso</p>	<p>- Pensioni - Informatica</p>

Il Segretario



## Considerazioni alla terza parte

**Ancora una volta il bilancio di previsione 2021 è stato predisposto utilizzando l'impropria definizione di "Linee guida gestionali-Piano annuale di attività 2021", adottate dal Consiglio di Amministrazione, benché ciò non sia coerente con il dettato normativo.**

**Si ribadisce, quindi, la necessità di dare attuazione al nuovo flusso programmatico anche attraverso la formalizzazione nei Regolamenti di Organizzazione e di Amministrazione e Contabilità.**

*Il particolare si intende richiamare, in merito al percorso di programmazione, quanto osservato dai Ministeri vigilanti, sentito anche il parere del Ministero della funzione pubblica "Il nuovo regolamento non contiene la previsione, precedentemente presente all'art. 4, sull'operatività presso l'Istituto dei Comitati Amministratori delle gestioni, fondi e casse; tali Comitati non sono, infatti, oggi annoverati fra gli Organi dell'Istituto. Si concorda pertanto (...omissis..) sull'opportunità di rivalutare i riferimenti a tali comitati contenuti in altri articoli del regolamento evidenziando che, ove ciò non venisse accolto, in assenza anche della citata previsione regolamentare, tali riferimenti sarebbero destituiti di qualsiasi riferimento normativo.*

*Al comma 1, lett e) dell'art. 6 rubricato 'Consiglio di Amministrazione' vengono aggiunte le parole 'linee guida gestionali' alle parole 'piani annuali di attività'. Considerato che il CdA è organo che definisce l'indirizzo politico-amministrativo dell'Istituto, l'adozione di linee guida gestionali sembra in contrasto con il principio di separazione di cui all'art.4 del d.lgs. n.165 del 2001".*

Inoltre, dall'analisi comparativa emerge che non sono stati considerati esplicitamente alcuni indirizzi della Relazione programmatica.

In particolare, si richiama la necessità, in occasione della variazione di bilancio di riconsiderare:

**IEC.10** attuare tutti gli adempimenti previsti dal Regolamento europeo n. 679 del 27 aprile 2016 e s.m.i. sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione dei dati e il rafforzamento delle attività dirette a garantire la piena sicurezza delle procedure informatiche;

**IS.10** la creazione di un "luogo" partecipato dalle parti sociali per la indicazione delle innovazioni in merito all'allargamento della platea dei beneficiari, della tipologia e misura delle prestazioni del *Fondo gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali* dei dipendenti pubblici. La omogeneizzazione della contribuzione e delle prestazioni costituisce prioritaria linea di indirizzo;

**IS.18** la rapida operatività della procedura "V.E.R.A. (Verifica Regolarità Aziendale)", che consente di fare una simulazione del DURC *on line*, in qualunque momento e a prescindere che vi sia o meno un DURC regolare in corso di validità.

Il Segretario

Con questo strumento si potrà venire a conoscenza di situazioni debitorie nella gestione INPS, prima della scadenza del DURC;

**IP.3** la riproposizione agli altri Organi di vertice ed ai Ministeri vigilanti della richiesta di una modifica normativa che permetta la ristrutturazione dello *stock* dei crediti, con riflessi di maggiore trasparenza e miglior leggibilità del bilancio patrimoniale dell'Istituto, nonché la definizione di una norma in merito alla riduzione degli agi riconosciuti agli agenti della riscossione relativi ai crediti non più esigibili per legge;

**IP.18** Relativamente al nuovo progetto per la gestione dei fondi europei, si evidenzia la necessità di attuare l'incontro tra gli Enti italiani che aderiscono alla Associazione Internazionale di Sicurezza Sociale (ISSA) e la presidenza della stessa, al fine di definire, con una nuova convenzione, la riconferma della partecipazione dell'INPS, le presenze nelle articolazioni dell'Associazione e gli oneri finanziari conseguenti.

**Non è stato considerato, altresì, l'indirizzo:**

**S.23** l'avvio di un confronto, in merito all'attuazione della legge n. 26 del 28 marzo 2019 con gli Organi di gestione dell'Istituto anche sulla base delle considerazioni evidenziate dai Comitati territoriali, al fine di elaborare proposte di modifiche normative da sottoporre ai Ministeri vigilanti ed al legislatore.

## 4. Analisi dei Fattori

Il bilancio 2021, come di consueto, è stato elaborato sulla base dei flussi economico-finanziari, delle norme oltre che della NADEF adottata il 5 ottobre 2020.

In questa sessione sono analizzati alcuni fattori rilevanti tra quelli previsti nell'assestamento 2020 ed i volumi delle prestazioni.

Si riportano, altresì, di alcune prestazioni i volumi produttivi per una valutazione dell'adeguatezza dei sistemi informatici e dell'efficacia di quelli organizzativi.

### 4.1 Entrate

Tavola 4.1.1 - Numero contribuenti			
GESTIONI PENSIONISTICHE	PREVENTIVO ORIGINARIO 2021	PREVENTIVO ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA
Dipendenti privati	14.205.249	14.189.154	16.095
Dipendenti pubblici	3.321.000	3.307.400	13.600
Lavoratori autonomi	3.917.500	3.959.800	-42.300
Gestione separata	762.000	763.000	-1.000
Altre Gestioni pensionistiche	19.408	19.485	-77
<b>TOTALE GESTIONI PENSIONISTICHE</b>	<b>22.225.157</b>	<b>22.238.839</b>	<b>-13.682</b>
<b>TOTALE NUMERO CONTRIBUENTI</b>	<b>Preventivo originario 2021</b>	<b>Preventivo originario 2020</b>	<b>Variazione assoluta</b>
<b>TOTALE GESTIONI PENSIONISTICHE</b>	<b>22.225.157</b>	<b>22.672.230</b>	<b>-447.073</b>

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Tavola 4.1.2 - Gettito contributivo	
BILANCIO	IN MILIONI DI EURO
Rendiconto 2019	236.211
Assestato 2020	221.289
Preventivo 2021	229.841

Nota 1) La flessione preventivata a causa del lock-down è di 14.922 milioni di euro

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Tavola 4.1.3 - Trasferimenti	
DALLA FISCALITÀ GENERALE	IN MILIONI DI EURO
Assestato 2020	149.686
Preventivo 2021	126.212

*Nota 1) La flessione preventivata a causa del lock-down è di 14.922 milioni di euro*

*FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021*

## 4.2 Uscite istituzionali

Tavola 4.2.1 - Pensioni			
GESTIONI PENSIONISTICHE	PREVENTIVO ORIGINARIO 2021	PREVENTIVO ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA
Dipendenti privati	8.771.315	8.841.205	-69.890
Dipendenti pubblici	3.114.576	3.063.833	50.743
Lavoratori autonomi	4.565.100	4.539.100	26.000
Gestione separata	527.000	492.800	34.200
Assegni e pensioni sociali	860.909	832.019	28.8907
Altre gestioni pensionistiche	15.801	16.304	-503
<b>TOTALE GESTIONI PENSIONISTICHE</b>	<b>17.854.701</b>	<b>17.785.262</b>	<b>69.439</b>
<b>TOTALE NUMERO PENSIONI</b>	<b>Preventivo originario 2021</b>	<b>Preventivo originario 2020</b>	<b>Variazione assoluta</b>
<b>TOTALE GESTIONI PENSIONISTICHE</b>	<b>17.854.701</b>	<b>17.885.513</b>	<b>-30.812</b>

*FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021*

Tavola 4.2.2 - Attività caratteristiche	
BILANCIO	IN MILIONI DI EURO
Rendiconto 2019	331.056
Assestato 2020	371.732
Preventivo 2021	351.032

*FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021*

## **Considerazioni sull'entrate ed uscite istituzionali**

**In merito al gettito contributivo e alle uscite per le attività caratteristiche va considerata l'incertezza del quadro macroeconomico.**

**Il riferimento alla NADEF adottata il 5 ottobre 2020 andrà riconsiderato tenendo conto degli sviluppi della pandemia e delle conseguenti contrazioni delle attività in particolare di quelle commerciali, del terziario e del turismo.**

Per un approfondimento delle più rilevanti prestazioni non pensionistiche si rimanda all'analisi delle prestazioni assistenziali e sociali sviluppate nei paragrafi successivi.



Il Segretario

### 4.3 Equità del gettito contributivo

Tavola 4.3.1 - Attività di vigilanza ispettiva				
ATTIVITÀ	2018	2019	VARIAZIONE ASSOLUTA	al 30/09/2020
Numero ispezioni	17.410	16.456	-954	6.818
Numero ispettori	1.153	1.073	-80	1.061
Durata media ispezioni (in giorni)	25	25	0	25
Evasione contributiva accertata (in mln di €)	1.117	1.007	-110	496
Aziende irregolari	14.034	13.400	-634	5.658
Lavoratori in nero	5.171	4.805	-366	1.722
Lavoratori irregolari	37.552	212.937	175.385	106.655

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Entrate

Tavola 4.3.2 - Attività di vigilanza documentale - Verifiche				
	2018	2019	VARIAZIONE ASSOLUTA 2019/2018	AL 30/09/2020
Verifiche documentali	262.221	192.586	-69.635	63.909
Irregolarità riscontrate	238.621	170.534	-68.087	53.848
Rapporti lavoro fittizi	14.500	16.202	1.702	9.521

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Entrate

Tavola 4.3.3 - Attività di vigilanza documentale - Maggiori accertamenti e minori uscite (in mln di euro)									
TIPOLOGIA CONTROLLO	2018			2019			al 30/09/2020		
	EVASIONE CONTRIBUTIVA ACCERTATA	MINORI USCITE	TOTALE	EVASIONE CONTRIBUTIVA ACCERTATA	MINORI USCITE	TOTALE	EVASIONE CONTRIBUTIVA ACCERTATA	MINORI USCITE	TOTALE
Controllo agevolazioni	74	19	93	40	6	46	32	1	33
Controllo conguagli	42	0	42	5	0	5	1	0	1
Controlli CIG	46	0	46	28	0	28	7	0	7
Ticket licenziamento	121	0	121	141	0	141	58	0	58
Tutoraggi in agricoltura	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lavoro Fittizio	0	109	109	0	107	107	0	72	72
Altri controlli	64	0	64	55	0	55	41	0	41
<b>TOTALE</b>	<b>347</b>	<b>128</b>	<b>475</b>	<b>269</b>	<b>113</b>	<b>382</b>	<b>139</b>	<b>73</b>	<b>212</b>

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Entrate

Tavola 4.3.4 - Crediti trasmessi agli Agenti della Riscossione al 30/09/2020 (in mln di euro)

ANNI	RISCOSSIONE ADER	RISCOSSIONE SICILIA SPA	TOTALE
STOCK AL 31/12/2014	139.373	15.081	154.454
2015	10.016	896	10.912
2016	11.587	1.153	12.740
2017	11.028	1.168	12.196
2018	13.360	1.366	14.726
2019	12.570	1.355	13.925
2020	1.055	103	1.158
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>198.989</b>	<b>21.122</b>	<b>220.111</b>

FONTE: Elaborazione Segreteria Tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Entrate

Il Segretario



Tavola 4.3.5 - Stock crediti presso Agenti della Riscossione delle gestioni al 30/09/2020 (in euro)

TIPOLOGIA	STOCK AL 31/12/2014	RUOLI 2015	RUOLI 2016	RUOLI 2017	RUOLI 2018	RUOLI 2019	RUOLI 2020	TOTALE COMPLESSIVO
Contributi Aziende	59.584.791.413	5.884.268.830	5.430.866.243	4.878.752.634	6.424.905.945	6.866.254.608	976.650.200	90.815.199.710
Gestione Pubblica	9.946.583	28.594.503	174.403.669	92.613.454	225.417.011	213.900.403	23.834.014	1.063.040.446
Contributi Lavoratori Spettacolo	151.690.076	36.792.927	41.669.649	56.992.894	4.667.646	2.346.289	171.129	3.557.740.954
Contributi Gestione Separata Lavoratori Parasubordinati	2.012.879.584	348.233.057	259.733.010	214.182.974	209.473.330	215.270.982	3.637.407	3.663.030.159
Contributo Gestione Separata Liberi Professionisti	142.373.650	62.288.026	13.343.652	7.583.732	94.882.884	79.002.414	145.458	35.934.510.341
Contributi Commercialisti	18.988.460.075	1.822.849.582	3.209.850.532	3.568.260.776	4.354.432.625	3.542.813.575	48.223.359	64.015.978.904
Contributi Artigiani	18.205.784.921	1.314.547.296	2.126.078.347	2.221.918.549	2.493.910.925	2.076.926.823	39.921.517	35.175.064.904
Contributi Datori Lavoro Agricolo	5.660.953.557	226.256.505	188.800.967	168.335.868	198.876.260	231.420.589	19.332.779	9.816.529.451
Contributi Lavoratori Autonomi Agricoli	1.878.882.615	229.855.813	227.193.228	256.468.025	263.816.805	263.735.340	2.601.100	3.162.973.603
Contributo Datori Lavoratori Domestici	0	11.097.867	11.119.710	7.009.207	4.920.174	6.076.382	197.338	59.533.002
Contributo Sportivi Professionisti	11.165.696	7.098.635	819.347	0	0	28.647	0	20.849.783
Contributi Pescatori autonomi	1.737.458	0	0	0	0	0	0	30.462.662
Indebiti da pensioni	12.704.052	1.199.769	702.297	459.620	4.167.241	6.880.469	2.611.755	94.466.260
Entrate patrimoniali	39.974.534	16.596.809	5.033.132	4.136.581	0	0		1.957.338.486
Altre imposte	1.843.665.417	6.598.347	13.460.701	13.788.604	1.484.249	8.272.467	2.327.645	3.000.269.001
Contributi SSN Aziende	1.108.671.571	0	0	0	0	0	0	1.803.099.046
Tributi coattivi previdenziali	694.427.475	0	0	0	0	0	0	781.197.389
Spese di notifica Avviso addebito	19.318.964	8.598.347	13.460.701	10.801.073	17.386.217	16.495.152	709.460	104.051.318
Sentenze / Ordinanze Corte Conti	14.293.874	0	0	2.987.531	0	0	0	22.510.971
Entrate coattive	5.229.566	0	0	0	0	0	0	6.953.533
Sanzioni Amministrative	1.723.967	0	0	0	0	0	0	172.588.230.849
STOCK AL 31/12	110.388.675.048	10.006.876.315	11.718.535.384	11.504.291.523	14.298.341.309	13.529.424.138	1.120.363.161	220.058.704.162

FONTE: Elaborazione Segreteria Tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Entrate

 Il Segretario

Tavola 4.3.6 - Riscossioni per Agenti della Riscossione al 30/09/2020 (in mln di euro)

ANNO	ISCRITTO A RUOLO / AFFIDATO	AFFIDATO NETTO	RISCOSSIONE ADER	RISCOSSIONE SICILIA SPA	TOTALE	DIFFERENZA	PERCENTUALE
STOCK AL 31/12/2014	154.454	109.451	29.866	2.287	32.153	77.298	29,4
2015	10.912	10.071	2.026	134	2.160	7.911	21,4
2016	12.740	11.690	2.074	162	2.236	9.454	19,1
2017	12.196	11.262	1.643	142	1.785	9.477	15,8
2018	14.726	13.574	1.459	99	1.558	12.016	11,5
2019	13.925	13.233	854	73	927	12.306	7,0
2020	1.158	1.093	43	3	46	1.047	4,2
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>220.111</b>	<b>170.374</b>	<b>37.965</b>	<b>2.900</b>	<b>40.865</b>	<b>129.509</b>	<b>24,0</b>

FONTE: Elaborazione Segreteria Tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Entrate

Tavola 4.3.7 - Sgravi/Annullamenti per Agenti della Riscossione al 30/09/2020 (in mln di euro)

ANNI	RISCOSSIONE ADER	RISCOSSIONE SICILIA SPA	TOTALE
STOCK AL 31/12/2014	41.580	3.423	45.003
2015	778	63	841
2016	976	74	1.050
2017	852	82	934
2018	1.061	91	1.152
2019	618	74	692
2020	60	5	65
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>45.925</b>	<b>3.812</b>	<b>49.737</b>

FONTE: Elaborazione Segreteria Tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Entrate

Tavola 4.3.8 - Sospensione per Agenti della Riscossione al 30/09/2020 (in mln di euro)

ANNI	RISCOSSIONE ADER	RISCOSSIONE SICILIA SPA	TOTALE
STOCK AL 31/12/2014	2.416	245	2.661
2015	171	24	195
2016	242	27	269
2017	166	37	203
2018	305	53	358
2019	218	33	251
2020	34	0	34
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>3.552</b>	<b>419</b>	<b>3.971</b>

FONTE: Elaborazione Segreteria Tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Entrate

Il Segretario

Tavola 4.3.9 - ROTTAMAZIONI - SALDO e STRALCIO al 30/09/2020					
	NUMERO CONTRIBUENTI	NUMERO CARTELLE	VALORE CARTELLA (DEBITO RESIDUO)	DEBITO DA PAGARE	VERSATO
			(in mln di euro)	(in mln di euro)	(in mln di euro)
DL 148/2017 Ante emissione piani					49,3
Differimento Definizione Agevolata D.L. 148/2017	44.586	129.534	332,40	224	47,80
Rottamazione Ter D.L. 119/2018	402.087	1.790.725	8.415,00	6.105,30	1.009,90
Riapertura Rottamazione Ter D.L. 34/2019	84.483	354.291	1.450,40	953,50	120,00
Rottamazione Ter - Rottamazione TER da Saldo e Stralcio L. 145/2018 con riapertura	260.600	1.520.731	4.252,60	976,50	218,60
<b>TOTALE</b>	<b>735.640</b>	<b>3.795.281</b>	<b>14.450,40</b>	<b>8.259,30</b>	<b>1.445,60</b>
di cui Saldo e Stralcio "puro" L. 145/2018 con riapertura	244.185	1.339.962	3.466,90	516,10	172,80

NOTA 1) Le riscossioni «DL 148/17 ante emissione piani» fanno riferimento a pagamenti effettuati dai contribuenti attraverso l'utilizzo dei bollettini RAV messi a disposizione dei contribuenti prima dell'introduzione del differimento delle scadenze di pagamento in applicazione del DL 119/2018. Gli eventuali piani di differimento sono stati elaborati al netto di tali incassi.

