

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Francesco Domenico Crescente**

Indirizzo [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

Fax [REDACTED]

Cell. [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Pec [REDACTED]

Nazionalità Italiana

Data di nascita [REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 11/2005 (*attuale occupazione*)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero professionista
- Tipo di azienda o settore *Legale*
- Tipo di impiego *Avvocato (Iscritto all'ordine degli avvocati di Castrovillari -CS-)*
- Principali mansioni e responsabilità *Svolge attività professionale nelle seguenti aree legali: diritto civile (separazioni e divorzi, locazioni, risarcimento danni, assicurazioni e infortunistica stradale, contrattualistica, recupero crediti), diritto sanitario e diritto del lavoro sia pubblico che privato.*
  
- Date (da – a) 09/2003-11/2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AGRISYBARIS S.A.S, SPEZZANO ALBANESE (CS)
- Tipo di azienda o settore OFFICINA MECCANICA INDUSTRIALE
- Tipo di impiego *Impiegato*

- Principali mansioni e responsabilità *Responsabile del sistema gestione prevenzione e protezione rischi (RSPP) -ex D.Lgs n. 626/94-*  
- Redazione del Documento di Valutazione dei Rischi ( Individuazione e valutazione dei fattori di rischio per la sicurezza e la sanità dei lavoratori; Consultazione del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e del medico competente; Definizione delle procedure di sicurezza in relazione alle diverse attività aziendali; Informazione rivolta ai lavoratori sui rischi specifici, sulle misure di prevenzione e protezione, sui pericoli connessi all'uso di sostanze e preparati pericolosi; Elaborazione dei programmi di formazione dei lavoratori in tema di procedure di pronto soccorso, emergenza antincendio ed evacuazione). Aggiornamento del documento di valutazione del rischio in occasione di modifiche del processo produttivo.
- Responsabile interno implementazione del sistema gestione qualità ambientale ISO 14001.*  
*Redazione del documento di analisi ambientale iniziale; stesura delle procedure di monitoraggio*
- Date (da – a) *11/2001-11/2006*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *CRESCENTE NICOLA TRASPORTI INTERNATIONALI, CASTROVILLARI*
- Tipo di azienda o settore *Trasporto internazionale merci a temperatura controllata*
- Tipo di impiego *Collaborazione*
- Principali mansioni e responsabilità *Responsabile ufficio legale ( contrattualistica, recupero crediti, gestione contenzioso)*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) *02/2005-03/2005*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *S.I.O.I. -SOCIETÀ ITALIANA PER L'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE ROMA*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Corso di formazione avente ad oggetto la programmazione dei Fondi Strutturali europei, i programmi comunitari a favore delle imprese, l'internazionalizzazione delle PMI, le tecniche di redazione e presentazione dei progetti, il monitoraggio e la valutazione dei programmi e dei progetti.*
- Qualifica conseguita *Diploma post-laurea di Operatore Comunitario*
- Date (da – a) *Dal 1991 al 2001*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *UNIVERSITÀ DI BOLOGNA, – FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Giurisprudenza*
- Qualifica conseguita *Laurea Magistrale, voto 105/110*
- Date (da – a) *Dal 1985 al 1990*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *LICEO GINNASIO STATALE DI CASTROVILLARI (CS)*
- Qualifica conseguita *Diploma di maturità classica, voto:50/60*

PRIMA LINGUA **Italiano**

### ALTRE LINGUE

- Inglese**
- Capacità di lettura *scolastico*
- Capacità di scrittura *scolastico*
- Capacità di espressione orale *scolastico*

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**  
*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Centro per Anziani " Montanari " – Bologna-

- Partecipazione alle attività sociali del centro con particolare riguardo all'organizzazione della "Festa di Primavera" e allo svolgimento di incontri-dibattito sui temi afferenti il dialogo tra le generazioni, l'integrazione sociale delle comunità religiose ed etniche presenti nel quartiere di riferimento.

Associazione culturale per lo studio e la pratica della non-violenza "Antiche come le Montagne " -Bologna - Socio fondatore

- Estensore dello Statuto associativo e del relativo regolamento

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**  
*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Associazione "Lariulà" di Castrovillari (CS) -Socio fondatore

- Estensore dello Statuto associativo
- Organizzazione di manifestazioni volte a favorire ed incentivare il commercio equo e solidale, promuovere l'agricoltura e l'alimentazione biologica, il consumo critico e consapevole.

Associazione Nazionale Forense -Sede di Castrovillari -Socio fondatore

- Segretario, curatore sito web

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**  
*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza delle applicazioni Excel, PowerPoint, Word, FileMaker e dei sistemi operativi Macintosh, Windows e Linux

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

- Attore teatrale in "Al pappagallo verde", dramma grottesco in un atto di A. Schnitzler, con esordio presso la Sala del Biplano di Bologna –1999- e replica al Teatro Comunale di Rimini in occasione del Festival Nazionale del Teatro Amatoriale –2000.
- Attore teatrale in "Sottobanco" di Domenico Stamone. regia di Casimiro Gatto, laboratorio teatrale dell'associazione culturale Aprustum di Castrovillari - 2004
- Partecipazione a diversi laboratori teatrali - 2008-2010.
- Attore cinematografico nel film corto " Shkova " - 2012

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente indicate.*

Associazione culturale "Scuola di danza Tersicore" -in Saracena (CS) -Socio fondatore

- Collaboratore nelle attività organizzative ed artistiche, con compiti di coautore dei testi, selezione e arrangiamento dei brani musicali.

**PATENTE O PATENTI**

B e A

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Centro Servizi Volontariato della Provincia di Cosenza

Settembre 2005

Seminario di formazione:

- Fund Raising strategie e tecniche di raccolta fondi

CONFARTIGIANATO DI COSENZA, SEDE COMPENSORIALE DI CASTROVILLARI (CS)

11/2003

Corso di formazione

- I compiti del servizio di prevenzione e protezione rischi ex D.Lgs n.626/94

**ALLEGATI**

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, - Codice in materia di protezione dei dati personali.

Castrovillari , 11/02/2016

F.to

Avv. Francesco Domenico Crescente