

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE
INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
 Indirizzo
 Telefono
 E-mail
 Nazionalità
 Data di nascita
 Codice Fiscale

TERESA D'AGOSTINO

Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 01.11.2005
 In corso

Esercizio della Professione Forense

Gestione e trattazione di controversie di diritto del lavoro in sede conciliativa e giudiziale, nello specifico: lavoro femminile, malattia professionale, adibizione a mansioni superiori.
 Gestione e trattazione extragiudiziale di pratiche per il risarcimento di danni da sinistri stradali ed infortuni e della relativa attività di contenzioso.
 Approfondita esperienza nelle procedure esecutive in genere (recupero crediti, fallimenti, sfratti): attività di gestione crediti insoluti, predisposizione diffide, proposte di delibera di crediti in sofferenza/non performing, predisposizione di atti giudiziari, attività di contenzioso finanziario-commerciale e tributario nei confronti di un portafoglio clienti variegato.
 Attività di redazione di pareri e atti giudiziari in materia di responsabilità civile contrattuale ed extracontrattuale, diritto condominiale, diritti reali.
 Predisposizione di ricorsi e atti per separazione personale dei coniugi, divorzi e volontaria giurisdizione.
 Formazione ed istruzione di praticanti avvocati.
 Coordinamento e supervisione di attività di praticanti avvocati inseriti nello studio.
 Gestione del rapporto con la clientela di studio.
 Ricerche giurisprudenziali attraverso l'ausilio di banche dati giuridiche e online.

Dal 29.12.2017
 In corso

Assistenza tecnica ai programmi comunitari per la Regione Molise PAR FSC 2007/2013".

Incarico di collaborazione per l'Assistenza tecnica qualificata nell'ambito delle attività attinenti il monitoraggio a supporto delle attività della Regione Molise sui Programmi a carico del FSC.

Dal 01.12.2012
 al 31.08.2016

Assistenza tecnica ai programmi comunitari per la Regione Molise POR FESR 2007/2013 e PAR FSC 2007/2013".

Incarico di collaborazione per l'assistenza tecnica qualificata nell'ambito delle attività attinenti alla programmazione, coordinamento, gestione ed attuazione, monitoraggio e all'analisi della normativa comunitaria (Regolamento UE 1303/2013) con particolare riferimento alla tutela delle pari opportunità.

A) Programmazione, coordinamento, gestione ed attuazione:

- Analisi e studio di impatto dei principi di Pari Opportunità sulle condizionalità attraverso la collaborazione alla redazione di un Report relativo all'analisi delle condizionalità e alle modalità del loro recepimento attraverso la predisposizione di un Documento Regionale di verifica;
- Analisi e studio del Principio Pari Opportunità, quale principio Trasversale alla nuova Programmazione 2014 - 2020 ex Regolamento UE 1303/2013.
- Esame del POR FESR 2014/2020 nella fase di avvio, attraverso acquisizione, analisi e valutazione del Parere degli Organismi Nazionali per le Pari Opportunità sulla Sez. 11.2 "Pari Opportunità e non discriminazione" e sulla Sez. 11.3 "Parità tra uomini e donne";
- Collaborazione alla predisposizione della Monografia, a firma dell'Autorità di Diritti e Pari Opportunità inerente all'applicazione del principio del Mainstreaming di Genere nella nuova Programmazione 2014-2020;
- Collaborazione alla redazione della scheda dello stato di avanzamento delle

