

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FAEDDA ANASTASIA MARGOT**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di azienda o settore Maggio 2008 – Luglio 2008 presso Studio di Consulenza del Lavoro
- Tipo di impiego Segretaria
- Principali mansioni e responsabilità Pratiche di assunzione e cessazione

- Tipo di azienda o settore Luglio 2008 – Luglio 2009 presso Ristorante e Pizzeria
- Tipo di impiego Cameriera
- Principali mansioni e responsabilità Servizio ai tavoli

- Tipo di azienda o settore Maggio 2011-Aprile 2013 presso Hollister&Co (Abercrombie&Fitch)
- Tipo di impiego Commessa
- Principali mansioni e responsabilità Addetto alle vendite, processi di rifornimento del piano di vendita, inventario, allestimento durante il periodo di floorset e update, preparazione dei manichini, processamento della spedizione, organizzazione del magazzino, gestione dei Task e organizzazione del lavoro di gruppo.

- Tipo di azienda o settore Maggio 2013-Settembre 2014 presso Ristorante V Lounge
- Tipo di impiego Cameriera/Capo sala
- Principali mansioni e responsabilità Servizio ai tavoli, coordinazione del personale di sala, eventi di gala, organizzazione della sala per eventi.

- Tipo di azienda o settore Novembre 2017 – Maggio 2018 Procura della Repubblica c/o Tribunale di Udine e c/o Tribunale di Gorizia
- Tipo di impiego Consulente Tecnico
- Principali mansioni e responsabilità Attività di reperibilità sul territorio della provincia di Udine al fine di eseguire sopralluoghi ed esami necroscopici richiesti e disposti dalla Procura di Udine e di Gorizia.

- Tipo di azienda o settore Luglio 2019 – Agosto 2019 Procura della Repubblica c/o Tribunale di Velletri

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e

Consulente Tecnico

Attività di reperibilità sul territorio della provincia di Udine al fine di eseguire sopralluoghi; esami necroscopici ed autoptici richiesti e disposti dalla Procura di Udine e di Gorizia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2003-2008

Liceo Scientifico Democrito

Liceo Scientifico Sperimentale Matematico e Informatico

diploma scientifico (100/100)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Abilitazione

Settembre 2008- Luglio 2014

Università degli Studi di Tor Vergata Facoltà di Medicina e Chirurgia

Medico, Diagnostiche e Curative

Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (Luglio 2014)
110/110 con lode

Presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata (febbraio 2015)

- Studi ed esperienze
- All'estero

Luglio 2013 – Gennaio 2014 Programma Unione Europea
ERASMUS Luogo: Ungheria
Durata: 6 mesi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità
- Qualifica conseguita

Novembre 2015- Ottobre 2019

Università degli Studi di Trieste

Scuola di Specializzazione in Medicina Legale

Mediche specialistiche in medicina legale, previdenziale e delle assicurazioni,

Titolo specialistico (31/10/2019) 50/50 con lode

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Ottime capacità relazionali, ottima dizione, ottimo uso della lingua italiana sia scritta che parlata
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	INGLESE
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>OTTIMA</p> <p>OTTIMA</p> <p>OTTIMA</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	GRAZIE ALLE MOLTEPLICI E VARIEGATE ESPERIENZE LAVORATIVE A CUI SI AGGIUNGE L' ESPERIENZA COME ANIMATRICE NEI CAMPI ESTIVI PER BAMBINI, E ANCHE GRAZIE ALLA TIPOLIGIA DI STUDIO INTRAPRESO, RIESCO AD INTERAGIRE CON PERSONE DI QUALSIASI FASCIA D' ETA'.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	DOVENDO PORTARE AVANTI SIA UN' ATTIVITA' LAVORATIVA E UN' ATTIVITA' UNIVERSITARIA CHE PREVEDERE SIA STUDIO SIA TIRONICIO, HO AFFINATO LE MIE CAPACITA' ORGANIZZATIVE PER PORTARE AVANTI ENTRAMBE LE COSE CON ECCELLENTI RISULTATI.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	HO UN UN OTTIMA CONOSCENZA DEL COMPUTER IN GENERALE, PROGRAMMI DI GRAFICA E PACCHETTO OFFICE E MAC.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Ottime capacità intuitive e di risoluzione dei problemi. Mi adatto a qualsiasi situazione e necessità. Punto di forza: elasticità mentale e problem solving. Amo la dinamicità.
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	

Roma
8/11/2019