

CURRICULUM-VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CASAZZA GIUSEPPE

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

CODICE FISCALE

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** DA **Novembre 2017** AD **OGGI**
 - Nome e indirizzo dell'attuale datore di lavoro INPS- BN
 - Tipo di azienda o settore SANITARIA PUBBLICA
 - Tipo di impiego MEDICO DI CATEGORIA ANMIC
- Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE MEDICO

- **Date (da – a)** Da **1/11/2007** a **Ottobre 2017**
 - Nome e indirizzo dell'attuale datore di lavoro INPS - BN
 - Tipo di azienda o settore SANITARIA PUBBLICA
 - Tipo di impiego DIRIGENTE MEDICO LEGALE
- Principali mansioni e responsabilità PRESIDENTE DI COMMISSIONI ASL E INPS PER L'ACCERTAMENTO DI INVALIDITA' CIVILE ED HANDICAP

- **Date (da – a)** Da **15/12/80** a **30/10/2007**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL di Benevento
 - Tipo di azienda o settore Sanitaria Pubblica
 - Tipo di impiego Dirigente Medico
- Principali mansioni e responsabilità PNEUMOLOGO OSPEDALIERO

- **Date (da – a)** **1978**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro presso LIP – BN –amm. Provinciale BN -
 - Tipo di azienda o settore ENTE PROVINCIA
 - Tipo di impiego *avviso pubblico trimestrale*
- Principali mansioni e *Dirigente Medico*

responsabilità

- Qualifica conseguita Specialista in Pneumologia - *AIUTO MEDICO PNEUMOLOGO ASL BN*
- Date (da – a) 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ospedale Civile G. Rummo BN
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio TIROCINIO IN CARDIOLOGIA
- Qualifica conseguita Tirocinante
- Date (da – a) 1971 - 1977
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Napoli : PRESSO ATENEO I POLICLINICO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Medicina e Chirurgia
- Qualifica conseguita Laurea in Medicina e Chirurgia
- Date (da – a) 1966-1971
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico “ ”
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie classiche
- Qualifica conseguita Diploma di maturità classica

- CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali con diverse professionalità e ruoli e nell'organizzazione del lavoro

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (tipo B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

- ISCRIZIONE ALL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI BENEVENTO DA NOVEMBRE 1978. N° 1030 -
- Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il sottoscritto, inoltre, autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Agosto 2018

