

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



Provincia di Pesaro e Urbino
MODULO EuroCurr

INFORMAZIONI

Nome

GALLUCCIO Marco

Indirizzo

Telefono

Fax

E.mail

P.E.C.

PERSONALI

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Da gennaio 2016** **Inserito nell'elenco dei professionisti delegati alle vendite giudiziarie dei beni sottoposti a pignoramenti immobiliari e custode** degli stessi e relativi decreti di nomina da parte del Giudice delle Esecuzione del Tribunale di Urbino.

Riconfermato per il biennio successivo, previo superamento di concorso per titoli, riceve **l'incarico fiduciario dall'INPS - Direzione regionale delle Marche** per lo svolgimento delle prestazioni professionali di **domiciliazione e di sostituzione in udienza degli Avvocati INPS per il biennio 2015 - 2016 avanti al Tribunale di Urbino.**
- **luglio 2015**

Previo superamento di concorso per titoli, riceve **l'incarico fiduciario dall'INPS - Direzione regionale delle Marche** per lo svolgimento delle prestazioni professionali di **domiciliazione e di sostituzione in udienza degli Avvocati INPS per il biennio 2011 - 2013 avanti al Tribunale di Urbino.**
- **apr. 2011**

Riceve incarichi in procedure fallimentari su nomina del Giudice Delegato al Fallimento - Tribunali di Pesaro e Urbino, su proposta del curatori fallimentari, al fine di esperire e/o resistere in giudizio nell'interesse della procedura concorsuale.
Riceve la nomina come Amministratore di sostegno dal Giudice tutelare del Tribunale di Urbino e di Pesaro per la cura della persone, che - per effetto di un'infermità o di una menomazione fisica o psichica - si trovano nell'impossibilità (anche parziale o temporanea) di provvedere ai propri interessi.
- **Dal 2010 ad oggi**

Riceve la nomina dal Trib. minori Marche come tutore di minori privi di rappresentanza giuridica sul territorio dello Stato (nell'ambito di procedimenti *de potestate*), ovvero nell'interesse di minori stranieri non accompagnati dal Giudice Tutelare del Tribunale di Pesaro e di Urbino.
- **Dal 2008 ad oggi**

Eletto membro del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Urbino con funzioni nella Commissione informatica, in quella di opinamento delle note e difese di ufficio. **Riconfermato consigliere dell'Ordine Avvocati Urbino a febbraio 2010, a febbraio 2012 e prorogato a febbraio 2014.**
- **Dal 2005 ad oggi**

Titolare dello Studio Legale corrente in Urbino, via Gaetano Salvemini n° 12, nel quale concentra la propria attività professionale occupandosi di vertenze giudiziali e stragiudiziali civili, giuslavoristiche, agrarie, penali, familiari, minorili, fallimentari, esecutive (mobiliari ed immobiliari), di infortunistica (stradale e non), amministrative e relative al diritto dell'immigrazione.
- **Dal 2002 al 2005**

Attività legale (giudiziale e stragiudiziale) svolta assiduamente e senza interruzione presso lo Studio Legale dell'Avv. Tiziano Paoloni di Fermignano (PU), del Foro di Urbino, inizialmente come praticante semplice, poi, come abilitato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Urbino al patrocinio in materia civile e penale entro i limiti territoriali regionali.

FORMAZIONE

- **Da febbraio a novembre 2009**

Partecipa al **corso di specializzazione in competenze, strategie e tecniche giuridiche del difensore del minore in Ancona**, organizzato dal Movimento per l'Infanzia, con il patrocinio dell'Ordine degli Avvocati di Ancona, valido per l'iscrizione nelle liste di avvocato del minore ex art. 336 cod. civ., nonché per le liste di difensore di ufficio per i minorenni, previo superamento, in quest'ultimo caso, di esame scritto finale.

- **Da gennaio 2008**

Inserito nelle liste dei **difensori abilitati** ad esercitare con l'assistenza del **gratuito patrocinio** ex D.P.R. 115/2002 (materie: dir. civile e dir. penale).

