

Giulia Marolla

Cittadinanza: italiana

ISTRUZIONE

- **2009-2015:** Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, presso l'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO.
 - o **Settori attività base:** costituzionalistico, filosofico-giuridico, privatistico, storico-giuridico; **settori attività caratterizzanti:** amministrativistico, commercialistico, comparatistico, comunitaristico, economico e pubblicistico, internazionalistico(4 anno), laburistico, penalistico, processualcivilistico, processualpenalistico; **altre attività (a scelta):** diritto pubblico comparato, diritto internazionale privato, legal english, international and eu tax law.
 - o **Laurea:** 14/10/2015, laurea magistrale in Giurisprudenza. Argomento tesi: diritto processuale civile. Titolo tesi: "Il nuovo appello filtrato".

- **2004-2009:** Liceo socio-psicopedagogico (attuale liceo delle scienze umane), presso Istituto "P. SECCO SUARDO" di Bergamo.
 - o **Aree disciplinari:** linguistica, storico-umanistica, artistico-letteraria, giuridico-filosofica, matematico-scientifica. **Diploma:** 06/07/2009.
 - o **Tirocinio:** presso scuola materna, istituto "LINA DASSO", BERGAMO.

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Aprile 2016 – ad oggi:** pratica forense presso studio professionale in Bergamo. Ambito del diritto civile, in particolare: **diritto bancario, procedure concorsuali, diritto di famiglia, contrattualistica, recupero crediti.**

- **Dicembre 2014 – Gennaio 2016:** Conbipel Spa , CURNO/ORIO AL SERIO C/C (BG).
 - o **Principali attività e responsabilità:** Sales Associate, addetta alla vendita.

- **Settembre - Dicembre 2014,** presso Notaio Roberta Cocchia, SERIATE (BG).
 - o **Principali attività e responsabilità:** affiancamento al personale di segreteria nella stesura di atti notarili.

- **Dicembre 2013 – Gennaio 2014:** Conbipel Spa , CURNO/ORIO AL SERIO C/C (BG).
 - o **Principali attività e responsabilità:** Sales Associate, addetta alla vendita.

- **Novembre 2010 – Gennaio 2013:** Hollister, Abercrombie & Fitch, ORIO AL SERIO C/C (BG).

- **Principali attività e responsabilità:** Impact Associate - addetta a mansioni di magazzino e assistenza alla vendita.
 - **Competenze:** ottime capacità di vendita, assistenza al cliente e autonomia nelle attività di magazzino. Ottima cooperazione con il team nel raggiungimento degli obiettivi di gruppo.
- **Giugno 2010 - Settembre 2010:** Bershka Srl, Inditex, ORIO AL SERIO C/C (BG).
- **Principali attività e responsabilità:** Sales Associate.

LINGUE

Italiano: Madrelingua.

Inglese: Buona conoscenza della lingua parlata e scritta. Livello B1 certificato.

Francese: livello scolastico.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza dei seguenti sistemi applicativi:

-Microsoft **Office** (Word, Excel, Power Point, Outlook);

-Internet Explorer;

-Sistemi operativi Windows, Android, Ios.

COMPETENZE PERSONALI

- Predisposizione al lavoro in team
- Spirito di iniziativa e problem solving
- Attitudine al raggiungimento di obiettivi
- Precisione ed ordine nello svolgimento della totalità delle attività lavorative
- Ottime doti relazionali, comunicative e capacità organizzative
- Elevata flessibilità e disponibilità
- Capacità analitiche, di sintesi e di ricerca dati
- Costante interesse per l'acquisizione di nuove conoscenze

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel documento ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Giulia Marolla