	<p>condizionalità ex ante del POR FESR FSE 2014 -2020 relative all'inclusione sociale e alla non discriminazione.</p> <p>B) Valutazione e monitoraggio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analisi e studio del Piano di Valutazione degli effetti della Politica Regionale 2007-2013 attraverso la partecipazione all'aggiornamento del Rapporto di Valutazione relativo a domanda/offerta di lavoro delle donne nella realtà rurale regionale; - Valutazione e monitoraggio ambientale nei processi di animazione e sensibilizzazione nel settore delle Pari Opportunità, volti ad incentivare le capacità professionali delle giovani donne alla tutela ambientale, della cultura e del turismo sostenibile nell'ambito dei processi in corso ed in via di definizione a favore delle politiche regionali di Pari Opportunità, correlati al programma operativo FESR; - Partecipazione alla redazione del Documento di Valutazione del Rapporto delle Pari Opportunità in Europa ed analisi delle Buone Pratiche.
Dal 01.02.2014 al 31.05.2014	<p>Collaborazione con l'Ufficio della Consigliera di Parità Regione Molise.</p> <p>Tutoring di soggetti svantaggiati e non, al fini di promuovere la cultura di non discriminazione ed inclusione sociale.</p> <p>In particolare nei confronti di soggetto svantaggiato (ex tossicodipendente) adibito a Tirocinio presso l'Ufficio della Consigliera di Parità Regione Molise in Campobasso, in convenzione con Cooperativa Sociale "Laboratorio Aperto".</p> <p>Tirocinio finalizzato a consentire l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate nell'ambito del Progetto sperimentale "Costituzione dei centri per l'integrazione socio - lavorativa dei pazienti psichiatrici".</p>
Dal 02.03.2015 al 27.05.2015	<p>Progetto Mutilazioni Genitali Femminili "Integrated Approach for the Prevention and Elimination of FGM (IAPEF); Regional Ministry of Equality, Health and Social Policies of the Government of Andalusia"</p> <p>Attività di collaborazione alla redazione del progetto per Regione Molise - General Secretary of Social Policies - Ufficio della Consigliera di Parità (in qualità di partner), riguardante la tutela della salute delle donne nel contesto internazionale.</p>
Dal 15.05.2006 al 31.12.2006	<p>"Progetto Improving Business Plan"- Contratto di apprendistato</p> <p>Ufficio Attività Produttive - Comune di Termoli</p> <p>Progetto volto alla gestione delle attività produttive, del turismo e della cultura rurale attraverso la promozione di manifestazioni culturali ed enogastronomiche, finalizzate a diffondere i prodotti del territorio locale nel contesto nazionale e comunitario attraverso l'apertura di uno sportello operativo sul territorio locale.</p>
Anno 2005	<p>Collaborazione con l'Ufficio della Consigliera di Parità Regionale Molise</p> <p>Attività di redazione di articoli sui quotidiani locali attestanti l'impegno nella promozione e tutela delle tematiche attinenti alle funzioni della Consigliera di Parità.</p> <p>Presso Regione Molise - Assessorato Lavoro , Formazione, Politiche sociali.</p>
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	
28 Ott. 2005	<p>Laurea in Giurisprudenza (voto 108/110)</p> <p>Università degli Studi del Molise - Campobasso (CB)</p> <p>Tesi di Laurea in <i>Diritto Processuale Amministrativo</i></p>
26 Nov. 2009	<p>Abilitazione all'esercizio della Professione Forense</p> <p>Corte d'Appello di Campobasso</p>

