

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome **SAINATO GIOVANNA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data	dall' 01/11/2016 al 31/12/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	dal 01/01/2017 a tutt'oggi
Tipo di azienda o settore	I.N.P.S.
Tipo di impiego	Settore Pubblico
Principali mansioni e responsabilità	Esperto in Servizio Sociale – Contratto di prestazione d'opera Professionale/occasionale Opera professionale finalizzata a fornire le prestazioni di consulenza concernenti la valutazione dell'handicap (L.104/92) e della disabilità (L.68/99), integrando la Commissione Medica INPS della UOC/UOS INPS di Catanzaro
Data	dall' 01/10/2014 al 30/09/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.N.P.S.
Tipo di azienda o settore	Settore Pubblico
Tipo di impiego	Esperto in Servizio Sociale – Contratto di prestazione d'opera Professionale/occasionale
Principali mansioni e responsabilità	Opera professionale finalizzata a fornire le prestazioni di consulenza concernenti la valutazione dell'handicap (L.104/92) e della disabilità (L.68/99), integrando la Commissione Medica INPS della UOC/UOS INPS di Vibo Valentia
Data	Triennio 2017-2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tribunale di Sorveglianza di Reggio Calabria
Tipo di azienda o settore	Settore Pubblico
Tipo di impiego	Esperto in Servizio Sociale – Prestazione d'opera professionale/occasionale
Principali mansioni e responsabilità	Emettere un giudizio tecnico scientifico sulla personalità della persona detenuta.
Data	Triennio 2014-2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tribunale di Sorveglianza di Reggio Calabria
Tipo di azienda o settore	Settore Pubblico
Tipo di impiego	Esperto in Servizio Sociale – Prestazione d'opera professionale/occasionale
Principali mansioni e responsabilità	Emettere un giudizio tecnico scientifico sulla personalità della persona detenuta.
Data	02/04/2015 - 20/07/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Corte di Assise di Appello di Reggio Calabria
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Tipo di impiego	Giudice Popolare
Principali mansioni e responsabilità	Partecipazione alle udienze e alle decisioni contenute nelle sentenze
Data	06/05/2015 a tutt'oggi

<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego</p>	<p>Distretto Socio – Assistenziale Asp n. 5 di Caulonia Settore Pubblico- Libero professionista <i>Assistente Sociale (Case Manager per il progetto "Home Care Premium 2014" promosso e finanziato dall'INPS – gestione ex- Inpdap).</i> L'Home Care Premium è un servizio di assistenza domiciliare agli anziani e ai disabili non autosufficienti. Incarico di collaborazione coordinata e continuativa svolto in regime libero professionale.</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Coordinamento del progetto home care premium 2014; coordinamento e gestione dello sportello sociale con funzioni di promozione, informazione, divulgazione ed orientamento agli utenti e presa in carico dei beneficiari. Assistenza sociale "case management" per presa in carico, valutazione del bisogno assistenziale in relazione allo stato di non autosufficienza, redazione programma socio assistenziale familiare, monitoraggio, verifica, modifica piani attivati, colloqui di counseling, informazioni e consulenza alle persone e alle famiglie per favorire la fruizione del servizio.</p>
<p>Data Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego</p>	<p>10/07/2013 – 28/02/2015 Distretto Socio – Assistenziale Asp n. 5 di Caulonia Settore Pubblico- Libero professionista <i>Assistente Sociale (Case Manager per il progetto "Home Care Premium 2012" promosso e finanziato dall'INPS – gestione ex- Inpdap).</i> L'Home Care Premium è un servizio di assistenza domiciliare agli anziani e ai disabili non autosufficienti. Incarico di collaborazione coordinata e continuativa svolto in regime libero professionale.</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Coordinamento del progetto home care premium 2012; coordinamento e gestione dello sportello sociale con funzioni di promozione, informazione, divulgazione ed orientamento agli utenti e presa in carico dei beneficiari; coordinamento delle attività di valutazione del grado di non autosufficienza con funzioni di redazione dei programmi socio assistenziali familiari; inserimento dei dati tramite piattaforma informatica predisposta dall'Ente Proponente; definizione delle prestazioni socio – assistenziali; monitoraggio delle attività fino alla data di conclusione; gestione dei registri delle assistenti familiari, degli educatori domiciliari e del volontariato con funzioni di segretariato ed accoglienza, di formazione, di accompagnamento ed inserimento domiciliare.</p>
<p>Data Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>06/10/2003 – 03/08/2011 Casa Famiglia Minori "M. Giuditta Martelli", via Trieste n. 12 89044 Locri Ente privato convenzionato con Regione Calabria Assistente Sociale</p>
<p>Data Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Anno Accademico 2004-2005 Supervisore del Tirocinio, svolto da studenti dell'Università degli Studi di Messina - Corso di Laurea in Servizio Sociale, presso la Casa Famiglia Minori "M. Giuditta Martelli", via Trieste n. 12 89044 Locri Ente privato convenzionato con Regione Calabria Supervisore del Tirocinio in qualità di Assistente Sociale della suddetta struttura per num. 200 ore</p>
<p>Data Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Anno Accademico 2005/2006; 2006/2007; 2007/2008; 2008-2009. Supervisore del Tirocinio, svolto da studenti dell'Università degli Studi di Messina - Corso di Laurea in Servizio Sociale, presso la Casa Famiglia Minori "M. Giuditta Martelli", via</p>

