

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



Nome **Giuseppe Marchitelli**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **[REDACTED]**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Data (da - a) Dal 17.12.1980 al 31.03.1981  
• Nome e Indirizzo del datore di lavoro **Comune di Milano**  
• Tipo di azienda o settore **Amministrazione Pubblica**  
• Tipo di impiego **Incarichi a tempo determinato**  
• Principali mansioni e responsabilità **Medico Ambulatoriale con funzioni di Igiene Pubblica (ex condotto)**

date (da - a) Dal 01.04.1981 al 30.06.1988  
• Nome e Indirizzo del datore di lavoro **USSL n. 57-Melegnano**  
• Tipo di azienda o settore **Unità Socio Sanitaria Locale-Pubblica**  
• Tipo di impiego **Medico convenzionato con SSN**  
• Principali mansioni e responsabilità  
- al 30 novembre 1982 Medico con Titolarità nel Servizio di Guardia Medica in servizio prefest, fest e notturno per complessive 1.122 ore;  
- dal 1° ottobre 1982 al 30 giugno 1988 **Medico di Medicina Generale**

- Data (da – a) Dall'1° gennaio 1983 al 31.04.'93
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USSL n. 57-Melegnano
- Tipo di azienda o settore Unità Socio Sanitaria Locale-Pubblica
- Tipo di impiego Assistente Medico dipendente
- Principali mansioni e responsabilità
  - All'11 giugno 1985 Assistente Medico, interino con rapporto di lavoro a tempo definito disciplina Organizzazione Servizi Sanitaria di Base, con incarico di Coordinatore di Distretto (Peschiera Borromeo - ad interim Pautlo);
  - Dal 12 giugno 1985 al 30 giugno 1988, idem in posizione giuridica di ruolo
  - Dal 1° luglio 1988 a luglio 1992 Assistente Medico disciplina Organizzazione Servizi Sanitaria di Base, con incarico di Coordinatore di Distretto di San Donato Milanese con rapporto di lavoro a tempo pieno
  - fino a luglio 1992 E' stato medico igienista presso gli ambulatori di Igiene Pubblica distrettuale ( Peschiera B e San Donato) e Medico Necroscopo presso gli stessi;
  - Da luglio 1992 Assistente Medico a tempo pieno presso l'ufficio del Coordinatore Sanitario USSL funzioni dirigenziali nel Servizio n.3 (Specialistica extraospedaliera) poi presso l'Ufficio della Direzione Sanitaria e Servizio Medicina Specialistica
  - Tale, con delibere agli atti, nelle "Commissioni 1^ Istanza per Invalidi Civili" componente come Medico Specialista delle strutture USSL n. 57, poi n.26, infine come esponente ASL MI 2 al 30.12.2013

- Data (da – a) dal 01.05.'93 a 06.'95
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USSL n. 57-Melegnano
- Tipo di azienda o settore Unità Socio Sanitaria Locale-Pubblica
- Tipo di impiego Medico Aiuto Corresponsabile dipendente
- Principali mansioni e responsabilità
  - dal 1/5/93; aiuto corresponsabile" nella disciplina Organizzazione dei Servizi di Base concorso pubblico per titoli ed esami immissione in ruolo (delibera n. 635 del 27/4/93 ) funzioni dirigenziali nel Servizio n.3 (Specialistica extraospedaliera) presso l'Ufficio della Direzione Sanitaria e Servizio Medicina Specialistica
  - Dal 1993 ha gestito l'organizzazione degli ambulatori specialistici territoriali (Medicina specialistica convenzionata), è stato autorizzatore su capitoli di spesa "protesica" e "riabilitativa", "degenza" per strutture private e convenzionate
  - al 6/94 referente gruppi di lavoro: "distretti" - "ADI" - "UONPI" - "Geriatrica" ;
  - responsabile del progetto Obiettivo Sub 2: "Modello operativo di accesso alle cure domiciliari" delibera n. 1775 del 8.12.93 ex USSL n.57 (valore 220 Mil. - n. operatori);
  - componente nei comitati consultivi della Medicina Generale (ex USSL n.57);

