

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Residenza  
Domicilio  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Codice Fiscale  
Nazionalità  
Luogo e Data di nascita

LAURA BARONE

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Da Luglio 2015 ad oggi
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Da Luglio 2015 ad oggi
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Da Luglio 2012 ad oggi
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Da Marzo 2010 ad oggi
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Da Gennaio 2010 ad oggi
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ACOSET**

*Inserimento nell'Albo dei Legali Fiduciari*  
*Svolgimento degli incarichi affidati per il recupero crediti, la rappresentanza in giudizio e/o assistenza legale*

**INPS**

*Inserimento nell'Albo dei Legali Fiduciari*  
*Prestazioni professionali di conciliazione e sostituzione in udienza*

**B.N.L. GRUPPO B.N.P. PARIBAS**

*Inserimento nell'Albo dei Legali della Banca*  
*Svolgimento degli incarichi affidati per la rappresentanza in giudizio e/o assistenza legale per conto della Banca*

**Riscossione Sicilia S.p.A. (già Serit Sicilia S.p.A.)**

*Inserimento nell'Albo dei Legali della Società*  
*Svolgimento degli incarichi affidati per la rappresentanza in giudizio e/o assistenza legale per conto della Società*

**Studio Legale Avv. Luciano Schillaci, Via Pasubio n. 18 (ex n. 33),  
95127 - Catania (Diritto Civile - Commerciale)**

*Collaborazione nell'esercizio della libera professione*  
*Studio pratiche, predisposizione atti e partecipazione alle udienze*

• Da Gennaio 2007 a Gennaio 2010  
• Tipo di azienda o settore

*Studio Legale Avv. Laura Garofalo, Via Asiago n. 12, 95127 –  
Catania (Diritto Civile – Diritto di Famiglia)  
Collaborazione nell'esercizio della libera professione  
Studio pratiche, predisposizione atti e partecipazione alle udienze*

• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità

• Da Maggio 2009 ad oggi  
• Tipo di azienda o settore

*Studio Legale Avv. Rossana Castaldo (legale di fiducia di  
Riscossione Sicilia S.p.A.- già Serit Sicilia S.p.A.), Via Papa Giovanni  
XXIII, n. 170 - Agrigento  
Collaborazione nell'esercizio della libera professione  
Attività di domiciliazione nei giudizi per conto della Società pendenti  
innanzi al Tribunale, Giudice di Pace ed altre Autorità Giudiziarie di  
Catania e sedi distaccate.*

• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità

• Da Maggio 2009 a Giugno 2009  
• Tipo di azienda o settore

*CEPU - Catania  
Collaborazione in qualità di TUTOR  
Insegnamento Diritto Tributario*

• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità

• Da Luglio 2004 a Luglio 2006  
• Tipo di azienda o settore

*Associazione Notarile per le Espropriazioni Immobiliari, Via  
Francesco Crispi – 95129 Catania  
Contratto a tempo indeterminato  
Studio delle procedure esecutive immobiliari e conseguente  
predisposizione degli atti necessari all'espletamento delle attività  
delegate ai Notai dai Giudici dell'Esecuzione.*

• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità

• Da Luglio 2002 a Luglio 2004

*Svolgimento pratica notarile*

• Da Ottobre 2002 a Gennaio 2005  
• Tipo di azienda o settore

*Svolgimento pratica forense*

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

19/10/2007

**SUPERAMENTO ESAME DI AVVOCATO**

11/12/2007

**ISCRIZIONE NELL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI CATANIA**

1997 – 2002

**UNIVERSITÀ DI CATANIA  
Laurea in Giurisprudenza  
Votazione 110/110 e lode**

1991 – 1996

**LICEO CLASSICO N. SPEDALIERI, Catania  
Diploma di maturità classica  
Votazione 55/60**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone doti organizzative, senso di responsabilità e rispetto di scadenze ed obiettivi prefissati.

Buone capacità relazionali maturate con lo svolgimento della professione forense e dell'attività di tutor c/o il Cepu.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dei principali software applicativi, Internet, Posta elettronica.

Certificazione E.C.D.L. (European Computer Driving Licence) conseguita nel mese di Luglio 2004.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- Partecipazione al **Corso di formazione ed approfondimento 2006/2007 in Diritto Bancario** organizzato dal Centro Studi di Diritto Bancario di Catania con sede presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania (Tribunale di Catania)
- Maggio 2010: "**Corso per la formazione del Curatore Fallimentare**" (teoria e pratica post riforma legge fallimentare)", organizzato dal Centro Studi di Diritto Fallimentare presso il Tribunale di Catania.

PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente di guida (categoria B) - automunita

Nubile.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 N. 196.

Catania, 03/03/2016