<p>Tipo di azienda o settore Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Trieste n. 12 89044 Locri Ente privato convenzionato con Regione Calabria Supervisore del Tirocinio in qualità di Assistente Sociale della suddetta struttura per numero 200 ore annuali</p>
<p>Data Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>30/04/2001 – 29/04/2002 ASL n. 9 Progetto obiettivo promosso dal Ser.T di Siderno che ha utilizzato come sede di lavoro i locali del Comune di Locri</p>
<p>Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Pubblico Libero professionista Assistente Sociale</p>
<p>Data Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>23/03/1999 – 22/03/2000 ASL n.9 Progetto obiettivo promosso dal Ser.T di Siderno che ha utilizzato come sede di lavoro i locali del Comune di Locri</p>
<p>Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Pubblico Libero professionista Assistente Sociale</p>
<p>Data Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>2006 (da aprile a giugno) Scuola Elementare "Randazzo" di Siderno. Pubblico A progetto Assistente Sociale Ha prestato servizio, in qualità di Assistente Sociale, per la realizzazione del progetto: "Pinocchio chiede scuola", per un totale di n°58 ore presso la Scuola Elementare "Randazzo" di Siderno.</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Assistente Sociale</p>
<p>Data Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>08/02/2013 – in corso Associazione VII Coorte A. I. B. Protezione Civile C/da Catalisano n. 63 - 89043 Grotteria</p>
<p>Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Protezione civile e ambientale, antincendio boschivo Socio operativo Assistente Sociale</p>
<p>Data Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>26/09/2011 – 30/04/2013 Associazione di Promozione Sociale l'Abbraccio via Jonio 202 Siderno (R.C.)</p>
<p>Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Ente privato settore Socio – Sanitario Assistente Sociale Specialista (volontario) Inserimento sociale e lavorativo del diversamente abile</p>
<p>Data Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>09/06/1997 al 24/09/1998 ASL n. 9 - Ser.T. Alto Jonio Reggino di Siderno Pubblico Volontariato Assistente Sociale per il Servizio delle Tossicodipendenze, dell'alcolismo e delle patologie correlate</p>
<p>Data Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>A. A. 2014/2015 Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone – P. Borsellino – Caulonia Marina"</p>
<p>Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Settore Pubblico Assistente Educativo Specialista Sostenere l'alunno disabile nell'ambito dell'autonomia e della</p>

comunicazione, collaborando con il personale docente e non docente della scuola ai fini dell'effettiva partecipazione dell'alunno a tutte le attività scolastiche. Responsabilità nell'ambito degli obiettivi definiti nel progetto personalizzato, azione di intermediazione fra l'alunno disabile e i compagni. Partecipazione alle riunioni del G.L.I.S. (Gruppo Lavoro Interistituzionale Scolastico).