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Entrate

Il Segretario



Tavola 4.3.10 - DURC - Gestione richieste

REGIONI	2018				2019				al 30/09/2020						
	RICHIESTE PERVENUTE	ESITO POSITIVO	%	ALTRI ESITI	RICHIESTE PERVENUTE	ESITO POSITIVO	%	ALTRI ESITI	RICHIESTE PERVENUTE	ESITO POSITIVO	%	ALTRI ESITI			
		NEGATIVO				NEGATIVO				NEGATIVO					
Abruzzo	76.254	60.515	79,4	15.298	435	83.596	63.130	75,5	19.787	679	52.490	41.152	78,40	10.251	1.097
Basilicata	31.624	25.138	79,5	6.413	73	35.110	26.815	76,4	8.224	71	31.898	22.983	72,10	7.492	1.423
Calabria	82.558	56.449	68,4	20.625	5.478	96.769	57.348	59,3	28.017	11.404	66.766	43.821	65,60	16.298	6.647
Campania	254.977	180.656	70,9	66.637	7.643	313.676	198.743	63,4	92.408	22.525	174.484	121.178	69,40	43.780	9.526
Emilia Romagna	301.987	268.258	88,8	31.295	2.418	331.481	286.631	86,5	39.906	4.944	222.010	192.717	86,80	24.247	5.046
Friuli Venezia Giulia	64.237	57.262	89,1	6.565	416	67.531	58.696	86,9	8.209	626	44.881	39.846	88,80	4.467	568
Lazio	254.243	183.981	72,4	64.988	5.341	287.497	186.930	65,0	79.086	21.481	201.897	140.111	69,40	47.450	14.336
Liguria	83.839	70.037	83,5	12.373	1.426	91.157	71.877	78,8	15.540	3.740	59.461	48.576	81,70	9.131	1.754
Lombardia	526.912	458.328	87,0	58.484	10.162	563.785	470.246	83,4	74.355	19.184	373.120	317.150	85,00	41.891	14.079
Marche	107.790	92.028	85,4	15.076	669	117.168	97.403	83,1	17.919	1.846	84.074	69.441	82,60	13.852	781
Molise	16.977	13.201	77,8	3.639	128	18.539	13.621	73,5	4.820	98	14.087	10.742	76,30	3.248	97
Piemonte	239.718	207.385	86,5	30.313	2.062	270.163	222.208	82,2	37.036	10.919	175.593	147.350	83,90	22.327	5.916
Puglia	190.532	149.576	78,5	36.481	4.464	216.855	158.574	73,1	44.468	13.813	147.764	111.701	75,60	30.593	5.470
Sardegna	88.401	67.251	76,1	20.963	180	97.977	69.933	71,4	27.882	162	67.443	49.219	73,00	17.473	751
Sicilia	207.298	143.942	69,4	53.771	9.563	231.828	146.516	63,2	67.370	17.942	181.370	124.224	68,50	46.338	10.808
Toscana	248.224	210.152	84,7	36.510	1.541	259.485	212.562	81,9	42.427	4.496	171.467	141.051	82,30	25.135	5.281
Trentino Alto Adige	68.805	62.588	91,0	5.585	632	73.966	65.978	89,2	7.270	718	52.227	46.604	89,20	4.283	1.340
Umbria	54.733	45.488	83,1	6.949	2.294	58.985	46.831	79,4	8.399	3.755	40.184	32.315	80,40	5.229	2.640
Valle d'Aosta	11.444	10.297	90,0	1.139	7	11.993	10.584	88,3	1.378	31	8.204	7.281	88,70	880	43
Veneto	278.980	247.374	88,7	30.142	1.449	295.324	255.553	86,5	36.169	3.602	205.398	179.273	87,30	23.710	2.415
ITALIA	3.189.533	2.609.906	81,8	523.246	56.381	3.522.885	2.720.179	77,2	660.670	142.036	2.374.818	1.886.735	79,40	398.075	90.008
Nord	1.575.922	1.381.529	87,7	175.896	18.572	1.705.400	1.441.773	84,5	219.863	43.764	1.140.894	978.797	85,80	130.936	31.161
Centro	664.990	531.649	79,9	123.523	9.845	723.135	543.726	75,2	147.831	31.578	497.622	382.918	76,90	91.666	23.038
Sud e Isole	948.621	696.728	73,4	223.827	27.964	1.094.350	734.680	67,1	292.976	66.694	736.302	525.020	71,30	175.473	35.609

Fonte: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Entrate

## **Considerazioni sull'equità del gettito contributivo**

La vigilanza, in particolare, quella ispettiva, è stata fortemente condizionata nel 2020 sia dalla contrazione dell'attività produttiva che dalla valutazione di "opportunità".

**In ogni caso, superato il 2020, a regime inciderà, sul livello di efficacia della vigilanza ispettiva, l'effetto delle vigenti norme.**

**Si evidenzia, quindi, la necessità di favorire la tempestiva presentazione del piano pluriennale, a scorrimento annuale, della vigilanza ispettiva e documentale.**

Il Segretario



## 4.4 Prestazioni a sostegno al reddito

Tavola 4.4.1 - Prestazioni a sostegno del reddito (in mln di euro)			
PRESTAZIONI A SOSTEGNO DEL REDDITO	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA
Per cessazione rapporto di lavoro	13.497	13.016	481
Per sospensione rapporto di lavoro	3.898	10.030	-6.132
<b>TOTALE</b>	<b>17.395</b>	<b>23.046</b>	<b>-5.651</b>

Nota 1) i dati assestati sono al 30/9/2020

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Coordinamento Generale Statistico Attuariale e Direzione centrale Ammortizzatori sociali

Tavola 4.4.2 - Prestazioni COVID a carico INPS (in mln di euro)		
	PREVENTIVO ORIGINARIO 2021	PREVENTIVO ASSESTATO 2020
Sostegno al reddito	-	11.212
FIS e Fondi solidarietà	-	4.485
<b>TOTALE</b>	<b>-</b>	<b>15.697</b>

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Tavola 4.4.3 - Prestazioni COVID a carico della fiscalità generale (in mln di euro)		
	PREVENTIVO ORIGINARIO 2021	PREVENTIVO ASSESTATO 2020
Sostegno al reddito	1.970	25.045
Famiglia	-	3.212
<b>TOTALE</b>	<b>1.970</b>	<b>28.257</b>

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Il Segretario

Tavola 4.4.4 - Ammortizzatori Sociali - cessazione rapporto lavorativo - requisiti ordinari

NUMERO PRESTAZIONI PER CESSAZIONE RAPPORTO LAVORATIVO	2019	2020
Disoccupazione Agricola	542.343	nd
DIS-COLL	19.437	19.800
ASpl	0	0
MINI ASpl	0	0
NASpl	2.735.051	2.350.463
MOBILITÀ	17.025	6.859
<b>TOTALE</b>	<b>3.313.856</b>	<b>2.377.122</b>

NOTA 1) Il dato della DISOCCUPAZIONE AGRICOLA si riferisce al flusso annuo dei soggetti che hanno presentato la domanda entro il mese di marzo dell'anno di riferimento per periodi di disoccupazione dell'anno precedente.

NOTA 2) Un lavoratore può aver fruito, nello stesso anno, di prestazioni di tipo diverso; in tal caso nel totale sarà contato più volte.

NOTA 3) Beneficiari al settembre 2020

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati statistici forniti dalla Direzione Generale-Coordinamento Generale Statistico Attuariale

Tavola 4.4.5 - Ammortizzatori Sociali - sospensione rapporto lavorativo - requisiti ordinari

NUMERO PRESTAZIONI PER SOSPENSIONE RAPPORTO LAVORATIVO	2019	2020	VARIAZIONE ASSOLUTA 2019/2020	VARIAZIONE PERCENTUALE 2019/2020
CIGO	415.563	2.653.951	2.238.388	539%
CIGS	166.661	277.425	110.764	66%
CIGD	4.279	1.495.467	1.491.188	34849%
Solidarietà	3.943	2.908	-1.035	-26%
<b>TOTALE PRESTAZIONI</b>	<b>590.446</b>	<b>4.429.751</b>	<b>3.839.305</b>	<b>650%</b>
Lavoratori con almeno un trattamento di CIG	575.302	4.322.452	3.747.150	651%

NOTA 1) Un lavoratore può usufruire nello stesso anno di una o più tipologie di CIG; pertanto il numero di beneficiari non è la somma dei singoli trattamenti.

NOTA 2) Comprensivo delle prestazioni con causale COVID-19

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati statistici forniti dalla Direzione Generale-Coordinamento Generale Statistico Attuariale

Tavola 4.4.6 - Cassa Integrazione Guadagni - serie storica delle ore utilizzate, beneficiari e costi - requisiti ordinari

ANNI	TOTALE ORE UTILIZZATE	FRUITORI	COSTI (in mln di euro)
2018	111.365.087	590.867	1.556
2019	107.391.538	575.302	1.383
2020	1.027.121.361	4.322.452	5.637

NOTA 1) La Cassa Integrazione Guadagni comprende tutte le tipologie di Cassa integrazione

NOTA 2) Le ore sono quelle conguagliate o pagate direttamente dall'INPS nell'anno, indipendentemente dall'anno di autorizzazione

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Coordinamento Generale Statistico Attuariale e Direzione centrale Ammortizzatori sociali

Tabella 4.4.7 - CISOA - serie storica e costi - requisiti ordinari

ANNI	NUMERO DEI LAVORATORI BENEFICIARI DELLA PRESTAZIONE	NUMERO DELLE GIORNATE INDENNIZZATE	IMPORTO TOTALE INDENNIZZATO
2017	19.695	389.690	18.944.079
2018	14.786	343.630	15.410.597
2019	13.043	237.842	11.389.513
2020	n.d	n.d	n.d

NOTA 1 I dati dell'anno 2019 sono provvisori, non sono invece disponibili i dati del 2020, si fa inoltre presente che il dato 2018 è stato rivisto rispetto a quanto fornito a luglio in seguito all'aggiornamento dell'Osservatorio sul Mondo agricolo

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati statistici forniti dalla Direzione Generale Coordinamento Generale Statistico Attuariale

Tavola 4.4.8 - Fondo di Integrazione Salariale dal 2016 a Novembre 2020 - Causale Ordinaria e Causale COVID-19

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE	STATO DOMANDA	NUMERO DOMANDE	NUMERO LAVORATORI IN DOMANDA	ORE RICHIESTE	ORE AUTORIZZATE	IMPORTO INIZIALE STIMATO (in euro)	IMPORTO AUTORIZZATO (in euro)
Assegno Ordinario	Pervenute e non analizzate	24.756	382.555	75.582.138	0	668.844.073,09	0,00
	In Istruttoria	8.547	165.363	74.110.231	0	628.077.408,82	29.824,32
	Autorizzate	454.542	6.498.971	1.205.319.611	1.160.962.769	10.878.811.005,66	10.463.623.550,87
	Respinte	18.682	209.754	51.805.336	0	468.534.298,57	0,00
	Chluse amministrativamente	26.240	526.488	156.529.170	0	1.420.200.606,44	0,00
	Annullate	2.298	39.610	8.480.645	0	76.553.933,67	75.539.648,14
	<b>TOTALE</b>	<b>535.065</b>	<b>7.822.741</b>	<b>1.571.827.131</b>	<b>1.160.962.769</b>	<b>14.141.021.326,25</b>	<b>10.539.193.023,33</b>
Assegno di Solidarietà	Pervenute e non analizzate	174	2.383	562.152	0	5.592.898,42	0,00
	In Istruttoria	182	6.077	1.441.444	0	15.327.022,44	0,00
	Autorizzate	2.174	92.627	25.870.381	24.045.831	288.310.918,89	172.118.396,91
	Respinte	792	18.639	6.134.785	0	64.379.174,32	0,00
	Chluse amministrativamente	541	6.228	4.102.580	0	40.266.980,67	0,00
	Annullate	6	66	13.905	0	127.599,00	87.867,96
	<b>TOTALE</b>	<b>3.869</b>	<b>126.020</b>	<b>38.125.247</b>	<b>24.045.831</b>	<b>414.004.593,74</b>	<b>172.206.264,87</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>538.934</b>	<b>7.948.761</b>	<b>1.609.952.378</b>	<b>1.185.008.600</b>	<b>14.555.025.919,99</b>	<b>10.711.399.288,20</b>

NOTA 1) Le informazioni riportate nel monitoraggio in oggetto si riferiscono alle domande pervenute, istruite e autorizzate con la procedura di gestione della fase di Istruttoria (Fon. S.I.)

NOTA 2) Pratiche in stato "Pervenuta" o in "Attesa di elaborazione"

NOTA 3) Pratiche in stato "In Istruttoria", "Sottoposta al direttore di sede", "Rinviata dal direttore di sede"

NOTA 4) Pratiche chiuse amministrativamente per errori dell'azienda

NOTA 5) Pratiche annullate su richiesta dell'azienda

NOTA 6) L'importo iniziale stimato è stato prodotto utilizzando i parametri forniti dallo statistico.

FONTE: Elaborazione della Segreteria tecnica del CIV su dati della Direzione Generale - Direzione Centrale Ammortizzatori sociali

Il Segretario

Tavola 4.4.9 - Fondo di Integrazione Salariale dal 2016 a Novembre 2020 - Causale Ordinaria

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE	STATO DOMANDA	NUMERO DOMANDE	NUMERO LAVORATORI IN DOMANDA	ORE RICHIESTE	ORE AUTORIZZATE	IMPORTO INIZIALE STIMATO (in euro)	IMPORTO AUTORIZZATO (in euro)
Assegno Ordinario	Pervenute e non analizzate	608	20.164	3.893.071	0	34.968.285,50	0,00
	In Istruttoria	1.656	35.742	7.336.463	0	65.302.908,49	0,00
	Autorizzate	3.252	108.063	24.844.926	20.782.597	251.093.000,98	198.747.347,55
	Respinte	1.358	40.383	10.681.389	0	102.291.960,23	0,00
	Chiuse amministrativamente	5.454	140.527	31.696.326	0	282.406.222,65	0,00
	Annullate	41	1.165	303.717	0	2.829.734,25	2.773.954,57
	<b>TOTALE</b>		<b>12.369</b>	<b>346.044</b>	<b>78.755.892</b>	<b>20.782.597</b>	<b>738.892.112,10</b>
Assegno di Solidarietà	Pervenute e non analizzate	174	2.383	562.152	0	5.592.898,42	0,00
	In Istruttoria	182	6.077	1.441.444	0	15.327.022,44	0,00
	Autorizzate	2.174	92.627	26.189.954	24.423.156	288.310.918,89	175.851.500,21
	Respinte	792	18.639	6.134.785	0	64.379.174,32	0,00
	Chiuse amministrativamente	541	6.228	4.102.580	0	40.266.980,67	0,00
	Annullate	6	66	13.905	0	127.599,00	87.867,96
	<b>TOTALE</b>		<b>3.869</b>	<b>126.020</b>	<b>38.444.820</b>	<b>24.423.156</b>	<b>414.004.593,74</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>16.238</b>	<b>472.064</b>	<b>117.200.712</b>	<b>45.205.753</b>	<b>1.152.896.705,84</b>	<b>377.460.670,29</b>

NOTA 1) Le informazioni riportate nel monitoraggio in oggetto si riferiscono alle domande pervenute, istruite e autorizzate con la procedura di gestione della fase di Istruttoria (Fon.S.I.)

NOTA 2) Pratiche in stato "Pervenuta" o in "Attesa di elaborazione"

NOTA 3) Pratiche in stato "In Istruttoria", "Sottoposta al direttore di sede", "Rinviata dal direttore di sede"

NOTA 4) Pratiche chiuse amministrativamente per errori dell'azienda

NOTA 5) Pratiche annullate su richiesta dell'azienda

NOTA 6) L'importo iniziale stimato è stato prodotto utilizzando i parametri forniti dallo statistico.

FONTE: Elaborazione della Segreteria tecnica del CIV su dati della Direzione Generale - Direzione Centrale Ammortizzatori sociali

I Segretario

Tavola 4.4.10 - Fondo di Integrazione Salariale a Novembre 2020 - Causale COVID-19

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE	STATO DOMANDA	NUMERO DOMANDE	NUMERO LAVORATORI IN DOMANDA	ORE RICHIESTE	ORE AUTORIZZATE	IMPORTO INIZIALE STIMATO (in euro)	IMPORTO AUTORIZZATO (in euro)
Assegno Ordinario	Pervenute e non analizzate	24.148	362.391	71.689.067	0	633.875.787,59	0,00
	In Istruttoria	6.891	129.621	66.773.768	0	562.774.500,33	29.824,32
	Autorizzate	451.290	6.390.908	1.180.474.685	1.140.180.172	10.627.718.004,68	10.264.876.203,32
	Respinte	17.324	169.371	41.123.947	0	366.242.338,34	0,00
	Chiuse amministrativamente	20.786	385.961	124.832.844	0	1.137.794.383,79	0,00
	Annullate	2.257	38.445	8.176.928	0	73.724.199,42	72.765.693,57
	<b>TOTALE</b>		522.696	7.476.697	1.493.071.239	1.140.180.172	13.402.129.214,15
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		522.696	7.476.697	1.493.071.239	1.140.180.172	13.402.129.214,15	10.337.671.721,21

NOTA 1) Le informazioni riportate nel monitoraggio in oggetto si riferiscono alle domande pervenute, istruite e autorizzate con la procedura di gestione della fase di Istruttoria (Fon.S.I.)

NOTA 2) Pratiche in stato "Pervenuta" o in "Attesa di elaborazione"

NOTA 3) Pratiche in stato "In Istruttoria", "Sottoposta al direttore di sede", "Rinviata dal direttore di sede"

NOTA 4) Pratiche chiuse amministrativamente per errori dell'azienda

NOTA 5) Pratiche annullate su richiesta dell'azienda

NOTA 6) L'importo iniziale stimato è stato prodotto utilizzando i parametri forniti dallo statistico.