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data (da – a)</li> </ul>	Da luglio 1995 a Settembre '98
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	USSL n.26 Melegnano
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Unità Socio Sanitaria Locale-Pubblica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<u>Medico Aiuto Corresponsabile dipendente</u>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• componente "Staff "alla Direzione Sanitaria</li> <li>• componente rappresentante di parte pubblica nelle delegazioni trattanti (accordi sindacali decentrati)</li> <li>• Del.n° 211 del 15/2/96 :componente gruppo di lavoro "Carta dei Servizi"</li> <li>• Del.n°709 del 3/5/96 : componente gruppo di lavoro per "Coordinamento Programmazione e Organizzazione ADI"</li> <li>• Da 12. 97al 01. 97 :componente "Uff.Iniziative Speciali" delib. 27.01.97. Componente "Uff. Epidemiologico " delib. 2129 12/ 97;</li> <li>• Componente in rappresentanza ASL del "Comitati Comunali di Protezione Civile" di Melegnano e Peschiera Borromeo;</li> <li>• "Commissioni per Invalidi Civili" componente come Medico Specialista delle strutture USSL n.26,poi ASL MI 2 (Del. 26/1/96 n.89 – Del. 8/5/97 n.772 – Del. 26/3/98 n.223);</li> <li>• 20/8/97 coordinatore "Commissione di Vigilanza Strutture Convenzionate" (Del. 20/8/97 n.1077);</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	dal 17/9/98
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	PASL MI 2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Azienda Sanitaria Locale della Provincia MI2 - Istituzione del Dipartimento dei Servizi Sanitari di Base
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego responsabilità</li> </ul>	<u>Dirigente Medico dipendente</u>
<p>principali mansioni e responsabilità</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con Delibera di Istituzione 1142 del 17/9/98, incaricato come "Responsabile del Servizio di Medicina Generale e Pediatria di L.S." e delegato dal Direttore Sanitario nella "responsabilità operativa del Dipartimento S.S.B." stesso;</li> <li>• Coordinatore sanitario referente sulle attività e necessità urgenti nei distretti in ambiti ex USSL n. 26 e 39, per determinazione del DG (Prot. 917/FA 12/2/98) fino a Settembre 99 Componente "Commissione accreditamento e Vigilanza" (Del. n. 329 del 11/4/98) ai sensi L.R. 31/97;</li> <li>• Nel '99 è nominato responsabile referente aziendale del "Progetto di ammodernamento e aggiornamento del Sistema Informativo Aziendale" (sensi DGR n. 6/41397 del 12/2/99);</li> <li>• Con delibera n. 495 del 24/3/99 è nominato componente del "Comitato Programmazione e Budget";</li> <li>• Con delibera e comunicazione DG ADF n. 444 del 29/3/99 è nominato responsabile del Progetto Aziendale n. 3/99 "Piano di sviluppo dei sistemi informativi aziendali";</li> <li>• Pronta disponibilità per Direzione Sanitaria (Del n.867 del 27/5/99);</li> <li>• Responsabile del progetto obiettivo "Incentivazione e applicazione di linee guida diagnostico-terapeutiche da parte dei Medici di Medicina Generale su diabete e ipertensione (delibera n.1970 del 22.12.1999 e n.1014 del 24.6.99 in applicazione della DGR 19.6.99 VI/42041) Ha organizzato il Corso di Aggiornamento Obbligatorio per 450 medici di medicina generale e pediatri di libera scelta</li> </ul>

- Con delibera n. 305 del 24.2.2000  
*Responsabile del Dipartimento dei Servizi Sanitari di Base conservando la responsabilità del Servizio Medicina Generale e Pediatria di Libera Scelta;*

- Con delibera n. 1217 del 28.7.2000 Responsabile interino del Servizio Medicina dello Sport, istituito a norma della Legge Regionale n. 9 del 21.2.2000;
- Con determinazione dirigenziale del Direttore Amministrativo n.01/AM del 8.9.2000 è nominato responsabile interino del Servizio Assistenza Specialistica
- dall'1/9/05 Con Delibera n° 257 del 21/7/05 è nominato

*Direttore del Distretto n° 6 Binasco, presidi di Binasco, Pieve Emanuele, Lacchiarella, al 15.05.2011 per nuova nomina*

- componente del Comitato Etico Indipendente dell'A.S.L. MI 2.
- Dal 16.05.2011 con delibera agli atti, è nominato

*Direttore del Distretto n° 2 S. Giuliano, presidi di S. Giuliano, S. Donato, Melegnano*

• Date (da - a) 4/11/93  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro ex USSL n. 75 ex USSL n. 26;

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Unità Socio Sanitaria Locale

Nomina a componente commissione esaminatrice

Componente della commissione esaminatrice in concorso pubblico per titoli ed esami a posti di Assistente Medico (Organizzazione Serv. Sanit. Di Base) presso ex USSL n. 75 il 4/11/93 e a posti di Assistente Medico Specialista ORL presso ex USSL n. 26;

NB

Dal 31.12.2013

Collocato in pensione da P.A. per diritto acquisito

( Delibera ASLM2 n°74 del 11.09.2013 )

Date Da 2014 ad oggi  
Datore di Lavoro INPS  
Tipo Azienda Istituto Nazionale Previdenza Sociale  
Tipo d'impiego "consulente/collaboratore". Medico rappresentante di categoria ANMNC  
Principali mansioni Componente Commissioni Medico Legali INPS sedi Milano 1-2, Monza

