

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

PEC

Data e luogo di nascita

Codice Fiscale

Partita IVA

Nazionalità

Note

Esenzione IVA Art. 1 - commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 – Regime forfettario.

Italiana

Esaminatore Accreditato AICA dal 14/11/2000 ed inserita nell'elenco pubblico dei Supervisor qualificati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

PRESSO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Dal: 01 dicembre 2009

A: 07/06/2016

INPS gestione Dipendenti Pubblici - Convitto "Principe di Piemonte"
Anagni (FR)

- Docente corso di "Informatica di base" per gli alunni della scuola primaria; "progetto E-citizen" per gli alunni del biennio della scuola media inferiore; "preparazione certificazione ECDL ed informatica avanzata" per gli alunni della scuola media superiore e studenti universitari.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

Da: dicembre 2015

A: febbraio 2016

M.I.U.R. (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca)
Viale Trastevere 76 - Roma

- Docente corso di Formazione avanzata in "Excel" per l'aggiornamento del personale in Servizio, Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

Da: 16 aprile 2014

A: 24 aprile 2014

Scuola Media di Isola del Liri
Isola del Liri (FR)

- Docente corso di Aggiornamento Formazione in Servizio modulo di Microsoft Word.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Da: novembre 2012

A: maggio 2013

M.I.U.R. (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca)

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità

Viale Trastevere 76 - Roma

- Docente corso di Aggiornamento Formazione in Servizio per il conseguimento della Certificazione ECDL Core / Microsoft Excel Avanzato.

Da: 5 novembre 2012

Al: 21 dicembre 2012

Istituto Comprensivo “Evan Gorga”

Di Broccostella (FR)

- Docente corso di Aggiornamento Formazione in Servizio per il personale docente nell'utilizzo della lavagna interattiva “L.I.M. SMART” .

Da: marzo 2011

Al: 30 giugno 2011

M.I.U.R. (Ministero dell’Istruzione, dell’Università e dalla Ricerca)

Viale Trastevere 76 - Roma

- Docente corso di Aggiornamento Formazione in Servizio per il conseguimento della Certificazione ECDL Core.

Dal: 02 aprile 2012

IRSEF/IRFED Associazione Provinciale di Frosinone

Ente qualificato per la formazione del personale scolastico

- Incarico di Formatore per il corso “Ricostruzione di Carriera – Procedure SIDI” per il personale scolastico.

Il: maggio 2012

IRSEF/IRFED Associazione Provinciale di Frosinone

Ente qualificato per la formazione del personale scolastico

- Incarico di Formatore per il corso “L.I.M. SMART” per il personale docente della scuola primaria.

Dal: 25 gennaio 2010

Al: 03 marzo 2010

Scuola Media Statale “M. Sindaci”

Ceccano (FR)

- Docente corso di “Ricostruzione della carriera nelle Istituzioni Scolastiche” per la Formazione in Servizio del personale ATA.

Dal: 30 novembre 2009

Al: 22 febbraio 2010

Istituto Comprensivo “Egnazio Danti”

Tecchiena - Alatri (FR)

- Docente corso di “Informatica primo e secondo livello” per la Formazione in Servizio del personale docente della scuola materna, scuola primaria e secondaria di primo grado.

Dal: 22 settembre 2009

Al: 09 novembre 2009

USP (Ufficio Scolastico Provinciale) di:

Frosinone, Latina, Rieti e Viterbo.

- Docente del corso “La ricostruzione di carriera nelle Istituzioni Scolastiche” progetto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca per la Formazione in Servizio dei Direttori del Servizio Generale Amministrativo (DSGA) nelle segreterie scolastiche.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal: 26 gennaio 2009 Al: 02 marzo 2009

**USP (Ufficio Scolastico Provinciale) di:
Frosinone**

- Docente e preparazione materiale didattico del corso “La ricostruzione di carriera del personale della Scuola” per la formazione del personale svolto presso:
Istituto Comprensivo “Egnazio Danti” di Alatri (FR); Direzione Didattica II° circolo di Frosinone; ITAS di Sora (FR); Istituto professionale Industria e Artigianato “G. Nicolucci” di Isola del Liri (FR)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal: 22 ottobre 2008 Al: 18 dicembre 2008