FONTE: Elaborazione della Segreteria tecnica del CIV su dati della Direzione Generale - Direzione Centrale Ammortizzatori sociali

Il Segretario

Tavola 4.4.11 - Assegno Ordinario dal 2016 a Novembre 2020 - Causale Ordinaria e Causale COVID-19

REGIONI	DOMANDE											IMPORTO AUTORIZZATO (in euro)
	PERVENUTE	IN ISTRUTTORIA	AUTORIZZATE	RESPINTE	CHIUSE AMMINISTRATIVAMENTE	ANNULLATE	LAVORATORI IN DOMANDA	ORE RICHIESTE	IMPORTO STIMATO (in euro)	ORE AUTORIZZATE		
Abruzzo	282	157	7.476	448	524	26	120.897	22.061.981	196.815.354,34	15.938.744	141.677.065,89	
Basilicata	49	0	2.713	135	55	43	32.724	5.245.966	46.937.214,02	4.692.378	42.548.611,52	
Calabria	310	226	6.254	500	489	57	101.182	19.419.676	177.435.496,77	12.799.832	116.583.101,70	
Campania	3.457	1.022	27.294	2.177	1.964	111	429.361	77.749.972	695.308.426,28	55.744.416	500.067.297,60	
Emilia Romagna	1.485	951	39.774	1.282	2.541	211	779.431	142.572.157	1.281.298.543,92	110.175.707	997.707.541,50	
Friuli Venezia Giulia	262	128	10.541	197	604	38	165.334	27.031.907	239.727.934,19	22.619.173	203.504.687,03	
Lazio	5.736	1.522	54.559	2.545	3.082	155	1.046.677	233.472.482	2.077.443.236,91	156.172.439	1.391.697.570,15	
Liguria	1.049	252	12.187	447	586	90	174.571	39.301.865	355.517.823,87	25.832.103	235.521.407,87	
Lombardia	4.916	1.175	103.301	3.516	4.429	405	2.016.264	443.907.840	4.033.020.034,85	318.904.514	2.954.964.852,03	
Marche	174	185	10.745	271	675	61	147.756	29.640.260	265.868.865,07	23.417.291	212.746.277,73	
Molise	56	6	1.422	88	139	2	16.355	3.081.455	27.241.513,58	1.967.693	17.569.019,18	
Piemonte	1.873	772	34.134	763	1.371	255	518.308	94.417.109	858.844.786,45	77.110.728	709.309.251,60	
Puglia	972	356	17.826	771	1.392	58	305.624	57.312.829	507.604.903,03	41.364.492	369.387.555,35	
Sardegna	527	316	9.840	532	1.076	66	134.033	33.243.479	299.679.289,38	17.247.605	155.260.253,09	
Sicilia	835	311	21.408	1.691	942	61	318.654	54.835.719	502.033.622,28	44.568.490	403.249.258,85	
Toscana	1.612	602	35.827	1.240	1.719	198	536.783	97.038.176	862.674.856,37	79.871.387	714.771.137,98	
Trentino Alto Adige	42	20	1.737	161	438	6	87.556	17.498.017	151.899.262,98	11.202.239	96.227.325,65	
Umbria	221	80	6.271	306	336	35	93.353	15.711.311	137.585.884,99	12.833.419	114.508.035,08	
Valle d'Aosta	12	20	1.448	36	45	7	17.577	3.186.957	28.394.582,81	2.774.264	24.808.235,87	
Veneto	886	444	49.785	1.374	3.831	411	780.301	155.097.973	1.395.689.694,16	125.725.855	1.137.084.727,66	
TOTALE	24.756	6.547	454.542	18.682	26.240	2.296	7.822.741	1.571.827.131	14.141.021.326,25	1.160.962.769	10.539.193.023,33	

NOTA 1) Le informazioni riportate nel monitoraggio in oggetto si riferiscono alle domande pervenute, istruite e autorizzate con la procedura di gestione della fase di istruttoria (Fon.S.I.)

NOTA 2) Pratiche in stato "Pervenuta" o in "Attesa di elaborazione"

NOTA 3) Pratiche in stato "In Istruttoria", "Sottoposte al direttore di sede", "Rimandate dal direttore di sede"

NOTA 4) Pratiche chiuse amministrativamente per errori dell'azienda

NOTA 5) Pratiche annullate su richiesta dell'azienda

NOTA 6) L'importo iniziale stimato è stato prodotto utilizzando i parametri forniti dallo statistico.

FONTE: Elaborazione della Segreteria tecnica del CIV su dati della Direzione Generale - Direzione Centrale Ammortizzatori sociali

Tavola 4.4.12 - Assegno di Solidarietà dal 2016 a Novembre 2020

REGIONI	DOMANDE											IMPORTE AUTORIZZATO (in euro)
	PERVENUTE	IN ISTRUTTORIA	AUTORIZZATE	RESPINTE	CHIUSE AMMINISTRATIVAMENTE	ANNULLATE	LAVORATORI IN DOMANDA	ORE RICHIESTE	IMPORTE INIZIALE STIMATO (in euro)	ORE AUTORIZZATE		
Abruzzo	0	8	47	22	5	0	2.589	808.254	8.791.167,89	373.428	2.330.777,23	
Basilicata	0	3	30	5	3	0	1.082	936.985	10.062.593,81	773.175	5.753.363,58	
Calabria	6	3	69	15	3	0	4.835	764.128	11.430.141,29	386.803	3.324.337,22	
Campania	10	21	214	103	14	0	21.872	4.661.749	48.754.491,83	2.832.988	26.234.816,58	
Emilia Romagna	0	8	148	44	48	0	6.826	1.640.408	17.559.657,54	921.243	8.607.699,74	
Friuli Venezia Giulia	0	2	57	5	11	1	537	94.156	1.007.357,98	53.081	495.690,80	
Lazio	37	63	207	67	45	0	15.302	6.596.603	72.560.639,98	2.914.049	30.389.542,63	
Liguria	3	3	42	10	11	0	2.362	836.522	10.168.781,00	529.681	6.049.392,90	
Lombardia	12	16	229	93	108	1	8.886	2.314.454	24.200.237,18	1.236.984	11.459.773,86	
Marche	0	5	58	25	9	1	1.584	316.247	3.651.459,15	211.417	1.744.997,28	
Molise	0	0	24	4	1	2	547	302.043	3.085.708,45	98.507	884.453,25	
Piemonte	13	10	188	82	61	0	11.114	2.921.146	32.983.479,03	1.647.332	21.783.148,72	
Puglia	2	8	159	35	13	0	13.784	8.494.846	90.028.090,84	7.880.427	15.409.950,54	
Sardegna	1	6	152	59	5	0	2.917	1.207.319	12.830.211,13	582.666	5.424.624,40	
Sicilia	86	15	160	56	11	0	21.236	2.832.308	31.929.499,80	2.007.603	17.260.254,49	
Toscana	1	6	140	55	35	0	4.464	1.397.635	14.100.352,18	450.938	4.485.928,32	
Trentino Alto Adige	0	0	31	2	0	0	224	95.740	1.056.776,69	76.465	666.338,50	
Umbria	0	1	53	33	7	0	1.102	263.627	2.963.520,27	229.643	2.180.428,82	
Valle d'Aosta	0	1	3	1	0	0	43	12.961	124.866,24	8.498	85.385,36	
Veneto	3	3	163	76	151	1	4.714	1.628.104	16.695.561,46	830.903	7.547.500,69	
<b>TOTALE</b>	<b>174</b>	<b>182</b>	<b>2.174</b>	<b>792</b>	<b>541</b>	<b>6</b>	<b>126.020</b>	<b>38.125.247</b>	<b>414.004.593,74</b>	<b>24.045.831</b>	<b>172.118.396,91</b>	

NOTA 1) Le informazioni riportate nel monitoraggio in oggetto si riferiscono alle domande pervenute, istuite e autorizzate con la procedura di gestione della fase di istruttoria (Fon.S.I.)

NOTA 2) Pratiche in stato "Pervenuta" o in "Attesa di elaborazione"

NOTA 3) Pratiche in stato "In istruttoria", "Sottoposta al direttore di sede", "Rinviata dal direttore di sede"

NOTA 4) Pratiche chiuse amministrativamente per errori dell'azienda

NOTA 5) Pratiche annullate su richiesta dell'azienda

NOTA 6) L'importo iniziale stimato è stato prodotto utilizzando i parametri forniti dallo statistico.

FONTE: Elaborazione della Segreteria tecnica del CIV su dati della Direzione Generale - Direzione Centrale Ammortizzatori sociali

**Tavola 4.4.13 - Flusso di pagamenti totale al 30/11/2020**

MODELLO	REGIONE	FLUSSI SR41 PERVENIUTI	FLUSSI SR41 DA ALTRE SEDI	FLUSSI SR41 RIAPERTI	TOTALE PERVENIUTI	FABBISOGNO PAGAMENTI	FLUSSI PAGATI	FLUSSI ANNULLATI	FLUSSI AD ALTRA SEDE	FLUSSI CANCELLATI	FLUSSI VARIATI	TOTALE DEFINITI	FABBISOGNO PAGAMENTI DEFINITI	DOMANDE DA LAVORARE	FABBISOGNO PAGAMENTI DA LAVORARE
	Abruzzo	100.756	2	5.651	106.409	376.595	101.260	486	1	3.094	40	104.881	369.633	1.528	6.962
	Basilicata	39.432	0	1.420	40.852	132.947	38.530	853	0	1.187	44	40.614	132.330	238	617
	Calabria	113.216	0	8.010	121.226	379.590	113.647	2.234	0	3.363	8	119.252	373.000	1.974	6.590
	Campania	412.240	7	23.578	435.825	1.488.210	400.515	7.974	9	11.885	131	420.514	1.426.411	15.311	61.799
	di cui DCM NAPOLI	212.876	6	11.568	224.450	818.965	201.983	4.624	7	5.866	52	212.532	768.897	11.918	50.068
	Emilia Romagna	251.372	72	20.631	272.075	996.337	261.249	2.120	72	5.775	281	269.497	986.190	2.578	10.147
	Friuli Venezia Giulia	62.598	0	3.586	66.184	236.086	63.348	572	5	1.543	56	65.524	233.894	660	2.192
	Lazio	509.937	52	32.805	542.794	2.111.326	503.224	6.718	50	19.123	416	529.531	2.048.664	13.263	62.662
	di cui DCM ROMA	393.682	11	26.845	420.538	1.729.492	388.511	4.997	10	15.321	162	409.001	1.672.419	11.537	57.073
	Liguria	104.833	0	4.094	108.927	331.564	102.464	2.401	0	2.131	60	107.056	326.526	1.871	5.038
	Lombardia	608.476	2	60.568	669.046	2.815.704	636.702	6.069	2	18.424	520	661.717	2.778.981	7.329	36.723
	TOTALE PAGAMENTI	255.073	0	33.413	288.486	1.336.757	273.112	2.382	2	9.010	251	284.757	1.314.531	3.729	22.226
	Marche	111.343	0	5.166	116.509	413.611	110.601	2.019	1	2.075	82	114.778	408.269	1.731	5.342
	Molise	18.861	0	644	19.505	60.641	18.273	281	0	461	9	19.024	59.322	481	1.319
	Piemonte	265.514	0	17.237	282.751	1.019.256	269.290	3.156	0	6.243	248	278.937	998.512	3.814	20.744
	Puglia	276.897	1	13.320	290.218	997.602	274.322	3.965	2	7.025	162	285.476	982.389	4.742	15.413
	Sardegna	107.074	0	5.309	112.383	342.311	106.375	1.442	0	2.829	24	110.670	337.475	1.713	4.836
	Sicilia	299.745	2	14.609	314.356	986.919	297.434	3.549	7	9.326	64	310.380	973.386	3.976	13.533
	Toscana	304.111	11	21.414	325.536	1.097.327	307.508	5.806	11	7.705	365	321.395	1.083.035	4.141	14.292
	Trentino Alto Adige	44.207	0	2.744	46.951	151.908	41.524	304	0	1.745	2.855	46.428	150.202	523	1.706
	Umbria	73.482	0	934	74.418	260.739	71.125	1.229	0	1.282	188	73.824	258.699	592	2.040
	Valle d'Aosta	9.549	0	417	9.966	35.589	9.558	189	0	138	12	9.897	35.359	69	230
	Veneto	315.507	72	15.254	330.833	1.262.794	315.243	5.719	61	5.120	470	326.613	1.244.316	4.220	18.478
	TOTALE	4.029.150	221	257.391	4.286.762	15.497.256	4.042.192	57.086	221	110.474	6.035	4.216.008	15.206.593	70.754	290.663

NOTA 1) Pagamenti in forma diretta

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Pianificazione e controllo di gestione

Tavola 4.4.14 - Pratiche da lavorare al 30/11/2020

CODICE MODELLO	TIPOLOGIA DELLE PRATICHE DA LAVORARE	PRATICHE DA LAVORARE	PRATICHE PRESENTATE PER MESE NEL 2020									
			NOV	OTT	SET	AGO	LUG	GIU	MAG	APR	MAR	
CFISPC	Domande FIS con pagamento a conguaglio	11.007	7.764	1.645	484	417	505	167	17	6	2	
CFISPD	Domande FIS con pagamento diretto	19.411	14.695	2.347	658	681	792	199	20	11	8	
CAFSPC	Domande AFS con pagamento a conguaglio	1.242	781	283	30	28	77	41	2	0	0	
CAFSPD	Domande AFS con pagamento diretto	1.038	888	58	13	9	28	39	1	2	0	
CFON41	Pagamenti SR41 per i FONDI	14.208	12.825	345	242	147	205	193	193	58	0	
<b>TOTALE</b>		<b>46.906</b>	<b>36.953</b>	<b>4.678</b>	<b>1.427</b>	<b>1.282</b>	<b>1.607</b>	<b>639</b>	<b>233</b>	<b>77</b>	<b>10</b>	
C33191	COVID	CIG in deroga Decreto 33191	32	3	0	5	5	8	8	3	0	0
C33192		CIG in deroga Decreto 33192	4.483	257	128	132	225	807	869	1.345	720	0
C33193		CIG in deroga Decreto 33193	19.404	269	258	270	706	2.372	3.123	9.421	2.985	0
C33195		CIG in deroga Decreto 33195	44.640	25.631	5.986	3.420	2.124	7.478	1	0	0	0
CIGD41		Pagamenti SR41 per CIG in deroga	40.440	35.183	1.333	1.268	762	562	503	618	211	0
<b>TOTALE</b>		<b>108.999</b>	<b>61.343</b>	<b>7.705</b>	<b>5.095</b>	<b>3.822</b>	<b>11.227</b>	<b>4.504</b>	<b>11.387</b>	<b>3.916</b>	<b>0</b>	
C46095	COVID	Autorizzazione CIG Ordinaria	26.930	23.866	1.043	194	78	305	287	171	658	328
CIGO41		Pagamenti SR41 per CIGO	16.106	13.192	462	432	267	351	318	397	687	0
<b>TOTALE</b>		<b>43.036</b>	<b>37.058</b>	<b>1.505</b>	<b>626</b>	<b>345</b>	<b>656</b>	<b>605</b>	<b>568</b>	<b>1.345</b>	<b>328</b>	
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>198.941</b>	<b>135.354</b>	<b>13.888</b>	<b>7.148</b>	<b>5.449</b>	<b>13.490</b>	<b>5.748</b>	<b>12.188</b>	<b>5.338</b>	<b>338</b>	

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Pianificazione e controllo di gestione

## **Considerazioni alle prestazioni di sostegno al reddito**

Il quadro delle attività di sostegno al reddito per i volumi sostenuti evidenzia il grande sforzo delle strutture dell'Istituto e dei peculiari gruppi di intervento straordinario orientati a far fronte al delicato compito di garantire nell'emergenza il reddito delle persone più colpite.

**Le asimmetrie dei risultati relativi alle prestazioni di sostegno al reddito nelle differenti realtà territoriali e per le diverse tipologie di prestazioni, sono indicatori di una strutturale fragilità organizzativa con particolare riferimento alle Direzioni di coordinamento metropolitano.**

  
Il Segretario

## 4.5 Fondo di garanzia

Tavola 4.5.1 - Fondo di garanzia - TFR al 30/09/2020				
REGIONI	2019		2020	
	DOMANDE LIQUIDATE	IMPORTO PAGATO	DOMANDE LIQUIDATE	IMPORTO PAGATO
Abruzzo	2.220	18.043.260	1.096	8.848.781
Basilicata	611	5.152.002	192	1.556.330
Calabria	1.514	12.045.214	905	7.256.258
Campania	5.852	56.274.954	3.144	31.500.135
Emilia Romagna	5.028	55.030.135	2.842	28.730.914
Friuli Venezia Giulia	1.430	11.340.998	525	4.914.056
Lazio	7.382	73.581.454	3.887	39.996.352
Liguria	2.553	22.379.606	1.305	12.053.846
Lombardia	11.493	126.417.166	6.665	71.502.799
Marche	2.661	24.174.686	1.358	12.471.065
Molise	204	1.896.345	71	490.805
Piemonte	5.702	54.154.055	2.540	26.082.571
Puglia	14.145	86.369.633	2.717	21.332.762
Sardegna	2.193	21.277.291	1.363	11.202.928
Sicilia	3.755	33.284.194	2.584	21.759.705
Toscana	6.118	62.529.976	3.225	31.236.435
Trentino Alto Adige	750	5.827.232	196	1.552.466
Umbria	1.435	12.816.146	1.039	11.709.413
Valle d'Aosta	53	471.135	33	102.959
Veneto	6.480	62.668.564	4.193	39.530.673
<b>ITALIA</b>	<b>81.579</b>	<b>745.734.046</b>	<b>39.880</b>	<b>383.831.255</b>
Nord	33.489	338.288.892	18.299	184.470.285
Centro	17.596	173.102.262	9.509	95.413.265
Sud e Isole	30.494	234.342.892	12.072	103.947.705

NOTA 1) Riferimento art. 2 Legge n. 297/1982.