Data	A. A. 2013 – 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Statale "M. Bello – G. Pedullà - Agnana"
Tipo di azienda o settore	Settore Pubblico
Tipo di impiego	Assistente Educativo Specialista
Principali mansioni e responsabilità	Sostenere l'alunno disabile nell'ambito dell'autonomia e della comunicazione, collaborando con il personale docente e non docente della scuola ai fini dell'effettiva partecipazione dell'alunno a tutte le attività scolastiche. Responsabilità nell'ambito degli obiettivi definiti nel progetto personalizzato, azione di intermediazione fra l'alunno disabile e i compagni. Partecipazione alle riunioni del G.L.I.S. (Gruppo Lavoro Interistituzionale Scolastico).

Data	A. A. 2013 – 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Statale "STILO – BIVONGI"
Tipo di azienda o settore	Settore Pubblico
Tipo di impiego	Assistente Educativo Specialista
Principali mansioni e responsabilità	Sostenere l'alunno disabile nell'ambito dell'autonomia e della comunicazione, collaborando con il personale docente e non docente della scuola ai fini dell'effettiva partecipazione dell'alunno a tutte le attività scolastiche. Responsabilità nell'ambito degli obiettivi definiti nel progetto personalizzato, azione di intermediazione fra l'alunno disabile e i compagni. Partecipazione alle riunioni del G.L.I.S. (Gruppo Lavoro Interistituzionale Scolastico).

Data	A. A. 2013 – 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Statale "ROCCELLA JONICA" (RC)
Tipo di azienda o settore	Settore Pubblico
Tipo di impiego	Personale Educativo della scuola
Principali mansioni e responsabilità	Sostenere l'alunno nell'ambito dell'autonomia e della comunicazione, collaborando con il personale docente e non docente della scuola ai fini dell'effettiva partecipazione dell'alunno a tutte le attività scolastiche. Responsabilità nell'ambito degli obiettivi definiti nel progetto personalizzato, azione di intermediazione fra l'alunno disabile e i compagni. Partecipazione alle riunioni del G.L.I.S. (Gruppo Lavoro Interistituzionale Scolastico).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	A.A. 2015/2016
Ente	Università degli Studi "Giustino Fortunato" – Telematica – Viale Raffaele Delcogliano,12 – 82100 Benevento
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MODULO 1. LA SCUOLA OGGI - SSD MPED/01 - MPED/03 350 ORE – 14 CFU; MODULO 2: INSEGNARE OGGI- LE CARATTERISTICHE DELL'INSEGNAMENTO; DIDATTICHE RECENTI;IL CURRICOLO – SSD MPED/03 350 ORE – 14 CFU; MODULO 3. ASPETTI TECNICI DELL'INSEGNAMENTO – SSD MPED/01 - MPED/03 350 ORE – 14 CFU; MODULO 4 : PEDAGOGIA SPECIALE E DIDATTICA SPECIALE SSD MPED/03 350 ORE – 14 CFU PROVA FINALE (Elaborazione e discussione Tesi finale): 100 ore – 4 CFU
Titolo conseguito	Corso annuale di Perfezionamento e di Aggiornamento Professionale in "Metodologie didattiche per

L'insegnamento curriculare e l'integrazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES)" di 1500 ore pari a 60 CFU