18 Dic. 2015	<p>Master Universitario di II livello "Formatori ed Esperti in Pari Opportunità" Università degli Studi "Roma Tre". Roma A.A. 2014-2015. Comprende stage formativo presso l'Ufficio della Consigliera di Parità Regione Molise. Tesi: "La programmazione comunitaria della Regione Molise in chiave di mainstreaming di genere".</p>
Dic. 2014	<p>Master in Europrogettazione 2014 – 2020 Europacube Innovation Business Winter School – Bologna</p>
Ago. 2015	<p>Iscrizione all'Albo degli Europrogettisti</p>
Da Gen. 2006 a Dic. 2007	<p>Diploma di Scuola Forense Corso di specializzazione biennale di preparazione all'esame di Avvocato, organizzato da Scuola Forense del Molise. Campobasso. Preparazione specialistica in Diritto civile, penale, amministrativo e lavoro.</p>
12 Gen. 2010	<p>Iscrizione Albo professionale degli Avvocati Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Larino. 12.01.2010</p>
Dal 2010	<p>Qualifica di Mediatore-Conciliatore Professionista (ex D.M. 222/2004) Mediatore Civile attualmente iscritta nell'elenco dei mediatori della Tota Consulting Srl (Ente di formazione accreditato dal Ministero della Giustizia). Aggiornamento professionale biennale regolare e trattazione di procedimenti.</p>
Da Set. 2009 a Mag. 2010	<p>Qualifica di Mediatore penale (minorile) "C.F.S.O." – Ente di formazione accreditato presso Regione Molise. Campobasso Specializzazione post universitaria in diritto di famiglia, diritto penale, diritto minorile, diritto del lavoro, teorie della devianza, sociologia del diritto. Corso di 200 ore.</p>
Da Mar. 2014 a Lug. 2014	<p>Competenza di "Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale" "C.F.S.O." – Ente di formazione accreditato presso Regione Molise. Campobasso Certificato all'esito di esame finale del corso di 200 ore, avente ad oggetto: diritto di famiglia, diritto penale, diritto minorile, teorie della devianza, diritto penitenziario.</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Giugno - Luglio 2006	<p>"Mobbing e discriminazioni in genere: aspetti di diritto processuale e di diritto sostanziale" Corso di formazione organizzato dalla Consigliera di Parità della Regione Molise. Campobasso.</p>
Da Giu. 2014 A Dic 2014	<p>Corso di alta formazione "Corporate Governance in chiave di Genere" Università Europea di Roma, giugno-dicembre 2014 -17. 09.14: "Organi e sistemi di controllo"; -03. 10.14: "La responsabilità degli organi sociali"; -17. 10.14: "Il risanamento d'impresa"; -07. 11.14: "Bilancio e valutazione d'azienda"; -21. 11.14: "Risk management e modelli di organizzazione, gestione e controllo".</p>
Da Apr. 2009 a Giu. 2009	<p>Consulente di fiducia CSFO, Ente presso accreditato Regione Molise. Corso (50 ore) avente per oggetto: Diritto del lavoro, diritto sindacale, normativa antidiscriminatoria, mobbing/stalking, tecniche di comunicazione e confronto, psicologia del lavoro. Si tratta di una figura prevista dalla Raccomandazione CE 92/131 relativa alla tutela della dignità delle donne e degli uomini sul lavoro e della Risoluzione A30043/94 del Parlamento Europeo. In particolare è uno/a specialista chiamato ad affrontare il tema delle molestie (non solo sessuali) sui luoghi di lavoro, nel mobbing, tali esperti sono chiamati a prevenire, gestire, risolvere efficacemente i casi di molestie, mobbing, discriminazioni dove esista un c. d. codice di comportamento e prevenzione adottato da un datore di lavoro pubblico o privato.</p>

- Da Apr. 2016
A Giu 2016
"Formatori per la prevenzione della violenza di Genere"
Università degli Studi del Molise - Campobasso, Campobasso A.A. 2015-2016
Corso di Formazione (100 ore)
- Da Set. 2014
ad Apr. 2015
Difensore d'Ufficio, Tutore e Curatore minorile
Corso organizzato da Scuola Forense del Molise e dall'Osservatorio Nazionale sul Diritto di Famiglia. Campobasso.
- Da Apr.2007
a Giu.2007
Difensore di Ufficio
Corso presso Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di Larino(CB)
- Da Set. 2007
a Apr. 2008
"Progetto Diomede" - Corso di formazione
Progetto finanziato dall'Unione Europea Fondo Sociale Europeo (FSE), dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, attuato da PIEMMEI Napoli c/o "Scuola e Lavoro" – Ente accreditato presso la Prov. di Campobasso.
Progetto diretto a sperimentare un processo di valorizzazione di attività economiche di aree interne quale strumento per prevenire il fenomeno dell'abbandono nonché a favorire lo sviluppo delle aree rurali interne attraverso la creazione di una rete di imprese tra Campania, Molise e Puglia, consentendo lo sviluppo del territorio con iniziative economiche che fanno uso degli strumenti della new economy che consentano di superare i problemi dell'isolamento e della discriminazione. Infatti, attraverso la realizzazione di un report i risultati raggiunti andranno trasferiti a livello nazionale ed europeo.
- Dal 01.07.2005
al 31.12.2005
Tribunale Amministrativo Regionale T.A.R. Molise - Tirocinio
Attività di analisi e studio dei ricorsi amministrativi.