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Ammortizzatori Sociali



Tavola 4.5.2 - Fondo di garanzia - Credito da Lavoro al 30/09/2020

REGIONI	2019		2020	
	DOMANDE LIQUIDATE	IMPORTO PAGATO	DOMANDE LIQUIDATE	IMPORTO PAGATO
Abruzzo	990	2.197.004	501	991.549,55
Basilicata	282	613.265	125	301.147,32
Calabria	804	1.700.812	454	999.433,18
Campania	2.024	4.582.858	1.464	3.421.966,05
Emilia Romagna	2.354	4.991.646	1.780	3.787.597,73
Friuli Venezia Giulia	974	2.116.433	379	801.591,76
Lazio	3.211	7.383.647	1.819	4.245.026,30
Liguria	707	1.307.815	543	1.101.201,74
Lombardia	6.711	14.763.565	3.947	8.603.274,97
Marche	1.498	3.192.825	973	2.117.320,14
Molise	73	147.561	13	31.623,70
Piemonte	2.969	6.659.499	1.689	3.751.541,61
Puglia	2.430	4.958.471	1.497	3.244.119,91
Sardegna	845	1.846.598	657	1.229.096,88
Sicilia	2.033	4.522.983	1.249	2.689.080,04
Toscana	3.199	6.460.881	1.966	4.059.561,52
Trentino Alto Adige	524	1.225.678	128	288.962,62
Umbria	811	1.523.538	494	959.868,46
Valle d'Aosta	37	88.124	20	43.173,28
Veneto	3.783	7.874.192	2.582	5.569.041,34
<b>ITALIA</b>	<b>36.259</b>	<b>78.157.396</b>	<b>22.280</b>	<b>48.236.178</b>
Nord	18.059	39.026.951	11.068	23.946.385
Centro	8.719	18.560.891	5.252	11.381.776
Sud e Isole	9.481	20.569.554	5.960	12.908.017

NOTA 1) Riferimento art. 2 Legge n. 297/1982 e artt. 1 e 2 D.lgs. 80/1992.

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Ammortizzatori Sociali

Tavola 4.5.3 - Fondo di garanzia - previdenza complementare al 30/09/2020				
REGIONI	2019		2020	
	DOMANDE LIQUIDATE	IMPORTO PAGATO	DOMANDE LIQUIDATE	IMPORTO PAGATO
Abruzzo	43	244.947	38	186.866,85
Basilicata	48	567.615	3	38.759,25
Calabria	73	420.012	41	542.723,07
Campania	499	5.087.770	46	668.307,97
Emilia Romagna	814	2.900.817	198	1.001.482,29
Friuli Venezia Giulia	179	777.233	20	77.293,76
Lazio	293	1.703.203	139	1.201.887,81
Liguria	48	249.475	45	249.351,77
Lombardia	1.168	6.490.985	466	2.648.639,53
Marche	226	1.209.496	130	1.069.395,29
Molise	10	58.237	3	37.188,61
Piemonte	622	3.188.895	302	718.960,57
Puglia	305	2.089.131	86	593.711,49
Sardegna	140	1.153.487	38	188.555,97
Sicilia	163	1.220.642	89	812.683,80
Toscana	545	2.800.409	321	1.550.295,44
Trentino Alto Adige	106	349.316	10	84.859,84
Umbria	89	562.484	64	366.293,41
Valle d'Aosta	4	25.424	2	3.174,02
Veneto	679	2.691.753	400	1.771.980,96
<b>ITALIA</b>	<b>6.054</b>	<b>33.791.332</b>	<b>2.441</b>	<b>13.812.412</b>
<b>Nord</b>	<b>3.620</b>	<b>16.673.899</b>	<b>1.443</b>	<b>6.555.743</b>
<b>Centro</b>	<b>1.153</b>	<b>6.275.592</b>	<b>654</b>	<b>4.187.872</b>
<b>Sud e Isole</b>	<b>1.281</b>	<b>10.841.841</b>	<b>344</b>	<b>3.068.797</b>

NOTA 1) Riferimento art. 5 D.lgs. 80/1992.

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Ammortizzatori Sociali

**Il Segretario**

## **Considerazioni sul Fondo di garanzia**

**Le prestazioni legate al Fondo di garanzia evidenziano, nelle diverse articolazioni territoriali, l'urgenza di un accordo con il Ministero di Giustizia per garantire il flusso dei dati relativi alle procedure concorsuali ed alle insolvenze.**

In tal modo si solleva il lavoratore, soggetto fragile, da incombenze di difficile gestione e si garantisce l'esigibilità del diritto al trattamento di tale Fondo in tempi contenuti.

Il Segretario



## 4.6 Prestazioni a tutela della salute

Tavola 4.6.1 - Prestazioni malattia (in mln di euro)			
MALATTIA	PREVENTIVO ORIGINARIO 2021	PREVENTIVO ORIGINARIO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA
Malattia	2.585	2.530	55
<b>TOTALE</b>	<b>2.585</b>	<b>2.530</b>	<b>55</b>

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Tavola 4.6.2 - Prestazioni malattia requisiti ordinari									
ANNI	ASSICURATI	TOTALE NUMERO ASSICURATI INPS MEDI ANNO	TOTALE LAVORATORI CON ALMENO 1 GG. DI MALATTIA NELL'ANNO	TOTALE GIORNI MALATTIA	TOTALE CERTIFICATI CON ALMENO 1 GG DI MALATTIA NELL'ANNO	TOTALE GG MEDI MALATTIA PER LAVORATORE	TOTALE GG. MEDI MALATTIA PER CERTIFICATO	GETTITO (in mln di euro)	ONERI (in mln di euro)
2019	PUBBLICI	3.301.000	1.853.448	31.614.574	6.245.852	17,06	5,06	0	0
	PRIVATI	14.545.921	5.003.156	89.603.401	14.517.144	17,90	6,17	5.341	1.897
	PARASUBORDINATI	831.000	13.312	141.993	19.909	10,66	7,13		
	<b>TOTALE</b>	<b>18.677.921</b>	<b>6.869.916</b>	<b>121.359.968</b>	<b>20.782.905</b>	<b>17,67</b>	<b>5,84</b>	<b>5.341</b>	<b>1.897</b>
2020	PUBBLICI	n.d.	1.659.016	33.552.789	4.987.471	20,22	6,72	0	0
	PRIVATI	n.d.	4.824.506	111.089.666	13.757.605	23,02	8,07	4.970	2.473
	PARASUBORDINATI	n.d.	13.257	189.629	21.620	14,30	8,77		
	<b>TOTALE</b>		<b>6.496.779</b>	<b>144.832.084</b>	<b>18.766.696</b>	<b>22,29</b>	<b>7,72</b>	<b>4.970</b>	<b>2.473</b>

NOTA 1) Nel numero degli assicurati INPS medi annui sono compresi per l'industria anche gli impiegati che, quindi, non versano il contributo di malattia; sono, pertanto, a carico del datore di lavoro,

NOTA 2) Nel numero delle giornate di malattia sono compresi i pagamenti anticipati dalle aziende ed i pagamenti diretti a carico dell'INPS.

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Ammortizzatori sociali

  
Il Segretario

Tavola 4.6.3 - Prestazioni malattia da COVID al 15 dicembre 2020

ANNI	ASSICURATI	TOTALE CERTIFICATI	TOTALE GIORNI MALATTIA	TOTALE GG MEDI MALATTIA PER CERTIFICATO
2020	PRIVATI			
	Sorveglianza attiva o domiciliarità fiduciaria	1.416.891	11.956.446	8,4
	Lavoratori immunodepressi o oncologici	75.166	1.489.835	19,8
	Accertati COVID	285.984	2.582.154	9,0
	TOTALE	1.778.041	16.028.435	9,0
	PARASUBORDINATI			
	Sorveglianza attiva o domiciliarità fiduciaria	4.312	37.239	8,6
	Lavoratori immunodepressi o oncologici	93	1.567	16,8
	Accertati COVID	819	7.695	9,4
	TOTALE	5.224	46.501	8,9

NOTA 1) Nel numero degli assicurati INPS medi annui sono compresi per l'industria anche gli impiegati che, quindi, non versano il contributo di malattia; sono, pertanto, a carico del datore di lavoro,

NOTA 2) Nel numero delle giornate di malattia sono compresi i pagamenti anticipati dalle aziende ed i pagamenti diretti a carico dell'INPS.

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Generale - Direzione Centrale Ammortizzatori sociali

 El Segretario

## **Considerazioni sulle prestazioni di tutela della salute**

La significativa crescita delle prestazioni di malattia legate alla pandemia ci consegna indicatori rilevanti per l'analisi, nel futuro, di eventuali danni permanenti ed invalidanti.

**I dati sulle assenze di malattia da COVID-19 congiuntamente a quelli delle denunce di infortunio/malattia INAIL, evidenziano un fenomeno meritevole di attenzione anche attraverso la programmazione di peculiare ricerca. Il CIV si riserva, con specifico atto, di articolare le finalità della ricerca e gli obiettivi.**



Il Segretario

## 4.7 Prestazioni per la genitorialità

Tavola 4.7.1 - Prestazioni per la genitorialità (in mln di euro)

TRATTAMENTI FAMIGLIA	PREVENTIVO ORIGINARIO 2021	PREVENTIVO ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA
Assegni al nucleo familiare	5.545	5.495	51
Congedi parentali	1.358	1.326	32
Maternità	3.637	4.052	-415
<b>TOTALE</b>	<b>10.540</b>	<b>10.873</b>	<b>-333</b>

*FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021*

Il Segretario

## **Considerazioni sulle prestazioni sulla genitorialità**

**Le prestazioni della maternità sono previste per il 2021 in riduzione di 415 milioni di euro in conseguenza del mancato rinnovo delle norme sul bonus bebè.**

  
Il Segretario

## 4.8 Prestazioni sociali

Tavola 4.8.1 - Invalità civile (in mln di euro)			
INVALIDITÀ CIVILE	PREVENTIVO ORIGINARIO 2021	PREVENTIVO ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA
TOTALE	19.597	19.342	255

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Tavola 4.8.2 - Invalità Civile – Giacenze regionali, Accertamenti in convenzione, Prima Istanza, Revisioni Ordinarie (competenza INPS)									
REGIONE	AL 31/12/2019			AL 30/09/2020			DIFFERENZE		
	PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE
TOTALE ABRUZZO	0	4.342	4.342	0	9.696	9.696	0	5.354	5.354
TOTALE BASILICATA	10.335	968	11.303	9.838	2.087	11.925	-497	1.119	622
TOTALE CALABRIA	25.292	5.472	30.764	41.101	16.778	57.879	15.809	11.306	27.115
CAMPANIA	15.940	8.619	24.559	32.737	22.697	55.434	16.797	14.078	30.875
NAPOLI METROPOLITANA	0	10.461	10.461	0	20.872	20.872	0	10.411	10.411
TOTALE CAMPANIA	15.940	19.080	35.020	32.737	43.569	76.306	16.797	24.489	41.286
TOTALE EMILIA ROMAGNA	0	12.150	12.150	0	20.313	20.313	0	8.163	8.163
TOTALE FRIULI VENEZIA GIULIA	2.284	1.977	4.261	2.923	4.259	7.182	639	2.282	2.921
LAZIO	25.287	10.808	36.095	33.643	19.000	52.643	8.356	8.192	16.548
ROMA METROPOLITANA	61.224	39.733	100.957	91.747	64.196	155.943	30.523	24.463	54.986
TOTALE LAZIO	86.511	50.541	137.052	125.390	83.196	208.586	38.879	32.655	71.534
TOTALE LIGURIA	0	4.966	4.966	0	7.916	7.916	0	2.950	2.950
LOMBARDIA	0	16.983	16.983	0	33.281	33.281	0	16.298	16.298
MILANO METROPOLITANA	0	11.118	11.118	0	15.889	15.889	0	4.771	4.771
TOTALE LOMBARDIA	0	28.101	28.101	0	49.170	49.170	0	21.069	21.069
TOTALE MARCHE	0	3.735	3.735	0	8.851	8.851	0	5.116	5.116
TOTALE MOLISE	0	771	771	0	2.207	2.207	0	1.436	1.436
TOTALE PIEMONTE	0	10.926	10.926	0	18.557	18.557	0	7.631	7.631
TOTALE PUGLIA	0	15.786	15.786	0	38.002	38.002	0	22.216	22.216
TOTALE SARDEGNA	0	8.226	8.226	0	15.735	15.735	0	7.509	7.509
TOTALE SICILIA	26.537	22.869	49.406	35.545	54.814	90.359	9.008	31.945	40.953
TOTALE TOSCANA	0	10.797	10.797	0	15.229	15.229	0	4.432	4.432
TOTALE UMBRIA	0	1.955	1.955	0	4.308	4.308	0	2.353	2.353
TOTALE VENETO	11.126	6.518	17.644	16.580	14.225	30.805	5.454	7.707	13.161
TOTALE	178.025	209.180	387.205	264.114	408.912	673.026	86.089	199.732	288.821

NOTA 1) Nella prima istanza lo 0 (zero) corrisponde a strutture in convenzione.

FONTE: Elaborazione della Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Centrale Inclusione Sociale e Invalità Civile

Il Segretario

Tavola 4.8.3 - Invalidità Civile – Giacenze provinciali, Accertamenti in convenzione, Prima Istanza, Revisioni Ordinarie (competenza INPS)

REGIONE	PROVINCE ASL	AL 31/12/2019			AL 30/09/2020			DIFFERENZE		
		PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONE	TOTALE
ABRUZZO	Avezzano	0	546	546	0	1.183	1.183	0	637	637
	Chieti	0	1.713	1.713	0	3.435	3.435	0	1.722	1.722
	L'aquila	0	330	330	0	593	593	0	263	263
	Pescara	0	641	641	0	1.094	1.094	0	453	453
	Sulmona	0	177	177	0	247	247	0	70	70
	Teramo	0	935	935	0	3.144	3.144	0	2.209	2.209
<b>TOTALE ABRUZZO</b>		0	4.342	4.342	0	9.696	9.696	0	5.354	5.354
BASILICATA	Matera	3.059	373	3.432	2.134	758	2.892	-925	385	-540
	Potenza	7.276	595	7.871	7.704	1.329	9.033	428	734	1.162
<b>TOTALE BASILICATA</b>		10.335	968	11.303	9.838	2.087	11.925	-497	1.119	-622
CALABRIA	Catanzaro	1.038	358	1.396	2.857	1.506	4.363	1.819	1.148	2.967
	Lamezia	941	132	1.073	1.802	474	2.276	861	342	1.203
	Vibo Valentia	1.379	602	1.981	3.252	1.754	5.006	1.873	1.152	3.025
	Crotone	1.679	696	2.375	3.079	2.175	5.254	1.400	1.479	2.879
	Cosenza	9.160	1.675	10.835	12.842	4.931	17.773	3.682	3.256	6.938
	Rossano	2.584	1.063	3.647	4.615	2.456	7.071	2.031	1.393	3.424
	Reggio Calabria	8.511	946	9.457	12.654	3.482	16.136	4.143	2.536	6.679
<b>TOTALE CALABRIA</b>		25.292	5.472	30.764	41.101	16.778	57.879	15.809	11.306	27.115
CAMPANIA	Avellino	2.461	1.740	4.201	4.517	4.034	8.551	2.056	2.294	4.350
	Benevento	1.940	609	2.549	4.018	1.843	5.861	2.078	1.234	3.312
	Caserta	6.270	2.840	9.110	13.455	8.771	22.226	7.185	5.931	13.116
	Napoli Metro.	0	10.461	10.461	0	20.872	20.872	0	10.411	10.411
	Nocera Inferiore	1.850	1.763	3.613	2.435	3.959	6.394	585	2.196	2.781
	Salerno	3.419	1.667	5.086	8.312	4.090	12.402	4.893	2.423	7.316
<b>TOTALE CAMPANIA</b>		15.940	19.080	35.020	32.737	43.569	76.306	16.797	24.489	41.286
EMILIA ROMAGNA	Bologna	0	1.806	1.806	0	2.728	2.728	0	922	922
	Ferrara	0	1.467	1.467	0	2.838	2.838	0	1.371	1.371
	Forlì	0	417	417	0	778	778	0	361	361
	Imola	0	218	218	0	462	462	0	244	244
	Modena	0	1.361	1.361	0	3.439	3.439	0	2.078	2.078
	Parma	0	1.429	1.429	0	1.689	1.689	0	260	260
	Piacenza	0	312	312	0	842	842	0	530	530
	Ravenna	0	2.751	2.751	0	2.720	2.720	0	-31	-31
	Reggio Emilia	0	614	614	0	2.318	2.318	0	1.704	1.704
Rimini	0	1.775	1.775	0	2.499	2.499	0	724	724	

Tavola 4.8.3 - Invalidità Civile – Giacenze provinciali, Accertamenti in convenzione, Prima Istanza, Revisioni Ordinarie (competenza INPS)