**USP (Ufficio Scolastico Provinciale) di:
Frosinone, Latina, Rieti e Viterbo.**

- Docente del corso “SIDI: Il nuovo bilancio nelle Istituzioni Scolastiche”, progetto del MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE per la formazione in servizio dei Direttori Del Servizio Generale Amministrativo (DSGA) nelle segreterie scolastiche.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal: 16 aprile 2008 Al: 22 maggio 2008

**USP (Ufficio Scolastico Provinciale) di:
Frosinone, Latina, Rieti e Viterbo.**

- Docente del corso “SIDI (Sistema Informativo dell’Istruzione) nelle segreterie Scolastiche”, progetto del MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE per la formazione in servizio dei Dirigenti Scolastici.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal: 24 settembre 2007 Al: 21 dicembre 2007

**USP (Ufficio Scolastico Provinciale) di:
Frosinone, Latina, Rieti, Viterbo e Roma.**

- Docente del corso “SIDI (Sistema Informativo dell’Istruzione) per la Scuola I° e II° sessione”, progetto del MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE per la formazione in servizio dei Direttori Del Servizio Generale Amministrativo (DSGA) nelle segreterie scolastiche.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal: 11 novembre 2006 Al: 22 dicembre 2006

**Scuola Media Statale “A. GIORGI – A. N. FRACCO”
di Ferentino (FR)**

- Docente del corso “Aggiornamento Personale ATA: Gestione Ufficio (SISSI, Sistema operativo e Suite Office)”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal: 06 febbraio 2006 Ad: 25 luglio 2006

CSA (ex Provveditorato agli studi) di Frosinone

- Docente del corso “La nuova PDL e gli strumenti per la produttività individuale”, progetto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca per la formazione in servizio del personale della Pubblica Amministrazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Principali mansioni e responsabilità

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)

PRESSO ISTITUTO DI FORMAZIONE

Dal: 12 marzo 1998 A: tutt'oggi
ISTITUTO POLISTUDIO - Via S.S. 214 n. 51 - 03100 Frosinone

Istituto Di Formazione Professionale
Contratto a progetto

Docente / Esaminatore ECDL accreditato AICA / Responsabile ECDL /
Gestione Amministrativa / Responsabile del processo di Progettazione FSE

Attività di Docenza:

Dal: 30 novembre 2009 A: tutt'oggi

- **Docente** corsi GARANZIA GIOVANI del Piano di Attuazione Regionale (PAR) Lazio 2014-2015, formazione mirata all'inserimento lavorativo:
 - ✓ Competenze informatiche per Office Automation;
 - ✓ Competenze informatiche per Microsoft Excel;
 - ✓ Competenze informatiche per Microsoft Access;
 - ✓ Impiegato Addetto ai compiti di segreteria;
 - ✓ Amministrazione del personale e buste paga;
 - ✓ Gestione del magazzino.
- **Docente** corsi FEG (Fondo europeo di Adeguamento alla Globalizzazione) rivolto ai dipendenti della VDC TECHNOLOGIES.
- **Docente** corsi "Interventi di Politiche Attive (SPAL)" destinati a soggetti beneficiari di trattamenti in deroga e di disoccupazione speciale, quali:
 - Internet e Posta Elettronica;
 - Modulo Microsoft Excel, n. 3 corsi;
 - Modulo Microsoft Word, n. 2 corsi;
 - Operatore EDP;
 - Tecnico Esperto in impianti solari;
 - Installatore-manutentore impianti solari (area informatica), n. 4 corsi;
 - Elementi di progettazione di impianti di energia eolica (area informatica);
 - Corso di preparazione Patente Europea del Computer, n.10 corsi;
 - Acquisizione di competenze in amministrazione del Personale: paghe e contributi, n. 3 corsi;
 - Acquisizione di competenze in sicurezza dei sistemi informativi.
- **Docente corsi ALTAFORMAZIONE Regione Lazio:**
 - ✓ Esperto in tecniche avanzate per la gestione del Personale e servizi telematici in Rete;
 - ✓ Esperto in gestione del Personale ed elaborazione Paghe;
 - ✓ Tecnico Applicazioni Informatiche;
 - ✓ Esperto in Amministrazione del personale paghe e contributi.

