

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Luogo e Data di nascita

**COSTANTINO MARIA ASSUNTA DETTA MARA**

**PROFILO PROFESSIONALE**

**GIORNALISTA**

Carta stampata con esperienza di Agenzia di Stampa nazionale servizio Economico-Politico  
Camera dei Deputati

**RESPONSABILE DEI RAPPORTI CON I MEDIA E RELAZIONI ESTERNE**

Specializzata in comunicazione d'impresa, in staff alla presidenza o direzione generale, con funzioni principali di selezionare, filtrare e veicolare il flusso delle informazioni provenienti dall'interno dell'Ente/ società verso gli organi di informazione.

Sviluppa rapporti con i mass media quali testate giornalistiche, agenzie di stampa, tv, radio, al fine di comunicare l'attività svolta dall'Ente e dall'ufficio di presidenza attraverso la redazione di comunicati stampa ed organizzazione di conferenze stampa.

Tra i compiti quello di monitorare globalmente l'informazione riguardante l'Ente in modo diretto e indiretto attraverso diverse forme e modalità quali: rassegna stampa quotidiana cartacea, radiofonica, televisiva, via web ed analisi continua e costante dei lanci delle agenzie di stampa.

**PARTNER yourCFO CONSULTING GROUP  
SOCIETA' DI FINANZA OPERATIVA D'IMPRESA  
dal 2013 area Media relation e comunicazione**

**ALBI**

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
GIORNALISTICA**

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2016 - ATTUALE**

**RIVISTA DEMOCRAZIA E SICUREZZA**

**UNIVERSITA' ROMA TRE**

**COLLABORAZIONE ALLA CATTEDRA DEL PROF. BONFIGLIO  
REDAZIONE ARTICOLI GIURIDICO**

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

### GIORNALISTICA

- Date **2011 -2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **L'INDRO**
- Tipo di azienda o settore **EDITORIA**
- Tipo di Impiego **COLLABORAZIONE**
- Principali mansioni e responsabilità **REDAZIONE ARTICOLI GIURIDICO -ECONOMICO**
  
- Date **2010-2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **SOLDI ON LINE EDITORE BANZAI**
- Tipo di azienda o settore **EDITORIA**
- Tipo di Impiego **REDATTORE**
- Principali mansioni e responsabilità **REDAZIONE ARTICOLI GIURIDICO -ECONOMICO**
  
- Date **2009 - 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **DOSSIER ALLEGATI A "IL GIORNALE"**
- Tipo di azienda o settore **EDITORIA**
- Tipo di Impiego **REDATTORE**
- Principali mansioni e responsabilità **REDAZIONE ARTICOLI GIURIDICO - ECONOMICO**
  
- Date **2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **DIRITTO E GIUSTIZIA GIUFFRE'**
- Tipo di azienda o settore **EDITORIA**
- Tipo di impiego **COLLABORAZIONE**
- Principali mansioni e responsabilità **REDAZIONE ARTICOLI GIURIDICO**
  
- Date **2006-2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **SPECIALE RE MAGAZINE ASSOIMMOBILIARE**
- Tipo di azienda o settore **ASSOCIAZIONE INDUSTRIALI DELL' IMMOBILIARE (CONFINDUSTRIA)**
- Tipo di impiego **REDATTORE**
- Principali mansioni e responsabilità **REDAZIONE ARTICOLI ECONOMIA**
  
- Date **2005- ATTUALE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MILANO FINANZA EDITORE CLASS**
- Tipo di azienda o settore **EDITORIA**
- Tipo di Impiego **COLLABORAZIONE**
- Principali mansioni e responsabilità **REDAZIONE ARTICOLI ECONOMIA**
  
- Date **2005-2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ADNKRONOS SERVIZIO ECONOMICO- POLITICO CAMERA DEI DEPUTATI**
- Tipo di azienda o settore **AGENZIA DI STAMPA**
- Tipo di impiego **COLLABORAZIONE**
- Principali mansioni e responsabilità **REDAZIONE , ATTIVITA' DI DESK**

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
GIORNALISTICA**

- Date 2003-2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro TRAVEL QUOTIDIANO
- Tipo di azienda o settore EDITORIA
- Tipo di impiego REDATTORE
- Principali mansioni e responsabilità REDAZIONE ARTICOLI TURISMO ECONOMICO

**ESPERIENZA PROFESSIONALE  
MEDIA RELATION**

- Date 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASPIIN CAMERA DI COMMERCIO FROSINONE
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego INCARICO RESPONSABILE STAMPA AUTO ENERGIE PROJECT IN STAFF ALLA PRESIDENZA
- Principali mansioni e responsabilità MEDIA RELATION

- Date 2011-2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro BANCA IMPRESA LAZIO SpA
- Tipo di azienda o settore ISTITUTO DI CREDITO CAPITALE MISTO
- Tipo di impiego RESPONSABILE STAMPA IN STAFF ALLA PRESIDENZA
- Principali mansioni e responsabilità MEDIA RELATION

- Date 2007 ottobre -2009 febbraio
- Nome e indirizzo del datore di lavoro TECNOPOLO ROMA SPA
- Tipo di azienda o settore SOCIETA' PUBBLICO/PRIVATA
- Tipo di impiego RESPONSABILE STAMPA IN STAFF ALLA PRESIDENZA
- Principali mansioni e responsabilità MEDIA RELATION