<p>Data</p> <p>Ente</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>A.A. 2014/2015</p> <p>Università degli Studi "Giustino Fortunato" – Telematica – Viale Raffaele Delcogliano,12 – 82100 Benevento</p> <p>MODULO 1. CONOSCERE - SSD MPED/01 - MPED/03 350 ORE – 14 CFU 1. Una legge per la dislessia : lo stato attuale e le prospettive future 2. DSA: Un quadro pedagogico introduttivo. Classificazione e linee guida 3. Modelli teorico-concettuali di riferimento. Processi cognitivi e stili di apprendimento 4. Diagnosi funzionale. Individuazione precoce, strumenti di osservazione/valutazione e presa in carico; MODULO 2. OSSERVARE – SSD MPED/03 350 ORE – 14 CFU 1. Dislessia: Il Disturbo specifico della lettura e della comprensione del testo 2. Disortografia e disgrafia evolutiva: Il disturbo specifico della scrittura e pianificazione del testo 3. Discalculia e altre difficoltà in matematica: i disturbi specifici del calcolo numerico e della risoluzione dei problemi 4. Apprendimento non verbale; MODULO 3. PROGRAMMARE – SSD MPED/01 - MPED/03 350 ORE – 14 CFU 1. Aspetti pedagogici dei disturbi DSA 2. L'intervento nei DSA. Potenziamiento e riabilitazione 3. Costruire il PDP – Piano Didattico Personalizzato 4. Strumenti di valutazione MODULO 4 : AGIRE – SSD MPED/03 350 ORE – 14 CFU 1. Introduzione 2. Fattori emotivo - motivazionali e relazionali implicati nell'apprendimento 3. Costruire alleanze educative 4. Ruolo di genitori e docenti per lavorare sui DSA PROVA FINALE (Elaborazione e discussione Tesi finale): 100 ore – 4 CFU</p> <p>Titolo conseguito</p> <p>Corso annuale di Perfezionamento e di Aggiornamento Professionale in "Metodologie didattiche per i Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA)" di 1500 ore pari a 60 CFU Tesi finale "L'importanza di un ambiente consapevole ed inclusivo nei dsa"</p>
<p>Data</p> <p>Ente</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Titolo conseguito</p>	<p>5/8 Febbraio 2014 (32 Ore)</p> <p>Associazione Obiettivo Calabria Europa</p> <p>Metodologie di Progettazione – Progettazione Esecutiva – Aspetti Legali ed Amministrativi – MFF 2014- 2020</p> <p>Master in Progettazione Europea 2014/2020</p>
<p>Data</p> <p>Ente</p> <p>Principali materie</p> <p>Titolo conseguito</p>	<p>Anno Accademico 2007/2008</p> <p>Università degli Studi della Calabria Dipartimento di Scienze Farmaceutiche</p> <p>Aspetti chimici e tossicologici delle droghe d'abuso; Strumentazione di laboratorio per la rilevazione della sostanza d'abuso; Aspetti chimici e tossicologici delle droghe in sintesi; Patologie correlate alla farmacodipendenza e connesse alla modalità d'abuso delle sostanze; Patologie correlate alle sostanze d'abuso; Aspetti sperimentali e clinici sulla tossicità delle nuove droghe; Doping, tabagismo – dalla epidemiologia alla terapia: Neuropsicofarmacologia e neuropsicologia delle dipendenze; Metodologie sperimentali cliniche e precliniche per la valutazione della tossicodipendenza; Alcolismo ed epidemiologia dell'alcolismo.</p> <p>Titolo conseguito</p> <p>Master di II livello in " Farmaco – Tossicologia delle sostanze d'abuso, dell'alcolismo e delle patologie correlate" – L'obiettivo del master è stato quello di fornire a coloro che operano nei Servizi Territoriali del territorio nazionale ed ai Ricercatori con interesse in materia di farmaco – tossicodipendenze ed alcolismo una adeguata formazione multidisciplinare ed interdisciplinare ed i più recenti aggiornamenti sugli aspetti, tossicologici, diagnostici,</p>

