

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SABATINO CLEMENTINA TERESA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 1982 - 1986
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IFO - IARC - Istituto Regina Elena
- Tipo di azienda o settore Sanità
- Tipo di impiego Contratto di ricerca
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore medico di ricerca
  
- Date (da - a) 1994 - 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero del Tesoro
- Tipo di azienda o settore Commissione Medica Superiore
- Tipo di impiego Contratto a Convenzione
- Principali mansioni e responsabilità Componente titolare di Commissione Medica Superiore
  
- Date (da - a) 1982 - 1984
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ex RM/10
- Tipo di azienda o settore Sanità
- Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Medico condotto festivo
  
- Date (da - a) 1984 - 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ex RM/05
- Tipo di azienda o settore Sanità
- Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Medico Convenzionato Ambulatoriale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2001 – 31/10/2018

ASL Roma 2

Sanità

Contratto a tempo indeterminato

Presidente 17° Commissione Invalidità Civile ASL Roma 2 ex ASL RMB

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2001 – 30/12/2018

ASL Roma 2

Sanità

Contratto a tempo indeterminato fino al 30/12/2018

Dirigente Medico - Responsabile UOS Medicina Legale Distrettuale

Presidente Commissione Medica ASL ai sensi del DPR 29.10.2001, n. 461

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2016 – 2018

Ministero dell'Interno – Commissione Medica Polizia di Stato

Sanità

Convenzione Regione Lazio – ASL

Componente Dirigente Medico ASL presso Commissione Medica per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica per Concorsi di Polizia di Stato - Dirigenti

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1974 – 1981

Università di Roma – "La Sapienza"

Medicina e Chirurgia

Laurea in Medicina e Chirurgia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2000 – 2004

Università di Roma – Tor Vergata

Medicina del Lavoro

Titolo di Specialista

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2011 - 2013

Università di Roma – Tor Vergata

Governo Clinico ed Economico delle Strutture Sanitarie

Master II livello

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2014 - 2018

A.GI.SA. presso Corte Suprema di Cassazione

Management sanitario, novità legislative e giurisprudenza, della responsabilità professionale del medico e dell'odontoiatra

Master

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Costante presenza e disponibilità nella gestione delle risorse umane affidate come Responsabile, nell'osservanza degli obiettivi preposti e del codice etico professionale.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Coinvolgimento e responsabilità di tutti i soggetti operanti nella struttura di competenza, in relazione alle attività ambulatoriali/domiciliare di Medicina Legale e Fiscale, rendendoli consapevoli dei processi in atto.

Costruzione di un gruppo di lavoro che operi in un clima di affidamento privo di pressioni e conflittualità.

Messa a disposizione delle proprie conoscenze tecnico-scientifiche dedicate al processo di miglioramento della qualità delle prestazioni erogate.

Impegno specifico nella verifica che le prestazioni sanitarie Medico Legali erogate siano in risposta ai bisogni e coerenti con le norme e le procedure in atto.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

DISCRETO USO DI PERSONAL COMPUTER E DI PACCHETTO MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT)

## PATENTE O PATENTI

Patente di guida B e A

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).