

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PRESOT ERICA

Nazionalità

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2011 ad oggi

Molteplici sostituzioni di Medico di Medicina Generale

Medico sostituto

Gestione dell'ambulatorio negli orari lavorativi, reperibilità e visite a domicilio

- Date (da - a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Agosto 2012 a Maggio 2013

Azienda dei Servizi Sanitari ASS n°6, Pordenone

Medico di continuità assistenziale

Gestione dell'ambulatorio di guardia medica con reperibilità telefonica e visite domiciliari diurne e notturne.

- Date (da - a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2013 e Luglio 2014

Ge.Tur Villaggio Turistico di Piani di Luzza (Forni Avoltri - UD)

Medico di struttura

Responsabile dell'attività ambulatoriale con reperibilità continuativa rivolta agli operatori e ai clienti - minorenni, varie fasce d'età.

- Date (da - a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Settembre 2014 a Settembre 2016

Azienda Unità Locale Socio Sanitaria ULSS n°10, Veneto Orientale

Medico di continuità assistenziale

Gestione dell'ambulatorio di guardia medica con reperibilità telefonica e visite domiciliari diurne e notturne.

- Date (da - a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Dicembre 2014 ad Aprile 2016

Istituto Nazionale della Previdenza Sociale INPS -San Donà di Piave

Medico esterno

Espletamento degli adempimenti sanitari affidati all'INPS, medico esterno in commissioni di invalidità civile

- Date (da - a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e

Da Novembre 2016 ad oggi

Istituto Nazionale della Previdenza Sociale INPS -Venezia

Medico esterno

Espletamento degli adempimenti sanitari affidati all'INPS, medico esterno in

responsabilità	commissioni di invalidità civile
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Aprile 2016 - lavoro stagionale Bibione Thermae - Via Delle colonie 3, Bibione Medico di struttura Espletamento degli adempimenti sanitari affidati al complesso per le cure termali.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Da Settembre 2005 a Ottobre 2011 Corso di laurea in Medicina e Chirurgia Università degli studi di Udine Tesi in Ginecologia ed Ostetricia dal titolo: <i>"Ecografia transvaginale come metodo di screening del carcinoma endometriale in menopausa."</i></p> <p>Laurea in Medicina e Chirurgia con voto 100/110 Abilitata alla professione medica nella seconda sezione del 2011 Iscritta all'Ordine dei Medici ed Odontoiatri di Pordenone il 20 Marzo 2012 con numero 2018.</p>
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Dal 2009 ad Ottobre 2011 sono stata coordinatrice del team di found raising della Consulta Regionale Donazioni e Trapianti FVG, creando occasioni di comunicazione verso l'esterno, ovvero promuovendo al pubblico le attività e gli obiettivi della Consulta, e verso l'interno, alimentando l'interesse degli associati.

Nello stesso periodo per la medesima associazione, ho partecipato al progetto di comunicazione finalizzato a diffondere la cultura del dono che si è concretizzato attraverso strumenti web e social.

Dal 2013 ad Ottobre 2015 ho partecipato al progetto di sensibilizzazione nelle scuole sulla cultura del dono di sangue e organi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho fatto parte della commissione locale del SISM (Segretariato Italiano Studenti in Medicina) con le funzioni di Local Office Medicine Education (2009) e Local Office Public Education (biennio 2010-2011), organizzando corsi ed eventi, coordinando i miei collaboratori.

Dal 2008 ad Ottobre 2015 sono stata membro del comitato esecutivo della Consulta Regionale Donazioni e Trapianti FVG con funzioni di coordinatore per la raccolta fondi.

Dal 2010 al 2015 sono stata vicepresidente della sottosezione Venturelli nell'AFDS (Associazione Friulana Donatori di Sangue).

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo consapevole di Windows fino alla versione 10, dalla gestione dei software alle norme di sicurezza informatica.

Utilizzo quotidiano di software per l'office automation: suite Microsoft Office 2010+ (Excel, Word, Powerpoint) e suite Open Office.

Utilizzo efficace di Internet e strumenti di accesso all'informazione: ricerca avanzata sui motori di ricerca, strumenti di comunicazione come mail, forum e social media.

PATENTE O PATENTI

Patente A e B