

CURRICULUM VITAE

nome
Teresa Maria Mirella Costa
data di nascita
25/06/1953 Trapani
qualifica
C4 Amministrativo
Amministrazione
ENPALS
Incarico attuale
Responsabile Sede Compartimentale ENPALS di Palermo
n. telefonico ufficio
091 308084
fax ufficio
091 6250166

Titolo di studio e
professionali
Laurea in Pedagogia conseguita il 28/06/1980 presso l'Università degli Studi di Palermo
Patente europea ECDL conseguita il 24/10/2007

Esperienze
professionali
Assunta presso l'ENPALS dal 1° maggio 1974, è stata inquadrata nell'Area C quale Collaboratore d'Amministrazione con decorrenza 1° luglio 1985 e Funzionario d'amministrazione con decorrenza 21 marzo 2000.
Nel 1996 ha ricoperto l'incarico, presso l'ENPALS, di membro della Commissione per le pari opportunità
Nel settembre 1999 è stata incaricata di redigere un pacchetto didattico sui compiti specifici nell'ambito della organizzazione del lavoro delle sedi ENPALS e di sviluppare, in qualità di docente, l'intero corso.
Nel gennaio 2001 incaricata di svolgere, in qualità di formatore, l'addestramento dei funzionari SIAE di Palermo per l'attività di front-office.
Nominata, nel 2004, membro del Gruppo di Lavoro UOM per i processi operativi "Gestione Crediti", "Residui Attivi" e "Ruoli"
Dal 29/12/2006, giusta determina n. 1203, ha assunto l'incarico di Responsabile della Sede Compartimentale ENPALS di Palermo.

Altro
partecipazioni a
convegni e seminari,
Pubblicazioni
Corsi
Coordiamento nell'ambito dei seminari sul tema "Sicilia Antropologica - Aree Culturali e Profili Etnostorici realizzati dal C.I.E. - Centro Internazionale di Etnostoria 26/11/83 - 17/12/83. Componente comitato organizzatore seminario studi "La dinamica del cambiamento - Palermo negli ultimi cento anni" realizzato 13 - 14 aprile 1985 dal C.I.E. e dall'Università degli Studi di Palermo - Istituto Scienze Antropologiche.
Nell'anno 1984 componente del Comitato di Redazione del Bollettino del C.I.E. - Palermo

Corsi:

mar-83 Legge 689/81 - Depenalizzazione e conseguenti adempimenti
nov-95 Legge 335/95 - Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare
nov-03 "Stress e Mobbing all'interno delle organizzazioni lavorative" presso la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università di Palermo
set-04 Protocollo informatico di base e avanzato
mar-05 L'organizzazione e l'attività delle Pubbliche Amministrazioni; La Pubblica Amministrazione nell'età delle responsabilità
apr-05 Corso specialistico Amministrativo-Informatico
dic-07 Leadership e gestione dei collaboratori
dic-10 Cultura della Comunicazione

Capacità linguistiche Inglese e francese scolastico

Capacità nell'uso di Buona conoscenza di MS Office e strumenti Internet
tecnologie Ottima conoscenza programmi aziendali