- **sett. - dic. 2007**

Frequenta il corso a numero chiuso, organizzato dall'Ufficio del Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza della Regione Marche, in collaborazione con C.R.I.S.I.A. - Centro Ricerche e Studi sull'Infanzia e l'Adolescenza - Università degli Studi di Urbino «Carlo Bo» di Urbino, per la formazione di volontario **«TUTORE DEI MINORI»**.

- **apr. - giu. 2007**

Frequenta il corso a numero chiuso presso l'Università degli Studi di Macerata Marche per «Curatore Speciale del Minore», con superamento dell'esame finale del suddetto corso: inserimento come **«CURATORE SPECIALE DEL MINORE»**, nelle liste tenute presso il **Tribunale dei Minori di Ancona**.

- **2007**

Docente esterno di fascia A al corso di Management della Cultura promosso dalla Regione Marche con il progetto 18076 del 12.02.07. Materia di insegnamento: Quadro normativo di riferimento del **Diritto ambientale**.

- **2006**

Abilitato alle difese penali d'ufficio ed inserito nelle liste della Corte di Appello di Ancona.

Attestato di partecipazione e frequenza al Corso di **specializzazione per la difesa penale d'ufficio** organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Pesaro.

- **2005**

Abilitato alla professione di **Avvocato** ed iscritto al n° 226 dell'Albo degli Avvocati del Foro di Urbino.

- **2002 - 2004**

Frequenza della Scuola biennale Forense Specialistica tenuta presso il consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Urbino su temi di diritto Civile, Penale e Amministrativo.

- **dal 2003**

Abilitato al **Patrocinio civile e penale** dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Urbino.

- **A. A. 2000 - '01**

Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento - quadriennale) presso l'Università degli Studi di Urbino: sostenuti 26 esami.

• 1995

Certificato di frequenza del corso di **Inglese di livello intermedio** presso il **Centro Linguistico d'Ateneo dell'Università di Urbino**.

• A.S. 1993 / 1994

Diploma di **Perito elettronico capotecnico** - Istituto Tecnico Industriale Statale «Enrico Mattei» - Urbino.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PERSONALI**

LINGUA

INGLESE: buono - livello intermedio B2

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona.

Buona.

Buona.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
RELAZIONALI**

La capacità di relazionarsi con i soggetti più disparati, portatori di esigenze, problematiche e aspettative profondamente eterogenee è alla base del lavoro del sottoscritto.

L'Avvocato, infatti, prima ancora di confrontarsi con il diritto, interagire con magistrati e "scontrarsi" con Pubblici Ministeri, deve necessariamente farsi portatore e traduttore degli interessi di una clientela alquanto variegata: pubblica e privata; deve cercare, quindi, di mettere in relazione istanze contrapposte, assottigliare divergenze e mediare, almeno in prima battuta, fra tutti i soggetti con cui viene necessariamente a relazionarsi nella sua quotidiana attività lavorativa.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Le competenze organizzative nascono sempre dall'esercizio della professione forense, che implica la gestione di uno Studio in cui lavorano altri Colleghi, ruotano praticanti e, soprattutto, è spesso la base d'appoggio di altri Studi legali dislocati fuori distretto, con i quali occorre coordinarsi in merito a tempi e modi di esercizio concreto della difesa comune.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza dei maggiori programmi dei più diffusi sistemi operativi (pacchetto MICROSOFT OFFICE ed INTERNET EXPLORER, in particolare).

Bagaglio della prima formazione tecnica.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida A e B

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

INTERESSI E ATTIVITÀ: letture, viaggi, cinema, teatro, sport.

IL SOTTOSCRITTO RIMANE A DISPOSIZIONE PER OGNI EVENTUALE CHIARIMENTO
E/O NECESSARIA INTEGRAZIONE DOCUMENTALE.

URBINO, AGOSTO 2017