REGIONE	PROVINCE ASL	AL 31/12/2019			AL 30/09/2020			DIFFERENZE		
		PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONE	TOTALE
<b>TOTALE EMILIA ROMAGNA</b>		0	12.150	<b>12.150</b>	0	20.313	<b>20.313</b>	0	8.163	<b>8.163</b>
FRIULI VENEZIA GIULIA	Gorizia	12	122	<b>134</b>	12	324	<b>336</b>	0	202	<b>202</b>
	Pordenone	2.272	480	<b>2.752</b>	2.911	822	<b>3.733</b>	639	342	<b>981</b>
	Trieste	0	259	<b>259</b>	0	664	<b>664</b>	0	405	<b>405</b>
	Udine	0	1.116	<b>1.116</b>	0	2.449	<b>2.449</b>	0	1.333	<b>1.333</b>
<b>TOTALE FRIULI VENEZIA GIULIA</b>		<b>2.284</b>	<b>1.977</b>	<b>4.261</b>	<b>2.923</b>	<b>4.259</b>	<b>7.182</b>	<b>639</b>	<b>2.282</b>	<b>2.971</b>
LAZIO	Frosinone	4.823	1.350	<b>6.173</b>	8.300	3.394	<b>11.694</b>	3.477	2.044	<b>5.521</b>
	Latina	14.133	6.257	<b>20.390</b>	17.305	10.236	<b>27.541</b>	3.172	3.979	<b>7.151</b>
	Rieti	1.944	749	<b>2.693</b>	3.352	1.494	<b>4.846</b>	1.408	745	<b>2.153</b>
	Roma Metropolitan	61.224	39.733	<b>100.957</b>	91.747	64.196	<b>155.943</b>	30.523	24.463	<b>54.986</b>
	Viterbo	4.387	2.452	<b>6.839</b>	4.686	3.876	<b>8.562</b>	299	1.424	<b>1.723</b>
<b>TOTALE LAZIO</b>		<b>86.511</b>	<b>54.541</b>	<b>137.052</b>	<b>125.390</b>	<b>83.196</b>	<b>208.586</b>	<b>38.879</b>	<b>32.655</b>	<b>71.534</b>
LIGURIA	Genova	0	3.225	<b>3.225</b>	0	4.724	<b>4.724</b>	0	1.499	<b>1.499</b>
	Imperia	0	462	<b>462</b>	0	390	<b>390</b>	0	-72	<b>-72</b>
	La Spezia	0	275	<b>275</b>	0	452	<b>452</b>	0	177	<b>177</b>
	Savona	0	465	<b>465</b>	0	1.403	<b>1.403</b>	0	938	<b>938</b>
	Sestri Levante	0	539	<b>539</b>	0	947	<b>947</b>	0	408	<b>408</b>
<b>TOTALE LIGURIA</b>		<b>0</b>	<b>4.966</b>	<b>4.966</b>	<b>0</b>	<b>7.916</b>	<b>7.916</b>	<b>0</b>	<b>2.950</b>	<b>2.950</b>
LOMBARDIA	Milano Metropolitan	0	11.118	<b>11.118</b>	0	15.889	<b>15.889</b>	0	4.771	<b>4.771</b>
	Bergamo	0	2.061	<b>2.061</b>	0	4.529	<b>4.529</b>	0	2.468	<b>2.468</b>
	Brescia	0	3.702	<b>3.702</b>	0	7.421	<b>7.421</b>	0	3.719	<b>3.719</b>
	Como	0	1.440	<b>1.440</b>	0	2.475	<b>2.475</b>	0	1.035	<b>1.035</b>
	Cremona	0	473	<b>473</b>	0	1.482	<b>1.482</b>	0	1.009	<b>1.009</b>
	Lecco	0	1.501	<b>1.501</b>	0	1.951	<b>1.951</b>	0	450	<b>450</b>
	Lodi	0	207	<b>207</b>	0	555	<b>555</b>	0	348	<b>348</b>
	Mantova	0	451	<b>451</b>	0	1.139	<b>1.139</b>	0	688	<b>688</b>
	Monza	0	2.583	<b>2.583</b>	0	6.249	<b>6.249</b>	0	3.666	<b>3.666</b>
	Pavia	0	2.141	<b>2.141</b>	0	2.956	<b>2.956</b>	0	815	<b>815</b>
	Sondrio	0	424	<b>424</b>	0	495	<b>495</b>	0	71	<b>71</b>
	Varese	0	2.180	<b>2.180</b>	0	4.029	<b>4.029</b>	0	1.849	<b>1.849</b>
<b>TOTALE LOMBARDIA</b>		<b>0</b>	<b>28.101</b>	<b>28.101</b>	<b>0</b>	<b>49.170</b>	<b>49.170</b>	<b>0</b>	<b>21.069</b>	<b>21.069</b>
MARCHE	Ancona	0	862	<b>862</b>	0	1.956	<b>1.956</b>	0	1.094	<b>1.094</b>
	Ascoli Piceno	0	792	<b>792</b>	0	1.891	<b>1.891</b>	0	1.099	<b>1.099</b>
	Fermo	0	454	<b>454</b>	0	1.212	<b>1.212</b>	0	758	<b>758</b>
	Macerata	0	611	<b>611</b>	0	1.970	<b>1.970</b>	0	1.359	<b>1.359</b>

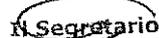

 Il Segretario

Tavola 4.8.3 - Invalidità Civile – Giacenze provinciali, Accertamenti in convenzione, Prima Istanza, Revisioni Ordinarie (competenza INPS)

REGIONE	PROVINCE ASL	AL 31/12/2019			AL 30/09/2020			DIFFERENZE		
		PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONE	TOTALE
	Pesaro	0	1.016	1.016	0	1.822	1.822	0	806	806
<b>TOTALE MARCHE</b>		0	3.735	3.735	0	8.851	8.851	0	5.116	5.116
MOLISE	Campobasso	0	407	407	0	1.706	1.706	0	1.299	1.299
	Isernia	0	364	364	0	501	501	0	137	137
<b>TOTALE MOLISE</b>		0	771	771	0	2.207	2.207	0	1.436	1.436
PIEMONTE	Alessandria	0	684	684	0	1.237	1.237	0	753	753
	Asli	0	239	239	0	768	768	0	529	529
	Blella	0	157	157	0	455	455	0	298	298
	Collegno	0	1.350	1.350	0	2.561	2.561	0	1.211	1.211
	Cuneo	0	569	569	0	1.397	1.397	0	828	828
	Novara	0	642	642	0	576	576	0	-66	-66
	Torino	0	6.533	6.533	0	9.023	9.023	0	2.490	2.490
	Torino Nord	0	569	569	0	2.079	2.079	0	1.510	1.510
	Verbano	0	200	200	0	319	319	0	119	119
	Vercelli	0	183	183	0	142	142	0	-41	-41
<b>TOTALE PIEMONTE</b>		0	10.926	10.926	0	18.557	18.557	0	7.631	7.631
PUGLIA	Andria	0	1.270	1.270	0	3.958	3.958	0	2.688	2.688
	Bari	0	4.974	4.974	0	12.594	12.594	0	7.620	7.620
	Brindisi	0	867	867	0	2.056	2.056	0	1.189	1.189
	Casarano	0	1.066	1.066	0	2.124	2.124	0	1.058	1.058
	Foggia	0	1.987	1.987	0	4.798	4.798	0	2.811	2.811
	Lecce	0	2.616	2.616	0	5.897	5.897	0	3.281	3.281
	Taranto	0	3.006	3.006	0	6.575	6.575	0	3.569	3.569
<b>TOTALE PUGLIA</b>		0	15.786	15.786	0	38.002	38.002	0	22.216	22.216
SARDEGNA	Cagliari	0	1.331	1.331	0	3.185	3.185	0	1.854	1.854
	Iglesias	0	525	525	0	1.446	1.446	0	921	921
	Nuoro	0	2.745	2.745	0	3.946	3.946	0	1.201	1.201
	Olbia	0	1.432	1.432	0	1.960	1.960	0	528	528
	Oriстано	0	320	320	0	1.013	1.013	0	693	693
	Sassari	0	1.873	1.873	0	4.185	4.185	0	2.312	2.312
<b>TOTALE SARDEGNA</b>		0	8.226	8.226	0	15.735	15.735	0	7.509	7.509
SICILIA	Agrigento	0	1.815	1.815	0	3.776	3.776	0	1.961	1.961
	Callanissetta	2.556	1.363	3.919	4.277	3.228	7.505	1.721	1.865	3.586
	Catania	0	5.266	5.266	0	13.033	13.033	0	7.767	7.767
	Enna	75	613	688	74	1.722	1.796	-1	1.109	1.108
	Messina	14.190	2.042	16.232	18.531	5.332	23.863	4.341	3.290	7.631

Il Segretario

Tavola 4.8.3 - Invaldit  Civile – Giacenze provinciali, Accertamenti in convenzione, Prima Istanza, Revisioni Ordinarie (competenza INPS)

REGIONE	PROVINCE ASL	AL 31/12/2019			AL 30/09/2020			DIFFERENZE		
		PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONE	TOTALE
	Palermo	0	5.580	5.580	0	13.615	13.615	0	8.035	8.035
	Ragusa	0	1.559	1.559	0	3.996	3.996	0	2.437	2.437
	Siracusa	1	2.667	2.668	1	6.187	6.188	0	3.520	3.520
	Trapani	9.715	1.964	11.679	12.662	3.925	16.587	2.947	1.961	4.908
	<b>TOTALE SICILIA</b>	<b>26.537</b>	<b>22.869</b>	<b>49.406</b>	<b>35.545</b>	<b>54.814</b>	<b>90.359</b>	<b>9.008</b>	<b>31.945</b>	<b>40.953</b>
TOSCANA	Arezzo	0	929	929	0	1.596	1.596	0	667	667
	Firenze	0	4.860	4.860	0	4.620	4.620	0	-240	-240
	Grosseto	0	305	305	0	723	723	0	418	418
	Livorno	0	411	411	0	929	929	0	518	518
	Lucca	0	1.468	1.468	0	1.826	1.826	0	358	358
	Massa Carrara	0	429	429	0	779	779	0	350	350
	Pisa	0	641	641	0	1.290	1.290	0	649	649
	Pistola	0	226	226	0	759	759	0	533	533
	Prato	0	136	136	0	647	647	0	511	511
	Siena	0	1.392	1.392	0	2.060	2.060	0	668	668
<b>TOTALE TOSCANA</b>	<b>0</b>	<b>10.797</b>	<b>10.797</b>	<b>0</b>	<b>15.229</b>	<b>15.229</b>	<b>0</b>	<b>4.432</b>	<b>4.432</b>	
UMBRIA	Citt� di Castello	0	136	136	0	216	216	0	80	80
	Perugia	0	1.445	1.445	0	3.332	3.332	0	1.187	1.187
	Terni	0	374	374	0	760	760	0	386	386
<b>TOTALE UMBRIA</b>	<b>0</b>	<b>1.955</b>	<b>1.955</b>	<b>0</b>	<b>4.308</b>	<b>4.308</b>	<b>0</b>	<b>2.353</b>	<b>2.353</b>	
VENETO	Belluno	0	70	70	0	116	116	0	46	46
	Padova	0	1.188	1.188	0	2.655	2.655	0	1.467	1.467
	Rovigo	0	268	268	0	501	501	0	233	233
	S. Don� di Piave	1.227	447	1.674	1.559	968	2.527	332	521	853
	Treviso	0	946	946	0	2.213	2.213	0	1.267	1.267
	Venezia	2.561	1.170	3.731	4.313	3.101	7.414	1.752	1.931	3.683
	Verona	7.338	1.459	8.797	10.708	2.733	13.441	3.370	1.274	4.644
	Vicenza	0	970	970	0	1.938	1.938	0	968	968
<b>TOTALE VENETO</b>	<b>11.126</b>	<b>6.518</b>	<b>17.644</b>	<b>16.580</b>	<b>14.225</b>	<b>30.805</b>	<b>5.454</b>	<b>7.707</b>	<b>13.161</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>178.025</b>	<b>209.180</b>	<b>387.205</b>	<b>264.114</b>	<b>408.912</b>	<b>673.026</b>	<b>86.089</b>	<b>199.732</b>	<b>288.821</b>	

NOTA 1) Nella prima istanza lo 0 (zero) corrisponde a strutture in convenzione.

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Centrale Inclusione Sociale e Invalidit  civile

Tavola 4.8.4 - Non in Convenzione (Competenza Regioni)

REGIONE	VISITE IN COMMISSIONE INTEGRATA	
	AL 31/12/19	AL 30/09/20
ABRUZZO	21.053	27.618
CALABRIA	5.956	5.868
NAPOLI METRO.	114.952	129.645
EMILIA ROMAGNA	64.928	77.512
FRIULI VENEZIA GIULIA	7.600	9.425
LAZIO	32.391	30.918
LIGURIA	24.025	34.011
LOMBARDIA	101.037	113.202
MARCHE	24.384	31.442
MOLISE	5.097	6.946
PIEMONTE	56.043	62.419
PUGLIA	53.260	67.490
SARDEGNA	46.591	58.118
SICILIA	91.267	126.308
TOSCANA	55.403	71.259
UMBRIA	9.066	8.567
VENETO	52.879	62.189
<b>TOTALE</b>	<b>765.932</b>	<b>922.937</b>

Fonte: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su dati forniti dalla Direzione Centrale Inclusione Sociale e Invalidità Civile

 Il Segretario

Tavola 4.8.5 - Invalidità Civile – Giacenze provinciali, Accertamenti non in convenzione, Prima Istanza (Competenza Regionale)

REGIONE	PROVINCE ASL	31/12/2019			30/09/2020			DIFFERENZE		
		PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONE	TOTALE
ABRUZZO	Avezzano	3.520	-	3.520	3.550	-	3.550	50	-	50
	Chieti	6.179	-	6.179	7.225	-	7.225	1.046	-	1.046
	L'aquila	1.116	-	1.116	1.389	-	1.389	273	-	273
	Pescara	6.512	-	6.512	9.716	-	9.716	3.204	-	3.204
	Sulmona	748	-	748	1.262	-	1.262	514	-	514
	Teramo	2.998	-	2.998	4.426	-	4.426	1.478	-	1.478
<b>TOTALE ABRUZZO</b>		<b>21.053</b>	<b>-</b>	<b>21.053</b>	<b>27.618</b>	<b>-</b>	<b>27.618</b>	<b>6.565</b>	<b>-</b>	<b>6.565</b>
BASILICATA	Matera	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Potenza	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTALE BASILICATA</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
CALABRIA	Catanzaro	313	-	313	306	-	306	-7	-	-7
	Lamezia	149	-	149	147	-	147	-2	-	-2
	Vibo Valentia	559	-	559	543	-	543	-16	-	-16
	Crotone	694	-	694	687	-	687	-7	-	-7
	Cosenza	2.358	-	2.358	2.343	-	2.343	-15	-	-15
	Rossano	1.191	-	1.191	1.177	-	1.177	-14	-	-14
	Reggio Calabria	692	-	692	665	-	665	-27	-	-27
<b>TOTALE CALABRIA</b>		<b>5.956</b>	<b>-</b>	<b>5.956</b>	<b>5.868</b>	<b>-</b>	<b>5.868</b>	<b>-88</b>	<b>-</b>	<b>-88</b>
CAMPANIA	Avellino	0	-	-	0	-	-	-	-	-
	Benevento	0	-	-	0	-	-	-	-	-
	Caserta	0	-	-	0	-	-	-	-	-
	Napoli Metropolitan	114.952	-	114.952	129.645	-	129.645	14.693	-	14.693
	Salerno 1	0	-	-	0	-	-	-	-	-
	Salerno 2	0	-	-	0	-	-	-	-	-
<b>TOTALE CAMPANIA</b>		<b>114.952</b>	<b>-</b>	<b>114.952</b>	<b>129.645</b>	<b>-</b>	<b>129.645</b>	<b>14.693</b>	<b>-</b>	<b>14.693</b>
EMILIA ROMAGNA	Bologna	12.371	-	12.371	14.848	-	14.848	2.477	-	2.477
	Ferrara	5.440	-	5.440	6.944	-	6.944	1.484	-	1.484
	Forlì	7.582	-	7.582	9.372	-	9.372	1.790	-	1.790
	Imola	989	-	989	1.225	-	1.225	236	-	236
	Modena	10.584	-	10.584	11.149	-	11.149	565	-	565
	Parma	7.069	-	7.069	8.201	-	8.201	1.132	-	1.132
	Piacenza	3.343	-	3.343	3.503	-	3.503	160	-	160
	Ravenna	5.746	-	5.746	7.556	-	7.556	1.810	-	1.810
	Reggio Emilia	7.047	-	7.047	9.372	-	9.372	2.325	-	2.325
	Rimini	4.737	-	4.737	5.342	-	5.342	605	-	605

Il Segretario

Tavola 4.8.5 - Invalidità Civile – Giacenze provinciali, Accertamenti non in convenzione, Prima Istanza (Competenza Regionale)

REGIONE	PROVINCE ASL	31/12/2019			30/09/2020			DIFFERENZE		
		PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONE	TOTALE
<b>TOTALE EMILIA ROMAGNA</b>		64.928	-	64.928	77.512	-	77.512	12.584	-	12.584
FRIULI VENEZIA GIULIA	Gorizia	731	-	731	735	-	735	4	-	4
	Pordenone	0	-	0	0	-	0	-	-	-
	Trieste	2.889	-	2.289	3.532	-	3.532	643	-	643
	Udine	3.980	-	3.980	5.158	-	5.158	1.178	-	1.178
<b>TOTALE FRIULI VENEZIA GIULIA</b>		7.600	-	7.600	9.425	-	9.425	1.825	-	1.825
LAZIO	Frosinone	0	-	0	0	-	0	0	-	0
	Latina	3.206	-	3.206	3.103	-	3.103	-103	-	-103
	Rieti	499	-	499	495	-	495	-4	-	-4
	Roma Metropolitan	27.815	-	27.815	26.464	-	26.464	-1.351	-	-1.351
	Viterbo	871	-	871	856	-	856	-15	-	-15
<b>TOTALE LAZIO</b>		32.391	-	32.391	30.918	-	30.918	-1.473	-	-1.473
LIGURIA	Genova	12.202	-	12.202	17.503	-	17.503	5.301	-	5.301
	Imperia	2.704	-	2.704	3.460	-	3.460	756	-	756
	La Spezia	1.653	-	1.653	2.720	-	2.720	1.067	-	1.067
	Savona	5.644	-	5.644	7.842	-	7.842	2.198	-	2.198
	Sestri Levante	1.822	-	1.822	2.486	-	2.486	664	-	664
<b>TOTALE LIGURIA</b>		24.025	-	24.025	34.011	-	34.011	9.986	-	9.986
LOMBARDIA	Milano Metropolitan	42.033	-	42.033	46.886	-	46.866	4.853	-	4.853
	Bergamo	9.280	-	9.280	10.962	-	10.962	1.682	-	1.682
	Brescia	8.399	-	8.399	9.246	-	9.246	847	-	847
	Como	7.185	-	7.185	8.549	-	8.549	1.364	-	1.364
	Cremona	4.851	-	4.851	5.653	-	5.653	802	-	802
	Lecco	3.163	-	3.163	3.305	-	3.305	142	-	142
	Lodi	1.160	-	1.160	1.727	-	1.727	567	-	567
	Mantova	3.376	-	3.376	3.722	-	3.722	346	-	346
	Monza	4.076	-	4.076	4.342	-	4.342	266	-	266
	Pavia	7.334	-	7.334	7.852	-	7.852	518	-	518
	Sondrio	1.860	-	1.860	1.869	-	1.869	9	-	9
	Varese	8.320	-	8.320	9.089	-	9.089	769	-	769
<b>TOTALE LOMBARDIA</b>		101.037	-	101.037	113.202	-	113.202	12.165	-	12.165
MARCHE	Ancona	6.450	-	6.450	8.419	-	8.419	1.969	-	1.969
	Ascoli Piceno	4.839	-	4.839	6.524	-	6.524	1.685	-	1.685
	Fermo	2.450	-	2.450	3.747	-	3.747	1.297	-	1.297
	Macerata	5.328	-	5.328	6.758	-	6.758	1.430	-	1.430
	Pesaro	5.317	-	5.317	5.994	-	5.994	677	-	677

