

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	NOCITI ANNA MARIA
Data di nascita	16/06/1951
Qualifica	LIVELLO ECONOMICO C5
Amministrazione	ENPALS
Incarico Attuale	INTEGRATORE DI PROCESSO Ufficio Giuridico e Contenzioso
Numero telefonico dell'ufficio	0685446279
Fax dell'ufficio	0685446431
E-mail istituzionale	Annamaria.nociti@enpals.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di Studio	DIPLOMA ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	
Capacità linguistiche	CONOSCENZA BUONA DELL'INGLESE E FRANCESE CONOSCENZA SCOLASTICA DEL TEDESCO
Capacità nell'uso di tecnologie	Applicativi di Office(WORD,EXCEL,POWER POINT OUTLOOK) uso dei comuni browser di navigazione internet

Altro (partecipazione e convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare)

POSIZIONI OCCUPATE

APPLICATO	3 CLASSE	01/10/1971
SEGRETARIO	3 CLASSE	04/03/1974
SEGRETARIO	2 CLASSE	04/09/1975
ASSISTENTE AMM.VO		01/10/1976
ASSISTENTE COORDINATORE		19/12/1979
FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE		01/07/1990
POSIZIONE ORDINAMENTALE	C4	08/03/2000
LIVELLO ECONOMICO	C5	

NOMINE

Segretario della Commissione Esaminatrice concorso pubblico per l'accesso alla qualifica di primo Dirigente(1993)
membro per l'Amministrazione nella Commissione Elettorale per la costituzione del Comitato di Vigilanza FPI (1995)
Segretario della Commissione Valutatrice per l'accesso primo livello differenziato dell'Area Legale (1995)
Segretario titolare del Comitato di Vigilanza del FPI (1995)
Segretario concorso pubblico per la X qualifica funzionale(1996)
Componente gruppo di lavoro interservizi per l'introduzione dell'EURO(2000)
Segretario del Nucleo di valutazione per l'applicazione del CCNL 1999/2001(1999)
Segretario della Commissione Valutatrice per l'affidamento dell'incarico di Coordinamento dell'Area Legale(2001)
Componente in seno al Collegio di Conciliazione in rappresentanza dell'Ente(2001)
Componente in seno al Collegio di Conciliazione in rappresentanza dell'Ente(2001)

CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI

- Corso ITA - Privacy legge 675/96 (1997)
- Corso ITA - Privacy l'impatto sulla pubblica amministrazione(1998)
- Corso ITA - Gestione del personale dopo le modifiche al D.Lgs 29/93 (1998)
- Corso Sole 24 Ore - Adeempimenti contributivi e fiscali del datore di lavoro(1999)
- Seminario FORMAT - Controversie in materia di sanzioni disciplinari nel pubblico impiego(1999)
- Corso CEIDA - Causa di servizio, equo indennizzo, pensioni privilegiate (2000)
- Corso ITA - Contenzioso del Lavoro Aspetti operativi e recente giurisprudenza (2000)
- Seminario FORMAT - Le mansioni e la mobilità del dipendente pubblico(2001)
- Corso di alfabetizzazione informatica(2001)
- Corso ITA - Contratti di lavoro flessibile nelle pubbliche amministrazioni(2002)
- Seminario Scuola Superiore della Pub. Amministrazione.: Il cambiamento nell'organizzazione Pubblica (2002)
- Seminario FORMAT - La dirigenza pubblica (2003)
- Seminario FORMAT - Le assenze nel rapporto di lavoro anche alla luce del n. d.lgs.66/03 (2003)
- Corso di informatica presso istituto Meschini (2004)
- Corso ITA - Accesso nelle procedure concorsuali pubbliche (2005)
- Corso ITA - Gli istituti del comando, distacco.collocamento fuori ruolo, mobilità del personale delle p.a.(2007)
- Corso Sole 24 Ore - Leadership e gestione dei collaboratori - Procedimento amministrativo(2007)
- Corso ITA - La riforma del lavoro pubblico nella manovra Brunetta (2009)
- Seminario FORMAT - La pubblica amministrazione dopo la riforma Brunetta (2010)