Dal: giugno 2000 A: tutt'oggi

- **Responsabile Test Center, Coordinatore Progetto ECDL ed Esaminatore** accreditato AICA (Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico - Milano) per il rilascio della Patente Europea del Computer.

Dal: giugno 2000 Ad: oggi

• Principali mansioni e responsabilità

- Docente corsi di **PREPARAZIONE AL CONSEGUIMENTO DELLA PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER** presso la sede dell'Istituto Polistudio di Frosinone; i comuni della provincia di Frosinone, Roma, Latina e L'Aquila.
 - ✓ SMS "S. Tommaso D'Aquino" di Priverno (LT) da marzo 2007 a dicembre 2011;
 - ✓ Istituto Nostra Signora Monte Calvario di Fiuggi, da ottobre 2011 a tutt'oggi.
 - ✓ INPDAP "Convitto principe di Piemonte" di Anagni (FR) dal 2006 al 30 settembre 2009;
 - ✓ SMS "A.GIORGI – AN FRACCO" di Ferentino (FR) da gennaio 2004;
 - ✓ SMS di Piglio (FR) da settembre 2003 a novembre 2009;
 - ✓ ITC di Ceccano (FR) dal 2003 al 2005;
 - ✓ ITIS di Isola del Liri (FR) da dicembre 2005 a marzo 2006;
 - ✓ Biblioteca Comunale di Vallecorsa (FR);
 - ✓ Comunità Montana di Pico (FR) da settembre 2002 a novembre 2005.

• Date (da – a)

Dal: 12 marzo 1998

• Principali mansioni e responsabilità

- Docente corsi di **Operatore Con Terminale Video** (Windows – Office: Word/Excel/Access/PowerPoint – Internet – Outlook Express) Riconosciuto dalla Regione Lazio ai sensi dell'art. 14 della Legge Quadro n. 845 del 21 dicembre 1978 e cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo, durata n. 300 ore, per un totale di n. 48 corsi;
- Docente del corso di specializzazione "**Esperto in Amministrazione del Personale**" dell'Area Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, finanziato dalla Regione Lazio attraverso Voucher di Altaformazione - durata n. 200 ore (dal 12 gennaio 2009 al 24 giugno 2009);
- Docente del corso di specializzazione "**Tecnico Applicazioni Informatiche**" dell'Area Informatica e ICT, finanziato dalla Regione Lazio attraverso Voucher di Altaformazione – durata n. 200 ore (dal 15 gennaio 2009 al 01 luglio 2009);
- Docente corso di "Esperto in Finanza Agevolata" finanziato dalla Provincia di Frosinone P.O.R. Ob. 3 FSE 2000/2006 annualità 2004/2005. (dal 17 settembre 2007 al 07 marzo 2008);
- Docente corsi di **OPERATORE ADDETTO ALLE PAGHE E CONTRIBUTI SU PC** (Programma Zucchetti) Riconosciuto dalla Regione Lazio ai sensi dell'art. 14 della L. 845/78 e cofinanziati dal FSE per un totale di n. 5 corsi - (dal 19 gennaio 2004 al 27 febbraio 2008), durata n. 500 ore;
- Docente corso di **GESTORE DI RETI** durata di 600 ore finanziato FSE. Il suddetto corso è sottoposto a sistemi di valutazione da parte degli allievi attraverso la compilazione di questionari e Riconosciuto dalla Regione Lazio ai sensi dell'art. 14 della L. 845/78 con esame Regionale – (dal 24 gennaio 2005 al 14 luglio 2005);
- Docente corso di **INTERNET e OUTLOOK EXPRESS** per la formazione del personale alle aziende del centro-nord Italia e del centro-sud Italia per conto dell'AkzoNobel di Milano – (dal 05 aprile 2001 al 18 settembre 2001);

Attività di Progettazione FSE (Fondo Sociale Europeo):

• Date (da – a)