Tavola 4.8.5 - Invalidità Civile – Giacenze provinciali, Accertamenti non in convenzione, Prima Istanza (Competenza Regionale)

REGIONE	PROVINCE ASL	31/12/2019			30/09/2020			DIFFERENZE		
		PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONE	TOTALE
<b>TOTALE MARCHE</b>		24.384	-	24.384	31.442	-	31.442	7.058	-	7.058
MOLISE	Campobasso	3.768	-	3.768	5.400	-	5.400	1.632	-	1.632
	Isernia	1.329	-	1.329	1.546	-	1.546	217	-	217
<b>TOTALE MOLISE</b>		5.097	-	5.097	6.946	-	6.946	1.849	-	1.849
PIEMONTE	Alessandria	5.202	-	5.202	5.683	-	5.683	481	-	481
	Asti	2.779	-	2.779	3.884	-	3.884	1.105	-	1.105
	Biella	1.933	-	1.933	2.329	-	2.329	396	-	396
	Collegno	10.051	-	10.051	11.029	-	11.029	978	-	978
	Cuneo	6.275	-	6.275	7.854	-	7.854	1.579	-	1.579
	Novara	4.371	-	4.371	5.156	-	5.156	785	-	785
	Torino	14.002	-	14.002	14.034	-	14.034	32	-	32
	Torino Nord	6.830	-	6.830	7.638	-	7.638	808	-	808
	Verbano	1.092	-	1.092	1.276	-	1.276	184	-	184
	Vercelli	3.508	-	3.508	3.536	-	3.536	28	-	28
<b>TOTALE PIEMONTE</b>		56.043	-	56.043	62.419	-	62.419	6.376	-	6.376
PUGLIA	Andria	5.339	-	5.339	7.273	-	7.273	1.934	-	1.934
	Bari	14.138	-	14.138	19.149	-	19.149	5.011	-	5.011
	Brindisi	5.333	-	5.333	8.912	-	8.912	3.579	-	3.579
	Casarano	2.687	-	2.687	2.832	-	2.832	145	-	145
	Foggia	12.527	-	12.527	13.782	-	13.782	1.255	-	1.255
	Lecce	6.572	-	6.572	7.595	-	7.595	1.023	-	1.023
	Taranto	6.664	-	6.664	7.947	-	7.947	1.283	-	1.283
<b>TOTALE PUGLIA</b>		53.260	-	53.260	67.490	-	67.490	14.230	-	14.230
SARDEGNA	Cagliari	12.957	-	12.957	16.873	-	16.873	3.916	-	3.916
	Iglesias	4.832	-	4.832	6.128	-	6.128	1.296	-	1.296
	Nuoro	3.617	-	3.617	4.897	-	4.897	1.280	-	1.280
	Olbia	4.691	-	4.691	5.590	-	5.590	899	-	899
	Oristano	3.697	-	3.697	4.943	-	4.943	1.246	-	1.246
	Sassari	16.797	-	16.797	19.687	-	19.687	2.890	-	2.890
<b>TOTALE SARDEGNA</b>		46.591	-	46.591	58.118	-	58.118	11.527	-	11.527
SICILIA	Agrigento	9.855	-	9.855	13.130	-	13.130	3.275	-	3.275
	Caltanissetta	0	-	0	0	-	0	0	-	0
	Catania	23.547	-	23.547	36.310	-	36.310	12.763	-	12.763
	Enna	1.497	-	1.497	2.277	-	2.277	780	-	780
	Messina	37	-	37	56	-	56	19	-	19
	Palermo	3.612	-	39.612	52.268	-	52.268	12.656	-	12.656


 Il Segretario

Tavola 4.8.5 - Invalidità Civile – Giacenze provinciali, Accertamenti non in convenzione, Prima Istanza (Competenza Regionale)										
REGIONE	PROVINCE ASL	31/12/2019			30/09/2020			DIFFERENZE		
		PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONI	TOTALE	PRIMA ISTANZA	REVISIONE	TOTALE
	Ragusa	5.697	-	5.697	6.987	-	6.987	1.290	-	1.290
	Siracusa	11.022	-	11.022	15.280	-	15.280	4.258	-	4.258
	Trapani	0	-	0	0	-	0	0	-	0
<b>TOTALE SICILIA</b>		<b>91.267</b>	<b>-</b>	<b>91.267</b>	<b>126.308</b>	<b>-</b>	<b>126.308</b>	<b>35.041</b>	<b>-</b>	<b>35.041</b>
TOSCANA	Arezzo	4.849	-	4.849	5.939	-	5.939	1.090	-	1.090
	Firenze	15.468	-	15.468	19.974	-	19.974	4.506	-	4.506
	Grosseto	3.325	-	3.325	3.872	-	3.872	547	-	547
	Livorno	5.893	-	5.893	7.571	-	7.571	1.678	-	1.678
	Lucca	6.542	-	6.542	8.273	-	8.273	1.731	-	1.731
	Massa Carrara	2.978	-	2.978	3.408	-	3.408	430	-	430
	Pisa	4.364	-	4.364	6.980	-	6.980	2.616	-	2.616
	Pistoia	3.518	-	3.518	4.722	-	4.722	1.204	-	1.204
	Prato	3.702	-	3.702	4.833	-	4.833	1.131	-	1.131
Siena	4.764	-	4.764	5.687	-	5.687	923	-	923	
<b>TOTALE TOSCANA</b>		<b>55.403</b>	<b>-</b>	<b>55.403</b>	<b>71.259</b>	<b>-</b>	<b>71.259</b>	<b>15.856</b>	<b>-</b>	<b>15.856</b>
UMBRIA	Città di Castello	500	-	500	445	-	445	-55	-	-55
	Perugia	5.684	-	5.684	5.530	-	5.530	-154	-	-154
	Terni	2.882	-	2.882	2.592	-	2.592	-290	-	-290
<b>TOTALE UMBRIA</b>		<b>9.066</b>	<b>-</b>	<b>9.066</b>	<b>8.567</b>	<b>-</b>	<b>8.567</b>	<b>-499</b>	<b>-</b>	<b>-499</b>
VENETO	Belluno	4.102	-	4.102	5.619	-	5.619	1.517	-	1.517
	Padova	13.432	-	13.432	15.330	-	15.330	1.898	-	1.898
	Rovigo	5.911	-	5.911	7.301	-	7.301	1.390	-	1.390
	S. Donà di Piave	0	-	0	0	-	0	0	-	0
	Treviso	12.423	-	12.423	14.842	-	14.842	2.419	-	2.419
	Venezia	4.971	-	4.971	5.327	-	5.327	356	-	356
	Verona	0	-	0	0	-	0	0	-	0
	Vicenza	12.040	-	12.040	13.770	-	13.770	1.730	-	1.730
<b>TOTALE VENETO</b>		<b>52.879</b>	<b>-</b>	<b>52.879</b>	<b>62.189</b>	<b>-</b>	<b>62.189</b>	<b>9.310</b>	<b>-</b>	<b>9.310</b>
<b>TOTALE</b>		<b>765.932</b>	<b>-</b>	<b>765.932</b>	<b>922.937</b>	<b>-</b>	<b>922.937</b>	<b>157.005</b>	<b>-</b>	<b>157.005</b>

FONTE: Elaborazione Commissione Prestazioni su dati forniti dalla Direzione Generale – Direzione Centrale Inclusione Sociale e Invalidità Civile

Il Segretario

## Considerazioni sulle prestazioni sociali

### Continuare il confronto con gli Organi per:

- una lettura critica e dettagliata dei dati statistici, al 31/12/2019 e al 30/9/2020, delle sedi che operano in convenzione partendo dall'analisi delle convenzioni stesse e dalle modalità della loro applicazione;
- affrontare il tema delle procedure e della loro semplificazione, con particolare riferimento alle visite documentali, sia per le giacenze sia per le nuove domande. In questa ottica appare fondamentale fare chiarezza sulle decisioni e definire comportamenti univoci sul territorio nazionale. Il CIV necessita di conoscere, in particolare, le azioni generali e quelle specifiche a partire dai territori più in difficoltà, i tempi di realizzazione, i risultati attesi e le modalità di monitoraggio periodico;
- il coinvolgimento delle Istituzioni territoriali con un'azione comune delle Direzioni regionali e dei Comitati per affrontare il tema delle giacenze a carico delle ASL, il funzionamento delle commissioni medico legali, e gli aspetti logistici correlati;
- intervenire, in attesa di possibili iniziative legislative, presso i tribunali competenti al fine di definire le procedure per gli accertamenti tecnici preventivi e gli aspetti logistici correlati;
- attuando, così come esposto dal Direttore generale, la riorganizzazione del settore medico-legale prendendo atto che in un settore così delicato, da oltre 10 anni, la maggior parte delle attività sono affidate a personale "non stabile". A tal proposito, in attesa dell'intervento strutturale del decisore politico, si rende necessario contrattualizzare il rapporto di lavoro dei medici convenzionati sulla base degli esempi di altre Amministrazioni;
- prevedere il coinvolgimento degli intermediari abilitati e di quanti sono chiamati a collaborare nella gestione delle procedure.

Il Segretario

## 4.9 Spese di funzionamento

Tavola 4.9.1 - Spese per il personale (in euro)				
USCITE	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	NOTE
Dipendenti di cui:	2.229.190.067	2.278.211.862	-49.021.795	
- personale in servizio	1.792.569.446	1.852.709.390	-60.139.944	
- personale in quiescenza	414.843.701	403.643.701	11.200.000	
- concorsi	1.400.000	1.400.000	0	
- altro	20.376.920	20.458.772	-81.851	
Spese per la sicurezza	23.931.300	30.377.863	-6.446.563	
Mutui e prestiti al personale	300.000.000	300.000.000	0	
Spese notarili	395.000	700.000	-305.000	
Formazione	4.620.000	3.838.377	781.623	
<b>TOTALE PERSONALE</b>	<b>2.558.136.367</b>	<b>2.613.128.102</b>	<b>-54.991.735</b>	

NOTA 1) Nella spesa per la formazione è compresa anche la docenza esterna

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Tavola 4.9.2 - Spese per organizzazione e servizi (in euro)				
USCITE	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	NOTE
Utenze e fitti immobili strumentali di cui:	352.093.749	361.123.000	-9.029.251	
- Illuminazione	26.500.000	27.163.000	-663.000	
- Riscaldamento	11.900.000	12.700.000	-800.000	
- Pulizia, igiene, vigilanza	90.000.000	93.800.000	-3.800.000	
- Fitti locali adibiti ad uffici	84.800.000	88.050.000	-3.250.000	
- Manutenzione	115.593.749	113.410.000	2.183.749	
- Impiantistica	23.300.000	26.000.000	-2.700.000	
Digitale di cui:	517.079.600	425.681.171	91.398.429	
- trasmissione dati	5.500.000	6.800.000	-1.300.000	
- stampati, nastri, ecc	2.439.600	2.500.000	-60.400	
- manutenzione macchine	15.000.000	17.000.000	-2.000.000	
- accesso altri sistemi inform	1.440.000	1.981.171	-541.171	
- noleggio e canone software	15.000.000	15.000.000	0	
- sviluppo software	110.000.000	108.000.000	2.000.000	
- monitoraggio esec. contratti	1.900.000	1.900.000	0	
- trasmissione dati	110.000.000	72.000.000	38.000.000	
- disaster recovery	13.800.000	13.200.000	600.000	
- servizi professionali	91.500.000	55.000.000	36.500.000	
- acquisto macchine	40.000.000	51.500.000	-11.500.000	
- acquisto software	110.000.000	80.000.000	30.000.000	
- licenze d'uso software	500.000	500.000	0	
Spese Postali	9.500.000	9.750.000	-250.000	
Facchinaggio	9.000.000	9.781.500	-781.500	
Acquisto beni consumo e servizi	2.884.700	3.245.373	-360.673	
Mobili e arredi	8.700.800	9.226.178	-525.378	
Archivi	18.716.900	21.000.000	-2.283.100	
<b>TOTALE ORGANIZZAZIONE E SERVIZI</b>	<b>917.975.749</b>	<b>839.807.222</b>	<b>78.168.527</b>	

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

M Segretario

Tavola 4.9.3 - Spese per riscossioni ed erogazioni prestazioni (in euro)

USCITE	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	NOTE
Per servizi per l'accertamento e la riscossione dei contributi di cui:	239.500.000	177.496.000	62.004.000	
- Agenti della riscossione	120.000.000	120.000.000	0	
- Compartecipazione F 24	25.000.000	25.000.000	0	
- Procedure esecutive	90.000.000	30.000.000	60.000.000	
- Altro	4.500.000	2.496.000	2.004.000	
Per erogazione prestazioni di cui:	98.933.000	101.202.689	-2.269.689	
- Banche	7.753.000	10.022.689	-2.269.689	
- Poste e banche	92.180.000	91.180.000	0	
Compiti INPS affidati a terzi di cui:	154.340.000	159.340.000	-5.000.000	
- ISEE	117.000.000	117.000.000	0	
- Acquisizione dati reddituali	17.500.000	17.500.000	0	
- Reddito di cittadinanza	15.000.000	15.000.000	0	
- REM	-	5.000.000	-5.000.000	
- ICRIC	4.840.000	4.840.000	0	
Commissioni Invalità civile di cui:	72.747.240	72.757.240	-10.000	
- Compensi componenti esterni	53.645.760	53.655.760	-10.000	
- Compensi convenzioni	19.101.480	19.101.480	0	
<b>TOTALE SERVIZI PER RISCOSSIONI ED EROGAZIONI</b>	<b>504.516.240</b>	<b>572.799.929</b>	<b>-68.283.689</b>	

NOTA 1) Le spese per le Commissioni di invalidità civile sono spese accessorie per l'erogazione dell'invalidità civile

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Tavola 4.9.4 - Spese legali per soccombenze (in euro)

USCITE	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	NOTE
Spese legali di cui:	234.869.066	234.919.066	-50.000	
- invalidi civili	150.000.000	150.000.000	0	
- prestazioni FPLD	25.000.000	25.000.000	0	
- recupero contributi	32.000.000	32.000.000	0	
- spese legali varie	1.200.000	1.250.000	-50.000	
- spese legali domiciliatari	2.000.000	2.000.000	0	
<b>TOTALE CONTENZIOSO</b>	<b>234.869.066</b>	<b>234.919.066</b>	<b>-50.000</b>	

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Tavola 4.9.5 - Spese per controlli e visite fiscali (in euro)

USCITE	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	NOTE
Visite mediche di cui:	88.300.000	88.300.000	0	
- Di controllo	38.300.000	38.300.000	0	
- Visite fiscali	50.000.000	50.000.000	0	
<b>TOTALE CONTROLLI E VISITE FISCALI</b>	<b>88.300.000</b>	<b>88.300.000</b>	<b>0</b>	

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Il Segretario



Tavola 4.9.6 - Spese per la comunicazione istituzionale (in euro)				
USCITE	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	NOTE
Contact center	45.067.780	89.500.000	-44.432.220	
Comunicazione istituzionale	2.280.000	1.229.212	1.050.788	
Invio posta massiva	81.390.000	82.289.438	-899.438	
<b>TOTALE COMUNICAZIONE UTENTI</b>	<b>128.737.780</b>	<b>173.018.650</b>	<b>-44.280.870</b>	

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Tavola 4.9.7 - Spese per la gestione del patrimonio da reddito (in euro)				
USCITE	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	NOTE
<b>TOTALE GESTIONE PATRIMONIO REDDITO</b>	<b>72.944.500</b>	<b>81.379.500</b>	<b>-8.435.000</b>	

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Tavola 4.9.8 - Spese per Strutture sociali (in euro)				
USCITE	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	NOTE
<b>TOTALE STRUTTURE SOCIALI</b>	<b>7.068.500</b>	<b>7.068.500</b>	<b>0</b>	

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Tavola 4.9.9 - Spese Organi (in euro)				
USCITE	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	NOTE
Organi di cui:	3.930.100	3.996.100	-66.000	
- Presidente	240.000	315.000	-75.000	
- CdA	250.000	236.000	14.000	
- CIV	559.500	559.500	0	
- Comitati regionali e provinciali	300.000	300.000	0	
- Comitati amministratori	166.600	166.600	0	
- Collegio dei sindaci	2.413.000	2.413.000	0	
- Magistrato Corte dei conti	1.000	6.000	-5.000	
<b>TOTALE ORGANI</b>	<b>3.930.100</b>	<b>3.996.100</b>	<b>-66.000</b>	

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Il Segretario



Tavola 4.9.10 - Riduzione spese di funzionamento con trasferimento alla fiscalità generale (in euro)				
USCITE	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	NOTE
Trasferimenti allo Stato	743.129.444	743.129.444	0	
Prelievo sugli Interessi attivi dei prestiti e mutui x INPDAP	54.846.000	54.846.000	0	
<b>TOTALE TRASFERIMENTI ALLO STATO</b>	<b>797.975.444</b>	<b>797.975.444</b>	<b>0</b>	

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Tavola 4.9.11 - Investimenti patrimoniali (in euro)				
USCITE	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	NOTE
Acquisto sedi	50.000.000	25.000.000	25.000.000	
Sottoscrizione fondi comuni	100.000.000	200.000.000	-100.000.000	
<b>TOTALE INVESTIMENTI PATRIMONIALI</b>	<b>150.000.000</b>	<b>225.000.000</b>	<b>-75.000.000</b>	

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

Il Segretario



## Considerazioni sulle spese di funzionamento

- In merito alle spese per il personale si ribadisce:

**La necessità di stabilizzare il personale sanitario che opera la valutazione dell'invaldit  civile.**

**In occasione della presentazione del piano 2020 della Formazione il CIV ha richiesto la presentazione entro il primo trimestre di ciascun anno del piano pluriennale, a scorrimento annuale, ed un significativo incremento dei percorsi di crescita professionale prevedendo adeguate risorse in bilancio.**

- In merito alle spese per organizzazione e servizi si ribadisce:

**Il CIV sta analizzando le deliberazioni del CdA sul piano digitale e su quello ICT per verificare se quanto osservato nella fase di predisposizione delle stesse sia stato recepito.**

