

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Simona Batori**
Indirizzo - - -
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

NOVEMBRE 2012

Ho conseguito l'abilitazione allo svolgimento della professione forense ed è iscritta all'Albo degli Avvocati di Perugia

OTTOBRE 2009 – AD OGGI

Svolgimento della pratica forense e successivamente esercizio della professione c/o Studio legale e tributario di Perugia

Nel settore del diritto civile ha maturato esperienza nell'ambito del diritto dei mercati e degli intermediari finanziari, sia con riferimento alla tutela degli investitori coinvolti nei default registrati nell'ultimo decennio (tra i tanti, si vedano Argentina, Parmalat, Lehman Brothers), sia con riferimento al recupero del credito per gli istituti di credito, nonché all'analisi della relativa contrattualistica, con particolare attenzione ai contratti bancari, di intermediazione finanziaria e contratti di finanza derivata (IRS).

Ha, altresì, collaborato nella difesa di alcuni risparmiatori truffati dai propri promotori finanziari, che si sono indebitamente appropriati delle somme che venivano loro consegnate dalla clientela.

Ha affrontato le tematiche afferenti le richieste di risarcimento dei danni derivanti da circolazione stradale ex art. 2051 c.c. e 2043 c.c., anche con riferimento a fattispecie di danni cagionati a veicoli ed utenti della strada dalla fauna.

Ha assistito privati in controversie dinanzi all'Arbitro istituito presso Anac a seguito dell'apertura delle procedure concorsuali a cui sono state assoggettate Banca Marche, Banca Etruria, Cari Ferrara e CariChieti, Veneto Banca e Banca Popolare di Vicenza.

Ha fatto parte del collegio difensivo di società in liquidazione in un contenzioso avente ad oggetto la richiesta di somme di denaro vantate a titolo di onorari per prestazioni professionali; nell'ambito della medesima difesa ha ottenuto il rigetto della richiesta di sequestro conservativo richiesto dal creditore e del successivo reclamo.

Ha svolto attività di affiancamento a professionisti delegati alle vendite giudiziarie nell'ambito delle operazioni di predisposizione dei bandi di vendita, dei progetti di riparto, disposizioni da effettuarsi tramite il sistema Tribun Web, registrazione, trascrizione dei decreti di trasferimento.

Ha collaborato in numerose procedure di convalida di sfratto per morosità, nonché nel successivo procedimento di rilascio degli immobili.

Ha, inoltre, collaborato alla realizzazione di atti giuridici e pareri nel settore del diritto amministrativo. In particolare ho prestato assistenza in procedimenti a difesa di Enti Locali, aventi per oggetto contratti di appalto per la realizzazione di importanti infrastrutture a livello regionale, ovvero l'affidamento in concessione della gestione di strutture ed attività sportive.

Ha assistito nell'ambito di numerose procedure di mediazione clienti privati e società in controversie aventi per oggetto la ripetizione delle somme indebitamente corrisposte all'istituto di credito a titolo di interessi anatocistici, commissioni di massimo scoperto, interessi in misura superiore al tasso soglia, sia con riferimento a rapporti di conto corrente sia con riferimento a contratti di mutuo, leasing e derivati.

NOVEMBRE 2006 – OTTOBRE 2007 Comune di Perugia

Svolgimento del Servizio Civile Nazionale Volontario nel progetto: "Biblioteca a porte aperte 2006"

Ha affiancato il personale dipendente dell'Ente nello svolgimento delle mansioni di bibliotecario, in particolare nella catalogazione di libri mediante il sistema informatico SBN, operazioni di prestito al pubblico, informazioni bibliografiche, ricollocazione materiale librario nelle sale della biblioteca. Nell'ambito di tale progetto, è stato assegnato il compito di riordinare un antico fondo fotografico del fotografo Tili, selezionato per l'allestimento di una mostra.

A.A. 2007-2008 E A.A. 2008-2009

Università degli Studi di Perugia

Ha vinto la selezione per lo svolgimento di attività di collaborazione a tempo parziale (150 ore) all'interno di uffici universitari. In particolare, nell'A.A. 2007-2008 ho affiancato il personale della Biblioteca Giuridica Unificata nelle operazioni di assistente di sala, ricerche bibliografiche; nell'A.A. 2008-2009 è stata assegnata all'Ufficio Tasse della ripartizione didattica dell'Ateneo perugino.

A.A. 2008-2009

Università degli Studi di Perugia

Ha vinto il bando per la stipulazione di un contratto di collaborazione finalizzato alla prestazione di un servizio di tutorato agli studenti della Facoltà di Giurisprudenza.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

25 OTTOBRE 2012

22 ottobre 2009

Laurea magistrale in giurisprudenza conseguita con lode presso l'Università degli Studi di Perugia, discutendo una tesi in diritto processuale penale, relatore Prof. Avv. Giovanni Dean dal titolo: "Fattispecie cautelare ed archiviazione del procedimento: dalla legge Pecorella alla sentenza numero 121 del 2009 della Corte Costituzionale".

Luglio 2004

Maturità classica conseguita presso il Liceo Ginnasio Classico Statale Annibale Mariotti di Perugia con votazione 100/100 e menzione di lode.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale <p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>INGLESE – LEVEL B2 FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH</p> <p>ECCELLENTE Buono Buono</p> <p>A seguito delle diverse esperienze in campo lavorativo, ho sviluppato una buona capacità a lavorare insieme ad un gruppo di persone, in un'ottica di reciproco apporto per il raggiungimento del risultato finale.</p> <p>Ho acquisito una buona capacità a relazionarmi con il pubblico e con i clienti.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA, HO SVOLTO COMPITI DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLE ALTRE PERSONE, CON CIÒ ACQUISENDO COMPETENZA NELLA CONDUZIONE DELLO STUDIO.</p> <p>HO SEGUITO IL SETTORE DEL DIRITTO BANCARIO IN VIRTÙ DELLA GESTIONE DIRETTA DI ALCUNE PRATICHE IN CARICO ALLO STUDIO, CURANDO TUTTI GLI ADEMPIMENTI CONNESSI, DALLO SVOLGIMENTO DI UDIENZA ALLA PREDISPOSIZIONE DI ATTI GIURIDICI, NONCHÉ AI CONTATTI CON IL CLIENTE</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>OTTIME CAPACITÀ INFORMATICHE, IN PARTICOLARE PER L'USO DELLE APPLICAZIONI DI OFFICE (WORD ED EXCEL, SOPRATTUTTO, MA ANCHE POWERPOINT), CHIAMATE E VIDEO CONFERENZE CON SKYPE.</p> <p>BUONA RICERCA NELLE BANCHE DATI GIURIDICHE (LEGGI D'ITALIA, PLURIS, DE JURE, CED, IPSOA)</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Cat. B</p>

La sottoscritta Avv. Simona Batori nata a
 consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che
 le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità. Autorizzo il trattamento dei miei
 dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 23 febbraio 2018

Avv. Simona Batori