		medico – sociali e legali delle tossicodipendenze, sugli effetti delle vecchie e nuove droghe sui diversi sistemi dell'organismo e sugli approcci terapeutici possibili. Il medesimo risulta pertanto fondamentale per definire il profilo professionale dell'Assistente Sociale che opera nei servizi per le tossicodipendenze.
Livello nella classificazione Nazionale		II livello – CFU 60
	Data	Anno accademico 2004/2005
	Ente	Università degli Studi della Calabria Dipartimento di Scienze Politiche
	Principali materie	Sociologia e criminalità; Sociologia e situazioni a rischio; Diritto penitenziario e dell'esecuzione penale; Istituzioni di diritto penale sostanziale e processuale; Il Trattamento penitenziario nella realtà calabrese; Diritto costituzionale e rieducazione: i diritti alla rieducazione del detenuto; Elementi di criminologia clinica, applicata e comparata; Vittimologia e giustizia ripartiva; Politiche Pubbliche e politiche sociali: le specificità della politica penitenziaria; Psicologia del lavoro; Psicologia e reinserimento; Terzo settore, servizi sociali ed economia della integrazione
	Titolo conseguito	Master in "Criminalità, devianza e sistema penitenziario"
Livello nella classificazione Nazionale		II livello – CFU 60
	Data	Anno accademico 2003/2004
	Ente	Università degli Studi di Trieste Corso di Laurea in Servizio Sociale, classe 57/S equiparata a LM 87
	Principali materie	Metodologia del Servizio Sociale, Sociale, Pedagogia speciale, Pedagogia generale, Pedagogia Professionale, Psicologia generale, Psicologia sociale, Neuropsicopatologia, Diritto Amministrativo, Diritto Privato, Diritto Penale, Diritto pubblico, Sociologia generale ecc..
	Titolo conseguito	Laurea Magistrale in Servizio Sociale (classe 57/s specialistica)
	Data	Anno accademico 1994/1995
	Ente	Università degli Studi di Messina - Facoltà di Lettere e Filosofia – Diploma Universitario in Servizio sociale (equipollenza con laurea di primo livello in Scienze del servizio sociale classe 6)
	Principali materie	Metodi e tecniche del servizio sociale I-II-III; Principi e fondamenti del servizio sociale I-II-III; Sociologia; Istituzioni di diritto pubblico; Psicologia sociale; Igiene; Diritto pubblico; Diritto di famiglia; Diritto del lavoro; Diritto Penale; Antropologia culturale, Elementi di diritto amministrativo..
	Titolo conseguito	Diploma Universitario in Servizio Sociale
	Data	Anno accademico 1990/1991
	Ente	Istituto Magistrale Statale "G. Mazzini" di Locri
	Principali materie	Italiano, Storia, Geografia, Latino, Biologia, Geografia astronomica, Chimica, Matematica, Fisica, Inglese, Filosofia, Pedagogia, Psicologia, Storia dell'arte, Religione.
Qualifica conseguita		Diploma di Maturità Magistrale
	Data	Anno accademico 1991/992
	Ente	Istituto Magistrale Statale "G. Mazzini" di Locri
	Attività	frequenza ed idoneità del Corso Integrativo, previsto dall'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910 e del D.M. 13

dicembre 1969, per i diplomati dell'Istituto Magistrale -
superamento del relativo esame – colloquio
Titolo conseguito **Attestato corso integrativo**

**CERTIFICAZIONE DELLA
CONOSCENZA BASE DELLA LINGUA
INGLESE**

Data Data esame 4 giugno 1999 a seguito di frequenza corso
Ente **English Centre – Trinity The International
Examinations Board**
Attività **Corso base di lingua Inglese**

**CERTIFICAZIONE DELLE
CONOSCENZE INFORMATICHE:**

Patente europea di informatica	ECDL CORE conseguito presso l'AICA in data 17/04/2014 Moduli: 1. concetti base della tecnologia dell'informazione; 2. uso del computer e gestione dei file; 3. elaborazione di testi; 4. foglio elettronico; 5. database; 6. Strumenti di presentazione; 7. reti informatiche. ECDL – IT SECURITY - LIVELLO SPECIALISED conseguito presso l'AICA in data 19/06/2014 (utilizzo sicuro del web e dell'ambiente di rete)
---------------------------------------	---

**PATENTE, ISCRIZIONE ALBO,
IDONEITA'**

	Patente di guida B
Iscrizione albo	Iscritta con n° 268 nella Sezione A –Albo Assistenti Sociali Specialisti della Calabria- istituita ai sensi del D.P.R. 328/2001 con decorrenza dal 05/04/2004; Iscritta con numero 1247 nella sezione B dell'Albo Professionale Regionale degli Assistenti Sociali della Calabria.
Idoneità	Idoneità all'insegnamento nella Scuola dell'Infanzia Conseguita a seguito di concorso ordinario indetto con D. D. del 06/04/1999 Con voto 71 (su 80) Idoneità in qualità di esperto esterno in servizio sociale in regime di consulenza, conseguita a seguito di concorso pubblico indetto dal Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria – Provveditorato Regionale per la Calabria

Consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni presenti nel curriculum corrispondono al vero

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/03 e s.m.i.

Data 21.08.2017

dr.ssa Giovanna Sainato