

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BIANCHI MONICA
Indirizzo	PRIVACY
Telefono	PRIVACY
Fax	PRIVACY
E-mail	PRIVACY
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	██████████

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1987-1989**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
INPS
- Tipo di azienda o settore
Medico fiscale
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1976-1985
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia Università degli Studi di Padova
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Laurea in Medicina e Chirurgia
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) 1971-1976
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Liceo Classico Marco Foscarini Venezia
 - Qualifica conseguita
Diploma di maturità Classica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di gestione e coordinamento di un team.
Competenze acquisite durante il percorso formativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona padronanza nel gestire il flusso di lavoro e i ruoli assegnati..Capacità organizzativa in una ricerca multidisciplinare con ottima padronanza di analisi comparativa tra le varie discipline.
Competenze acquisite nel corso del processo formativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza del pacchetto office.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Corista in un coro amatoriale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]