Da: settembre 2004

Ad: oggi

• Principali mansioni e responsabilità

- Progettazione di massima; Progettazione esecutiva e di dettaglio per l'inserimento al Catalogo dell'offerta Formativa rivolta ai lavoratori in esubero provenienti dall'impresa VDC Technologies SpA e Cervino Technologies S.r.l. finanziato dalla Regione Lazio attraverso il fondo FEG (Fondo europeo di Adeguamento alla Globalizzazione) - (agosto/settembre 2014) esito positivo;
- Progettazione di massima; Progettazione esecutiva e di dettaglio per l'inserimento al Catalogo Interregionale 2013 – Voucher Formativi – Regione Lazio (maggio/giugno 2013) esito positivo;
- Progettazione di massima; Progettazione esecutiva e di dettaglio per l'inserimento al Catalogo Interregionale 2012 – Voucher Formativi – Regione Lazio (maggio/giugno 2012) esito positivo;
- Progettazione di massima; Progettazione esecutiva e di dettaglio per l'inserimento al Catalogo Interregionale dell'offerta formativa: "Esperto in gestione del personale ed elaborazione paghe" – Catalogo interregionale 2011 – Voucher Formativi – Regione Lazio (maggio/giugno 2011) esito positivo;
- Realizzazione di percorsi formativi per l'iscrizione al Catalogo Provinciale per l'erogazione di "Interventi di Politica attiva del Lavoro" della provincia di Frosinone (settembre 2010) esito positivo;
- Progettazione di massima; Progettazione esecutiva e di dettaglio per l'inserimento al Catalogo Interregionale dell'offerta formativa Altaformazione – Regione Lazio (luglio 2009) esito positivo;
- Realizzazione di percorsi formativi finanziati dalla provincia di Frosinone PET 2008-2010 del programma Operativo del Fondo Sociale Europeo - Obiettivo 2 della Provincia di Frosinone (aprile/maggio 2009);
- Realizzazione di percorsi formativi per l'iscrizione al Catalogo dell'Offerta formativa in apprendistato nella Regione Lazio legge regionale 9 agosto 2006, n. 9 - Approvazione del Piano 2007-2008 (aprile 2008) esito positivo;
- Progettazione di massima; Progettazione esecutiva e di dettaglio per l'inserimento al Catalogo Interregionale dell'offerta formativa Altaformazione (marzo 2008) esito positivo;
- Realizzazione di percorsi formativi per l'iscrizione al Catalogo per l'erogazione di Voucher formativo nelle edizioni di: novembre 2004 / marzo 2005 / ottobre 2005 / ottobre 2007 esito positivo;
- Realizzazione di percorsi formativi relativo all'Avviso Pubblico "Donne over 40" POR Ob. 3, FSE 2000/2006 - Misura E1 - annualità 2007 (settembre 2007);
- Realizzazione di percorsi formativi finanziati dalla Provincia di Frosinone P.O.R. Ob. 3 FSE 2000/2006 annualità 2004/2005 Asse/Misura A.2 - E.1 (luglio 2007) esito positivo;
- Presentazione di proposte progettuali finalizzate alla sperimentazione di un sistema integrato di formazione rivolto ai detenuti. Programma Operativo Regione Lazio - Obiettivo 3, 2000-2006 Misure B.1, C.2, C.3 – Annualità 2006 (marzo 2007);
- Realizzazione di progetti per corsi di Operatore Socio Sanitario (qualifica e riqualificazione) D.G.R. n.518 del 04/08/2006 Piano formativo 2006
- Realizzazione di percorsi formativi finanziati dalla Provincia di Frosinone P.O.R. Ob. 3 FSE 2000/2006 annualità 2004/2005 Asse/Misura A.2 - E.1

(settembre 2004) esito positivo;

- Realizzazione di progetti per Adeguamento del sistema della formazione professionale e degli enti di formazione (dicembre 2004) esito positivo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

FORMAZIONE IN AZIENDA

Dal: 30 settembre 2013 Al: 03 ottobre 2013

ENI Corporate University
ROMA

Formazione in aggiornamento del personale in servizio “Excel 2007”.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal: 05 dicembre 2011 Al: 21 febbraio 2012

