

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**DE FALCO RAFAELE**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**9/5/2009 AD OGGI**

SSN-ASL SA- VIA f. Ricco – 84014 Nocera Inferiore

AREA EMERGENZA URGENZA

Medico Saut

Assicurare il pronto soccorso medico-chirurgico territoriale nelle emergenze 118 sul territorio

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**1-1-1996 AD OGGI**

ANMIC –Provincia di Salerno

Medico di Categoria – dal 2005 Coordinatore/Referente Provinciale – dal 2007  
Rappresentante

*ANMIC al tavolo Tecnico Regione Campania*

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

*Università degli Studi di Napoli*

Facoltà di Medicina e Chirurgia

*Corso di Laurea in "Medicina e Chirurgia"*

*Laurea in "MEDICINA E CHIRURGIA"*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

buono

buono

buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buone capacità comunicative con particolare predisposizione alla comunicazione con coinvolgimento e motivazione dei discenti.  
Buone capacità Aggregative.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Organizzazione di molteplici corsi di formazione per i colleghi appartenenti all'Area Emergenza-Urgenza e per il personale volontario delle Associazioni convenzionate con la ASL per il Servizio di Emergenza Sanitaria Territoriale.  
Organizzazione di corsi di formazione e meeting per i medici rappresentanti di categoria ANMIC.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DEL PERSONAL COMPUTER

BUON UTILIZZO DI APPLICATIVI QUALI MS WORD MS POWER POINT E MS EXCEL

FACILITÀ NELL'APPRENDIMENTO ED USO DI PROGRAMMI GESTIONALI

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

Patente tipo B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

Nocera Superiore 26/06/2017