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) Anno scolastico 1969/70
- Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione Liceo Scientifico Statale "A.Einstein" Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità Scientifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 27 giugno 1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Pavia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Facoltà di Medicina e Chirurgia–Esame di Laurea in Medicina e Chirurgia
- Qualifica conseguita **Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) Settembre 1980 (prolungamento 1^sessione)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo**
- Qualifica conseguita **Abilitazione con esito positivo all'esercizio della professione di Medico Chirurgo**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) dal 30 ottobre 1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine dei Medici di Milano e Provincia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Albo Professionale**
- Qualifica conseguita **Iscrizione all' Albo Professionale dell'Ordine dei Medici di Milano e Provincia**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 30 marzo 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Pavia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scuola di Specializzazione in "Igiene e Medicina Preventiva";
- Qualifica conseguita **Specializzazione in "Igiene e Medicina Preventiva, indirizzo di Epidemiologia e Sanità Pubblica" con punti 50/50**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) Dal 25.11.1991 al 19.06 1992 (gg.41 d'aula)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola di Direzione Aziendale (SDA), dell'Università Bicconi di Milano**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **"V Corso di Perfezionamento annuale per Medici" del XIII° Corso di Gestione e Organizzazione in Sanità (C.OR.GE.SAN.)**

- Qualifica conseguita **Diploma di Management formalmente riconosciuto ai sensi dell'art. 16 D.P.R. 10 marzo 1982 n.162, con Decreto Rettoriale 29/10/91 n. 3392.**
  
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a) **Febbraio 2002**
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola di Direzione in Sanità -Regione Lombardia c/o IREF**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Formazione Manageriale per Direttore Sanitario di Azienda Sanitaria**
  - Qualifica conseguita **Certificato di formazione manageriale per Direttore Sanitario di Azienda Sanitaria (rilasciato con decreto Assessore Sanità Regione Lombardia n.1604/2002 per frequenza e superamento con merito . Numero registro 0236DS del 25.02.02.)**
  
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a) **Febbraio 2005**
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola di Direzione in Sanità -Regione Lombardia c/o IREF**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Formazione Manageriale per Direttore Generale di Azienda Sanitaria**
  - Qualifica conseguita **Certificato di Formazione Manageriale per Direttore Generale di Azienda Sanitaria (rilasciato con decreto Assessore Sanità Regione Lombardia n. 1448 del 4/2/05 per frequenza e superamento con alto merito. Numero registro 2912 del 13/6/05.**
  
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a) **Dal 1999 -al 2008/2013 Corsi di Formazione ed Aggiornamento , Congressi, Convegni e Seminari con crediti ECM .**

Da 10.11.2010 a 19.11.2010

Scuola di Direzione in Sanità Regione Lombardia c/o Università C. Cattaneo LIUC

Formazione Manageriale per Direttore Generale di Azienda Sanitaria

Corso di Rivalutazione Certificato di

Formazione Manageriale per Direttore Generale di Azienda Sanitaria

(decreto agli atti)

Da 18.05.2013 a 01.06.2013

Università Degli Studi di Milano con "ANMIC" e "RESPONSABILITÀ SANITARIA"

Workshop in tema di **INVALIDITÀ CIVILE**

Approfondimenti Giuridico-Normativi Medico Legali e Socio Economici

N°4 crediti ECM

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati o diplomi ufficiali.

*Le esperienze lavorative e relazionali, estese a vari livelli socio economici, culturali e istituzionali, integrate da principi e valori radicati per educazione, cultura e carattere, consentono per relativa competenza, la più ampia e naturale disponibilità ad ogni utile e qualificata collaborazione in ambito sanitario. Essa stessa si completa e si caratterizza come stimolo ad una più libera e fruttuosa ricerca a beneficio di quanti, disarmati nell'esercizio di propri diritti, si affollano nella quotidiana attesa di una risposta ai propri bisogni.*

**PRIMA LINGUA**

Italiano

**ALTRE LINGUE**

Tedesco

• Capacità di lettura

Buona

• Capacità di scrittura

Buona

• Capacità di espressione orale

Sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui

Saper COSTRUIRE RELAZIONI INTERPERSONALI POSITIVE E SIGNIFICATIVE CON INTERLOCUTORI DI DIVERSA CULTURA. COMPETENZE E CARATTERE;  
SAPER GESTIRE SITUAZIONI DIFFICILI SIA A LIVELLO ORGANIZZATIVO CHE INDIVIDUALE  
SAPER COSTRUIRE PROGETTI E INTERVENTI SOCIALI E CULTURALI

*è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**B**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**(ALLEGATI)**

- (Elenco CORSI E CONGRESSI OBBLIGATORI ( SENZA CREDITI ECM))

- Elenco ALTRI CORSI E CONGRESSI dal 1998 al 2008/2013 ( SENZA CREDITI ECM))

Il sottoscritto è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto è altresì a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

**NOME E COGNOME (FIRMA)**

**Dott. Giuseppe Marchitelli**