Consorzio Sviluppo Form@azione
Via Sergio Forti, 41 - Roma

- ✓ Docente corso “Nuove Tecnologie e management per l’autoimprenditorialità” – Area competenze professionali TIC

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal: 26 settembre 2011 Al: 04 ottobre 2011

INTRALOT SPA
Roma

Formazione in aggiornamento del personale in servizio “Excel 2007”.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal: 4 luglio 2011 Al: 20 luglio 2011

SO.SE (Società Studi di Settore)
Roma

Formazione in aggiornamento del personale in servizio “Informatica Avanzata”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal: 17 maggio 2010 Al: 30 giugno 2010

EPAP – Ente di Previdenza e Assistenza Pluricategoriale
Via Vicenza 7 - ROMA

- Docente corso di “Microsoft Office 2007”.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

IL 22 ottobre, 10 novembre 2009

SELEX SPA – Sistemi Integrati
Roma

- Docente corso di Aggiornamento e Formazione in Servizio per i moduli di Microsoft Excel e Microsoft PowerPoint.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

PRESSO ISTITUTO REGIONALE

Dal: 16 ottobre 2000 Al: 30 dicembre 2004

I.R.I.P.A. LAZIO
Via R. Piria, 6
00156 Roma

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Istituto Regionale Interventi Promozionali In Agricoltura

Collaboratore

– **Docente** corsi di **APPLICAZIONI INFORMATICHE IN AGRICOLTURA** Riconosciuti e finanziati dalla Regione Lazio. Svolti presso:
Coldiretti di Frosinone / Coldiretti di Sora (FR) / Biblioteca Comunale di Pofi (FR)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DA: Anno scolastico 1996/1997

Istituto Tecnico Commerciale Statale Di Ceccano (Fr)

Diploma di RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE con votazione 43/60.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da: Ottobre 2003

Università degli Studi di Roma “La Sapienza”

Corso di laurea in AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal: 4 Novembre 2013

Al: 09 maggio 2014

Università degli Studi di Roma “La Sapienza”

Master in EUROPROGETTAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Da: ottobre 1997

A: gennaio 1998

POLISTUDIO SRL – Istituto Di Formazione Professionale
Frosinone

OPERATORE CON TERMINALE VIDEO Riconosciuto dalla Regione Lazio ai sensi art. 14 della L. 845/78 con votazione 30/30

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie

Da: dicembre 2002

A: giugno 2003

POLISTUDIO SRL – Istituto Di Formazione Professionale
Frosinone

Informatica generale, Amministrazione del personale, Legislazione tributaria, Ragioneria, Informazione socio-economica, Programma Zucchetti, Word 2000, Excel 2000.

- Qualifica conseguita

OPERATORE CONTABILE ADDETTO ALLE PAGHE E CONTRIBUTI SU PC Riconosciuto dalla Regione Lazio ai sensi art. 14 della L. 845/78 con votazione 30/30

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie
- Qualifica conseguita

Da: gennaio 2005

Al: luglio 2005

Polistudio Srl – Istituto Di Formazione Professionale
Frosinone

Reti client-server, HTML, JAVA, Javascript, DBMS, JAVA SERVER PAGE, D.Lgs 626/94

WEB MASTER Riconosciuto dalla Regione Lazio ai sensi art. 14 della L. 845/78 con votazione 30/30 e cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo (FSE).

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie
- Qualifica conseguita

Dal: 28 novembre 2002 Al: 30 novembre 2002
 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA "Dipartimento di Scienze dell'Educazione"

Formazione e aggiornamento sulle soluzioni Informatiche e telematiche per le persone disabili
 Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Il 20 marzo 2001
 TEST CENTER ECDL , Polistudio Srl – Istituto Di Formazione Professionale – Frosinone
Diploma ECDL (Patente Europea Del Computer)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie
- Qualifica conseguita

Dal: 12 luglio 2004 Al: 23 luglio 2004
 A.I.C.A (Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico) – Milano
 Corso on line sulle procedure AICA – Sistema ATLAS
Attestato di frequenza