**In particolare, si   gi  osservata l'esigenza della presentazione di un piano pluriennale in merito al riordino organizzativo delle strutture e dei servizi e si ribadisce l'urgenza della presentazione del progetto di *open data*.**

- In merito alle spese legali per soccombenze si ribadisce:

**Con la deliberazione 28 del 21/11/2019, il CIV ha elaborato gli indirizzi strategici per valorizzare la gestione del contenzioso amministrativo, al fine di assicurare, anche per questa via, l'esigibilit  delle prestazioni, sia per la decorrenza sia per la misura, nonch  le obbligazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori autonomi o parasubordinati, rispetto agli inquadramenti previdenziali e alle contribuzioni.**

**Il CIV ha, altres , evidenziato che nelle modifiche al Regolamento di Organizzazione, di cui alla deliberazione 4 del 6 maggio 2020, il Consiglio di Amministrazione ha mancato di normare le funzioni e i compiti dei Comitati (sia centrali che regionali e provinciali); omissione peraltro recentemente evidenziata dalla nota del MEF – RGS del 23.07.2020 e non risolvibile soltanto con un rinvio ad uno specifico regolamento.**

**Vista la rilevanza del tema, che coinvolge, tra l'altro, il ruolo delle rappresentanze sociali nel governo dell'Istituto, il CIV chiede che siano apportate le necessarie modifiche al Regolamento di organizzazione, eventualmente integrate con una aggiuntiva nuova e condivisa regolamentazione del contenzioso e degli stessi Comitati.**

**Il CIV, infine, ha proposto di costituire ed il Presidente ha corrisposto positivamente un gruppo di lavoro dei rappresentanti degli Organi di vertice che, entro il 31/03/2021, sottoponga agli stessi Organi elementi condivisi per la definizione e adozione, da parte del CdA, di un nuovo Regolamento del contenzioso per tutte**

Il Segretario  


**le gestioni, tenendo conto dei compiti strategici e gestionali che la legge attribuisce ai Comitati.**

- In merito alle spese per comunicazioni agli utenti si ribadisce:

**In occasione della presentazione del piano 2020 della comunicazione istituzionale, il CIV ha richiesto la definizione entro il primo trimestre di ciascun anno di un piano pluriennale a scorrimento.**

Il Segretario



## 4.10 Trasferimenti alla fiscalità generale

Tavola 4.10.1 - Trasferimenti alla fiscalità generale				
USCITE	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	NOTE
Trasferimenti allo Stato	743.129.444	743.129.444	0	
Prelievo sugli Interessi attivi dei prestiti e mutui INPDAP	54.846.000	54.846.000	0	
<b>TOTALE TRASFERIMENTI ALLO STATO</b>	<b>797.975.444</b>	<b>797.975.444</b>	<b>0</b>	
Sostituto d'imposta	62.480.808.987	62.480.808.987	0	
<b>TOTALE VERSAMENTO FISCALITÀ</b>	<b>63.278.784.431</b>	<b>63.278.784.431</b>	<b>0</b>	

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

  
Il Segretario

## **Considerazioni sui trasferimenti alla fiscalità generale**

**Gli assicurati e i beneficiari delle prestazioni erogate dall'INPS contribuiscono al gettito IRPEF. Tale gettito pari a circa 62 miliardi 480 milioni sommato ai trasferimenti per riduzione delle spese di funzionamento ed al prelievo sugli interessi attivi di prestiti e mutui assicurano al bilancio dello Stato circa il 50% che dallo stesso è trasferito alla GIAS e comunque al bilancio dell'INPS.**

 I Segretario

## 4.11 Investimenti patrimoniali

Tavola 4.11.1 - Investimenti patrimoniali				
USCITE	PREVENTIVO 2021	ASSESTATO 2020	VARIAZIONE ASSOLUTA	NOTE
TOTALE GESTIONE PATRIMONIO DA REDDITO	72.944.500	81.379.500	-8.435.000	
Acquisto sedi	50.000.000	25.000.000	25.000.000	
Sottoscrizione fondi comuni	100.000.000	200.000.000	-100.000.000	
TOTALE INVESTIMENTI PATRIMONIALI	150.000.000	225.000.000	-75.000.000	

FONTE: Elaborazione Segreteria tecnica del CIV su progetto di bilancio Preventivo INPS 2021

### 4.11.2 Cessione diretta sul mercato del patrimonio immobiliare da reddito per il reinvestimento in patrimonio strumentale

La parte largamente prevalente degli immobili da reddito da dismettere è costituita da unità ad uso abitativo. Tale patrimonio può essere suddiviso in due macro-categorie:

- 1) Patrimonio cartolarizzato residuo che, rappresentando la parte più significativa in termini di numero e valore, pone maggiori criticità ai fini dell'individuazione di percorsi di valorizzazione. Infatti, in capo agli Enti vi è l'obbligo di garantire, anche nell'attuale fase di post cartolarizzazione, la salvaguardia delle prerogative dei conduttori. Tale patrimonio si presenta come scarsamente collocabile (in particolare il portafoglio ex INPDAP), a causa dell'elevata incidenza del contenzioso;
- 2) Patrimonio non cartolarizzato che presenta profili di complessità di diversa natura, principalmente riconducibili ad un quadro normativo meno definito. Tale patrimonio è composto di immobili che possono richiedere strategie di valorizzazione differenziate (es. ex sedi strumentali, immobili di interesse storico artistico, aree potenzialmente oggetto di riconversione urbanistica, terreni agricoli, etc.).

Va, altresì, sottolineato che la ripartizione del valore contabile tra le unità immobiliari non cartolarizzate e quelle cartolarizzate residue risente del fatto che, per le prime, il valore di bilancio è pari al costo storico di acquisto originario, mentre per le unità retrocesse il valore contabile è pari a quello di retrocessione del 2009, al netto dell'ammortamento per gli anni successivi.

  
Il Segretario

Si riportano i risultati dell'attività di vendita diretta per gli anni 2019 e 2020.

Tavola 4.11.2.1 - Risultati della vendita diretta immobili		
TIPOLOGIA DI GESTIONE DEGLI IMMOBILI	NUMERO UNITÀ VENDUTE	PROVENTI DI VENDITA IN EURO
Gestione INPS	211	9.472.445,64
Gestione ROMEO	471	46.233.567,38
<b>TOTALE 2019</b>	<b>682</b>	<b>55.706.013,02</b>
Gestione INPS	627	6.580.525,63
Gestione ROMEO	434	44.891.180,47
<b>TOTALE 2020 (fino al 15-nov.)</b>	<b>1.061</b>	<b>51.471.706,10</b>
<b>TOTALE</b>	<b>3.486</b>	<b>107.177.719,12</b>

FONTE: Elaborazione della Segreteria Tecnico Amministrativa del CIV su dati della Direzione Centrale Patrimonio e Investimenti

 Il Segretario

## **Considerazioni su investimenti patrimoniali**

**L'orientamento del CIV di acquisire immobili ad uso strumentale con il gettito derivante dalle vendite dirette del patrimonio da reddito, anche nel 2020 non risulta realizzato, pur in presenza di 25 milioni di euro inseriti nel Bilancio assestato 2020.**

**Il Bilancio preventivo 2021 prevede l'impegno alla dismissione per 50 milioni di euro da reinvestire.**

**È importante che il gruppo di lavoro costituito dal Direttore generale, anche su impulso del CIV, termini tempestivamente i lavori e predisponga i piani pluriennali delle dismissioni per i reinvestimenti in immobili strumentali.**

  
Il Segretario

## 4.12 Patrimonio da reddito

### Anagrafe del patrimonio cosiddetto da reddito

Tavola 4.12.1 - Patrimonio da reddito al 15/10/2020 per tipologia/valore in euro		
Abitazione	9.348	1.057.471.607,43
Ufficio strutturato ed assimilabili	910	321.071.291,34
Locale commerciale, negozio	1.759	316.865.229,15
Magazzino e locali di deposito	1.382	108.111.544,66
Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto	10.968	84.095.537,18
Altro – Fabbricato per attività produttiva (industriale, artigianale o agricola)) Parcheggio collettivo Impianto sportivo Edificio scolastico) Laboratori scientifici Ospedali, case di cura, cliniche e assimilabili Albergo, pensione e assimilabili Caserma Struttura residenziale collettiva Edificio di culto e assimilabili	234	122.953.240,25
<b>TOTALE IMMOBILI</b>	<b>24.601</b>	<b>2.010.568.450,01</b>
Terreni	1.295	
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>25.896</b>	

FONTE: Elaborazione della Segreteria Tecnico Amministrativa del CIV su dati della Direzione Centrale Patrimonio e Investimenti

Relativamente ai terreni, ad oggi, sono disponibili i dati sintetizzati nelle tavole seguenti.

Tavola 4.12.2 - Patrimonio da reddito al 15/10/2020-distribuzione territoriale		
REGIONE	Numero Immobili	Numero unità agricole
Abruzzo	23	0
Basilicata	18	2
Calabria	206	416
Campania	961	48
Emilia Romagna	596	308
Friuli Venezia Giulia	243	0
Lazio	14.036	103
Liguria	487	29
Lombardia	3.525	98
Marche	80	2
Molise	6	0
Piemonte	465	88
Puglia	273	8
Sardegna	255	28
Sicilia	438	60
Toscana	945	61
Trentino Alto Adige	117	6
Umbria	137	0
Valle D'Aosta	1	0
Veneto	1.789	38
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>24.601</b>	<b>1.295</b>

FONTE: Elaborazione della Segreteria Tecnico Amministrativa del CIV su dati della Direzione Generale – Direzione Centrale Patrimonio e Investimenti

 Segretario

Tavola 4.12.3 - Tipologia contrattuale e dimensione unità agricole

REGIONI	LOCATI		NON CONTRATTUALIZZATI		AREE IN MQ
	%	NUMERO	%	NUMERO	
Abruzzo	0	0	0	0	0
Basilicata	0	0	100	2	1.000
Calabria	1	4	99	412	1.086.609
Campania	17	8	83	40	159.002
Emilia Romagna	47	145	53	163	1.399.763
Friuli Venezia Giulia	0	0	0	0	0
Lazio	23	24	77	79	2.938.472
Liguria	38	11	62	18	39.972
Lombardia	45	44	55	54	420.832
Marche	0	0	100	2	10.870
Molise	0	0	0	0	0
Piemonte	32	28	68	60	693.410
Puglia	13	1	88	7	42.295
Sardegna	36	10	64	18	2.079.766
Sicilia	3	2	97	58	149.515
Toscana	5	3	95	58	631.975
Trentino Alto Adige	17	1	83	5	25.507
Umbria	0	0	0	0	0
Valle D'Aosta	0	0	0	0	0
Veneto	50	19	50	19	303.255
<b>TOTALE</b>	-	<b>300</b>	-	<b>995</b>	<b>9.983.243</b>

FONTE: Elaborazione della Segreteria Tecnico Amministrativa del CIV su dati della Direzione Generale – Direzione Centrale Patrimonio e Investimenti

Il Segretario



## Valore del patrimonio da reddito da dismettere

La situazione patrimoniale per la annualità 2017, 2018 e 2019 evidenzia l'assetto complessivo del patrimonio immobiliare dell'Istituto, il valore di quello a reddito e il valore del fondo ammortamenti.

Tavola 4.12.4 - Riepilogo patrimonio immobiliare			
	VALORE IN EURO ANNO	VALORE IN EURO ANNO	VALORE IN EURO ANNO
RIEPILOGO PATRIMONIO IMMOBILIARE	2017	2018	2019
Terreni e fabbricati – strumentali e da reddito	3.057.974.791,74	3.024.503.686,22	2.878.617.241,84
di cui a reddito	2.374.078.524,57	2.326.315.878,92	2.194.751.887,58
Fondo ammortamento dei terreni e fabbricati a reddito	576.509.104,19	606.890.158,35	615.317.173,23
% incidenza dei terreni e fabbricati a reddito sul patrimonio immobiliare e mobiliare	4,96	49,19	46,56
% rendimento dei terreni e fabbricati a reddito al lordo delle imposte	0,35	0,4	0,35

Nota: In linea con quanto effettuato negli anni precedenti, anche per il 2019 nel calcolo percentuale del rendimento netto non sono stati considerati gli importi relativi alle imposte nazionali (IMU/TASI/IRRES) e agli ammortamenti che derivano entrambi da obblighi di carattere normativo rispetto ai quali l'Istituto non ha alcuna possibilità di incidere. Sono stati considerati invece tutti gli altri costi compresi quelli del personale impiegato sulla linea patrimonio a livello nazionale (stimati in via presuntiva) e quelli relativi alla gestione in service. Nel calcolo della percentuale di incidenza dei terreni e fabbricati a reddito sul patrimonio immobiliare e mobiliare è stato considerato il totale del patrimonio immobiliare ed il solo patrimonio mobiliare di competenza della Direzione Generale – Direzione Centrale Patrimonio ed Investimenti, escludendo da quest'ultimo le "disponibilità liquide" ed i "crediti verso altri".

FONTE: Elaborazione della Segreteria Tecnico Amministrativa del CIV su dati della Direzione Centrale Patrimonio e Investimenti

  
Il Segretario

## Redditività del patrimonio da reddito

Tavola 4.12.5 - Valore in euro del patrimonio immobiliare da reddito da dismettere e oneri connessi			
IMMOBILI DA REDDITO	AL 31.12.2017	AL 31.12.2018	AL 31.12.2019
CONSISTENZA PATRIMONIALE	2.374.078.524,57	2.326.315.878,92	2.194.751.887,58
GESTIONE IMMOBILI DA REDDITO	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
<b>ENTRATE (accertamenti)</b>			
Affitto di immobili	37.206.603,03	38.559.088,83	39.683.433,20
Proventi derivanti dalla gestione del patrimonio immobiliare da reddito	1.355.457,54	3.576.874,04	0
Recupero di spese per la conduzione degli stabili da reddito	6.539.217,42	10.794.461,18	9.300.924,51
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>45.101.277,99</b>	<b>52.930.424,05</b>	<b>48.984.357,71</b>
<b>SPESE (impegni)</b>			
Tributi diversi relativi a stabili da reddito	190.773,21	246.471,46	344.823,16
Imposta municipale propria (IMU) e tributo per i servizi indivisibili (Tasi)	23.024.619,02	20.690.796,90	17.622.260,17
Spese per la conduzione degli stabili da reddito non cartolarizzati in gestione diretta	1.524.486,53	1.438.875,21	1.410.837,85
Oneri per la manutenzione ordinaria degli stabili da reddito non cartolarizzati in gestione diretta	572.815,11	233.585,81	448.369,52
Compensi ed oneri per la gestione del patrimonio immobiliare dell'istituto (non oggetto di cartolarizzazione)	3.595.305,70	6.398.333,28	6.091.562,45
Spese per la valutazione del patrimonio immobiliare da reddito da dismettere	1.055.588,40	5.710,50	93.015,30
Spese per il servizio di bollettazione e riscossione, mediante modello f24, dei canoni di affitto stabili da reddito ex Inpdap, svolto da agenzie entrate	128.388,36	70.040,11	75.000,00
Spese per la conduzione e la vendita degli immobili già cartolarizzati ai sensi dell'art. 3 del decreto legge n. 351/2001, convertito nella legge n. 410/2001 in gestione diretta	11.776.264,51	26.052.627,04	14.523.899,32
Spese legali connesse al patrimonio immobiliare non cartolarizzato in gestione diretta	27.255,02	18.983,13	4.934,54
Spese per la gestione e la vendita degli immobili già cartolarizzati ai sensi dell'art. 3 del d.l. n. 351/2001, convertito nella legge n. 410/2001	39.088.296,03	33.702.259,17	31.497.253,47
Spese di manutenzione straordinaria degli stabili da reddito non cartolarizzati in gestione diretta	3.806.988,73	4.238.975,84	2.346.482,24
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>84.790.780,62</b>	<b>93.096.658,45</b>	<b>74.458.438,02</b>

Nota: La redditività è calcolata al netto dei tributi e secondo le metodologie di classificazione previste dalla Unione Europea

FONTE: Elaborazione della Segreteria Tecnico Amministrativa del CIV su dati della Direzione Centrale Patrimonio e Investimenti

Il Segretario

## a) Redditività della gestione diretta patrimonio immobiliare

Tavola 4.12.6 - Redditività Patrimonio Immobiliare 2019 Gestione Diretta			
		Importi in euro riscossi/pagati	NOTE
Reddito Lordo (Fitti, canoni etc)		27.698.398	come risultante dalla contabilità (SAP)
TOTALE SPESE GESTIONALI		22.509.124	come risultante dalla contabilità (SAP) con l'aggiunta delle spese del personale dedicato alla gestione diretta del patrimonio immobiliare in servizio presso la D.G. e sul territorio per un importo stimato di € 3.980.000
TOTALE SPESE OBBLIGATORIE NON DISCREZIONALI		30.615.079	
Imposte locali (IMU - TASI)	12.358.932		come risultante dalla contabilità (SAP)
Ammortamenti	18.256.146		come risultante da inventario
Reddito al netto delle spese gestionali		5.189.274	
Reddito al netto delle spese gestionali e obbligatorie		-25.425.805	
Consistenza media Lorda del Patrimonio		994.971.266	media tra la consistenza di inizio e fine esercizio come risultante da inventario
Rendimento Lordo		2,78%	
Rendimento al netto delle spese gestionali		0,52%	
Rendimento al netto delle spese gestionali e obbligatorie		-2,56%	

FONTE: Elaborazione della Segreteria Tecnico Amministrativa del CIV su dati della Direzione Generale – Direzione Centrale Patrimonio e Investimenti

 Il Segretario

## b) Redditività della gestione indiretta patrimonio immobiliare

Tavola 4.12.7 - Redditività Patrimonio Immobiliare 2019 Gestione Indiretta		
	Importi in euro riscossi/pagati	NOTE
Reddito Lordo (Fitti, canoni etc)	29.747.074	come risultante dalla contabilità (SAP) inclusi dati provenienti da incassi MAV e bonifici
<b>TOTALE SPESE GESTIONALI</b>	27.132.339	dati provenienti dalla contabilità SAP con l'aggiunta delle spese del personale dedicato alla gestione indiretta del patrimonio immobiliare in servizio presso la D.G. per un importo stimato di €.1.340.000
<b>TOTALE SPESE OBBLIGATORIE NON DISCREZIONALI</b>	39.927.675	
Imposte locali (IMU - TASI)	17.426.154	come risultante dalla contabilità (SAP)
Ammortamenti	22.501.521	come risultante da inventario
Reddito al netto delle spese gestionali	2.614.735	
Reddito al netto delle spese gestionali e obbligatorie	- 37.312.940	
Consistenza media Lorda del Patrimonio	1.265.562.617	media tra la consistenza di inizio e fine esercizio come risultante da inventario
Rendimento Lordo	2,35%	
Rendimento al netto delle spese gestionali	0,21%	
Rendimento al netto delle spese gestionali e obbligatorie	-2,95%	

FONTE: Elaborazione della Segreteria Tecnico Amministrativa del CIV su dati della Direzione Generale – Direzione Centrale Patrimonio e Investimenti

## c) Redditività terreni

La redditività dei terreni stante il basso livello di contrattualizzazione degli stessi risulta marginale.