**SEMINARI E
CONVEGNI**

-
- Il collegato lavoro, riforma del contenzioso ed altre novità"**
Ordine Avvocati di Campobasso, il 25.02.2011
- "Le novità del Decreto Lavoro"**
Organizzato dalla Consigliera di Parità Nazionale. Campobasso 16.10.2013
- "Lavoro subordinato – le collaborazioni coordinate e continuative – lavoro a progetto"**
Ordine Avvocati di Larino, Termoli 30.09.2008
- "Salute e sicurezza sul Lavoro: una questione anche di genere"**
Organizzato da ASREM e INAIL a Campobasso, 07.03.2014
- "La terza riforma dell'arbitrato: principi ispiratori e prassi applicative"**
Ordine Avvocati di Larino, Termoli 21.11.2008
- "Le misure cautelari nel processo civile"**
Ordine Avvocati di Larino, Termoli 13.02.2009
- "Colloqui di diritto processuale civile Il Foro incontra l'Accademia: tecniche, strategie e scambio di pareri" su:**
1) impostazione e formulazione degli atti introduttivi di primo grado (citazione e comparsa di risposta);
2) conduzione del processo: udienze, ordinanze ed eventi anomali.
3) formazione e gestione dei mezzi di prova;
elaborazione degli atti introduttivi in appello e svolgimento del gravame;
4) formulazione e gestione delle istanze cautelari.
Ordine Avvocati di Campobasso, Campobasso 19 marzo 2010, 26 Marzo 2010, 09 Aprile 2010, 16 Aprile 2010, 07 Maggio 2010.
- "Il danno non patrimoniale alla luce dei recenti orientamenti giurisprudenziali"**
Ordine Avvocati di Campobasso, Campobasso 07.05.2010

"Le novità del Decreto Lavoro"
 Ordine Avvocati di Campobasso, Campobasso 16.10.2013

"Il processo Telematico"
 Ordine Avvocati di Larino, Termoli 08.11.2013

LINGUE

	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	A2	Livello discreto	A2	Livello discreto	A2	Livello discreto	A2	Livello discreto	A2	Livello discreto
Francese	A2	Livello discreto	A2	Livello discreto	A2	Livello discreto	A2	Livello discreto	A2	Livello discreto
Tedesco	A1	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base	A1	Livello base

COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza dell'uso del PC.
 Buona conoscenza dei sistemi operativi: Windows XP
 Buona conoscenza dell'uso degli applicativi Word, Excel e Power Point
 Buona conoscenza della navigazione in internet (Internet Explorer) e di Outlook Express.
 Ampia esperienza nell'uso di banche dati giuridiche.
 Ampia esperienza in materia di ricerca giuridica su internet

COMPETENZE PERSONALI

Ottima capacità relazionale sia in contesti lavorativi e sia nei rapporti interpersonali.
 Spirito di gruppo acquisito buone capacità relazionali e di lavoro di gruppo, attraverso le esperienze lavorative svolte presso l'associazione Tribunale per i Diritti del Malato e la Casa Internazionale delle Donne di Roma.
 Buona capacità di comunicazione.

COMPETENZE RELAZIONALI

Esperienza di gestione ed organizzazione di segreteria, agenda legale e relative scadenze.
 Ottima capacità di gestione del lavoro individuale e di gruppo.
 Senso dell'organizzazione del lavoro individuale e di gruppo.
 Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto alle scadenze delle attività lavorative.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottima capacità nella gestione di emergenze ed imprevisti.
 Forte motivazione ed entusiasmo nello svolgere incarichi affidati.
 Partecipazione all'organizzazione di convegni.
 Capacità di gestione e risoluzione delle problematiche contingenti l'attività professionale.

PATENTE DI GUIDA

Cat. B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196
 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Termoli, li 09/03/2018

Avv. Teresa D'Agostino

La sottoscritta Teresa D'Agostino, nata a Termoli (CB) il 28/10/1978, residente a Termoli (CB) in Via Federico II di Svevia n. 77, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti di cui all'art. 75 del citato D.P.R., dichiara - ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 - l'esattezza e la veridicità delle informazioni contenute nel presente Curriculum Vitae.

Termoli, li 09/03/2018

Avv. Teresa D'Agostino