CORSI DI AGGIORNAMENTO

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto
- Principali materie

IL: 7 novembre 2013
Università degli Studi "La Sapienza" di Roma
 Focus EUROPA 2020, durata n. 8 ore.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto
- Principali materie

IL: 01 luglio 2013
Istituto Statale Comprensivo "Virgilio" – ROMA
 Corso di Formazione "ROLL insieme si può", durata n. 8 ore.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto
- Principali materie

IL: 03/05/2007 – 04/05/2007
AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FROSINONE
 Presentazione dei 10 strumenti per la gestione dei corsi finanziati dal Fondo Sociale Europeo.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto
- Principali materie

IL: 04/06/2007
CED (Centro Elaborazione Dati) del Ministero della Pubblica Istruzione
 Presentazione e gestione del nuovo Sistema Informativo dell'Istruzione (SIDI) n. 8 ore.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto
- Principali materie

IL: 08/04/2008 - 09/04/2008
CED (Centro Elaborazione Dati) del Ministero della Pubblica Istruzione
 - Aggiornamento sul D.LGS. 196/03 – Privacy (n. 8 ore);
 - SIDI (Sistema Informativo dell'Istruzione):Gestione Utenze (n. 8ore)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie

Anno 2008 / 2009 / 2010 / 2011 / 2012
 ISTITUTO POLISTUDIO – Frosinone
 Sistema di gestione per la qualità – gestione del servizio (n. 4 ore);
 Aggiornamento su D.LGS. 196/03 – Privacy (n. 4ore); Aggiornamento su D.LGS. 81/08 (n. 4ore); Monitoraggio apprendimento corsi (n. 4ore); Sistema

di gestione per la qualità (n. 4ore); Apprendistato, le procedure e il S.APP.PORTAL (8ore); Partecipazione, gestione e rendicontazione dei progetti per bandi 2009 (4ore); La firma digitale (4ore); La progettazione secondo i principi del POR 2007-2013 (6ore); Correttivo 106/09 al Testo Unico sulla Sicurezza nei luoghi di lavoro (4ore); L'aggiornamento del sistema di gestione per la qualità (6ore); Le nuove tecnologie legate alla formazione E-LEARNING (6ore); Introduzione alla ISO 19011 (4ore); Gli strumenti per il miglioramento continuo (4ore).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E DELLA CARRIERA.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

FRANCESE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Ho buona predisposizione rapporti interpersonali e al coordinamento del lavoro di gruppo. Ottime capacità di didattica, versatilità, disponibilità e capacità di adattamento alle diverse tipologie di interlocutori per soddisfare le loro specifiche esigenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Dal 1998 ad oggi presso l'Istituto Polistudio ho maturato esperienze di organizzazione del lavoro nella gestione automatizzata dell'ufficio e formazione docenti.

Dal 2002 ad oggi svolgo attività in associazioni di volontariato presso "ADMO" sezione provinciale di Frosinone.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Uso di sistemi operativi quali: Ms-Dos, Windows 98-XP-Nt-2003 /
- Uso dei più diffusi pacchetti applicativi quali: Microsoft Office (Word, Excel, Access, PowerPoint) 2000-XP-2003-2007; Open Office, Star Office.
- Software di contabilità e paghe: Zucchetti
- Uso dei più diffusi programmi per la gestione dei dati nell'ambito di reti LAN (peer-to-peer e client/server).
- ATLAS erogazione esami ECDL

PATENTE O PATENTI

Patente categoria B

Disponibilità di movimento su tutto il territorio italiano.

ASPIRAZIONI PROFESSIONALI

Svolgere un lavoro che mi permetta una reale applicazione delle conoscenze acquisite e mi consenta di crescere sul piano professionale arricchendo la mia esperienza.

HOBBY

Lettura: quotidiani, riviste e manuali / Sport

Viaggi in Italia e all'estero (Canada / USA / Europa).

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei miei dati per lo svolgimento dell'attività di selezione della candidatura (ai sensi dell'art.13 e 23 del D. LGS n. 196/2003).

Frosinone, 21 settembre 2016

In fede

~ F.to Ivana Cipolla