- Date 2006-2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSOIMMOBILIARE- CONFINDUSTRIA
- Tipo di azienda o settore ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA
- Tipo di impiego RESPONSABILE STAMPA IN STAFF ALLA DIREZIONE GENERALE
- Principali mansioni e responsabilità MEDIA RELATION

- Date 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSOCONSULT- CONFINDUSTRIA
- Tipo di azienda o settore ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA
- Tipo di impiego RESPONSABILE STAMPA IN STAFF ALLA PRESIDENZA
- Principali mansioni e responsabilità MEDIA RELATION

- Date 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro APRISVILUPPO MERCHANT BANCH GRUPPO APRI
- Tipo di azienda o settore SOCIETA' PRIVATE EQUITY
- Tipo di impiego RESPONSABILE STAMPA IN STAFF ALLA PRESIDENZA
- Principali mansioni e responsabilità MEDIA RELATION

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**  
**MEDIA RELATION**

- Date 2004 -2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIONE CAMERE PENALI
- Tipo di azienda o settore ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE
- Tipo di impiego ADDETTO STAMPA IN STAFF ALLA PRESIDENZA
- Principali mansioni e responsabilità MEDIA RELATION

- Date 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro BNL DIREZIONE GENERALE
- Tipo di azienda o settore ISTITUTO BANCARIO
- Tipo di impiego COLLABORAZIONE UFFICIO STAMPA
- Principali mansioni e responsabilità MEDIA RELATION

- Date 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ALTA ROMA
- Tipo di azienda o settore SOCIETA'
- Tipo di impiego ADDETTO STAMPA
- Principali mansioni e responsabilità MEDIA RELATION

- Date 2001-2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro VALTUR
- Tipo di azienda o settore SOCIETA'
- Tipo di impiego ADDETTO STAMPA IN STAFF ALLA PRESIDENZA
- Principali mansioni e responsabilità MEDIA RELATION

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**  
**UNIVERSITÀ**

- Date 2011-2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FACOLTA SCIENZA DELLA COMUNICAZIONE UNIVERSITA' LA SAPIENZA ROMA
- Tipo di azienda o settore UNIVERSITA'
- Tipo di impiego COLLABORAZIONE ALLA CATTEDRA PIANIFICAZIONE DEI MEDIA NELLA STRATEGIA D'IMPRESA

## FORMAZIONE

### POST LAUREA

- Date 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
SSIS SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER L' INSEGNAMENTO SECONDARIO LAZIO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
ITALIANO – LATINO
- Qualifica conseguita  
ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO SCUOLA SECONDARIA
- Date 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
ACCADEMIA DI COSTUME E MODA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
GIORNALISMO DI MODA, ARTE , COSTUME
- Qualifica conseguita  
CORSO DI PERFEZIONAMENTO

## FORMAZIONE

### POST LAUREA

- Date 2001-2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
LUISS GUIDO CARLI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
COMUNICAZIONE D' IMPRESA
- Qualifica conseguita  
MASTER SPECIALIZZAZIONE
- Date 1996-1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
FACOLTA' GIURISPRUDENZA ED ECONOMIA UNIVERSITA' LA SAPIENZA ROMA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
STUDI EUROPEI , DIRITTO ROMANO, FILOSOFIA DEL DIRITTO
- Qualifica conseguita  
ATTESTATO CORSO ALTA FORMAZIONE

## ISTRUZIONE

- Date 2014-2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
FACOLTA' GIURISPRUDENZA UNIVERSITA' LA SAPIENZA ROMA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
DIRITTO
- Qualifica conseguita  
LAUREA
- Date 1994-1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
FACOLTA' LETTRE ANTICHE UNIVERSITA' DI PISA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
ARCHEOLOGIA ROMANA PROF. ANDREA CARANDINI
- Qualifica conseguita  
LAUREA

## ISTRUZIONE

- Date 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICEO ORAZIO FLACCO LAVELLO (Pz)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LETTERE
- Qualifica conseguita MATURITA' CLASSICA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Base

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI INFORMATICI E DELLE APPLICAZIONI WINDOWS WORD – EXCEL — OUTLOOK EXPRESS – INTERNET

### ATTITUDINI E CAPACITÀ PROFESSIONALI

capacità di comunicare  
capacità di fare team  
capacità di problem solving  
competenze tecniche nel campo specifico  
motivazione  
affidabilità, flessibilità  
capacità di lavorare sotto pressione

## ULTERIORI INFORMAZIONI

ASSOCIATA ALLA **FERPI** FEDERAZIONE RELAZIONI PUBBLICHE ITALIANE COMPONENTE DEL COORDINAMENTO REGIONALE LAZIO 2009-2011

SOCIA **CANOVA ROMA**, CLUB ECONOMICO FINANZIARIO PRESIEDUTO DA **STEFANO BALSAMO**

MEMBRO DEL COMITATO DI REDAZIONE **PROXIT (PROGETTARE PER L'ITALIA)** COORDINATORE DEL TAVOLO **GIUSTIZIA**

SOCIA **ROTARY CLUB ROMA**  
PAST PRESIDENT **ROTARACT ROMA NORD** 1999-2000

SOCIA **FONDAZIONE MARISA BELLISARIO** dal 2005

La sottoscritta presta, ai sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196, il proprio consenso al trattamento alla comunicazione dei propri dati personali

Roma, 15 luglio 2016

\_\_\_\_\_ Maria A. Costantino \_\_\_\_\_