

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità

Luogo e Data di nascita

Anna Maria Ferrone



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Da febbraio 2008 ad oggi
Azienda Sanitaria Potenza - Via Ciccotti, - 85100 Potenza

Ente Locale
Medico di Continuità Assistenziale
Medico Titolare Comune Vaglio/Cancellara

Da Maggio 2005 A Febbraio 2008
Azienda Sanitaria Potenza - Via Ciccotti, - 85100 Potenza

Ente Locale
Medico Di Continuità Assistenziale
Medico Titolare Comune San Chirico Raparo/San Martino D'Agri

Da Novembre 2002 a Maggio 2005
Azienda Sanitaria Potenza - Via Ciccotti, - 85100 Potenza

Ente Locale
Medico Di Continuità Assistenziale
Medico a tempo determinato in vari comuni della provincia di Potenza

Da Ottobre 2004 a maggio 2016
Scuola Nazionale - Via dell'Edilizia, - 85100 Potenza
Tel: 0971/59313

Ente Locale
Docente
Insegnamento materie scientifiche (Anatomia, Dermatologia, Cosmetologia, Patologia Medica, Linfologia)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Anno 2002
- Qualifica conseguita Diploma di Formazione Specifica in Medicina Generale Ospedale San Carlo Potenza
- Date Anno 1998
- Qualifica conseguita Abilitazione all' esercizio della Professione di Medico Chirurgo
Università Federico II Napoli
Iscrizione Ordine dei Medici e Chirurghi Potenza
- Date (da - a) 18 Luglio 1997
- Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione Università degli Studi Federico II - Napoli
Facoltà di Medicina e Chirurgia II Policlinico
Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Chimica, Biologia, Istologia, Fisica, Anatomia, Biochimica, Patologia generale, Fisiologia, Malattie Infettive, Ortopedia, Medicina interna, Pediatria, Psichiatria, Odontostomatologia, Otorinolaringoiatria, Cardiologia, Medicina legale, Ematologia, Dermatologia, Endocrinologia, Malattie del Digerente, Urologia, Nefrologia, Farmacologia, Radiologia, Chirurgia Generale, Patologia medica, Igiene, Psicologia, Pneumologia, Ginecologia.
- Qualifica conseguita Laurea in Medicina e Chirurgia
- Voto conseguito 100/110
- Titolo della tesi sperimentale L'Ipotiroidismo Congenito
- Luogo di esecuzione tesi e durata c/o Reparto di Pediatria Ospedale San Carlo Potenza
- Date (da - a) 1997/98
- Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione Tirocinio Formativo Ospedale San Carlo Potenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Voto conseguito

• Date (da - a) 1998/2000
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Medico Volontario presso Ospedale San Carlo reparto di Chirurgia generale e Cardiologia medica.
 • Principali materie I

• Date (da - a) 1986
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico Orazio Flacco - Potenza
 • Qualifica conseguita Diploma di Maturità Classica
 • Voto conseguito 48/60

• Date (da - a)
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 • Qualifica conseguita
 • Voto conseguito

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura Inglese
 • Capacità di scrittura Buono
 • Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
 BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI: WORD, EXCEL, ACCESS, OUTLOOK, POWER-POINT, PUBLISHER
 Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc. Ottimo uso di Internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
 Capacità di vivere e lavorare in team.
 Elevata capacità di socializzazione ed adattamento a contesti differenti, lavorativi e sociali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
 Capacità di coordinamento, organizzazione e gestione di attività e gruppi di persone, acquisite sul lavoro e durante il percorso di studio.