## d) Redditività patrimonio mobiliare

Il patrimonio mobiliare dell'Istituto è costituito dai conferimenti di immobili a i3 INPS e i3 Silver per complessivi 449.653.049,10 euro.

Inoltre, INPS ha il controllo della società SISPI Srl per un valore di 500.000 euro e del 51% di IGEI in liquidazione, il cui valore di bilancio è pari a 1.185.268,58 euro.

Il valore immobiliare INPS delle partecipazioni in altri enti e società è pari a 28 milioni di euro.

La partecipazione in Banca d'Italia ha un valore patrimoniale di 225 milioni di euro, mentre i titoli di stato nel portafoglio INPS ammontano a complessivi 54,4 milioni di euro.

La redditività del patrimonio mobiliare risulta irrilevante.

Il Segretario

**e) Redditività complessiva del patrimonio mobiliare ed immobiliare da reddito**

Tavola 4.12.8 - Redditività patrimonio da reddito – aggregato		
REDDITIVITA' AGGREGATA		IMPORTI IN EURO RISCOSSI/PAGATI
Reddito Lordo		57.445.472
TOTALE SPESE GESTIONALI		49.641.463
TOTALE SPESE OBBLIGATORIE NON DISCREZIONALI		70.542.754
Imposte locali (IMU - TASI)	29.785.086	
Ammortamenti	40.757.667	
Reddito al netto delle spese gestionali		7.804.009
Reddito al netto delle spese gestionali e obbligatorie		-62.738.744
Consistenza Lorda del Patrimonio		2.260.533.883
Rendimento Lordo		2,54%
Rendimento al netto delle spese gestionali		0,35%
Rendimento al netto delle spese gestionali e obbligatorie		-2,78%

FONTE: Elaborazione della Segreteria Tecnico Amministrativa del CIV su dati della Direzione Generale – Direzione Centrale Patrimonio e Investimenti

**Considerazioni su patrimonio da reddito**

**La dismissione del patrimonio da reddito e il reinvestimento in immobili strumentali costituiscono scelte strategiche anche al fine del miglioramento dei costi di funzionamento dell'Istituto finalizzando le risorse a sostegno dell'innovazione organizzativa e digitale.**

Il Segretario



## Considerazioni conclusive sulla quarta parte

- **In merito al gettito contributivo e alle uscite** per le attività caratteristiche va considerata l'ancora incerta prospettiva del quadro macroeconomico in relazione agli sviluppi della pandemia ed alle conseguenti contrazioni delle attività in particolare di quelle commerciali, del terziario e del turismo.
- Occorre presentare il **piano pluriennale della vigilanza ispettiva e documentale**.
- Le asimmetrie dei risultati relativi alle **prestazioni di sostegno al reddito**, nelle differenti realtà territoriali e per le diverse tipologie di prestazioni, sono indicatori di una strutturale **fragilità organizzativa**, con particolare riferimento alle Direzioni di coordinamento metropolitano.
- I dati delle prestazioni del **Fondo di garanzia** evidenziano, per le diverse articolazioni territoriali, l'urgenza di rapidi interventi a partire dall'accordo con il **Ministero di Giustizia**, per facilitare il rapporto con le procedure concorsuali.
- I dati delle prestazioni per **malattia da COVID-19**, congiuntamente a quelli delle denunce per infortunio/malattia INAIL, sono un'importante base per programmare una qualificante specifica ricerca. Il CIV si riserva, con specifico atto, di articolare le finalità della ricerca e gli obiettivi.
- Le **prestazioni per la maternità** in riduzione sono conseguenti al mancato rinnovo delle norme sul bonus bebè.
- Per le **prestazioni di invalidità civile** si ribadisce la necessità di:
  - una lettura critica e dettagliata dei dati statistici, al 31/12/2019 e al 30/9/2020, delle sedi che operano in convenzione partendo dall'analisi delle convenzioni stesse e dalle modalità della loro applicazione;
  - affrontare il tema delle procedure e della loro semplificazione, con particolare riferimento alle visite documentali, sia per le giacenze sia per le nuove domande. In questa ottica appare fondamentale fare chiarezza sulle decisioni e definire comportamenti univoci sul territorio nazionale. Il CIV necessita di conoscere, in particolare, le azioni generali e quelle specifiche a partire dai territori più in difficoltà, i tempi di realizzazione, i risultati attesi e le modalità di monitoraggio periodico;
  - coinvolgere le Istituzioni territoriali con un'azione comune delle Direzioni regionali e dei Comitati per affrontare il tema delle giacenze a carico delle ASL, il funzionamento delle commissioni medico legali, e gli aspetti logistici correlati;
  - intervenire, in attesa di possibili iniziative legislative, presso i tribunali competenti al fine di definire le procedure per gli accertamenti tecnici preventivi e gli aspetti logistici correlati;
  - attuando, così come esposto dal Direttore generale, la riorganizzazione del settore medico-legale prendendo atto che in un settore così delicato, da oltre 10 anni, la maggior parte delle attività sono affidate

  
Il Segretario

a personale "non stabile". A tal proposito, in attesa dell'intervento strutturale del decisore politico, si rende necessario contrattualizzare il rapporto di lavoro dei medici convenzionati sulla base degli esempi di altre Amministrazioni;

➤ prevedere il coinvolgimento degli intermediari abilitati e di quanti sono chiamati a collaborare nella gestione delle procedure.

• In merito alle **spese di funzionamento** si ribadisce:

➤ **per il personale:**

- la necessità di **stabilizzare il personale sanitario** che opera la valutazione dell'invalidità civile;
- in occasione della presentazione del piano 2020 della **Formazione** il CIV ha richiesto la presentazione entro il primo trimestre di ciascun anno del piano pluriennale della formazione ed un **significativo incremento** dei percorsi di crescita professionale prevedendo adeguate risorse;

➤ **per l'organizzazione e i servizi:**

- il CIV sta analizzando le deliberazioni del CdA sul piano digitale e su quello ICT per verificare se quanto osservato nella fase di predisposizione delle stesse sia stato recepito;
- in particolare, si è già osservata l'esigenza della presentazione di un piano pluriennale in merito al riordino organizzativo delle strutture e dei servizi e si ribadisce l'urgenza della presentazione del progetto di *open data*;

➤ per la **soccombenza:**

- con la deliberazione 28 del 21/11/2019, il CIV ha elaborato gli indirizzi strategici per **valorizzare la gestione del contenzioso amministrativo**, al fine di assicurare, anche per questa via, l'esigibilità delle prestazioni, sia per la decorrenza sia per la misura, nonché le obbligazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori autonomi o parasubordinati, rispetto agli inquadramenti previdenziali e alle contribuzioni;
- il CIV ha, altresì, evidenziato che nelle modifiche al Regolamento di Organizzazione, di cui alla deliberazione 4 del 6 maggio 2020, il Consiglio di Amministrazione ha mancato di normare le funzioni e i compiti dei Comitati (sia centrali che regionali e provinciali); omissione peraltro recentemente evidenziata dalla nota del MEF – RGS del 23.07.2020 e non risolvibile soltanto con un rinvio ad uno specifico regolamento;
- vista la rilevanza del tema, che coinvolge, tra l'altro, il ruolo delle rappresentanze sociali nel governo dell'Istituto, il CIV chiede che siano **apportate le necessarie modifiche al Regolamento di organizzazione**, eventualmente integrate con una aggiuntiva nuova e condivisa regolamentazione del contenzioso e degli stessi Comitati;
- Il CIV, infine, ha condiviso con gli Organi di **costituire un gruppo di lavoro** comune che, entro il 31/03/2021, sottoponga agli stessi Organi elementi condivisi per la definizione e adozione, da

Il Segretario

parte del CdA, di un nuovo Regolamento del contenzioso e dei Comitati per tutte le gestioni, tenendo conto dei compiti strategici e gestionali che la legge attribuisce agli stessi;

- **per la comunicazione agli utenti:**

la richiesta della presentazione entro il primo trimestre di ciascun anno del piano pluriennale della comunicazione istituzionale.

**Infine, ancora una volta si evidenzia che il contributo degli assicurati e dei beneficiari delle prestazioni erogate dall'INPS contribuiscono per oltre il 50% ai trasferimenti dalla fiscalità generale, aggiungendosi al trasferimento di ulteriori 797 milioni di euro conseguenti alla riduzione delle spese di funzionamento.**

- **è importante che il gruppo di lavoro costituito, anche su impulso del CIV, termini tempestivamente i lavori e predisponga i piani pluriennali delle dismissioni per i reinvestimenti in immobili strumentali impegnando i 50 milioni di euro preventivati.**

  
Il Segretario

## Considerazioni conclusive generali

La strutturazione della Relazione programmatica 2021-2023 in particolare con l'indicazione dell'emergenza COVID-19 e degli indirizzi strategici, ha trovato una nuova attenzione nel processo programmatorio dell'Istituto.

Emerge però, l'esigenza ancor più evidente in questa fase, di definire congiuntamente tra gli Organi il percorso programmatorio.

In sintesi, nel valutare positivamente il progetto di bilancio preventivo 2021, si propone di predisporre la variazione di bilancio prevedendo la riconsiderazione dei seguenti indirizzi:

- 1. dare attuazione al nuovo flusso programmatorio anche attraverso la formalizzazione nei Regolamenti di Organizzazione e di Amministrazione e Contabilità;**
- 2. definire un nuovo progetto sperimentale di articolazione del Bilancio per missioni e programmi;**
- 3. revisionare l'articolazione dei capitoli, semplificando e omogeneizzando l'attuale struttura conseguente all'integrazione dei capitoli derivanti dai bilanci degli Enti soppressi e/o incorporati;**
- 4. predisporre, anche in mancanza del consolidamento del quadro normativo di riferimento, con particolare riguardo al decreto che sostituirà il DPR 97/2003, il nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità.**

Concordare con gli Organi:

- 1. un comune intervento presso i Ministeri vigilanti affinché gli oneri conseguenti alla riduzione delle attività lavorative per motivazione COVID-19 siano coperte con trasferimenti dalla fiscalità generale. Infatti, il peggioramento della situazione patrimoniale netta di 20 miliardi e 328 milioni di euro è dovuta principalmente alla copertura di una parte significativa delle prestazioni a sostegno del reddito. Senza un intervento della fiscalità generale tale situazione patrimoniale diviene strutturale con la conseguente necessità di un ricorso strutturale alla anticipazione di Tesoreria;**
- 2. una revisione del processo amministrativo finalizzato a innovare e ottimizzare il percorso di eliminazione dei crediti con particolare attenzione a quelli sicuramente non esigibili;**
- 3. la proposta al legislatore affinché, senza oneri a carico della fiscalità generale, l'Istituto sia autorizzato a proporre la cancellazione dei crediti sicuramente inesigibili.**

  
Il Segretario

Impegnare, altresì, gli Organi di gestione a predisporre i Piani pluriennali:

- **della vigilanza ispettiva e documentale;**
- **della Formazione;**
- **del riordino organizzativo delle strutture e dei servizi;**
- **della comunicazione istituzionale.**

Il CIV, inoltre, impegna gli stessi Organi a:

- riconsiderare, **in merito al gettito contributivo e alle uscite** per le attività caratteristiche, l'ancora incerta prospettiva del quadro macroeconomico, in relazione agli sviluppi della pandemia ed alle conseguenti contrazioni delle attività in particolare di quelle commerciali, del terziario e del turismo;
- intervenire, nelle differenti realtà territoriali e per le diverse tipologie di prestazioni, sulla strutturale **fragilità organizzativa**, con particolare riferimento alle Direzioni di coordinamento metropolitano, come si evince dalle asimmetrie dei risultati relativi alle **prestazioni di sostegno al reddito**;
- realizzare urgentemente interventi a partire dall'accordo con il **Ministero di Giustizia**, per facilitare il rapporto con le procedure concorsuali per la erogazione delle prestazioni del **Fondo di garanzia**;
- programmare una qualificante specifica ricerca sulla base dei dati delle prestazioni per **malattia da COVID-19**, congiuntamente a quelli delle denunce per infortunio/malattia INAIL. Il CIV si riserva, con specifico atto, di articolare le finalità della ricerca e gli obiettivi;
- dare soluzione alle criticità delle **prestazioni di Invalidità civile**:
  - attraverso una lettura critica e dettagliata dei dati statistici 2019/2020, delle sedi che operano in convenzione, partendo dall'analisi delle convenzioni stesse e dalle modalità della loro applicazione;
  - affrontando il tema delle procedure e della loro semplificazione, con particolare riferimento alle visite documentali, sia per le giacenze sia per le nuove domande. In questa ottica appare fondamentale fare chiarezza sulle decisioni e definire comportamenti univoci sul territorio nazionale. Il CIV necessita di conoscere, in particolare, le azioni generali e quelle specifiche a partire dai territori più in difficoltà, i

tempi di realizzazione, i risultati attesi e le modalità di monitoraggio periodico;

- coinvolgendo le Istituzioni territoriali con un'azione comune delle Direzioni regionali e dei Comitati per affrontare il tema delle giacenze a carico delle ASL, il funzionamento delle commissioni medico legali, e gli aspetti logistici correlati;
  - intervenendo, in attesa di possibili iniziative legislative, presso i tribunali competenti al fine di definire le procedure per gli accertamenti tecnici preventivi e gli aspetti logistici correlati;
  - attuando, così come esposto dal Direttore generale, la riorganizzazione del settore medico-legale prendendo atto che in un settore così delicato, da oltre 10 anni la maggior parte delle attività sono affidate a personale "non stabile". A tal proposito, in attesa dell'intervento strutturale del decisore politico, si rende necessario contrattualizzare il rapporto di lavoro dei medici convenzionati sulla base degli esempi di altre Amministrazioni;
  - prevedendo il coinvolgimento degli intermediari abilitati e di quanti sono chiamati a collaborare nella gestione delle procedure.
- ottimizzare le **spese di funzionamento** attuando in particolare:
    - **per il personale:**
      - la necessaria **stabilizzazione del personale sanitario** che opera la valutazione dell'invalidità civile;
      - un **significativo incremento** dei percorsi di crescita professionale prevedendo adeguate risorse;
    - **per l'organizzazione e i servizi:**
      - il CIV, anche alla luce delle sue osservazioni, sta analizzando le deliberazioni del CdA sul piano digitale e su quello ICT;
      - in particolare, è già emersa l'esigenza della presentazione di un piano pluriennale per il riordino organizzativo delle strutture e dei servizi;
      - si ribadisce l'urgenza della presentazione del progetto di **open data**;
    - **per la soccombenza:**
      - accogliendo quanto previsto con la deliberazione 28 del 21/11/2019, il CIV ha elaborato gli indirizzi strategici per **valorizzare la gestione del contenzioso amministrativo**, al fine di assicurare, anche per questa via, l'esigibilità delle prestazioni, sia per la decorrenza sia per la misura, nonché le obbligazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori autonomi o



parasubordinati, rispetto agli inquadramenti previdenziali e alle contribuzioni.

Il CIV ha, altresì, evidenziato che, nelle modifiche al Regolamento di Organizzazione, il Consiglio di Amministrazione ha mancato di normare le funzioni e i compiti dei Comitati (sia centrali che regionali e provinciali); omissione peraltro recentemente evidenziata dalla nota del MEF – RGS del 23.07.2020 e non risolvibile soltanto con un rinvio ad uno specifico regolamento.

Vista la rilevanza del tema, che coinvolge, tra l'altro, il ruolo delle rappresentanze sociali nel governo dell'Istituto, il CIV chiede che siano **apportate le necessarie modifiche al Regolamento di organizzazione**, eventualmente integrate con una aggiuntiva nuova e condivisa regolamentazione del contenzioso e degli stessi Comitati. In tale occasione il confronto tra gli Organi permetterà di affrontare anche altre criticità evidenziate dal CIV sullo stesso Regolamento;

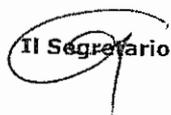
- adottare un **nuovo Regolamento del contenzioso e dei Comitati** per tutte le gestioni, tenendo conto dei compiti strategici e gestionali che la legge attribuisce agli stessi. A tal fine il CIV ha condiviso con gli Organi di **costituire un gruppo di lavoro** comune che, entro il 31/03/2021, sottoponga agli Organi elementi condivisi per la definizione e adozione da parte del CdA degli stessi. In tale occasione risulterà utile verificare le coerenze con la struttura della nuova "unica Carta dei Servizi";
- impegnare i **50 milioni di euro** preventivati concludendo tempestivamente i lavori del gruppo di lavoro costituito dal Direttore generale, anche su impulso del CIV, che dovrà predisporre i piani pluriennali delle dismissioni per il **reinvestimento in immobili strumentali**.

Pertanto, la Commissione Economico Finanziaria nell'esprimere parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione 2021, per le parti di propria competenza, **sottolinea la necessità di una innovazione della struttura di bilancio** e di un cogente rapporto tra indirizzi del CIV e le attribuzioni delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività programmate.

Nel trasmettere al Presidente del CIV il parere, la Commissione ha predisposto la bozza di deliberazione di approvazione del bilancio preventivo 2021 raccomandando che il presente parere costituisca parte integrante della stessa.

Roma, lì 29 dicembre 2020

**Il Coordinatore  
(Francesco RAMPI)**

  
Il Segretario